



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 мая 2022 года

№ 848

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета города Костромы субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ

В целях приведения муниципального правового акта города Костромы в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета города Костромы субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 12 декабря 2018 года № 2684 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 14 мая 2019 года № 739, от 19 июня 2019 года № 1025, от 8 октября 2018 года № 1935, от 23 июня 2020 года № 1105, от 10 июля 2020 года № 1197, от 22 сентября 2021 года № 1675), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.2 слова «24 октября 2018 года № 2386» заменить словами «29 октября 2021 года № 1917»;

1.2. в пункте 2.1.4:

1.2.1. подпункт «б» признать утратившим силу;

1.2.2. подпункт «в» после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другой некоммерческой организации)»;

1.2.3. подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) некоммерческая организация не должна получать средства из местного бюджета в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка;»;

1.3. пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. согласие некоммерческой организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки Управлением финансов Администрации города Костромы, Контрольно-счетной комиссией города Костромы соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;»

1.4. абзац второй пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«Существенными условиями соглашения являются согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, а также согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.5. пункт 3.13.1 изложить в следующей редакции:

«3.13.1. сроки проведения конкурсного отбора;»;

1.6. дополнить пунктом 3.13.1¹ следующего содержания:

«3.13.1¹. дату начала подачи или окончания приема заявок участников конкурсного отбора;»;

1.7. наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение»;

1.8. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Главный распорядитель в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии, лиц, получающих средства на основании

договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Управление финансов Администрации города Костромы, Контрольно-счетная комиссия города Костромы, в соответствии с установленными полномочиями, осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.9. приложение 2 «Форма заявления на участие в конкурсном отборе некоммерческих организаций на право получения субсидий из бюджета города Костромы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что положения пункта 2.14 Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 12 декабря 2018 года № 2684 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 14 мая 2019 года № 739, от 19 июня 2019 года № 1025, от 8 октября 2018 года № 1935, от 23 июня 2020 года № 1105, от 10 июля 2020 года № 1197, от 22 сентября 2021 года № 1675) применяются только в отношении субсидий, предоставляемых из бюджета города Костромы в период действия распоряжения Губернатора Костромской области от 17 марта 2020 года № 128-р «О введении режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы

А. В. Смирнов



Приложение
к постановлению Администрации
города Костромы
от « 4 » мая 2022 года № 848



**Форма
заявления на участие в конкурсном отборе
некоммерческих организаций на право
получения субсидий из бюджета города Костромы**

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсном отборе
некоммерческих организаций на право
получения субсидий из бюджета города Костромы

Полное название организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ) _____

ОГРН организации _____

Название проекта (программы) _____

Краткое содержание проекта (программы) - не более 5 предложений _____

География проекта (программы) _____

Продолжительность проекта (месяц) _____

Срок выполнения проекта (программы) _____

Начало реализации проекта (программы) _____

Окончание реализации проекта (программы) _____

Руководитель организации (Ф.И.О., должность руководителя организации) _____

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О.) _____

Руководитель проекта (программы) (Ф.И.О., должность руководителя проекта) _____

Финансирование проекта (программы) _____

Размер запрашиваемой субсидии (в рублях) _____

Имеющаяся сумма (в рублях) _____

Полная стоимость проекта (программы) (в рублях) _____

Дата заполнения заявления _____

Настоящим подтверждаю:

- достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

- с требованиями Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ, утвержденного постановлением Администрации

города Костромы от 12 декабря 2018 года № 2684 (далее - Порядок), ознакомлен и согласен;

- соответствие _____

(наименование некоммерческой организации)

следующим требованиям:

- некоммерческая организация создана, зарегистрирована и осуществляет свою деятельность в качестве юридического лица на территории Костромской области не менее одного года на день приема заявок на участие в конкурсном отборе;

- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации некоммерческая организация осуществляет в соответствии с учредительными документами один из видов деятельности, определенный пунктом 1.2 Порядка в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» на территории города Костромы;

- некоммерческая организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором в соответствии с пунктом 3.13 Порядка было размещено объявление о проведении конкурсного отбора, следующим требованиям:

а) некоммерческая организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другой некоммерческой организации), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) некоммерческая организация не должна являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) некоммерческая организация не должна получать средства из местного бюджета в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидии, установленные в пункте 1.2 Порядка.

Факты нецелевого использования субсидии из областного бюджета, бюджета города Костромы в течение 24 месяцев, предшествующих дате подачи заявки, отсутствуют.

Об ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден _____

(подпись)

Даю согласие на осуществление проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части

достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки Управлением финансов Администрации города Костромы, Контрольно-счетной комиссией города Костромы соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____

(наименование некоммерческой организации, наименование проекта (программы))
а также иной информации, связанной с конкурсным отбором.

Должность руководителя организации _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

1. Информация об организации

Полное наименование организации-заявителя (согласно свидетельству о государственной регистрации юридического лица) _____

Сокращенное наименование организации (согласно свидетельству о государственной регистрации юридического лица) _____

Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о государственной регистрации юридического лица) _____

Реквизиты организации _____

ИНН организации _____

КПП организации _____

ОГРН организации _____

Дата регистрации (число, месяц, год) _____

ОКПО _____

ОКВЭД _____

Контактная информация организации _____

Юридический адрес организации (с почтовым индексом) _____

Фактический адрес организации (с почтовым индексом) _____

Почтовый адрес организации (с почтовым индексом) _____

Телефоны организации _____

Факс организации _____

Электронная почта организации _____

Веб-сайт организации _____

Банковские реквизиты организации _____

Наименование учреждения банка организации _____

Местонахождение банка организации (фактический адрес (с почтовым индексом) банка) _____

ИНН/КПП банка _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

Расчетный счет организации _____

Руководитель организации:

Фамилия, имя, отчество _____

Должность руководителя организации _____

Городской телефон _____

Мобильный телефон _____

Электронная почта руководителя _____

Главный бухгалтер организации:

Фамилия, имя, отчество _____

Городской телефон _____

Мобильный телефон _____

Электронная почта главного бухгалтера _____

Учредители организации: _____

Вышестоящая организация (при наличии) _____

Структурные подразделения (при наличии указать количество, название местонахождения) _____

Организация является учредителем/соучредителем коммерческих/некоммерческих структур (указать при наличии) _____

Членство в некоммерческих структурах и участие в коммерческих структурах _____

Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (дать краткое описание с количественными показателями - помещение, оборудование, периодические издания и т.д.):

Помещение _____

Оборудование _____

Периодические издания, наличие сайта _____

Наличие информации о деятельности организации в средствах массовой информации _____

Другое (указать, что именно) _____

Должность руководителя организации _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

2. Информация о деятельности организации

Основные сферы деятельности организации (не более 3) _____

Основные объекты деятельности организации (не более 3) _____

Основные виды деятельности организации (не более 5) _____

География деятельности организации (перечислить все территории, на которых осуществляется регулярная деятельность) _____

Количество членов организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период) _____

Физические лица _____

Юридические лица _____

Количество сотрудников (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период) _____

На постоянной основе _____

Временные _____

Количество добровольцев организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период) _____

Постоянные (работают в среднем 1 раз в неделю) _____

Временные _____

Доходы организации за последний отчетный период (в руб.) _____

Количество лиц и организаций, которым постоянно оказывались услуги за последний отчетный период (если таковые имеются) _____

Физические лица _____

Юридические лица _____

Основные реализованные программы/проекты за последние 5 лет (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов):

№	Период выполнения	Название проекта	Бюджет проекта	Источники финансирования	Основные результаты

Должность руководителя организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

3. Описание проекта (программы)

Название проекта (программы), на который запрашивается субсидия _____

Актуальность и обоснование проекта (программы) _____

География проекта (программы) _____

Краткое содержание проекта (программы) (не более 5 предложений) _____

Основные цели и задачи проекта (программы) _____

Календарный план реализации проекта (программы) (поэтапный):

Наименование этапов, мероприятий	Сроки начала и окончания (мес., год)	Ожидаемые итоги

Наличие квалификации и опыта работы лиц, участвующих в реализации проекта (программы) _____

Ожидаемые результаты реализации проекта (программы) _____

Показатели результативности:

№ п/п	Показатель результативности	Значение показателя
1	Количество привлеченных добровольцев к реализации проекта (программы) согласно заключенным договорам<1>	
2	Количество мероприятий проекта (программы), проведенных некоммерческой организацией совместно с Администрацией города Костромы<2>	
3	Количество участников проекта (программы), которые непосредственно вовлечены в реализацию проекта (программы)<3>	

 <1> Доброволец, участвующий в реализации проекта (или программы) - физическое лицо, осуществляющее добровольную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

<2> Совместные мероприятия - это совместная деятельность нескольких субъектов, направленная на получение общего результата (цели).

<3> Участник проекта или программы - физическое лицо, на которое ориентированы мероприятия проекта (программы) и которое непосредственно вовлечено в реализацию проекта или программы.

Финансирование проекта (программы) _____

Размер запрашиваемой субсидии (в рублях) _____

Имеющаяся сумма (в рублях) _____

Полная стоимость проекта (в рублях) _____

Информация об организациях, участвующих в финансировании проекта (если таковые есть), с указанием их доли.

Организация, участвующая в финансировании	Доля финансирования	
	в %	в рублях
Организация, участвующая в финансировании	Доля финансирования	
	в %	в рублях

Должность руководителя организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

4. Детализированный бюджет проекта (программы)

(название проекта (программы), на который запрашивается субсидия)

1. Оплата труда штатных работников, выплаты физическим лицам за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам, страховые взносы.

1.1. Оплата труда штатных работников:

Должность	Заработная плата в месяц (включая НДФЛ), руб.	Количество месяцев	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Размер запрашиваемой субсидии, руб.
Итого по статье:					

1.2. Выплаты физическим лицам за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам:

Функция в проекте или содержание услуг (работ)	Вознаграждение по одному договору, руб.	Количество договоров	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Размер запрашиваемой субсидии, руб.
Итого по статье:					

1.3. Страховые взносы:

Описание	Общая сумма, руб.	Софинансирование, руб.	Размер запрашиваемой субсидии, руб.
Страховые взносы с выплат штатным работникам			
Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам			
Итого по статье:			
Итого по статье № 1			

2. Офисные расходы (аренда нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы):

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Размер запрашиваемой субсидии, руб.
Итого по статье № 2					

3. Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы:

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Размер запрашиваемой субсидии, руб.

Итого по статье № 3					

4. Прочие прямые расходы:

Наименование расходов	Стоимость единицы, руб.	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Софинансирование, руб.	Размер запрашиваемой субсидии, руб.
Итого по статье № 4					
Итого по всем статьям:					

