



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 июля 2026 года

№ 1583

### **Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты гражданам, являющимся членами народной дружины, за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы**

В соответствии с Федеральным законом от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Костромской области от 1 апреля 2013 года № 347-5-ЗКО «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Костромской области», в целях предоставления меры социальной поддержки гражданам, являющимся членами народной дружины, руководствуясь частью 2 статьи 37, статьей 42, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты гражданам, являющимся членами народной дружины, за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 8 октября 2014 года № 2628 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг гражданам, являющимся членами народной дружины и принимающим в ее составе участие в охране общественного порядка на территории города Костромы»;

2.2. постановление Администрации города Костромы от 18 декабря 2014 года № 3455 «О внесении изменения в пункт 1.4 Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг гражданам, являющимся членами народной дружины и принимающим в ее составе участие в охране общественного порядка на территории города Костромы»;

2.3. постановление Администрации города Костромы от 22 марта 2016 года № 611 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 8 октября 2014 года № 2628 "Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов на оплату жилых

помещений и коммунальных услуг гражданам, являющимся членами народной дружины и принимающим в ее составе участие в охране общественного порядка на территории города Костромы";

2.4. постановление Администрации города Костромы от 5 июля 2017 года № 1918 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 8 октября 2014 года № 2628 "Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг гражданам, являющимся членами народной дружины и принимающим в ее составе участие в охране общественного порядка на территории города Костромы"»;

2.5. пункт 5 постановления Администрации города Костромы от 6 марта 2018 года № 416 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты Администрации города Костромы, определяющие порядок предоставления из средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы»;

2.6. постановление Администрации города Костромы от 20 декабря 2019 года № 2459 «О внесении изменения в абзац первый пункта 1.4 Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг гражданам, являющимся членами народной дружины и принимающим в ее составе участие в охране общественного порядка на территории города Костромы».

3. Расходы на реализацию настоящего постановления производить в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города Костромы на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации города Костромы в соответствии со сводной бюджетной росписью по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 0810061380 «Меры социальной поддержки в виде социальной выплаты гражданам, являющимся членами народной дружины, за непосредственное участие в охране общественного порядка», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» и 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Костромы



О.В. Болоховец



УТВЕРЖДЕН  
постановлением

Администрации города Костромы  
от «7» июля 2026 года № 1583

## ПОРЯДОК

**предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты гражданам, являющимся членами народной дружины, за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет размер и условия предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты гражданам, являющимся членами народной дружины, за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы (далее – мера социальной поддержки).

1.2. В соответствии с настоящим Порядком мера социальной поддержки предоставляется ежемесячно в форме денежной выплаты на условиях, определенных настоящим Порядком, за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы с 1 июля 2026 года, а также за организацию участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Костромы и осуществления контроля их участия в дежурствах с 1 июля 2026 года.

1.3. Право на получение меры социальной поддержки имеют:

1.3.1. за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы с 1 июля 2026 года - народные дружинники, имеющие удостоверение установленного образца, непосредственно участвующие в охране общественного порядка на территории городского округа город Кострома, продолжительность дежурства которых в отчетном периоде составляет не менее двух часов;

1.3.2. за организацию участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Костромы и осуществления контроля их участия в дежурствах с 1 июля 2026 года – командир народной дружины.

1.4. Размер меры социальной поддержки:

1.4.1. за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы с 1 июля 2026 года рассчитывается по следующей формуле:  $S = K \times C_{руб}$ , где:

S – размер меры социальной поддержки;

K – суммарное количество часов дежурства в течение отчетного периода;

$C_{руб}$  – стоимость 1 часа дежурства.

Отчетный период – календарный месяц (с первого по последнее число месяца включительно).

Одно дежурство длится не менее двух и не более восьми часов.

Стоимость 1 часа дежурства устанавливается в следующих размерах:

а) 200 (двести) рублей – в дневное и вечернее время (с 6 часов 00 минут до 22 часов 00 минут) независимо от дежурства в рабочие, выходные или праздничные дни;

б) 300 (триста) рублей – в ночное время (с 22 часов 00 минут до 6 часов 00 минут) независимо от дежурства в рабочие, выходные или праздничные дни;

в) 300 (триста) рублей – при участии в обеспечении общественного порядка при проведении политических, спортивных, религиозных, культурно-зрелищных мероприятий с массовым участием граждан;

1.4.2. за организацию участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Костромы и осуществления контроля их участия в дежурствах с 1 июля 2026 года - 5 000 (пять тысяч) рублей.

1.5. Администрация города Костромы обеспечивает размещение информации о назначении лицам, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, меры социальной поддержки в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке, установленном Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

## **2. Порядок предоставления меры социальной поддержки**

2.1. Для получения меры социальной поддержки лица, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, (далее - заявитель) не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, обращаются в муниципальное казенное учреждение города Костромы «Центр регистрации граждан» (далее – МКУ города Костромы «ЦРГ») со следующими документами:

а) заявление о получении меры социальной поддержки (приложение № 1 к Порядку);

б) согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к Порядку);

в) копия табеля учета дежурств в отчетном периоде, согласованного с УМВД России по городу Костроме;

г) документ, удостоверяющий личность заявителя;

д) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением меры социальной поддержки представителя заявителя;

е) копия решения о выборе командира народной дружины (в случае обращения командира народной дружины за предоставлением меры социальной поддержки за организацию участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Костромы и осуществления контроля их участия в дежурствах);

ж) реквизиты банковского счета для перечисления меры социальной поддержки;

з) копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или документа, подтверждающего регистрацию физического лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном или электронном носителе или в форме электронного документа и (или) посредством информационной системы «личный кабинет застрахованного лица»;

и) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН) на бумажном или электронном носителе или в форме электронного документа и (или) посредством информационной системы «личный кабинет».

Оригинал документа, указанного в подпункте «в» настоящего пункта, предоставляется командиром народной дружины.

2.2. Заявитель несет персональную ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

От имени заявителя с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки может обратиться его представитель при наличии доверенности или иного документа, подтверждающего право обращаться от имени заявителя.

2.3. МКУ города Костромы «ЦРГ» формирует в отношении каждого заявителя персональное дело, в которое включаются документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка (далее - персональное дело).

2.4. Сотрудники МКУ города Костромы «ЦРГ» несут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ответственность за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с предоставлением меры социальной поддержки.

2.5. МКУ города Костромы «ЦРГ» проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Костромской области, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Костромы, другие органы и организации.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки являются:

а) несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и (или) прилагаемых к нему документов.

2.7. МКУ города Костромы «ЦРГ» в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения всех документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, устанавливает наличие или отсутствие у заявителя права на получение меры социальной поддержки, определяет размер меры социальной поддержки и готовит один из следующих документов:

а) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении меры социальной поддержки;

б) проект письма Администрации города Костромы, содержащий мотивированный отказ в ее предоставлении заявителю.

2.8. МКУ города Костромы «ЦРГ» в течение одного рабочего дня со дня издания постановления Администрации города Костромы о выплате меры социальной поддержки направляет в Бухгалтерско-финансовый отдел Администрации города Костромы реквизиты банковского счета для перечисления меры социальной поддержки.

2.9. Мера социальной поддержки выплачивается Бухгалтерско-финансовым отделом Администрации города Костромы за отчетный период ежемесячно в течение 5 (пяти) рабочих дней путем перечисления средств меры социальной поддержки на реквизиты банковского счета для перечисления меры социальной поддержки.

2.10. В случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, излишне выплаченных сумм меры социальной поддержки уполномоченным органом Администрации города Костромы принимается решение о возврате получателем указанных сумм в бюджет города Костромы в форме распоряжения.

Излишне выплаченные суммы меры социальной поддержки, не возвращенные заявителем в добровольном порядке в сроки, установленные указанным выше распоряжением уполномоченного органа Администрации города Костромы, взыскиваются в судебном порядке.

2.11. Ответственность за расходование денежных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году в рамках настоящего Порядка возлагается на Бухгалтерско-финансовый отдел Администрации города Костромы.



Приложение № 1  
к Порядку предоставления меры  
социальной поддержки в виде  
социальной выплаты гражданам, являющимся  
членами народной дружины, за  
непосредственное участие в охране  
общественного порядка на территории  
города Костромы

ФОРМА

В Администрацию города Костромы  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество - при наличии))

Место и дата рождения: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

(почтовый индекс, область, населенный пункт,

улица, номер дома, корпус, номер квартиры)

Телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, орган,

выдавший документ)

СНИЛС: \_\_\_\_\_

являющегося членом народной дружины

« \_\_\_\_\_ »

(наименование народной дружины)

**Заявление  
о предоставлении меры социальной поддержки**

В соответствии с Порядком предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты гражданам, являющимся членами народной дружины, за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы, прошу Вас предоставить мне меру социальной поддержки *(выбрать нужное)*

☐ за непосредственное участие в охране общественного порядка на территории города Костромы в качестве дружинника за \_\_\_\_\_ часов дежурства в \_\_\_\_\_ месяце 202\_ года;

☐ за организацию участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Костромы и осуществления контроля их участия в дежурствах.

Приложение к заявлению:

1. копия табеля учета дежурств в отчетном периоде на \_\_\_\_ листах;
2. согласие на обработку персональных данных;
3. документ, удостоверяющий личность (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением меры социальной поддержки представителя заявителя);
4. копия табеля учета дежурств в отчетном периоде, согласованного с УМВД России по городу Костроме;
5. копия решения о выборе командира народной дружины (в случае обращения командира народной дружины за предоставлением меры социальной поддержки за организацию участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка на территории города Костромы и осуществления контроля их участия в дежурствах);
6. реквизиты банковского счета;
7. копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или документа, подтверждающего регистрацию физического лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
8. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);

Заявитель: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(Ф.И.О. (отчество - при наличии))



Приложение № 2  
к Порядку предоставления меры  
социальной поддержки в виде  
социальной выплаты гражданам, являющимся  
членами народной дружины, за  
непосредственное участие в охране  
общественного порядка на территории  
города Костромы

В Администрацию города Костромы  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации указывается

с почтовым индексом)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи и наименование органа,

\_\_\_\_\_ выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(документа, удостоверяющего личность, орган, выдавший документ, удостоверяющий личность) \_\_\_\_\_ (дата)  
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
№ 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку моих  
персональных данных Администрации города Костромы, муниципальному казенному  
учреждению города Костромы «Центр регистрации граждан».

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных  
данных с целью предоставления меры социальной поддержки гражданам,  
являющимися членами народной дружины, за непосредственное участие в охране  
общественного порядка на территории городского округа город Кострома.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий,  
совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких  
средств, в отношении моих персональных данных, которые необходимы для  
достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении таких целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мной на основании письменного заявления.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)