



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июня 2025 года

№ 1227

О создании межведомственной комиссии по профилактике социального сиротства и сохранению кровной семьи для ребенка на территории городского округа город Кострома

В соответствии Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Костромской области от 28 декабря 2007 года № 236-4-ЗКО «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Костромской области», Законом Костромской области от 19 февраля 2018 года № 346-6-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Костромской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», протоколом заседания Совета при администрации Костромской области по вопросам организации деятельности по опеке и попечительству от 27 марта 2025 года № 1, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по профилактике социального сиротства и сохранению кровной семьи для ребенка на территории городского округа город Кострома.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о межведомственной комиссии по профилактике социального сиротства и сохранению кровной семьи для ребенка на территории городского округа город Кострома;

2.2. Состав межведомственной комиссии по профилактике социального сиротства и сохранению кровной семьи для ребенка на территории городского округа город Кострома.

3. Комитету образования, культуры и спорта Администрации города Костромы осуществить организационное и материально-техническое обеспечение работы межведомственной комиссии по профилактике социального сиротства и сохранению кровной семьи для ребенка на территории городского округа город Кострома.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов


УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Костромы
от 23 июня 2025 года № 1227

**Положение
о межведомственной комиссии по профилактике социального сиротства
и сохранению кровной семьи для ребенка на территории
городского округа город Кострома**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по профилактике социального сиротства и сохранению кровной семьи для ребенка на территории городского округа город Кострома (далее соответственно – Положение, Комиссия) определяет цель создания, полномочия и порядок деятельности Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом при Администрации города Костромы, созданным для рассмотрения вопросов реализации государственной политики в области семьи и детства на территории муниципального образования городской округ город Кострома, с целью обеспечения права ребенка жить и воспитываться в семье, оценки эффективности принимаемых мер по сохранению кровной семьи, а также подготовки предложений по повышению качества профилактической работы и реабилитации кровных семей и семей, принимающих на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, для Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город Кострома.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Костромы, Уставом города Костромы, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия в своей деятельности учитывает предложения государственных, муниципальных, общественных, некоммерческих организаций по вопросам семьи и детства.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- а) анализ основных показателей социального неблагополучия семей, имеющих детей в городе Костроме;
- б) рассмотрение индивидуальных случаев социального неблагополучия:
 - несовершеннолетних и семей, имеющих детей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город Кострома более 1 года;
 - семей, имеющих детей, находящихся более 6 месяцев в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних;
 - семей, имеющих детей, временно находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- семей, имеющих детей, в связи с ухудшением ситуации в семье, требующей оперативного рассмотрения на заседании Комиссии;

- семей, имеющих детей, в течение 6 месяцев повторно помещенных в государственные учреждения, проводящие профилактическую работу и реабилитацию семей с детьми;

в) определение совместных стратегий работы по сохранению кровной семьи для ребенка;

г) разработка дополнительных мер, направленных на снижение риска социального сиротства, семейного неблагополучия;

д) развитие актуальных форматов проведения информационной работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации, для формирования устойчивых семейных и духовно-нравственных ценностей;

е) обеспечение взаимодействия отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы с учреждениями и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории города Костромы, по вопросам оказания помощи семьям, имеющим детей, для выхода из социально опасного положения или трудной жизненной ситуации.

2.2. Комиссия имеет право:

а) взаимодействовать с отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Костромы, организациями и учреждениями города Костромы по вопросам семьи и детства;

б) приглашать на заседания Комиссии представителей организаций и учреждений города Костромы;

в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы по направлениям своей деятельности у организаций и учреждений города Костромы.

2.3. Комиссия, по итогам рассмотренных на ее заседаниях вопросов, при необходимости, разрабатывает предложения по повышению качества профилактической работы и реабилитации кровных семей, семей, принимающих на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, для Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город Кострома, Управления опеки и попечительства Администрации города Костромы, государственного казенного учреждения «Костромской областной Центр социальной помощи семье и детям», государственного казенного учреждения Костромской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Специализированный дом ребенка с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики», областного государственного казенного учреждения «Костромской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Родничок"», государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Костромской области «Волжский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» и в течение 5 рабочих дней направляет разработанные предложения в указанные учреждения.

3. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя на заседании Комиссии председательствует заместитель председателя.

3.3. Председателем является заместитель главы Администрации – председатель Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы.

3.4. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц в очной форме и (или) в режиме видео-конференц-связи.

3.5. Подготовку и организацию проведения заседания Комиссии осуществляет секретарь. О месте, дате и времени заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются не позднее чем за 3 рабочих дня до начала его проведения.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя.

3.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя и секретарем.

3.8. Копия протокола в течение 5 рабочих дней после его подписания направляется секретарем членам Комиссии и лицам, приглашенным на заседание Комиссии.

3.9. На заседания Комиссии приглашаются представители органов государственной власти, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, подведомственных Администрации города Костромы учреждений, профильных социально ориентированных некоммерческих организаций, не входящих в состав Комиссии, без права голоса.

3.10. Председатель:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) осуществляет общий контроль за реализацией принятых на заседании Комиссии решений и предложений;
- в) утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- г) ведет заседания Комиссии;
- д) определяет состав приглашенных на заседание Комиссии лиц, исходя из повестки дня заседания Комиссии;
- е) знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;
- ж) дает поручения членам Комиссии;
- з) подписывает протокол заседания Комиссии;
- и) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности Комиссии.

3.11. Заместитель председателя выполняет поручения председателя, а в случае отсутствия председателя осуществляет его полномочия, знакомится с материалами, участвует в заседаниях Комиссии, а также осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности Комиссии.

3.12. Члены Комиссии:

- а) участвуют в заседаниях Комиссии, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом председателя;
- б) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;
- в) объективно и всесторонне изучают вопросы, рассматриваемые на заседаниях Комиссии;

г) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов и голосовании при принятии решений;

д) готовят и вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;

е) выполняют поручения председателя и заместителя председателя по вопросам деятельности Комиссии.

3.13. Секретарь:

а) формирует повестку дня заседания Комиссии и представляет ее на подпись председателю;

б) оповещает членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о времени и месте проведения заседания Комиссии;

в) организует проведение заседаний Комиссии;

г) организует сбор информации и материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Комиссии;

д) осуществляет ведение, оформление и хранение протоколов заседаний Комиссии, ведет делопроизводство в Комиссии;

е) обобщает информацию о выполнении решений Комиссии, поручений председателя.

В период временного отсутствия секретаря (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, иные причины) по решению председателя исполнение обязанностей секретаря возлагается на одного из членов Комиссии.



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Костромы
от 23 июня 2025 года № 1227

СОСТАВ

межведомственной комиссии по профилактике социального сиротства и сохранению кровной семьи для ребенка на территории городского округа город Кострома

Полигошко Елена Александровна	- заместитель главы Администрации – председатель Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы, председатель Комиссии
Балова Ольга Николаевна	- начальник Управления опеки и попечительства Администрации города Костромы, заместитель председателя Комиссии
Дубовицкая Светлана Юрьевна	начальник отдела обеспечения деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город Кострома Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы, заместитель председателя Комиссии
Редькина Ирина Владимировна	- консультант отдела обеспечения деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город Кострома Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы, секретарь Комиссии
Архипова Яна Сергеевна	- директор некоммерческого благотворительного фонда социальных программ «Мы вместе» (по согласованию)
Васильева Екатерина Сергеевна	- заместитель директора некоммерческой организации «Благотворительный фонд "Будущее сейчас"» (по согласованию)
Волохова Ирина Владимировна	- заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Костроме – начальник отделения по делам несовершеннолетних

Управления Министерства внутренних дел
Российской Федерации по городу Костроме
(по согласованию)

Горбикова Ольга Борисовна

- директор государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Костромской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
(по согласованию)

Жирнова Светлана Сергеевна

- главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Специализированный дом ребенка с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики»
(по согласованию)

Загороднюк Ольга Владимировна

- директор областного государственного казенного учреждения «Костромской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Родничок"»
(по согласованию)

Кобцова Дарья Сергеевна

- заведующий дошкольно-школьным отделением детской поликлиники № 7 областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница г. Костромы» (по согласованию)

Лопатина Ирина Сергеевна

- директор государственного казенного учреждения Костромской области «Волжский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (по согласованию)

Решетова Татьяна Вячеславовна

- начальник Костромского отделения областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Костромской области» (по согласованию)

Чистякова Наталия Николаевна

- директор государственного казенного учреждения «Костромской областной Центр социальной помощи семье и детям»
(по согласованию)

Щербакова Надежда Владиславовна

- представитель Уполномоченного по правам ребенка в Костромской области в городском округе город Кострома (по согласованию)