



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 октября 2019 года

№ 1997

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Костромы на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по установке приборов учета тепловой энергии на источниках тепловой энергии, расположенных на территории города Костромы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета города Костромы на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по установке приборов учета тепловой энергии на источниках тепловой энергии, расположенных на территории города Костромы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Администрации города Костромы



О. В. Болоховец

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Костромы
от 17 октября 2019 года № 1997



ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета города Костромы на возмещение затрат,
связанных с выполнением работ по установке приборов учета тепловой
энергии на источниках тепловой энергии, расположенных на территории
города Костромы

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Костромы на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по установке приборов учета тепловой энергии на источниках тепловой энергии, расположенных на территории города Костромы (далее – субсидия), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета города Костромы.

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по установке приборов учета тепловой энергии на расположенных на территории города Костромы источниках тепловой энергии, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кострома.

1.3. Получателями субсидии являются юридические лица – теплоснабжающие организации, осуществляющие эксплуатацию находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кострома и закрепленных за ними на праве хозяйственного ведения источников тепловой энергии и выполнившими установку приборов учета тепловой энергии на указанных источниках тепловой энергии, расположенных на территории города Костромы (далее - получатели субсидии).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Костромы, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Костромы и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы (далее - главный распорядитель, Управление).

1.5. Критериями отбора для предоставления субсидии являются:

а) получатель субсидии является теплоснабжающей организацией;

б) получатель субсидии осуществляет эксплуатацию находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кострома и закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения источников тепловой энергии;

в) получатель субсидии обеспечил выполнение за свой счет работ по установке приборов учета тепловой энергии на расположенных на территории города Костромы источниках тепловой энергии, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кострома.

1.6. Возмещению за счет средств субсидии подлежат обоснованные и документально подтвержденные затраты, понесенные получателем субсидии в связи с выполнением в текущем году работ, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в пределах выделенных Управлению лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

2.1.1. получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у получателя субсидии отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Кострома;

б) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Костромы субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Костромы;

в) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатель субсидии не получает средства из бюджета города Костромы в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами города Костромы на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

2.1.2. соответствие получателя субсидии критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению

жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы - главному распорядителю средств городского бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», по подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», целевой статье 0220015210 «Возмещение затрат, связанных с выполнением работ по установке приборов учета тепловой энергии, отпускаемой с источников теплоснабжения», по группе вида расходов 800 «Иные бюджетные ассигнования» классификации расходов бюджетов.

2.3. Для получения субсидии получатель субсидии в срок не позднее 1 декабря текущего финансового года представляет в Управление следующие документы:

- а) заявление о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);
- б) копию устава, заверенную в установленном порядке;
- в) копию свидетельства о постановке получателя субсидии на учет в налоговом органе по месту нахождения, заверенную в установленном порядке;
- г) копию свидетельства о государственной регистрации получателя субсидий в качестве юридического лица, заверенную в установленном порядке;
- д) справки из Инспекции Федеральной налоговой службы России по г. Костроме об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;
- е) перечень расположенных на территории города Костромы находящихся в муниципальной собственности городского округа город Кострома и закрепленных за получателем субсидии на праве хозяйственного ведения источников тепловой энергии, оснащенных в текущем финансовом году приборами учета тепловой энергии;
- ж) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие произведенные получателем субсидии затраты на выполнение в текущем финансовом году работ, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (договоры, счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, документы, подтверждающие выполнение работ собственными силами и их себестоимость и (или) другие документы, подтверждающие произведенные затраты);
- з) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию приборов учета тепловой энергии на источниках тепловой энергии, содержащихся в перечне, указанном в подпункте «е», пункта 2.3 настоящего Порядка;
- и) доверенность на представителя юридического лица или иные документы, удостоверяющие полномочия представителя юридического лица на совершение действий, связанных с получением субсидии, предусмотренной настоящим Порядком (в случае, если предусмотренные настоящим пунктом документы представляются лицом, не имеющим право действовать в интересах юридического лица без доверенности).

2.4. Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

а) осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление финансов), одним из существенных условий которого является согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее - соглашение);

в) направляет в Управление финансов реестр получателей субсидий, с указанием наименования получателя субсидии, его банковских реквизитов и размера субсидии, а также платежное поручение для перечисления средств субсидии в порядке, определенном соглашением, в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете Управления по соответствующим кодам классификации расходов бюджета;

г) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, готовит и направляет лицу, претендующему на получение субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.5. Управление финансов в соответствии с представленным Управлением реестром получателей субсидий перечисляет средства субсидии на расчетный счет, открытый в российских кредитных организациях получателю субсидии, указанный в соглашении не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

в) несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3, 1.5 настоящего Порядка;

г) несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

д) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Управлению на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Возмещению за счет средств субсидии подлежит 100 процентов обоснованных и документально подтвержденных затрат, понесенных получателем субсидии в текущем финансовом году в связи с выполнением работ, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Костромы на указанные цели.

3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Главный распорядитель, Управление финансов, Контрольно-счетная комиссия города Костромы в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с установленными полномочиями.

3.2. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых сведений и документов, необходимых для предоставления субсидии.

3.3. Выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет города Костромы в случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулирующими бюджетные правоотношения:

а) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

в) факта излишне выплаченных сумм;

г) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств получателем субсидии по соглашению о предоставлении субсидий.

3.4. Возврат субсидий в бюджет города Костромы должен быть произведен получателем субсидии в месячный срок со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, направленного Управлением получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.5. В случае неосуществления получателем субсидии добровольного возврата средств субсидии в бюджет города Костромы в установленные сроки Управление осуществляет взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Костромы
на возмещение затрат, связанных
с выполнением работ по установке
приборов учета тепловой энергии
на источниках тепловой энергии,
расположенных на территории
города Костромы

ФОРМА
заявления о предоставлении субсидии

1. Прошу предоставить субсидию _____

(наименование юридического лица)

(местонахождение/адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по установке приборов учета тепловой энергии на источниках тепловой энергии, расположенных на территории города Костромы _____

(адрес объекта)

в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Указанную сумму прошу перечислить на расчетный счет _____

(платежные реквизиты юридического лица)

2. Настоящим подтверждаю:

достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

с условиями Порядка предоставления субсидий из бюджета города Костромы на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по установке приборов учета тепловой энергии на источниках тепловой энергии, расположенных на территории города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от " ____ " _____ 2019 года № ____ (далее – Порядок), ознакомлен и согласен;

соответствие _____

(полное и сокращенное наименование (для юридического лица))

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы, требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3, 1.5, 2.1 Порядка.

3. Об ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден _____.

(подпись)

Приложения:

Руководитель _____
(полное наименование юридического лица) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации заявления: " ____ " _____ 201__ года

Регистрационный № _____
(заполняется ответственным лицом Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы)

Должность ответственного
лица Управления жилищно-коммунального хозяйства
Администрации города Костромы _____
(подпись) (Ф.И.О.)