



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 июня 2024 года

№ 915

Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальным казенным учреждением города Костромы «Дорожное хозяйство»

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 «Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальным казенным учреждением города Костромы «Дорожное хозяйство».

2. Финансирование расходов на реализацию настоящего постановления осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на соответствующий финансовый год Управлению дорожной деятельности и транспортного обслуживания Администрации города Костромы в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 9900016097 «Ежемесячная социальная выплата гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальным казенным учреждением города Костромы «Дорожное хозяйство», группе вида расходов 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению».

3. Настоящее постановление вступает в силу и после его официального обнародования (опубликования).

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Костромы
от «5» июня 2024 года № 915



ПОРЯДОК
предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной
выплаты гражданам, заключившим договор о целевом обучении
с муниципальным казенным учреждением
города Костромы «Дорожное хозяйство»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет размер и условия предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты гражданам, заключившим договор о целевом обучении с муниципальным казенным учреждением города Костромы «Дорожное хозяйство» (далее соответственно - мера социальной поддержки, Муниципальное учреждение).

1.2. Целью предоставления гражданам меры социальной поддержки является привлечение и закрепление квалифицированных кадров в Муниципальном учреждении.

1.3. Право на получение меры социальной поддержки в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, имеют граждане, отвечающие следующим требованиям:

а) обучающиеся на последнем курсе образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования или образовательные программы высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, вне зависимости от формы обучения;

б) заключившие договор о целевом обучении с Муниципальным учреждением, содержащий обязательство осуществить трудовую деятельность в Муниципальном учреждении не менее 3 лет.

2. Размер и условия предоставления меры социальной поддержки

2.1. Для получения меры социальной поддержки граждане, соответствующие требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, подают на имя руководителя Муниципального учреждения, с которым у гражданина заключен договор о целевом обучении, заявление о выплате меры социальной поддержки в свободной форме, с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации, на который будут перечисляться денежные средства.

2.2. Вместе с заявлением о выплате меры социальной поддержки гражданин представляет:

а) копию паспорта;

б) документ, подтверждающий обучение гражданина на последнем курсе образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего

профессионального образования или образовательные программы высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, с указанием направления подготовки, выданный не ранее 14 дней до подачи заявления.

2.3. Руководитель Муниципального учреждения в течение 10 календарных дней со дня получения заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, направляет в Управление дорожной деятельности и транспортного обслуживания Администрации города Костромы (далее - Управление) следующие документы:

- а) ходатайство о выплате гражданину меры социальной поддержки;
- б) копию договора о целевом обучении, заключенного с гражданином, претендующим на получение меры социальной поддержки;
- в) копии документов, представленных гражданином в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Управление в течение 10 рабочих дней со дня обращения руководителя Муниципального учреждения:

а) осуществляет проверку соответствия лица, претендующего на получение меры социальной поддержки, требованиям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

б) при соответствии лица, претендующего на получение меры социальной поддержки, требованиям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гражданину меры социальной поддержки. Основанием для предоставления гражданину меры социальной поддержки является распоряжение начальника Управления;

в) при несоответствии лица, претендующего на получение меры социальной поддержки, требованиям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Порядка, направляет лицу, претендующему на получение меры социальной поддержки, мотивированный письменный отказ в предоставлении меры социальной поддержки.

2.5. Мера социальной поддержки предоставляется гражданину, заключившему договор о целевом обучении, с месяца подачи заявления о выплате меры социальной поддержки до дня трудоустройства в Муниципальное учреждение. Гражданин, заключивший договор о целевом обучении, получающий меру социальной поддержки, обязан трудоустроиться в Муниципальное учреждение в срок, не превышающий 2 (двух) месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и квалификации.

В случае досрочного расторжения (прекращения действия) договора о целевом обучении мера социальной поддержки предоставляется гражданину до дня расторжения (прекращения действия) договора о целевом обучении.

2.6. Гражданин, получающий меру социальной поддержки, обязан уведомить Муниципальное учреждение о предоставлении ему академического отпуска путем направления уведомления с приложением подтверждающих документов не позднее чем на 6 (шестой) рабочий день со дня предоставления ему академического отпуска. Уведомление пишется в произвольной форме на имя руководителя Муниципального учреждения, с которым у гражданина заключен договор о целевом обучении, и может быть направлено электронной почтой или посредством факсимильной связи.

2.7. Мера социальной поддержки выплачивается ежемесячно, 25 числа текущего месяца, в размере 1 000 (одна тысяча) рублей. В случае принятия распоряжения, являющегося основанием для предоставления меры социальной поддержки, после 25 числа текущего месяца выплата меры социальной поддержки за

текущий месяц осуществляется не позднее 10 числа следующего месяца.

2.8. В случае трудоустройства гражданина, заключившего договор о целевом обучении, в Муниципальное учреждение или досрочного расторжения (прекращения действия) договора о целевом обучении с гражданином, получающим меру социальной поддержки, а также в случае поступления на имя руководителя Муниципального учреждения, с которым у гражданина заключен договор о целевом обучении, уведомления о предоставлении данному гражданину академического отпуска, руководитель Муниципального учреждения не позднее 5 календарных дней со дня возникновения указанных обстоятельств представляет соответствующую информацию в Управление с приложением копии трудового договора или соглашения о расторжении (прекращении действия) договора о целевом обучении, уведомления с приложением подтверждающих документов о предоставлении академического отпуска, а также ходатайства о прекращении выплат на имя начальника Управления.

2.9. На период академического отпуска гражданина, заключившего договор о целевом обучении с Муниципальным учреждением, мера социальной поддержки не предоставляется.

2.10. Гражданин, получающий меру социальной поддержки, не исполнивший обязательства по трудоустройству в Муниципальное учреждение, с которым заключен договор о целевом обучении, обязан возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением ему меры социальной поддержки, а также выплатить штраф, равный однократному размеру расходов, связанных с предоставлением гражданину такой меры социальной поддержки.

2.11. Гражданин, получающий меру социальной поддержки, не исполнивший обязательства по трудоустройству в Муниципальное учреждение, освобождается от выплаты штрафа в случаях если среднедушевой доход его семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Костромской области за квартал, истекший на момент последней выплаты меры социальной поддержки гражданину.

2.12. Гражданин, получающий меру социальной поддержки, не исполнивший обязательство по трудоустройству, освобождается от обязанности возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением ему меры социальной поддержки, а также выплатить штраф в случаях трудоустройства в иное Муниципальное учреждение города Костромы.

2.13. Гражданин, получающий меру социальной поддержки, не исполнивший обязательство по уведомлению Муниципального учреждения, с которым он заключил целевой договор, о предоставлении ему академического отпуска, обязан возратить суммы, выплаченные ему в качестве меры социальной поддержки, за период нахождения гражданина в академическом отпуске.

3. Финансирование предоставления меры социальной поддержки

3.1. Финансовое обеспечение предоставления меры социальной поддержки является публичным обязательством города Костромы, исполняемым за счет собственных доходов города Костромы.

3.2. Расходы на реализацию настоящего Порядка производятся за счет и в пределах ассигнований, выделенных Управлению на предоставление меры социальной поддержки в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета города Костромы, установленной решением Думы города Костромы о

бюджете города Костромы по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

3.3. Муниципальное учреждение, с которым у гражданина заключен договор о целевом обучении, ведет учет лиц, реализующих право на получение меры социальной поддержки в Муниципальном учреждении и несет ответственность за своевременность, полноту и достоверность представленных Управлению сведений.

3.4. Управление:

а) планирует бюджетные ассигнования на предоставление меры социальной поддержки;

б) обеспечивает перечисление денежных средств на основании распоряжения начальника Управления о предоставлении гражданину меры социальной поддержки;

в) обеспечивает размещение информации о назначении гражданам меры социальной поддержки в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке, установленном Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в соответствии с данными, предоставляемыми руководителем Муниципального учреждения.