



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 июля 2022 года

№ 1434

### **Об утверждении Порядка проведения мониторинга муниципальных правовых актов Администрации города Костромы нормативного характера на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Костромской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования муниципальных правовых актов Администрации города Костромы, учитывая обращение прокуратуры города Костромы от 1 июня 2022 года № 7-9-2022, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга муниципальных правовых актов Администрации города Костромы нормативного характера на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Костромы  
от 19 июля 2022 года №1434



## **ПОРЯДОК**

### **проведения мониторинга муниципальных правовых актов Администрации города Костромы нормативного характера на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Костромской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения мониторинга муниципальных правовых актов Администрации города Костромы нормативного характера на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Костромской области (далее – Порядок) регламентирует организацию работы по проведению мониторинга муниципальных правовых актов Администрации города Костромы нормативного характера на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Костромской области (далее – мониторинг).

1.2. Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую в Администрации города Костромы и отраслевых (функциональных) органах Администрации города Костромы по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального законодательства и законодательства Костромской области в целях обеспечения своевременного принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных правовых актов Администрации города Костромы нормативного характера (далее – правовые акты).

1.3. Основными целями проведения мониторинга являются:

1.3.1. повышение качества правовых актов и достаточности правового регулирования в различных сферах правоотношений;

1.3.2. своевременное приведение правовых актов в соответствие с требованиями законодательства;

1.3.3. недопущение нарушения прав граждан.

1.4. Основными задачами проведения мониторинга являются:

1.4.1. выявление необходимости принятия правовых актов;

1.4.2. выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Костромской области, а также устранение выявленных в правовых актах противоречий, нарушений правил юридической техники, коллизий, пробелов в содержании правовых актов;

1.4.3. выявление правовых актов, требующих признания утратившими силу либо подлежащих отмене.

1.5. С учетом мониторинга формируется План нормотворческой деятельности Администрации города Костромы на соответствующий год (далее – План нормотворческой деятельности), предусмотренный статьей 24<sup>1</sup> Регламента Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 5 мая 2004 года № 1256.



## 2. Проведение мониторинга

2.1. Обязанность организации работы по проведению мониторинга лежит на руководителях отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы (за исключением отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, не имеющих штатных юристов) и иных структурных подразделений Администрации города Костромы в соответствии с их полномочиями (далее – ответственный исполнитель).

2.2. Ответственным исполнителем, осуществляющим организацию работы по проведению мониторинга в части вопросов, связанных с полномочиями отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, не имеющих штатных юристов, является Правовое управление Администрации города Костромы.

2.3. В целях проведения мониторинга ответственный исполнитель:

2.3.1. в части своих полномочий на постоянной основе изучает федеральное законодательство и законодательство Костромской области, на предмет соответствия правовых актов вновь принятым актам федерального и регионального уровня, выявляет потребность в принятии, изменении или признании утратившими силу (отмене) правовых актов;

2.3.2. по результатам правового анализа (обобщения) информации, полученной в ходе мониторинга, подготавливает предложения для формирования проекта Плана нормотворческой деятельности на очередной год или внесения изменений в План нормотворческой деятельности на текущий год.

2.4. В предложения ответственного исполнителя для формирования проекта Плана нормотворческой деятельности на очередной год или внесения изменений в План нормотворческой деятельности на текущий год ответственным исполнителем, кроме собственных предложений, включаются, после их обязательного анализа, предложения, поступившие от органов местного самоуправления города Костромы, депутатов Думы города Костромы, органов государственной власти, граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также информация, полученная от прокурора города Костромы в порядке статьи 9 Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

2.5. Предложения ответственного исполнителя для формирования проекта Плана нормотворческой деятельности на очередной год или внесения изменений в План нормотворческой деятельности на текущий год должны содержать:

2.5.1. дату принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Костромской области, в соответствии с которым необходимо принятие Администрацией города Костромы нового правового акта и (или) правового акта о внесении изменения(-ий) в действующий(-ие) правовой(-ые) акт(-ы);

2.5.2. вид и предварительное наименование разрабатываемого проекта правового акта;

2.5.3. перечень ответственных за разработку проекта правового акта отраслевых (функциональных) органов и (или) иных структурных подразделений Администрации города Костромы;

2.5.4. планируемый срок внесения проекта правового акта на рассмотрение главе Администрации города Костромы;

2.5.5. в части предложений, поступивших от субъектов, указанных в пункте 2.4

настоящего Порядка, обоснованное мнение по итогам анализа указанных предложений о возможности их включения в План нормотворческой деятельности.

### **3. План нормотворческой деятельности**

3.1. Формирование проекта Плана нормотворческой деятельности осуществляется в соответствии с Регламентом Администрации города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 5 мая 2004 года № 1256.

3.2. Изменения в План нормотворческой деятельности вносятся ежеквартально, с учетом предложений ответственного исполнителя и формируются Правовым управлением Администрации города Костромы. В случае отсутствия предложений ответственного исполнителя, изменения в План нормотворческой деятельности не вносятся.

3.3. Организация исполнения Плана нормотворческой деятельности осуществляется Правовым управлением Администрации города Костромы.

3.4. Информация о разработке правовых актов, включенных в План нормотворческой деятельности по результатам мониторинга, направляется Правовым управлением Администрации города Костромы в прокуратуру города Костромы ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.