



ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ

РЕШЕНИЕ

4 июля 2019 года

№ 122

О внесении изменений в Положение о Доске почета муниципального образования городского округа город Кострома

В целях совершенствования процедуры внесения и рассмотрения ходатайств о занесении граждан на Доску почета, повышения статуса применяемой формы поощрения граждан за высокие достижения в развитии экономики, производства, науки, культуры, искусства, воспитания и образования, здравоохранения, правопорядка и общественной безопасности, иные заслуги перед муниципальным образованием городским округом город Кострома, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава города Костромы, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Доске почета муниципального образования городского округа город Кострома, утвержденное решением Думы города Костромы от 24 декабря 2009 года № 98 (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 102, от 24 ноября 2011 года № 265, от 19 декабря 2013 года № 228, от 28 мая 2015 года № 113, от 31 марта 2016 года № 47, от 6 июля 2017 года № 101), следующие изменения:

1) в статье 2:

часть 1 дополнить предложением следующего содержания: "Организацией представляется не более одного ходатайства о занесении на Доску почета в течение года.";

часть 2 изложить в следующей редакции:

"2. К ходатайству о занесении на Доску почета прилагаются следующие документы:

- выписка из протокола общего собрания коллектива организации либо решение органа управления организации о выдвижении гражданина, заверенные уполномоченным лицом и печатью организации (при наличии печати);
- копии наградных документов, полученных за заслуги (если имеются);
- копия трудовой книжки;
- копия паспорта гражданина;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- согласие гражданина на выдвижение его кандидатуры для занесения на Доску почета, оформляемое по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- согласие гражданина на обработку его персональных данных, оформляемое по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.;

в части 3 слова "до 15 июня" заменить словами "до 1 июня";

2) в статье 3:

в части 4 слово "июля" заменить словом "июня";

часть 5 признать утратившей силу;

3) в статье 5 слова "3000 рублей" заменить словами "5750 рублей";

4) приложение 2 изложить в следующей редакции:

"Приложение 2

к Положению о Доске почета
муниципального образования

городского округа город Кострома

Описание свидетельства о занесении на Доску почета муниципального
образования городского округа город Кострома

Свидетельство изготавливается в виде книжечки в твердой обложке красного цвета размером 148 мм х 210 мм. На лицевой стороне обложки в центральной части помещаются слова "Свидетельство о занесении на Доску почета муниципального образования городского округа город Кострома". Внутренние наклейки свидетельства имеют белый фон. На правой стороне свидетельства в верхней центральной части под словами "город Кострома" располагается цветное изображение герба города Костромы размерами 26 мм х 32 мм.

Внешний вид правой стороны свидетельства:

| | |
|--|----------------------------|
| город Кострома | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center;">Герб города Костромы</p> </div> | |
| <p>СВИДЕТЕЛЬСТВО о занесении на Доску почета муниципального образования городского округа город Кострома</p> | |
| фамилия, имя, отчество | |
| должность (род занятий) место работы | |
| за | конкретный вклад (заслуги) |
| <p>на основании решения Думы города Костромы от "___" _____ 20__ года № ___</p> <p>О чем в Книгу регистрации граждан, занесенных на Доску почета муниципального образования городского округа город Кострома, внесена регистрационная запись за № ___ от "___" _____ 20__ года</p> | |
| Глава города Костромы _____ | _____ |
| подпись | фамилия, имя, отчество |

5) дополнить приложением следующего содержания:

"Приложение 3
к Положению о Доске почета
муниципального образования
городского округа город Кострома

СОГЛАСИЕ

на выдвижение кандидатуры для занесения на Доску почета муниципального образования городского округа город Кострома

г. Кострома

"__" _____ 20__ г.

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

Даю свое согласие на выдвижение моей кандидатуры для занесения на Доску почета муниципального образования городского округа город Кострома,

Подпись субъекта персональных данных:

(Фамилия, имя, отчество полностью, подпись)."

б) дополнить приложением следующего содержания:

"Приложение 4
к Положению о Доске почета
муниципального образования
городского округа город Кострома

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

г. Кострома

"__" _____ 20__ г.

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на их обработку Думе города Костромы, Общественной палате при Думе города Костромы (156000, Костромская область, город Кострома, улица Советская, дом 1) в целях занесения на Доску почета муниципального образования городского округа город Кострома.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество;

дата и место рождения;

сведения о гражданстве;

данные документа, удостоверяющего личность;

фотография;

адрес места жительства;

сведения о профессиональном образовании, включая информацию об имеющейся специальности и квалификации, наименовании образовательной организации и годе получения образования;

сведения о наличии ученого звания и ученой степени;

сведения о месте работы и занимаемой должности;

контактный номер телефона;

сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, включая сведения о датах награждения;

сведения о стаже работы, включая сведения об общем стаже, стаже в отрасли в коллективе;

сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности;

сведения о военной службе;

иные сведения, необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

Разрешаю осуществлять смешанную обработку вышеуказанных персональных данных с использованием средств автоматизации, подключенных к информационным системам Думы города Костромы, и/или без использования таких средств. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение, передача, блокирование, уничтожение.

Срок действия настоящего согласия - с момента предоставления согласия и до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись субъекта персональных данных:

(Фамилия, имя, отчество полностью, подпись)."

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 сентября 2019 года, за исключением подпункта 3 пункта 1, который вступает в силу со дня официального опубликования настоящего решения.

Глава города Костромы



Ю. В. Журин