



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 марта 2026 года

№ 397

**Об утверждении Положения  
о представлении лицами, поступающими на должность руководителя  
муниципального учреждения города Костромы, а также руководителями  
муниципальных учреждений города Костромы сведений о своих доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера  
и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь частью 2 статьи 37, статьей 42, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы, а также руководителями муниципальных учреждений города Костромы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 25 февраля 2013 года № 307 «Об утверждении Положения о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы, а также руководителями муниципальных учреждений города Костромы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

2.2. постановление Администрации города Костромы от 5 августа 2013 года № 1728 «О внесении изменения в постановление Администрации города Костромы

от 25 февраля 2013 года № 307 "Об утверждении Положения о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, а также руководителями муниципальных предприятий (учреждений) города Костромы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"»;

2.3. постановление Администрации города Костромы от 24 декабря 2014 года № 3526 «О внесении изменений в Положение о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы, а также руководителями муниципальных учреждений города Костромы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

2.4. постановление Администрации города Костромы от 3 апреля 2023 года № 549 «О внесении изменений в Положение о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы, а также руководителями муниципальных учреждений города Костромы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия  
временного исполняющего полномочия  
Главы города Костромы



С. В. Болоховец

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации города Костромы  
от «6» марта 2026 года № 397



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы, а также руководителями муниципальных учреждений города Костромы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы (далее - гражданин), руководителями муниципальных учреждений города Костромы (далее - руководитель), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах), а также представления руководителями сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее соответственно – сведения о расходах, Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ).

2. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460:

а) гражданином - при назначении на должность руководителя;

б) руководителем - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Гражданин представляет в Отдел кадровой работы Администрации города Костромы:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные

выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель при наличии оснований, установленных подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения, представляет в Отдел кадровой работы Администрации города Костромы:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах и о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5. В случае невозможности руководителем представить по объективным причинам сведения о доходах, сведения о расходах, руководитель одновременно с представлением сведений о доходах, сведений о расходах представляет в Отдел кадровой работы Администрации города Костромы заявление о невозможности представления сведений о доходах, сведений о расходах по объективным причинам (далее - заявление).

Если объективные причины, по которым руководитель не представляет сведения о доходах, сведения о расходах, носят длящийся характер, заявление в Отдел кадровой работы Администрации города Костромы представляется ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. В случае если гражданин или руководитель обнаружили, что в представленных ими в Отдел кадровой работы Администрации города Костромы сведениях о доходах, сведениях о расходах не отражена или не полностью отражена какая-либо информация либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения. Уточненные сведения представляются:

а) гражданином - в течение одного месяца со дня представления указанных сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения;

б) руководителем - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в

подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, сведений о доходах и сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением соответственно гражданином и руководителем, осуществляется в порядке проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с законодательством о муниципальной службе, утвержденным постановлением Администрации города Костромы.

8. Сведения о доходах, сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением соответственно гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального характера.

9. Работники Отдела кадровой работы Администрации города Костромы, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, сведения о доходах и сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением соответственно гражданином, в случае если он был принят на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы, и руководителем, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя.

11. В случае если гражданин, представивший в Отдел кадровой работы Администрации города Костромы сведения о доходах, не был назначен на должность руководителя, указанные выше сведения возвращаются ему вместе с другими документами в течение 10 дней со дня отказа в назначении на должность руководителя.

12. Непредставление гражданином сведений о доходах либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы.

13. Невыполнение руководителем муниципального учреждения города Костромы требований пункта 2 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим увольнение его с работы в муниципальном учреждении города Костромы.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, сведений о доходах и сведений о расходах граждан и руководитель, соответственно, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.