



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июля 2015 года

№ 1765

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Костромы субсидий теплоснабжающим организациям в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту наружных систем горячего водоснабжения к многоквартирным домам с целью обеспечения циркуляции воды в сетях горячего водоснабжения

В целях реализации мероприятий, предусмотренных Схемой водоснабжения города Костромы на 2014-2024 годы, утвержденной постановлением Администрации города Костромы от 27 июня 2014 года № 1622, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Костромы субсидий теплоснабжающим организациям в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту наружных систем горячего водоснабжения к многоквартирным домам с целью обеспечения циркуляции воды в сетях горячего водоснабжения.

2. Установить, что в 2015 году формирование Плана проведения работ по капитальному ремонту сетей горячего водоснабжения с целью обеспечения циркуляции горячей воды в сетях горячего водоснабжения от источника (центрального теплового пункта, котельной) до многоквартирного дома осуществляется на основании предложений, представленных теплоснабжающими организациями, владельцами тепловых сетей до 1 августа 2015 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы

В. В. Емец

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Костромы
от 22 июля 2015 года № 1765

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета города Костромы субсидий теплоснабжающим организациям в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту наружных систем горячего водоснабжения с целью обеспечения циркуляции воды в сетях горячего водоснабжения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, правила предоставления из бюджета города Костромы теплоснабжающим организациям (далее - получатель субсидии) субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту наружных систем горячего водоснабжения к многоквартирным домам с целью обеспечения циркуляции воды в сетях горячего водоснабжения (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в бюджет города Костромы.

2. Право на получение субсидии имеют юридические лица, зарегистрированные на территории города Костромы, являющиеся владельцами тепловых сетей, расположенных на территории городского округа город Кострома, принявшие на себя обязательства по проведению работ по капитальному ремонту сетей горячего водоснабжения с целью обеспечения циркуляции горячей воды в сетях горячего водоснабжения от источника (центрального теплового пункта, котельной) до многоквартирного дома.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

3.1. проведение работ по капитальному ремонту сетей горячего водоснабжения с целью обеспечения циркуляции горячей воды в сетях горячего водоснабжения от источника (центрального теплового пункта, котельной) до многоквартирного дома;

3.2. осуществления получателем субсидии расходов по проведению работ по капитальному ремонту сетей горячего водоснабжения с целью обеспечения циркуляции горячей воды в сетях горячего водоснабжения от источника (центрального теплового пункта, котельной) до многоквартирного дома. При этом расходы на проведение работ не должны быть предусмотрены тарифом теплоснабжающей организации;

3.3. объекты, на которых проведены работы по капитальному ремонту, не были включены в производственную либо инвестиционную программу получателя субсидии;

3.4. объекты, на которых проведены работы по капитальному ремонту, должны быть включены в План проведения работ по капитальному ремонту сетей горячего водоснабжения с целью обеспечения циркуляции горячей воды в сетях горячего водоснабжения от источника (центрального теплового пункта, котельной) до многоквартирного дома (далее – План), ежегодно утверждаемый распоряжением председателя Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы (далее – Комитет).

4. Формирование Плана осуществляется на основании предложений, представленных теплоснабжающими организациями, владельцами тепловых сетей в течение 20 дней после принятия бюджета города Костромы на очередной финансовый год и плановый период, в котором осуществляется предоставление субсидий.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы по подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», целевой статье 3610518 «Возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту наружных

систем горячего водоснабжения с целью обеспечения циркуляции воды в сетях горячего водоснабжения», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» [классификации расходов бюджетов Российской Федерации](#).

6. Для получения субсидии в очередном финансовом году получатель субсидии не позднее 1 октября текущего года представляет в Комитет следующие документы:

6.1. заявку на предоставление субсидий;

6.2. смету расходов на капитальный ремонт наружных систем горячего водоснабжения многоквартирного дома, согласованную с Управлением экономики Администрации города Костромы;

6.3. копию устава получателя субсидий, заверенную в установленном порядке;

6.4. заверенную в установленном порядке копию свидетельства о государственной регистрации получателя субсидий, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

6.5. заверенную в установленном порядке копию свидетельства о постановке получателя субсидий на учёт в налоговом органе по месту нахождения;

6.6. документы, подтверждающие выполнение условий предоставления субсидии, определенных пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка;

6.7. заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие произведенные затраты (договоры, счета, счета-фактуры, акты выполненных работ и (или) другие документы подтверждающие произведенные затраты);

6.8. заверенную в установленном порядке копию акта выполненных работ, подписанного получателем субсидии.

7. Комитет в течение 10 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка:

7.1. осуществляет проверку документов, представленных получателем субсидий, на предмет соблюдения лицами, претендующими на получение субсидии, условий и соответствие критериям, установленным настоящим Порядком;

7.2. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, Комитет заключает с получателем субсидии договор о предоставлении субсидии, существенным условием которого является согласие получателя субсидии на осуществление Комитетом, Управлением финансов Администрации города Костромы, Контрольно-счетной комиссией, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

7.3. при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, Комитет готовит и направляет лицу, претендующему на получение субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

8.1. несоответствие лица, претендующего на получение субсидий, критериям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

8.2. невыполнение лицом, претендующим на получение субсидий, условий их предоставления, определенных пунктом 3 настоящего Порядка;

8.3. непредставление лицом, претендующим на получение субсидий, документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Возмещению за счет средств субсидии подлежат обоснованные и документально подтвержденные затраты, понесенные получателем субсидии в связи с выполнением работ, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в соответствии со сметой, указанной в пункте

6.2 настоящего Порядка, за исключением затрат, связанных с уплатой налога на добавленную стоимость, если, получатель субсидии вправе предъявить уплаченные суммы налога к вычету или возмещению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10. По заявлению получателя субсидии, при предоставлении документов, определенных пунктами 6.1-6.5 настоящего Порядка, субсидия может предоставляться путем авансовых перечислений (с последующим зачетом авансового платежа при определении размера субсидии) в размере не более 30 процентов стоимости работ, в соответствии со сметой, предусмотренной пунктом пункт 6.2 настоящего Порядка. Оставшаяся часть субсидий предоставляется получателю субсидии после предоставления документов, предусмотренных пунктами 6.6-6.7 настоящего Порядка.

11. Комитет в течение 5 дней со дня заключения договора, указанного в пункте 7.2 настоящего Порядка, направляет в Управление финансов Администрации города Костромы платежное поручение на перечисление средств субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете Комитета, по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Управление финансов Администрации города Костромы на основании платежного поручения и документов, предусмотренных пунктами 6 и 7.2 настоящего Порядка, перечисляет средства субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в соответствии с договором о предоставлении субсидии.

13. Комитет, Управление финансов Администрации города Костромы в рамках своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых Комитету документов и нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет города Костромы в случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулирующими бюджетные правоотношения:

15.1. недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

15.2. нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии;

15.3. неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств получателем субсидии по договору о предоставлении субсидии;

15.4. нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам последующих контрольных мероприятий.

16. Возврат субсидии (остатков субсидии) в бюджет города Костромы должен быть произведен получателем субсидии в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии (остатков субсидии), направленного Комитетом получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

17. В случае неосуществления получателем субсидии добровольного возврата средств субсидии в бюджет города Костромы в установленные сроки Комитет осуществляет взыскание субсидий в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. В случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулирующими бюджетные правоотношения, излишне

выплаченных сумм субсидий Комитетом принимается решение о возврате выплаченных сумм субсидий в бюджет города Костромы. Излишне выплаченные суммы субсидий, не возвращенные получателем субсидий в добровольном порядке в установленные сроки, взыскиваются Комитетом в судебном порядке.

GRADKOSTROMA.RU