



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июня 2024 года

№ 973

О создании рабочей группы по вопросам включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы

В целях решения вопросов, связанных с включением земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы, в соответствии с пунктом 1 статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, законом Костромской области от 26 октября 2021 года № 141-7-ЗКО «О порядке использования гражданами земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», постановлением администрации Костромской области от 14 февраля 2022 года № 39-а «О реализации Закона Костромской области от 26 октября 2021 года № 141-7-ЗКО "О порядке использования гражданами земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства"», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по вопросам включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. положение о рабочей группе по вопросам включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными

сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы;

2.2. состав рабочей группы по вопросам включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования (опубликования).

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Костромы
от « 11 » июня 2024 года № 973



Положение

о рабочей группе по вопросам включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по вопросам включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы (далее — Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с включением земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы (далее – Схема).

1.2. Основной целью деятельности Рабочей группы является полное и всестороннее рассмотрение вопросов включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы, а также настоящим Положением.

2. Компетенция Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1.1. коллегиальное рассмотрение вопросов включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему;

2.1.2. формирование рекомендаций по включению земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему.

2.2. Для исполнения возложенных задач Рабочая группа выполняет следующие функции:

2.2.1. рассматривает представленные предложения отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, заинтересованных лиц, граждан о включении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему;

2.2.2. дает рекомендации о целесообразности включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему.

2.3. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

2.3.1. запрашивать и получать в отраслевых (функциональных) органах Администрации города Костромы, муниципальных учреждениях, иных органах и организациях сведения и заключения, касающиеся включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему;

2.3.2. приглашать на заседания Рабочей группы должностных лиц Администрации города Костромы, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

2.3.3. осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия Рабочей группы.

3. Порядок деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочую группу возглавляет руководитель, который осуществляет общее руководство деятельностью группы. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы на заседании Рабочей группы председательствует заместитель руководителя Рабочей группы.

3.2. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости при поступлении соответствующих предложений.

3.3. Повестка очередного заседания Рабочей группы формируется по поступившим в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы предложениям и утверждается руководителем Рабочей группы не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня очередного заседания.

3.4. О месте, дате и времени заседания Рабочей группы члены Рабочей группы уведомляются не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала его проведения.

3.5. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.

3.6. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы, а в его отсутствие – заместителя руководителя Рабочей группы. В случае несогласия с принятым решением, члены Рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания Рабочей группы.

3.7. Решения Рабочей группы в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня заседания оформляются протоколом, который подписывается руководителем Рабочей группы, а в его отсутствие – заместителем руководителя Рабочей группы, и в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания направляется членам Рабочей группы.

3.8. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер и учитываются при принятии Администрацией города Костромы решений по вопросам включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему.

3.9. Материальное и организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.

4. Полномочия членов Рабочей группы

4.1. Руководитель Рабочей группы:

4.1.1. планирует, организует, руководит деятельностью Рабочей группы;

4.1.2. ведет заседания Рабочей группы;

4.1.3. определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний Рабочей группы;

4.1.4. утверждает повестку дня заседания Рабочей группы;

4.1.5. подписывает протокол заседания Рабочей группы;

4.1.6. совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности Рабочей группы.

4.2. Заместитель руководителя Рабочей группы выполняет поручения руководителя Рабочей группы, а в случае отсутствия руководителя Рабочей группы осуществляет его полномочия.

4.3. Члены Рабочей группы:

4.3.1. участвуют в заседаниях Рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя Рабочей группы;

4.3.2. обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях рабочей группы вопросов и голосовании при принятии решений;

4.3.3. обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы, рассматриваемые на заседаниях Рабочей группы.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Костромы
от « 11 » июня 2024 года № 973



СОСТАВ

рабочей группы по вопросам включения земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в Схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории города Костромы

Сентемова Надежда Александровна	начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, руководитель рабочей группы
Аристова Оксана Леонидовна	заместитель начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, заместитель руководителя рабочей группы
Соколова Наталья Николаевна	консультант отдела предоставления земельных участков на торгах Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, секретарь рабочей группы
Ботенова Яна Сергеевна	начальник отдела санитарного содержания территории Управления благоустройства Администрации города Костромы
Романова Любовь Юрьевна	начальник отдела по контролю содержания капитальных объектов, размещения и содержания некапитальных объектов, муниципального жилищного контроля Управления муниципальных инспекций Администрации города Костромы
Смирнова Татьяна Александровна	заместитель начальника Правового управления Администрации города Костромы
Соколова Марина Юрьевна	начальник отдела предоставления земельных участков на торгах Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы
Трухонин Михаил Юрьевич	начальник отдела по безопасности дорожного движения Управления дорожной деятельности и транспортного обслуживания Администрации города Костромы
Янова Елена Сергеевна	заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы