



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 сентября 2019 года

№ 1650

О внесении изменений в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Костромы

В целях совершенствования муниципальных правовых актов города Костромы, в соответствии со статьей 69² Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Костромы, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 4 декабря 2015 года № 3604 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 21 ноября 2017 года № 3035, от 14 декабря 2018 года № 2688, от 29 декабря 2018 года № 2877), следующие изменения:

1.1. пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Настоящий Порядок применяется также при оказании муниципальным учреждением услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.»;

1.2. в пункте 2.1 слова «, на который утверждается бюджет города Костромы,» заменить словами «до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета)»;

1.3. в пункте 2.2 подпункт «б» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Требование Учредителя о возврате (частичном возврате) подлежит рассмотрению и исполнению Учреждением в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

При невозвращении субсидии Учреждением в установленный настоящим Порядком срок по полученному требованию Учредителя, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.»;

1.4. пункт 2.4.5 после слов «муниципального задания» дополнить словами «, включающие требования к периодичности сдачи отчетности, сроках сдачи отчетности, правилах определения показателей фактического выполнения муниципального задания (с указанием документов, подтверждающих оказание муниципальных услуг (работ)), устанавливаемые муниципальным правовым актом уполномоченного органа в форме распоряжения»;

1.5. пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Новое муниципальное задание формируется и утверждается уполномоченным органом в следующих случаях:

4.4.1. внесения изменений в показатели муниципального задания в связи с реорганизацией учреждения, прекращением деятельности учреждения, изменения подведомственности учреждения, изменения потребности в муниципальных услугах (работах), передачи имущества учреждения в аренду, выполнения муниципального задания в объеме меньшем, чем предусмотрено муниципальным заданием, изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Костромы для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания;

4.4.2. внесения изменений в нормативные правовые акты города Костромы, на основании которых сформировано муниципальное задание.

Новое муниципальное задание формируется и утверждается уполномоченным органом в соответствии с требованиями, установленными разделом 3 настоящего Порядка в течение 15 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в настоящем пункте.»;

1.6. пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Муниципальные учреждения представляют в уполномоченный орган промежуточный и итоговый отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в сроки, установленные в муниципальном задании.»;

1.7. пункт 5.1 после слов «по которым признается имущество муниципального учреждения» дополнить словами «и иных платежей в бюджет»;

1.8. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН},$$

где

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w -й работы;

P_i - размер платы (тариф, цена) за оказание i -й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием, в соответствии с пунктом 5.25 настоящего Порядка;

№^{ун} - затраты на уплату налогов и иных платежей в бюджет, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.»;

1.9. в пункте 5.3:

1.9.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются и утверждаются в сроки, установленные муниципальным правовым актом города Костромы для составления проекта бюджета города Костромы.»;

1.9.2. дополнить абзацами третьим, четвертым следующего содержания:

«При определении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями уполномоченный орган применяет базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат, рассчитанные в соответствии с настоящим Порядком.

В случае если базовые нормативы затрат и корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат утверждены федеральными или региональными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере, при определении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями по решению уполномоченного органа, принимаемого в форме распоряжения, применяются базовые нормативы затрат (составляющие базовых нормативов затрат) и корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат (к составляющим базовых нормативов затрат), утвержденные федеральными или региональными органами исполнительной власти.»;

1.10. в пункте 5.6:

1.10.1. в абзаце первом слова «в базовом (отраслевом) перечне» заменить словами «в общероссийском базовом перечне и (или) федеральном (региональном) перечне»;

1.10.2. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Базовый норматив затрат рассчитывается и утверждается в сроки, установленные муниципальным правовым актом города Костромы для составления проекта бюджета города Костромы.»;

1.11. в пункте 5.7:

1.11.1. в абзаце втором слова «в базовом (отраслевом) перечне» заменить словами «в общероссийском базовом перечне и (или) федеральном (региональном) перечне»;

1.11.2. дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание i-той муниципальной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемые к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития города Костромы, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при обосновании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

1.12. в пункте 5.8.1:

1.12.1. абзац первый после слов «(далее – начисления на выплаты по оплате труда)» дополнить словами «, с учетом затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, нормативы которых установлены законами Костромской области и (или) муниципальными правовыми актами города Костромы»;

1.12.2. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Уполномоченный орган самостоятельно определяет пропорциональное распределение затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, нормативы которых установлены законами Костромской области, на затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, и затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.»;

1.13. пункт 5.8.2 после слов «(в том числе затраты на арендные платежи)» дополнить словами «, с учетом затрат на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, приобретаемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги, нормативы которых установлены законами Костромской области и (или) муниципальными правовыми актами города Костромы»;

1.14. пункт 5.8.3 после слов «муниципальной услуги» дополнить словами «, с учетом затрат, нормативы которых установлены законами Костромской области и (или) муниципальными правовыми актами города Костромы»;

1.15. пункт 5.11 признать утратившим силу;

1.16. абзац второй пункта 5.12.2 исключить;

1.17. пункт 5.13 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат рассчитываются и утверждаются в сроки, установленные муниципальным правовым актом города Костромы для составления проекта бюджета города Костромы.»;

1.18. пункт 5.16 изложить в следующей редакции:

«5.16. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению ответственным должностным лицом в порядке, установленном финансовым органом Администрации города Костромы, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).»;

1.19. в пункте 5.17 слова «порядке расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, установленном постановлением Администрации города Костромы, в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка» заменить словами «соответствии с настоящим Порядком»;

1.20. в пункте 5.19:

1.20.1. в абзаце втором слова «в базовом (отраслевом) перечне» заменить словами «в общероссийском базовом перечне и (или) федеральном (региональном) перечне»;

1.20.2. дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание i-той муниципальной работы, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемые к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития города Костромы, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при обосновании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»;

1.21. пункт 5.21 после слов «признается имущество учреждения» дополнить словами «, и иных платежей в бюджет»;

1.22. пункты 5.23, 5.24 признать утратившими силу;

1.23. пункт 5.27 изложить в следующей редакции:

«5.27. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком, до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые указанным уполномоченным органом.»

1.24. пункт 5.28 признать утратившим силу;

1.25. пункт 5.31 изложить в следующей редакции:

«5.31. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения без соответствующего изменения муниципального задания осуществляется в следующих случаях:

а) при увеличении ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств главному распорядителю бюджетных средств;

б) при увеличении значения нормативных затрат в течение срока выполнения муниципального задания, приводящих к увеличению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в соответствии с муниципальным правовым актом уполномоченного органа.»;

1.26. дополнить пунктом 5.34 следующего содержания:

«5.34. Уполномоченный орган обязан сократить размер Субсидии и (или) потребовать частичный или полный возврат предоставленной Учреждению Субсидии в соответствии с фактическим исполнением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием (допустимое

(возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным).

Сокращение размера субсидии производится на основании нового муниципального задания.

По решению Уполномоченного органа, принимаемого в форме распоряжения, Учреждению направляется предписание для принятия им мер к устранению нарушений по вопросам качественного, своевременного и в полном объеме оказания услуг (выполнения работ), установленных муниципальным заданием.»;

1.27. дополнить пунктами 5.35, 5.36 следующего содержания:

«5.35. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

30 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

70 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;

80 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

5.36. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют соответственно органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, и главные распорядители средств бюджета города Костромы, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, а также иные органы в соответствии с действующим законодательством.

Правила осуществления контроля органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей, и главными распорядителями средств бюджета города Костромы, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, за выполнением муниципального задания устанавливаются указанными органами.»;

1.28. приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку формирования и
финансового обеспечения
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
в отношении муниципальных
учреждений города Кострома»

Форма муниципального задания

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 _____ год и на плановый период 20 _____ и 20 _____

_____ годов

УТВЕРЖДЕНО:

«__» _____ 20__ года

ДОВЕДЕНО ДО УЧРЕЖДЕНИЯ:

«__» _____ 20__ года

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Форма по
ОКУД
0506001

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дата
по сводному
реестру

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Тип муниципального учреждения

_____ (указывается тип муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Уникальный номер
по базовому

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
(очередной финансовый год)									(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому)

2. Категории потребителей работы _____

перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование код	20__ год (отчетной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

»;

1.29. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение 4
к Порядку формирования и
финансового обеспечения
выполнения муниципального
задания на оказание
муниципальных услуг
(выполнение работ)
в отношении муниципальных
учреждений города Костромы

**Примерная форма соглашения об определении порядка
и условий предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

город Кострома

«__» _____ 20__ года

Муниципальное образование городской округ город Кострома, от имени
которого выступает _____,

(наименование отраслевого (функционального) органа
Администрации города Костромы)

(далее – Учредитель), в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество
руководителя)

действующего на основании Положения о _____,
с одной стороны, и _____,

(наименование получателя субсидии)

(далее – Учреждение), в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество
руководителя)

действующего на основании _____,

(ссылка на утвержденные в установленном порядке документы,
определяющие полномочия руководителя Получателя)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение
о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Учредитель предоставляет Учреждению
субсидию в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания
от _____ № _____, на оказание муниципальных услуг (выполнение
работ) в 20__ году.

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств, по:

1.3.1. коду бюджетной классификации: _____ в размере _____ (_____) рублей;

1.3.2. коду бюджетной классификации: _____ в размере _____ (_____) рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 4 декабря 2015 года № 3604 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Костромы»;

2.1.2. определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, и других платежей в бюджет;

2.1.3. обеспечить перечисление субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения в сроки и размерах, осуществляемого Управлением финансов Администрации города Костромы кассового расхода на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственных Учредителю организаций по предъявленным платежным поручениям, но не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 30 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 70 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 80 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

2.1.4. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. принимать решение об изменении размера Субсидии:

2.2.1.1. при соответствующем изменении муниципального задания;

2.2.1.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании:

а) при увеличении Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

б) при увеличении значения нормативных затрат в течение срока выполнения муниципального задания, приводящих к увеличению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2.2.2. сократить размер Субсидии и (или) потребовать частичный или полный возврат предоставленной Учреждению Субсидии в соответствии с фактическим исполнением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием (допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – ___ %);

2.2.3. направить предписание Учреждению для принятия им мер к устранению нарушений по вопросам качественного, своевременного и в полном объеме оказания услуг (выполнения работ), установленных муниципальным заданием.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

2.3.2. своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

2.3.3. предоставлять Учредителю отчеты об исполнении муниципального задания, составленные по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Особые условия предоставления Субсидии

(в случае необходимости указываются особые условия предоставления субсидий)

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 20__ года и действует в течение _____ года.
(указывается текущий финансовый год)

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Реквизиты Сторон

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Действие положений пункта 5.31 Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 4 декабря 2015 года № 3604, в редакции настоящего постановления, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2019 года.

4. Действие положений подпункта «а» пункта 2.2.1.2 примерной формы соглашения об определении порядка и условий предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Приложения 4 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 4 декабря 2015 года № 3604, в редакции настоящего постановления, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2019 года.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов