



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2020 года

№ 834

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома

В соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжением губернатора Костромской области от 17 марта 2020 года № 128-р «О введении режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Думы города Костромы

о внесении изменений в решение Думы города Костромы "О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов", предусматривающего финансирование предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Костромы
от 18 мая 2020 года № 834



ПОРЯДОК
предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление
многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с
выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования
многоквартирного дома

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжением губернатора Костромской области от 17 марта 2020 года № 128-р «О введении режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области», определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета города Костромы.

1.2. Субсидии предоставляются в целях частичного возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома, в связи с проведением мероприятий по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – выполнение работ).

В целях настоящего пункта под выполнением работ понимается в том числе заключение договоров со специализированными организациями на проведение работ по дезинфекции, приобретение специализированных средств для дезинфекции.

1.3. Право на получение субсидии имеют товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, созданные в форме юридического лица, а также юридические лица независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами на территории города Костромы на основании соответствующих договоров, исполнившие обязательства по выполнению работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома в связи с проведением мероприятий по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - получатель субсидии).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Костромы, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Костромы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы (далее также - главный распорядитель, Управление).

Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.5. Критериями отбора для предоставления субсидии являются:

1.5.1. получатель субсидии осуществляет управление многоквартирным домом на территории города Костромы;

1.5.2. получатель субсидии выполнил работы по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома в связи с проведением мероприятий по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.6. Возмещению за счет средств субсидии подлежат обоснованные и документально подтвержденные затраты, понесенные получателем субсидии в текущем финансовом году в связи с выполнением работ, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, за исключением затрат, связанных с уплатой налога на добавленную стоимость, если получатель субсидии вправе предъявить уплаченные суммы налога к вычету или возмещению в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в пределах выделенных Управлению лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

2.1.1. Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

а) у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Костромы субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Костромы;

б) получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) получатели субсидии, кроме товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, созданных в форме юридического лица, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидии, кроме товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, созданных в форме юридического лица, не должны получать средства из бюджета города Костромы в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Костромы на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.1.2. Соответствие получателей субсидии критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы - главному распорядителю средств города Костромы (далее - главный распорядитель, Управление) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0501 «Жилищное хозяйство», целевой статье 0210011021 «Возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома», виду расходов 600 «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям», 800 «Иные бюджетные ассигнования» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.3. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 1 сентября 2020 года представляет в Управление следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);

б) копию устава получателя субсидии, заверенную в установленном порядке (для получателя субсидии - юридического лица);

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или заверенную в установленном порядке копию такой выписки, которая должна быть выдана в срок, не превышающий 30 дней до дня подачи заявления;

г) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие произведенные затраты (договоры, счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, документы, подтверждающие выполнение работ собственными силами и (или) другие документы, подтверждающие произведенные затраты);

д) заверенную в установленном порядке копию акта выполненных работ, подписанного уполномоченным представителем собственников помещений в многоквартирном доме;

е) доверенность на представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) или иные документы, удостоверяющие полномочия представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) на совершение действий, связанных с получением субсидии, предусмотренной настоящим Порядком (в случае если предусмотренные настоящим пунктом документы представляются лицом, не имеющим права действовать в интересах юридического лица без доверенности, представителем индивидуального предпринимателя);

ж) расчет размера субсидии, произведенный в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.4. Документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г» - «ж» пункта 2.3 настоящего Порядка, представляются получателем субсидии. Также получатель субсидии вправе представить документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.3 настоящего Порядка.

В случае если документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, не представлен получателем субсидии, Управление запрашивает его самостоятельно в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

В целях определения соответствия получателя субсидии критерию, указанному в пункте 1.5.1 настоящего Порядка, Управление использует информацию о лицах, осуществляющих деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, содержащуюся в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

2.5. Получатели субсидии, претендующие на получение субсидии в отношении нескольких многоквартирных домов вправе подать одно заявление на получение субсидии, при этом документы, указанные в подпунктах «г», «д», «ж» пункта 2.3 настоящего Порядка, представляются в отношении каждого многоквартирного дома.

2.6. Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

а) осуществляет проверку представленных документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется в форме подписания начальником Управления соглашения по типовой форме, утвержденной Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление финансов), одним из существенных условий которого является согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - соглашение);

в) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, готовит и направляет лицу, претендующему на получение субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии;

г) направляет в Управление финансов реестр получателей субсидии, с указанием наименования получателя субсидии, его банковских реквизитов и размера субсидии, а также платежное поручение для перечисления средств субсидии в порядке, определенном соглашением, в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете Управления по соответствующим кодам классификации расходов бюджета.

2.7. Управление финансов в соответствии с представленным Управлением реестром получателей субсидии перечисляет средства субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашении не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии (даты заключения соглашения) по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

в) несоответствие получателя субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.3 и 1.5 настоящего Порядка, в том числе отсутствие в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации об осуществлении лицом, претендующим на получение субсидии, деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирным домом (домами) указанным в заявлении;

г) несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

д) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Управлению на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.9. В случае, если после срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, главным распорядителем будет установлено наличие остатка бюджетных ассигнований по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0501 «Жилищное хозяйство», целевой статье 0210011021 «Возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома», виду расходов 600 «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям», 800 «Иные бюджетные ассигнования» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Определение размера субсидии

3.1. Размер субсидии определяется в отношении каждого многоквартирного дома, в котором выполнены работы, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле:

$$P_c = C \times K_{\text{эт}} \times K_n,$$

где:

P_c – размер субсидии, подлежащий возмещению по одному многоквартирному дому;

C – предельный размер расходов (рублей), подлежащий возмещению из бюджета города Костромы и составляющий не более 134,75 рублей за обработку одного этажа многоквартирного дома;

$K_{эт}$ – количество этажей в многоквартирном доме;

K_n – количество подъездов в многоквартирном доме.

3.2. В случае, если получатель субсидии выполнил работы, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка в нескольких многоквартирных домах, определяется общий размер субсидии, подлежащий возмещению, который рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{co} = P_c + P_c + P_c + \dots,$$

где:

P_{co} – общий размер субсидии, подлежащий возмещению по всем многоквартирным домам, в которых получателем субсидии выполнены работы, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

P_c – размер субсидии по каждому многоквартирному дому, рассчитанный в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.3. Размер субсидии, подлежащей возмещению, не может быть больше размера подтверждённых расходов, понесенных получателем субсидии в связи с выполнением работ.

В случае, если согласно приведенному расчету размер субсидии больше размера подтверждённых расходов, понесенных получателем субсидии в связи с выполнением работ, возмещению подлежит подтверждённая получателем субсидии сумма таких расходов.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель, Управление финансов, Контрольно-счетная комиссия города Костромы в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с установленными полномочиями.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых сведений и документов, необходимых для предоставления субсидии.

4.3. Выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет города Костромы в случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулируемыми бюджетные правоотношения:

а) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

в) факта излишне выплаченных сумм субсидии;

г) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств получателем субсидии по соглашению о предоставлении субсидий.

4.4. Возврат субсидии в бюджет города Костромы должен быть произведен получателем субсидии в месячный срок со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, направленного главным распорядителем получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.5. В случае неосуществления получателем субсидии добровольного возврата средств субсидии в бюджет города Костромы в установленные сроки главный распорядитель осуществляет взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
из бюджета города Костромы
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
управление многоквартирными домами,
субсидий в целях возмещения затрат,
связанных с выполнением работ по
дезинфекции мест общего пользования
многоквартирного дома

ФОРМА
заявления о предоставлении субсидии

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу предоставить субсидию _____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(местонахождение/адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома:

(адрес дома, вид работ)

в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Указанную сумму прошу перечислить на расчетный счет _____

(платежные реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2. Настоящим подтверждаю:

достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

с условиями Порядка предоставления из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома от « ____ » _____ 2020 года № _____, ознакомлен и согласен; соответствие _____

(полное и сокращенное наименование (для юридического лица))

на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии подачи заявления в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы требованиям, критериям и условиям, установленным пунктами 1.3, 1.5, 2.1 Порядка предоставления из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от «__» _____ 2020 года № _____.

3. Об ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден _____
(подпись)

Приложения:

Руководитель _____
(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ года

Регистрационный № _____
(заполняется ответственным лицом Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы)

Должность ответственного
лица Управления жилищно-коммунального
хозяйства Администрации города Костромы

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

