



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 октября 2026 года

№ 2465

Об объявлении тематического конкурса «#НовыйГодвТОС» и об утверждении Положения о тематическом конкурсе

В целях содействия развитию территориального общественного самоуправления города Костромы, а также поощрения активных участников территориального общественного самоуправления города Костромы, в соответствии с Порядком поощрения участников территориального общественного самоуправления города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 30 ноября 2017 года № 204, решением Думы города Костромы от 25 октября 2018 года № 181 «Об установлении максимального размера денежного вознаграждения участников территориального общественного самоуправления города Костромы по итогам проведения тематических конкурсов в области территориального общественного самоуправления из средств бюджета города Костромы», руководствуясь частью 2 статьи 37, статьей 42, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить в городе Костроме в 2026 году тематический конкурс «#НовыйГодвТОС» с 16 ноября 2026 года по 9 декабря 2026 года.
2. Утвердить прилагаемое Положение о тематическом конкурсе «#НовыйГодвТОС» (далее – конкурс).
3. Расходы на реализацию пункта 1 настоящего постановления произвести за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации города Костромы на поощрение участников территориального общественного самоуправления города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 18 декабря 2025 года № 62 «О бюджете города Костромы на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье расходов 1030092034 «Денежное вознаграждение по итогам тематических конкурсов участникам территориального общественного самоуправления», виду расходов 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению», классификации расходов бюджетов Российской Федерации.
4. Управлению по вопросам внутренней политики и работы с молодежью Администрации города Костромы (Чистякова В. В.) обеспечить опубликование в средствах массовой информации объявления о проведении конкурса.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Костромы



О. В. Болоховец

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Костромы
от «29» октября 2026 года № 2465



ПОЛОЖЕНИЕ о тематическом конкурсе «#НовыйГодвТОС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о тематическом конкурсе «#НовыйГодвТОС» (далее – Положение) определяет цели, задачи, условия и порядок проведения тематического конкурса «#НовыйГодвТОС» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится с 16 ноября 2026 года по 9 декабря 2026 года.

1.3. Организатором конкурса является Управление по вопросам внутренней политики и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее – Организатор конкурса).

1.4. Участниками конкурса являются участники территориального общественного самоуправления города Костромы, являющиеся председателями коллегиальных органов территориального общественного самоуправления города Костромы, решение об участии в конкурсе которых принято на собрании (конференции) участников территориального общественного самоуправления города Костромы или на заседании коллегиального органа территориального общественного самоуправления города Костромы.

1.5. К участию в конкурсе не допускаются лица:

1.5.1. не соответствующие требованиям пункта 1.4 настоящего Положения;

1.5.2. не представившие документы, указанные в пунктах 3.1 - 3.2 настоящего Положения;

1.5.3. представившие документы, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 3.1 - 3.2 настоящего Положения.

1.6. Объявление о проведении конкурса и его результатах размещается Организатором конкурса в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью стимулирования активности участников территориального общественного самоуправления города Костромы в самостоятельном и ответственном осуществлении собственных инициатив по организации и проведению на территориях территориальных общественных самоуправлений города Костромы мероприятий по основным направлениям деятельности территориальных общественных самоуправлений города Костромы.

2.2. Задачами конкурса являются:

2.2.1. развитие мотивации председателей коллегиальных органов территориального общественного самоуправления города Костромы в комплексной

реализации основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления города Костромы;

2.2.2. развитие и стимулирование социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения, направленных на создание благоприятных условий жизни граждан;

2.2.3. вовлечение участников территориального общественного самоуправления города Костромы в активную работу по основным направлениям деятельности территориального общественного самоуправления города Костромы;

2.2.4. обобщение и распространение положительного опыта работы органов территориального общественного самоуправления города Костромы.

3. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе и их рассмотрения

3.1. Заявка на участие в конкурсе (далее – заявка) подается Организатору конкурса лицом, изъявившим желание участвовать в конкурсе, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. При подаче заявки предъявляются: документ, удостоверяющий личность, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, документ, подтверждающий идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) лица, изъявившего желание участвовать в конкурсе, и предоставляются копии указанных документов.

3.2. К заявке прилагаются следующие документы:

3.2.1. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

3.2.2. согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

3.2.3. протокол собрания (конференции) участников территориального общественного самоуправления города Костромы или заседания коллегиального органа территориального общественного самоуправления города Костромы, на котором было принято решение об участии в конкурсе;

3.2.4. проект, подготовленный по форме согласно приложения 2 к настоящему Положению.

3.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, может подать только одну заявку.

3.4. Заявка с прилагаемыми документами предоставляется Организатору конкурса по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Советская, дом 1, кабинет 125, номер телефона для справок: (4942) 37-38-71.

Дата начала приема заявок – 16 ноября 2026 года, дата окончания приема заявок – 20 ноября 2026 года.

Заявки принимаются ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

3.5. Заявки, поступившие по истечении срока подачи заявок на участие в конкурсе, к рассмотрению не принимаются.

3.6. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней после окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов:

3.6.1. проверяет поступившие документы на соответствие требованиям, установленным пунктами 3.1 - 3.3 настоящего Положения;

3.6.2. формирует предварительный список участников конкурса и предварительный список лиц, не допущенных к участию в конкурсе (далее – предварительные списки);

3.6.3. передает предварительные списки, а также заявки и документы лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе, конкурсной комиссии для утверждения;

3.6.4. на основании утвержденных и представленных конкурсной комиссией списков, указанных в подпункте 3.6.3 пункта 3.6 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней, уведомляет лиц, допущенных и не допущенных к участию в конкурсе.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия (далее – комиссия) формируется Организатором конкурса.

Персональный состав комиссии утверждается распоряжением начальника Управления по вопросам внутренней политики и работы с молодежью Администрации города Костромы. В состав комиссии также включаются два депутата Думы города Костромы по согласованию. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Возглавляет комиссию председатель.

4.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет Организатор конкурса.

4.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

4.3.1. утверждает список участников конкурса и список лиц, не допущенных к участию в конкурсе, направляет указанные списки Организатору конкурса в течение двух рабочих дней для уведомления лиц, подавших заявки;

4.3.2. рассматривает и оценивает документы, представленные участниками конкурса;

4.3.3. определяет победителей конкурса.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

5. Подведение итогов конкурса, награждение победителей и участников конкурса

5.1. Комиссия в срок не более десяти рабочих дней с даты поступления от Организатора конкурса предварительных списков, указанных в пункте 3.6.3 настоящего Положения, осуществляет функции предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Положения.

5.2. Комиссия оценивает участников конкурса в соответствии с критериями и системой оценок, утвержденными распоряжением начальника Управления по вопросам внутренней политики и работы с молодежью Администрации города Костромы.

5.3. Итоговая оценка участника конкурса определяется как сумма баллов, выставленных каждым членом комиссии.

5.4. Победителями конкурса являются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие первое, второе, третье места соответственно, которые награждаются денежными премиями, а также определяются участники, не занявшие призовые места, которые награждаются поощрительными премиями в денежном выражении (далее – поощрительная премия).

5.5 Установить следующие размеры денежных премий:

за 1 место – 80 000 (Восемьдесят тысяч) рублей;

за 2 место – 75 000 (Семьдесят пять тысяч) рублей;

за 3 место – 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей;

5.6. Участники конкурса, не занявшие призовые места, награждаются поощрительными премиями. Размер поощрительной премии определяется как частное от объема не использованных на денежные премии бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, и количества участников конкурса, не занявших призовые места. Размер поощрительной премии не может превышать 40 000 (Сорок тысяч) рублей.

5.7. Победители и участники конкурса награждаются дипломами.

5.8. Решение о признании победителями конкурса и о присуждении денежных премий, а также поощрительных премий принимается Главой города Костромы в форме постановления Администрации города Костромы на основании протокола комиссии.

5.9. Награждение победителей и участников конкурса производится не позднее пятнадцати рабочих дней после принятия решения, предусмотренного пунктом 5.8 настоящего Положения, в торжественной обстановке.

Приложение 1
к Положению о тематическом
конкурсе «#НовыйГодвТОС»

ФОРМА
заявки на участие в тематическом конкурсе «#НовыйГодвТОС»

В Администрацию
города Костромы

ЗАЯВКА
на участие в тематическом конкурсе «#НовыйГодвТОС»

1. Наименование органа территориального общественного самоуправления города
Костромы и место его расположения:

2. Фамилия, имя, отчество участника территориального общественного
самоуправления города Костромы, подающего заявку на участие в
конкурсе: _____

3. Дата рождения: _____

4. Документ, удостоверяющий личность: _____

серия: _____ № _____ выдан: _____

дата выдачи: _____

5. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования:

6. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

7. Адрес места жительства, номер контактного телефона: _____

8. Наименование кредитной организации, номер лицевого счета для перечисления
денежных средств: _____

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Участник территориального общественного самоуправления города Костромы:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дата «__» _____ 2026 года

ФОРМА ПРОЕКТА

Наименование проекта

Сроки реализации проекта

Цель проекта

Задачи проекта

**Целевая аудитория, на которую
направлен проект**

Содержание мероприятий

**Информационное освещение
деятельности территориального
общественного самоуправления
города Костромы в средствах массовой
информации, социальных сетях, иных
источниках информации**

**Художественное оформление
мероприятий, проводимых в рамках
проекта**

**Взаимодействие с муниципальными
учреждениями образования, культуры
и спорта по реализации проекта**

**Партнеры проекта (общественные
организации и объединения,
предприятия, бизнес сообщество,
ветеранские организации и иные)**

Основные мероприятия проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки начала и окончания

Ожидаемые результаты
реализации проекта

Финансирование (за счет каких
денежных средств)

Предполагаемый бюджет

№ п/п	Наименование расхода	Количество единиц (с указанием названия единицы, например, штук, килограммов, упаковки и тому подобное)	Стоимость единицы (рублей)	Общая стоимость (рублей)

Дата: _____ 2026 года

Подпись _____

ФОРМА СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

дата рождения _____
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

серия _____ № _____ (документа, удостоверяющего личность)
выдан: _____

(орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

(дата)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие на обработку моих персональных данных Администрации города Костромы (ИНН 4401012770, ОГРН 1024400534619, электронный адрес официального сайта Администрации города Костромы: <http://grad.kostroma.gov.ru>).

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях участия в тематическом конкурсе «#НовыйГодвТОС».

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

(фамилия, имя, отчество)

/ _____ /
(подпись)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных
данных для распространения

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных
данных для распространения

город Кострома
год

«__» _____ 2026

Я,

(Фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения _____,
паспорт гражданина РФ серия _____ № _____ выдан _____

вид документа, удостоверяющего личность _____,
(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
контактная информация (контактный номер телефона _____, адрес
электронной почты или почтовый адрес _____), свободно,
своей волей и в своем интересе даю Администрации города Костромы по форме
(ИНН 4401012770, ОГРН 1024400534619, электронный адрес официального сайта
Администрации города Костромы: <https://grad.kostroma.gov.ru>) согласие на обработку
персональных данных, разрешенных для распространения, в целях участия в
тематическом конкурсе «#НовыйГодвТОС».

Перечень персональных данных, на распространение которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

место жительства;

иные сведения, необходимые для достижения цели обработки персональных
данных.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается
согласие: распространение.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект
персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень

устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Администрацией города Костромы только по ее внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Срок действия настоящего согласия - с момента представления согласия и до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись субъекта персональных данных:

(Фамилия, имя, отчество полностью, подпись)