



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 января 2025 года

№ 24

**Об объявлении тематического конкурса «#ЖивемвГОС – лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году» и об утверждении Положения о тематическом конкурсе**

В целях поощрения активных участников территориального общественного самоуправления города Костромы, в соответствии с Порядком поощрения участников территориального общественного самоуправления города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 30 ноября 2017 года № 204, решением Думы города Костромы от 25 октября 2018 года № 181 «Об установлении максимального размера денежного вознаграждения участников территориального общественного самоуправления города Костромы по итогам проведения тематических конкурсов в области территориального общественного самоуправления из средств бюджета города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить тематический конкурс «#ЖивемвГОС – лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году».
2. Утвердить прилагаемое Положение о тематическом конкурсе «#ЖивемвГОС – лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году».
3. Расходы на реализацию настоящего постановления произвести за счет и в пределах бюджетных ассигнований, но не более шестидесяти процентов, предусмотренных Администрации города Костромы на поощрение участников территориального общественного самоуправления в соответствии с решением Думы города Костромы от 19 декабря 2024 года № 267 «О бюджете города Костромы на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье расходов 1030092034 «Денежное вознаграждение по итогам тематических конкурсов участникам территориального общественного самоуправления», виду расходов 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» классификации расходов бюджетов Российской Федерации, виду расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения

государственных (муниципальных) нужд».

4. Управлению по работе с общественностью и молодежной политике Администрации города Костромы (Чистякова В. В.) обеспечить не позднее 17 января 2025 года размещение объявления о проведении конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Костромы  
от « 16 » января 2025 года № 24



**Положение о тематическом конкурсе  
«#ЖивемвТОС – лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок проведения тематического конкурса «#ЖивемвТОС – лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится с 20 января 2025 года по 27 февраля 2025 года.

1.3. Организатором конкурса является Управление по работе с общественностью и молодежной политике Администрации города Костромы (далее – Организатор).

1.4. Участником конкурса является участник территориального общественного самоуправления города Костромы, являющийся председателем коллегиального органа территориального общественного самоуправления города Костромы, решение об участии в конкурсе которого принято на собрании (конференции) участников территориального общественного самоуправления или на заседании коллегиального органа территориального общественного самоуправления города Костромы.

1.5. Объявление о проведении конкурса и его результатах размещается на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

### 2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью стимулирования активности участников территориального общественного самоуправления города Костромы в самостоятельном и ответственном осуществлении собственных инициатив по организации и проведению на территориях территориальных общественных самоуправлений города Костромы мероприятий по основным направлениям деятельности территориальных общественных самоуправлений.

2.2. Задачами конкурса являются:

2.2.1. развитие и стимулирование социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения, направленных на создание благоприятных условий жизни граждан;

2.2.2. вовлечение участников территориального общественного самоуправления в активную работу по основным направлениям деятельности территориального общественного самоуправления;

2.2.3. обобщение и распространение положительного опыта работы органов территориального общественного самоуправления города Костромы.

### **3. Номинации конкурса**

3.1. Конкурс проводится в следующих номинациях:

3.1.1. «#ЖивемвТОС. Благоустройство» – участниками предоставляются проекты, направленные на благоустройство и развитие территории территориального общественного самоуправления (организация субботников, ликвидация свалок, благоустройство и озеленение территории, оборудование и благоустройство мест общественного пользования, организация и содержание клумб (ландшафтный дизайн), установка и содержание малых архитектурных форм и другое), в том числе проведение обучающих встреч и семинаров для участников территориального общественного самоуправления по вопросам благоустройства;

3.1.2. «#ЖивемвТОС. Досуг и культурно-массовые мероприятия» – участниками предоставляются проекты, направленные на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, приуроченных к праздничным и памятным датам, досуга участников территориального общественного самоуправления, в том числе при взаимодействии и сотрудничестве с муниципальными учреждениями образования и культуры;

3.1.3. «#ЖивемвТОС. Безопасность» – участниками предоставляются проекты, направленные на организацию добровольных дружин (объединений) и проведение мероприятий по обеспечению охраны порядка, пожарной безопасности (в том числе установка камер видеонаблюдения, приведение в нормативное состояние чердачных и подвальных помещений в многоквартирных домах, проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону), в том числе проведение обучающих встреч и семинаров для участников территориального общественного самоуправления по вопросам безопасности;

3.1.4. «#ЖивемвТОС. Благотворительная и добровольческая деятельность» – участниками предоставляются проекты, направленные на организацию и оказание поддержки и помощи семьям участников специальной военной операции, одиноко проживающим пенсионерам, многодетным семьям, а также людям, оказавшимся в трудных жизненных ситуациях.

### **4. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе и их рассмотрения**

4.1. Заявка на участие в конкурсе (далее – заявка) подается Организатору конкурса лицом, изъявившим желание участвовать в конкурсе, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. При подаче заявки предъявляются документ, удостоверяющий личность, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, документ, подтверждающий идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) лица, изъявившего участвовать в конкурсе, и предоставляются копии указанных документов.

4.2. По одной из номинаций, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, должно быть подано Организатору конкурса не менее трех заявок. В случае поступления менее трех заявок, Организатором конкурса принимается решение о признании его несостоявшимся по данной номинации. Указанное решение принимается в форме распоряжения начальника Управления по работе с общественностью и молодежной политике Администрации города Костромы.

4.3. К заявке прилагаются следующие документы:

а) протокол собрания (конференции) участников территориального общественного самоуправления или заседания коллегиального органа

территориального общественного самоуправления города Костромы, на котором было принято решение об участии в конкурсе;

б) проект, подготовленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

в) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

г) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

д) дополнительно может быть представлена информация о деятельности территориального общественного самоуправления.

4.4. Заявка с прилагаемыми документами предоставляется Организатору конкурса по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Советская, дом 1, кабинет 125, номер телефона для справок: 37-38-71.

Дата начала приема заявок – 20 января 2025 года, дата окончания приема заявок – 31 января 2025 года.

Заявки принимаются ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

4.5. Заявки, поступившие по истечении срока подачи заявок на участие в конкурсе, к рассмотрению не принимаются.

4.6. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

4.6.1. лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Положения;

4.6.2. не предоставлены документы, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Положения;

4.6.3. предоставленные заявка и (или) прилагаемые документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 4.1 - 4.3 настоящего Положения;

4.6.4. содержание проекта не соответствует цели конкурса, указанной в пункте 2.1 настоящего Положения, и (или) заявленной номинации конкурса.

4.7. Организатор конкурса в срок не более трех рабочих дней после окончания срока приема заявок:

4.7.1 проверяет поступившие документы на соответствие требованиям, установленным пунктами 4.1 - 4.3 настоящего Положения;

4.7.2. формирует предварительный список участников конкурса и предварительный список лиц, не допущенных к участию в конкурсе (далее – предварительные списки);

4.7.3. передает предварительные списки конкурсной комиссии для утверждения;

4.7.4. принимает решение, предусмотренное пунктом 4.2 настоящего Положения.

## **5. Конкурсная комиссия**

5.1. Конкурсная комиссия (далее – комиссия) формируется Организатором конкурса.

Персональный состав комиссии утверждается распоряжением начальника Управления по работе с общественностью и молодежной политике Администрации города Костромы. В состав комиссии включаются два депутата Думы города Костромы по согласованию. Возглавляет комиссию председатель.

5.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет Организатор конкурса.

5.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

5.3.1. утверждает список участников конкурса и список лиц, не допущенных к участию в конкурсе, направляет указанные списки Организатору конкурса в течение двух рабочих дней для уведомления лиц, подавших заявки;

5.3.2. рассматривает и оценивает документы, представленные участниками конкурса;

5.3.3. определяет победителей конкурса в каждой номинации.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов комиссии, участвующих в заседании. В случае если участники конкурса набирают равное количество баллов в одной номинации, победитель определяется большинством голосов членов комиссии путем прямого голосования, голос председательствующего является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

## **6. Подведение итогов конкурса, награждение победителей и участников конкурса**

6.1. Комиссия в срок не более шестнадцати рабочих дней с даты поступления от Организатора конкурса предварительных списков, указанных в пункте 4.7.2 настоящего Положения, утверждает список участников конкурса и список лиц, не допущенных к участию в конкурсе, рассматривает и оценивает документы участников конкурса, определяет победителей конкурса в каждой номинации.

6.2. Комиссия оценивает участников конкурса в соответствии с критериями и системой оценок, утвержденными распоряжением начальника Управления по работе с общественностью и молодежной политике Администрации города Костромы.

6.3. Итоговая оценка участника конкурса определяется как сумма баллов, выставленных каждым членом комиссии.

6.4. В каждой номинации определяются победители (участники, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие первое, второе, третье места (далее – призовые места) соответственно), которые награждаются денежными премиями, а также определяются участники, не занявшие призовые места, которые награждаются поощрительными премиями в денежном выражении (далее – поощрительная премия).

6.5. Установить следующие размеры денежных премий:

6.5.1. в номинации «#ЖивемвТОС. Благоустройство»:

за 1 место – 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей;

за 2 место – 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей;

за 3 место – 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей;

6.5.2. в номинации «#ЖивемвТОС. Досуг и культурно-массовые мероприятия»:

за 1 место – 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей;

за 2 место – 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей;  
за 3 место – 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей;  
6.5.3. в номинации «#ЖивемвТОС. Безопасность»:

за 1 место – 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей;  
за 2 место – 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей;  
за 3 место – 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей;

6.5.4. «#ЖивемвТОС. Благотворительная и добровольческая деятельность»:

за 1 место – 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей;  
за 2 место – 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей;  
за 3 место – 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей;

6.6. Участники конкурса, не занявшие призовые места в каждой номинации, награждаются поощрительными премиями. Размер поощрительной премии определяется как частное от объема не использованных на денежные премии бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, и количества участников конкурса, не занявших призовые места. Размер поощрительной премии не может превышать 25 000 (Двадцать пять тысяч) рублей.

6.7. Победители конкурса в каждой номинации также награждаются дипломами.

6.8. Решение о признании победителями конкурса и о присуждении денежных, а также поощрительных премий принимается главой Администрации города Костромы в форме постановления Администрации города Костромы на основании протокола комиссии.

6.9. Награждение победителей конкурса проводится не позднее 10 рабочих дней после принятия решения, предусмотренного пунктом 6.8 настоящего Положения, на заседании Совета по вопросам территориального общественного самоуправления города Костромы при Главе города Костромы в торжественной обстановке.

Приложение 1  
к Положению о тематическом конкурсе  
«#ЖивемвТОС – лучший проект органов  
территориального общественного  
самоуправления города Костромы в сфере  
общественных инициатив по основным  
направлениям деятельности в 2025 году»

**Форма заявки на участие в тематическом конкурсе «#ЖивемвТОС – лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году»**

В Администрацию  
города Костромы

**ЗАЯВКА**

на участие в тематическом конкурсе «#ЖивемвТОС – лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году»

1. Наименование органа территориального общественного самоуправления и место его расположения:

2. Фамилия, имя, отчество участника территориального общественного самоуправления, подающего заявку на участие в конкурсе:

3. Дата рождения: \_\_\_\_\_

4. Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан: \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_

5. Адрес места жительства, номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

6. Номер страхового свидетельства государственного обязательного пенсионного страхования: \_\_\_\_\_

7. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_

8. Номинация (нужное подчеркнуть):

8.1. «#ЖивемвТОС. Благоустройство»

8.2. «#ЖивемвТОС. Досуг и культурно-массовые мероприятия»

8.3. «#ЖивемвТОС. Безопасность»

8.4. «#ЖивемвТОС. Благотворительная и добровольческая деятельность»

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Участник территориального общественного самоуправления:

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года



Приложение 2  
к Положению о тематическом конкурсе  
«#ЖивемвТОС – лучший проект органов  
территориального общественного  
самоуправления города Костромы в сфере  
общественных инициатив по основным  
направлениям деятельности в 2025 году»

**Форма проекта**

<b>Наименование проекта</b>	
<b>Наименование номинации</b>	
<b>Сроки реализации проекта</b>	
<b>Цель проекта</b>	
<b>Задачи проекта</b>	
<b>Целевая аудитория, на которую направлен проект</b>	
<b>Краткое описание проекта</b>	
<b>Потребность в реализации проекта</b>	
<b>Партнеры проекта (общественные организации и объединения, предприятия, бизнес сообщество, ветеранские организации и иные)</b>	
<b>Взаимодействие с муниципальными учреждениями образования, культуры и спорта по реализации проекта</b>	
<b>Взаимодействие с отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Костромы,</b>	

управляющими компаниями, предприятиями, учреждениями и иными организациями при реализации проекта

--	--

Информационное освещение деятельности территориального общественного самоуправления в средствах массовой информации, социальных сетях, иных источниках информации

--	--

### Основные мероприятия проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки начала и окончания

Ожидаемые результаты реализации проекта

--

Финансирование (за счет каких денежных средств)

--

### Предполагаемый бюджет

№ п/п	Наименование расхода	Количество единиц (с указанием названия единицы, например, шт., кг, упаковки и т.п.)	Стоимость единицы (рублей)	Общая стоимость (рублей)

Дата: \_\_\_\_\_ 2025 года

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению о тематическом конкурсе  
«#ЖивемвТОС – лучший проект органов  
территориального общественного  
самоуправления города Костромы в сфере  
общественных инициатив по основным  
направлениям деятельности в 2025 году»

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

г. Кострома

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
контактная информация (контактный номер телефона \_\_\_\_\_ ,  
адрес электронной почты или почтовый адрес \_\_\_\_\_ ),

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях участия в тематическом конкурсе «#ЖивемвТОС – лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году» даю согласие Администрации города Кострома на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, пола, гражданства, телефона, серии и номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе, сведений, содержащихся в заявке и в прилагаемых документах с использованием средств автоматизации, в течение одного года со дня подписания настоящего согласия.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною на основании письменного заявления.

Подпись субъекта персональных данных:

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество полностью, подпись).

Приложение 4  
к Положению о тематическом конкурсе  
«#ЖивемвТОС – лучший проект органов  
территориального общественного  
самоуправления города Костромы в сфере  
общественных инициатив по основным  
направлениям деятельности в 2025 году»

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных  
данных для распространения

г. Кострома «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_,  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
контактная информация (контактный номер телефона \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты или почтовый адрес \_\_\_\_\_),  
свободно, своей волей и в своем интересе даю Администрации города Костромы  
согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения,  
в целях участия в тематическом конкурсе «#ЖивемвТОС – лучший проект органов  
территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере  
общественных инициатив по основным направлениям деятельности в 2025 году».

Перечень персональных данных, на распространение которых дается  
согласие:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

паспортные данные;

адрес регистрации места жительства;

адрес фактического места жительства;

пол;

номер контактного телефона;

иные сведения, необходимые для достижения цели обработки персональных  
данных.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается  
согласие: распространение.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект  
персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень  
устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта  
персональных данных): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться

Администрацией города Костромы только по ее внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

---

Срок действия настоящего согласия – с момента предоставления согласия и до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись субъекта персональных данных:

---

(Фамилия, имя, отчество полностью, подпись).