



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2026 года

№ 708

### О Совете по вопросам территориального общественного самоуправления города Костромы

В целях совершенствования деятельности территориального общественного самоуправления города Костромы, повышения его общественной активности в вопросах территориального общественного самоуправления, руководствуясь частью 2 статьи 37, статьей 42, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет по вопросам территориального общественного самоуправления города Костромы.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по вопросам территориального общественного самоуправления города Костромы.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия  
временного исполняющего полномочия  
Главы города Костромы



О. В. Болоховец

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации города Костромы  
от «13» апреля 2026 года № 708



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете по вопросам территориального**  
**общественного самоуправления**

**1. Общие положения**

1.1. Совет по вопросам территориального общественного самоуправления города Костромы (далее - Совет) является коллегиальным, совещательно - консультативным органом, созданным при Администрации города Костромы с целью совершенствования деятельности органов территориального общественного самоуправления города Костромы, повышения общественной активности в вопросах территориального общественного самоуправления.

1.2. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Костромской области, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом муниципального образования городского округа город Кострома, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Костромы.

1.3. Уполномоченным органом по организации деятельности Совета является Управление по работе с общественностью и молодежной политике Администрации города Костромы (далее – Управление).

**2. Полномочия Совета**

2.1. Основными задачами деятельности Совета являются:

а) привлечение участников территориального общественного самоуправления города Костромы к обсуждению и выработке решений по актуальным вопросам местного значения, к работе по совершенствованию системы территориального общественного самоуправления города Костромы и развитию правовой основы его деятельности;

б) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления города Костромы с участниками территориального общественного самоуправления города Костромы;

в) развитие гражданской активности населения города Костромы;

г) обеспечение информирования участников территориального общественного самоуправления города Костромы об основных направлениях деятельности органов местного самоуправления города Костромы;

д) изучение, обобщение, а также выработка предложений и осуществление мероприятий по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления города Костромы и предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, расположенных на территории города Костромы, связанных с территориальным общественным самоуправлением города Костромы;

е) разработка предложений с целью совершенствования муниципальных правовых актов города Костромы, регулирующих деятельность территориального общественного самоуправления города Костромы.

2.2. Для реализации поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:

а) обсуждение вопросов развития территориального общественного самоуправления города Костромы;

б) выработка предложений по улучшению системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления города Костромы, органов территориального общественного самоуправления города Костромы;

в) участие в обсуждении и выработка предложений по проектам муниципальных правовых актов города Костромы по различным направлениям деятельности органов территориального общественного самоуправления города Костромы;

г) изучение и обобщение положительного опыта других регионов и муниципальных образований в решении вопросов территориального общественного самоуправления;

д) приглашение на заседания Совета должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, расположенных на территории города Костромы и заслушивание на заседаниях Совета информации и сообщений указанных лиц по рассматриваемым вопросам;

е) участие представителей Совета в работе коллегиальных (совещательных) органов государственной власти и органов местного самоуправления по решению вопросов территориального общественного самоуправления в городе Костроме.

### 3. Порядок деятельности Совета

3.1. Состав Совета утверждается постановлением Администрации города Костромы.

3.2. В состав Совета входят председатели высших коллегиальных органов территориального общественного самоуправления города Костромы либо лица, являющиеся единоличными высшими органами территориального общественного самоуправления города Костромы, заместитель главы Администрации города Костромы, курирующий сферу территориального общественного самоуправления, представители Управления.

3.3. Руководство деятельностью Совета осуществляет заместитель главы Администрации города Костромы, курирующий сферу территориального общественного самоуправления, который является председателем Совета.

3.4. Председатель Совета:

а) ведет заседания Совета;

б) организует и контролирует выполнение решений Совета;

в) утверждает план работы Совета на год;

г) решает иные вопросы деятельности Совета.

3.5. Заместителем председателя Совета является начальник Управления.

3.6. Заместитель председателя Совета осуществляют полномочия председателя Совета в случае его отсутствия (по поручению председателя Совета), а также исполняют иные обязанности, определенные председателем Совета.

3.7. Секретарем Совета является представитель Управления, который осуществляет организационное обеспечение деятельности Совета, в том числе:

- а) готовит повестку дня заседания Совета;
- б) ведет протокол заседания Совета;
- в) готовит план работы Совета;
- г) оповещает членов Совета о проведении заседаний Совета;
- д) рассылает членам Совета принятые решения по итогам заседания Совета;
- е) ведет делопроизводство Совета.

#### 3.8. Члены Совета вправе:

- а) выносить на его обсуждение вопросы, относящиеся к предметам ведения Совета;
- б) высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам;
- в) получать информацию, имеющуюся в распоряжении Совета.

3.9. В случае невозможности участия в работе Совета член Совета может направить председателю Совета в письменной форме свое мнение по выносимым на обсуждение Совета вопросам. При голосовании по рассматриваемому вопросу его мнение доводится до присутствующих на заседании членов Совета.

3.10. Совет строит свою работу на основе гласности и коллегиальности в соответствии с планом работы Совета на год (далее - план).

3.11. Проект плана готовится секретарем Совета на основании предложений, поступивших от членов Совета.

3.12. Проект плана представляется для предварительного обсуждения на очередное заседание Совета.

3.13. После утверждения председателем Совета план доводится секретарем Совета до сведения членов Совета.

3.14. Основной формой работы Совета являются заседания, проводимые по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.15. Внеочередное заседание Совета созывается по требованию председателя Совета, заместителя председателя Совета, группы членов Совета в составе не менее одной четвертой его общей численности.

3.16. Заседание Совета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины членов Совета.

3.17. Порядок ведения заседаний определяется Советом. На заседании Совета ведется протокол.

3.18. Для изучения отдельных вопросов из числа членов Совета могут создаваться рабочие группы. Руководитель рабочей группы избирается на заседании Совета.

3.19. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Совета, присутствующих на заседании. Член Совета, не согласившийся с принятым решением, вправе высказать особое мнение в письменной форме, которое в обязательном порядке прилагается к протоколу заседания Совета.

3.20. Решения Совета оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.