

Вносится главой  
Администрации  
города Костромы

Проект

## ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ РЕШЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

### **Об утверждении Порядка организации мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков на территории города Костромы**

В целях создания условий для организации мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий на территории города Костромы, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 29, 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков на территории города Костромы.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы

Ю. В. Журин

УТВЕРЖДЕН  
решением Думы города Костромы  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**Порядок  
организации мест оказания услуг в период проведения  
массовых мероприятий, фейерверков на территории города Костромы**

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Порядка**

1. Настоящий Порядок регулирует организацию мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков на территории города Костромы, организованных в соответствии с решением Думы города Костромы от 27 января 2012 года № 7 "Об утверждении Порядка организации и проведения фейерверков, массовых просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий в городе Костроме", а также массовых мероприятий, фейерверков, когда инициатором и (или) организатором являются органы местного самоуправления города Костромы в лице уполномоченных органов и должностных лиц на основании соответствующего муниципального правового акта города Костромы, и определяет правила привлечения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц для оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков (далее – Порядок).

2. Настоящий Порядок не распространяется на:

1) массовые публичные мероприятия, такие как митинги, собрания, шествия, демонстрации и пикетирования, проводимые на улицах, площадях и иных открытых общественных территориях города Костромы в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях";

2) нестационарные торговые объекты, размещаемые на основании Правил предоставления органами местного самоуправления города Костромы права размещения нестационарных торговых объектов на территории города Костромы, утвержденных решением Думы города Костромы от 24 апреля 2015 года № 76;

3) уличные передвижные объекты сферы услуг в области досуга, размещаемые на территориях общего пользования в городе Костроме на основании постановления Администрации города Костромы от 7 марта 2014 года № 557 "Об утверждении Порядка размещения уличных передвижных объектов сферы услуг в области досуга на территориях общего пользования в городе Костроме";

4) ярмарки, организованные в соответствии с Порядком организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Костромской области, утвержденным Постановлением Администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а.

**Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке**

В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) организатор массового мероприятия, фейерверка – лицо, подавшее заявку на проведение массового мероприятия, фейерверка в соответствии с Порядком организации и

проведения фейерверков, массовых просветительных, театрално-зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий в городе Костроме, утвержденным решением Думы города Костромы от 27 января 2012 года № 7, и получившее согласование о проведении массового мероприятия, фейерверка Комиссии по организации и проведению массовых просветительских, театрално-зрелищных, спортивных мероприятий при Администрации города Костромы, а также орган местного самоуправления города Костромы в лице уполномоченных органов и должностных лиц на основании соответствующего муниципального правового акта города Костромы, заинтересованные в проведении массового мероприятия, фейерверка и занимающиеся его организацией;

2) место оказания услуг - специально оборудованное место для оказания услуг досуга, общественного питания и реализации продукции, организованное в соответствии со схемой места проведения массового мероприятия, фейерверка, подготовленной организатором массового мероприятия, фейерверка или схемой размещения мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка, подготовленной органом местного самоуправления;

3) физические лица – лица, осуществляющие сельскохозяйственную деятельность и оформленные как крестьянско-фермерское хозяйство без образования юридического лица, реализующие произведенную продукцию;

4) участник оказания услуг – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, привлекаемые организатором массового мероприятия, фейерверка или Администрацией города Костромы для оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка.

## **Глава 2. Порядок организации мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков**

### **Статья 3. Порядок организации мест оказания услуг**

1. Организация мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка осуществляется:

1) на основании протокола Комиссии по организации и проведению массовых просветительских, театрално-зрелищных, спортивных мероприятий при Администрации города Костромы, содержащих согласование проведения массового мероприятия, фейерверка с приложением копии схемы места проведения массового мероприятия, фейерверка;

2) на основании плана (программы) проведения массового мероприятия, фейерверка, когда инициатором и (или) организатором массового мероприятия, фейерверка выступает орган местного самоуправления города Кострома в лице уполномоченных органов и должностных лиц на основании соответствующего муниципального правового акта города Костромы.

2. Право на организацию мест оказания услуг, возникает на основании договора об организации места оказания услуг (далее – Договор), заключаемого уполномоченным постановлением Администрации города Костромы отраслевым (функциональным) органом Администрации города Костромы (далее – Уполномоченный орган Администрации) и постановления Администрации города Костромы о проведении массового мероприятия, фейерверка:

1) с организатором массового мероприятия, фейерверка самостоятельно организующим размещение мест оказания услуг;

2) с участником оказания услуг.

3. Право на организацию мест оказания услуг осуществляется на платной основе,

рассчитанной в соответствии со статьей 7 настоящего Порядка.

#### **Статья 4. Порядок заключения договора с организатором массового мероприятия, фейерверка самостоятельно организующим места оказания услуг**

1. Для заключения Договора организатор массового мероприятия, фейерверка не позднее 5 рабочих дней до дня проведения массового мероприятия, фейерверка подает в Уполномоченный орган Администрации заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организатора массового мероприятия, фейерверка, оформленный в установленном законом порядке;

2) ассортиментный перечень продукции и (или) услуг, предполагаемых к реализации и (или) оказанию в период проведения массового мероприятия, фейерверка, утвержденный организатором массового мероприятия, фейерверка и (или) привлеченным участником оказания услуг;

3) при организации катания на лошадях, пони, иных ездовых животных, гужевых повозках (санях) в месте проведения массового мероприятия, фейерверка – копия ветеринарного свидетельства на животное, выданного государственным учреждением по борьбе с болезнями животных, копия паспорта на животное;

4) копии документов, подтверждающие безопасность используемых аттракционов (качелей, каруселей, тиров и прочих аттракционов, за исключением стрелковых тиров), иных объектов, предназначенных для развлечения взрослых и детей, а также копии документов, содержащих сведения об аттракционах, изготовителях данных объектов, сроке их службы, копия свидетельства о регистрации аттракционной техники на территории Костромской области, талон (допуск на эксплуатацию аттракционной техники), копии сертификатов соответствия, подтверждающие прохождения лицами, оказывающими услуги досуга, курса безопасной эксплуатации аттракционной техники.

3. Заявление регистрируется Уполномоченным органом Администрации в журнале регистрации заявлений об организации мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков с указанием номера, даты и времени его подачи (далее – Журнал регистрации заявлений).

4. В срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления Уполномоченный орган Администрации рассматривает его и по результатам рассмотрения совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта Договора и отправку его организатору массового мероприятия, фейерверка для подписания;

2) принимает решение об отказе в заключении Договора при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 6 настоящего Порядка, и уведомляет заявителя о принятом решении с указанием причины отказа.

5. Организатор массового мероприятия, фейерверка обязан подписать и передать в Уполномоченный орган Администрации один экземпляр договора не позднее дня, предшествующего дню проведения массового мероприятия, фейерверка. Указанный договор регистрируется Уполномоченным органом Администрации в журнале регистрации договоров об организации мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка (далее – Журнал регистрации договоров).

## Статья 5. Порядок заключения договора с участниками оказания услуг

1. Для привлечения участников оказания услуг на основании документов, указанных в части 1 статьи 3 настоящего Порядка, Уполномоченный орган Администрации не позднее 4 рабочих дней до дня проведения массового мероприятия, фейерверка размещает на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о привлечении участников для оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка (далее – Извещение), с указанием:

- 1) даты и места проведения массового мероприятия, фейерверка;
- 2) наименования, местонахождения, почтового адреса и адреса электронной почты, номера контактного телефона уполномоченного на заключение договоров органа Администрации;
- 3) срока заключения договора;
- 4) места, даты начала и окончания подачи заявлений о заключении договора;
- 5) количества, видов, площадей и специализаций мест оказания услуг;
- 6) требований, предъявляемых к месту оказания услуг;
- 7) формы заявления и перечня прилагаемых к нему документов;
- 8) условий заключения договора и оснований для отказа в его заключении;
- 9) схемы размещения мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка;
- 10) формы договора.

2. Для заключения Договора заинтересованное лицо в порядке, указанном в Извещении, подает в Уполномоченный орган Администрации заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в установленном законом порядке;
- 2) ассортиментный перечень товаров и (или) услуг, предполагаемых к реализации и (или) оказанию при проведении массового мероприятия, фейерверка, утвержденный лицом, привлекаемым Администрацией города Костромы;
- 3) при организации катания на лошадях, пони, иных ездовых животных, гужевых повозках (санях) в месте проведения массового мероприятия, фейерверка – копия ветеринарного свидетельства на животное, выданного государственным учреждением по борьбе с болезнями животных, копию паспорта на животное;
- 4) документы, подтверждающие безопасность используемых аттракционов (качелей, каруселей, тиров и прочих аттракционов, за исключением стрелковых тиров), иных объектов, предназначенных для развлечения взрослых и детей, а также документы, содержащие сведения об аттракционах, изготовителях данных объектов, сроке их службы, свидетельство о регистрации аттракционной техники на территории Костромской области, талон (допуск на эксплуатацию аттракционной техники), сертификаты соответствия, подтверждающие прохождения лицами, оказывающими услуги досуга, курса безопасной эксплуатации аттракционной техники;
- 5) фотография (эскиз) оборудования используемого для организации места оказания услуг.

4. Заявления заинтересованных лиц регистрируются Уполномоченным органом Администрации в порядке их поступления в Журнале регистрации заявлений с указанием номера, даты и времени его подачи.

5. В срок не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления о заключении договора Уполномоченный орган Администрации рассматривает его и по результатам рассмотрения совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта договора и отправку (передачу) его заявителю для подписания;

2) принимает решение об отказе в заключении договора при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 6 настоящего Порядка, и уведомляет заинтересованное лицо о принятом решении с указанием причины отказа.

6. Договоры с участниками оказания услуг заключаются с учетом требуемого количества мест оказания услуг, указанных в Извещении.

В случае поступления более одного заявления на одно место оказания услуг и соответствия поданных заявлений и прилагаемых к ним документов требованиям, указанным в Извещении, право на заключение Договора предоставляется заинтересованному лицу, заявление которого было зарегистрировано ранее, что подтверждается соответствующей записью в Журнале регистрации заявлений.

7. Лицо, привлекаемое Администрацией города Костромы к организации места оказания услуг, обязано подписать и передать в Уполномоченный орган Администрации один экземпляр договора не позднее дня, предшествующего дню проведения массового мероприятия, фейерверка. Указанный договор регистрируется Уполномоченным органом Администрации в Журнале регистрации договоров.

#### **Статья 6. Существенные условия договора**

1. Существенными условиями договора являются:

1) адресный ориентир, площадь, вид оборудования, специализация, а также требования к оформлению места оказания услуг;

2) срок действия Договора;

3) размер, порядок и сроки внесения платы за право организации места оказания услуг;

4) обязанности организатора массового мероприятия, фейерверка или участника оказания услуг по надлежащему содержанию организованного места оказания услуг, соблюдению требований действующего законодательства, в том числе в сфере продажи алкогольной и табачной продукции;

5) недопустимость передачи или уступки прав по заключенному Договору.

2. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

1) непредставление документов, определенных пунктами 1 и 2 статьи 4, пунктами 2 и 3 статьи 5 настоящего Порядка, либо наличия в документах недостоверных сведений;

2) несоблюдение срока подачи заявления, установленного пунктом 1 статьи 4, пунктом 1 статьи 5 настоящего Порядка;

3) предполагаемое место оказания услуг, вид и (или) его специализация не предусмотрено схемой проведения массового мероприятия, фейерверка или схемой организации мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка и (или) не соответствует требованиям, заявленным в Извещении;

4) отсутствие свободных мест для организации мест оказания услуг;

5) нарушение организатором массового мероприятия, фейерверка (участником оказания услуг) требований действующего законодательства, настоящего Порядка, а также условий договора при организации и (или) эксплуатации мест оказания услуг при ранее проводимых массовых мероприятиях, фейерверках, подтвержденные материалами, составленными должностными лицами Администрации города Костромы, или иной официальной информацией, поступившей в орган местного самоуправления города

Костромы;

6) не подписание участником оказания услуг договора в срок, установленный в Извещении.

7) решение Комиссии по организации и проведению массовых просветительских, театрално-зрелищных, спортивных мероприятий при Администрации города Костромы об отказе в проведении массового мероприятия, фейерверка.

3. Организатор массового мероприятия, фейерверка, а также участник оказания услуг при организации и эксплуатации мест оказания услуг несут ответственность за безопасность и качество реализуемой продукции и товаров, оказываемых услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### **Глава 3. Порядок расчета платы по договору**

#### **Статья 7. Расчет платы по договору об организации места оказания услуг**

1. Плата по договору (П) определяется по следующей формуле:

$P = B * (1 + S/100) * T$ , где:

B – базовая ставка платы, равная 100 руб. (без НДС);

S – площадь организации места оказания услуг;

T – количество дней организации места оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка.

2. Для мест оказания услуг, носящих передвижной характер (катание на животных, гужевых повозках (санях), машинках), S = 1 для одного такого места. На одном месте размещается 1 единица, оказывающая услугу.

3. Плата по договору вносится участником оказания услуг и организатором массового мероприятия, фейерверка, одновременно на расчетный счет, указанный в Договоре не позднее 1 рабочего дня, предшествующего дню проведения массового мероприятия, фейерверка.

Приложение 1  
к Порядку организации мест  
оказания услуг в период проведения  
массовых мероприятий, фейерверков  
на территории города Костромы

**Форма заявления  
организатора массового мероприятия, фейерверка на заключение договора об  
организации мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия,  
фейерверка**

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения Администрации города Костромы)  
от \_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая

\_\_\_\_\_ форма, ИНН, ОГРН;

\_\_\_\_\_ для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_ паспортные данные, ИНН;

\_\_\_\_\_ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

в лице \_\_\_\_\_

(для юридических лиц: наименование должности,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество, реквизиты документа,

\_\_\_\_\_ подтверждающего полномочия; для физических лиц -

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество, паспортные данные,

\_\_\_\_\_ реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

\_\_\_\_\_ (место жительства или место пребывания физического лица либо

\_\_\_\_\_ место нахождения индивидуального предпринимателя, юридического лица)

\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

организатора массового мероприятия, фейерверка на заключение договора об организации мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка

Прошу заключить договор на организацию мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка

\_\_\_\_\_ (наименование массового мероприятия, фейерверка)

Место проведения массового мероприятия, фейерверка \_\_\_\_\_

Общее количество мест оказания услуг: реализация товаров, \_\_\_\_\_ шт. услуги досуга,

\_\_\_\_\_ шт. общественное питание, \_\_\_\_\_ шт.

Участники оказания услуг:

1. Специализация места \_\_\_\_\_, площадь: \_\_\_\_\_ кв.м.,  
вид \_\_\_\_\_ оборудования \_\_\_\_\_

Участник \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

\_\_\_\_\_ (место жительства или место пребывания физического лица либо место нахождения

2. Специализация места индивидуального предпринимателя, юридического лица) \_\_\_\_\_, площадь: \_\_\_\_\_ кв.м., вид  
оборудования \_\_\_\_\_

Участник \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН –  
для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

\_\_\_\_\_ (место жительства или место пребывания физического лица либо место нахождения

\_\_\_\_\_ индивидуального предпринимателя, юридического лица)

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Форма уборки территории после окончания работы мест оказания услуг: \_\_\_\_\_

Способ подключения оборудования, используемого в месте оказания услуг к источнику энергоснабжения, в случае необходимости,  
подключения такого оборудования к линиям электропередач

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С условиями и требованиями действующего законодательства, в том числе о защите прав потребителей, правил пожарной безопасности, санитарных норм и правил, трудового законодательства и иными обязательными требованиями по данному виду деятельности ознакомлен и обязуюсь выполнять.

Заявитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящей заявкой даю Администрации города Костромы согласие на обработку (сбор, систематизацию, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью организации мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков на территории города Костромы.

Срок хранения моих персональных данных не ограничен. Настоящее согласие действует бессрочно. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Заявитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Заявка зарегистрирована " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года под № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут по московскому времени.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Приложение 2  
к Порядку организации мест  
оказания услуг в период проведения  
массовых мероприятий, фейерверков  
на территории города Костромы

**Форма заявления  
лица, привлекаемого Администрацией города Костромы, на заключение договора об  
организации мест оказания услуг в период проведения  
массового мероприятия, фейерверка**

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения Администрации города Костромы)  
от \_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая

\_\_\_\_\_ форма, ИНН, ОГРН;

\_\_\_\_\_ для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_ паспортные данные, ИНН;

\_\_\_\_\_ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

в лице \_\_\_\_\_

(для юридических лиц: наименование должности,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество, реквизиты документа,

\_\_\_\_\_ подтверждающего полномочия; для физических лиц -

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество, паспортные данные,

\_\_\_\_\_ реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

\_\_\_\_\_ (место жительства или место пребывания физического лица либо

\_\_\_\_\_ место нахождения индивидуального предпринимателя, юридического лица)

\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

лица, привлекаемого Администрацией города Костромы, на заключение договора об организации мест оказания услуг в период проведения массового мероприятия, фейерверка

Прошу \_\_\_\_\_ предоставить право на размещение места оказания услуг в период проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование массового мероприятия, фейерверка)  
специализация объекта места оказания услуг \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ вид объекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ размеры, площадь места: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место № \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Форма и метод уборки территории после размещения места оказания услуг: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Способ подключения места оказания услуг к источнику энергоснабжения: \_\_\_\_\_

С условиями и требованиями действующего законодательства, в том числе о защите прав потребителей, правил пожарной безопасности, санитарных норм и правил, трудового законодательства и иными обязательными требованиями по данному виду деятельности ознакомлен и обязуюсь выполнять.

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

---

---

---

---

---

---

---

---

Заявитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящей заявкой даю Администрации города Костромы согласие на обработку (сбор, систематизацию, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью организации мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков на территории города Костромы.

Срок хранения моих персональных данных не ограничен. Настоящее согласие действует бессрочно. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Заявитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Заявка зарегистрирована « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года под № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут по московскому времени.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявку) (подпись) (Фамилия, имя, отчество)