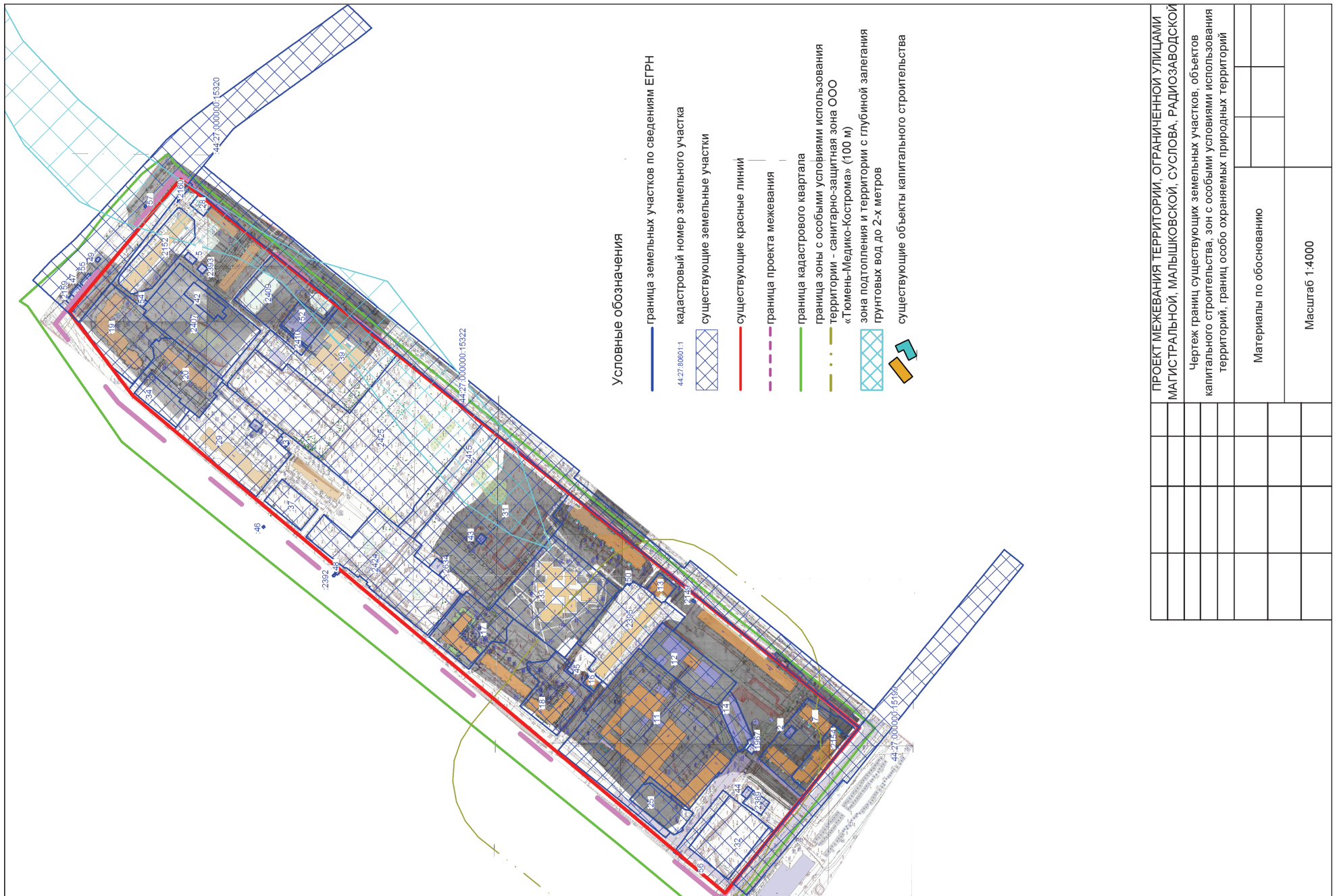


ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 29 (423) ● 20 июля 2018 г. ● Распространяется бесплатно

Проект межевания территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской



Содержание номера:

Итоговый документ (Заключение) по результатам проведения публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной переулком Кадьевским, улицей Пятницкой, проспектом Текстильщиков, улицей Комсомольской.....	стр. 2
Протокол № 1 публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной переулком Кадьевским, улицей Пятницкой, проспектом Текстильщиков, улицей Комсомольской.....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 1562 от 16 июля 2018 года «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Целинный 2-й, 26».....	стр. 2–3
Постановление Администрации города Костромы № 1551 от 13 июля 2018 года «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Давыдовский 2-й, 20».....	стр. 3
Постановление Администрации города Костромы № 1567 от 16 июля 2018 года «Об утверждении изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской».....	стр. 3
Проект межевания территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской	стр. 3–7
Постановление Администрации города Костромы № 1536 от 13 июля 2018 года «Об утверждении Порядка осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, Порядка осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" как органом внутреннего муниципального финансового контроля, Порядка осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по контролю в сфере закупок».....	стр. 7–14
Извещения о проведении собраний о согласовании местоположения границ земельных участков.....	стр. 14–16
Постановление Главы города Костромы № 82 от 16 июля 2018 года «О назначении публичных слушаний по проектам постановлений Администрации города Костромы о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Опалиха, 18, улица Береговая, 51, проезд Лянянщиков, 26, улица Заволжская, 109, улица Славянская, 56, на земельном участке, имеющем местоположение в городе Костроме: шоссе Кинешемское, 6а, с кадастровым номером 44:27:070104:3976, и на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Славянская, 56, улица Шагова, 123».....	стр. 17–18
Проект постановления Администрации города Костромы «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Опалиха, 18».....	стр. 18
Проект постановления Администрации города Костромы «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Береговая, 51».....	стр. 18–19

(Окончание на стр. 28)

Итоговый документ (Заключение) по результатам проведения публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной переулком Кадыевским, улицей Пятницкой, проспектом Текстильщиков, улицей Комсомольской

Рассмотрев и обсудив представленный обществом с ограниченной ответственностью «Центр кадастровых услуг» проект межевания территории, ограниченной переулком Кадыевским, улицей Пятницкой, проспектом Текстильщиков, улицей Комсомольской, участники публичных слушаний внесли следующие предложения:

1. Предусмотреть связь между формируемыми земельными участками :ЗУ11 (трансформаторная подстанция № 119) и :ЗУ19 посредством формирования коридора по трассе существующей кабельной линии и уменьшения земельного участка с кадастровым номером 44:27:040204:216;
2. Предусмотреть связь между формируемыми земельными участками :ЗУ11 (трансформаторная подстанция № 119) и :ЗУ17;
3. Дополнить проект межевания схемой границ с особыми условиями использования территории;
4. Проект предварительно направить на согласование в филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»;
5. Проектом межевания территории не предусматривать сервитут с правой стороны многоквартирного дома №7 (прилегающей к детской площадке) по переулку Кадыевскому для проезда к многоквартирному дому №7а по переулку Кадыевскому;
6. Сохранить существующие границы земельного участка по переулку Кадыевскому, 7;
7. Перераспределить земельный участок под многоквартирным домом №7 по переулку Кадыевскому, включив в его границы дополнительный земельный участок площадью 210 кв.м., в целях организации дополнительных парковочных мест за счет земельного участка с кадастровым номером 44:27:040204:34 по проспекту Текстильщиков, 30;
8. В текстовой части проекта межевания территории откорректировать функциональное зонирование в соответствии с Генеральным планом города Костромы;
9. Уточнить статус дороги по улице Комсомольской в соответствии с Генеральным планом города Костромы;
10. Уточнить статус дороги по переулку Кадыевскому;
11. Уточнить информацию по линиям отступа от существующих красных линий, а также от вновь образуемой красной линии;
12. Исключить изломанность вновь образуемой красной линии по переулку Кадыевскому;
13. Перераспределить существующий земельный участок с кадастровым номером 44:27:040204:33 по улице Комсомольской, 34а (детский садик) в части увеличения его площади в сторону дома № 38/34 по проспекту Текстильщиков;
14. Сформировать участок с детской площадкой, расположенной по переулку Кадыевский, 9, территорией общего пользования для жителей трех многоквартирных домов;
15. Изменить границы земельного участка :ЗУ17 для формирования красной линии по переулку Кадыевскому, исключив изломанность и лишние точки;
16. Исключить формирование сервитута для доступа к трансформаторной подстанции по территории домовладения № 7 по переулку Кадыевскому, так как он имеется на территории дома № 5 по переулку Кадыевскому;
17. Обеспечить доступ к земельному участку по переулку Кадыевскому, 7а, как было по плану благоустройства и застройки этого домовладения;
18. Предоставить протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 7 по переулку Кадыевскому о согласии на уменьшение общего имущества многоквартирного дома, либо образовать в границах существующего земельного участка часть прохода (проезда) к земельному участку под многоквартирным домом № 7а по переулку Кадыевскому;
19. Уточнить способ образования земельных участков :ЗУ3 и :ЗУ4;
20. Сформировать границы земельных участков :ЗУ6 и 44:27:040204:40 по красной линии;
21. Включить хозяйственные постройки, расположенные на земельных участках :ЗУ7 и :ЗУ8, в один из земельных участков в зависимости от принадлежности их к тому или иному дому, либо откорректировать топосъемку в случае их отсутствия;
22. Уточнить принадлежность хозяйственных построек, расположенных вблизи многоквартирного дома №7а по переулку Кадыевскому, и в зависимости от принадлежности включить их в границу соответствующего земельного участка, либо откорректировать топосъемку в случае их отсутствия;
23. По возможности выровнять границу земельных участков :ЗУ12 и :ЗУ13;
24. Проект межевания территории отклонить и направить на доработку.

Председательствующий на публичных слушаниях Н.А. САХАРОВА.

ПРОТОКОЛ № 1

публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной переулком Кадыевским, улицей Пятницкой, проспектом Текстильщиков, улицей Комсомольской

г. Кострома

от 3 июля 2018 года

Председательствовал

Н. А. Сахарова –
Исполняющий обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы

Присутствовали:

Представители отраслевых (функциональных), органов Администрации города

Ю. Ю. Беднякова, М. Н. Соловьева, А. В. Елисеев, О. В. Василенко, О. Л. Аристова

Приглашены:

Н. В. Фролова, В. З. Фельдман, В. А. Тутнев, Н. П. Макарова, Е. П. Головина, Д. В. Осипов, В. Н. Машанов, И. О. Рудецкая, А. Н. Прокофьев

Участники:

Л. С. Холодилина, Т. Ф. Луцко, А. М. Русецкая, С. А. Низова, Д. Р. Русецкая, Е. Н. Миличенко

1. Вступительное слово председательствующего.

(Н. А. Сахарова)

О предмете публичных слушаний, регламенте проведения публичных слушаний.

2. Основной доклад по проекту межевания территории, ограниченной переулком Кадыевским, улицей Пятницкой, проспектом Текстильщиков, улицей Комсомольской

(Н. В. Фролова)

О принятых планировочных решениях, характеристиках планируемого развития территории, функциональном зонировании

3. Вопросы к выступившим.

(С. А. Низова, А. М. Русецкая, А. Н. Прокофьев, О. Л. Аристова, О. В. Василенко, Н. А. Сахарова, Е. Н. Миличенко, В. З. Фельдман)

4. Выступления участников публичных слушаний.

(А. М. Русецкая)

5. Подведение итогов публичных слушаний и оглашение проекта заключения.

(Н. А. Сахарова)

Рассмотрев и обсудив представленный обществом с ограниченной ответственностью «Центр кадастровых услуг» проект межевания территории, ограниченной переулком Кадыевским, улицей Пятницкой, проспектом Текстильщиков, улицей Комсомольской, участники публичных слушаний внесли следующие предложения:

1. Предусмотреть связь между формируемыми земельными участками :ЗУ11 (трансформаторная подстанция № 119) и :ЗУ19 посредством формирования коридора по трассе существующей кабельной линии и уменьшения земельного участка с кадастровым номером 44:27:040204:216;
2. Предусмотреть связь между формируемыми земельными участками :ЗУ11 (трансформаторная подстанция № 119) и :ЗУ17;
3. Дополнить проект межевания схемой границ с особыми условиями использования территории;
4. Проект предварительно направить на согласование в филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»;
5. Проектом межевания территории не предусматривать сервитут с правой стороны многоквартирного дома №7 (прилегающей к детской площадке) по переулку Кадыевскому для проезда к многоквартирному дому №7а по переулку Кадыевскому;
6. Сохранить существующие границы земельного участка по переулку Кадыевскому, 7;
7. Перераспределить земельный участок под многоквартирным домом №7 по переулку Кадыевскому, включив в его границы дополнительный земельный участок площадью 210 кв.м., в целях организации дополнительных парковочных мест за счет земельного участка с кадастровым номером 44:27:040204:34 по проспекту Текстильщиков, 30;
8. В текстовой части проекта межевания территории откорректировать функциональное зонирование в соответствии с Генеральным планом города Костромы;
9. Уточнить статус дороги по улице Комсомольской в соответствии с Генеральным планом города Костромы;
10. Уточнить статус дороги по переулку Кадыевскому;
11. Уточнить информацию по линиям отступа от существующих красных линий, а также от вновь образуемой красной линии;
12. Исключить изломанность вновь образуемой красной линии по переулку Кадыевскому;
13. Перераспределить существующий земельный участок с кадастровым номером 44:27:040204:33 по улице Комсомольской, 34а (детский садик) в части увеличения его площади в сторону дома № 38/34 по проспекту Текстильщиков;
14. Сформировать участок с детской площадкой, расположенной по переулку Кадыевский, 9, территорией общего пользования для жителей трех многоквартирных домов;
15. Изменить границы земельного участка :ЗУ17 для формирования красной линии по переулку Кадыевскому, исключив изломанность и лишние точки;
16. Исключить формирование сервитута для доступа к трансформаторной подстанции по территории домовладения № 7 по переулку Кадыевскому, так как он имеется на территории дома № 5 по переулку Кадыевскому;
17. Обеспечить доступ к земельному участку по переулку Кадыевскому, 7а, как было по плану благоустройства и застройки этого домовладения;
18. Предоставить протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 7 по переулку Кадыевскому о согласии на уменьшение общего имущества многоквартирного дома, либо образовать в границах существующего земельного участка часть прохода (проезда) к земельному участку под многоквартирным домом № 7а по переулку Кадыевскому;
19. Уточнить способ образования земельных участков :ЗУ3 и :ЗУ4;
20. Сформировать границы земельных участков :ЗУ6 и 44:27:040204:40 по красной линии;
21. Включить хозяйственные постройки, расположенные на земельных участках :ЗУ7 и :ЗУ8, в один из земельных участков в зависимости от принадлежности их к тому или иному дому, либо откорректировать топосъемку в случае их отсутствия;
22. Уточнить принадлежность хозяйственных построек, расположенных вблизи многоквартирного дома №7а по переулку Кадыевскому и в зависимости от принадлежности включить их в границу соответствующего земельного участка, либо откорректировать топосъемку в случае их отсутствия;
23. По возможности выровнять границу земельных участков :ЗУ12 и :ЗУ13;
24. Проект межевания территории отклонить и направить на доработку.

6. Заключительное слово председательствующего.

(Н. А. Сахарова)

Исполняющий обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы

Н. А. Сахарова

Секретарь Комиссии

Ю. Ю. Беднякова

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июля 2018 года

№ 1562

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Целинный 2-й, 26

На основании заявления В. А. Богомолова, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 25 июня 2018 года № 113 по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Целинный 2-й, 26, рассмотрев возражения смежных землепользователей, с учетом итогового документа (заключения о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:020306:62, площадью 0,0599 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Целинный 2-й, дом 26, установив минимальные отступы от северо-западной границы земельного участка 1,83 м от точки А до точки Б, 0,3 м от точки Б до точки В, 1,83 м от точки В до точки Г, установив максимальный процент застройки земельного участка – 26,98 %, в целях реконструкции индивидуального жилого дома, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.**

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 16 июля 2018 года № 1562

№	Наименование	Площадь	Кадастровый номер
1	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
2	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
3	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
4	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
5	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
6	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
7	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
8	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
9	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
10	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
11	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
12	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
13	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
14	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
15	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
16	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
17	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
18	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
19	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62
20	Земельный участок	0,0599	44:27:020306:62

**Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 июля 2018 года

№ 1551

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Давыдовский 2-й, 20

На основании заявления А. Л. Макеенко, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 25 июня 2018 года № 113 по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Давыдовский 2-й, 20, в связи с тем, что объект капитального строительства, подлежащий реконструкции, выходит за границы земельного участка, принимая во внимание, что площадь испрашиваемого земельного участка меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков в зоне малоэтажной, индивидуальной жилой застройки Ж-1, с учетом итогового документа с учетом итогового документа (заключения о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:070242:149, площадью 0,0304 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Давыдовский 2-й, дом 20, в части установления минимальных отступов от северо-западной границы земельного участка 1,65 м от точки А до точки Б, от точки Б по линии застройки, установления максимального процента застройки земельного участка – 27,5 %, в целях реконструкции жилого дома под жилой дом блокированной жилой застройки.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июля 2018 года

№ 1567

Об утверждении изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской

В соответствии со статьями 43, 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 21 февраля 2006 года № 16, учитывая протокол публичных слушаний от 26 июня 2018 года по проекту изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской, итоговый документ (заключение о результатах) публичных слушаний, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской в виде проекта межевания территории, утвержденную постановлением Администрации города Костромы от 5 декабря 2017 года № 3163.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение семи дней со дня его принятия и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.**

Проект межевания территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской

Основная часть

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

1.1 ОПИСАНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМОЙ ТЕРРИТОРИИ В ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КОСТРОМА.

В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса РФ подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.

Проект межевания территории разработан на элемент планировочной структуры - квартал, ограниченный улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской.

В соответствии с Генеральным планом города Костромы проектируемая территория расположена в двух функциональных зонах – жилой зоне и зоне общественно-деловой застройки (многофункциональная зона).

В жилую зону, в свою очередь входят:

зона многоэтажной жилой застройки (6-12 этажей),

зона объектов дошкольного, начального и среднего общего образования.

Режимы использования земель и градостроительные регламенты в границах зон Ж-4, Ж-6, Д-1 установлены согласно ст. 21, 23, 25 Правил землепользования и застройки, утвержденных решением Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 62 (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 08.12.2011 № 294, от 31.05.2012 № 54, от 18.12.2014 № 248, от 09.02.2018 № 21).

Территория разработки проекта межевания расположена на землях населенных пунктов города Костромы, в границах кадастрового квартала 44:27:080601.

Проект межевания охватывает территорию 27,2 га.

При подготовке проекта межевания территории использовались материалы и результаты инженерных изысканий данной территории, выполненных в период с января 2013 года по октябрь 2016 года.

Исходной планово-картографической основой для разработки проекта межевания явились материалы топографической съемки в масштабе 1:500.

1.2 ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ПРИ ВЕДЕНИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЛИ ИНЫХ ЦЕЛЕЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ В ГРАНИЦАХ РАССМАТРИВАЕМОЙ ТЕРРИТОРИИ.

Проектируемая территория располагается на территории исторического поселения федерального значения «Историческое поселение г. Кострома» (Приказ Минкультуры РФ № 418, Минрегиона РФ № 339 от 29.07.2010 «Об утверждении перечня исторических поселений»).

Разрабатываемая территория расположена вне зон охраны памятников истории и культуры города Костромы, утвержденных постановлением главы Администрации Костромской области № 837 от 19.12.1997 г и вне границ зон с особыми условиями использования территории в соответствии со схемой границ территорий объектов культурного наследия.

В границах территории отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленные объекты культурного наследия и объекты, составляющие предмет охраны исторического поселения города Костромы.

Защитные зоны объектов культурного наследия на разрабатываемую территорию не распространяются.

В соответствии со ст. 36 Федерального закона от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» земляные, строительные, хозяйственные и иные работы должны быть приостановлены исполнителем работ в случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия. Исполнитель работ в течение трех рабочих дней со дня их обнаружения обязан направить заявление в письменной форме об указанных объектах в инспекцию по охране объектов культурного наследия Костромской области

1.3. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ:

- "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 31.12.2017).
- "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 31.12.2017).
- Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О кадастровой деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)
- Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. от 31.12.2017) "О государственной регистрации недвижимости" с изм. и доп., вступ. в силу с 01.02.2018).
- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 29.12.2017) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
- Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"
- Приказ Минкультуры РФ № 418, Минрегиона РФ № 339 от 29.07.2010 «Об утверждении перечня исторических поселений».
- Приказ Минэкономразвития РФ от 01.09.2014 № 540 (ред. от 06.10.2017) «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».
- Постановление Администрации Костромской области от 01.10.2010 N 344-а (ред. от 09.12.2011) "Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Костромской области".
- Решение Думы города Костромы от 18.12.2014 № 247 «О внесении изменений в решение Думы города Костромы от 18.12.2008 года № 212 «Об утверждении Генерального плана города Костромы».
- Решение Думы города Костромы от 18.12.2014 № 248 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы».
- Решение Думы города Костромы от 09.02.2018 № 21 «О внесении изменения в Правила землепользования и застройки города Костромы».
- Постановление Администрации города Костромы от 17 мая 2017 года № 1473 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской».
- Постановление Администрации города Костромы от 31 мая 2018 года № 1114 «О подготовке изменений в документацию по планировке территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской».
- "СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*" (утв. Приказом Минрегиона РФ от 28.12.2010 № 820)/М.: Минрегион России, 2010.

1.4. АНАЛИЗ СУЩЕСТВУЮЩЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.

При подготовке проекта межевания территории был проведен анализ существующих границ земельных участков, их правовой статус и местоположение их границ. Анализ проведен на основании сведений ЕГРН в виде кадастрового плана территории с учетом данных, полученных с сайта Росреестра <https://rosreestr.ru>.

Общие сведения о земельных участках в кадастровом квартале: 44:27:080601 содержатся в таблице 1.

Таблица 1.

Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория земель	Площадь ± величина погрешности (кв.м.)
44:27:080601:2	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир 9-ти этажный жилой дом. Участок находится примерно в 15 м от ориентира по направлению на северо-запад. обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 63	Земли населённых пунктов	110 +/-2
44:27:080601:3	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 47 м от ориентира по направлению на северо-запад. обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Сулова, дом 6	Земли населённых пунктов	106 +/-2
44:27:080601:5	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир 9-ти этажный каменный жилой дом. Участок находится примерно в 25 м от ориентира по направлению на юго-запад. обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Сулова, дом 2	Земли населённых пунктов	106 +/-2
44:27:080601:7	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная	Земли населённых пунктов	4790
44:27:080601:9	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. обл. Костромская, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 45	Земли населённых пунктов	7644
44:27:080601:10	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома	Земли населённых пунктов	231097
44:27:080601:11	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 59	Земли населённых пунктов	23652
44:27:080601:12	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 59	Земли населённых пунктов	4690
44:27:080601:13	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 57а	Земли населённых пунктов	676
44:27:080601:14	обл. Костромская, р-н Костромской, г.	Земли населённых	1374

	Кострома, ул. Магистральная, 59а ПИК №183	пунктов	
44:27:080601:16	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 57-6	Земли населённых пунктов	271
44:27:080601:17	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 51	Земли населённых пунктов	4830
44:27:080601:18	обл. Костромская, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 55	Земли населённых пунктов	4525
44:27:080601:19	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 37	Земли населённых пунктов	6494
44:27:080601:20	обл. Костромская, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 41а	Земли населённых пунктов	4769
44:27:080601:21	обл. Костромская, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 51	Земли населённых пунктов	4444
44:27:080601:22	обл. Костромская, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 53	Земли населённых пунктов	4540
44:27:080601:23	обл. Костромская, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 55	Земли населённых пунктов	2779
44:27:080601:24	обл. Костромская, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 57	Земли населённых пунктов	625
44:27:080601:25	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 59	Земли населённых пунктов	2208 +/-16.39
44:27:080601:26	обл. Костромская, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 57	Земли населённых пунктов	1100
44:27:080601:28	Костромская область, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Сулова, д 2а	Земли населённых пунктов	353
44:27:080601:29	Костромская область, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, д 43	Земли населённых пунктов	9204
44:27:080601:31	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 49а	Земли населённых пунктов	20964
44:27:080601:32	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 65	Земли населённых пунктов	4819
44:27:080601:33	Костромская область, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Сулова, д 16а	Земли населённых пунктов	11121 +/-37
44:27:080601:34	Костромская обл, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, д 41	Земли населённых пунктов	1888
44:27:080601:37	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 17 м. от ориентира по направлению на юго-восток. Костромская обл, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, д 45	Земли населённых пунктов	1848
44:27:080601:39	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Сулова, дом 6	Земли населённых пунктов	9597 +/-34
44:27:080601:42	Костромская обл, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Сулова, в районе дома 4	Земли населённых пунктов	972 +/-11
44:27:080601:43	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание ГРП №39. обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 49а	Земли населённых пунктов	86 +/-3
44:27:080601:44	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир КНС. Участок находится примерно в 13 м от ориентира по направлению на северо-восток. обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 59	Земли населённых пунктов	107 +/-2
44:27:080601:45	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир 10-ти этажный жилой дом. Участок находится примерно в 20 м от ориентира по направлению на север. обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, дом 57	Земли населённых пунктов	108 +/-2
44:27:080601:46	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир пп 0829. Участок находится примерно в 42 м от ориентира по направлению на северо-восток. Костромская обл, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, конечная остановка троллейбуса	Земли населённых пунктов	6 +/-2
44:27:080601:47	Костромская область, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, в районе дома 37	Земли населённых пунктов	118 +/-3.8
44:27:080601:48	Костромская область, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, в районе конечной остановки общественного транспорта	Земли населённых пунктов	32 +/-2
44:27:080601:49	Костромская обл, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, в районе дома 39	Земли населённых пунктов	23 +/-2
44:27:080601:50	Костромская обл, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Сулова, в районе дома 16	Земли населённых пунктов	4 +/-0.7
44:27:080601:52	обл. Костромская, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Сулова, дом 6	Земли населённых пунктов	1676 +/-14
44:27:080601:54	Костромская обл, р-н Костромской, г. Кострома, ул. Магистральная, в районе дома 39	Земли населённых пунктов	16 +/-1.4

44:27:080601:55	Костромская обл, р-н Костромской, г Кострома, ул Магистральная, в районе дома 37	Земли населённых пунктов	113 +/-4
44:27:080601:56	Костромская обл, р-н Костромской, г Кострома, ул Магистральная, в районе дома 65	Земли населённых пунктов	2680 +/-36
44:27:080601:57	Костромская область, г Кострома, ул Малышковская, в районе дома №39 по ул. Магистральной	Земли населённых пунктов	7 +/-2
44:27:080601:1967	Костромская обл, р-н Костромской, г Кострома, ул Магистральная, 59б	Земли населённых пунктов	76 +/-3
44:27:080601:2149	Костромская обл, р-н Костромской, г Кострома, ул Сулова, в районе дома 18	Земли населённых пунктов	10 +/-1
44:27:080601:2152	Костромская обл, р-н Костромской, г Кострома, ул Магистральная, д 39	Земли населённых пунктов	4234 +/-23
44:27:080601:2154	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, ул Магистральная, 63	Земли населённых пунктов	2103 +/-16
44:27:080601:2159	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, р-н Костромской, ул Малышковская, пересечение с ул.Магистральной	Земли населённых пунктов	60 +/-3
44:27:080601:2160	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, ул Сулова, в районе дома 2а	Земли населённых пунктов	110 +/-4
44:27:080601:2389	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, ул Магистральная, 63а	Земли населённых пунктов	474 +/-4
44:27:080601:2392	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, ул Магистральная, в районе конечной остановки в центр	Земли населённых пунктов	9 +/-1
44:27:080601:2393	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, ул Сулова, д 4а	Земли населённых пунктов	78 +/-3
44:27:080601:2395	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, ул Магистральная, д 57	Земли населённых пунктов	7302 +/-30
44:27:080601:2407	Костромская область, г Кострома, ул Сулова, 4б	Земли населённых пунктов	9427 +/-34
44:27:080601:2409	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, ул Сулова, д 6	Земли населённых пунктов	5821 +/-27
44:27:080601:2410	Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, ул Сулова, д 6	Земли населённых пунктов	102 +/-4
44:27:080601:2415	Костромская область, г Кострома, ул Сулова, в районе дома 8	Земли населённых пунктов	3875 +/-22
44:27:080601:2424	г.Кострома, ул.Магистральная, 47	Земли населённых пунктов	11669
44:27:080601:2425	Костромская область, г Кострома, ул Сулова, 8	Земли населённых пунктов	29450
44:27:080601:2634	г.Кострома, ул.Магистральная, 49а	Земли населённых пунктов	223

Из них:

- земельные участки с кадастровыми номерами 44:27:080601:17 и 44:27:080601:21, 44:27:080601:18 и 44:27:080601:23, 44:27:080601:16 и 44:27:080601:24, 44:27:080601:13 и 44:27:08061:26 дублируют друг друга;
- местоположение границ земельных участков с кадастровыми номерами 44:27:080601:17, 44:27:080601:18, 44:27:080601:19, 44:27:080601:22 не установлено в соответствии с действующим законодательством. Площадь этих земельных участков подлежит уточнению.

2. ПРОЕКТНЫЕ РЕШЕНИЯ

В результате внесения изменений в документацию по планировке территории из сведений об образуемых земельных участках исключаются сведения о земельных участках с обозначением :ЗУ8 и :ЗУ9 в связи с реализацией проектных решений в отношении этих земельных участков. Земельному участку с обозначением :ЗУ8 присвоен уникальный кадастровый номер 44:27:080601:2425, земельному участку с обозначением :ЗУ9 присвоен номер 44:27:080601:2424. Сведения об участках отражены в таблице 1.

Проектом межевания территории установлены красные линии. Линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений установлены в соответствии с существующим размещением зданий и составляют 3 метра вдоль улиц Магистральной, Малышковской, Сулова, вдоль улицы Радиозаводской линии отступа совпадают с красными линиями.

Проектом межевания территории предлагается установление сервитутов.

В границах земельного участка 44:27:080601:29 сформирована зона сервитута площадью 340 кв.м. для обеспечения доступа к земельному участку с условным обозначением :ЗУ6. В границах земельного участка с обозначением :ЗУ4 сформирована зона сервитута, площадью 298 кв.м. для обеспечения доступа к земельному участку с условным обозначением :ЗУ3 и земельным участкам с кадастровыми номерами 44:27:080601:5 и 44:27:080601:2393. В границах земельного участка с обозначением :ЗУ3 сформирована зона сервитута, площадью 112 кв.м. для обеспечения доступа к земельному участку с условным обозначением :ЗУ4 и земельному участку с кадастровым номером 44:27:080601:5. В границах земельного участка с условным обозначением :ЗУ7 сформирована зона сервитута площадью 542 кв.м. для обеспечения доступом земельного участка с кадастровым номером 44:27:080601:3 к землям общего пользования.

Для возведения новых объектов капитального строительства линия отступа от красных линий для определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений определяется в соответствии с Правилами землепользования и застройки города Костромы.

Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства определяются в соответствии с градостроительными регламентами, установленными Правилами землепользования и застройки города Костромы.

2.1. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ ИХ ОБРАЗОВАНИЯ.

В результате изменений, проектом межевания на территории образовано 30 земельных участков (:ЗУ1-ЗУ32), из них 12 земельных участков являются территориями общего пользования (:ЗУ19-ЗУ30,).

Местоположение границ 4 земельных участков: 44:27:080601:17, 44:27:080601:18, 44:27:080601:19, 44:27:080601:22 подлежит уточнению.

Сведения об образуемых земельных участках (кроме земель, отнесённых к территориям общего пользования) представлены в таблице 2.

Таблица 2.

№п/п	Обозначение земельного участка	Площадь, м ²	Адрес (местоположение) земельного участка	Вид разрешенного использования	Код по Классификатору
1	:ЗУ1	5074	г Кострома, ул Магистральная, 39	дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки	2.6
2	:ЗУ2	775	г Кострома, ул Сулова, 2а	объекты розничной торговли, объекты бытового обслуживания населения	4.0
3	:ЗУ3	2364	г Кострома, ул Сулова, 2	дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки	2.6
4	:ЗУ4	3582	г Кострома, ул Сулова, 4	дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки	2.6
5	:ЗУ5	11894	г Кострома, ул Сулова, 4б	объекты детского дошкольного образования	3.5.1.
6	:ЗУ6	124	г.Кострома, ул.Магистральная, 43а	объекты инженерной инфраструктуры	3.1
7	:ЗУ7	6046	г.Кострома, ул.Магистральная, 45а	дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки	2.6
8	:ЗУ10	6285	г.Кострома, ул.Сулова, 1б	дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки	2.6
9	:ЗУ11	1417	г. Кострома, ул. Магистральная, 57а	объекты розничной торговли	4.0
10	:ЗУ12	8719	г.Кострома, ул.Сулова, 18	дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки	2.6
11	:ЗУ13	22539	г. Кострома, ул. Магистральная, 59	промышленные и коммунально-складские предприятия IV, V класса опасности	6.3.1.
12	:ЗУ14	6787	г Кострома, ул Магистральная, 65	объекты розничной торговли, объекты культуры и искусства	3.6 4.2
13	:ЗУ15	2718	г Кострома, ул Магистральная, 63	объекты бытового обслуживания населения	3.3
14	:ЗУ16	3282	г.Кострома, ул.Магистральная, 63, корпус 1	дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки	2.6
15	:ЗУ17	3131	г.Кострома, ул.Магистральная, 63, корпус 2	дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки	2.6
16	:ЗУ18	159	г.Кострома, ул.Магистральная, 59в	объекты инженерной инфраструктуры	3.0
17	:ЗУ31	2511	г.Кострома, ул.Магистральная, в районе 63	земельные участки для целей, не связанных со строительством	2.6
18	:ЗУ32	1778	г. Кострома, ул. Сулова, дом 6	для эксплуатации здания общественного банного комплекса Заволжье	3.3

Способы образования земельных участков.

Земельные участки с обозначением :ЗУ3, :ЗУ4, :ЗУ6, :ЗУ7, :ЗУ10, :ЗУ12, :ЗУ18, :ЗУ31 образованы из земель государственной собственности до её разграничения.

Земельный участок с обозначением :ЗУ32 образован путем объединения земельных участков 44:27:080601:52 и 44:27:080601:2408.

Земельные участки с обозначением :ЗУ1, :ЗУ2, :ЗУ5, :ЗУ11, :ЗУ13, :ЗУ14, :ЗУ15 образованы путем перераспределения земельных участков и земель государственной собственности, а именно:

- :ЗУ1 образован путем перераспределения земельного участка 44:27:080601:2152 и земель государственной собственности.
- :ЗУ2 образован путем перераспределения земельного участка 44:27:080601:28 и земель государственной собственности.
- :ЗУ5 образован путем перераспределения земельного участка 44:27:080601:42 и земель государственной собственности.
- :ЗУ11 образован путем перераспределения земельного участка 44:27:080601:13 и земель государственной собственности.
- :ЗУ13 образован путем перераспределения земельного участка 44:27:080601:11 и земель государственной собственности.
- :ЗУ14 образован путем перераспределения земельного участка 44:27:080601:56, 44:27:080601:32 и земель государственной собственности.
- :ЗУ15 образован путем перераспределения земельного участка 44:27:080601:2154 и земель государственной собственности.

Земельный участок с обозначением :ЗУ33 площадью 1408 кв.м.образован с целью изъятия части земельного участка с кадастровым номером 44:27:080601:11 для муниципальных нужд в целях реконструкции объекта местного значения - магистральной улицы общегородского значения регулируемого движения – улицы Магистральной.

2.2. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, КОТОРЫЕ БУДУТ ОТНЕСЕНЫ К ТЕРРИТОРИЯМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ.

Таблица 3

№п/п	Обозначение земельного участка	Площадь, м ²	Адрес (местоположение) земельного участка	Вид разрешенного использования	Код по Классификатору
1	:ЗУ19	1384	-	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0
2	:ЗУ20	351	-	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0
3	:ЗУ21	585	-	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0

н12	287631,46	1212541,27
н11	287632,43	1212538,27
н10	287632,19	1212535,34
н19	287631,21	1212533,06
н18	287628,92	1212530,29
Условный номер земельного участка :ЗУ21		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н201	287537,62	1212180,54
н62	287494,18	1212145,00
н61	287495,60	1212143,27
н202	287547,46	1212185,15
н66	287520,02	1212218,26
н65	287512,00	1212211,89
н64	287516,41	1212206,35
н201	287537,62	1212180,54
Условный номер земельного участка :ЗУ22		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н203	287442,18	1212100,33
н204	287438,94	1212099,94
н205	287425,54	1212088,93
н206	287423,90	1212090,94
н207	287413,97	1212082,57
н208	287415,59	1212080,62
н209	287411,25	1212077,37
н210	287412,34	1212076,15
н203	287442,18	1212100,33
Условный номер земельного участка :ЗУ23		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н211	287334,41	1212012,44
н212	287342,17	1212019,29
н213	287301,99	1212068,62
н214	287300,14	1212067,06
Условный номер земельного участка :ЗУ24		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н117	287180,48	1211887,94
н217	287196,14	1211900,85
н218	287157,70	1211947,71
н219	287157,74	1211951,60
н220	287159,24	1211954,51
н221	287174,34	1211966,83
н222	287169,28	1211973,15
н223	287160,86	1211983,70
н224	287167,14	1211988,71
н225	287169,62	1211985,60
н226	287178,19	1211992,50
н227	287163,90	1212010,19
н228	287140,51	1211991,41
н229	287150,25	1211978,89
н230	287146,06	1211975,36
н231	287156,39	1211962,63
н232	287143,53	1211952,28
н233	287133,18	1211965,00
н20	287125,91	1211988,85
н119	287152,98	1211925,82
н118	287149,74	1211923,39
н117	287180,48	1211887,94
Условный номер земельного участка :ЗУ25		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н84	287100,74	1212081,53
н83	287094,51	1212090,06
н82	287089,12	1212088,56
н81	287086,34	1212088,93
н80	287070,27	1212107,39
н93	287065,61	1212103,61
н92	287083,19	1212083,98
н91	287083,28	1212076,53
Условный номер земельного участка :ЗУ26		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н112	287031,65	1212044,68
н111	287016,13	1212063,46
н107	287012,29	1212060,34
н106	287030,24	1212038,15
н95	287049,11	1212053,07
н110	287046,27	1212056,43
н112	287031,65	1212044,68
Условный номер земельного участка :ЗУ27		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н237	287047,72	1211780,74
н238	287038,26	1211784,80
н239	287036,12	1211787,60
н240	287037,14	1211788,40
н241	287024,24	1211806,30
н139	287027,99	1211809,89
н138	287029,03	1211811,53
н137	287020,32	1211822,32
н136	286997,40	1211850,47
н135	286996,28	1211849,54
н134	286993,38	1211852,81
н133	286994,47	1211853,78
н132	286993,35	1211855,54
н131	286991,02	1211853,67
н130	286978,81	1211868,79
н129	286980,12	1211869,93
н128	286970,53	1211881,15
н242	286969,28	1211880,20
н243	286964,51	1211882,40
н186	286958,32	1211890,21
н190	286954,99	1211889,36
н244	286960,55	1211882,53

н245	286954,02	1211877,13
н189	286948,33	1211884,29
н174	286941,19	1211892,90
н109	286920,20	1211919,18
н108	286887,08	1211958,81
н182	286879,96	1211953,03
н181	286915,26	1211911,88
н185	286909,82	1211907,48
н170	286912,11	1211904,67
н169	286917,57	1211909,27
н168	286936,83	1211888,91
н167	286947,98	1211875,34
н160	286911,74	1211843,67
н159	286892,14	1211826,69
н246	286895,96	1211821,94
н247	286953,35	1211870,98
н248	286978,05	1211841,72
н249	286964,99	1211831,19
н151	286966,86	1211828,86
н150	286979,93	1211839,38
н149	286988,37	1211833,96
н148	287032,57	1211779,37
н147	287037,90	1211772,24
н237	287047,72	1211780,74
Условный номер земельного участка :ЗУ28		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н250	287699,84	1212313,64
н251	287695,46	1212306,53
н252	287693,20	1212309,34
н253	287643,23	1212268,30
н254	287645,71	1212265,15
н255	287696,11	1212305,62
н256	287700,91	1212312,31
н250	287699,84	1212313,64
Условный номер земельного участка :ЗУ29		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н154	286942,87	1211804,54
н270	286939,73	1211808,97
н271	286919,16	1211793,19
н157	286928,09	1211782,15
н156	286929,87	1211783,76
н155	286925,11	1211790,24
н154	286942,87	1211804,54
Условный номер земельного участка :ЗУ30		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н154	286942,87	1211804,54
н270	286939,73	1211808,97
н271	286919,16	1211793,19
н157	286928,09	1211782,15
н156	286929,87	1211783,76
н155	286925,11	1211790,24
н154	286942,87	1211804,54
Условный номер земельного участка :ЗУ31		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н250	287699,84	1212313,64
н251	287695,46	1212306,53
н252	287693,20	1212309,34
н253	287643,23	1212268,30
н254	287645,71	1212265,15
н255	287696,11	1212305,62
н256	287700,91	1212312,31
н250	287699,84	1212313,64
Условный номер земельного участка :ЗУ32		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н275	287519,37	1212389,58
н276	287517,95	1212391,37
н277	287495,37	1212419,99
н278	287465,97	1212397,35
н279	287451,11	1212416,22
н280	287447,20	1212413,11
н281	287485,17	1212364,89
н282	287486,74	1212362,89
н275	287519,37	1212389,58
Условный номер земельного участка :ЗУ33		
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
	1	2
н283	287186,00	1211881,41
н117	287180,48	1211887,94
н146	287100,26	1211822,75
н284	287051,48	1211783,76
н285	287057,17	1211777,11
н286	287104,74	1211815,62
н283	287186,00	1211881,41

Графическая часть

Чертеж границ существующих земельных участков, объектов капитального строительства, зон с особыми условиями использования территорий, границ особо охраняемых природных территорий – стр. 1.

Чертеж межевания территории – стр. 28.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июля 2018 года

№ 1536

Об утверждении Порядка осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, Порядка осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" как органом внутреннего муниципального финансового контроля, Порядка осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по контролю в сфере закупок

В соответствии с частью 3 статьи 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Общими требованиями к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Федерального казначейства от 12 марта 2018 года № 14н, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;

1.2. Порядок осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" как органом внутреннего муниципального финансового контроля;

1.3. Порядок осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по контролю в сфере закупок.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 4 апреля 2014 года № 833 "Об утверждении Порядка осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок";

2.2. постановление Администрации города Костромы от 23 октября 2014 года № 2844 "О внесении изменений в Порядок осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок";

2.3. постановление Администрации города Костромы от 7 декабря 2015 года № 3624 "О внесении изменений в Порядок осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок";

2.4. постановление Администрации города Костромы от 22 мая 2017 года № 1542 "О внесении изменений в Порядок осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок";

2.5. постановление Администрации города Костромы от 15 ноября 2017 года № 2991 "О внесении изменений в Порядок осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок";

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от "13" июля 2018 года № 1536

ПОРЯДОК

осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 186 Жилищного кодекса Российской Федерации и определяет правила осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление) полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений (далее - контрольная деятельность), в том числе требования к планированию контрольной деятельности, проведению контрольных мероприятий, составлению и представлению отчетности о результатах контрольной деятельности, обеспечению качества контрольной деятельности.

1.2. Контрольная деятельность основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Контрольная деятельность подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

1.4. Контрольные мероприятия осуществляются на основании распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления.

1.5. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий, который утверждается распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления и согласовывается с главой Администрации города Костромы.

1.6. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются в связи с поступлением обращений (поручений) главы Администрации города Костромы, а также поступлением информации о нарушении законодательства Российской Федерации по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления, истечением срока исполнения ранее выданного предписания и (или) представления.

1.7. Объектами контроля при осуществлении контрольной деятельности являются:

- а) главные распорядители (получатели) средств бюджета города Костромы;
- б) главные администраторы доходов бюджета города Костромы;
- в) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Костромы;
- г) муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия города Костромы;
- д) хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования город Кострома в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;
- е) юридические лица (за исключением юридических лиц, перечисленных в подпунктах "г", "д" настоящего пункта), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города Костромы, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий города Костромы;
- ж) кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города Костромы;
- з) специализированные некоммерческие организации, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональный оператор) на основании части 3 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.8. Должностными лицами Управления, уполномоченными на проведение проверок, являются:

- а) заместитель начальника Управления по контролю в финансово-бюджетной сфере - начальник отдела проверок и ревизий (далее - заместитель начальника Управления);
- б) руководители (заместители руководителей) структурных подразделений Управления, ответственные за организацию осуществления контрольных мероприятий;
- в) иные сотрудники Управления, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления и включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы.

1.9. Должностные лица, указанные в пункте 1.8 настоящего Порядка, вправе:

- а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения выездной проверки (ревизии), непосредственно у руководителя и сотрудников объекта контроля, а также у иных лиц по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия, осуществлять фото- и видеосъемку материалов, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

- б) при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о проведении выездной проверки (ревизии) посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, закупка которых осуществлена за счет бюджетных средств в проверяемом периоде;

- в) проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз;

- г) выдавать (направлять) представления, предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- д) обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного городскому округу городу Костроме, а также о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.10. Должностные лица, указанные в пункте 1.8 настоящего Порядка, обязаны:

- а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, муниципальных правовых актов города Костромы;

- б) соблюдать требования нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов города Костромы в установленной сфере деятельности;

- в) проводить контрольные мероприятия в соответствии с планом контрольных мероприятий либо распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления в случае назначения внепланового контрольного мероприятия;

- г) знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее - представитель объекта контроля) со служебным удостоверением и распоряжением о назначении контрольного мероприятия, с распоряжением о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);

- д) направлять для рассмотрения и принятия решения заместителю главы Администрации - начальнику Управления уведомление о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

- е) направлять информацию о фактах и (или) документы и иные материалы, подтверждающие факты, предусмотренные подпунктом "д" пункта 1.10 настоящего Порядка;

- ж) составлять протоколы об административных правонарушениях и направлять данные протоколы в органы, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

- з) при получении информации о совершении объектами контроля действий (бездействия), содержащих признаки состава преступления, направлять информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в правоохранительные органы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.11. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, предусмотренных настоящим Порядком, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, а также представления и предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

1.12. Срок представления объектами контроля информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса. При этом такой срок должен составлять не менее 3 рабочих дней.

1.13. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлинниках или копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.

1.14. Документы, составляемые должностными лицами Управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в Управлении в установленном порядке.

1.15. В рамках выездных или камеральных проверок могут проводиться встречные проверки. Встречные проверки проводятся в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

1.16. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

По результатам встречной проверки бюджетные меры принуждения к объекту встречной проверки не применяются.

1.17. Решение о проведении проверки, ревизии или обследования (за исключением случаев назначения обследования в рамках камеральных или выездных проверок, ревизий) оформляется распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления.

1.18. Объекты контроля при проведении контрольных мероприятий имеют право:

- а) знакомиться с копией распоряжения о назначении, приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава проверочной группы, в том числе посредством межведомственной системы электронного документооборота;

- б) присутствовать при проведении контрольного мероприятия, давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету проверки, ревизии, сфере деятельности объекта контроля, при проведении обследования;

- в) требовать осуществления передачи информации, документов и материалов, представляемых по запросам должностных лиц, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка, на основании акта приема-передачи информации, документов и материалов;

- г) знакомиться с результатами контрольных мероприятий;

- д) представлять письменные возражения по результатам проведенных контрольных мероприятий;

- е) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Объекты контроля при проведении контрольных мероприятий обязаны:

- а) не препятствовать проведению контрольного мероприятия, в том числе предоставлять доступ должностным лицам, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка, в помещения и на территорию объекта контроля;

- б) представлять своевременно и в полном объеме должностным лицам, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка, по их запросам информацию, документы, объяснения в письменной форме, а также давать в устной форме объяснения;

- в) обеспечивать участие должностного лица (представителя) объекта контроля при проведении должностными лицами, указанными в пункте 1.8 настоящего Порядка, контрольных обмеров, осмотров, наблюдений, пересчетов;

- г) обеспечивать должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий;

- д) выполнять законные требования должностных лиц, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка.

2. Планирование контрольной деятельности

2.1. Составление плана контрольных мероприятий Управления осуществляется с соблюдением следующих условий:

- а) обеспечение равномерности нагрузки на должностных лиц Управления, принимающих участие в контрольных мероприятиях;

- б) выделение резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы.

2.2. Отбор контрольных мероприятий при формировании плана контрольных мероприятий осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Управлением, исходя из следующих критериев:

- а) существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольной деятельности, и (или) направления и объемов бюджетных расходов;

- б) оценка состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в отношении объекта контроля, полученная в результате проведения Управлением анализа осуществления главными распорядителями средств бюджета города Костромы, главными администраторами доходов бюджета города Костромы, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Костромы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- в) длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного (в отношении деятельности одного и того же объекта контроля) контрольного мероприятия органом муниципального финансового контроля (в случае, если указанный период превышает 3 года, данный критерий имеет наивысший приоритет);

- г) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от органов государственного (муниципального) финансового контроля.

2.3. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

2.4. При формировании плана контрольных мероприятий Управление в целях исключения дублирования деятельности по контролю, учитывает поступившую от других государственных (муниципальных) органов финансового контроля информацию о планируемых (проводимых) идентичных контрольных мероприятиях.

2.5. После утверждения план контрольных мероприятий размещается на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Проведение контрольных мероприятий

3.1. Общие положения

3.1.1. К этапам осуществления контрольного мероприятия относятся:

- а) назначение контрольного мероприятия;
- б) проведение контрольного мероприятия;
- в) реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

3.1.2. Контрольное мероприятие проводится на основании распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о его назначении, в котором указываются:

- а) вид контрольного мероприятия;
- б) наименование объекта контроля;
- в) сферы деятельности объекта контроля (в случае назначения обследования);
- г) проверяемый период;

- д) тема контрольного мероприятия;
- е) основание проведения контрольного мероприятия;
- ж) руководитель проверочной (ревизионной) группы и состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия;

- з) срок проведения контрольного мероприятия;
- и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

3.1.3. Решение о приостановлении проведения контрольного мероприятия принимается заместителем главы Администрации - начальником Управления на основании мотивированного обращения заместителя начальника Управления или, в случае его отсутствия, руководителя проверочной (ревизионной) группы в соответствии с настоящим Порядком. На время приостановления проведения контрольного мероприятия течение его срока прерывается.

3.1.4. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия осуществляется после устранения причин приостановления проведения контрольного мероприятия в соответствии с настоящим Порядком.

3.1.5. Решение о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия оформляется распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления. Копия решения о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия направляется в адрес представителя объекта контроля.

3.2. Проведение обследования

3.2.1. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определенной в распоряжении заместителя главы Администрации - начальника Управления о назначении обследования.

3.2.2. Обследования также могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий), по результатам которых оформляется заключение, которое прилагается к материалам камеральной или выездной проверки (ревизии).

3.2.3. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).

3.2.4. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

3.2.5. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается заместителем начальника Управления или, в случае его отсутствия, руководителем проверочной группы не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля.

3.2.6. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению заместителем главы Администрации - начальником Управления в течение 30 дней со дня подписания заключения.

3.2.7. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, заместитель главы Администрации - начальник Управления может назначить проведение выездной проверки (ревизии).

3.3. Проведение камеральной проверки

3.3.1. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Управления, в том числе на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности или иных документов, представленных по запросам Управления, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

3.3.2. Камеральная проверка проводится должностными лицами, указанными в пункте 1.8 настоящего Порядка, в течение 45 рабочих дней со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу Управления.

3.3.3. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени с даты отправки запроса Управления до даты представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

3.3.4. По результатам камеральной проверки руководителем проверочной группы оформляется акт, который подписывается всеми ее членами и утверждается заместителем начальника Управления или, в случае его отсутствия, заместителем главы Администрации - начальником Управления не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

В случае выявления нарушений по результатам камеральной проверки, заместитель начальника Управления или, в случае его отсутствия, руководитель проверочной группы готовит уведомление о применении бюджетных мер принуждения в форме служебной записки на имя заместителя главы Администрации - начальника Управления.

3.3.5. Акт камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания и утверждения вручается (направляется) представителю объекта контроля.

3.3.6. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня получения акта, которые приобщаются к материалам камеральной проверки. Возражения направляются нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.7. Материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению заместителем главы Администрации - начальником Управления в течение 30 дней со дня подписания акта.

3.3.8. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки, уведомления о применении бюджетных мер принуждения заместитель главы Администрации - начальник Управления принимает одно из следующих решений:

- а) о направлении предписания и (или) представления объекту контроля и (либо) при наличии оснований о применении бюджетных мер принуждения;
- б) об отсутствии оснований для применения бюджетных мер принуждения;
- в) о проведении внеплановой выездной проверки (ревизии).

3.4. Проведение выездной проверки (ревизии)

3.4.1. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

3.4.2. Срок проведения выездной проверки (ревизии) составляет не более 45 рабочих дней.

3.4.3. Заместитель главы Администрации - начальник Управления может продлить срок проведения выездной проверки (ревизии) на основании мотивированного обращения заместителя начальника Управления или, в случае его отсутствия, руководителя проверочной (ревизионной) группы, но не более чем на 20 рабочих дней.

3.4.4. По фактам непредставления или несвоевременного представления руководителем или иным должностным лицом объекта контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы составляет акт о непредставлении или несвоевременном представлении информации, документов и материалов по форме, утверждаемой Управлением.

3.4.5. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий руководитель проверочной (ревизионной) группы изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, оставляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, опечатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы. Форма акта изъятия утверждается заместителем главы Администрации - начальником Управления.

3.4.6. Заместитель главы Администрации - начальник Управления на основании мотивированного обращения заместителя начальника Управления или, в случае его отсутствия, руководителя проверочной (ревизионной) группы может назначить проведение встречной проверки, обследования.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить по запросу (требованию) должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике выездной проверки (ревизии).

3.4.7. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов и иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устному и письменному объясне-

ниям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществлению других действий по контролю. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

3.4.8. Проведение выездной проверки (ревизии) может быть приостановлено заместителем главы Администрации - начальником Управления на основании мотивированного обращения заместителя начальника Управления или, в случае его отсутствия, руководителя проверочной (ревизионной) группы в следующих случаях:

- а) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- б) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля - на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- в) на период организации и проведения экспертиз;
- г) на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные органы, органы местного самоуправления города Костромы;
- д) в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов, и (или) представления неполного комплекта истребуемых информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;
- е) при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля.

3.4.9. На время приостановления проведения выездной проверки (ревизии) течение ее срока прерывается.

3.4.10. Руководитель проверочной (ревизионной) группы либо должностное лицо, проводившее проверку, в течение 3 рабочих дней со дня принятия заместителем главы Администрации - начальником Управления решения о приостановлении проведения выездной проверки (ревизии):

- а) письменно извещает объект контроля о приостановлении проведения проверки и о причинах приостановления;
- б) принимает меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии), предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению проведения выездной проверки (ревизии).

3.4.11. Заместитель главы Администрации - начальник Управления в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии):

- а) принимает решение о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии);
- б) обеспечивает информирование о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии) объекта контроля.

3.4.12. После окончания контрольных действий, проводимых в рамках выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы либо должностное лицо, проводившее проверку, подписывает справку о завершении контрольных действий и вручает ее представителю объекта контроля не позднее последнего дня срока проведения выездной проверки.

3.4.13. По результатам выездной проверки (ревизии) руководителем проверочной (ревизионной) группы оформляется акт, который подписывается всеми ее членами и утверждается заместителем начальника Управления или, в случае его отсутствия, заместителем главы Администрации - начальником Управления в течение 15 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем подписания справки о завершении контрольных действий.

В случае выявления нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, по результатам выездной проверки (ревизии) заместитель начальника Управления или, в случае его отсутствия, руководитель проверочной (ревизионной) группы готовит уведомление о применении бюджетных мер принуждения в форме служебной записки на имя заместителя главы Администрации - начальника Управления.

3.4.14. К акту выездной проверки (ревизии) (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

3.4.15. Акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания и утверждения вручается (направляется) представителю объекта контроля.

3.4.16. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение 5 рабочих дней со дня его получения. Письменные возражения объекта контроля прилагаются к материалам выездной проверки (ревизии).

3.4.17. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) подлежат рассмотрению заместителем главы Администрации - начальником Управления финансов в течение 30 дней со дня подписания акта.

3.4.18. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии), уведомления о применении бюджетных мер принуждения заместитель главы Администрации - начальник Управления принимает одно из следующих решений:

- а) о направлении предписания и (или) представления объекту контроля и (либо) при наличии оснований о применении бюджетных мер принуждения;
- б) об отсутствии оснований для применения бюджетных мер принуждения;
- в) о назначении повторной внеплановой выездной проверки (ревизии) при представлении объектом контроля мотивированных письменных возражений, а также при представлении объектом контроля дополнительных информации, документов и материалов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки (ревизии).

3.5. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

3.5.1. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений Управление уполномочено направлять объекту контроля:

- а) представления, содержащие обязательную для рассмотрения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений;
- б) предписания об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) о возмещении ущерба, причиненного такими нарушениями бюджету города Костромы.

3.5.2. В случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, заместитель главы Администрации - начальник Управления принимает решение и применяет бюджетные меры принуждения к объекту контроля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5.3. При осуществлении полномочий по контролю за использованием региональными операторами средств, полученных в качестве муниципальной поддержки капитального ремонта, Управление направляет региональному представителю и (или) предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации.

3.5.4. В случае принятия решения о применении бюджетных мер принуждения, представления и предписания о применении указанных мер вручаются (направляются) представите-

лю объекта контроля в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.5.5. Отмена представлений и предписаний Управления осуществляется в судебном порядке.

3.5.6. Должностные лица, принимающие участие в контрольных мероприятиях, осуществляют контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний. В случае неисполнения представления и (или) предписания в установленный срок Управление обеспечивает применение к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.7. В случае неисполнения предписания о возмещении ущерба, причиненного бюджету города Костромы нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Управление обеспечивает направление в суд искового заявления о возмещении объектом контроля, должностными лицами которого допущено указанное нарушение, ущерба, причиненного городу Костроме, и защищает в суде интересы города Костромы по этому иску.

3.5.8. Формы и требования к содержанию представлений и предписаний, решений о применении бюджетных мер принуждения, иных документов, предусмотренных настоящим Порядком, устанавливаются решением заместителя главы Администрации - начальника Управления.

4. Требования к составлению отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий

4.1. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий за отчетный календарный год, обеспечения эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий Управление ежегодно не позднее 25 февраля текущего года составляет отчет о результатах контрольных мероприятий отчетного года (далее - отчет).

4.2. В отчете отражаются данные о результатах проведенных контрольных мероприятий за отчетный период, которые группируются по темам контрольных мероприятий, проверенным объектам контроля и проверяемым периодам.

4.3. В отчете обязательно содержатся следующие данные:

4.3.1. количество проведенных контрольных мероприятий;

4.3.2. объем проверенных средств бюджета города Костромы;

4.3.3. количество нарушений, выявленных в результате проведенных контрольных мероприятий;

4.3.4. основные нарушения, выявленные в ходе осуществления контрольных мероприятий;

4.3.5. количество представлений и предписаний и их исполнение в количественном и (или) денежном выражении, в том числе объем восстановленных (возмещенных) средств по предписаниям и представлениям;

4.3.6. количество направленных и исполненных (неисполненных) уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

4.3.7. количество материалов, направленных в правоохранительные органы, и сумма предполагаемого ущерба по видам нарушений;

4.3.8. количество поданных и (или) удовлетворенных жалоб (исков) на решения Управления, а также на действия (бездействие) должностных лиц Управления в рамках осуществленной ими контрольной деятельности.

4.4. К отчету прилагается пояснительная записка. В пояснительной записке приводятся сведения об основных направлениях контрольной деятельности Управления, включая:

4.4.1. количество должностных лиц, осуществляющих контрольную деятельность;

4.4.2. меры по повышению их квалификации, обеспеченность ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми), основными фондами и их техническое состояние;

4.4.3. иную информацию о событиях, оказавших существенное влияние на осуществление Управлением контрольной деятельности.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от "13" июля 2018 года № 1536

ПОРЯДОК

осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" как органом внутреннего муниципального финансового контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), Общими требованиями к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Федерального казначейства от 12 марта 2018 года № 14н и определяет правила осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление) контроля за соблюдением Федерального закона как органом внутреннего муниципального финансового контроля.

1.2. Деятельность Управления по контролю за соблюдением Федерального закона как органа внутреннего муниципального финансового контроля (далее - контрольная деятельность) должна основываться на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Управление осуществляет контрольную деятельность в отношении:

1.3.1. соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Федерального закона, и обоснованности закупок;

1.3.2. соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Федерального закона;

1.3.3. обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

1.3.4. применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

1.3.5. соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

1.3.6. своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

1.3.7. соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.4. Контрольная деятельность осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

1.5. Должностными лицами Управления, уполномоченными на осуществление контрольной деятельности, являются:

а) заместитель главы Администрации - начальник Управления;

б) заместитель начальника Управления по контролю в финансово-бюджетной сфере - начальник отдела проверок и ревизий (далее - заместитель начальника Управления);

в) руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Управления, ответственный за организацию осуществления контрольных мероприятий;

г) иные муниципальные служащие Управления, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления о назначении контрольного мероприятия.

1.6. Должностные лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, обязаны:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов города Костромы в установленной сфере деятельности;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления;

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта контроля - заказчика, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - с копией распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения выездной и камеральной проверок, об изменении состава проверочной группы, а также с результатами выездной и камеральной проверки;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению заместителя главы Администрации - начальника Управления (заместителя начальника Управления);

д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению заместителя главы Администрации - начальника Управления;

е) при выявлении факта совершения субъектами контроля действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения, направлять информацию а таком факте в органы, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

1.7. Должностные лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, в соответствии с частью 27 статьи 99 Федерального закона имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и копии распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают субъекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

в) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.8. Все документы, составляемые должностными лицами Управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.9. Запросы о предоставлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются руководителям или уполномоченным должностным лицам субъектов контроля (далее - представитель субъекта контроля) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.10. Срок представления субъектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса субъектом контроля.

1.11. Должностные лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

2. Назначение контрольных мероприятий

2.1. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) Управления на основании распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о назначении контрольного мероприятия.

2.2. Распоряжение заместителя главы Администрации - начальника Управления о назначении контрольного мероприятия должно содержать следующие сведения:

а) наименование субъекта контроля;

б) место нахождения субъекта контроля;

в) место фактического осуществления деятельности субъекта контроля;

г) проверяемый период;

д) основание проведения контрольного мероприятия;

е) тему контрольного мероприятия;

ж) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы, руководителя проверочной группы (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия;

з) срок проведения контрольного мероприятия;

и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

2.3. Изменение состава должностных лиц проверочной группы, а также замена должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляется распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления.

2.4. Плановые проверки осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий Управления, который утверждается распоряжением заместителя главы Администрации – начальником Управления и согласовывается с главой Администрации города Костромы.

2.5. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта контроля должна составлять не более 1 раза в год.

2.6. Внеплановые проверки проводятся в соответствии с распоряжением заместителя главы Администрации – начальника Управления, принятого:

а) на основании поступившей информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;

б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;

в) в случае, предусмотренном подпунктом "в" пункта 4.7 настоящего Порядка.

3. Проведение контрольных мероприятий

3.1. Камеральная проверка может проводиться одним должностным лицом или проверочной группой Управления.

3.2. Выездная проверка проводится проверочной группой Управления в составе не менее двух должностных лиц.

3.3. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Управления на основании документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Управления, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

3.4. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля документов и информации по запросу Управления.

3.5. При проведении камеральной проверки должностным лицом Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группой Управления проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу Управления в течение 3 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля таких документов и информации.

3.6. В случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с подпунктом "г" пункта 3.13 настоящего Порядка со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка в адрес субъекта контроля направляется повторный запрос о представлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Управления по истечении срока приостановления проверки в соответствии с пунктом "г" пункта 3.13 настоящего Порядка проверка возобновляется.

Факт непредставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

3.7. Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

3.8. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

3.9. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности субъекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов субъекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

3.10. Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению заместителя главы Администрации – начальника Управления.

Решение о продлении срока контрольного мероприятия принимается на основании мотивированного обращения должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Управления.

Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности субъекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения.

3.11. В рамках выездной или камеральной проверки проводится встречная проверка по решению заместителя главы Администрации – начальника Управления, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Управления.

При проведении встречной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

3.12. Встречная проверка проводится в соответствии с правилами, установленными Порядком для выездных и камеральных проверок в соответствии с пунктами 3.1 – 3.3, 3.7, 3.9 настоящего Порядка.

Срок проведения встречной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

3.13. Проведение выездной или камеральной проверки по решению заместителя главы Администрации – начальника Управления, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

а) на период проведения встречной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;

б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;

в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;

г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Управления в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней;

д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

3.14. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки прини-

мается в срок не более 2 рабочих дней:

а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно подпунктам "а", "б" пункта 3.13 настоящего Порядка;

б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в подпунктах "в" - "д" пункта 3.13 настоящего Порядка;

в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с подпунктами "в" - "д" пункта 3.13 настоящего Порядка.

3.15. Решение о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки оформляется распоряжением заместителя главы Администрации – начальника Управления, в котором указываются основания продления срока проведения проверки, приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия распоряжения заместителя главы Администрации – начальника Управления о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки направляется (вручается) субъекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распорядительного документа.

3.16. В случае непредставления или несвоевременного представления документов и информации по запросу Управления в соответствии с подпунктом "а" пункта 1.7 настоящего Порядка либо представления заведомо недостоверных документов и информации Управлением применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.17. После окончания контрольных действий, проводимых в рамках выездной или камеральной проверки, должностное лицо Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы подписывает справку о завершении контрольных действий и вручает ее представителю субъекта контроля не позднее последнего дня срока проведения выездной или камеральной проверки.

4. Оформление результатов контрольных мероприятий

4.1. Результаты встречной проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы (при проведении проверки проверочной группой) в последний день проведения проверки и приобщается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

По результатам встречной проверки предписания субъекту контроля не выдаются.

4.2. По результатам выездной или камеральной проверки в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы (при проведении проверки проверочной группой).

4.3. К акту, оформленному по результатам выездной или камеральной проверки, прилагаются результаты экспертиз, фото-, видео- и аудиоматериалы, акт встречной проверки (в случае ее проведения), а также иные материалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

4.4. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть вручен (направлен) представителю субъекта контроля.

4.5. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта.

Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.

4.6. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, возражения субъекта контроля (при их наличии) и иные материалы выездной или камеральной проверки подлежат рассмотрению заместителем главы Администрации – начальником Управления.

4.7. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам выездной или камеральной проверки, с учетом возражений субъекта контроля (при их наличии) и иных материалов выездной или камеральной проверки заместитель главы Администрации – начальник Управления принимает решение, которое оформляется распоряжением заместителя главы Администрации – начальника Управления в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта:

а) о выдаче обязательного для исполнения предписания в случаях, установленных Федеральным законом;

б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;

в) о проведении внеплановой выездной проверки.

4.8. Одновременно с подписанием вышеуказанного распоряжения заместителем главы Администрации – начальником Управления утверждается отчет о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки подписывается должностным лицом Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы, проводившим проверку.

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

5. Реализация результатов контрольных мероприятий

5.1. Предписание направляется (вручается) представителю субъекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с подпунктом "а" пункта 4.7 настоящего Порядка.

5.2. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

5.3. Отмена предписания Управления осуществляется в судебном порядке.

5.4. Должностное лицо Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы обязаны осуществлять контроль за выполнением субъектом контроля предписания.

В случае неисполнения в установленный срок предписания Управления к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении контроля

6.1. Использование единой информационной системы в сфере закупок, а также ведение документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении контроля осуществляется на основании Правил ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2015 года № 1148.

6.2. Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с пунктом 4.8 Порядка, предписание, выданное субъекту контроля в соответствии с подпунктом "а" пункта 4.7 настоящего Порядка.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от "13" июля 2018 года № 1536

ПОРЯДОК осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы полномочий по контролю в сфере закупок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление) полномочий по контролю за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением контроля, предусмотренного частями 5, 8 и 10 статьи 99 Федерального закона (далее - контрольная деятельность, контроль в сфере закупок).

1.2. Контрольная деятельность основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Контрольная деятельность подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

1.4. Должностными лицами Управления, уполномоченными на осуществление контрольных мероприятий, являются:

- а) заместитель главы Администрации - начальник Управления;
- б) заместитель начальника Управления по контролю в финансово-бюджетной сфере - начальник отдела проверок и ревизии (далее - заместитель начальника Управления);
- в) руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Управления, ответственные за организацию осуществления контрольных мероприятий;
- г) иные сотрудники Управления, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления и включаемые в состав проверочной группы.

1.5. Субъектами контроля при осуществлении контрольной деятельности являются:

- а) муниципальные заказчики города Костромы;
- б) бюджетные учреждения города Костромы, муниципальные унитарные предприятия города Костромы, осуществляющие закупки;
- в) контрактные службы, контрактные управляющие;
- г) комиссии по осуществлению закупок и их члены;
- д) уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации;
- е) иные заказчики в соответствии с частями 4 - 6 статьи 15 Федерального закона.

1.6. Должностные лица, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, вправе:

- а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения выездной проверки (ревизии), непосредственно у руководителя и сотрудников объекта контроля, а также у иных лиц по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия, осуществлять фото- и видеосъемку материалов, относящихся к предмету контрольного мероприятия;
- б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о назначении выездной проверки посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка;
- в) проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз;
- г) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- д) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.7. Должностные лица, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, обязаны:

- а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, муниципальных правовых актов города Костромы;
- б) соблюдать требования нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов города Костромы в установленной сфере деятельности;
- в) проводить контрольные мероприятия в соответствии с планом контрольных мероприятий либо распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления в случае назначения внепланового контрольного мероприятия;
- г) знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо субъекта контроля (далее - представитель субъекта контроля) со служебным удостоверением и распоряжением о назначении проверки, с распоряжением о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки, об изменении состава проверочной группы, а также с результатами контрольных мероприятий;
- д) при выявлении факта совершения субъектами контроля действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения, направлять информацию а таком факте в органы, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;
- е) при получении информации о совершении субъектами контроля действий (бездействия), содержащих признаки уголовного преступления, направлять информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в правоохранительные органы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.8. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, предусмотренные настоящим Порядком, акты проверок, предписания вручаются представителю субъекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

1.9. Срок представления субъектами контроля информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса.

1.10. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлинниках или копиях, заверенных субъектами контроля в установленном порядке.

1.11. Все документы, составляемые должностными лицами Управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в Управлении в установленном порядке.

1.12. Субъекты контроля при проведении контрольных мероприятий имеют право:

- а) знакомиться с копией распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о назначении, приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава проверочной группы, в том числе посредством межведомственной системы электронного документооборота;
- б) присутствовать при проведении контрольного мероприятия, давать пояснения по

вопросам, относящимся к предмету проверки;

в) требовать осуществления передачи информации, документов и материалов, представляемых по запросам должностных лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, на основании акта приема-передачи информации, документов и материалов;

г) знакомиться с результатами контрольных мероприятий;

д) представлять письменные возражения по результатам проведенных контрольных мероприятий;

е) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Субъекты контроля при проведении контрольных мероприятий обязаны:

а) не препятствовать проведению контрольного мероприятия, в том числе предоставлять доступ должностным лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в помещения и на территорию субъекта контроля;

б) представлять должностным лицам, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, по их требованию документы, объяснения в письменной форме, а также давать в устной форме объяснения;

в) обеспечивать участие должностного лица (представителя) субъекта контроля при проведении должностными лицами, указанными в пункте 1.4 настоящего Порядка, контрольных обмеров, осмотров, наблюдений, пересчетов;

г) обеспечивать необходимые условия для работы проверочной группы, в том числе предоставлять отдельные помещения для работы, оргтехнику, средства связи (за исключением мобильной связи) и иные необходимые для проведения контрольного мероприятия средства и оборудование;

д) выполнять законные требования должностных лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2. Планирование контрольной деятельности

2.1. Составление плана контрольных мероприятий Управления осуществляется с соблюдением следующих условий:

- а) обеспечение равномерности нагрузки на должностных лиц Управления, принимающих участие в контрольных мероприятиях;
- б) выделение резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы.

2.2. Отбор контрольных мероприятий при формировании плана контрольных мероприятий осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Управлением, исходя из следующих критериев:

а) существенность и значимость мероприятий, осуществляемых субъектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольной деятельности, и (или) направления и объемов бюджетных расходов;

б) длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного (в отношении деятельности одного и того же субъекта контроля) контрольного мероприятия (в случае, если указанный период превышает 3 года, данный критерий имеет наивысший приоритет);

в) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от органов государственного (муниципального) финансового контроля, а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

2.3. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного субъекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не чаще чем один раз в шесть месяцев.

2.4. Формирование и утверждение плана контрольных мероприятий осуществляется Управлением до начала очередного финансового года с учетом информации о планируемых (проводимых) иными государственными (муниципальными) органами финансового контроля идентичных контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования деятельности по контролю.

2.5. После утверждения план контрольных мероприятий размещается на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в единой информационной системе в сфере закупок.

2.6. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относится назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

3. Назначение контрольных мероприятий

3.1. Контрольное мероприятие проводится на основании распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о его назначении, в котором указываются:

- а) вид контрольного мероприятия;
- б) наименование субъекта контроля;
- в) проверяемый период при последующем контроле;
- г) тема контрольного мероприятия;
- д) основание проведения контрольного мероприятия;
- е) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы, руководителя проверочной группы (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия;
- ж) срок проведения контрольного мероприятия.

3.2. Изменение состава должностных лиц проверочной группы, а также замена должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляется распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления.

3.3. Внеплановые проверки проводятся в соответствии с распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления, принятого:

а) на основании поступившей информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;

б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;

в) в случаях, предусмотренных подпунктом "а" пункта 4.1.11, подпункта "а" пункта 4.2.14 настоящего Порядка.

3.4. В рамках выездных или камеральных проверок могут проводиться встречные проверки. Встречные проверки проводятся в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью субъекта контроля.

3.5. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно. По результатам встречной проверки предписания субъекту контроля не выдаются.

4. Проведение контрольных мероприятий

4.1. Проведение камеральной проверки

4.1.1. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Управления на основании

документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Управления, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

4.1.2. Камеральная проверка может проводиться одним должностным лицом или проверочной группой Управления.

4.1.3. Камеральная проверка проводится в течение не более чем 45 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу Управления.

4.1.4. При проведении камеральной проверки должностным лицом Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группой Управления проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу Управления в течение 3 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля таких документов и информации.

4.1.5. В случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации в соответствии с пунктом 4.1.1 настоящего Порядка установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с подпунктом "г" пункта 4.3.1 настоящего Порядка со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Порядка в адрес субъекта контроля направляется повторный запрос о представлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Управления по истечении срока приостановления проверки в соответствии с пунктом "г" пункта 4.3.1 настоящего Порядка проверка возобновляется.

Факт непредставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

4.1.6. После окончания контрольных действий, проводимых в рамках камеральной проверки, должностное лицо Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы подписывает справку о завершении контрольных действий и вручает ее представителю субъекта контроля не позднее последнего дня срока проведения выездной или камеральной проверки.

4.1.7. По результатам камеральной проверки руководителем проверочной группы оформляется акт, который подписывается всеми ее членами и утверждается заместителем начальника Управления или, в случае его отсутствия, заместителем главы Администрации - начальником Управления не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

4.1.8. Акт камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания и утверждения вручается (направляется) представителю субъекта контроля.

4.1.9. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам камеральной проверки.

4.1.10. Материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению заместителем главы Администрации - начальником Управления.

4.1.11. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам камеральной проверки, с учетом возражений субъекта контроля и иных материалов камеральной проверки заместитель главы Администрации - начальник Управления принимает решение, которое оформляется распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта:

а) о выдаче обязательного для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;

в) о проведении внеплановой выездной проверки.

4.1.12. Одновременно с подписанием вышеуказанного распоряжения заместителем главы Администрации - начальником Управления утверждается отчет о результатах камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах камеральной проверки подписывается должностным лицом Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы, проводившим проверку.

Отчет о результатах камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

4.2. Проведение выездной проверки

4.2.1. Выездная проверка проводится проверочной группой Управления в составе не менее двух должностных лиц Управления по месту нахождения субъекта контроля.

4.2.2. Срок проведения выездной проверки составляет не более 45 рабочих дней.

4.2.3. Заместитель главы Администрации - начальник Управления может продлить срок проведения выездной проверки на основании мотивированного обращения заместителя начальника Управления либо руководителя проверочной группы, но не более чем на 20 рабочих дней.

4.2.4. По фактам непредставления или несвоевременного представления руководителем или иным должностным лицом субъекта контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки руководитель проверочной группы составляет акт о непредставлении или несвоевременном представлении информации, документов и материалов по форме, утверждаемой Управлением.

4.2.5. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий руководитель проверочной группы изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, оставляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, опечатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы. Форма акта изъятия утверждается заместителем главы Администрации - начальником Управления.

4.2.6. Заместитель главы Администрации - начальник Управления на основании мотивированного обращения заместителя начальника Управления или, в случае его отсутствия руководителя проверочной группы может назначить проведение встречной проверки.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить по запросу (требованию) должностных лиц, входящих в состав проверочной группы, информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике выездной проверки.

4.2.7. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному изучению деятельности субъекта контроля. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов и иных документов субъекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

4.2.8. После окончания контрольных действий, проводимых в рамках выездной проверки,

руководитель проверочной группы либо должностное лицо, проводившее проверку, подписывает справку о завершении контрольных действий и вручает ее представителю субъекта контроля не позднее последнего дня срока проведения выездной проверки.

4.2.9. По результатам выездной проверки руководителем проверочной группы оформляется акт, который подписывается всеми ее членами и утверждается заместителем начальника Управления или, в случае его отсутствия, заместителем главы Администрации - начальником Управления в течение 15 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем подписания справки о завершении контрольных действий.

4.2.10. К акту выездной проверки прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

4.2.11. Акт выездной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания и утверждения вручается (направляется) представителю субъекта контроля.

4.2.12. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 5 рабочих дней со дня его получения. Письменные возражения субъекта контроля прилагаются к материалам выездной проверки.

4.2.13. Акт и иные материалы выездной проверки подлежат рассмотрению заместителем главы Администрации - начальником Управления.

4.2.14. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам выездной проверки, с учетом возражений субъекта контроля и иных материалов выездной проверки заместитель главы Администрации - начальник Управления принимает решение, которое оформляется распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта:

а) о выдаче обязательного для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;

в) о назначении повторной внеплановой выездной проверки при представлении субъектом контроля мотивированных письменных возражений, а также при представлении субъектом контроля дополнительных информации, документов и материалов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки.

4.2.15. Одновременно с подписанием вышеуказанного распоряжения заместителем главы Администрации - начальником Управления утверждается отчет о результатах выездной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах выездной проверки приобщается к материалам проверки.

4.3. Приостановление проведения контрольного мероприятия

4.3.1. Проведение выездной или камеральной проверки по решению заместителя главы Администрации - начальника Управления, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

а) на период проведения встречной проверки;

б) на период организации и проведения экспертиз;

в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;

г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Управления в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Порядка;

д) при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

4.3.2. На время приостановления контрольного мероприятия течение его срока прерывается.

4.3.3. Руководитель проверочной группы либо должностное лицо, проводящее проверку, в течение 3 рабочих дней со дня принятия заместителем главы Администрации - начальника Управления решения о приостановлении проведения контрольного мероприятия:

а) письменно извещает субъект контроля о приостановлении проведения контрольного мероприятия и о причинах его приостановления;

б) принимает меры по устранению препятствий в проведении контрольного мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению проведения контрольного мероприятия.

4.3.4. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно подпунктам "а", "б" пункта 4.3.1 настоящего Порядка;

б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в подпунктах "в" - "д" пункта 4.3.1 настоящего Порядка;

в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с подпунктами "в" - "д" пункта 4.3.1 настоящего Порядка.

4.3.5. Решение о приостановлении, возобновлении проведения контрольного мероприятия оформляется распоряжением заместителя главы Администрации - начальника Управления, в котором указываются основания приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия распоряжения заместителя главы Администрации - начальника Управления о приостановлении, возобновлении проведения контрольного мероприятия направляется (вручается) субъекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения.

5. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

5.1. Предписание направляется (вручается) представителю субъекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с подпунктом "а" пункта 4.1.11, подпунктом "а" пункта 4.2.14 настоящего Порядка.

5.2. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

5.3. Отмена предписания Управления осуществляется в судебном порядке.

5.4. Должностное лицо Управления (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы обязаны осуществлять контроль за выполнением субъектом контроля предписания.

В случае неисполнения в установленный срок предписания Управления к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении контроля

6.1. Использование единой информационной системы в сфере закупок, а также ведение документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении контроля осуществляется на основании Правил ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2015 года № 1148.

6.2. Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются распоряжение заместителя главы Администрации – начальника Управления о назначении контрольного мероприятия, отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с пунктами 4.1.12, 4.2.15 настоящего Порядка, предписание, выданное субъекту контроля в соответствии с подпунктом "а" пункта 4.1.11, подпунктом "а" пунктом 4.2.14 настоящего Порядка.

7. Требования к составлению отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий

7.1. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий за отчетный календарный год, обеспечения эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий Управление ежегодно не позднее 25 февраля текущего года составляет отчет о результатах контрольных мероприятий отчетного года (далее - отчет).

7.2. В отчете отражаются данные о результатах проведенных контрольных мероприятий за отчетный период, которые группируются по темам контрольных мероприятий, проверенным субъектам контроля и проверяемым периодам.

7.3. В отчете обязательно содержатся следующие данные:

7.3.1. количество проведенных контрольных мероприятий;

7.3.2. количество нарушений, выявленных в результате проведенных контрольных мероприятий;

7.3.3. основные нарушения, выявленные в ходе осуществления контрольных мероприятий;

7.3.4. количество выданных и исполненных предписаний об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

7.3.5. количество материалов, направленных в органы, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

7.3.6. количество материалов, направленных в правоохранительные органы.

7.3.7. количество поданных (или) удовлетворенных жалоб (исков) на решения Управления, а также на действия (бездействие) должностных лиц Управления в рамках осуществленной ими контрольной деятельности.

7.4. К отчету прилагается пояснительная записка. В пояснительной записке приводятся сведения об основных направлениях контрольной деятельности Управления, включая:

7.4.1. количество поданных (или) осуществляющих контрольную деятельность;

7.4.2. меры по повышению их квалификации, обеспеченность ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми), основными фондами и их техническое состояние;

7.4.3. иную информацию о событиях, оказавших существенное влияние на осуществление Управлением контрольной деятельности.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером МКУ города Костромы «Центр градостроительства» Загрядской Н.А., г. Кострома, пл. Конституции, 2, каб. 409; zagryadskaya_n@mail.ru, тел. 22-27-77 (доб.106), номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2228 в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:020502:51, расположенного: **г. Кострома, п. Волжский, садоводческое товарищество «Огонек», участок № 51** выполняются кадастровые работы по уточнению границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Управление имущественных и земельных отношений Администрации г. Костромы. (г.Кострома, пл. Конституции, 2, тел. 42-68-41).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: **г.Кострома, пл.Конституции, каб 409, 21 августа 2018 г, в 11 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Кострома, пл. Конституции, 2, каб.409. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 23 июля 2018 г по 20 августа 2018 г. по адресу: г.Кострома, пл. Конституции, 2, каб.409.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: кадастровый номер **44:27:020502:54, 44:27:020502:55, 44:27:020502:18.**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Крюковой Наталией Альбертовной, почтовый адрес: 156000, г.Кострома, м-н Якиманиха, д.16, кв.85, адрес электронной почты: knatalb@mail.ru, телефон 8-910-920-87-17, N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 2225, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:070508:117, расположенного РФ, Костромская область, г.Кострома, п. Красная Байдарка, садоводческое товарищество «Южный-1», участок №117.

Заказчиком кадастровых работ является Лебедева А.В. почтовый адрес: Костромская обл, г. Кострома, м-н Юбилейный, д.29, кв.114, тел.34-69-90.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11, 20 августа 2018 г в 11:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018г по 20 августа 2018г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 июля 2018г по 20 августа 2018г по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: Костромская область, г.Кострома, п. Красная Байдарка, садоводческое товарищество «Южный-1», кадастровый номер 44:27:070508:148, 44:27:070508:116, 44:27:070508:118.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 2 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Крюковой Наталией Альбертовной, почтовый адрес: 156000, г.Кострома, м-н Якиманиха, д.16, кв.85, адрес электронной почты: knatalb@mail.ru, телефон 8-910-920-87-17, N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 2225, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:070508:99, расположенного РФ, Костромская область, г.Кострома, п. Красная Байдарка, садоводческое товарищество «Южный-1», участок №99.

Заказчиком кадастровых работ является Макарова Л.Н. почтовый адрес: Костромская обл., г. Кострома, м-н Черноречье, д.20, кв. 24, тел. 8-910-197-55-51.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11, 20 августа 2018 г в 11:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018г по 20 августа 2018г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 июля 2018г по 20 августа 2018г по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: Костромская область, г.Кострома, п. Красная Байдарка, садоводческое товарищество «Южный-1», кадастровый номер 44:27:070508:148, 44:27:070508:98, 44:27:070508:100.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 2 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Крюковой Наталией Альбертовной, почтовый адрес: 156000, г.Кострома, м-н Якиманиха, д.16, кв.85, адрес электронной почты: knatalb@mail.ru, телефон 8-910-920-87-17, N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 2225, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:070508:97, расположенного РФ, Костромская область, г.Кострома, п. Красная Байдарка, садоводческое товарищество «Южный-1», участок №97.

Заказчиком кадастровых работ является Алясева Э.Л. почтовый адрес: Костромская обл., г. Кострома, м-н Юбилейный, д.21, кв. 39, тел. 8-960-739-58-29.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11, 20 августа 2018 г в 11:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018г по 20 августа 2018г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 июля 2018г по 20 августа 2018г по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: Костромская область, г.Кострома, п. Красная Байдарка, садоводческое товарищество «Южный-1», кадастровый номер 44:27:070508:148, 44:27:070508:98, 44:27:070508:96.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 2 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Крюковой Наталией Альбертовной, почтовый адрес: 156000, г.Кострома, м-н Якиманиха, д.16, кв.85, адрес электронной почты: knatalb@mail.ru, телефон 8-910-920-87-17, N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 2225, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:070508:96, расположенного РФ, Костромская область, г.Кострома, п. Красная Байдарка, садоводческое товарищество «Южный-1», участок №96.

Заказчиком кадастровых работ является Маслова И.П. почтовый адрес: Костромская обл., г. Кострома, ул. Войкова, д.33, кв. 7, тел. 8-953-650-69-03.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11, 20 августа 2018 г в 11:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018г по 20 августа 2018г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 июля 2018г по 20 августа 2018г по адресу: 156000, г.Кострома, ул. Комсомольская, д.65Б, оф. 11.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: Костромская область, г.Кострома, п. Красная Байдарка, садоводческое товарищество «Южный-1», кадастровый номер 44:27:070508:148, 44:27:070508:95, 44:27:070508:97.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 2 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером **44:27:040432:24** расположенного по адресу: **Костромская область, г. Кострома, ул. Некрасова, дом 76а.**

Заказчиком кадастровых работ является **Морозов Антон Николаевич**, почтовый адрес: г. Кострома, ул. Некрасова, д. 76А, кв. 2, тел. 8-906-520-86-22.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: **г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом.53, ООО «ИГФ «Земля» 20 августа 2018 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **156013, г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом.53, ООО «ИГФ «Земля» (график работы: пн.-пт., с 8.00 до 17.00 ч.), тел. (4942) 45-00-31**

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018 г. по 20 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 июля 2018 г. по 20 августа 2018 г. по рабочим дням с 8.00 ч. до 17.00 ч. по адресу: **156013, г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом.53, ООО «ИГФ «Земля» , тел. (4942) 45-00-31.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- 44:27:040432:7, расположенный по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Некрасова, 78.

- 44:27:040432:6, расположенный по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Некрасова, 76/24

- 44:27:040432:5, расположенный по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Пушкина, 22

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Костылевым Михаилом Михайловичем**, почтовый адрес: 156013, Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом.53, e-mail: info@zemlya44.ru, т.8(4942)45-00-31, № регистрации в реестре кадастровых инженеров 11697, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером **44:27:050528:4**, расположенного по адресу: **Костромская область, г. Кострома, ул. Космонавтов, дом 47.**

Заказчиком кадастровых работ является **Троян Екатерина Ивановна**, почтовый адрес: г. Кострома, ул. Космонавтов, 47, тел. 8-905-152-78-08.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: **г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом.53, ООО «ИГФ «Земля» 20 августа 2018 г. в 10 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **156013, г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом.53, ООО «ИГФ «Земля» (график работы: пн.-пт., с 8.00 до 17.00 ч.), тел. (4942) 45-00-31**

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018 г. по 20 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 июля 2018 г. по 20 августа 2018 г. по рабочим дням с 8.00 ч. до 17.00 ч. по адресу: **156013, г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом.53, ООО «ИГФ «Земля» , тел. (4942) 45-00-31.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- 44:27:050528:5, расположенный по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Ребровская, 26.

- 44:27:050528:3, расположенный по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Космонавтов, 49

- 44:27:050528:11, расположенный по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Запольная, 28

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Хлевановой Татьяной Викторовной**, г. Кострома, ул. Ленина, 10, каб.31, E-mail: malinova57brovari@mail.ru, 8(4942)37-37-25, 8-915-913-44-94, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 11699, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка с кадастровым № 44:27:070103:18, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Кострома, Кинешемское шоссе, НСТ «Восток-1», участок № 18.

Заказчиком кадастровых работ является **Доржу Эльвира Валентиновна**, почтовый адрес: Костромская обл., г. Кострома, м/р-н. Давыдовский 2-й, дом 1., кв.64. тел. 34-12-85.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, Кинешемское шоссе, НСТ «Восток-1», участок № 18, «21» августа 2018 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 10, каб.31.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018 г. по 21 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 июля 2018 г. по 21 августа 2018 г. по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 10, каб.31.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, Кинешемское шоссе, НСТ «Восток-1», участок № 19 с К№ 44:27:080520:19;

2. Земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, Кинешемское шоссе, НСТ «Восток-1», участок № 6 с К№ 44:27:080520:6;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Качаловой Наталией Владимировной** (адрес: г. Кострома, ул. Галичская, 29, email: kadkos@rambler.ru, тел:8(920)6405230, № регистрации в гос. реестре лиц осуществляющих кадастровую деятельность 26040) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:050704:159, расположенного по адресу: г. Кострома, п. Гари, НСТ «Просвещенец», земли общего пользования, кадастровый квартал 44:27:050704

Заказчиком кадастровых работ является НСТ «Просвещенец» (г. Кострома, п. Гари, НСТ «Просвещенец», тел 89536543904).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кострома, ул. Галичская, д. 29, офис 4 20 августа 2018 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Галичская, д.29, офис 4 (тел. 500-173).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018 г. по 20 августа 2018г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20 июля 2018 г. по 20 августа 2018г. по адресу: г. Кострома, ул. Галичская, д. 29, оф. 4 по рабочим дням с 9-30 до 17-00 часов. Обоснованным считается возражение подкрепленное доказательствами, свидетельствующее о том, что установление границ земельного участка в соответствии с проектом межевого плана нарушает законные интересы правообладателя смежного участка.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

44:27:050704:29, 44:27:050704:37, 44:27:050704:53, 44:27:050704:64, 44:27:050704:70, 44:27:050704:89, 44:27:050704:95, 44:27:050704:110, 44:27:050704:116, 44:27:050704:150, 44:27:050704:121, 44:27:050704:127, 44:27:050704:128, 44:27:050704:132.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 ст. 39, часть 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. №221 «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Ревковым Александром Семеновичем**, г.Кострома, ул.Восточная, 38, телефон 8-953-653-03-25, matem618@yandex.ru? квалификационный аттестат №44-10-28, в отношении земельного участка с кадастровыми номерами 44:27:020501:487, расположенного г. Кострома, п. Первомайский, снт «Юбилейный» выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является : **Масленников С.Ф.** г.Кострома, Давыдовский-2 мкр., д.71, кв., №29, телефон 8-920*384-26-81.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Кострома, ул.Восточная, д.38 21 августа 2018 года в 10.00

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Кострома, ул.Восточная, 38.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20 июля 2018 года по 21 августа 2018 года по адресу: г.Кострома, ул.Восточная, 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

снт «Юбилейный», кадастровый квартал № 44:27:020501

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых услуг», Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офисы № 1, 5, 6, 7, 8, регистрации в государственном реестре лиц: 3169, anperminova88@yandex.ru, тел. 49-61-93, 8 915 924 26 40, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с условным номером :ЗУ1, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Советская, гаражный кооператив № 18, литер А, гаражный бокс 64, линия IV.

Заказчиком кадастровых работ является **Благовещенский Владимир Валерьевич**, почтовый адрес: Костромская обл., г. Кострома, ул. Подлипаева, д.19, кв.16, тел. 8 950 247 16 71.

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: **Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офис № 5 «22» августа 2018 г. в «10» часов «00» минут**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офис № 5.**

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«20» июля 2018 г. по «21» августа 2018 г. (кроме выходных дней)** по адресу: **Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офис № 5** обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«20» июля 2018 г. по «21» августа 2018 г. (кроме выходных дней)** по адресу: **Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офис № 5**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

Земельные участки, находящиеся рядом с земельным участком с условным номером :ЗУ1, расположенным (имеющим местоположение): Костромская обл., г. Кострома, ул. Советская, гаражный кооператив № 18, литер А, гаражный бокс № 64, линия IV, в границах кадастрового квартала 44:27:070105.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Льяншиков, 26
Скрябин Сергей Анатольевич – 5 мин.;

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Заволжская, 109
Демидов Вячеслав Георгиевич – 5 мин.;

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56
Смирнова Светлана Сергеевна – 5 мин.;

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, имеющем местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Кинешемское, 6а, с кадастровым номером 44:27:070104:3976
Смирнов Дмитрий Сергеевич, директор ООО "Монолит" – 5 мин.;

- по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56
Смирнова Светлана Сергеевна – 5 мин.;

- по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Шагова, 123
Долгов Анатолий Александрович, действующий от имени Пайтян Марата Гамлетовича – 5 мин.;

3. Вопросы к выступившим (в письменной, устной форме) – 15 мин.
4. Выступления участников публичных слушаний в порядке поступления заявок на выступление – 10 мин.
5. Подведение итогов публичных слушаний и оглашение проекта заключения.
Болоховец Олег Валерьевич – председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы – 10 мин.
6. Заключительное слово председательствующего.
Болоховец Олег Валерьевич - председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы – 5 мин.

Приложение 2 к постановлению Главы города Костромы от 16 июля 2018 года № 82

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Глава города Костромы информирует о назначении публичных слушаний по проектам постановлений Администрации города Костромы о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Опалиха, 18, улица Береговая, 51, проезд Льяншиков, 26, улица Заволжская, 109, улица Славянская, 56, на земельном участке, имеющем местоположение в городе Костроме: шоссе Кинешемское, 6а, с кадастровым номером 44:27:070104:3976, и на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Славянская, 56, улица Шагова, 123.

Публичные слушания состоятся 6 августа 2018 года с 15.00 до 16.30 часов, в здании по адресу: город Кострома, площадь Конституции, дом 2, 3 этаж, кабинет 303в.

Организатор публичных слушаний - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы (адрес: город Кострома, площадь Конституции, дом 2, телефон 32 70 97).

Экспозиция проекта проводится в здании по адресу: город Кострома, площадь Конституции, дом 2, с 30 июля 2018 года по 6 августа 2018 года. Консультирование проводится во вторник и четверг с 16.00 по 18.00 часов.

Проекты, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к ним (при наличии) будут размещены на официальном сайте Администрации города Костромы по адресу: www.gradkostroma.ru с 30 июля 2018 года.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

В случае внесения предложений и замечаний в письменной форме документы представляются участниками публичных слушаний в виде заверенных копий либо копий с приложением оригиналов для их сверки.

В случае направления предложений и замечаний участником публичных слушаний представляется согласие на обработку его персональных данных с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

Участники публичных слушаний, представившие указанные сведения о себе, имеют право внести предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта:

- 1) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний с 30 июля по 6 августа 2018 года;
- 2) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, с 30 июля по 6 августа в здании по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, 4 этаж;
- 3) в устной и письменной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Администрация города Костромы

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Опалиха, 18

На основании заявления Р. А. Коноплева, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Опалиха, 18, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:050566:9, площадью 0, 0760 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Опалиха, 18, установив минимальный отступ от юго-западной границы земельного участка 1,8 м от точки А до точки Б, 1,9 м от точки Б до точки В, 2,39 м от точки В до точки Г, максимальный процент застройки – 27 %, в целях реконструкции многоквартирного дома, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от _____ года № _____

Согласовано: Заказчик: _____

Условные обозначения:

- граница участка
- граница допустимого размещения зданий жилой дом
- ▨ охранный зона электрокабеля
- ▨ охранный зона газопровода
- ▨ пристройка

ТЭП:	до реконструкции	после реконструкции
Площадь участка	760 кв.м.	760 кв.м.
Площадь застройки	139 кв.м.	205 кв.м.
Процент застройки	18%	27%
Процент озеленения	45%	45%
Этажность жилого дома	1 этаж	2 этажа
Площадь жилого дома	111,0 кв.м.	195,3 кв.м.

Прому Вас установить отступ от границы земельного участка с юго-западной стороны от т.А до т.Б- 1.80 метра, от т.Б до т.В - 1.90 метра, от т.В до т.Г - 2.39 метра, в связи с историческим расположением дома.

Схема разработана в соответствии с архитектурными требованиями, требованиями безопасности (безопасности, санитарно-эпидемиологической, противопожарной, требований в области гражданской обороны и протирования чрезвычайных ситуаций, иных профессиональных требований), требованиями техническими регламентами и иными актами технического регулирования.

Схема планировочной организации земельного участка выложена на основании кадастрового плана территории от 06.05.2015г за № 44/00/201/15-53559 и градостроительного плана земельного участка.

Администрация города Костромы

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Береговая, 51

На основании заявления ООО «Терра», в интересах которого действует С. А. Смолянинов по доверенности от 21 декабря 2017 года б/н, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Береговая, 51, с учетом заключения о резуль-

татах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

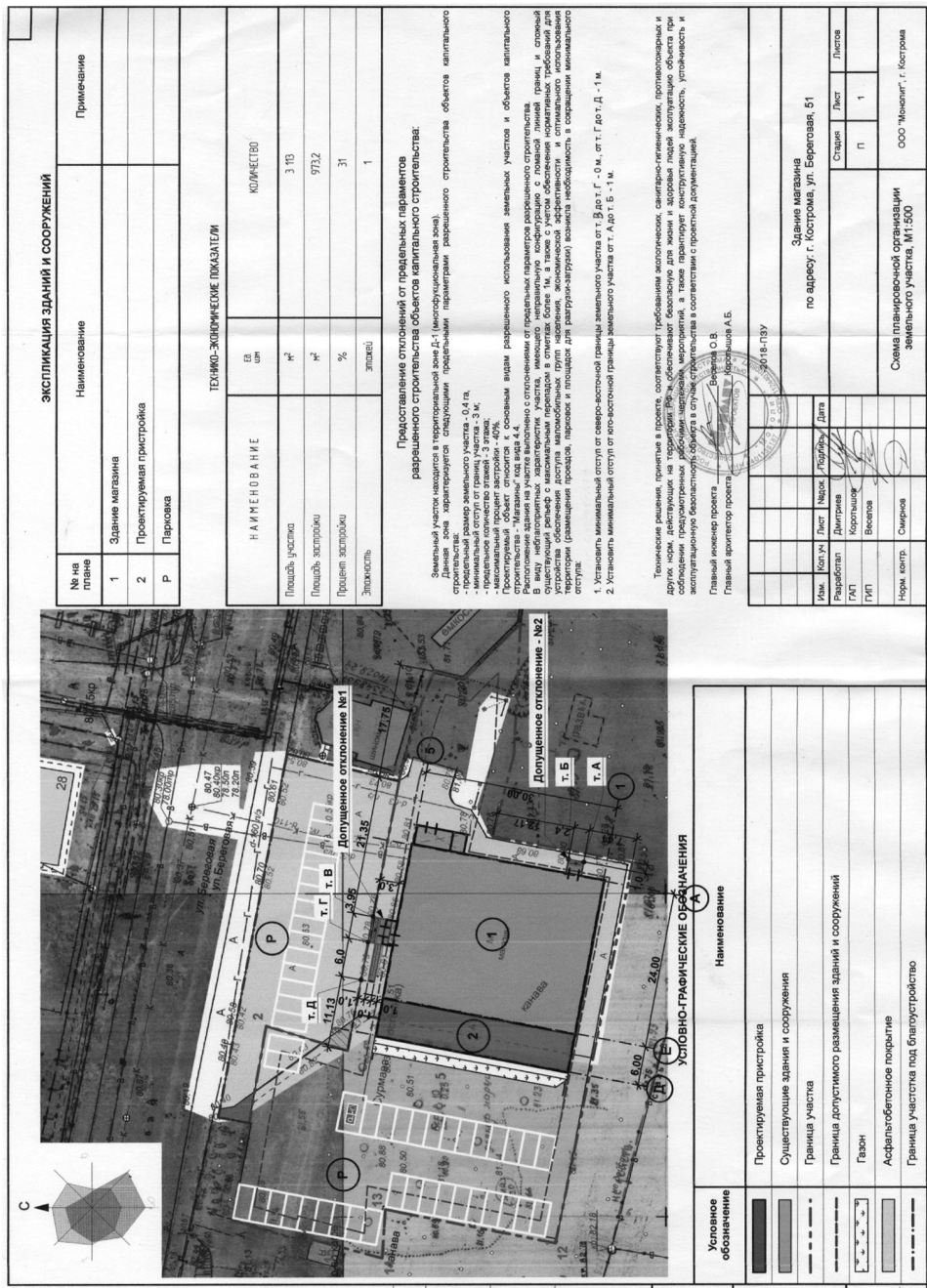
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:010301:268, площадью 0, 3113 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Береговая, 51, установив минимальные отступы от юго-восточной границы земельного участка 1,0 м от точки А до точки Б, от северо-восточной границы земельного участка 1,0 м от точки Г до точки Д, исключив минимальный отступ от северо-восточной граници земельного участка от точки В до точки Г, в целях реконструкции нежилого здания под магазин, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от ____ года № ____



Администрация города Костромы ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Лянышиков, 26

На основании заявления С. А. Скрыбина, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Лянышиков, 26, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

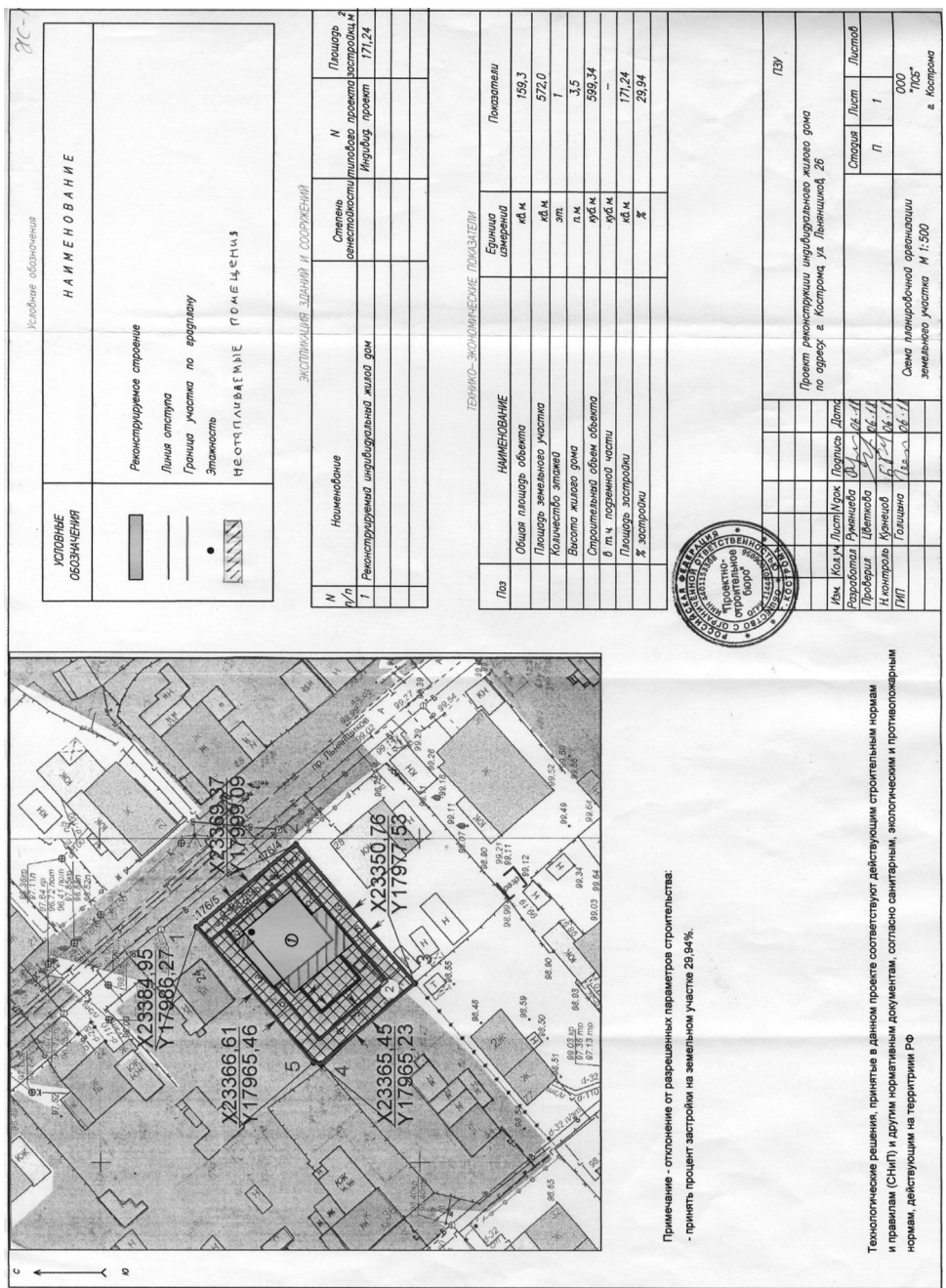
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:040418:176, площадью 0, 0572 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Лянышиков, 26, установив максимальный процент застройки земельного участка - 29,94 %, в целях реконструкции индивидуального жилого дома, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от ____ года № ____



Администрация города Костромы ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Шагова, 123

На основании заявления М. Г. Пайтяна, в интересах которого действует А. А. Долгов по доверенности от 22 июня 2018 года № 44АА047181, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Шагова, 123, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:27:040517:79, площадью 0, 0856 га, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Шагова, 123 - «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка», установленный для зоны малоэтажной, индивидуальной жилой застройки Ж-1, в целях строительства многоквартирного дома.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Администрация города Костромы ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ № ____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Заволжская, 109

На основании заявления В. Г. Демидова, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Заволжская, 109, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:080211:5, площадью 0,0570 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Заволжская, 109, установив минимальный отступ от северо-восточной границы земельного участка 0,7 м от точки А до точки Б, установив максимальный процент застройки земельного участка – 31,8 %, в целях реконструкции жилого дома, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.**

**Приложение к постановлению Администрации города Костромы
от _____ года № _____**

№ п/п	Наименование и обозначение	Количество	Площадь, м²		Строительный объем, м³
			Застройки	Общая	
1	Реконструируемый многоквартирный жилой дом	1-2	1	181,0	181,0
<p>Обоснование:</p> <p>1. Запрещается разрешение на отклонение от предельно допустимых параметров в части соблюдения требований отступа от границы участка: по С-В границе от г. А до г. Б - 0,7 м</p> <p>2. Запрашивается разрешение на отклонение от предельно допустимых параметров в части максимального процента застройки установленного для зоны Ж-1 (25%). Отклонение составляет 31,6%</p> <p>Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных ПЗЗ г. Костромы, утвержденных Думой г. Костромы 16.12.2010 г. в редакции от 09.02.2018 г. вызвано:</p> <p>сплошной линией застройки, сформированной фасадами домов по ул. Заволжская, а также фактом того, что Постановлением на проведение реконструкции индивидуального жилого дома по ул. Заволжская, 109 выдано до утверждения ПЗЗ г. Костромы в 1997 г.</p> <p>Обоснование запрашиваемых отступов является строительство индивидуального жилого дома в соответствии с ПД, согласованной главным архитектором города Костромы в 1997 году.</p> <p>Отклонение от предельно допустимых параметров в части соблюдения максимального процента застройки вызвано тем, что зона Ж-1 на которой расположен земельный участок расположена смежно с зоной Ж-4 и магистральной улицей районного значения ул. Малая Стройковская. Выявлено превышение показателя на 75% от площади участка в таких условиях с точки зрения эколога не целесообразно. Кроме того, изначально использовалась эту территорию под застройку, учитывая при этом провозимые нормы, нормы несущая и иные соседи. Просим разрешить увеличить процент застройки на 6,6%.</p> <p>Техническое решение, принятые в рабочем порядке, соответствуют требованиям экологической, санитарно-гигиенической, противопожарной безопасности, действующих на территории Российской Федерации, и обеспечивают безопасное проживание людей, эксплуатацию объекта при соблюдении предусмотренных проектом мероприятий.</p> <p>ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР ПРОЕКТА Телемонтаж 8(303)210-0000 по телефону _____</p>					
Площадь участка	м²	570,0			
Площадь застройки	м²	181,0			
Процент застройки	%	31,8			
<p>ТСЖ _____</p> <p>Реконструкция индивидуального жилого дома по адресу: г. Кострома, ул. Заволжская, 109.</p>					
И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.
И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.
И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.
И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.	И.о.г.п.п.

Администрация города Костромы ПРОЕКТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56

На основании заявления С. С. Смирновой, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:020326:240, площадью 0,0332 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56, исключив минимальные отступы от юго-западной границы земельного участка от точки А до точки Б, от северо-западной границы земельного участка от точки Б до точки Г, установив максимальный процент застройки земельного участка – 45,75 %, в целях реконструкции жилого дома под многоквартирный дом, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.**

Администрация города Костромы ПРОЕКТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, имеющем местоположение: Костромская область, шоссе Кинешемское, 6а, с кадастровым номером 44:27:070104:3976

**Приложение к постановлению Администрации города Костромы
от _____ года № _____**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Прим.	Экспликация
1	Многоквартирный жилой дом (уч.)	м²	332,0		
2	Площадь участка	м²	151,90		
3	Площадь застройки	м²	151,90		
4	Количество этажей до реконструкции	шт	1		
5	Количество этажей после реконструкции	шт	1		
6	Процент застройки до реконструкции	%	34,59		
7	Процент застройки после реконструкции	%	45,75		

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1. Зона - Ж-1;
2. Исключить минимальный отступ от северо-западной части земельного участка (точка Б-Г);
3. Исключить минимальный отступ от юго-западной части земельного участка - 45,75 %

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- Существующие здания
- Допустимое размещение здания
- Часть здания, выходящая за пределы допустимого размещения здания
- Реконструируемая часть здания
- Граница земельного участка / ограждение
- Демонтируемая часть здания
- Линия допустимого размещения объектов капитального строительства

Реконструкция многоквартирного жилого дома по адресу: г. Кострома, ул. Славянская, д. 56

Схема планировочной организации земельного участка

Жуков А.А.

Администрация города Костромы ПРОЕКТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56

На основании заявления С. С. Смирновой, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:27:020326:240, площадью 0,0332 га, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56 – «Малозэтажная многоквартирная жилая застройка», установленный для зоны малозэтажной, индивидуальной жилой застройки Ж-1, в целях реконструкции жилого дома под многоквартирный дом.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.**

Администрация города Костромы ПРОЕКТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, имеющем местоположение: Костромская область, шоссе Кинешемское, 6а, с кадастровым номером 44:27:070104:3976

На основании заявления ООО «Монолит», в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, имеющем местоположение: Костромская область, шоссе Кинешемское, 6а, с кадастровым номером 44:27:070104:3976, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:070104:3976, площадью 0,1215 га, имеющем местоположение: Костромская область, шоссе Кинешемское, ба, установив минимальные отступы от южной границы земельного участка 0,5 м от точки А до точки Б, от восточной границы земельного участка 1,0 м от точки В до точки Г, от западной границы земельного участка 0,5 м от точки Д до точки Е в границах застройки существующего здания, в целях реконструкции объекта незавершенного строительства, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы
от _____ года № _____

Технико-экономические показатели		Экспликация зданий и сооружений	
№ п/п	Наименование	№ п/п	Наименование
1	Площадь земельного участка по ГПЗ	1	Площадь застроенной территории
2	Площадь застройки	2	Площадь застройки
3	Площадь застройки промпредприятий	3	Площадь застройки промпредприятий
4	Площадь застройки складов	4	Площадь застройки складов
5	Площадь застройки иных объектов	5	Площадь застройки иных объектов
6	Процент застройки	6	Процент застройки

№ по плану	Наименование	Значение	Площадь застроенной территории, кв. м	Примечание
1	Существующий объект незавершенного строительства	1	448	Существующий

Исходные изображения и обозначения	
Исходные шрифты и обозначения	Наименование
—	Существующие здания
—	Проектируемые здания и сооружения
—	Асфальтированные проезды
—	Газовые
—	Грунтовые покрытия
—	Земельность
—	Граница участка по ГПЗ
—	Граница участка застройки по застройке
—	Высотные отметки
—	Секционные этажи

Адресная записка	
№	Дата
2017-193	

Адресная записка по адресу: г. Кострома, ул. Кинешемское шоссе, б. ба.

Селекционный план территории кадастрового участка № 1500

Селекционный план территории кадастрового участка № 1500

Лист 1

Лист 2

Лист 3

Лист 4

Лист 5

Лист 6

Лист 7

Лист 8

Лист 9

Лист 10

Лист 11

Лист 12

Лист 13

Лист 14

Лист 15

Лист 16

Лист 17

Лист 18

Лист 19

Лист 20

Лист 21

Лист 22

Лист 23

Лист 24

Лист 25

Лист 26

Лист 27

Лист 28

Лист 29

Лист 30

Лист 31

Лист 32

Лист 33

Лист 34

Лист 35

Лист 36

Лист 37

Лист 38

Лист 39

Лист 40

Лист 41

Лист 42

Лист 43

Лист 44

Лист 45

Лист 46

Лист 47

Лист 48

Лист 49

Лист 50

Лист 51

Лист 52

Лист 53

Лист 54

Лист 55

Лист 56

Лист 57

Лист 58

Лист 59

Лист 60

Лист 61

Лист 62

Лист 63

Лист 64

Лист 65

Лист 66

Лист 67

Лист 68

Лист 69

Лист 70

Лист 71

Лист 72

Лист 73

Лист 74

Лист 75

Лист 76

Лист 77

Лист 78

Лист 79

Лист 80

Лист 81

Лист 82

Лист 83

Лист 84

Лист 85

Лист 86

Лист 87

Лист 88

Лист 89

Лист 90

Лист 91

Лист 92

Лист 93

Лист 94

Лист 95

Лист 96

Лист 97

Лист 98

Лист 99

Лист 100

Лист 101

Лист 102

Лист 103

Лист 104

Лист 105

Лист 106

Лист 107

Лист 108

Лист 109

Лист 110

Лист 111

Лист 112

Лист 113

Лист 114

Лист 115

Лист 116

Лист 117

Лист 118

Лист 119

Лист 120

Лист 121

Лист 122

Лист 123

Лист 124

Лист 125

Лист 126

Лист 127

Лист 128

Лист 129

Лист 130

Лист 131

Лист 132

Лист 133

Лист 134

Лист 135

Лист 136

Лист 137

Лист 138

Лист 139

Лист 140

Лист 141

Лист 142

Лист 143

Лист 144

Лист 145

Лист 146

Лист 147

Лист 148

Лист 149

Лист 150

Лист 151

Лист 152

Лист 153

Лист 154

Лист 155

Лист 156

Лист 157

Лист 158

Лист 159

Лист 160

Лист 161

Лист 162

Лист 163

Лист 164

Лист 165

Лист 166

Лист 167

Лист 168

Лист 169

Лист 170

Лист 171

Лист 172

Лист 173

Лист 174

Лист 175

Лист 176

Лист 177

Лист 178

Лист 179

Лист 180

Лист 181

Лист 182

Лист 183

Лист 184

Лист 185

Лист 186

Лист 187

Лист 188

Лист 189

Лист 190

Лист 191

Лист 192

Лист 193

Лист 194

Лист 195

Лист 196

Лист 197

Лист 198

Лист 199

Лист 200

Лист 201

Лист 202

Лист 203

Лист 204

Лист 205

Лист 206

Лист 207

Лист 208

Лист 209

Лист 210

Лист 211

Лист 212

Лист 213

Лист 214

Лист 215

Лист 216

Лист 217

Лист 218

Лист 219

Лист 220

Лист 221

Лист 222

Лист 223

Лист 224

Лист 225

Лист 226

Лист 227

Лист 228

Лист 229

Лист 230

Лист 231

Лист 232

Лист 233

Лист 234

Лист 235

Лист 236

Лист 237

Лист 238

Лист 239

Лист 240

Лист 241

Лист 242

Лист 243

Лист 244

Лист 245

Лист 246

Лист 247

Лист 248

Лист 249

Лист 250

Лист 251

Лист 252

Лист 253

Лист 254

Лист 255

Лист 256

Лист 257

Лист 258

Лист 259

Лист 260

Лист 261

Лист 262

Лист 263

Лист 264

Лист 265

Лист 266

Лист 267

Лист 268

Лист 269

Лист 270

Лист 271

Лист 272

Лист 273

Лист 274

Лист 275

Лист 276

Лист 277

Лист 278

Лист 279

Лист 280

Лист 281

Лист 282

Лист 283

Лист 284

Лист 285

Лист 286

Лист 287

Лист 288

Лист 289

Лист 290

Лист 291

Лист 292

Лист 293

Лист 294

Лист 295

Лист 296

Лист 297

Лист 298

Лист 299

Лист 300

Лист 301

Лист 302

Лист 303

Лист 304

Лист 305

Лист 306

Лист 307

Лист 308

Лист 309

Лист 310

Лист 311

Лист 312

Лист 313

Лист 314

Лист 315

Лист 316

Лист 317

Лист 318

Лист 319

Лист 320

Лист 321

Лист 322

Лист 323

Лист 324

Лист 325

Лист 326

Лист 327

Лист 328

Лист 329

Лист 330

Лист 331

Лист 332

Лист 333

Лист 334

Лист 335

Лист 336

Лист 337

Лист 338

Лист 339

Лист 340

Лист 341

Лист 342

Лист 343

Лист 344

Лист 345

Лист 346

Лист 347

Лист 348

Лист 349

Лист 350

Лист 351

Лист 352

Лист 353

Лист 354

Лист 355

Лист 356

Лист 357

Лист 358

Лист 359

Лист 360

Лист 361

Лист 362

Лист 363

Лист 364

Лист 365

Лист 366

Лист 367

Лист 368

Лист 369

Лист 370

Лист 371

Лист 372

Лист 373

Лист 374

Лист 375

Лист 376

Лист 377

Лист 378

Лист 379

Лист 380

Лист 381

Лист 382

Лист 383

Лист 384

Лист 385

Лист 386

Лист 387

Лист 388

Лист 389

Лист 390

Лист 391

Лист 392

Лист 393

Лист 394

Лист 395

Лист 396

Лист 397

Лист 398

Лист 399

Лист 400

Лист 401

Лист 402

Лист 403

Лист 404

Лист 405

Лист 406

Лист 407

Лист 408

Лист 409

Лист 410

Лист 411

Лист 412

Лист 413

Лист 414

Лист 415

Лист 416

Лист 417

Лист 418

Лист 419

Лист 420

Лист 421

Лист 422

Лист 423

Лист 424

Лист 425

Лист 426

Лист 427

Лист 428

Лист 429

Лист 430

Лист 431

Лист 432

Лист 433

Лист 434

Лист 435

Лист 436

Лист 437

Лист 438

Лист 439

Лист 440

Лист 441

Лист 442

Лист 443

Лист 444

Лист 445

Лист 446

Лист 447

Лист 448

Лист 449

Лист 450

Лист 451

Лист 452

Лист 453

Лист 454

Лист 455

Лист 456

Лист 457

Лист 458

Лист 459

Лист 460

Лист 461

Лист 462

Лист 463

Лист 464

Лист 465

Лист 466

Лист 467

Лист 468

Лист 469

Лист 470

Лист 471

Лист 472

Лист 473

Лист 474

Лист 475

Лист 476

Лист 477

Лист 478

Лист 479

Лист 480

Лист 481

Лист 482

Лист 483

Лист 484

Лист 485

Лист 486

Лист 487

Лист 488

Лист 489

Лист 490

Лист 491

Лист 492

Лист 493

Лист 494

Лист 495

Лист 496

Лист 497

Лист 498

Лист 499

Лист 500



ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ
www.gradkostroma.ru

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июля 2018 года

№ 1569

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В целях приведения Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Правилами землепользования и застройки города Костромы, утвержденными решением Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 62, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 15 февраля 2013 года № 261 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 12 апреля 2016 года № 932, от 31 мая 2016 года № 1434), следующие изменения:

- 1.1. в пункте 1.2.2 слова «разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта» заменить словами «разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов»;
- 1.2. в пункте 1.3.1:
 - 1.2.1. подпункт «а» после слова «градостроительства» дополнить словами «Администрации

города Костромы (далее – Управление);

1.2.2. в подпункте «б» слова «kui@admgor.kostroma.net» заменить словами «uag@gradkostroma.ru»;

1.3. в пункте 2.6.2:

1.3.1. в подпункте «б» слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

1.3.2. в подпункте «в» слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

1.3.3. подпункт «д» после слов «в масштабе 1:500» дополнить цифрами «, 1:1000, 1:2000»;

1.4. в пункте 2.7.1:

1.4.1. в подпункте «б» слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

1.4.2. в подпункте «в» слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

1.5. подраздел 2.10 дополнить подпунктами «д», «е» следующего содержания:

«д» обращения с заявлением о предоставлении отклонений от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения;

«е» обращения с заявлением о предоставлении отклонений более чем на 25 процентов от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части изменения максимального процента застройки в границах земельного участка, предельного количества этажей или предельной высоты зданий, строений, сооружений за исключением случаев, когда отклонение от предельных параметров разрешенного строительства предоставляется более чем на 25 процентов с учетом соблюдения требований технических регламентов при:

- реконструкции объектов капитального строительства, право собственности на которые зарегистрировано в установленном законом порядке. При этом разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства предоставляется соответствующее параметрам объекта капитального строительства, право на которое зарегистрировано;

- завершении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, начатого в соответствии с разрешением на строительство. При этом разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства предоставляется соответствующее параметрам, указанным в разрешении на строительство, иных документах, удостоверяющих право осуществить застройку земельного участка, строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.»;

1.6. пункт 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Должностное лицо, ответственное за проведение публичных слушаний, готовит и направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с просьбой дать свои замечания и предложения по обсуждаемому вопросу для их включения в протокол публичных слушаний.»;

1.7. в пункте 3.4.5 слова «заинтересованными лицами» заменить словами «заинтересованных лиц»;

1.8. в пункте 3.4.6 слова «всеми заинтересованными лицами» заменить словами «всеми заинтересованными лицами»;

1.9. раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, привлекаемых многофункциональными центрами для реализации своих функций в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

5.1. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) Администрации города Костромы, Управления, должностного лица Администрации, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, привлекаемых МФЦ для реализации своих функций в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – привлекаемые организации), или их работников при предоставлении муниципальной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Обжалование решений и действий (бездействия) Администрации города Костромы, Управления, должностного лица Администрации, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ либо привлекаемой организации, работника привлекаемой организации при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе запроса о предоставлении нескольких и (или) муниципальных услуг при однократном обращении заявителя;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы для предоставления муниципальной услуги у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы;

ж) отказ Управления, должностного лица Администрации, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного

срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в адрес главы Администрации города Костромы либо начальника Управления, МФЦ, либо в соответствующий орган, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ), а также в привлекаемые организации. Жалобы на решения и действия (бездействия) начальника Управления рассматриваются главой Администрации города Костромы. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников привлекаемых организаций подаются руководителям этих организаций.

5.5. Жалоба на решения и действия (бездействия) Администрации города Костромы, должностного лица Администрации города Костромы, муниципального служащего Администрации города Костромы, начальника Управления, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации города Костромы, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) привлекаемых организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, привлекаемых организаций, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, их работников;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, их работников.

5.7. Жалоба, поступившая в Администрацию города Костромы либо в Управление, МФЦ, учредителю МФЦ, привлекаемые организации подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, МФЦ, привлекаемой организации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы.;

1.10. в приложение 2 «Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги для физического лица»:

1.10.1. в подпункте 3 слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

1.10.2. в подпункте 4 слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

1.11. в приложение 3 «Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги для юридического лица»:

1.11.1. в подпункте 2 слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости»;

1.11.2. в подпункте 3 слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикиной О.В., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, г.Кострома, ул. М. Новикова,4вE-mail: kadastr44@mail.ru в отношении земельного участка расположенного по адресу: **г. Кострома, п. Козелино, СТ «Волжанка», участок 113** выполняются кадастровые работы по уточнению границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:090210:113;

Заказчиком кадастровых работ является Морозова Наталия Сергеевна (тел 43-20-954, адрес проживания: г. Кострома, ул. Голубкова, 16, кв.65)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «22» августа 2018г. в 10ч.00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположения границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Правообладатели с которыми требуется согласовать местоположение границы:

земельный участок с К№ 44:27:090210:309, расположенный по адресу: г. Кострома, п. Козелино, СТ «Волжанка», земли общего пользования;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикиной О.В., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, Кострома, ул. М. Новикова,4вE-mail: kadastr44@mail.ru в отношении земельного участка расположенного по адресу: **г. Кострома, проезд Речной 3-й, дом 5** выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:020220:17.

Заказчиком кадастровых работ является Чижов Николай Александрович (тел 8953-653-75-95, адрес проживания: г. Кострома, проезд Речной 3-й, дом 5)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «22» августа 2018г. в 09ч.00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположения границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Правообладатели с которыми требуется согласовать местоположение границы:

земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, проезд Речной 3-й, дом 5 с кадастровым номером 44:27:020220:5;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикиной О.В., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, Кострома, ул. М. Новикова,4вE-mail: kadastr44@mail.ru в отношении земельного участка расположенного по адресу: **г. Кострома, Земляная, д.45** выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:040527:21.

Заказчиком кадастровых работ является Кузнецов Владимир Николаевич (тел 8910-660-14-46, адрес проживания: г. Кострома, ул. Земляная, д.45)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «22» августа 2018г. в 11ч.30 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположения границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Правообладатели с которыми требуется согласовать местоположение границы:

земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Земляная, д.47 с кадастровым номером 44:27:040527:32;

земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Земляная, д.53 с кадастровым номером 44:27:040527:43;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикиной О.В., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, Кострома, ул. М. Новикова,4вE-mail: kadastr44@mail.ru в отношении земельного участка расположенного по адресу: **г. Кострома, ул. Костромская, д.23** выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:050549:6.

Заказчиком кадастровых работ является Захарова Елена Борисовна (тел 33-22-67, адрес проживания: г. Кострома, ул. Костромская, д.23а)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «22» августа 2018г. в 10ч.30 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположения границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Правообладатели с которыми требуется согласовать местоположение границы:

земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Костромская, д.25 с кадастровыми номерами 44:27:050549:22, 44:27:050549:23, 44:27:050549:24;

земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Костромская, д.21 с кадастровым номером 44:27:050549:7;

земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Молвитинская, д.10 с кадастровым номером 44:27:050549:13;

земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Молвитинская, д.6 с кадастровым номером 44:27:050549:25;

земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Молвитинская, д.8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикниной О.В., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, Кострома, ул. М. Новикова,4вE-mail: kadastr44@mail.ru в отношении земельного участка расположенного по адресу: **г. Кострома, ул. Костромская, д.23а** выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:050549:34.

Заказчиком кадастровых работ является Петров Александр Владимирович (тел 8964-154-71-98, адрес проживания: г. Кострома, ул. Костромская, д.23а

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «22» августа 2018г. в 11ч.00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 июля 2018 г. по 17 августа 2018 г., по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Правообладатели с которыми требуется согласовать местоположение границы: **земельный участок расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Костромская, д.25 с кадастровыми номерами 44:27:050549:22, 44:27:050549:23, 44:27:050549:24;**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Горизонталь» Рябовой М.С., № квалификационного аттестата 44-11-41, № регистрации в реестре в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6995, почтовый адрес:156016, г. Кострома, м/р-н. Давыдовский-2, д.35, кв.130, тел:8(920)381-41-14, адрес электронной почты: 79203814114@yandex.ru выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы:

- земельного участка с кадастровым N 44:27:020512:184, расположенного по адресу: г.Кострома, ул.Боровая, НСТ «Дубки», участок №184. Заказчик кадастровых работ: Щекинкина Любовь Михайловна. Тел.89610025541. Почтовый адрес: г.Кострома, ул.Профсоюзная, д.25/2, кв.190

- земельного участка с кадастровым N 44:27:020512:1071, расположенного по адресу: г.Кострома, ул.Боровая, НСТ «Дубки», участок №437а. Заказчик кадастровых работ: Никифорова Елена Николаевна. Тел.89036340634. Почтовый адрес: г.Кострома, ул.Водяная д.105, кв.53

- земельного участка с кадастровым N 44:27:020512:764, расположенного по адресу: г.Кострома, ул.Боровая, НСТ «Дубки», участок №764. Заказчик кадастровых работ: Чалова Надия Файзахримановна. Тел. 516039. Почтовый адрес: г.Кострома, ул.Ленина, д.104, кв.25

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Кострома, ул.Боровая, НСТ «Дубки» (здание конторы) «22» августа 2018 г. в 9 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, м/р-н. Давыдовский-2, д.35, кв.130

Требования о согласовании границ земельного участка на местности принимаются с «23» июля 2018 г. по «17» августа 2018 г. по адресу: г. Кострома, м/р-н. Давыдовский-2, д.35, кв.130. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана принимаются с «23» июля 2018 г. по «17» августа 2018 г. по адресу: г. Кострома, м/р-н. Давыдовский-2, д.35, кв.130.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- кадастровый № 44:27:020512:183, расположенный по адресу: г.Кострома, ул.Боровая, НСТ «Дубки», участок №183

- кадастровый № 44:27:020512:175, расположенный по адресу: г.Кострома, ул.Боровая, НСТ «Дубки», участок №175

- кадастровый № 44:27:020512:437, расположенный по адресу: г.Кострома, ул.Боровая, НСТ «Дубки», участок №437

- кадастровый № 44:27:020512:765, расположенный по адресу: г.Кострома, ул.Боровая, НСТ «Дубки», участок №765

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 27.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Титовой В.С., специалистом ООО «Центр кадастровых услуг», г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офис № 5 цокольный этаж; k-v-s2013@yandex.ru, 8(4942) 49-61-92, 8-920-380-92-13, номер регистрации в государственном реестре лиц: 14013 (адрес электронной почты, контактный телефон, N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность) выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков:

1. Земельного участка с кадастровым номером 44:27:050203:19, расположенного: Костромская область, г. Кострома, пос. Северный, СТ «Обувщик», участок № 19. Заказчиком кадастровых работ является **Крылов Владимир Михайлович** (фамилия, инициалы физического лица), почтовый адрес: г. Кострома, Рабочий пр-кт, дом 6, кв. 15, тел. 55-23-10 (его почтовый адрес и контактный телефон)

2. Земельного участка с кадастровым номером 44:27:050203:42, расположенного: Костромская область, г. Кострома, пос. Северный, СТ «Обувщик», участок № 42. Заказчиком кадастровых работ является **Виденская Татьяна Аркадьевна** (фамилия, инициалы физического лица), почтовый адрес: г. Кострома, ул. Катушечная, дом 25, кв. 20, тел. 45-46-38 (его почтовый адрес и контактный телефон)

3. Земельного участка с кадастровым номером 44:27:050203:106, расположенного: Костромская область, г. Кострома, пос. Северный, СТ «Обувщик», участок № 106. Заказчиком кадастровых работ является **Локтионова Нина Алексеевна** (фамилия, инициалы физического лица), почтовый адрес: г. Кострома, ул. Калиновская, дом 23, кв. 2, тел. 55-03-18 (его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков

состоится по адресу:Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офис № 5 «22» августа 2018 г. в «10» часов «00» минут

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22,офис № 5.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «20» июля 2018 г. по «21» августа 2018 г. (кроме выходных дней) по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офис № 5обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «20» июля 2018 г. по «21» августа 2018 г. (кроме выходных дней) по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.22/22, офис № 5

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельный участок с кадастровым номером 44:27:050203:43, расположенный по адресу: Костромская область, г. Кострома, пос. Северный, СТ «Обувщик», участок № 43.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru**Дума города Костромы****РЕШЕНИЕ**

17 июля 2018 года

№ 116

О награждении Меньшиковой Наталии Анатольевны Почётной грамотой Думы города Костромы

Рассмотрев ходатайство главы Администрации города Костромы В.В. Емца от 5 июля 2018 года № 24 исх-3198/18, в соответствии с Положением о Почётной грамоте Думы города Костромы, утверждённым решением Думы города Костромы от 28 марта 2013 года № 42, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава города Костромы, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Наградить Меньшикову Наталию Анатольевну, директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Костромы "Детский морской центр", Почётной грамотой Думы города Костромы за многолетний добросовестный труд, личный вклад в развитие системы дополнительного образования в городе Костроме и в связи с 60-летием со дня рождения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Исполняющий полномочия Главы города Костромы
Г.В. ДУЛИНА.**

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru**Администрация города Костромы****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 июля 2018 года

№ 1588

О внесении изменения в пункт 1.3 постановления Администрации города Костромы от 23 сентября 2016 года № 2696 «Об определении размера, условий и порядка предоставления меры социальной поддержки жителям города Костромы в виде льгот на проезд в автомобильном и наземном электрическом транспорте общего пользования, осуществляющем регулярные перевозки по регулируемым тарифам в городе Костроме»

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации Костромской области от 9 февраля 2017 года № 29-а «Об установлении стоимости льготного именного проездного документа для отдельных категорий граждан по проезду на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом городского сообщения на территории Костромской области», решением Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 «Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы», в связи с ростом цен на топливо и электроэнергию, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 1.3 постановления Администрации города Костромы от 23 сентября 2016 года № 2696 «Об определении размера, условий и порядка предоставления меры социальной поддержки жителям города Костромы в виде льгот на проезд в автомобильном и наземном электрическом транспорте общего пользования, осуществляющем регулярные перевозки по регулируемым тарифам в городе Костроме» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 16 февраля 2017 года № 330, от 24 апреля 2017 года № 1268, от 13 декабря 2017 года № 3240, от 6 марта 2018 года № 416, от 10 июля 2018 года № 1502), изложив его в следующей редакции:

«1.3. для граждан, достигших пенсионного возраста, - женщины 55 лет и мужчины 60 лет, - и получающих пенсию по старости, не заявившихся на получение мер социальной поддержки в виде льготы на проезд в автомобильном и наземном электрическом транспорте общего пользования, осуществляющем регулярные перевозки по регулируемым тарифам в городе Костроме, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, на два вида транспорта в размере 460 рублей.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.**

Администрация города Костромы**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 июля 2018 года

№ 1590

О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Симановского, дом 22, аварийным и подлежащим сносу и его дальнейшему использованию

Рассмотрев заключение межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда города Костромы от 25 мая 2018 года № 19 о выявлении оснований для признания многоквартирного дома 22 по улице Симановского в городе Костроме аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с абзацем седьмым пункта 7, пунктом 49 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать многоквартирный дом, расположенный по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Симановского, дом 22 аварийным и подлежащим сносу.
2. Признать необходимым снос многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Установить срок отселения граждан из жилых помещений многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления до 31 декабря 2025 года.
4. С целью организации расселения прекратить регистрацию граждан в муниципальных жилых помещениях многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, за исключением несовершеннолетних граждан, не достигших четырнадцатилетнего возраста и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами).
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2018 года

№ 1575

О внесении изменений в пункт 2.1 Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 10 пункта 1 решения Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 «Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 2.1 Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 15 марта 2018 года № 446, следующие изменения:
 - 1.1. в подпункте 2.1.5 цифры «500» заменить цифрами «1100»;
 - 1.2. в подпункте 2.1.6 цифры «400» заменить цифрами «800»;
 - 1.3. дополнить подпунктом 2.1.11 следующего содержания: «2.1.11. получателям, замещающим должность председателя ревизионной комиссии городского Совета ветеранов, - 400 рублей.»
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2018 года.

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 июля 2018 года

№ 1591

О подготовке документации по планировке территории, ограниченной улицами Калиновской, Галичской, проездом от улицы Галичской вдоль домовладений 19-11, улицей местного значения, проходящей от улицы Маршала Новикова до улицы Калиновской

В целях формирования земельных участков под многоквартирными домами, в соответствии со статьями 41, 41.1, 43 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, со статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, со статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 189 –ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки города Костромы, утвержденными решением Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 62, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить документацию по планировке территории, ограниченной улицами Калиновской, Галичской, проездом от улицы Галичской вдоль домовладения 19-11, улицей местного значения, проходящей от улицы Маршала Новикова до улицы Калиновской, согласно прилагаемому ситуационному плану, в виде проекта межевания территории (далее – проект межевания территории).
2. Установить срок подготовки проекта межевания территории – до 31 сентября 2018 года со дня принятия настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр градостроительства» (А. В. Храмов) разработать проект межевания территории.
4. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории принимаются в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в течение двух недель со дня публикации настоящего постановления по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, площадь Конституции, дом 2, кабинет 406, телефон (4942) 42 70 72.
5. Финансовое обеспечение выполнения работ, указанных в пункте 1 настоящего постановления, производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Костромы по смете на содержание муниципального казенного учреждения города Костромы «Центр градостроительства» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 1190029900 «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.
6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его подписания и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 19 июля 2018 года № 1591

Ситуационный план территории, ограниченной улицами Калиновской, Галичской, проездом от улицы Галичской вдоль домовладений 19-11, улицей местного значения, проходящей от улицы Маршала Новикова до улицы Калиновской

Управление архитектуры и градостроительства			
	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник отдела	Сахарова Н. А.		
Исполнил	Беднякова Ю.Ю.		

Масштаб: 1:6000

ОБЪЯВЛЕНИЕ

На основании обращения уполномоченного лица, определенного общим собранием собственников помещений в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: город Кострома, улица Цветочная поляна, 10, Медведева С. М., во исполнение пункта 3 статьи 4 Порядка согласования Схемы ограждения земельного участка на территории города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 4 декабря 2014 года № 233, Администрацией города Костромы проводится изучение мнения заинтересованных лиц по вопросу установки ограждения на земельном участке под многоквартирным жилым домом по адресу: город Кострома, улица Цветочная поляна, 10, согласно Схеме ограждения земельного участка.

Предложения и рекомендации по данному вопросу принимаются Управлением архитектуры и градостроительства в письменной форме до 2 августа 2018 года по адресу: площадь Конституции, 2, кабинеты 405, 406.

Описание ограждения земельного участка по адресу: г. Кострома ул. Цветочная поляна, 10.

Ограждение представляет собой сварные пролеты из квадратной трубы 20*20мм длиной 2,70 м и высотой 2,0 м, соединенные через столбы из квадратной трубы 60*60 мм. Двух ворот шириной 3,5 м, открывающиеся во двор, столбы для ворот 80*80 мм. Каналка шириной 1 м открывается во двор, столбы 80*80 мм. Граница земельного участка проходит в 7,5 м от фасада здания. Забор проходит в 6,9 м от фасада. Планируем покрасить в коричневый цвет в тон забора соседей.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение юридическими и физическими лицами рекламы на муниципальном общественном транспорте города Костромы

Управление экономики Администрации города Костромы объявляет о проведении **23 августа 2018 года в 11 часов 00 минут** по московскому времени по адресу: город Кострома, улица Депутатская, 47, аукциона на право заключения договоров на размещение юридическими и физическими лицами рекламы на муниципальном общественном транспорте города Костромы.

1. Предмет аукциона: право на заключение договора на размещение юридическими и физическими лицами рекламы на наружной поверхности кузова транспортного средства, относящегося к муниципальному общественному транспорту города Костромы (далее - Договор).

2. Аукцион является открытым по составу участников и закрытым по форме подачи предложений о цене.

3. Организатор аукциона Управление экономики Администрации города Костромы; место нахождения организатора аукционов: 156002, город Кострома, улица Депутатская, 47; телефон (4942) 55 34 82; e-mail: econ@gradkostroma.ru.

4. Официальное извещение о проведении аукциона на право заключения Договоров, внесении в него изменения, извещения об отказе от проведения аукциона размещаются на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.gradkostroma.ru/> и публикуются в официальном номере

информационно-правового бюллетеня «Официальный вестник города Костромы». Организатор аукциона вправе внести изменения в извещение и аукционную документацию не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе. Информация о содержании внесенных изменений размещается на официальном сайте и публикуется в официальном печатном издании. В случае, если на момент публикации изменений поданы заявки на участие в аукционе, организатор аукциона обеспечивает извещение претендентов о состоявшемся изменении.

5. Контактные лица организатора аукциона:

Ершов Михаил Александрович, начальник отдела рекламно-информационной деятельности и развития туризма (4942) 51 65 81;

Колесник Александра Николаевна, главный специалист отдела рекламно-информационной деятельности и развития туризма (4942) 55 34 82;

Сёмина Елена Владимировна, главный специалист отдела рекламно-информационной деятельности и развития туризма (4942) 55 34 82.

6. Аукцион на право заключения договоров на размещение юридическими и физическими лицами рекламы на муниципальном общественном транспорте города Костромы, со следующими характеристиками:

№ Лота	Тип транспортного средства	Бортовой номер транспортного средства	Балансодержатель	Маршрут движения транспортного средства	Площадь для размещения рекламы, кв. м.	Начальная/минимальная цена за право на заключение договора, рублей (в год)	Сумма задатка, рублей
Лот № 1	Троллейбус ЗиУ 682Г-016.05	26	МУП города Костромы «Троллейбусное управление»	Маршрут № 7	19,5	41418,0	4141,8
Лот № 2	Троллейбус ЗиУ 682Г-016.05	28	МУП города Костромы «Троллейбусное управление»	Маршрут № 2	19,5	41418,0	4141,8
Лот № 3	Троллейбус ЗиУ 682Г-016	35	МУП города Костромы «Троллейбусное управление»	Маршрут № 1	19,3	40993,0	4099,3
Лот № 4	Троллейбус ЗиУ 682Г-016	30	МУП города Костромы «Троллейбусное управление»	Маршрут № 2	19,3	40993,0	4099,3
Лот № 5	Троллейбус ЗиУ 682Г-016	33	МУП города Костромы «Троллейбусное управление»	Маршрут № 2	19,3	40993,0	4099,3
Лот № 6	Троллейбус ЗиУ 682Г-016	34	МУП города Костромы «Троллейбусное управление»	Маршрут № 6	19,3	40993,0	4099,3

Схематичное представление места размещения рекламы на наружной поверхности кузова транспортного средства отражено в Приложении № 11 к аукционной документации.

7. Аукционная документация размещена и доступна для ознакомления на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.gradkostroma.ru/>.

8. Аукционная документация предоставляется также Организатором аукциона бесплатно в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, по адресу: г. Кострома, улица Депутатская, 47, каб.304, в бумажной или электронной форме (на носитель заинтересованного лица) на основании письменного заявления любого заинтересованного лица (с указанием номера лота) в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Предоставление аукционной документации прекращается за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9. Договор заключается победителем аукциона с Балансодержателем муниципального общественного транспортного средства. Договор заключается сроком на 1 год по форме, являющейся Приложением № 10 к аукционной документации.

10. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: город Кострома, улица Депутатская, 47, кабинет 304 **начиная с 20 июля 2018 года** в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени, прием заявок **прекращается 20 августа 2018 года** в 18 часов 00 минут по московскому времени. Оформление заявки производится по форме, являющейся Приложением к аукционной документации.

11. Признание претендентов участниками аукциона состоится в день проведения аукциона по адресу: г. Кострома, улица Депутатская, 47, кабинет 302.

12. Аукцион проводится по адресу: г. Кострома, улица Депутатская, 47, кабинет 302.

13. Для участия в аукционе претенденты представляют следующие документы:

- 1) копии учредительных документов (для юридического лица);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- 3) документ, удостоверяющий полномочия заявителя;
- 4) платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;

5) запечатанный конверт с предложением о цене по лоту.

14. Организатор аукциона в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляет получение документов (сведений), подтверждающих государственную регистрацию юридического лица либо государственную регистрацию индивидуального предпринимателя в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, если заявитель не представил указанный документ самостоятельно.

В случае подачи одним претендентом заявок по двум и более лотам возможно предоставление одного экземпляра учредительных документов, информации о заявителе (Приложение № 3 к аукционной документации), документа, удостоверяющего полномочия заявителя.

Предложения оформляются в печатном виде на русском языке, с указанием номера лота и заверяются подписью и печатью претендента (его полномочным представителем). Цена указывается цифрами и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

15. Для участия в аукционе заявитель в аукционной документацией вносит

задаток, который должен быть перечислен до подачи заявки на участие в аукционе и поступить организатору аукциона **не позднее 10 часов 00 минут 21 августа 2018 года** на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Костромской области (Управление финансов Администрации города Костромы, Администрация города Костромы, л/с 901010018);

ИНН 4401012770, КПП 440101001;

ОКТМО 34701000, Отделение Кострома г. Кострома;

Р/с 40302810334695000007;

БИК 043469001;

Назначение платежа: «Задаток за участие в аукционе на право размещения рекламы на транспорте по лоту №_____».

В случае оплаты через Сберкассу КБК не указывается.

16. Организатор аукциона обязуется возратить сумму внесенного Претендентом задатка: - в случае поступления от Претендента уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации отзыва заявки в журнале регистрации заявок;

- в случае, если Претендент, не допущен к участию в аукционе - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах торгов;

- в случае, если Претендент не выиграл аукцион - в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона;

- в случае признания аукциона несостоявшимся – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения;

- в случае отмены аукциона – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения;

- участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене за предмет аукциона, - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора с победителем аукциона;

- победителю аукциона - в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Договора.

17. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок, в письменной форме уведомив об этом Организатора аукциона.

18. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) Несоответствие заявки претендента и прилагаемых в ней документов предъявляемым требованиям, указанным в извещении о проведении торгов, аукционной документации и Порядке организации заключения договора на размещение юридическими и физическими лицами рекламы на муниципальном общественном транспорте города Костромы.

2) Предоставление претендентом в составе заявки на участие в аукционе недостоверных сведений о претенденте (место нахождения и т.п.).

3) Если не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора аукциона, указанный в извещении о проведении торгов.

19. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокий годовой размер платы по Договору.

20. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

21. Размещение настоящего извещения на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.gradkostroma.ru/> является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 июля 2018 года № 1592

О внесении изменений в тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Костромы "Детский сад № 28"

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Костромы от 21 декабря 2005 года № 120 «Об определении порядка установления органами местного самоуправления города Костромы тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», Порядком формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 10 июля 2013 года № 1504, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Костромы «Детский сад № 28», установленные постановлением Администрации города Костромы от 27 декабря 2016 года № 3445, следующие изменения:

- 1.1. в строке 1 цифры «65,0» заменить цифрами «100»;
- 1.2. в строке 3 цифры «80,0» заменить цифрами «100»;
- 1.3. дополнить строками 12-15 следующего содержания:

12.	Занятия по изучению иностранных языков	час	150,0
13.	Занятия по подготовке к обучению детей чтению	час	100,0
14.	Кружок по обучению детей игре в шахматы	час	150,0
15.	Организация технического сопровождения массовых мероприятий	час	2500,0

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 числа месяца, следующего за месяцем его издания, но не ранее, чем по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 июля 2018 года № 1593

О внесении изменения в строку 1 тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Костромы «Дом детского творчества «Жемчужина»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Костромы от 21 декабря 2005 года № 120 «Об определении порядка установления органами местного самоуправления города Костромы тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», Порядком формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 10 июля 2013 года № 1504, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в строку 1 тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Костромы «Дом детского творчества «Жемчужина», установленные постановлением Администрации города Костромы от 23 ноября 2016 года № 3172 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 15 марта 2018 года № 440), изменение, изложив ее в следующей редакции:

1.	Занятия по развитию творческих способностей детей дошкольного возраста		
1.1.	групповые	час	45,0
1.2.	индивидуальные	час	390,0

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 числа месяца, следующего за месяцем его издания, но не ранее, чем по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

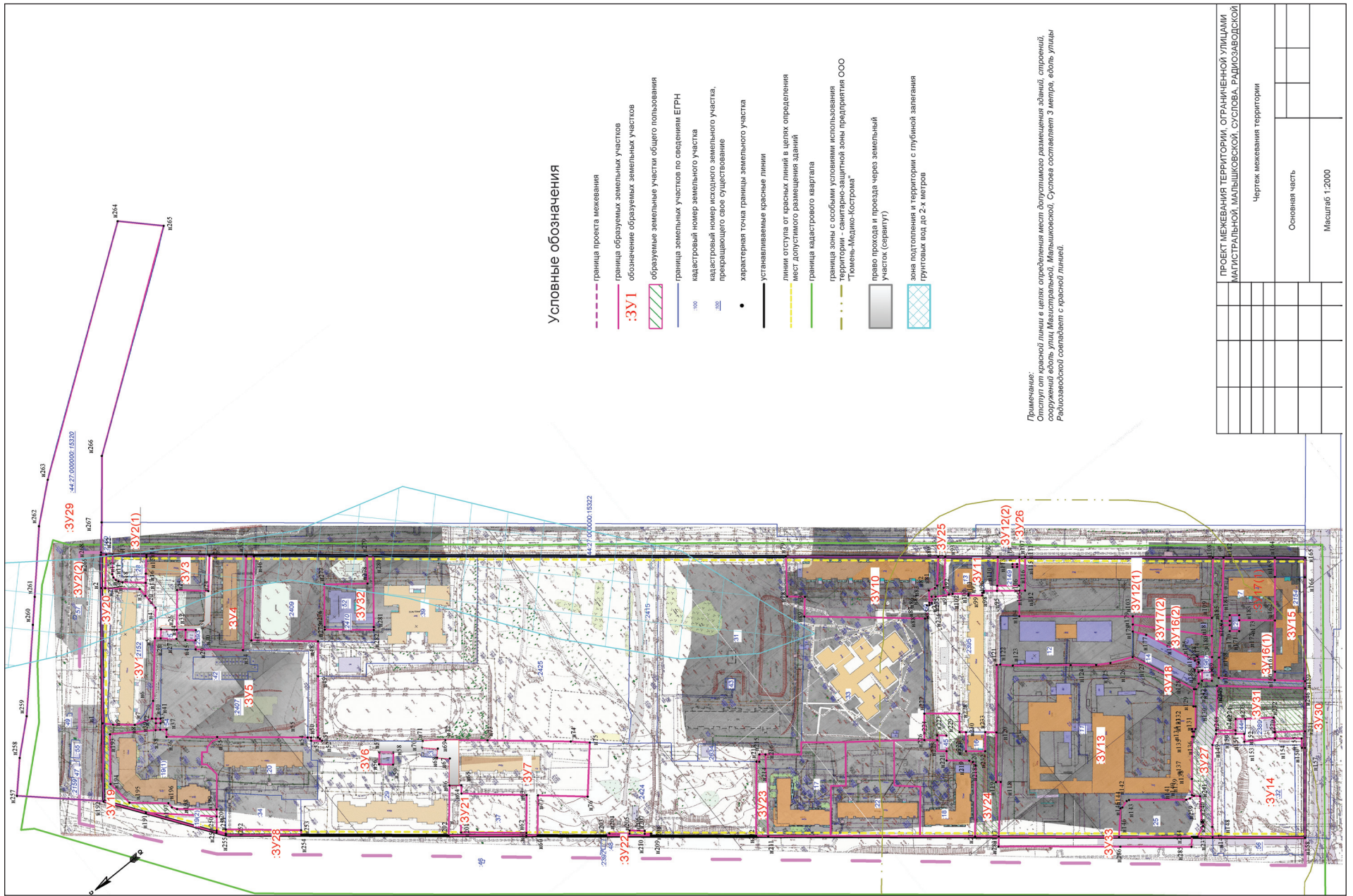
Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
О.В. БОЛОХОВЕЦ.

Информация об исполнении бюджета города Костромы за 6 месяцев 2018 года

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов бюджетной классификации	Уточненный план на 2018 год	Кассовое исполнение на 01.07.2018	% исполнения к плану 2018 года
1	2	3	4	5
ДОХОДЫ				
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 974 373,0	1 324 332,5	44,5
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 549 355,0	680 801,0	43,9
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	7 815,0	3 583,7	45,9
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	384 896,0	209 055,9	54,3
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	414 803,0	138 012,8	33,3
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	50 829,0	24 583,1	48,4
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	255 584,0	113 197,4	44,3
1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	1 891,0	768,3	40,6
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	120 300,0	72 263,4	60,1
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	117 113,0	31 521,0	26,9
1 15 00000 00 0000 000	Административные платежи и сборы	590,0	260,8	44,2
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	69 571,0	48 615,3	69,9
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 626,0	1 669,8	102,7
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3 185 112,0	1 050 956,2	33,0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 174 106,4	1 048 479,3	33,0
2 02 15000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	97 595,0	50 564,8	51,8
2 02 15001 04 0001 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	48 882,0	25 147,00	51,4
2 02 15002 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	48 713,0	21 550,00	44,2
2 02 19999 04 0000 151	Прочие дотации бюджетам городских округов		3 867,80	
2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	1 228 632,7	54 100,9	4,4
2 02 20051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	105 263,2		
2 02 20077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	8 169,4		
2 02 20216 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	314 572,7	47 507,0	15,1
2 02 25021 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации	187 432,8		
2 02 25466 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	5 531,5		
2 02 25497 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	17 555,6	2 173,3	12,4

1	2	3	4	5
2 02 25520 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	484 684,1		
2 02 25555 04 0000 151	Субсидии бюджетам на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	90 610,1		
2 02 29999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	14 813,3	4 420,6	29,8
2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 551 991,0	883 059,6	56,9
2 02 30024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 515 970,4	882 367,9	58,2
2 02 35082 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	35 328,9		
2 02 35120 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	691,7	691,7	100,0
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	295 887,7	60 754,0	20,5
2 02 45390 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности	295 887,7	60 754,0	20,5
2 04 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	8 679,4	2 158,3	24,9
2 04 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов	8 679,4	2 158,3	24,9
2 07 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	2 326,2	1 727,8	74,3
2 07 04010 04 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов	2 116,2	620,5	29,3
2 07 04020 04 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов		1 041,0	
2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	210,0	66,3	
2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		-1 409,2	
2 19 00000 04 0000 151 2 19 00000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов		-1 409,2	
	ВСЕГО ДОХОДОВ	6 159 485,0	2 375 288,7	38,6
РАСХОДЫ				
0100	Общегосударственные вопросы	371 737,9	164 803,8	44,3
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 040,3	955,7	46,8
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	16 035,0	6 940,9	43,3
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	90 326,3	41 503,0	45,9
0105	Судебная система	691,7	691,7	100,0
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	38 620,0	18 327,3	47,5
0111	Резервные фонды	835,5		
0113	Другие общегосударственные вопросы	223 189,1	96 385,2	43,2
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	30 597,4	14 039,8	45,9
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30 597,4	14 039,8	45,9
0400	Национальная экономика	1 229 582,3	360 215,6	29,3
0408	Транспорт	1 191 87,5	73 214,0	61,4
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	10 906 23,7	2 783 41,7	25,5
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	1 977 1,1	86 59,9	43,8
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	672 828,3	229 500,5	34,1
0501	Жилищное хозяйство	7 551 1,1	34 285,7	45,4
0502	Коммунальное хозяйство	44 233,7	6 343,1	14,3
0503	Благоустройство	46 909 4,1	14 977 8,6	31,9
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	8 398 9,4	3 909 3,1	46,5
0700	Образование	3 347 383,9	1 541 514,8	46,1
0701	Дошкольное образование	1 234 165,7	613 096,4	49,7
0702	Общее образование	1 654 929,1	671 946,5	40,6
0703	Дополнительное образование детей	333 482,5	202 891,7	60,8
0707	Молодежная политика	29 857,3	7 116,1	23,8
0709	Другие вопросы в области образования	94 949,3	46 464,1	48,9
0800	Культура, кинематография	104 408,2	52 824,9	50,6
0801	Культура	104 408,2	52 824,9	50,6
1000	Социальная политика	165 822,7	74 246,0	44,8
1001	Пенсионное обеспечение	11 911,9	5 629,0	47,3
1003	Социальное обеспечение населения	114 178,2	67 406,8	59,0
1004	Охрана семьи и детства	35 466,3	150,0	0,4
1006	Другие вопросы в области социальной политики	4 266,3	1 060,2	24,9
1100	Физическая культура и спорт	194 266,7	45 969,4	23,7
1101	Физическая культура	81 581,5	45 306,2	55,5
1102	Массовый спорт	112 685,2	663,2	0,6
1300	Обслуживание государственного и муниципального долга	238 557,6	116 104,5	48,7
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	238 557,6	116 104,5	48,7
	ИТОГО РАСХОДОВ	6 355 185,0	2 599 219,3	40,9
	ДЕФИЦИТ	-195 700,0	-223 930,6	

По состоянию на 01.07.2018 года численность муниципальных служащих органов местного самоуправления составила 345 человек с фактическими расходами на оплату их труда за 6 месяцев 2018 года – 87474,0 тысяч рублей; численность работников муниципальных учреждений – 8617 человек с фактическими расходами на оплату их труда – 1058983,0 тысяч рублей.



Содержание номера:

Проект постановления Администрации города Костромы
«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, проезд Льяншицков, 26».....стр. 19

Проект постановления Администрации города Костромы
«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Шагова, 123».....стр. 19

Проект постановления Администрации города Костромы
«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Заволжская, 109».....стр. 19–20

Проект постановления Администрации города Костромы
«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56».....стр. 20

Проект постановления Администрации города Костромы
«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Славянская, 56».....стр. 20

Проект постановления Администрации города Костромы
«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, имеющем местоположение: Костромская область, шоссе Кинешемское, 6а, с кадастровым номером 44:27:070104:3976».....стр. 20–21

Постановление Администрации города Костромы
№ 1569 от 17 июля 2018 года
«О внесении изменений в Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».....стр. 21–22

Известия о проведении собраний о согласовании местоположения границ земельных участков.....стр. 22–23

Решение Думы города Костромы
№ 116 от 17 июля 2018 года
«О награждении Меньшиковой Наталии Анатольевны Почётной грамотой Думы города Костромы»стр. 23

Постановление Администрации города Костромы
№ 1588 от 18 июля 2018 года
«О внесении изменения в пункт 1.3 постановления Администрации города Костромы от 23 сентября 2016 года № 2696 "Об определении размера, условий и порядка предоставления меры социальной поддержки жителям города Костромы в виде льгот на проезд в автомобильном и наземном электрическом транспорте общего пользования, осуществляющем регулярные перевозки по регулируемым тарифам в городе Костроме"».....стр. 23

Постановление Администрации города Костромы
№ 1590 от 18 июля 2018 года
«О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Симановского, дом 22, аварийным и подлежащим сносу и о его дальнейшем использовании».....стр. 23–24

Постановление Администрации города Костромы
№ 1575 от 18 июля 2018 года
«О внесении изменений в пункт 2.1 Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов».....стр. 24

Постановление Администрации города Костромы
№ 1591 от 19 июля 2018 года
«О подготовке документации по планировке территории, ограниченной улицами Калиновской, Галичской, проездом от улицы Галичской вдоль домовладений 19-11, улицей местного значения, проходящей от улицы Маршала Новикова до улицы Калиновской».....стр. 24

Объявление Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы.....стр. 24

Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение юридическими и физическими лицами рекламы на муниципальном общественном транспорте города Костромы.....стр. 25

Постановление Администрации города Костромы
№ 1592 от 19 июля 2018 года
«О внесении изменений в тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Костромы "Детский сад № 28"».....стр. 26

Постановление Администрации города Костромы
№ 1593 от 19 июля 2018 года
«О внесении изменения в строку 1 тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Костромы «Дом детского творчества "Жемчужина"».....стр. 26

Информация об исполнении бюджета города Костромы за 6 месяцев 2018 года.....стр. 26–27

И. о. главного редактора **Наталья Торхова**

Издатель: Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (МКУ МАК)
Адрес редакции и издателя:
156022, г. Кострома, ул. Голубкова, д. 6. Тел./факс (4942) 53-28-53.
Тел. (4942) 53-29-81. E-mail: archiv@gradkostroma.ru

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
города Костромы

Учредитель — Администрация города Костромы



Газета отпечатана в типографии
ГП «Областная типография им. Горького»,
г. Кострома, ул. Петра Щербины, 2. Заказ _____
Тираж 120 экз. Подписание по графику в 18.00
Подписано в печать 20.07.2018 в 18.00