



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 ноября 2024 года

№ 2203

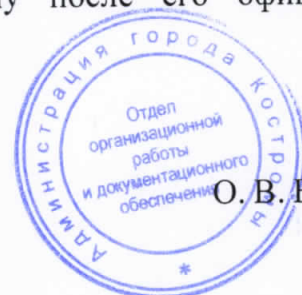
Об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) в случае возникновения независящих от сторон муниципальных контрактов (контрактов) обстоятельств, влекущих невозможность их исполнения

В целях принятия Администрацией города Костромы решений об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если при исполнении таких муниципальных контрактов (контрактов) возникли независящие от сторон муниципальных контрактов (контрактов) обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что решение об изменении существенных условий муниципального контракта (контракта) в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», принимается Администрацией города Костромы в форме постановления на основании решения комиссии по рассмотрению вопросов об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов).
2. Создать комиссию по рассмотрению вопросов об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов).
3. Утвердить прилагаемые:
 - 3.1. Положение о комиссии по рассмотрению вопросов об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов);
 - 3.2. Состав комиссии по рассмотрению вопросов об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности
главы Администрации города Костромы



О. В. Болоховец

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Костромы
от « 28 » ноября 2024 года № 2203



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению вопросов об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) определяет задачи, порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) (далее соответственно – Положение, Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом муниципального образования городского округа город Кострома, иными муниципальными правовыми актами города Костромы и настоящим Положением.

1.3. Комиссия является коллегиальным (совещательным) органом Администрации города Костромы, создается и упраздняется постановлением Администрации города Костромы.

2. Компетенция Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. рассмотрение подготовленных муниципальными заказчиками (заказчиками) предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) в связи с возникновением независящих от сторон муниципальных контрактов (контрактов) обстоятельств, влекущих невозможность их исполнения (далее – предложения об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов)), и прилагаемых к ним документов;

2.1.2. принятие решений об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Закона о контрактной системе в связи с возникновением независящих от сторон муниципальных контрактов (контрактов) обстоятельств, влекущих невозможность их исполнения, либо решений об отсутствии оснований для изменения указанных существенных условий муниципальных контрактов (контрактов).

2.2. В целях реализации основных задач Комиссия:

2.2.1. отклоняет направленные муниципальными заказчиками (заказчиками) предложения об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) в случае:

2.2.1.1. несоответствия предложения об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) требованиям настоящего Положения;

2.2.1.2. предоставления муниципальными заказчиками (заказчиками) недостоверных сведений;

2.2.1.3. отсутствия в предложении об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) и прилагаемых документах обоснования наличия независимых от сторон муниципального контракта (контракта) обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения в соответствии с действующими условиями;

2.2.2. имеет право запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым Комиссией вопросам, и устанавливать сроки их предоставления;

2.2.3. принимает решения об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов);

2.2.4. осуществляет иные действия, необходимые для принятия мотивированных и обоснованных решений по вопросам, входящим в полномочия Комиссии.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседание Комиссии проводится при поступлении в Комиссию предложения об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов).

3.2. В целях принятия решения об изменении существенных условий муниципального контракта (контракта) в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Закона о контрактной системе в связи с возникновением независимых от сторон муниципального контракта (контракта) обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе направить муниципальному заказчику (заказчику) в письменной форме предложение об изменении существенных условий муниципального контракта (контракта) с предоставлением:

3.2.1. соответствующих информации и документов, подтверждающих наличие независимых от сторон муниципального контракта (контракта) обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения в соответствии с действующими условиями;

3.2.2. документов, подтверждающих обоснованность увеличения цены муниципального контракта (контракта), а в случае предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона о контрактной системе - цены единицы товара (работы, услуги) (с приложением соответствующих расчетов изменения цены муниципального контракта (контракта) или цены единицы товара (работы, услуги)) и (или) срока исполнения муниципального контракта (контракта).

3.3. В случае изменения (увеличения) цены муниципального контракта (контракта) или цены единицы товара (работы, услуги), на основании предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) об изменении существенных условий муниципального контракта (контракта) муниципальный заказчик (заказчик) обеспечивает осуществление процедур по определению новой цены муниципального контракта (контракта) или цены единицы товара (работы, услуги) и ее обоснованию в порядке, установленном Законом о контрактной системе.

3.4. Для принятия Администрацией города Костромы решения об изменении существенных условий муниципального контракта (контракта) муниципальный заказчик (заказчик) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от поставщика (подрядчика, исполнителя) предложения об изменении существенных условий муниципального контракта (контракта) направляет предложение об изменении существенных условий муниципального контракта (контракта) в Комиссию с приложением документов, указанных в пунктах 3.2 - 3.3 настоящего Порядка.

3.5. В случае, если предметом муниципального контракта (контракта) является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, благоустройству территорий, в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего Положения, не включается период проведения проверки достоверности определения сметной стоимости (в случае необходимости ее проведения).

3.6. Рассмотрение предложения об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов) и принятие по итогам его рассмотрения решения, указанного в пункте 2.1.2 настоящего Положения, осуществляется в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления в Комиссию предложения об изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов).

3.7. В состав Комиссии входят:

3.7.1. председатель Комиссии;

3.7.2. заместитель председателя Комиссии;

3.7.3. члены Комиссии.

3.8. Председатель Комиссии:

3.8.1. осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

3.8.2. определяет повестку заседания Комиссии и порядок его проведения;

3.8.3. председательствует на заседании Комиссии;

3.8.4. определяет дату, время, место и форму проведения заседания Комиссии;

3.8.5. подписывает протокол заседания Комиссии и все документы, связанные с ее деятельностью.

3.9. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.10. Заместитель председателя Комиссии:

3.10.1. формирует проект повестки заседания Комиссии;

3.10.2. информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

3.10.3. организует проведение заседаний Комиссии;

3.10.4. ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;

3.10.5. осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Комиссии.

3.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

3.12. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и всеми членами Комиссии.

В случае несогласия с решением Комиссии, члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, которое оформляется в письменной форме и прикладывается к протоколу заседания Комиссии. При этом член Комиссии подписывает протокол заседания Комиссии с отметкой «особое мнение».

3.12. Протокол Комиссии после его изготовления в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней, направляется муниципальному заказчику (заказчику).

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Костромы
от « 28 » ноября 2024 года № 2203



СОСТАВ
комиссии по рассмотрению вопросов об изменении существенных условий
муниципальных контрактов (контрактов)

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Болоховец
Олег Валерьевич | - первый заместитель главы Администрации,
председатель комиссии |
| Карташова
Вера Владимировна | - первый заместитель директора муниципального
казенного учреждения города Костромы «Дирекция
программ», заместитель председателя комиссии |
| Белобородов Сергей
Владимирович | - начальник Управления жилищно-коммунального
хозяйства Администрации города Костромы |
| Гельмашина
Наталья Владимировна | - управляющий делами Администрации города
Костромы |
| Гурьев Олег Леонидович | - заместитель начальника Управления строительства и
капитального ремонта Администрации города Костромы |
| Колобов
Евгений Леонидович | - начальник Управления дорожной деятельности и
транспортного обслуживания Администрации города
Костромы |
| Подойницына
Татьяна Александровна | - начальник Управления благоустройства
Администрации города Костромы |
| Полигошко
Елена Александровна | - заместитель главы Администрации – председатель
Комитета образования, культуры и спорта
Администрации города Костромы |
| Соловьева
Светлана Геннадьевна | - директор муниципального казенного учреждения
города Костромы «Дирекция программ» |
| Шмелев Владимир
Николаевич | - директор муниципального казенного учреждения
города Костромы «Агентство муниципальных закупок» |