

Объявлен конкурс по предоставлению из бюджета города Костромы субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ

В соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 12 декабря 2018 года № 2684 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 14 мая 2019 года № 739, от 19 июня 2019 года № 1025, от 8 октября 2019 года № 1935) (далее – Порядок) Администрация города Костромы объявляет конкурс социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидий из бюджета города Костромы.

Максимальный размер запрашиваемой субсидии не может превышать 2 400 000 рублей.

Прием заявок на участие в конкурсе (на бумажном и электронном носителе) осуществляется с 31 марта 2020 года по 14 апреля 2020 года с 9-30 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов ежедневно, кроме субботы и воскресенья, по адресу: 156000, город Кострома, улица Советская, дом 1, кабинет 115 (Отдел по работе с общественными организациями Администрации города Костромы), а также по электронной почте KudrayvtsevaKA@gradkostroma.ru

Консультацию по вопросам подготовки заявки для участия в конкурсе можно получить по телефону: 31-44-37.

Субсидии некоммерческим организациям предоставляются в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ, направленных на решение конкретных задач по следующим видам деятельности, определенным статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и осуществляемым некоммерческими организациями в соответствии с учредительными документами (далее – проект или программа):

1. социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
2. оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
3. профилактика социально опасных форм поведения граждан;
4. благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
5. деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
6. формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
7. развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
8. деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

9. проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

10. социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

11. мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ.

Критерии оценок заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе

№ п/п	Группа критериев	Критерии	Коэффициент значимости	Максимальный балл
1	Готовность проекта (программы) к реализации	соответствие проекта (программы) виду деятельности некоммерческой организации и приоритетным направлениям конкурсного отбора	0,2	5
		наличие конкретных задач, актуальных проблем по приоритетным направлениям конкурсного отбора, на решение которых направлен проект (программа)		5
		логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта (программы) и соответствие их целям, задачам проекта (программы)		4
2	Экономическая эффективность проекта (программы)	обоснованность расходов (соответствие цен на товары и услуги, указанные в детализированном бюджете проекта (программы), актуальным ценам на рынке)	0,3	5
		объем софинансирования проекта (программы) из собственных средств исходя из общей сметы проекта (1 балл - 25%, 2 балла – от 26% до 30%, 3 балла - от 31% до 40%, 4 балла – от 41 и более %)		4

		объем затрат на оплату труда лиц, участвующих в подготовке и реализации проекта (программы), от общих затрат на реализацию проекта (программы) (1 балл - более 20% затрат, 2 балла - от 19 до 16% затрат, 3 балла - от 15 до 10% затрат, 4 балла - 9% затрат и менее		4
3	Социальная эффективность проекта (программы)	наличие показателей результативности проекта (программы) и соответствие их задачам проекта (программы)	0,4	3
		взаимосвязанность ожидаемых результатов реализации проекта (программы) с мероприятиями проекта (программы)		4
		количество привлекаемых к реализации проекта (программы) добровольцев (1 балл - до 10 человек, 2 балла - от 11 до 29 человек, 3 балла – от 30 и более человек)		3
		количество участников проекта (программы) (1 балл - до 50 человек, 2 балла - от 51 до 99 человек, 3 балла – от 100 и более человек)		3
4	Профессиональная компетенция лиц, участвующих в реализации проекта (программы)	наличие положительного опыта реализации подобных проектов (программ)	0,1	3
		наличие материально-технического обеспечения для реализации проекта (программы)		3
		наличие квалификации и опыта работы лиц, участвующих в реализации проекта (программы), в подобных проектах (программах)		3
		наличие информации о деятельности некоммерческой		2

		организации в средствах массовой информации (0 баллов - отсутствие информации, 2 балла - наличие информации)		
--	--	--	--	--

Порядок определения размера субсидии:

Оценка каждого члена конкурсной комиссии складывается из суммарного количества баллов заявки и рассчитывается по формуле:

$$\Sigma = (\Sigma 1B \times K) + (\Sigma 2B \times K) + (\Sigma 3B \times K) + (\Sigma 4B \times K) + (\Sigma 4B \times K)$$

где,

Σ - суммарное количество баллов заявки;

ΣB - сумма баллов заявки по группе критериев;

K - коэффициент значимости группы критериев.

Конкурсная комиссия ранжирует участников конкурсного отбора, прошедших отбор, в порядке убывания суммарного количества баллов. Участникам конкурсного отбора присваиваются порядковые номера, начиная с участников, получивших наибольшее количество баллов.

Конкурсная комиссия устанавливает минимальное значение рейтинга заявки на участие в конкурсном отборе.

Минимальное значение рейтинга заявки на участие в конкурсном отборе определяется по формуле:

$$P = OKB / N,$$

где:

P - минимальное значение рейтинга заявки на участие в конкурсном отборе;

OKB - общая сумма баллов, набранных участниками (складывается из оценок всех членов комиссии);

N - количество участников.

Участники конкурсного отбора, набравшие суммарное количество баллов больше минимального значения рейтинга, признаются победителями конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия на основании рейтинга участников конкурсного отбора формирует список победителей конкурсного отбора. Денежные средства в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации города Костромы на предоставление субсидий, распределяются между победителями конкурсного отбора, в зависимости от общей суммы запрашиваемых размеров субсидий, предусмотренных в сметах проектов или программ, представленных победителями конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия определяет долю от запрашиваемого размера субсидии, подлежащей оплате за счет средств предоставляемой субсидии. Доля от запрашиваемого размера субсидии, подлежащая оплате за счет средств предоставляемой субсидии, определяется одинаковой для всех победителей конкурсного отбора. При этом объем субсидии, предоставляемой конкретному победителю конкурсного отбора (получателю субсидии), не может составлять более 75 процентов от общей сметы проекта или программы.

В случае если общий объем субсидий, предоставляемых некоммерческим организациям, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий

финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, распределение субсидий некоммерческим организациям сокращается пропорционально заявленным в сметах проектов и программ суммам.

Право на получение субсидий имеют некоммерческие организации созданные, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность в качестве юридического лица на территории Костромской области не менее одного года на день приёма заявок на участие в конкурсном отборе.

Условиями предоставления субсидии являются:

- согласие некоммерческой организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных настоящим Порядком;

- заключение некоммерческой организацией с Администрацией города Костромы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Костромы в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Администрации города Костромы (далее - соглашение), а также направление главному распорядителю заявления на перечисление средств субсидий из бюджета города Костромы некоммерческой организации - победителю конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.6 Порядка;

- обязательство некоммерческой организации по софинансированию проекта или программы за счет средств внебюджетных источников в размере не менее 25 процентов от суммы представленной общей сметы расходов на реализацию проекта или программы;

- обязательство некоммерческой организации по достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением.

Более подробная информация размещена на официальном сайте Администрации города Костромы в разделе Жителям/Общественные объединения/Социально ориентированные некоммерческие организации.

**Форма заявления на участие в конкурсном отборе
некоммерческих организаций на право
получения субсидий из бюджета города Костромы**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Полное название организации (в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ) _____

ОГРН организации _____

Название проекта (программы) _____

Краткое содержания проекта (программы) - не более 5 предложений _____

География проекта (программы) _____
Срок выполнения проекта (программы) _____
Продолжительность проекта (месяц) _____
Срок выполнения проекта (программы) _____
Начало реализации проекта (программы) _____
Окончание реализации проекта (программы) _____
Руководитель организации (Ф.И.О., должность руководителя организации) _____

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О.) _____
Руководитель проекта (программы) (Ф.И.О., должность руководителя проекта) _____

Финансирование проекта (программы) _____
Размер запрашиваемой субсидии (в рублях) _____
Имеющаяся сумма (в рублях) _____
Полная стоимость проекта (программы) (в рублях) _____
Дата заполнения заявления _____
Наличие аналогичного расходного обязательства, подлежащего исполнению за счет средств другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации _____

Факты нецелевого использования субсидии из областного бюджета, бюджета города Костромы в течение 24 месяцев, предшествующих дате подачи заявки имеются/ не имеются (нужное подчеркнуть).

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидий из бюджета города Костромы на реализацию социально значимых проектов и программ, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии из бюджета города Костромы ознакомлен и согласен.

Должность руководителя организации _____

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

М.П.

1. Информация об организации

Полное наименование организации-заявителя (согласно свидетельству о регистрации) _____

Сокращенное наименование организации (согласно свидетельству о регистрации) _____

Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о регистрации) _____

Реквизиты организации _____

ИНН организации _____

КПП организации _____

ОГРН организации _____
Дата регистрации (число, месяц, год) _____
ОКПО _____
ОКВЭД _____
Контактная информация организации _____

Юридический адрес организации (с почтовым индексом) _____

Фактический адрес организации (с почтовым индексом) _____

Почтовый адрес организации (с почтовым индексом) _____

Телефоны организации _____
Факс организации _____
Электронная почта организации _____
Веб-сайт организации _____
Банковские реквизиты организации _____

Наименование учреждения банка организации _____

Местонахождение банка организации (фактический адрес (с почтовым индексом) банка) _____

ИНН/КПП банка _____
Корреспондентский счет _____
БИК _____
Расчетный счет организации _____

Руководитель организации:
Фамилия, имя, отчество _____

Должность руководителя организации _____

Городской телефон _____
Мобильный телефон _____
Электронная почта руководителя _____
Главный бухгалтер организации:
Фамилия, имя, отчество _____

Городской телефон _____
Мобильный телефон _____
Электронная почта главного бухгалтера _____
Учредители организации: _____
Вышестоящая организация (при наличии) _____

Структурные подразделения (при наличии указать количество, название местонахождения) _____

Организация является учредителем/соучредителем коммерческих /некоммерческих структур (указать при наличии) _____

Членство в некоммерческих структурах и участие в коммерческих структурах _____

Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (дать краткое описание с количественными показателями - помещение, оборудование, периодические издания и т.д.):

Помещение _____

Оборудование _____

Периодические издания, наличие сайта _____

Наличие информации о деятельности организации в средствах массовой информации _____

Другое (указать, что именно) _____

Должность руководителя организации _____

(подпись)
М.П.

Ф.И.О.

2. Информация о деятельности организации

Основные сферы деятельности организации (не более 3-х) _____

Основные объекты деятельности организации (не более 3-х) _____

Основные виды деятельности организации (не более 5-ти) _____

География деятельности организации (перечислить все территории, на которых осуществляется регулярная деятельность) _____

Количество членов организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период) _____

Физические лица _____

Юридические лица _____

Количество сотрудников (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период) _____

На постоянной основе _____

Временные _____

Количество добровольцев организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период) _____

Постоянные (работают в среднем 1 раз в неделю) _____

Временные _____

Доходы организации за последний отчетный период (в руб.) _____

Количество лиц и организаций, которым постоянно оказывались услуги за последний отчетный период (если таковые имеются) _____

Физические лица _____

Юридические лица _____

Основные реализованные программы/проекты за последние 5 лет (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов)

№	Период выполнения	Название проекта	Бюджет проекта	Источники финансирования	Основные результаты

Должность руководителя организации _____

(подпись)
М.П.

Ф.И.О.

3. Описание проекта (программы)

Название проекта (программы), на который запрашивается субсидия _____

Актуальность и обоснование проекта (программы) _____

География проекта (программы) _____

Краткое содержание проекта (программы) (не более 5 предложений) _____

Основные цели и задачи проекта (программы) _____

Календарный план реализации проекта (программы) (поэтапный)

Наименование этапов, мероприятий	Сроки начала и окончания (мес., год)	Ожидаемые итоги

Объем затрат на оплату труда членов организации, участвующих в подготовке и реализации проекта (программы) _____

Наличие квалификации и опыта работы лиц, участвующих в реализации проекта (программы) _____

Ожидаемые результаты реализации проекта (программы) _____

Показатели результативности

№ п/п	Показатель результативности	Значение показателя
-------	-----------------------------	---------------------

1	Количество привлеченных добровольцев к реализации проекта (программы), согласно заключенным договорам*	
2	Количество мероприятий проекта (программы), проведенных некоммерческой организацией совместно с Администрацией города Костромы**	
3	Количество участников проекта (программы), которые непосредственно вовлечены в реализацию проекта (программы)***	

*«доброволец, участвующий в реализации проекта (или программы)» - физическое лицо, осуществляющее добровольную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерству)»;

**«совместные мероприятия» – это совместная деятельность нескольких субъектов, направленная на получение общего результата (цели);

***«участник проекта или программы» - физическое лицо, на которое ориентированы мероприятия проекта (программы) и которое непосредственно вовлечено в реализацию проекта или программы.

Финансирование проекта (программы) _____

Размер запрашиваемой субсидии (в рублях) _____

Имеющаяся сумма (в рублях) _____

Полная стоимость проекта (в рублях) _____

Информация об организациях, участвующих в финансировании проекта (если таковые есть) с указанием их доли.

Организация, участвующая в финансировании	Доля финансирования	
	в %	в рублях
Организация, участвующая в финансировании	Доля финансирования	
	в %	в рублях

Должность руководителя организации _____

(подпись)
М.П.

Ф.И.О.

4. Детализированный бюджет проекта (программы)

Название проекта (программы), на который запрашивается субсидия

№ п/п	Наименование мероприятия и направления расходов	Сроки (месяцы) реализации проекта (программы) (месяцы)	Количество единиц (с указанием названия единицы - например, чел., мес., шт. и т.п.)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)	Софинансирование (руб.)	Размер запрашиваемой субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по проекту							
в т.ч. из привлеченных средств							
в т.ч. из средств субсидии							

Должность руководителя организации _____

(подпись)
М.П.

Ф.И.О.

Главный бухгалтер
организации _____

(подпись)

Ф.И.О.