



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2026 года

№ 2389

Об объявлении в зимний период 2026 - 2027 годов на территории города Костромы смотра-конкурса «Лучшее Новогоднее оформление»

В целях оформления внешнего облика и создания праздничной атмосферы в городе Костроме, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 37, статьей 42, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить и провести в городе Костроме в зимний период 2026 - 2027 годов смотр-конкурс «Лучшее Новогоднее оформление» (далее – смотр-конкурс).
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении на территории города Костромы смотра-конкурса «Лучшее Новогоднее оформление».
3. Управлению благоустройства Администрации города Костромы (Подойницына Т. А.) обеспечить опубликование в средствах массовой информации объявления о проведении смотра - конкурса.
4. Управлению благоустройства Администрации города Костромы (Подойницына Т. А.), Управлению экономики Администрации города Костромы (Чепогuzов П. Е.), Комитету образования, культуры и спорта Администрации города Костромы (Рогачева С. В.) провести работу по привлечению к участию в смотре-конкурсе организаций и индивидуальных предпринимателей города Костромы по курируемым направлениям деятельности.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Костромы



О. В. Болоховец

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Костромы
от «15» октября 2026 года № 2389



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении на территории города Костромы смотра-конкурса
«Лучшее Новогоднее оформление»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок проведения в зимний период 2026 - 2027 годов на территории города Костромы смотра-конкурса «Лучшее Новогоднее оформление» (далее соответственно – Положение, Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в следующие сроки:

- с 16 ноября 2026 года по 1 декабря 2026 года – прием заявок на участие в Конкурсе;

- с 17 декабря 2026 года по 30 декабря 2026 года – осмотр объектов Конкурса;

- с 31 декабря 2026 года по 15 января 2027 года – подведение итогов Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является Управление благоустройства Администрации города Костромы (далее – Организатор конкурса).

1.4. Участниками Конкурса являются индивидуальные предприниматели и организации всех организационно-правовых форм, осуществляющие свою деятельность на территории города Костромы (далее – участники Конкурса).

1.5. Лицо, изъявившее желание участвовать в Конкурсе, не допускается к участию в Конкурсе в случае:

1.5.1. его несоответствия требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Положения;

1.5.2. не предоставления документов, предусмотренных пунктами 4.4 - 4.4.2 настоящего Положения.

1.6. Заявка на участие в Конкурсе, поступившая по истечении срока ее подачи, не принимается к рассмотрению Организатором конкурса.

1.7. Объявление о проведении Конкурса и его результатах размещается в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели проведения Конкурса:

2.1.1. формирование праздничного настроения у жителей и гостей города Костромы и увеличение освещенности городских пространств;

2.1.2. улучшение эстетического облика города Костромы;

2.1.3. развитие творческой инициативы и стимулирование активного проведения работ по праздничному оформлению территории города Костромы.

2.2. Задачами Конкурса являются:

2.2.1. привлечение трудовых коллективов организаций социальной сферы, иных организаций и индивидуальных предпринимателей города Костромы к праздничному оформлению;

2.2.2. стимулирование инициатив в улучшении благоустройства города Костромы, эстетического оформления, новаторских подходов и идей;

2.2.3. выявление трудовых коллективов организаций и индивидуальных предпринимателей города Костромы, обеспечивающих наилучшее Новогоднее оформление общегородской территории;

2.2.4. создание точек притяжения для привлечение туристического потока.

3. Номинации Конкурса

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.1.1. «Лучший коллектив, принявший участие в Новогоднем оформлении общественной территории»;

3.1.2. «Лучшее Новогоднее оформление объектов, в которых осуществляется деятельность организациями и индивидуальными предпринимателями города Костромы, а также прилегающих к таким объектам территорий»;

3.1.3. «Лучшее Новогоднее оформление объектов, в которых осуществляется деятельность организациями социальной сферы города Костромы и прилегающих к ним территорий»;

3.1.4. «Лучшая реализация концепции праздничного оформления жилых микрорайонов».

3.2. По предложениям Организатора конкурса, членов Конкурсной комиссии и на основании решения Конкурсной комиссии в каждой из трех основных конкурсных номинаций могут устанавливаются дополнительные номинации.

4. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

4.1. Заявка на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявка) направляется на адрес электронной почты Организатора конкурса (blago@gradkostroma.ru) или по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, площадь Конституции, дом 2, кабинет 206, номер телефона для справок: 8 (4942) 32-04-62.

4.2. Дата начала приема заявок – 16 ноября 2026 года.

Дата окончания приема заявок – 1 декабря 2026 года.

Заявки принимаются ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

4.3. При подаче заявки на бумажном носителе предъявляются:

4.3.1. документ, удостоверяющий личность;

4.3.2. документ, подтверждающий полномочия физического лица на совершение действий, связанных с подачей заявки от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя.

4.4. К заявке прилагаются следующие документы:

4.4.1. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

4.4.2. согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.5. Организатор конкурса:

4.5.1. формирует предварительный список участников Конкурса и предварительный список лиц, не допущенных к участию в Конкурсе (далее – предварительные списки);

4.5.2. передает указанные предварительные списки, а также заявки и документы

лиц, изъявивших желание участвовать в Конкурсе, Конкурсной комиссии для утверждения, в течение одного рабочего дня по окончании срока приема заявок;

4.5.3. на основании утвержденных и представленных Конкурсной комиссией списков уведомляет лиц, допущенных и не допущенных к участию в Конкурсе.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации города Костромы.

5.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет Организатор конкурса.

5.3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

5.3.1. в день поступления предварительных списков от Организатора конкурса утверждает список участников Конкурса и список лиц, не допущенных к участию в Конкурсе, направляет указанные списки Организатору конкурса для уведомления лиц, подавших заявки;

5.3.2. рассматривает и оценивает документы, представленные участниками Конкурса;

5.3.3. составляет график посещения и осмотра объектов Конкурса;

5.3.4. в сроки, установленные абзацем третьим пункта 1.2 настоящего Положения, в соответствии с графиком, указанным в пункте 5.3.3 настоящего Положения, осуществляет осмотр объектов Конкурса;

5.3.5. принимает решение, предусмотренное пунктом 3.2 настоящего Положения;

5.3.6. определяет победителей Конкурса в каждой номинации.

5.4. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Конкурсной комиссии.

5.5. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. Подведение итогов Конкурса и определение победителей Конкурса осуществляет Конкурсная комиссия.

6.2. Победители Конкурса определяются в каждой из номинаций.

6.3. Критериями при определении победителей Конкурса являются:

6.3.1. соответствие оформления тематике праздника Нового года;

6.3.2. оригинальность и новизна идеи оформления и красочность его выполнения;

6.3.3. доступность обзора оформленного объекта для жителей и гостей города Костромы.

6.4. Победителями Конкурса не могут быть признаны участники Конкурса, представившие проекты новогоднего оформления, идентичные (без изменений) с проектами, которые были признаны победителями Конкурса в предшествующие годы.

6.5. Каждый член Конкурсной комиссии оценивает объекты Конкурса на основании критериев, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

Максимальное количество баллов по каждому критерию составляет 10 баллов. Сумма оценок по каждому критерию составляет общую оценку объекта Конкурса членом Конкурсной комиссии. Итоговая оценка определяется как средняя арифметическая величина общих оценок объекта Конкурса, заявленного для участия в нем, выставленных членами Конкурсной комиссии. По итогам выставленных оценок составляется

рейтинговая таблица объектов Конкурса.

6.6. Итоги Конкурса подводятся в период с 31 декабря 2026 года по 15 января 2027 года. Награждение победителей Конкурса производится на основании решения, принятого Конкурсной комиссией. Дата и время торжественного награждения победителей определяются Конкурсной комиссией и доводятся до сведения участников Конкурса с помощью средств телефонной связи и путем размещения информации на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.7. Победители Конкурса в каждой номинации награждаются грамотами.

Приложение 1
к Положению о проведении на территории
города Костромы смотра-конкурса
«Лучшее Новогоднее оформление»

ФОРМА
заявки на участие в смотре-конкурсе «Лучшее Новогоднее оформление»

В Управление благоустройства
Администрации города Костромы

ЗАЯВКА
на участие в смотре-конкурсе «Лучшее Новогоднее оформление»

1. Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя: _____

2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

3. Адрес места нахождения (регистрации), номер контактного телефона: _____

4. Номинация (нужное отметить):

4.1. «Лучший коллектив, принявший участие в Новогоднем оформлении общественной территории»;

4.2. «Лучшее Новогоднее оформление объектов, в которых осуществляется деятельность организациями и индивидуальными предпринимателями города Костромы, а также прилегающих к таким объектам территорий»;

4.3. «Лучшее Новогоднее оформление объектов, в которых осуществляется деятельность организациями социальной сферы города Костромы и прилегающих к ним территории»;

4.4. «Лучшая реализация концепции праздничного оформления жилых микрорайонов».

5. Место нахождения конкурсного участка: _____

6. Краткое описание оформления, эскиз при наличии:

Дата: _____ 2026 года

Подпись _____

Приложение 2
к Положению о проведении на территории
города Костромы смотра-конкурса
«Лучшее Новогоднее оформление»

ФОРМА
согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
проживающий(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе) в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях участия в смотре-конкурсе «Лучшее Новогоднее оформление», даю согласие Администрации города Костромы и ее структурным подразделениям, на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, пола, гражданства, телефона, серии и номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе, сведений, содержащихся в заявке и в прилагаемых документах с использованием средств автоматизации, в течение одного года со дня подписания настоящего согласия. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною на основании письменного заявления.

«___» _____ 2026 года _____
(подпись/расшифровка субъекта персональных данных)

Приложение 3
к Положению о проведении на территории
города Костромы смотра-конкурса
«Лучшее Новогоднее оформление»

ФОРМА

согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

город Кострома

«___» _____ 20__ года

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу _____,
контактная информация (контактный номер телефона _____,
адрес электронной почты или почтовый адрес _____)
свободно, своей волей и в своем интересе даю Администрации города Костромы и ее
структурным подразделениям согласие на обработку персональных данных,
разрешенных для распространения, в целях участия в смотре-конкурсе «Лучшее
Новогоднее оформление». Перечень персональных данных, на распространение которых
дается согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; паспортные
данные; адрес регистрации; адрес фактического места жительства; пол; номер
контактного телефона; иные сведения, необходимые для достижения цели обработки
персональных данных. Перечень действий с персональными данными, на совершение
которых дается согласие: распространение. Категории и перечень персональных данных,
для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты,
а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта
персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться
Администрацией города Костромы и ее структурными подразделениями только по ее
внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных
сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей,
либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта
персональных данных):

Срок действия настоящего согласия – с момента предоставления согласия и до истечения
сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную
информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Подпись субъекта персональных данных: _____

(Фамилия, имя, отчество полностью, подпись)