



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 октября 2021 года

№ 1866

### Об утверждении форм документов, используемых Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы города Костромы от 23 сентября 2021 года № 138 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. форму предписания об устранении нарушений обязательных требований земельного законодательства согласно приложению 1;
  - 1.2. форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом согласно приложению 2;
  - 1.3. форму акта по результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом согласно приложению 3;
  - 1.4. форму протокола опроса согласно приложению 4;
  - 1.5. форму протокола осмотра согласно приложению 5;
  - 1.6. форму протокола инструментального обследования согласно приложению 6;
  - 1.7. форму требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение документов согласно приложению 7;
  - 1.8. форму требования о представлении документов в рамках проведения документарной проверки согласно приложению 8.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации города Кострома  
от 22 октября 2021 года № 1866



**Форма  
предписания об устранении нарушений обязательных требований земельного  
законодательства**

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Кострома  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**ПРЕДПИСАНИЕ  
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ЗЕМЕЛЬНОГО  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ (место составления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во исполнение решения \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
202\_ года в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) контрольное мероприятие)

проведено контрольное мероприятие в отношении контролируемого лица:

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия имя отчество (последнее при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя)

в результате которого установлено нарушение земельного законодательства, вызвавшееся в: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (описание нарушения с указанием площади, местоположения, кадастрового номера земельного участка (при наличии), где допущено нарушение, наименования нормативных правовых актов, ссылки на структурные единицы таких актов, требования которых были нарушены, и установленная за это ответственность)

В соответствии со статьей 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

**ПРЕДПИСЫВАЮ**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия имя отчество (последнее при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя)

устранить указанное нарушение/провести мероприятия по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (указать нужное) в срок до \_\_\_\_\_ (для устранения нарушений и (или) проведения мероприятий по

предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям указывается разумный срок), путем \_\_\_\_\_

(варианты устранения нарушения)

О результатах исполнения настоящего предписания следует проинформировать Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в письменной форме путем направления сведений (указать нужное):

на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_;

(указать почтовый адрес)

в электронной форме на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

(указать адрес электронной почты)

с приложением копий подтверждающих документов до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (указывается не меньший, чем в предыдущем абзаце, срок или не позднее 10 дней с даты исполнения настоящего предписания).

В соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации установлена административная ответственность.

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(отметка о вручении предписания)

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации города Костромы  
от 22 октября 2021 года № 1866



**Форма  
задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с  
контролируемым лицом**

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**ЗАДАНИЕ  
НА ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ БЕЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
С КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления)

В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уполномочиваю:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц) уполномочиваемого(ых) на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия)

на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия: \_\_\_\_\_

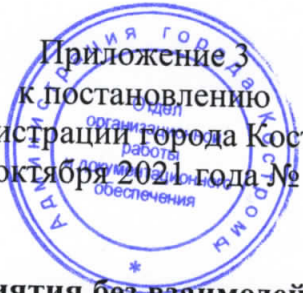
\_\_\_\_\_ (указывается вид мероприятия: наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается место нахождения объекта земельных отношений)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_ (должность)                      \_\_\_\_\_ (подпись)                      \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должностного лица)

Приложение 3  
к постановлению  
Администрации города Костромы  
от 22 октября 2021 года № 1866



**Форма  
акта по результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия  
с контролируемым лицом**

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**АКТ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ БЕЗ  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(место составления) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) контрольное мероприятие без взаимодействия)

проведено контрольное мероприятие без взаимодействия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается вид мероприятия: наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

по адресу: \_\_\_\_\_  
(указывается место нахождения объекта земельных отношений)

В ходе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются сведения о результатах контрольного мероприятия)

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность лица, проводившего контрольное мероприятие) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, проводившего контрольное мероприятие) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение 4  
к постановлению  
Администрации города Костромы  
от 22 октября 2021 года № 1866



**Форма  
протокола опроса**

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**ПРОТОКОЛ ОПРОСА**

\_\_\_\_\_ (место составления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии статьей 78 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц) уполномоченного(ых) на проведение контрольного мероприятия)

в рамках проведения контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_ (указывается вид мероприятия)

на основании решения \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается место нахождения объекта(ов) земельных отношений)

проведен опрос: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место регистрации (жительства), контактный телефон опрошенного гражданина)

В ходе опроса получена следующая информация: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полученная устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований)

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы опрошенного лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (должность лица, проводившего опрос)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение 5  
к постановлению  
Администрации города Костромы  
от 22 октября 2021 года № 1866



**Форма  
протокола осмотра**

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**ПРОТОКОЛ ОСМОТРА**

\_\_\_\_\_ (место составления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии статьей 76 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц) уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия)

в рамках проведения контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года  
(указывать решение или задание)

проведен осмотр объекта(ов) земельных отношений по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается место нахождения объекта(ов) земельных отношений, идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия)

в присутствии\*: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. контролируемого лица или его представителя)

*\*заполняется при проведении контрольного мероприятия, в случае присутствия контролируемого лица или его представителя; не заполняется при проведении контрольного мероприятия без взаимодействия*

В ходе осмотра установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются сведения, полученные в ходе осмотра)

В ходе осмотра объекта(ов) земельных отношений проводилась видеозапись, которая является приложением к протоколу осмотра.

Протокол осмотра с приложением предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), участвовавшему в осмотре (при их присутствии).

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать: имеются (их описание)/не имеются)

---

(фамилия, инициалы участника(ов), внесшего замечание, с указанием замечания либо неточности)

---

(должность лица, проводившего осмотр)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)



Приложение 6  
к постановлению  
Администрации города Костромы  
от 22 октября 2021 года № 1866



**Форма  
протокола инструментального обследования**

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**ПРОТОКОЛ  
ИНСТРУМЕНТАЛЬНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ**

\_\_\_\_\_ (место составления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии статьей 82 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц) уполномоченного(ых) на проведение контрольного мероприятия)

в рамках проведения контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_

(указывается вид мероприятия)

на основании \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года  
(указать решение или задание)

проведено инструментальное обследование в отношении объекта(ов) земельных отношений по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается место нахождения объекта(ов) земельных отношений, идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия)  
сведения о контролируемом лице: \_\_\_\_\_

(указываются данные контролируемого лица - фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации)

Инструментальное обследование проведено с использованием следующего (следующих) специального оборудования / технических приборов (указать нужно): \_\_\_\_\_

В ходе инструментального обследования применена следующая методика (методики): \_\_\_\_\_

По результатам инструментального обследования достигнут следующий результат: \_\_\_\_\_

(результат инструментального обследования описывается с обязательным указанием: нормируемого значения (значений) показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и фактического значения (значений) показателей, полученного при инструментальном обследовании, выводами о соответствии (несоответствии) этих показателей установленным нормам, а также иных сведений, имеющих значение для оценки результатов инструментального обследования)

\_\_\_\_\_ (должность лица, составившего протокол)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Форма  
требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение документов**

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**ТРЕБОВАНИЕ  
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ НЕОБХОДИМЫХ И (ИЛИ) ИМЕЮЩИХ  
ЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

В соответствии статьей 80 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц) уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия)  
на основании решения \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года,  
контролируемому лицу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта земельного контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)  
в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. необходимо представить следующие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)  
Истребуемые документы необходимо направить \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ указать нужное:  
(указать должностное лицо, уполномоченное осуществлять контрольное мероприятие)  
на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_ ;  
(указать почтовый адрес)  
электронной почтой на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_  
(указать адрес электронной почты)

Документы могут быть представлены на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные

контролируемым лицом копии. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение документов получил:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

\_\_\_\_\_  
либо указание на то,

\_\_\_\_\_  
что подписавшее лицо является представителем по

\_\_\_\_\_  
доверенности)

Приложение 8  
к постановлению  
Администрации города Костромы  
от 22 октября 2021 года № 1866



**Форма  
требования о представлении документов в рамках проведения  
документарной проверки**

Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**ТРЕБОВАНИЕ  
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ  
ДОКУМЕНТАРНОЙ ПРОВЕРКИ**

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления)

В соответствии статьей 72 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании решения \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц) уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия)

в рамках муниципального земельного контроля проводится документарная проверка соблюдения \_\_\_\_\_

(указываются данные контролируемого лица - фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика)

требований земельного законодательства в отношении объекта земельных отношений по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается место нахождения объекта земельных отношений)

В связи с тем, что достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, вызывает обоснованные сомнения / сведения не позволяют оценить исполнение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указываются данные контролируемого лица - фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации)

обязательных требований (указать нужное) контролируемому лицу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указываются данные контролируемого лица - фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации)

в течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования необходимо представить следующие необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)

Истребуемые документы необходимо направить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *указать нужное:*  
(указать должностное лицо, уполномоченное осуществлять контрольное мероприятие)

на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_;  
(указать почтовый адрес)

электронной почтой на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.  
(указать адрес электронной почты)

Документы могут быть представлены на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Требование о представлении документов в рамках проведения документарной проверки получил:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

\_\_\_\_\_  
либо указание на то,

\_\_\_\_\_  
что подписавшее лицо является представителем по

\_\_\_\_\_  
доверенности)