

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

16+

Бюллетень № 29 (711)

28 июля 2023 года

Содержание номера:

Постановление Администрации города Костромы от 21 июля 2023 года № 1270 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Индустриальная, земельный участок 42б».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы от 21 июля 2023 года № 1271 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы от 21 июля 2023 года № 1272 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы от 21 июля 2023 года № 1273 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы от 21 июля 2023 года № 1274 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы от 21 июля 2023 года № 1276 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги “Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала”.....	стр. 2–9
Постановление Администрации города Костромы от 21 июля 2023 года № 1278 «О признании жилого помещения с кадастровым номером 44:27:050547:325, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Пригородная, дом 14а, квартира 1, непригодным для проживания и его дальнейшем использовании».....	стр. 9
Постановление Администрации города Костромы от 24 июля 2023 года № 1288 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы».....	стр. 9
Извещения о проведении собраний о согласовании местоположения границ земельных участков.....	стр. 9–10
Постановление Администрации города Костромы от 25 июля 2023 года № 1295 «О внесении изменений в муниципальную программу города Костромы “Формирование современной городской среды”.....	стр. 10–15
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1299 «О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы».....	стр. 15
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1300 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы».....	стр. 15
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1301 «О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы».....	стр. 15
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1302 «О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы».....	стр. 16
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1303 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы».....	стр. 16
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1304 «О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы».....	стр. 16
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1305 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы».....	стр. 16–17
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1306 «О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы».....	стр. 17
Постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2023 года № 1307 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы».....	стр. 17
Постановление Администрации города Костромы от 25 июля 2023 года № 1293 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:060301:52, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Галичская, 124б».....	стр. 17
Постановление Администрации города Костромы от 27 июля 2023 года № 1311 «Об утверждении максимального размера субсидий, предоставляемых из бюджета города Костромы социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ и о признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Костромы».....	стр. 18
Постановление Администрации города Костромы от 27 июля 2023 года № 1312 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 20 декабря 2021 года № 2262 “Об определении размера платы за жилое помещение на территории города Костромы”.....	стр. 18
Постановление Администрации города Костромы от 27 июля 2023 года № 1319 «О реорганизации муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы “Детский сад № 28” муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы “Детский сад № 66”.....	стр. 18–19
Постановление Администрации города Костромы от 27 июля 2023 года № 1320 «О реорганизации муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы “Детский сад № 59” муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы “Детский сад № 52”.....	стр. 19–20
Постановление Администрации города Костромы от 27 июля 2023 года № 1321 «О реорганизации муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы “Детский сад № 17” муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы “Детский сад № 3”.....	стр. 20



Фото И. Грудяева.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июля 2023 года

№ 1270

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Индустриальная, земельный участок 426

В соответствии со статьями 39.1, 39.11, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 44:27:060901:1296 площадью 462 квадратных метра, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Индустриальная, земельный участок 426, государственная собственность на который не разграничена, в электронной форме.

2. Определить организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июля 2023 года

№ 1271

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128

В соответствии со статьями 39.1, 39.11, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 44:27:070709:1192 площадью 27 квадратных метров, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128, государственная собственность на который не разграничена, в электронной форме.

2. Определить организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июля 2023 года

№ 1272

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128

В соответствии со статьями 39.1, 39.11, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 44:27:070709:1200 площадью 27 квадратных метров, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128, государственная собственность на который не разграничена, в электронной форме.

2. Определить организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июля 2023 года

№ 1273

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128

В соответствии со статьями 39.1, 39.11, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 44:27:070709:1191 площадью 27 квадратных метров, имеющего местополо-

жение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128, государственная собственность на который не разграничена, в электронной форме.

2. Определить организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июля 2023 года

№ 1274

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128

В соответствии со статьями 39.1, 39.11, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 44:27:070709:1199 площадью 27 квадратных метров, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, шоссе Васильевское, в районе гаражного кооператива № 128, государственная собственность на который не разграничена, в электронной форме.

2. Определить организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июля 2023 года

№ 1276

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 года № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала», постановлением Администрации города Костромы от 16 мая 2012 года № 1051 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Костромы», в целях установления порядка взаимодействия с заявителями при предоставлении муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала», руководствуясь статьями 42, 44 и частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

2. Установить, что в случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребностей инвалидов, определенных пунктом 2.15.1 Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, орган, оказывающий муниципальную услугу, должен принимать меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) обеспечить:

3.1. выполнение муниципальными служащими, обеспечивающими предоставление Администрацией города Костромы муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала», положений Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления;

3.2. осуществление мониторинга практики применения Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления;

3.3. в установленном порядке размещение Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, а также сведений о муниципальной услуге по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в региональной государственной информационной системе «Единый портал Костромской области».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Костромы от 12 августа 2021 года № 1345 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории города Костромы».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от « 21 » июля 2023 года № 1276

Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

I. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС), осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее – муниципальная услуга).

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять законные представители или иные лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке (далее – представитель заявителя).

1.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается:

а) на информационных стендах, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр, МФЦ);

б) на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://grad.kostroma.gov.ru/>);

в) на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (<https://44gosuslugi.ru/>) (далее – Региональный портал);

г) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал);

д) в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг» (<http://frgu.ru>) (далее – Региональный реестр);

е) непосредственно при личном приеме заявителя в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (далее – Управление, Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

ж) по телефону Уполномоченного органа или МФЦ;

з) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи.

1.3.2. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг при устном обращении – лично или по телефону;

б) в интерактивной форме Регионального портала;

в) в Уполномоченном органе при устном обращении – лично или по телефону; при письменном (в том числе в форме электронного документа) обращении – на бумажном носителе по почте, в электронной форме по электронной почте.

1.3.3. Информация на Едином портале, Региональном портале о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в Региональном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.3.4. При обращении заявителя лично или по телефону в соответствии с поступившим обращением может быть предоставлена информация о месте нахождения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в Уполномоченном органе (адрес, график работы, справочные телефоны); о порядке предоставления муниципальной услуги, о способах и сроках подачи заявлений; о категориях граждан, которым предоставляется муниципальная услуга; о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления муниципальной услуги; о перечне документов, необходимых для рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, о сроках приема и регистрации заявления; о ходе предоставления муниципальной услуги; о месте размещения на официальном сайте информации по вопросам предоставления муниципальной услуги; о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц органа местного самоуправления.

По письменному обращению должностные лица отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняют заявителю порядок предоставления муниципальной услуги и вопросы, указанные в настоящем пункте Административного регламента, и в течение 30 дней со дня регистрации обращения направляют ответ заявителю.

1.3.5. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации города Костромы и на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа для работы с заявителями.

Информация, размещаемая на информационных стендах и на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включает сведения о муниципальной услуге, содержащиеся в подразделах 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 5.1 Административного регламента, информацию о месте нахождения, справочных телефонах, времени работы Уполномоченного органа, о графике приема заявлений на предоставление муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги – выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

2.2. Наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. От имени Администрации города Костромы выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории города Костромы осуществляет Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в соответствии с Положением об Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, утвержденным постановлением

Администрации города Костромы от 16 марта 2015 года № 514.

2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие уполномоченные органы местного самоуправления (многофункциональные центры при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии).

2.2.3. При предоставлении муниципальной услуги органы местного самоуправления взаимодействуют с:

а) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

б) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

2.2.4. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.

2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта ИЖС (по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 8 июня 2021 года № 362/пр);

б) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме документа на бумажном носителе по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

2.4.2. Результат предоставления муниципальной услуги представляется в форме документа на бумажном носителе или электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Срок предоставления муниципальной услуги – 10 рабочих дней.

2.5.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 2.4.1 Административного регламента.

2.5.3. Приостановление предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр, организацию. В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

б) заявление:

- в форме документа на бумажном носителе по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ, при обращении посредством Единого или Регионального портала;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

г) копии правоустанавливающих документов, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости:

на земельный участок, принадлежащий владельцу сертификата или супругу (супруге) владельца сертификата праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство (реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства;

на объект индивидуального жилищного строительства, принадлежащий владельцу сертификата или супругу (супруге) владельца сертификата (в случае реконструкции индивидуального жилого дома).

2.6.2. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

а) лично или посредством почтового отправления в Уполномоченный орган;

б) через МФЦ;

в) через Региональный портал или Единый портал.

2.6.3. Запрещается требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи

с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые

находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы

2.7.1. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

б) сведения, содержащиеся в разрешении на строительство или уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

в) сведения о выданных сертификатах на материнский (семейный) капитал;

2.7.2. Заявитель вправе предоставить документы (сведения), указанные в пункте 2.7.1 в электронной форме или в форме электронных документов, заверенных усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, при подаче заявления.

2.7.3. Запрещается требовать от заявителя документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Непредставление заявителем документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

а) заявление о предоставлении услуги подано в орган муниципальной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

в) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

д) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

е) подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

ж) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи»;

з) заявитель не относится к кругу лиц, имеющих право на предоставление услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги, является исчерпывающим.

2.8.1. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, может быть принято как во время приема заявителя, так и после получения ответственным должностным лицом органа местного самоуправления необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (сведений) с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в срок, не превышающий 4 рабочих дней.

2.8.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги, по форме, согласно приложению № 3, с указанием причин отказа направляется заявителю в личный кабинет Единого портала, Регионального портала и(или) в МФЦ в день принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги, либо вручается лично.

2.8.3. Запрещается отказывать в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) установление в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), что такие работы не выполнены в полном объеме;

б) установление в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

2.9.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

2.9.4. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа направляется заявителю в личный кабинет Единого портала и (или) Регионального портала и(или) в МФЦ в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения заявления либо вручается лично.

2.9.5. Запрещается отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.13.1. Время ожидания при подаче заявления на получение муниципальной услуги – не более 15 минут.

2.13.2. При получении результата предоставления муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.14.1. При личном обращении заявителя в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги регистрация указанного заявления осуществляется в день обращения заявителя.

2.14.2. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается распiska из автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – АИС МФЦ) с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено, и датой подачи электронного заявления.

2.14.3. При направлении заявления посредством Единого или Регионального портала заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Единого или Регионального портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.15.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения.

Места приема заявителей оборудуются необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги (удобный вход-выход в помещения и перемещение в их пределах).

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов в целях беспрепятственного доступа к месту предоставления муниципальной услуги обеспечивается:

а) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

б) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

в) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

г) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

д) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

е) пропуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах а - г настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 1 июля 2016 года.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.16.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

а) расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

б) наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

в) наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале, Региональном портале;

г) оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению услуг наравне с другими лицами.

2.16.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

а) соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

б) соблюдение срока получения результата государственной услуги;

в) отсутствие обоснованных жалоб на нарушения Административного регламента, совершенные работниками Уполномоченного органа;

г) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами (без учета консультаций).

Заявитель вправе оценить качество предоставления муниципальной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, с использованием Единого портала, Регионального портала, терминальных устройств.

2.16.3. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем в личном кабинете на Едином портале или на Региональном портале, в МФЦ.

2.16.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством Единого портала и получения результата муниципальной услуги в МФЦ.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

При предоставлении муниципальной услуги в электронном виде заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале или на Региональном портале;

б) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа с использованием Личного кабинета Единого или Регионального портала посредством заполнения электронной формы заявления;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого или Регионального портала;

д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц посредством Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления государственной (муниципальной) услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной (муниципальной) услуги в электронной форме

2.18.1. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о внесении изменений, уведомлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

е) sig - для усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.18.2. В случае, если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений, уведомлению, выданы подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с

сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

"черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

"оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

"цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.18.3. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений в разрешение на строительство, уведомлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

а) проверка документов и регистрация заявления;

б) получение сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия;

в) рассмотрение документов и сведений;

г) осмотр объекта;

д) принятие решения о предоставлении услуги, либо решения об отказе в предоставлении услуги;

е) выдача заявителю результата муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением требований к порядку предоставления муниципальной услуги

4.1.1. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными специалистами Управления положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется начальником Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, а в период его отсутствия – иным уполномоченным им лицом.

4.1.2. Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы уполномоченного органа, но не реже 1 раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в орган местного самоуправления обращений физических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

4.2.2. Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и(или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

4.3.2. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

4.3.2. МФЦ и его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

а) за полноту передаваемых в Уполномоченный орган заявлений, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;

б) за своевременную передачу в Уполномоченный орган заявлений, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления;

в) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

4.4.3. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается органом государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе государственной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объедине-

ний и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке действий (бездействия) сотрудников Уполномоченного органа, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, руководителю такого органа.

5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

е) затребование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Уполномоченного органа, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, Регионального портала, Единого портала, информационной системы досудебного обжалования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать следующую информацию:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников.

5.5. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее одного календарного дня.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной

или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского(семейного) капитала»

ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления _____

Кому _____

РЕШЕНИЕ

от _____ № _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ в предоставлении муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» принято решение _____ по следующим основаниям

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.9.2.	а) установление в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), что такие работы не выполнены в полном объеме	Указываются основания такого вывода
2.9.2.	б) установление в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
	Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих противоречия

Дополнительная информация _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение _____

Сведения об электронной подписи

Приложение № 2 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского(семейного) капитала»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица)

(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты уполномоченного лица)

Заявление

о предоставлении муниципальной услуги

Сведения о владельце сертификата материнского (семейного) капитала _____

Кадастровый номер земельного участка _____

Адрес земельного участка _____

Работы по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства проведены в соответствии с разрешением на строительство (реконструкцию)/уведомление о соответствии параметров планируемого строительства (реконструкции) (выбрать)

Вид строительных работ _____

Кадастровый номер объекта индивидуального жилищного строительства _____

Адрес объекта индивидуального жилищного строительства _____

	Проверка заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги		Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС	-	Наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8 Административного регламента	Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
2. Получение сведений посредством СМЭВ							
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.2.3 Административного регламента	1 рабочий день	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС / СМЭВ	Наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)		Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.7.1 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	5 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС / СМЭВ	-		Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений							
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	2 рабочих дня	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС	Наличие или отсутствие оснований для предоставления муниципальной услуги		Подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги
4. Осмотр объекта							
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Назначение даты и времени проведения осмотра	2 рабочих дня	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС	По результатам осмотра – наличие или отсутствие оснований для предоставления муниципальной услуги		Подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги
5. Принятие решения о предоставлении услуги							
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги	В день рассмотрения документов и сведений	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС	-		Результат предоставления муниципальной услуги по форме, утвержденной Приказом Министра России от 8 июня 2021 года № 362/пр, подписанный уполномоченным должностным лицом (усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица)
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа (в случае, если предусмотрено региональным соглашением)	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / АИС МФЦ	Указание заявителем в заявлении способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача заявления через многофункциональный центр		Выдача результата муниципальной услуги в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС			Результат муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет в ЕПГУ
6. Выдача результатов (независимо от выбора заявителя)							
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС	-		Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа (в случае, если предусмотрено региональным соглашением)	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / АИС МФЦ	Указание заявителем в заявлении способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача заявления через многофункциональный центр		Выдача результата муниципальной услуги в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги

Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ

В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги

ГИС

Результат муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет на ЕПГУ

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июля 2023 года

№ 1278

О признании жилого помещения с кадастровым номером 44:27:050547:325, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Пригородная, дом 14а, квартира 1, непригодным для проживания и его дальнейшем использовании

Рассмотрев заключение межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда города Костромы от 25 мая 2023 года № 16 о выявлении оснований для признания жилого помещения – квартиры 1, расположенного в многоквартирном доме по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Пригородная, дом 14а, непригодным для проживания, в соответствии с абзацем седьмым пункта 7, пунктом 49 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать непригодным для проживания жилое помещение с кадастровым номером 44:27:050547:325, расположенное по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Пригородная, дом 14а, квартира 1.
2. Признать необходимым осуществить перевод жилого помещения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в нежилое помещение.
3. Управлению муниципальным жилищным фондом Администрации города Костромы (Павлова О. В.) обеспечить осуществление перевода жилого помещения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в нежилое помещение в соответствии с требованиями жилищного законодательства Российской Федерации.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 июля 2023 года

№ 1288

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009, принимая во внимание письмо Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы от 14 июня 2023 года № 02-32исх-749/23, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлическая хозяйственная постройка), расположенного в районе дома 49 по улице Нариманова в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (Забродина Е. В.):
 - 2.1. не позднее чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (Шилин А. А.):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики, и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (Ведров С. А.) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство»

(Сутягин А. В.) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».

6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»:

6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

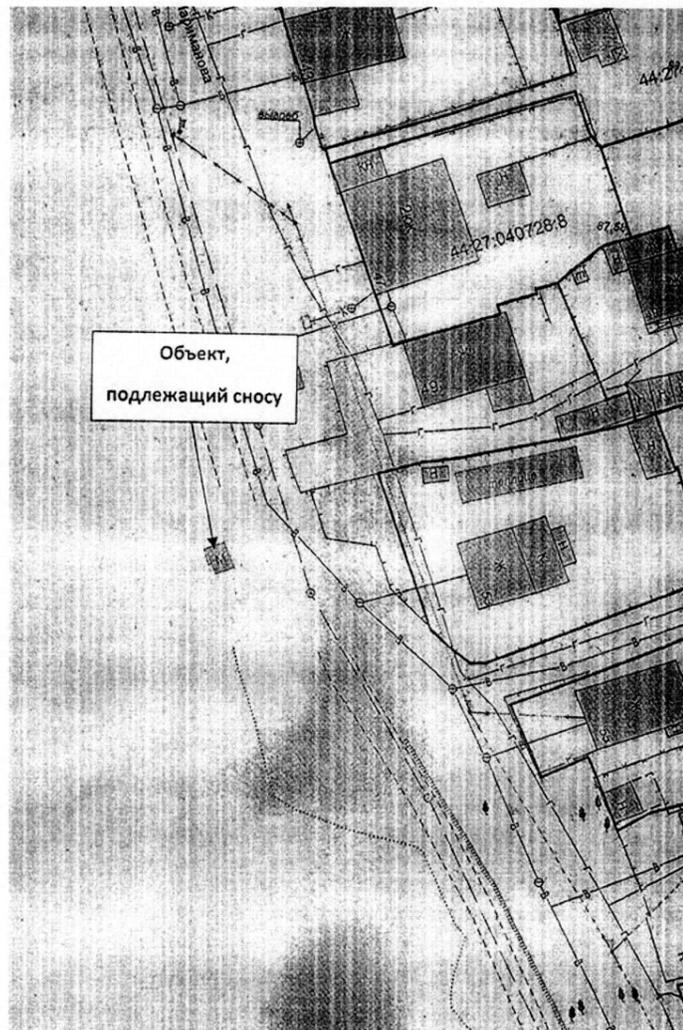
6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Приложение к постановлению
Администрации города Костромы
от «24» июля 2023 года № 1288

Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 49 по улице Нариманова



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Горизонталь» Рябовой Е.С., № регистрации в реестре в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 34203, почтовый адрес: 156016, г. Кострома, м/р-н. Давыдовский-2, д.35, кв.130; тел:89203814114, 79203814114@yandex.ru выполняются кадастровые работы по уточнению описания местоположения границ и (или) площади:

- земельного участка с кадастровым № 44:27:020512:72, расположенного: г. Кострома, ул. Боровая, снт «Дубки», участок №72. Заказчик кадастровых работ: Шмелев С.А. (Тел. 89536575372, г. Кострома, ул. Текстилей, д.31, кв.72)
- земельного участка с кадастровым № 44:27:020512:953, расположенного: г. Кострома, ул. Боровая, снт «Дубки», участок №953. Заказчик кадастровых работ: Нигматуллина Р.Ф. (Тел. 89671796857, г. Москва, г. Щербинка, ул. Барышевская Роцца, д.26, кв.187)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 31.08.2023 в 10:00 ч по адресу: г. Кострома, ул. Советская, д.24/2 (2 этаж, АН «Сенатор»)

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Советская, д.24/2 (2 этаж, АН «Сенатор») в рабочие дни с 9:30 до 18:00ч. Требования о согласовании границ земельного участка на местности принимаются с 31.07.2023 по 30.08.2023 по адресу: г. Кострома, ул. Советская, д.24/2 (2 этаж, АН «Сенатор») в рабочие дни с 9:30 до 18:00ч. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана принимаются с 31.07.2023 по 30.08.2023 по адресу: г. Кострома, ул. Советская, д.24/2 (2 этаж, АН «Сенатор») в рабочие дни с 9:30 до 18:00ч

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- земельный участок с кадастровым № 44:27:020512:71, расположенный: г.Кострома, ул. Боровая, снт Дубки, уч. 71

- земельный участок с кадастровым № 44:27:020512:1083, расположенный: г.Кострома, ул. Боровая, снт Дубки (земли общего пользования)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Костромалесинвентаризация» **Смирновым Александром Дмитриевичем**, почтовый адрес: 156000, г. Кострома, проспект Текстильщиков, д.33, эл. почта e-mail: koslesinvent@mail.ru, тел. (4942)49-41-26,

№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 39 446; выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 44:27:050409:11, расположенного Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, снт Сад Труженик-1 (Марицино), уч 11, заказчиком кадастровых работ является **Голубева С.М.**, почтовый адрес: г. Кострома, Мкр. Юбилейный, д.29, кв.50, телефон отсутствует;

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

44:27:050409:7, Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, снт Сад Труженик-1 (Марицино), уч 7.;

44:27:050409:10, Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, снт Сад Труженик-1 (Марицино), уч 10.;

44:27:050409:12, Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, снт Сад Труженик-1 (Марицино), уч 12.;

44:27:050409:18, Костромская область, р-н Костромской, г Кострома, снт Сад Труженик-1 (Марицино), уч 18

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, проспект Текстильщиков, д.33 офис ООО «Костромалесинвентаризация» «01» сентября 2023 г. в 13 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, проспект Текстильщиков, д.33. офис ООО «Костромалесинвентаризация». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «01» августа 2023 г. по «01» сентября 2023г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «01» августа 2023 г. по «01» сентября 2023 г., по адресу: г. Кострома, проспект Текстильщиков, д.33, офис ООО «Костромалесинвентаризация».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Титовой В.С.**, специалист ООО «Центр кадастровых услуг», 156013, Костромская область, г.о. г. Кострома, г.Кострома, ул. Маршала Новикова, д. 35, этаж 3, офис 308; эл. почта - k-v-s2013@yandex.ru, тел +7-905-150-61-91, +7-953-652-79-22, номер регистрации в государственном реестре лиц: 14013, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:061001:14, расположенного: г. Кострома, ул. Участковая 1-я, дом 15.

Заказчиком кадастровых работ является: **Смирнов С.Ю.** (адрес: г. Кострома, уд. Беговая, дом 33, кв. 25, тел. 8-915-916-88-00).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу:

Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.35, 3 этаж, офис 308 «30» августа 2023 г. в «10» часов «00» минут

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.35, 3 этаж, офис 308.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «28» июля 2023 г. по «29» августа 2023 г. (с 9 до 18, кроме выходных и праздничных дней) по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.35, 3 этаж, офис 308.

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана «28» июля 2023 г. по «29» августа 2023

г. (с 9 до 18, кроме выходных и праздничных дней) по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.35, 3 этаж, офис 308.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

земельный участок с кадастровым № 44:27:061001:8 по адресу (имеющий местоположение): Костромская область, г Кострома, ул. Участковая 2-я, д 18; Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:27:061001:14, расположенного по адресу (имеющий местоположение): обл. Костромская, 44:27:061001:14), в границах кадастрового квартала 44:27:061001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2023 года

№ 1295

О внесении изменений в муниципальную программу города Костромы «Формирование современной городской среды»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Костромы, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 19 августа 2014 года № 2242, решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», в связи с уточнением сумм субсидий бюджетам муниципальных образований по мероприятиям: Субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (КЦСР 16400R5550), руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Костромы «Формирование современной городской среды», утвержденную постановлением Администрации города Костромы от 30 ноября 2017 года № 3122 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 23 марта 2018 года № 518, от 14 декабря 2018 года № 2698, от 29 марта 2019 года № 485, от 17 сентября 2019 года № 1712, от 2 декабря 2019 года № 2325, от 25 декабря 2019 года № 2487, от 31 марта 2020 года № 508, от 29 июля 2020 года № 1379, от 9 декабря 2020 года № 2323, от 21 декабря 2020 года № 2405, от 27 апреля 2021 года № 686, от 13 октября 2021 года № 1809, от 30 декабря 2021 года № 2390, от 31 марта 2022 года № 578, от 28 октября 2022 года № 2063, от 31 марта 2023 года № 514), следующие изменения:

1.1. в разделе I «Паспорт Муниципальной программы города Костромы "Формирование современной городской среды"»:

1.1.1. строку:

« Ответственный исполнитель муниципальной программы города Костромы "Формирование современной городской среды" (далее – Муниципальная программа)	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы – по 31 декабря 2018 года; Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы – с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года; Управление благоустройства Администрации города Костромы – с 1 февраля 2023 года. »
--	---

изложить в следующей редакции:

« Ответственный исполнитель муниципальной программы города Костромы «Формирование современной городской среды» (далее – Муниципальная программа)	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы – по 31 декабря 2018 года; Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы – с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года; Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года. »;
--	---

1.1.2. строку:

« Исполнитель Муниципальной программы	Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы – по 31 января 2023 года; Управление благоустройства Администрации города Костромы – с 1 февраля 2023 года; Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы; Управление муниципальных инспекций Администрации города Костромы; Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы. »
---------------------------------------	---

изложить в следующей редакции:

« Исполнители Муниципальной программы	Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы – по 31 января 2023 года; Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года; Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы; Управление муниципальных инспекций Администрации города Костромы; Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы. »;
---------------------------------------	---

1.2. в разделе IV «Подпрограммы, входящие в состав Муниципальной программы»:
1.2.1. в подразделе 4.1 «Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий города Костромы"»:

1.2.1.1. пункты 4.1.1 – 4.1.2 изложить следующей редакцией:

«4.1.1. Ответственный исполнитель подпрограммы: Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы - по 31 декабря 2018 года. Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года. Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года.

4.1.2. Исполнители подпрограммы: Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - по 31 января 2023 года, Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года, Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.»;

1.2.2. в подразделе 4.2 «Программа "Благоустройство общественных территорий"»:

1.2.2.1. пункты 4.2.1 – 4.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. Ответственный исполнитель подпрограммы: Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы – по 31 января 2023 года. Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года.

4.2.2. Исполнители подпрограммы: Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - по 31 января 2023 года, Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года, Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы.»;

1.3. в разделе VI «Система управления реализацией Муниципальной программы»:

1.3.1. пункты 6.1 – 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.1. Ответственным исполнителем Муниципальной программы является: Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы - по 31 декабря 2018 года; Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года; Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года.

6.2. Исполнителями Муниципальной программы являются:

а) Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы – по 31 января 2023 года;

б) Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года;

в) Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы;

г) Управление муниципальных инспекций Администрации города Костромы;

д) Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.»;

1.3.2. в абзаце 3 подпункта «д» пункта 6.5 слова «Управление благоустройства Администрации города Костромы» заменить словами «Администрация города Костромы»;

1.4. приложение 1 «Состав и ресурсное обеспечение муниципальной программы (с подпрограммами и отдельными мероприятиями муниципальной программы) «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2024 годы» изложить в редакции приложения к настоящему постановлению;

1.5. пункт 4 приложения 9 «Порядок и форма участия (трудовое и (или) финансовое) заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий» изложить в следующей редакции:

«4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительными перечнями, представляются в Администрацию города Костромы.

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в Администрацию города Костромы не позднее 2 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающий информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом, о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в Администрацию города Костромы не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.»;

1.6. пункты 2 - 3 приложения 15 «Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного пе-

речия работ по благоустройству дворовых территорий города Костромы, и механизм контроля за их расходованием» изложить в следующей редакции:

«2. В случае включения заинтересованными лицами в заявку работ, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, установленный Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Костромской области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет администратора доходов бюджета города Костромы – Администрация города Костромы.

Лицевой счет для перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых для выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, открывает Администрация города Костромы в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах казначейства.

3. После утверждения дизайн-проекта общественной муниципальной комиссией и его согласования с представителем заинтересованных лиц Администрация города Костромы заключает с представителем заинтересованных лиц, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, соглашение, в котором указывается территория благоустройства, реквизиты счета для перечисления средств, определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами, а также реквизиты счета, на который подлежат возврату денежные средства заинтересованных лиц в случаях, определенных соглашением.

Объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, определяется в соответствии со сметным расчетом, а также исходя из нормативной стоимости (единичных расценок) работ по благоустройству дворовых территорий и объема работ, указанного в дизайн-проекте, и составляет не менее 5 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ из дополнительного перечня работ.

Фактический объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, может быть изменен по итогам осуществления закупки товара, работы, услуги в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с учетом стоимости фактически выполненных работ.»;

1.7. пункты 5 - 10 приложения 15 «Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий города Костромы, и механизм контроля за их расходованием» изложить в следующей редакции:

«5. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета города Костромы с момента их зачисления на лицевой счет Администрации города Костромы.

6. В течение десяти рабочих дней со дня перечисления средств Администрация города Костромы в Управление финансов Администрации города Костромы (далее - Управление финансов) копию заключенного соглашения.

7. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования Администрации города Костромы как главному распорядителю бюджетных средств с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.

8. Администрация города Костромы осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

9. Администрация города Костромы обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

Администрация города Костромы доводит данные о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, до сведения общественной муниципальной комиссии.

10. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией города Костромы на финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с дизайн-проектом благоустройства дворовых территорий, утвержденным общественной муниципальной комиссией и согласованным с представителем заинтересованных лиц.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 31 марта 2023 года №514

«Приложение 1 к Муниципальной программе города Костромы "Формирование современной городской среды"»

Состав и ресурсное обеспечение муниципальной программы (с подпрограммами и отдельными мероприятиями муниципальной программы) «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2024 годы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия муниципальной программы/ источник финансирования	Ответственный исполнитель, исполнитель, участник муниципальной программы (подпрограммы, отдельного мероприятия муниципальной программы)	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	За весь период реализации муниципальной программы
1.	Муниципальная программа, всего:	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы - до 31 декабря 2018 года. Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года.	120 891,7	146 265,0	149 155,6	185 671,1	138 799,1	135 589,1	66 380,1	942 751,7
	- бюджет города		29 261,6	36 192,7	36 915,7	45 931,2	30 955,5	43 391,3	66 380,1	289 028,1
	- областной бюджет		90 610,1	108 577,5	1 107,4	1 377,0	927,3	922,0	0,0	203 521,3
	- федеральный бюджет		0,0	0,0	109 639,1	136 318,4	91 171,3	91 275,8	0,0	428 404,6
	- внебюджетные источники									
			1 020,0	1 494,8	1 493,4	2 044,5	15 745,0**	0,0	0,0	21 797,7**

		Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года. Исполнители: Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года. Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года. Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы. Управление муниципальных инспекций Администрации города Костромы. Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы. Участники: муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Костромастройзаказчик»; муниципальное казенное учреждение города Костромы «Центр градостроительства»; муниципальное казенное учреждение города Костромы «Чистый город».								
1.1.	Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий города Костромы»	Ответственный исполнитель: Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы - до 31 декабря 2018 года.	78 868,7	81 165,7	93 239,5	106 804,6	105 360,1	66 153,2	20 054,3	551 646,1
	- бюджет города		18 743,1	19 917,7	22 935,6	26 190,0	24 508,2	20 054,3	20 054,3	152 403,2
	- областной бюджет		59 105,6	59 753,2	691,7	785,7	736,5	461,0	0,0	121 533,7
	- федеральный бюджет		0,0	0,0	68 118,8	77 784,4	72 259,9	45 637,9	0,0	263 801,0
	- внебюджетные источники	Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года.	1 020,0	1 494,8	1 493,4	2 044,5	7 855,5**	0,0	0,0	13 908,2
1.1.1.	Благоустройство дворовых территорий согласно Адресному перечню дворовых территорий, подлежащих благоустройству	Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года. Исполнители: Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года.	78 407,4	79 612,0	93 239,5	106 804,6	105 360,1	66 153,2	20 054,3	549 631,1
1.1.2.	Выполнение проектных и изыскательских работ на ремонт сетей ливневой системы водоотведения по адресу: - Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Заволжская, дом 219; - Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Паново, дом 6; - Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Якиманиха, дом 10	Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года. Исполнители: Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы - с 1 января 2019 года по 31 января 2023 года. Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года. Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы. Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы. Участники: муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Костромастройзаказчик»; муниципальное казенное учреждение города Костромы «Центр градостроительства»; муниципальное казенное учреждение города Костромы «Чистый город».	367,97	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	367,97
1.1.3.	Выполнение проектных и изыскательских работ на строительство сетей уличного освещения по адресу: - Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, проезд Речной 7-й, дом 9 (по проезду 7-му Речному от дома 7 до дома 11); - Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Советская, дом 103г (по улице Советской от дома 103а до дома 103г)	Администрация города Костромы. Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы. Участники: муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Костромастройзаказчик»; муниципальное казенное учреждение города Костромы «Центр градостроительства»; муниципальное казенное учреждение города Костромы «Чистый город».	93,34	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	93,34
1.1.4.	Устройство ограждения дворовой территории по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Нижняя Дебря, дом 53		0,0	86,77	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	86,77
1.1.5.	Выполнение проектных и изыскательских работ на ремонт сетей ливневой системы водоотведения по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, шоссе Кинешемское, дом 20а		0,0	197,76	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	197,76
1.1.6.	Приобретение оборудования (скамеек, урн) для их установки (монтажа) в 2020 году на дворовых территориях в городе Костроме: - улица Экскаваторщиков, дом 26; - улица Заволжская, дом 219; - улица Димитрова, дом 14а; - улица Самоковская, дом 5; - шоссе Некрасовское, дом 2; - улица Центральная, дом 42; - улица Ленина, дом 101; - улица Костромская, дом 114; - улица Скворцова, дом 10; - улица Индустриальная, дом 51; - шоссе Кинешемское, дом 8; - улица Советская, дом 101; - шоссе Кинешемское, дом 86; - улица Почтовая, дом 7; - улица Никитская, дом 82; - проспект Мира, дом 75; - улица Вишневая, дом 3; - проспект Мира, дом 6; - улица Никитская, дом 112; - улица Мира, дом 17; - бульвар Петровский, дом 3; - улица Водяная, дом 1		0,0	1 269,17	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 269,17
1.2.	Подпрограмма «Благоустройство общественных территорий города Костромы»	Ответственный исполнитель: Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы по 31 января 2023 года.	42 023,0	65 099,3	55 916,1	78 866,5	33 439,0	69 435,9	46 325,8	391 105,6
	- бюджет города		10 518,5	16 275,0	13 980,1	19 741,2	6 447,3	23 337,0	46 325,8	136 624,9
	- областной бюджет		31 504,5	48 824,3	415,7	591,3	190,8	461,0	0,0	81 987,6
	- федеральный бюджет		0,0	0,0	41 520,3	58 534,0	18 911,4	45 637,9	0,0	164 603,6
	- внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	7 889,5**	0,0	0,0	7 889,5**

1.2.1.	Благоустройство территории в районе набережной Чернигинской	Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года. Исполнители: Комитет по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы по 31 января 2023 года. Администрация города Костромы – с 1 февраля 2023 года. Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы. Участники: муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Костромастройзаказчик»; муниципальное казенное учреждение города Костромы «Центр градостроительства»; муниципальное казенное учреждение города Костромы «Чистый город».	15 000,0	26 246,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41 246,9
	- бюджет города		3 754,6	6 561,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 316,3
	- областной бюджет		11 245,4	19 685,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30 930,6
	- федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.1.	- демонтажные работы; - вертикальная планировка территории; - подготовительные работы по устройству основания пешеходных дорожек и площадок парка; - устройство внутренних инженерных сетей (электроосвещение, освещение, сети водопровода, ливневой и бытовой канализации)		15 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15 000,0
1.2.1.2.	- организация спортивно-игровой зоны с размещением скейт-парка, детской площадки, площадки с уличными спортивными тренажерами; - устройство велопешеходных дорожек и освещения с размещением малых архитектурных форм (лавочек и урн); - обустройство площадки для детей с ограниченными возможностями здоровья; - организация торговой зоны		0,0	26 246,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26 246,9
1.2.2.	Благоустройство территории в районе парка Победы		1 039,3	38 852,4	17 195,6	0,0	0,0	0,0	0,0	57 087,3
	- бюджет города		260,1	9 713,3	4 299,2	0,0	0,0	0,0	0,0	14 272,6
	- областной бюджет		779,2	29 139,1	127,9	0,0	0,0	0,0	0,0	30 046,2
	- федеральный бюджет		0,0	0,0	12 768,5	0,0	0,0	0,0	0,0	12 768,5
1.2.2.1.	корректировка проектно-сметной документации на благоустройство территории в районе парка Победы		1 039,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 039,3
1.2.2.2.	проверка достоверности определения сметной стоимости объекта		0,0	24,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,2
1.2.2.3.	- устройство свайных фундаментов, металлического каркаса монумента «Колокол памяти»; - устройство фундаментов и монолитного бетонного основания «Боевой путь Костромских частей» - 2 шт.; - устройство фундаментов памятного знака воинам пограничникам; - установка блок-контейнера санитарного, прокладка сетей водоснабжения и водоотведения; - устройство парковых дорожек с покрытием тротуарной плиткой; - выполнение работ по вертикальной планировке территории; - прокладка сетей электроосвещения, установка парковых светильников; - устройство подпорной стенки по улице Профсоюзной		0,0	38 828,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38 828,2
1.2.2.4.	- финишная отделка триумфальной арки, облицовка цоколя, установка ограждения входной группы; - отделочные работы и облицовка книг памяти, монумента «Колокол памяти», «Боевого пути Костромских частей»; - установка информационного стенда; - устройство покрытий из тротуарной плитки; - устройство книг памяти на аллее кавалеров ордена Славы; - вертикальная планировка территории, озеленение, укрепление откосов; - установка малых архитектурных форм (лавки; урны); - прокладка сетей электроосвещения; - установка парковых светильников, архитектурного освещения; - укладка тротуарной плитки по улице Профсоюзной, отделочные работы подпорной стенки		0,0	0,0	14 548,7	0,0	0,0	0,0	0,0	14 548,7
	- облицовка подпорной стенки		0,0	0,0	191,1	0,0	0,0	0,0	0,0	191,1
	- устройство свайных оснований для крепления парковых скамеек		0,0	0,0	422,4	0,0	0,0	0,0	0,0	422,4
	- озеленение		0,0	0,0	598,3	0,0	0,0	0,0	0,0	598,3
	- очистка территории и пруда при благоустройстве территории		0,0	0,0	321,1	0,0	0,0	0,0	0,0	321,1
	- устройство ограждений при благоустройстве территории		0,0	0,0	569,6	0,0	0,0	0,0	0,0	569,6
	- поставка малых архитектурных форм		0,0	0,0	298,1	0,0	0,0	0,0	0,0	298,1
	- изготовление и поставка малых архитектурных форм при благоустройстве территории		0,0	0,0	118,5	0,0	0,0	0,0	0,0	118,5
	- выполнение работ по устройству лестницы при благоустройстве территории		0,0	0,0	127,8	0,0	0,0	0,0	0,0	127,8
1.2.3.	Благоустройство общественной территории парк культуры и отдыха «Берендеевка», виды работ: - установка спортивного оборудования; - установка урн, скамеек, велопарковок; - берегоукрепление; - устройство верхнего слоя асфальтобетонного покрытия; - устройство водоотводной канавы; - монтаж видеонаблюдения; - расширение тротуара; - устройство входной группы		25 983,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 983,7
	- бюджет города		6 503,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 503,8
	- областной бюджет		19 479,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 479,9
	- федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Благоустройство сквера и оврага в районе улицы Подлипаева		0,0	0,0	24 286,4	27 255,8	0,0	0,0	0,0	51 542,2
	- бюджет города		0,0	0,0	6 072,1	6 814,0	0,0	0,0	0,0	12 886,1
	- областной бюджет		0,0	0,0	180,5	204,6	0,0	0,0	0,0	385,1
	- федеральный бюджет		0,0	0,0	18 033,8	20 237,2	0,0	0,0	0,0	38 271,0

1.2.4.1.	разработка проектно-сметной документации	0,0	0,0	342,1	0,0	0,0	0,0	0,0	342,1
1.2.4.2.	проверка достоверности определения сметной стоимости объекта	0,0	0,0	42,6	0,0	0,0	0,0	0,0	42,6
1.2.4.3.	выполнение работ по реализации проекта благоустройства сквера и оврага в районе улицы Поддипаева, в том числе:	0,0	0,0	23 901,7	17 160,6	0,0	0,0	0,0	41 062,3
1.2.4.3.1.	Работы I этапа: - демонтажные работы; - вертикальная планировка территории; - прокладка сетей электроосвещения, установка опор освещения; - устройство тротуаров (выполнение подстилающих слоев из песка и щебня, мощение плиткой); - устройство вело – пешеходной дорожки (1-й слой асфальтобетонного покрытия, установка лотков); - устройство каркасов всесезонных горок; - устройство бетонного основания лестниц № 1 и № 2	0,0	0,0	23 901,7	0,0	0,0	0,0	0,0	23 901,7
1.2.4.3.2.	Работы II этапа: - вертикальная планировка территории; - устройство подпорной стенки; - прокладка сетей электроосвещения, подключение светильников, устройство заземления; - устройство тротуаров (выполнение подстилающих слоев из песка и щебня, мощение плиткой); - устройство вело – пешеходной дорожки (2-й слой асфальтобетонного покрытия, установка лотков); - устройство покрытия из мраморного щебня; - устройство лестниц № 1 и № 2 (облицовка), устройство лестниц № 3 и № 4; - устройство ограждений; - обустройство площадок для отдыха, паркового лабиринта; - устройство покрытия всесезонных горок 100м и 25м; - установка малых архитектурных форм и детского игрового оборудования; - озеленение территории	0,0	0,0	0,0	17 160,6	0,0	0,0	0,0	17 160,6
1.2.4.4.	ремонт пешеходной лестницы	0,0	0,0	0,0	5 370,6	0,0	0,0	0,0	5 370,6
1.2.4.5.	монтаж системы охранного видеонаблюдения	0,0	0,0	0,0	1 284,8	0,0	0,0	0,0	1 284,8
1.2.4.6.	поставка щеточного покрытия для эксплуатации горок	0,0	0,0	0,0	3 439,8	0,0	0,0	0,0	3 439,8
1.2.5.	Благоустройство территории парковой зоны у памятника В.И. Ленину	0,0	0,0	14 434,1	51 610,7	28 519,0	100,0	0,0	94 663,8
	- бюджет города	0,0	0,0	3 608,8	12 927,2	6 447,3	100,0	0,0	23 083,3
	- областной бюджет	0,0	0,0	107,3	386,7	190,8	0,0	0,0	684,8
	- федеральный бюджет	0,0	0,0	10 718,0	38 296,8	18 911,4	0,0	0,0	67 926,2
	- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	2 969,5**	0,0	0,0	2 969,5**
1.2.5.1.	Реализация I этапа проекта благоустройства территории парковой зоны у памятника В.И. Ленину (пешеходная зона – центральная аллея): - подготовительные работы; - демонтаж дорожного покрытия (асфальт, плитка); - устройство ограждения	0,0	0,0	14 434,1	0,0	0,0	0,0	0,0	14 434,1
1.2.5.2.	разработка проектно-сметной документации	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0
1.2.5.3.	предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению города Костромы «Костромастройзаказчик» на реализацию программ формирования современной городской среды, в том числе:	0,0	0,0	0,0	49 610,7	28 519,0	100,0	0,0	78 229,7
1.2.5.3.1.	Реализация II этапа проекта благоустройства территории парковой зоны у памятника В.И. Ленину (пешеходная зона – центральная аллея): - демонтаж дорожного покрытия (асфальт, плитка); - вертикальная планировка территории; - устройство тротуаров (плитка, бордюры); - прокладка сетей электроосвещения (подземная); - прокладка сети ливневой канализации	0,0	0,0	0,0	49 610,7	0,0	0,0	0,0	49 610,7
1.2.5.3.2.	Реализация III этапа проекта благоустройства территории парковой зоны у памятника В.И. Ленину (пешеходная зона, прилегающая к центральной аллее) - демонтаж дорожного покрытия (асфальт, плитка); - вырубка деревьев и кустарников, пересадка молодых деревьев; - устройство тротуаров (плитка, бордюры); - прокладка сети ливневой канализации; - прокладка сетей электроосвещения, установка торшерных светильников; - ремонт 3-х лестниц; - строительство лестницы, ведущей к «Музейному подворью»; - ремонт входной группы; - установка малых архитектурных форм (лавки, урны); - устройство газонов, посадка деревьев, кустарников, устройство цветников - озеленение - демонтаж строения (общественный туалет), - прокладка сетей канализации, электроснабжения, водоснабжения, теплоснабжения - устройство дорожек.	0,0	0,0	0,0	0,0	28 519,0	0,0	0,0	28 519,0

1.2.5.3.3.	Выполнение работ по устройству объекта санитарного назначения на территории парковой зоны у памятника В. И. Ленину
1.2.6.	Предоставление субсидии муниципальному бюджетному учреждению города Костромы «Костромастройзаказчик» на реализацию программ формирования современной городской среды, в том числе:
1.2.6.1.	Благоустройство набережной левого берега реки Волги от реки Черной по улице 1 Мая до автопешеходного моста через реку Кострому в городе Костроме
1.2.6.1.1.	Разработка проектно-сметной документации
1.2.6.1.2.	Выполнение работ I этапа благоустройства набережной левого берега реки Волги в районе Московской заставы и здания Костромского государственного университета. Концепция № 1
1.2.6.2.	Выполнение работ по благоустройству территории по проспекту Мира, в районе здания Государственного цирка. Концепция № 1

0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	100,0
0,0	0,0	0,0	0,0	4 920,0	69 335,9	46 325,8	120 581,7
0,0	0,0	0,0	0,0	4 920,0	61 519,2	29 980,8	96 420,0
0,0	0,0	0,0	0,0	4 920,0*	0,0	0,0	4 920,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	61 519,2	29 980,8	91 500,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 816,7	16 345,0	24 161,7

* Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в соответствующем календарном году, перечень дворовых территорий, в отношении которых проводятся мероприятия по благоустройству, подлежащие проверке достоверности определения сметной стоимости в соответствующем календарном году, а также стоимость проведения проверки достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий и стоимость экспертизы выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, утверждаются постановлением Администрации города Костромы;

** прочие (безвозмездные) поступления

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1299

О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы

Рассмотрев обращение Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, в соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 5 и 6 Закона Костромской области от 28 мая 2007 года № 150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области», с учетом заключения Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить предложения о внесении изменений в Генеральный план города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 18 декабря 2008 года № 212 (далее - Генеральный план города Костромы), в части увеличения зоны зеленых насаждений общего пользования путем включения территории, расположенной на площади Конституции, 8, до местного проезда, проходящего вдоль домов 2 и 4 на площади Конституции.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту изменений Генерального плана города Костромы принимаются в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в течение четырнадцати дней с даты официального опубликования настоящего постановления.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) обеспечить:

3.1. подготовку проекта изменений в Генеральный план города Костромы;

3.2. проверку подготовленного проекта изменений в Генеральный план города Костромы.

4. Финансирование работ по подготовке проекта изменений Генерального плана города Костромы произвести за счет городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1300

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы

Рассмотрев обращение Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, в целях совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на территории города Костромы, в соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подразделом 3.3 части первой Правил землепользования и застройки города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 28 июня 2021 года № 1130, с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы, утвержденные постановлением Администрации города Костромы от 28 июня 2021 года № 1130, в части увеличения зоны зеленых насаждений общего пользования Р-1 путем включения территории, расположенной на площади Конституции, 8, до местного проезда, проходящего вдоль домов 2 и 4 на площади Конституции.

2. Установить, что подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы будет осуществляться в один этап градостроительного зонирования применительно ко всем территориям города Костромы.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) в рамках осуществления полномочий по возложенным на него функциям органов местного самоуправления города Костромы в установленной сфере деятельности обеспечить:

3.1. направление сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения измене-

ний в Правила землепользования и застройки города Костромы для официального опубликования в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления и его размещение на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2. проверку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы, на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану города Костромы, генеральному плану поселений, имеющих общую границу с границей города Костромы, схеме территориального планирования муниципального района, имеющего общую границу с границей города Костромы, схеме территориального планирования Костромской области, схеме территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

4. Финансирование работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы произвести за счет городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1301

О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы

Рассмотрев обращение Щепетиной Л. А., в соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 5 и 6 Закона Костромской области от 28 мая 2007 года № 150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области», с учетом заключения Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить предложения о внесении изменений в Генеральный план города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 18 декабря 2008 года № 212 (далее - Генеральный план города Костромы), в части исключения гаражного кооператива ГСК № 13 «Фанерник-2» (город Кострома, улица Индустриальная) из границ развития улично-дорожной сети улицы Индустриальной.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту изменений Генерального плана города Костромы принимаются в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в течение четырнадцати дней с даты официального опубликования настоящего постановления.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) обеспечить:

3.1. подготовку проекта изменений в Генеральный план города Костромы;

3.2. проверку подготовленного проекта изменений в Генеральный план города Костромы.

4. Финансирование работ по подготовке проекта изменений Генерального плана города Костромы произвести за счет городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1302

О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы

Рассмотрев обращение жилищно-строительного кооператива «КГТУ-2014», в соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 5 и 6 Закона Костромской области от 28 мая 2007 года № 150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области», с учетом заключения Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1, статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить предложения о внесении изменений в Генеральный план города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 18 декабря 2008 года № 212 (далее - Генеральный план города Костромы), в части изменения зоны многоэтажной жилой застройки и зоны размещения объектов среднего профессионального и высшего образования на зону среднеэтажной жилой застройки в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:080603:938, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, проезд Студенческий, 6, и части земельного участка с кадастровым номером 44:27:080603:1210, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, проезд Студенческий, 4.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту изменений Генерального плана города Костромы принимаются в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в течение четырнадцати дней с даты официального опубликования настоящего постановления.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) обеспечить:

- 3.1. подготовку проекта изменений в Генеральный план города Костромы;
- 3.2. проверку подготовленного проекта изменений в Генеральный план города Костромы.
4. Финансирование работ по подготовке проекта изменений Генерального плана города Костромы произвести за счет городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1303

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы

Рассмотрев обращение жилищно-строительного кооператива «КГТУ-2014», в целях совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на территории города Костромы, в соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подразделом 3.3 части первой Правил землепользования и застройки города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 28 июня 2021 года № 1130, с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы, утвержденные постановлением Администрации города Костромы от 28 июня 2021 года № 1130, в части изменения территориальной зоны многоэтажной жилой застройки Ж-4 и зоны размещения объектов среднего профессионального и высшего образования Д-2 на территориальную зону среднеэтажной жилой застройки Ж-3 в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:080603:938, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, проезд Студенческий, 6, и части земельного участка с кадастровым номером 44:27:080603:1210, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, проезд Студенческий, 4.

2. Установить, что подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы будет осуществляться в один этап градостроительного зонирования применительно ко всем территориям города Костромы.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) в рамках осуществления полномочий по возложенным на него функциям органов местного самоуправления города Костромы в установленной сфере деятельности обеспечить:

3.1. направление сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы для официального опубликования в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления и его размещение на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2. проверку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы, представленного Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану города Костромы, генеральному плану поселений, имеющих общую границу с границей города Костромы, схеме территориального планирования муниципального района, имеющего общую границу с границей города Костромы, схеме территориального планирования Костромской области, схеме территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

4. Финансирование работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы произвести за счет городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и

градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1304

О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы

Рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Палитра», в соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 5 и 6 Закона Костромской области от 28 мая 2007 года № 150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области», с учетом заключения Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить предложения о внесении изменений в Генеральный план города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 18 декабря 2008 года № 212 (далее - Генеральный план города Костромы), в части изменения зоны объектов дошкольного, начального и среднего общего образования на зону многоэтажной жилой застройки в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:080601:31, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Магистральная, 49а.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту изменений Генерального плана города Костромы принимаются в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в течение четырнадцати дней с даты официального опубликования настоящего постановления.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) обеспечить:

- 3.1. подготовку проекта изменений в Генеральный план города Костромы;
- 3.2. проверку подготовленного проекта изменений в Генеральный план города Костромы.
4. Финансирование работ по подготовке проекта изменений Генерального плана города Костромы произвести за счет городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1305

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы

Рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Палитра», в целях совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на территории города Костромы, в соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подразделом 3.3 части первой Правил землепользования и застройки города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 28 июня 2021 года № 1130, с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы, утвержденные постановлением Администрации города Костромы от 28 июня 2021 года № 1130, в части изменения зоны объектов дошкольного, начального и среднего общего образования Ж-6 на зону многоэтажной жилой застройки Ж-4 в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:080601:31, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Магистральная, 49а.

2. Установить, что подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы будет осуществляться в один этап градостроительного зонирования применительно ко всем территориям города Костромы.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) в рамках осуществления полномочий по возложенным на него функциям органов местного самоуправления города Костромы в установленной сфере деятельности обеспечить:

3.1. направление сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы для официального опубликования в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления и его размещение на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2. проверку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы, представленного Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану города Костромы, генеральному плану поселений, имеющих общую границу с границей города Костромы, схеме территориального планирования муниципального района, имеющего общую границу с границей города Костромы, схеме территориального планирования Костромской области, схеме территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

4. Финансирование работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы произвести за счет городского бюджета в пре-

делах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRHOV.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1306

О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план города Костромы

Рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью «Инвест Холдинг», в соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 5 и 6 Закона Костромской области от 28 мая 2007 года № 150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области», с учетом заключения Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1, статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить предложения о внесении изменений в Генеральный план города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 18 декабря 2008 года № 212 (далее - Генеральный план города Костромы), в части изменения зоны среднеэтажной жилой застройки на многофункциональную зону в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 44:27:050502:190, 44:27:050502:227, 44:27:050502:228, расположенных по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Ленина, 160.

2. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту изменений Генерального плана города Костромы принимаются в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в течение четырнадцати дней с даты официального опубликования настоящего постановления.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) обеспечить:

3.1. подготовку проекта изменений в Генеральный план города Костромы;

3.2. проверку подготовленного проекта изменений в Генеральный план города Костромы.

4. Финансирование работ по подготовке проекта изменений Генерального плана города Костромы произвести за счет городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRHOV.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 года

№ 1307

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы

Рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью «Инвест Холдинг», в целях совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на территории города Костромы, в соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подразделом 3.3 части первой Правил землепользования и застройки города Костромы, утвержденных постановлением Администрации города Костромы от 28 июня 2021 года № 1130, с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы, утвержденные постановлением Администрации города Костромы от 28 июня 2021 года № 1130, в части изменения зоны среднеэтажной жилой застройки Ж-3 на многофункциональную зону Д-1 в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 44:27:050502:190, 44:27:050502:227, 44:27:050502:228, расположенных по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Ленина, 160.

2. Установить, что подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы будет осуществляться в один этап градостроительного зонирования применительно ко всем территориям города Костромы.

3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы (Козырев А. В.) в рамках осуществления полномочий по возложенным на него функциям органов местного самоуправления города Костромы в установленной сфере деятельности обеспечить:

3.1. направление сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы для официального опубликования в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления и его размещение на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2. проверку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы, представленного Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану города Костромы, генеральному плану поселений, имеющих общую границу с границей города Костромы, схеме территориального планирования муниципального района, имеющего общую границу с границей города Костромы, схеме территориального планирования Костромской области, схеме территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных

системах обеспечения градостроительной деятельности.

4. Финансирование работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Костромы произвести за счет городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0490013800 «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRHOV.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2023 года

№ 1293

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:060301:52, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Галицкая, 1246

Рассмотрев заявление Терпигорева П. В., в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам муниципальных правовых актов города Костромы в сфере градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Костромы от 26 апреля 2018 года № 64, протоколом публичных слушаний от 20 июня 2023 года № 204 по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:060301:52, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Галицкая, 1246, с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 20 июня 2023 года, рекомендацией Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

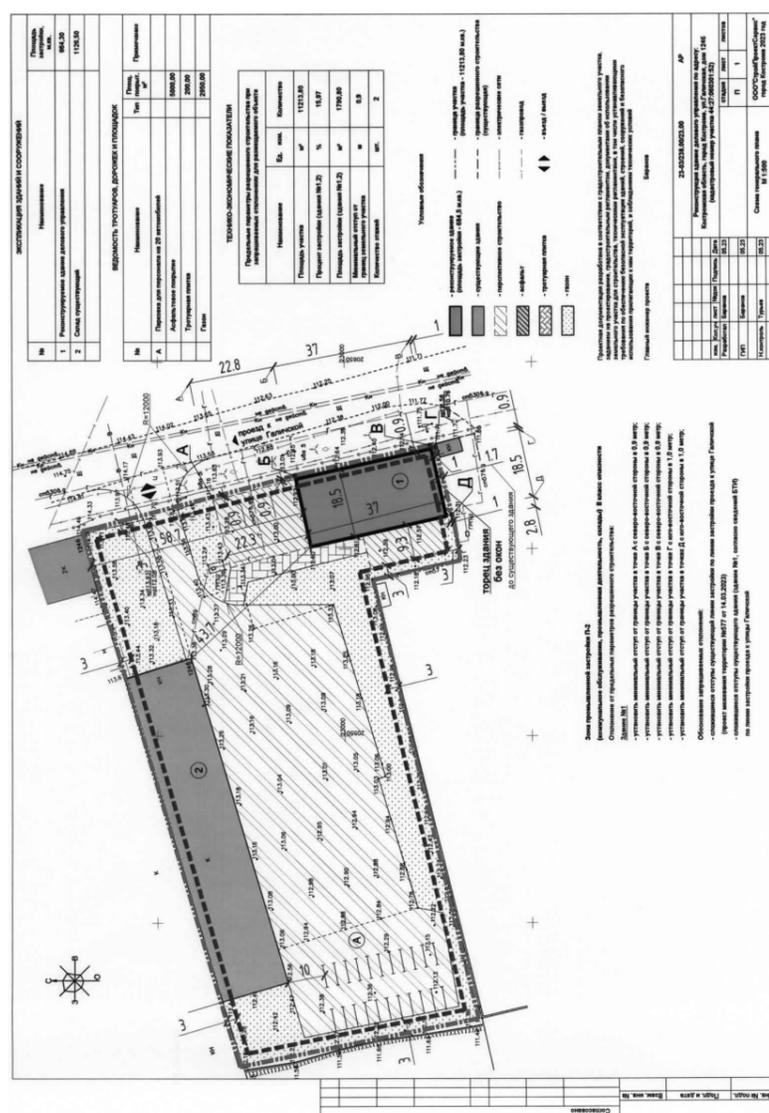
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:060301:52 площадью 11213,8 квадратного метра, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Галицкая, 1246, установив минимальный отступ от северо-восточной границы земельного участка от точки А до точки Б - 0,9 м, от точки Б до точки В - 0,9 м, установив минимальный отступ от юго-восточной границы земельного участка от точки Г до точки Д - 1 м, в целях реконструкции нежилого строения под здание делового управления, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRHOV.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 25 июля 2023 года № 1293



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июля 2023 года

№ 1311

Об утверждении максимального размера субсидий, предоставляемых из бюджета города Костромы социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ и о признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Костромы

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета города Костромы субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 12 декабря 2018 года № 2684, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить максимальный размер субсидий, предоставляемых из бюджета города Костромы социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ, 250 000 рублей.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 9 июля 2020 года № 1177 «Об установлении максимального размера субсидий, предоставляемых из бюджета города Костромы социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ»;

2.2. постановление Администрации города Костромы от 22 сентября 2021 года № 1676 «Об установлении максимального размера субсидий, предоставляемых из бюджета города Костромы социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ»;

2.3. постановление Администрации города Костромы от 2 августа 2022 года № 1510 «Об установлении максимального размера субсидий, предоставляемых из бюджета города Костромы социально ориентированным некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов и программ».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы **А.В. СМIRНОВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июля 2023 года

№ 1312

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 20 декабря 2021 года № 2262 «Об определении размера платы за жилое помещение на территории города Костромы»

В соответствии со статьями 156, 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, решением Думы города Костромы от 12 апреля 2012 года № 26 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 20 декабря 2021 года № 2262 «Об определении размера платы за жилое помещение на территории города Костромы» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 28 декабря 2022 года № 2529) следующие изменения:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что для начисления платы за жилое помещение благоустроенными считаются жилые помещения, имеющие следующие услуги:

- электроснабжение;
- холодное водоснабжение;
- горячее водоснабжение (центральное, водонагреватель, двухконтурный газовый котел);
- централизованное водоотведение;
- центральное отопление.»;

1.2. внести в приложение № 2 «Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом и (или) на их общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории города Костромы» изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 августа 2023 года, но не ранее даты официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы **А.В. СМIRНОВ.**

Приложение
к постановлению Администрации
города Костромы
от «27» июля 2023 года № 1312

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом и (или) на их общем собрании не принято решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории города Костромы»

№ п/п	Виды услуг	Единицы измерения	Размер платы в месяц (рублей)
1.	Содержание жилого помещения		
1.1.	отдельной квартиры:		
1.1.1.	со всеми видами благоустройства:		

1.1.1.1.	с лифтом и мусоропроводом	1 м ² общей площади жилого помещения	23,87
1.1.1.2.	с лифтом и контейнерными площадками		24,60
1.1.1.3.	без лифта с мусоропроводом		19,33
1.1.1.4.	без лифта с контейнерными площадками		20,07
1.1.2.	при отсутствии одного вида благоустройства:		
1.1.2.1.	с лифтом и мусоропроводом	1 м ² общей площади жилого помещения	21,93
1.1.2.2.	с лифтом и контейнерными площадками		22,65
1.1.2.3.	без лифта с мусоропроводом		17,41
1.1.2.4.	без лифта с контейнерными площадками		18,12
1.1.2.5.	с выгребными ямами		20,13
1.1.3.	при отсутствии двух видов благоустройства:		
1.1.3.1.	с лифтом и мусоропроводом	1 м ² общей площади жилого помещения	18,95
1.1.3.2.	с лифтом и контейнерными площадками		19,67
1.1.3.3.	без лифта с мусоропроводом		14,42
1.1.3.4.	без лифта с контейнерными площадками		15,14
1.1.3.5.	с выгребными ямами		16,01
1.1.4.	при отсутствии трех и более видов благоустройства:		
1.1.4.1.	с контейнерными площадками	1 м ² общей площади жилого помещения	14,26
1.1.4.2.	с выгребными ямами		15,13
1.2.	в коммунальной квартире	1 м ² общей площади жилого помещения (площадь мест общего пользования оплачивается пропорционально занимаемой жилой площади)	по ставкам, применяемым для отдельных квартир
1.3.	в общежитии:		
1.3.1.	при покомнатном заселении	1 м ² жилой площади	по ставкам, применяемым для отдельных квартир
1.3.2.	при поквартирном заселении	1 м ² общей площади жилого помещения (площадь мест общего пользования оплачивается пропорционально занимаемой жилой площади)	по ставкам, применяемым для отдельных квартир

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июля 2023 года

№ 1319

О реорганизации муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы «Детский сад № 28» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 66»

В целях оптимизации системы дошкольного образования детей, повышения эффективности деятельности муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Костромы, в соответствии со статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений города Костромы, изменения их типа, а также утверждения уставов муниципальных учреждений города Костромы и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 29 декабря 2010 года № 2669, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения города Костромы в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы «Детский сад № 28» (далее – Детский сад № 28 города Костромы), находящемуся по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, проспект Мира, дом 75а, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 66» (далее – Детский сад № 66 города Костромы), находящегося по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Костромы, город Кострома, улица Ленина, дом 78а, Костромская область, городской округ город Костромы, город Кострома, улица Маяковского, дом 12.

2. Установить:

- 2.1. Детский сад № 28 города Костромы находится в ведении Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы;
- 2.2. наименование образуемого в результате процедуры реорганизации учреждения:
 - 2.2.1. полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы «Детский сад № 28»;
 - 2.2.2. сокращенное наименование: Детский сад № 28 города Костромы.
3. Считать Детский сад № 28 города Костромы правопреемником всех прав и обязанностей Детского сада № 66 города Костромы в соответствии с передаточным актом.
4. Сохранить основные цели, предметы и виды деятельности Детского сада № 28 города Костромы в соответствии с уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 28», действующим на день принятия настоящего постановления.
5. Заведующему Детским садом № 28 города Костромы Ворожцовой С. А.:

5.1. сообщить в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления в письменной форме в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о начале процедуры реорганизации Детского сада № 28 города Костромы с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления;

5.2. опубликовать после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о реорганизации Детского сада № 28 города Костромы в форме присоединения к нему Детского сада № 66 города

Костромы;

5.3. уведомить в письменной форме известных кредиторов о начале реорганизации в течение пяти рабочих дней после даты направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей уведомления о начале процедуры реорганизации Детского сада № 28 города Костромы;

5.4. представить в Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы передаточный акт Детского сада № 66 города Костромы в течение пятнадцати дней со дня его предоставления заведующим Детским садом № 66 города Костромы;

5.5. согласовать передаточный акт Детского сада № 66 города Костромы с начальником Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и представить на утверждение главе Администрации города Костромы;

5.6. представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей утвержденный главой Администрации города Костромы передаточный акт для государственной регистрации;

5.7. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и Управление финансов Администрации города Костромы документы, подтверждающие внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записей о реорганизации Детского сада № 28 города Костромы и о прекращении деятельности присоединяемого Детского сада № 66 города Костромы;

5.8. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы соответствующие сведения для внесения изменений в реестр муниципального имущества города Костромы;

5.9. обеспечить организационно-штатные мероприятия в связи с реорганизацией Детского сада № 28 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 66 города Костромы.

6. Заведующему Детским садом № 66 города Костромы Колесовой Л. П.:

6.1. сообщить в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления в письменной форме в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о начале процедуры реорганизации Детского сада № 66 города Костромы с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления;

6.2. уведомить в письменной форме известных кредиторов о начале реорганизации в течение пяти рабочих дней после даты направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей уведомления о начале процедуры реорганизации Детского сада № 66 города Костромы;

6.3. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы расшифровку кредиторской и дебиторской задолженностей учреждения, перечень имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, не позднее четырнадцати дней со дня вступления в силу настоящего постановления;

6.4. провести в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления инвентаризацию имущества и обязательств учреждения с привлечением специалистов Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и осуществить передачу имущества заведующему Детским садом № 28 города Костромы, копии ведомостей инвентаризации представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы;

6.5. подготовить и представить заведующему Детским садом № 28 города Костромы передаточный акт по итогам инвентаризации в десятидневный срок, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам Детского сада № 66 города Костромы в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами;

6.6. уведомить работников Детского сада № 66 города Костромы о реорганизации Детского сада № 28 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 66 города Костромы.

7. Установить, что общий срок проведения реорганизационных мероприятий Детского сада № 28 города Костромы не может превышать трех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

8. Возложить ответственность за сохранность муниципального имущества на период реорганизации на заведующего Детским садом № 28 города Костромы Ворожцову С. А., заведующего Детским садом № 66 города Костромы Колесову Л. П.

9. Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (Силакова И. В.):

9.1. осуществлять контроль за подготовкой передаточных актов, а также соблюдением руководителями учреждений сроков выполнения иных мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением;

9.2. обеспечить размещение информации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru;

9.3. направить информацию о завершении процедуры реорганизации в течение десяти рабочих дней в Управление финансов Администрации города Костромы;

9.4. утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 28».

10. Начальнику отдела кадровой работы Администрации города Костромы Большаковой О. А. в связи с реорганизацией Детского сада № 28 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 66 города Костромы обеспечить организационно-штатные мероприятия в отношении их руководителей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

11. Расходы на реализацию настоящего постановления производить в пределах ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», по разделу 0700 «Образование», по подразделу 0701 «Дошкольное образование», целевой статье расходов 0110020990 «Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций», группе вида расходов 600 «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации – председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы Силакову И. В.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы
А.В. СМИРНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июля 2023 года

№ 1320

О реорганизации муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений в форме присоединения к муниципальному

бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы «Детский сад № 59» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 52»

В целях оптимизации системы дошкольного образования детей, повышения эффективности деятельности муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Костромы, в соответствии со статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений города Костромы, изменения их типа, а также утверждения уставов муниципальных учреждений города Костромы и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 29 декабря 2010 года № 2669, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения города Костромы в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы «Детский сад № 59» (далее – Детский сад № 59 города Костромы), находящемуся по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Давыдовский-1, дом 20, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 52» (далее – Детский сад № 52 города Костромы), находящегося по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Костромы, город Кострома, микрорайон Давыдовский-1, дом 10.

2. Установить:

2.1. Детский сад № 59 города Костромы находится в ведении Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы;

2.2. наименование образуемого в результате процедуры реорганизации учреждения:

2.2.1. полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы «Детский сад № 59»;

2.2.2. сокращенное наименование: Детский сад № 59 города Костромы.

3. Считать Детский сад № 59 города Костромы правопреемником всех прав и обязанностей Детского сада № 52 города Костромы в соответствии с передаточным актом.

4. Сохранить основные цели, предметы и виды деятельности Детского сада № 59 города Костромы в соответствии с уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 59», действующим на день принятия настоящего постановления.

5. Заведующему Детским садом № 59 города Костромы Ошариной И. А.:

5.1. сообщить в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления в письменной форме в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о начале процедуры реорганизации Детского сада № 59 города Костромы с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления;

5.2. опубликовать после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о реорганизации Детского сада № 59 города Костромы в форме присоединения к нему Детского сада № 52 города Костромы;

5.3. уведомить в письменной форме известных кредиторов о начале реорганизации в течение пяти рабочих дней после даты направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей уведомления о начале процедуры реорганизации Детского сада № 59 города Костромы;

5.4. представить в Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы передаточный акт Детского сада № 52 города Костромы в течение пятнадцати дней со дня его предоставления заведующим Детским садом № 52 города Костромы;

5.5. согласовать передаточный акт Детского сада № 52 города Костромы с начальником Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и представить на утверждение главе Администрации города Костромы;

5.6. представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей утвержденный главой Администрации города Костромы передаточный акт для государственной регистрации;

5.7. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и Управление финансов Администрации города Костромы документы, подтверждающие внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записей о реорганизации Детского сада № 59 города Костромы и о прекращении деятельности присоединяемого Детского сада № 52 города Костромы;

5.8. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы соответствующие сведения для внесения изменений в реестр муниципального имущества города Костромы;

5.9. обеспечить организационно-штатные мероприятия в связи с реорганизацией Детского сада № 59 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 52 города Костромы.

6. Заведующему Детским садом № 52 города Костромы Смирновой Н. М.:

6.1. сообщить в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления в письменной форме в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о начале процедуры реорганизации Детского сада № 52 города Костромы с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления;

6.2. уведомить в письменной форме известных кредиторов о начале реорганизации в течение пяти рабочих дней после даты направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей уведомления о начале процедуры реорганизации Детского сада № 52 города Костромы;

6.3. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы расшифровку кредиторской и дебиторской задолженностей учреждения, перечень имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, не позднее четырнадцати дней со дня вступления в силу настоящего постановления;

6.4. провести в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления инвентаризацию имущества и обязательств учреждения с привлечением специалистов Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и осуществить передачу имущества заведующему Детским садом № 59 города Костромы, копии ведомостей инвентаризации представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы;

6.5. подготовить и представить заведующему Детским садом № 59 города Костромы передаточный акт по итогам инвентаризации в десятидневный срок, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам Детского сада № 52 города Костромы в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами;

6.6. уведомить работников Детского сада № 52 города Костромы о реорганизации Детского сада № 59 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 52 города Костромы.

7. Установить, что общий срок проведения реорганизационных мероприятий Детского сада № 59 города Костромы не может превышать трех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

8. Возложить ответственность за сохранность муниципального имущества на период реорганизации на заведующего Детским садом № 59 города Костромы Ошмарину И. А., заведующего Детским садом № 52 города Костромы Смирнову Н. М.

9. Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (Силакова И. В.):

9.1. осуществлять контроль за подготовкой передаточных актов, а также соблюдением руководителями учреждений сроков выполнения иных мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением;

9.2. обеспечить размещение информации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru;

9.3. направить информацию о завершении процедуры реорганизации в течение десяти рабочих дней в Управление финансов Администрации города Костромы;

9.4. утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 59».

10. Начальнику отдела кадровой работы Администрации города Костромы Большаковой О. А. в связи с реорганизацией Детского сада № 59 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 52 города Костромы обеспечить организационно-штатные мероприятия в отношении их руководителей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

11. Расходы на реализацию настоящего постановления производить в пределах ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», по разделу 0700 «Образование», по подразделу 0701 «Дошкольное образование», целевой статье расходов 0110020990 «Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций», группе вида расходов 600 «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации – председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы Силакову И. В.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы
А.В. СМЕРНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июля 2023 года

№ 1321

О реорганизации муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы «Детский сад № 17» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 3»

В целях оптимизации системы дошкольного образования детей, повышения эффективности деятельности муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Костромы, в соответствии со статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений города Костромы, изменения их типа, а также утверждения уставов муниципальных учреждений города Костромы и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 29 декабря 2010 года № 2669, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения города Костромы в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Костромы «Детский сад № 17» (далее – Детский сад № 17 города Костромы), находящемуся по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Шарьинская, дом 45, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 3» (далее – Детский сад № 3 города Костромы), находящегося по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Костромы, город Кострома, проспект Речной, дом 145.

2. Установить:

2.1. Детский сад № 17 города Костромы находится в ведении Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы;

2.2. наименование образуемого в результате процедуры реорганизации учреждения:

2.2.1. полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы «Детский сад № 17»;

2.2.2. сокращенное наименование: Детский сад № 17 города Костромы.

3. Считать Детский сад № 17 города Костромы правопреемником всех прав и обязанностей Детского сада № 3 города Костромы в соответствии с передаточным актом.

4. Сохранить основные цели, предметы и виды деятельности Детского сада № 17 города Костромы в соответствии с уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 17», действующим на день принятия настоящего постановления.

5. Заведующему Детским садом № 17 города Костромы Голубевой М. Н.:

5.1. сообщить в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления в письменной форме в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о начале процедуры реорганизации Детского сада № 17 города Костромы с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления;

5.2. опубликовать после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о реорганизации Детского сада № 17 города Костромы в форме присоединения к нему Детского сада № 3 города Костромы;

5.3. уведомить в письменной форме известных кредиторов о начале реорганизации в течение пяти рабочих дней после даты направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей уведомления о начале процедуры реорга-

низации Детского сада № 17 города Костромы;

5.4. представить в Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы передаточный акт Детского сада № 3 города Костромы в течение пятнадцати дней со дня его предоставления исполняющим обязанности заведующего Детским садом № 3 города Костромы;

5.5. согласовать передаточный акт Детского сада № 3 города Костромы с начальником Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и представить на утверждение главе Администрации города Костромы;

5.6. представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей утвержденный главой Администрации города Костромы передаточный акт для государственной регистрации;

5.7. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и Управление финансов Администрации города Костромы документы, подтверждающие внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записей о реорганизации Детского сада № 17 города Костромы и о прекращении деятельности присоединяемого Детского сада № 3 города Костромы;

5.8. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы соответствующие сведения для внесения изменений в реестр муниципального имущества города Костромы;

5.9. обеспечить организационно-штатные мероприятия в связи с реорганизацией Детского сада № 17 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 3 города Костромы.

6. Исполняющему обязанности заведующего Детским садом № 3 города Костромы Смирновой А. А.:

6.1. сообщить в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления в письменной форме в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о начале процедуры реорганизации Детского сада № 3 города Костромы с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления;

6.2. уведомить в письменной форме известных кредиторов о начале реорганизации в течение пяти рабочих дней после даты направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей уведомления о начале процедуры реорганизации Детского сада № 3 города Костромы;

6.3. представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы расшифровку кредиторской и дебиторской задолженностей учреждения, перечень имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, не позднее четырнадцати дней со дня вступления в силу настоящего постановления;

6.4. провести в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления инвентаризацию имущества и обязательств учреждения с привлечением специалистов Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и осуществить передачу имущества заведующему Детским садом № 17 города Костромы, копии ведомостей инвентаризации представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы;

6.5. подготовить и представить заведующему Детским садом № 17 города Костромы передаточный акт по итогам инвентаризации в десятидневный срок, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам Детского сада № 3 города Костромы в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами;

6.6. уведомить работников Детского сада № 3 города Костромы о реорганизации Детского сада № 17 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 3 города Костромы.

7. Установить, что общий срок проведения реорганизационных мероприятий Детского сада № 17 города Костромы не может превышать трех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

8. Возложить ответственность за сохранность муниципального имущества на период реорганизации на заведующего Детским садом № 17 города Костромы Голубеву М. Н., исполняющего обязанности заведующего Детским садом № 3 города Костромы Смирнову А. А.

9. Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (Силакова И. В.):

9.1. осуществлять контроль за подготовкой передаточных актов, а также соблюдением руководителями учреждений сроков выполнения иных мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением;

9.2. обеспечить размещение информации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.bus.gov.ru;

9.3. направить информацию о завершении процедуры реорганизации в течение десяти рабочих дней в Управление финансов Администрации города Костромы;

9.4. утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 17».

10. Начальнику отдела кадровой работы Администрации города Костромы Большаковой О. А. в связи с реорганизацией Детского сада № 17 города Костромы путем присоединения к нему Детского сада № 3 города Костромы обеспечить организационно-штатные мероприятия в отношении их руководителей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

11. Расходы на реализацию настоящего постановления производить в пределах ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы от 22 декабря 2022 года № 228 «О бюджете города Костромы на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», по разделу 0700 «Образование», по подразделу 0701 «Дошкольное образование», целевой статье расходов 0110020990 «Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций», группе вида расходов 600 «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации – председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы Силакову И. В.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы
А.В. СМЕРНОВ.

Учредитель: Администрация города Костромы

Издатель: Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (МКУ МАК)

Адрес редакции и издателя:

156022, г. Кострома, ул. Голубкова, д. 6. Тел./факс (4942) 53-28-53. Тел.(4942) 53-29-81. E-mail: archiv@gradkostroma.ru

И. о. главного редактора **Наталья Николаевна Торохова**

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
города Костромы

Распространяется бесплатно



Газета отпечатана в типографии
ГП «Областная типография им. Горького»,
г. Кострома, ул. Петра Щербины, 2. Заказ _____
Тираж 120 экз. Подписание по графику в 18.00
Подписано в печать 27.07.2023 в 18.00