



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 апреля 2015 года

№ 837

### **Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Костромы от 6 июля 2012 года № 1415 «Об утверждении Порядка деятельности кладбищ на территории города Костромы».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы

В. В. Емец

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Костромы  
от 23 апреля 2015 года № 837

## **ПОРЯДОК деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее – Закон), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 года № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», ГОСТом Р 53107-2008 «Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 декабря 2008 года № 516-ст.

1.2. Порядок регулирует отношения, связанные с погребением умерших, захоронением и перезахоронением умерших (погибших), организацией и содержанием мест захоронения, деятельностью общественных кладбищ на территории города Костромы, устанавливает правила выделения земельного участка под захоронение, правила проведения инвентаризации захоронений, регистрации захоронений, режим работы общественных кладбищ, а также правила признания мест захоронения бесхозными (бесхозными) и их дальнейшего использования.

### **2. Организация мест захоронения**

2.1. Погребение умершего на территории города Костромы осуществляется путем предания тела (останков) или урны с прахом умершего земле (далее - погребение умершего). К лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, относится лицо, являющееся по отношению к умершему супругом, близким родственником (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, бабушка, дедушка), иным родственником либо законным представителем умершего, а при отсутствии таковых - иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.2. Участок земли для погребения тела (останков) или урны с прахом умершего предоставляется муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (далее - уполномоченный орган) лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.3. Участок земли для погребения тела (останков) предоставляется на безвозмездной основе в размере 2,8 м x 2,2 м (6,16 кв. м) и таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли супруга или близкого родственника умершего.

2.4. Для захоронения урны с прахом предоставляется участок земли в размере 0,8 м x 0,8 м. Возможно захоронение урны с прахом на предоставленном участке земли рядом с могилой, при наличии места, соответствующего установленным для захоронения урны с прахом, размерам. При отсутствии места для захоронения рядом с могилой, урна с прахом может быть захоронена на специально отведенном участке кладбища.

2.5. Для погребения умершего путем предания тела (останков) земле в уполномоченный орган лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, предоставляются следующие документы:

а) заявление о выделении земельного участка для погребения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) документы, подтверждающие родство с умершим, в случае, когда заявитель является родственником, супругом либо законным представителем умершего;

в) документ, подтверждающий согласие заявителя на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

г) документы, подтверждающие право действовать от имени заявителя, в случае, когда с заявлением обращается представитель заявителя;

д) копию свидетельства о смерти или медицинское свидетельство о смерти умершего;

е) паспорт заявителя, в случае личного обращения заявителя либо копию паспорта заявителя в случае предоставления документов по почте;

ж) документы, подтверждающие родство умершего с ранее умершими и захороненными в ограде лицом (лицами) (в случае обращения о выделении места для захоронения умершего рядом с могилой ранее умершего близкого родственника или ранее умершего супруга).

з) если от имени и по поручению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, обращается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в области похоронного дела, предоставляется договор на оказание ритуальных услуг и документ, подтверждающий право действовать от имени лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.6. В случае погребения умершего путем предания земле урны с прахом умершего, лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, к документам, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, дополнительно предоставляется справка о кремации.

2.7. Уполномоченный орган выдает лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в день обращения, заключение о выделении земельного участка для погребения умершего по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку или Заключение о повторном захоронении умершего по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.8. После осуществления погребения умершего, лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, уполномоченный орган в момент обращения, выдает паспорт захоронения – документ, содержащий сведения о захороненных лицах, об адресе захоронения (название кладбища, секция, ряд, место), о лице, взявшем на себя обязанность осуществить захоронение, об установленном надмогильном сооружении, размере выделенного земельного участка, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.9. Для установки надгробного сооружения в уполномоченный орган лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, предоставляются следующие документы:

2.9.1. заявление по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2.9.2. документы, подтверждающие родство с умершим, в случае, когда заявитель является родственником, супругом либо документы подтверждающие, что заявитель является законным представителем умершего;

2.9.3. документ, подтверждающий согласие заявителя на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту;

2.9.4. документы, подтверждающие право действовать от имени заявителя, в случае когда за предоставлением услуги обращается представитель заявителя;

2.9.5. паспорт заявителя, в случае личного обращения заявителя либо копию паспорта заявителя в случае предоставления документов по почте;

2.9.6. паспорт захоронения, в случае личного обращения заявителя либо копия паспорта захоронения в случае предоставления документов по почте.

2.10. Уполномоченный орган выдает лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, разрешение на установку надгробного сооружения в день обращения по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

2.11. Выбор кладбища для захоронения осуществляет лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего. Для выбора участка земли для погребения умершего уполномоченный орган предоставляет лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, перечень свободных участков земли на общественном кладбище.

Участки предоставляются в соответствии с последовательностью освоения свободных участков земли на территории места погребения с учетом планировки кладбища.

Перечень свободных участков размещается на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.12. Каждое захоронение регистрируется уполномоченным органом в книге учета захоронений с указанием кладбища, номера захоронения, секции, ряда, номера участка, даты захоронения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, даты смерти захороненного, номера и даты свидетельства о смерти, наименования лица, осуществляющего оказание услуг по захоронению, фамилии, имени, отчества лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.13. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится инвентаризация мест захоронений (обследование состояния мест захоронения, их учет, сверка данных учета на кладбище), в ходе которой формируется и ведется база данных захоронений, регистрируются неучтенные захоронения, выявляются бесхозные захоронения, проверяется и документально подтверждается фактическое наличие и состояние мест захоронений, при необходимости выявляются лица, ответственные за уход за местами захоронений.

2.14. Патологоанатомические и органические операционные отходы класса Б (органы, ткани и так далее) подлежат кремации (сжиганию) или захоронению на общественных кладбищах в специальных могилах на специально определенном уполномоченным органом участке кладбища в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.15. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тела (останков) умершего, являющегося по отношению к ранее захороненному лицу родственником (далее - повторное захоронение), осуществляется по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения с учетом состава

грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения, но не ранее чем через 20 лет.

При наличии соответствующего заключения от органа санитарно-эпидемиологического надзора, повторное захоронение может производиться в срок, указанный в заключении. По истечении кладбищенского периода (20 лет) заключение от органа санитарно – эпидемиологического надзора не предоставляется.

2.16. Погребение умершего на территории вероисповедального мусульманского кладбища по улице Нариманова в городе Костроме, а также на вероисповедальных участках кладбищ, осуществляется по предварительному согласованию с соответствующим религиозным объединением.

2.17. Для погребения умерших граждан, имеющих особые заслуги перед Российской Федерацией, Костромской областью и городом Костромой, на общественных кладбищах города Костромы создаются почетные аллеи, воинские участки. Решение о создании почетной аллеи, воинских участков принимается в форме постановления Администрации города Костромы.

### **3. Режим работы общественных кладбищ, правила движения транспортных средств на территории общественных кладбищ**

3.1. Кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь - с 9.00 до 19.00 часов и с октября по апрель - с 9.00 до 17.00 часов. Захоронения умерших на общественных кладбищах производятся ежедневно с 10.00 до 17.00 часов.

На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину, а также соблюдать запреты, связанные с посещением кладбищ, установленные Правилами содержания мест погребения в городе Костроме, утвержденными решением Думы города Костромы от 30 июня 2011 года № 145.

3.2. Проезд транспортных средств на территорию кладбища для проведения траурных церемоний и установки надмогильных сооружений, а также для доставки к местам захоронений инвалидов осуществляется бесплатно по разовым пропускам, выдаваемым уполномоченным органом.

3.3. Образовавшийся после установки надмогильных сооружений мусор, должен быть убран и вывезен с территории кладбища непосредственно в день установки лицом, взявшим на себя обязанность произвести погребение.

3.4. Пропуск выдается уполномоченным органом в момент обращения за данным пропуском, о чем уполномоченным органом делается отметка в журнале выдачи пропусков, на проезд транспортного средства в сопровождении лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего или при наличии документа, подтверждающего полномочия лица осуществить доставку надмогильного сооружения к месту его установки либо вывоз демонтированного надмогильного сооружения с территории общественного кладбища города Костромы (документ, удостоверяющий личность, договор, заключенный с лицом, ответственным за место погребения, заказ-наряд и т.п.).

3.5. В журнале выдачи пропусков указывается: порядковый номер пропуска, дата выдачи, информация о транспортном средстве, лице, получившем и выдавшем пропуск, проводимых работах, секция, номер, ряд участка, на котором производится захоронение или работы по установке (демонтажу) надмогильных сооружений.

### **4. Порядок погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего**

4.1. При отсутствии лица, взявшего на себя обязанность по погребению умершего, погребение умершего на дому, на улице или ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.2. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела по письменному разрешению правоохранительных органов путем предания земле.

4.3. Перечень услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении невостребованных умерших (погибших), определяется постановлением Администрации.

4.4. Захоронение невостребованных умерших (погибших) производится на специально отведенных (обособленных) для таких случаев участках общественных кладбищ города Костромы.

4.5. Для каждого захоронения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, выделяется земельный участок размером 2,0 м x 1,5 м (3,0 кв. м) на безвозмездной основе, на котором формируется могильный холм и устанавливается намогильный регистрационный знак с записью даты захоронения, регистрационного номера захоронения.

В случае наличия информации указываются фамилия, инициалы умершего (погибшего), даты его рождения и смерти.

Расстояние между участками захоронения должно быть:

а) по длинной стороне 0,5 метра;

б) по короткой стороне 0,3 метра.

4.6. После осуществления погребения захоронение регистрируется уполномоченным органом в книге учета захоронений. Паспорт захоронения изготавливается и не выдается.

В случае появления и обращения близких родственников, иных родственников и лиц, на основании их письменного обращения и представления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом выдается паспорт захоронения.

4.7. В целях обеспечения надлежащего санитарного и эстетического порядка состояния мест захоронений невостребованных умерших (погибших) уполномоченным органом обеспечивается содержание и уход за местами захоронений данной категории, в том числе подсыпка и формирование намогильных холмов в процессе проседания грунта на местах захоронений, выравнивание намогильных регистрационных знаков, уборка мест захоронений и межмогильных проходов от листвы и мусора.

## **5. Эксгумация и перезахоронение**

5.1. Эксгумация и перезахоронение останков умерших производится в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, санитарными требованиями.

5.2. Работы по эксгумации и перезахоронению производятся в присутствии представителя уполномоченного органа.

Лица, осуществляющие эксгумацию или перезахоронение, при извлечении останков, обязаны обеспечить дезинфекцию могилы средствами, разрешенными к применению в Российской Федерации, а также засыпать могилу и спланировать.

5.3. В случае опознания тел невостребованных умерших (погибших), родственники или ответственные лица могут произвести перезахоронение останков.

## **6. Порядок признания мест захоронения бесхозными (бесхозными)**

6.1. В случае обнаружения места захоронения, в отношении которого уход не осуществляется более года, при условии, что со дня погребения прошло более 20 лет, такое место захоронения может быть признано бесхозным (бесхозным).

6.2. Для признания места захоронения бесхозным (бесхозным) комиссия, созданная уполномоченным органом, составляет акт о состоянии места захоронения, в котором указываются: секция, ряд, номер участка, сведения об умершем, описание места захоронения, дата установления информационной таблички,

6.3. На могильном холме захоронения, в отношении которой составлен акт, выставляется информационная табличка, содержащая обращение о необходимости приведения могилы в порядок с предупреждением о возможности признания в последующем места захоронения бесхозным (бесхозным), и дату её установки. Учет информационных табличек фиксируется уполномоченным органом в специальном журнале, в котором указываются: дата установки таблички, дата составления акта о состоянии захоронения, секция, ряд, номер участка, сведения об умершем (фамилия, имя, отчество, дата рождения, дата смерти).

Сохранность информационной таблички до признания места захоронения бесхозным либо до обращения в Администрацию города Костромы, уполномоченный орган лица, ответственного за место захоронения, обеспечивает уполномоченный орган.

6.4. Лицу, ответственному за захоронение (при наличии сведений о таком лице), направляется уведомление о необходимости приведения места захоронения в порядок с предупреждением о возможности признания в последующем места захоронения бесхозным. Информация об обнаружении бесхозного (бесхозного) места захоронения размещается на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.5. В случае если по истечении 12 месяцев со дня выставления информационной таблички, за местом захоронения не будет произведен уход или не будет приведено в порядок (оформлен могильный холм, убран мусор и т.д.), Комитет городского хозяйства Администрации города Костромы направляет заявление в суд о признании места захоронения бесхозным (бесхозным).

6.6. После вступления в законную силу решения о признании места захоронения бесхозным, возможна эксгумация, кремация останков умерших для осуществления уполномоченным органом перезахоронения на специально выделенных участках кладбища.

6.7. Повторное использование места захоронения возможно только после проведения эксгумации с последующей кремацией останков и их захоронением на общих основаниях.

6.8. Повторное использование мест захоронения на почетных аллеях, воинских участках не допускается.

**Форма заявления о выдаче заключения о выделении  
земельного участка для погребения умершего**

Директору муниципального казенного учреждения  
города Костромы «Служба муниципального заказа  
по жилищно – коммунальному хозяйству»

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, взявшего на себя  
обязанность осуществить  
погребение умершего)  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выделении земельного участка для погребения умершего

Прошу предоставить место для погребения \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество умершего)

где захоронен мой умерший родственник \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. похороненного, родственное отношение между умершими)\*

в \_\_\_\_\_ году, в секции № \_\_\_\_\_, ряд № \_\_\_\_\_  
место № \_\_\_\_\_ кладбища \_\_\_\_\_

На могиле установлен \_\_\_\_\_

(указать вид надгробия)

с надписью \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество ранее захороненного)

С родственниками место погребения согласовано \_\_\_\_\_

За правильность сведений несу полную ответственность.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

\* заполняется в случае обращения о выделении места для захоронения умершего рядом с  
могилой ранее умершего близкого родственника или ранее умершего супруга



**Форма согласия  
на обработку персональных данных**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

г. Кострома

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Субъект персональных данных, \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
вид основного документа, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_.

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае  
получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
вид основного документа, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_  
действующий от имени субъекта персональных данных на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего  
полномочия представителя),

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие  
на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Уполномочиваю \_\_\_\_\_, являющегося представителем,  
(Ф.И.О. представителя)

действовать от моего имени при передаче моих персональных данных.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных  
данных:

Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Служба муниципального  
заказа по жилищно-коммунальному хозяйству», 156000, г. Кострома, Кадыевский пер., дом 4.

Со следующей целью обработки персональных данных:

выполнения услуг по выдаче заключения о выделении земельного участка для погребения умершего, выдаче паспорта захоронения, а также по выдаче разрешения на установку надмогильных сооружений на общественных кладбищах города Костромы.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес; семейное положение; фотография, паспортные данные: а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ: - наименование; - код; г) дата выдачи документа. Адрес регистрации места жительства. Адрес фактического места жительства. Пол. Номер контактного телефона. Семейное положение.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение, в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом: срок действия настоящего согласия - 5 лет.

В порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, согласие может быть отозвано субъектом персональных данных путем письменного обращения к оператору, получающему согласие субъекта персональных данных.

Я согласен с тем, что по моему письменному требованию уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по месту нахождения обособленного подразделения Оператора.

Подпись субъекта персональных данных:

---

(Ф.И.О. полностью, подпись)

**Форма заключения  
о выделении земельного участка для погребения умершего**



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ  
«СЛУЖБА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЗАКАЗА ПО ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОМУ  
ХОЗЯЙСТВУ»

Кадыевский пер., 4, г. Кострома, 156000

тел. (4942) 31-34-28  
факс (4942) 35-21-63

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о выделении земельного участка для погребения умершего

Выдано \_\_\_\_\_

(лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего)  
о возможности произвести погребение умершего путем предания тела земле

(фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа,  
подтверждающего факт смерти)  
на общественном (вероисповедальном) кладбище города Костромы по улице  
\_\_\_\_\_ секция \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_.

Лицо, взявшее на себя обязанность  
осуществить погребение умершего

Представитель  
муниципального казенного  
учреждения города Костромы  
«Служба муниципального  
заказа по жилищно –  
коммунальному хозяйству»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

**Форма заключения  
о повторном захоронении**



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ  
«СЛУЖБА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЗАКАЗА ПО ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОМУ  
ХОЗЯЙСТВУ»

Кадыевский пер., 4, г. Кострома, 156000

тел. (4942) 31-34-28  
факс (4942) 35-21-63

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о повторном захоронении**

Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность  
осуществить погребение умершего)

о возможности произвести погребение умершего путем предания тела земле,  
осуществив повторное захоронение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа,  
подтверждающего факт смерти)  
на общественном (вероисповедальном) кладбище города Костромы по улице  
\_\_\_\_\_ секция \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_.  
(ряд, место указываются при наличии нумерации)

Лицо, взявшее на себя обязанность  
осуществить погребение умершего

Представитель \_\_\_\_\_ муниципального  
казенного учреждения города Костромы  
«Служба муниципального заказа по  
жилищно – коммунальному хозяйству»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М. П.

**Форма паспорта захоронения**

ПАСПОРТ ЗАХОРОНЕНИЯ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Настоящий паспорт выдан муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего)

на захоронение, расположенное на общественном (вероисповедальном) кладбище города Костромы по улице \_\_\_\_\_, секция \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_.

(ряд, место указываются при наличии нумерации)

На данном участке земли площадью \_\_\_\_\_ кв. м захоронены следующие лица:

1. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа, подтверждающего факт смерти)

2. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа, подтверждающего факт смерти)

Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего

Представитель \_\_\_\_\_ муниципального казенного учреждения города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно – коммунальному хозяйству»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М. П.

**Форма заявления о выдаче разрешения  
на установку надгробного сооружения**

Директору муниципального казенного учреждения  
города Костромы «Служба муниципального заказа  
по жилищно – коммунальному хозяйству»

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, взявшего на себя  
обязанность осуществить  
погребение умершего)  
проживающего по адресу  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выдаче разрешения на установку  
надгробного сооружения

Прошу выдать разрешение на установку ограды, памятника, размером \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ на участке, где захоронен мой умерший родственник

\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. похороненного, родственное отношение между умершими)

в \_\_\_\_\_ году, в секции № \_\_\_\_\_, ряд № \_\_\_\_\_  
место № \_\_\_\_\_ кладбище \_\_\_\_\_

За правильность установки несу полную ответственность. В случае  
неправильной установки демонтаж сооружения готов произвести за свой счет.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 7  
к Порядку деятельности общественных  
кладбищ на территории города Костромы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ  
«СЛУЖБА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЗАКАЗА ПО ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОМУ  
ХОЗЯЙСТВУ»  
Кадыевский пер., 4, г. Кострома, 156000

тел. (4942) 31-34-28  
факс (4942) 35-21-63

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ  
на установку надмогильного сооружения

Выдано \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, ответственного за захоронение)

\_\_\_\_\_ (паспортные данные)

Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» разрешает установить надмогильное сооружение на общественном кладбище города Костромы по улице

\_\_\_\_\_ секция \_\_\_\_\_ ряд \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_.  
в границах участка, следующих размеров \_\_\_\_\_  
где захоронен \_\_\_\_\_.

Схема расположения надмогильного сооружения

Подпись должностного лица \_\_\_\_\_  
МКУ «СМЗ по ЖКХ»  
М. П