



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 декабря 2019 года

№ 2545

О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ города Костромы, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

В целях актуализации муниципального правового акта, в соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Порядком рассмотрения Думой города Костромы проектов муниципальных программ города Костромы и предложений о внесении изменений в муниципальные программы города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 28 мая 2015 года № 109, Порядком разработки документов стратегического планирования города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 17 декабря 2015 года № 274, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ города Костромы, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 19 августа 2014 года № 2242 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 18 марта 2015 года № 555, от 5 июня 2015 года № 1338, от 18 июня 2015 года № 1447, от 25 августа 2015 года № 2360, от 22 сентября 2015 года № 2671, от 6 октября 2015 года № 2861, от 23 октября 2015 года № 3036, от 26 февраля 2016 года № 404, от 21 марта 2016 года № 597, от 17 октября 2016 года № 2925, от 30 декабря 2016 года № 3502, от 13 марта 2017 года № 530, от 22 ноября 2017 года № 3048), следующие изменения:

1.1. Раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ города Костромы, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации (далее - Порядок) определяет правила разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ города Костромы (далее – муниципальная программа), а также порядок

осуществления контроля за ходом их реализации.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются понятия и термины, определенные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», а также следующие основные понятия:

а) задача муниципальной программы (подпрограммы) – направление деятельности ответственного исполнителя (исполнителей, участников) муниципальной программы (подпрограммы), обеспечивающее достижение цели (целей) муниципальной программы (подпрограммы) во взаимосвязи с другими задачами муниципальной программы (подпрограммы). Задача муниципальной программы является целью для подпрограммы;

б) индикатор целевого показателя муниципальной программы (подпрограммы) - количественное или качественное выражение целевого показателя муниципальной программы (подпрограммы);

в) исполнитель муниципальной программы (подпрограммы) - отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, отвечающий за разработку и реализацию муниципальной программы (подпрограммы), либо отдельных мероприятий муниципальной программы;

г) мероприятие муниципальной программы (подпрограммы) (далее, соответственно, – отдельное мероприятие муниципальной программы, мероприятие подпрограммы, программные мероприятия) – конкретное действие (комплекс действий) ответственного исполнителя, исполнителей и участников муниципальной программы (подпрограммы), направленное на решение конкретной задачи программы (подпрограммы), отдельного мероприятия муниципальной программы, оказание муниципальной услуги, в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления;

д) ожидаемый результат муниципальной программы (подпрограммы) - характеризуемое индикаторами муниципальной программы (подпрограммы) состояние (изменение состояния) социально-экономического развития города Костромы по итогам реализации муниципальной программы (подпрограммы);

е) основные параметры муниципальной программы (подпрограммы) – наименование муниципальной программы (подпрограммы), цели, задачи, целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы);

ж) ответственный исполнитель муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель) - отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, координирующий деятельность исполнителей (участников) муниципальной программы по разработке и реализации муниципальной программы, ее подпрограмм и отдельных мероприятий, отвечающий за проведение оценки эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы), а так же выполняющий функции исполнителя муниципальной программы в части, касающейся его полномочий;

з) ответственный исполнитель подпрограммы – отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, координирующий деятельность исполнителей (участников) подпрограммы по разработке и реализации подпрограммы, отвечающий за эффективность реализации подпрограммы, а также выполняющий функции исполнителя подпрограммы в части, касающейся его полномочий;

и) подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) -

часть муниципальной программы, направленная на реализацию муниципальной программы, обеспечивающая достижение целей муниципальной программы и решение конкретной задачи (задач) муниципальной программы, обеспечение текущей деятельности в той или иной социально-экономической сфере;

к) сфера реализации муниципальной программы – сфера социально-экономического развития города Костромы, на решение проблем которой направлена муниципальная программа;

л) целевой показатель муниципальной программы (подпрограммы) (далее – целевой показатель) - измеримый количественно или (и) качественно результат реализации муниципальной программы (подпрограммы), характеризующий достижение целей и решение задач муниципальной программы (подпрограммы) по годам реализации;

м) цель муниципальной программы (подпрограммы) - прогнозируемое состояние дел в сфере реализации муниципальной программы (подпрограммы), достигаемое посредством реализации взаимосвязанных задач муниципальной программы (подпрограммы) за период ее реализации, оцениваемых с помощью целевых показателей;

н) участник муниципальной программы (подпрограммы) - отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, муниципальное учреждение города Костромы, другое юридическое лицо, участвующее в реализации одного или нескольких мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), либо отдельного мероприятия муниципальной программы.

1.3. Муниципальная программа разрабатывается для решения вопросов местного значения города Костромы на основе принципов рационального планирования и расходования средств бюджета города Костромы, в соответствии с документами стратегического планирования Российской Федерации, Костромской области, города Костромы.

1.4. Муниципальная программа направлена на решение определенной задачи (задач) Стратегии социально-экономического развития города Костромы, которая является целью (целями) муниципальной программы.

1.5. Муниципальная программа разрабатывается сроком не менее чем на три года и утверждается постановлением Администрации города Костромы.

В случае, если нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Костромской области предусмотрена возможность принятия и реализации муниципальной программы в текущем финансовом году, муниципальная программа может быть разработана на срок менее 3 лет.

Конкретный срок реализации муниципальной программы определяется ответственным исполнителем с учетом срока, достаточного для выявления устойчивых изменений целевых показателей муниципальной программы, позволяющих осуществить качественную и количественную оценку ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

1.6. Муниципальная программа, исходя из масштабности и сложности, достигаемых в рамках ее целей и решаемых задач, может состоять из:

а) подпрограмм;

б) отдельных мероприятий муниципальной программы;

в) подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы.

1.7. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании

перечня муниципальных программ города Костромы, утверждаемого постановлением Администрации города Костромы (далее - Перечень муниципальных программ).

1.8. Перечень муниципальных программ формируется и корректируется Управлением экономики Администрации города Костромы (далее - Управление экономики) с учетом предложений отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, содержит информацию о наименованиях муниципальных программ, ответственных исполнителях, исполнителях, основных направлениях реализации муниципальных программ и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Внесение изменений в Перечень муниципальных программ в части его дополнения муниципальными программами и (или) исключения из него муниципальных программ производится не позднее 1 мая текущего года постановлением Администрации города Костромы, проект которого готовит Управление экономики на основании представленных не позднее 1 апреля текущего года предложений отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы о внесении изменений в Перечень муниципальных программ в части его дополнения муниципальными программами и (или) исключения из него муниципальных программ.

Внесение изменений в Перечень муниципальных программ в части изменения наименования, направлений реализации, наименования ответственного исполнителя и (или) исполнителей муниципальной программы производится не позднее 1 октября текущего года постановлением Администрации города Костромы, проект которого готовит ответственный исполнитель.

1.9. Если муниципальная программа (подпрограмма) реализуется несколькими отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Костромы, то один из них главой Администрации города Костромы определяется в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (подпрограммы), остальные - исполнителями муниципальной программы (подпрограммы).

1.10. При разработке и реализации муниципальной программы ответственный исполнитель:

а) определяет объемы финансирования муниципальной программы с учетом предельных (прогнозных) объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы (в ценах соответствующих лет), установленных в соответствии с методическими указаниями по планированию бюджетных ассигнований, утвержденных Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление финансов);

б) формирует структуру муниципальной программы, а также перечень исполнителей и участников муниципальной программы, подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы;

в) обеспечивает разработку проекта муниципальной программы, координирует деятельность исполнителей по разработке муниципальной программы, подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы, согласовывает проект муниципальной программы с исполнителями, получает соответствующие заключения отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы;

г) организует реализацию муниципальной программы, принимает решение

о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с настоящим Порядком и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

д) выполняет функции исполнителя муниципальной программы в части, касающейся его полномочий;

е) предоставляет по запросу Управления экономики и Управления финансов сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы, проверки отчетности реализации муниципальной программы;

ж) запрашивает у исполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчетов о реализации муниципальной программы, проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и ответов на запросы Управления экономики и Управления финансов;

з) проводит оценку планируемой эффективности муниципальной программы в соответствии с положениями раздела 5 настоящего Порядка, заносит результаты оценки в таблицу по форме 2 согласно приложению к настоящему Порядку;

и) своевременно готовит годовой отчет о реализации муниципальной программы и представляет его в Управление экономики.

1.11. Исполнители муниципальной программы (подпрограммы) при разработке и реализации муниципальной программы:

а) участвуют в разработке муниципальной программы (подпрограммы) в рамках своих полномочий;

б) осуществляют реализацию мероприятий подпрограммы (подпрограмм) муниципальной программы, отдельных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются исполнителями, и координируют работу участников муниципальной программы (подпрограммы);

в) представляют в установленный срок ответственному исполнителю муниципальной программы (подпрограммы) информацию, необходимую для подготовки отчетов о реализации муниципальной программы (подпрограммы), проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) и ответов на запросы Управления экономики и Управления финансов;

г) представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации муниципальной программы (подпрограммы).

1.12. При разработке и реализации муниципальной программы (подпрограммы) участники муниципальной программы (подпрограммы) обеспечивают предоставление информации, необходимой исполнителям муниципальной программы (подпрограммы) для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1.11 настоящего Порядка, и непосредственно отвечают за реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).»;

1.2. в разделе 2 «Требования к составу, структуре и содержанию муниципальной программы»:

1.2.1. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Паспорт муниципальной программы содержит следующие сведения:

	задачи	целевого показателя		реализации муниципальной программы	реализации муниципальной программы		ший год реализации программы
1.	Цель 1 Задача 1 Задача 2 ... Задача n						
2.	Цель 2 Задача 1 Задача 2 ... Задача n						
3.	...						
4.	Цель n Задача 1 Задача 2 ... Задача n						

1.2.3.11. абзац тридцать первый исключить.

1.2.3.12. абзац тридцать второй изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые количественные результаты реализации муниципальной программы должны совпадать с индикаторами целевых показателей по итогам последнего года реализации муниципальной программы.»;

1.2.3.13. в пункте 2.5:

а) в абзаце втором после слова «Мероприятия программы (подпрограммы)» заменить словами «Отдельные мероприятия муниципальной программы, мероприятия подпрограммы»;

б) в абзаце третьем слова «Мероприятия программы (подпрограммы)» заменить словами «Отдельные мероприятия муниципальной программы, мероприятия подпрограммы»;

в) в абзаце десятом слова «муниципальной программы» исключить;

г) в абзаце одиннадцатом слова «муниципальной программы» исключить;

1.3. в разделе 3 «Требования к составу, структуре и содержанию подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий муниципальной программы»:

1.3.1. пункт 3.2 после слов «отдельные мероприятия» дополнить словами «муниципальной программы»;

1.3.2. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Подпрограмма должна содержать информацию о наименовании, ответственном исполнителе подпрограммы, исполнителях, сроках реализации,

»;

целях, задачах и целевых показателях (индикаторах) подпрограммы с привязкой к целям и задачам муниципальной программы, общем объеме планируемых средств на реализацию подпрограммы с разбивкой по годам и источникам финансирования, а также описание основных ожидаемых результатов реализации подпрограммы.

Информация о мероприятиях подпрограммы содержится в приложении к муниципальной программе, оформленном в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Срок реализации подпрограммы устанавливается как необходимый и достаточный для достижения ее целей и выполнения мероприятий, но не может превышать срок реализации муниципальной программы.

Целевые показатели подпрограмм и (или) отдельных мероприятий муниципальной программы в своей совокупности должны обеспечить оценку эффективности реализации всех сфер муниципальной программы, включая доступность и качество оказания муниципальных услуг, исполнение полномочий и функций ответственного исполнителя, повышение эффективности и результативности бюджетных расходов в сфере реализации муниципальной программы.

Наименования целевых показателей подпрограммы и их индикаторы заносятся в таблицу исходя из периода ее реализации.

№ п/п	Наименование цели	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Индикатор целевого показателя			
				Год, предшествующий началу реализации подпрограммы	Первый год реализации подпрограммы	Второй год реализации подпрограммы	Завершающий год реализации подпрограммы
1	Цель 1						
2	Цель 2						
3	...						
4	Цель n						

»;

1.3.3. пункт 3.4 после слов «отдельных мероприятий» дополнить словами «муниципальной программы»;

1.4. в разделе 4 «Согласование, утверждение и внесение изменений в муниципальную программу»:

1.4.1. в абзаце втором пункта 4.1 слова «федеральным законодательством или законодательством субъекта Российской Федерации» заменить словами «нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Костромской области»;

1.4.2. подпункт «б» пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«б) финансово-экономическое обоснование, содержащее расчеты объемов расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы.»;

1.4.3. пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. На стадии подготовки заключения на проект муниципальной программы Управление экономики проводит проверку результатов оценки планируемой эффективности реализации муниципальной программы, проведенной ответственным исполнителем.»;

1.4.4. пункт 4.7 после слова «мероприятий» дополнить словом «муниципальной»;

1.4.5. в пункте 4.8 слова «для рассмотрения в Думу города Костромы» заменить словами «в Думу города Костромы для рассмотрения в Порядке рассмотрения Думой города Костромы проектов муниципальных программ города Костромы и предложений о внесении изменений в муниципальные программы города Костромы, утвержденном решением Думы города Костромы»;

1.4.6. в пункте 4.9:

1.4.6.1. в абзаце первом слова «26 октября» заменить словами «1 ноября»;

1.4.6.2. в абзаце втором слова «федеральным законодательством или законодательством субъекта Российской Федерации» заменить словами «нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Костромской области»;

1.4.7. пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в порядке, определенном пунктами 4.1 – 4.5, 4.7 – 4.9 настоящего Порядка.»;

1.4.8. абзац второй пункта 4.11 дополнить словами «Изменение плановых значений показателей муниципальной программы за отчетный период после его завершения не допускается.»;

1.4.9. пункт 4.13 изложить в следующей редакции:

«4.13. Утвержденные муниципальные программы, а также изменения в них подлежат размещению ответственным исполнителем на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в федеральной информационной системе стратегического планирования в течение 10 дней со дня утверждения муниципальной программы или внесения в нее изменений.»;

1.4.10. в пункте 4.14 слово «Утвержденные» заменить словом «Утвержденная»;

1.4.11. пункт 4.15 изложить в следующей редакции:

«4.15. Отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, ответственный за разработку проекта муниципальной программы, размещает проект муниципальной программы для общественного обсуждения в порядке и сроки, предусмотренные Порядком разработки документов стратегического планирования города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы.»;

1.4.12. пункты 4.16 и 4.17 исключить;

1.5. в разделе 6 «Мониторинг и контроль реализации муниципальной программы»:

1.5.1. в абзаце первом пункта 6.1 слова «муниципальной программы»;

1.5.2. в абзаце девятом пункта 6.6 слова «(индикаторам)» заменить словами «и их индикаторам»;

1.5.3. в пункте 6.9 слово «готовому» заменить словом «годовому»;

1.5.4. пункт 6.10 дополнить словами «, а также размещает годовой отчет о реализации муниципальной программы в федеральной информационной системе стратегического планирования в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.»;

1.5.5. в подпункте «г» пункта 6.11 слова «(индикаторов)» исключить;

1.5.6. в пункте 6.13:

1.5.6.1. в подпункте «б» слова «целевых индикаторов» заменить словами «индикаторов целевых показателей»;

1.5.6.2. подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) при необходимости предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) прекращении (включении новых) муниципальных программ, подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы, изменении перечня муниципальных программ.»;

1.6. форму 1 приложения изложить в следующей редакции:

«Форма 1

Состав и ресурсное обеспечение муниципальной программы
(с подпрограммами и отдельными мероприятиями муниципальной программы)

« _____ »

(указать наименование муниципальной программы)

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия муниципальной программы/ источник финансирования	Ответственный исполнитель, исполнитель, участник муниципальной программы (подпрограммы, отдельного мероприятия муниципальной программы)	Первый год реализации муниципальной программы	...	Последний год реализации муниципальной программы	За весь период реализации муниципальной программы
	Муниципальная программа, всего:					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					

1	Подпрограммы:					
1.1	Подпрограмма 1					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					
1.1.1	Мероприятие 1					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					
1.1.2	Мероприятие 2					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					
	...					
1.1.n	Мероприятие n					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					

	- внебюджетные средства					
1.2.	Подпрограмма 2					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					
1.2.1	Мероприятие 1					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					
1.2.2	Мероприятие 2					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					
	...					
1.2.n	Мероприятие n					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					

	- внебюджетные средства					
	- внебюджетные источники					
2.	Отдельные мероприятия					
2.1.	Мероприятие 1					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					
2.2.	Мероприятие 2					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					
	...					
2.n	Мероприятие n					
	- бюджет города					
	- областной бюджет					
	- федеральный бюджет					
	- внебюджетные источники					

»;

1.7. форму 3 приложения изложить в следующей редакции:

«Форма 3

Расчет оценки эффективности реализации
муниципальной программы города Костромы
« _____ »
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование целевого показателя	Единица измерения	$P_{МПi}^{план}$	$P_{МПi}^{факт}$	R_i	$R_{МП}$	$D_{МП}^{план}$	$D_{МП}^{факт}$	$D_{МП}$	$B_э$	$Э_{МП}$
					X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X
					X	X	X	X	X	X
Итого	X	X	X	X						

1.8. форму 5 приложения к Порядку изложить в следующей редакции:

«Форма 5

Отчет о достигнутых индикаторах целевых показателей
муниципальной программы города Костромы
« _____ »
(указать наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Индикаторы целевого показателя			Обоснование отклонений индикаторов целевых показателей на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному ¹	отчетный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа « _____ » (наименование)						
1	Целевой показатель					
...	...					
n	Целевой					

	показатель					
Подпрограмма « _____ » (наименование)						
1	Целевой показатель					
...	...					
n	Целевой показатель					
Отдельное мероприятие « _____ » (наименование)						
1	Целевой показатель					
...	...					
n	Целевой показатель					

Примечание:

¹ Приводится фактический индикатор целевого показателя за год, предшествующий отчетному.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов