



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 марта 2015 года

№ 455

### **О конкурсе общественных инициатив в сфере реализации молодежной политики на территории города Костромы**

В целях популяризации молодежной инициативы как формы участия в развитии города Костромы, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. Положение о конкурсе общественных инициатив в сфере реализации молодежной политики на территории города Костромы (далее – конкурс);
  - 1.2. состав комиссии конкурса общественных инициатив в сфере реализации молодежной политики на территории города Костромы.
2. Отделу по работе со средствами массовой информации Администрации города Костромы (Ю. В. Воронцовой) обеспечить информационную поддержку конкурса в средствах массовой информации.
3. Расходы по финансированию конкурса произвести за счет и в пределах ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на 2015 год по подразделу 0709 «Другие вопросы в области образования», целевой статье 7950700 «Программа «Молодежь Костромы на 2014-2016 годы», виду расходов 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» классификации расходов бюджетов Российской Федерации, выделенных муниципальному бюджетному учреждению города Костромы "Молодежный комплекс «Пале»" в сумме 100 000 рублей.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы

В. В. Емец

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Костромы  
от 2 марта 2015 года № 455

## **Положение о конкурсе общественных инициатив в сфере реализации молодежной политики на территории города Костромы**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок отбора общественных инициатив в сфере реализации молодежной политики на территории города Костромы.

1.2. Организаторами конкурса общественных инициатив в сфере реализации молодежной политики на территории города Костромы (далее – Конкурс) являются Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, муниципальное бюджетное учреждение города Костромы "Молодежный комплекс «Пале»" (далее – организатор).

1.3. Целью проведения Конкурса является популяризация молодежной инициативы как формы участия в развитии города Костромы.

### **2. Условия проведения Конкурса**

2.1. Участниками Конкурса (в индивидуальном порядке или в составе групп) могут быть жители города Костромы в возрасте от 14 лет до 30 лет включительно.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.2.1. «Творчество» – общественно значимые проекты, представленные лидерами творческих коллективов, создателями произведений в области визуального искусства, музыки, хореографии, литературы, театра и кино, клипов и видеороликов, направленные на вовлечение молодежи в творческую деятельность;

2.2.2. «Спорт и здоровый образ жизни» – общественно значимые проекты, представленные лидерами спортивных сообществ, организаций, движений, руководителями проектов в области альтернативного и профессионального спорта, направленные на вовлечение молодежи в здоровый образ жизни;

2.2.3. «Патриотизм» – общественно значимые проекты, направленные на сохранение исторической памяти и культурного наследия, противодействие фальсификации истории, формирование гражданственности, национальной-государственной идентичности, позитивного образа современной и будущей России;

2.2.4. «Лидерство» – общественно значимые проекты, направленные на реализацию общественно-просветительских программ, проектов и мероприятий;

2.2.5. «Медиа» – общественно значимые молодежные информационные проекты в средствах массовой информации и сети Интернет.

2.3. На Конкурс могут быть представлены проекты как вновь разработанные, так и реализуемые на территории города Костромы.

2.4. Лица, претендующие на участие в Конкурсе, представляют в печатном и электронном вариантах следующие документы (далее – пакет документов):

2.4.1. личное заявление, в котором указываются: фамилия, имя, отчество автора или каждого из авторов в составе группы, номинация Конкурса, название проекта, контактный телефон, адрес электронной почты, дата подачи заявления;

2.4.2. заполненную карту проекта по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – конкурсная работа);

2.4.3. копию документа, удостоверяющего личность;

2.4.4. справку, содержащую данные банковского счета для перечисления денежного приза (при наличии);

2.4.5. копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

2.5. Конкурс проводится в два этапа:

2.5.1. первый этап – с 1 марта по 20 марта текущего года – прием заявлений на участие в Конкурсе и пакета документов.

Документы для участия в Конкурсе представляются в муниципальное бюджетное учреждение города Костромы "Молодежный комплекс «Пале»" по адресу: город Кострома, улица Советская, 2/1, контактный телефон 31-81-98.

Пакет документов должен соответствовать требованиям настоящего Положения. В случае не заполнения или неполного заполнения карты проекта или отсутствия отдельных документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, пакет документов возвращается лицу, претендующему на участие в Конкурсе, в целях приведения его в соответствие с настоящим Положением;

2.5.2. второй этап – с 20 марта по 31 марта текущего года – рассмотрение и оценка работ конкурсной комиссией, публичная защита проектов, определение победителей.

### **3. Конкурсная комиссия**

3.1. Для рассмотрения конкурсных работ, подведения итогов и определения победителей Конкурса создается комиссия конкурса общественных инициатив в сфере реализации молодежной политики на территории города Костромы (далее – конкурсная комиссия), персональный состав которой утверждается постановлением Администрации города Костромы.

Члены конкурсной комиссии не могут являться участниками Конкурса.

3.2. Конкурсную комиссию возглавляет председатель.

3.3. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

3.3.1. рассматривает заявления и конкурсные работы, переданные организатором Конкурса;

3.3.2. оценивает работы в соответствии с критериями оценки, установленными пунктом 4.2 настоящего Положения;

3.3.3. определяет победителей в каждой номинации Конкурса;

3.3.4. подводит итоги Конкурса;

3.3.5. ходатайствует организатору Конкурса об информационной поддержке со стороны Администрации города Костромы проектов, реализация которых имеет общественную значимость для развития города Костромы.

3.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на ней присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

3.5. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем комиссии.

### **4. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей**

4.1. В каждой номинации Конкурса определяется один победитель. Победителем признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

4.2. Критериями оценки представленных конкурсных работ являются:

– актуальность – социально-экономическое значение в данный период времени;

- креативность – производство уникальной продукции, наличие технологических или социальных инноваций в реализуемых проектах;

- эффективность – достижение измеримых результатов (получение патента, инвестиций и прибыли, победа в конкурсе, социальные, экономические и политические эффекты и др.) в соответствии с затраченными ресурсами на развитие проекта;

- адресность – ориентация на молодежную аудиторию и решение ее социальных проблем;

- тиражируемость – возможность распространения положительного опыта реализации проекта;

- масштабность – вовлечение в деятельность по реализации проекта значительного числа молодежи;

- публичность – предполагаемое информационное освещение проекта в средствах массовой информации.

Оценка конкурсных работ производится по каждому критерию по 10-балльной системе путем заполнения членами конкурсной комиссии листов оценки.

4.3. Если конкурсные работы участников набрали одинаковое количество баллов, конкурсная комиссия проводит открытое голосование. Лучшей считается работа, получившая большинство голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя.

4.4. Победители в каждой номинации Конкурса награждаются дипломами и денежным вознаграждением в размере 19 000 рублей.

4.5. С каждым победителем Конкурса заключаются договоры о реализации проекта, в котором предусматриваются права и обязанности сторон, порядок финансирования и предоставления отчета о выполнении проекта.

4.6. Награждение победителей производится в торжественной обстановке не позднее 3 апреля текущего года.

Приложение  
к Положению о конкурсе общественных  
инициатив в сфере реализации  
молодежной политики на территории  
города Костромы

**Карта проекта**

**1. Общие сведения**

№ п/п	Наименование	Содержание																
1.	Номинация Конкурса																	
2.	Название проекта																	
3.	Проектная группа	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Руководитель проекта Ф.И.О. (полностью) автора или руководителя проекта</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Адрес фактического проживания</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Контактные телефоны</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Адрес электронной почты</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Адрес персонального сайта (сайта проекта) (при наличии)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IP-адрес автора или руководителя проекта в социальных сетях («В контакте» и др.)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Место учебы или работы</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Группа проекта (Ф.И.О. полностью, функциональные обязанности основных исполнителей проекта)</td> <td></td> </tr> </table>	Руководитель проекта Ф.И.О. (полностью) автора или руководителя проекта		Адрес фактического проживания		Контактные телефоны		Адрес электронной почты		Адрес персонального сайта (сайта проекта) (при наличии)		IP-адрес автора или руководителя проекта в социальных сетях («В контакте» и др.)		Место учебы или работы		Группа проекта (Ф.И.О. полностью, функциональные обязанности основных исполнителей проекта)	
Руководитель проекта Ф.И.О. (полностью) автора или руководителя проекта																		
Адрес фактического проживания																		
Контактные телефоны																		
Адрес электронной почты																		
Адрес персонального сайта (сайта проекта) (при наличии)																		
IP-адрес автора или руководителя проекта в социальных сетях («В контакте» и др.)																		
Место учебы или работы																		
Группа проекта (Ф.И.О. полностью, функциональные обязанности основных исполнителей проекта)																		
4.	География проекта																	
5.	Период реализации проекта	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Продолжительность реализации проекта (в месяцах)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Начало реализации проекта (месяц, год)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Окончание реализации проекта (месяц, год)</td> <td></td> </tr> </table>	Продолжительность реализации проекта (в месяцах)		Начало реализации проекта (месяц, год)		Окончание реализации проекта (месяц, год)											
Продолжительность реализации проекта (в месяцах)																		
Начало реализации проекта (месяц, год)																		
Окончание реализации проекта (месяц, год)																		
6.	Ресурсы проекта	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Полная стоимость проекта (в рублях)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Группа проекта (кол-во человек)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Помещение</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Оборудование</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Предполагаемое партнерство (с органами государственной власти и органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в реализации проекта)</td> <td></td> </tr> </table>	Полная стоимость проекта (в рублях)		Группа проекта (кол-во человек)		Помещение		Оборудование		Предполагаемое партнерство (с органами государственной власти и органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в реализации проекта)							
Полная стоимость проекта (в рублях)																		
Группа проекта (кол-во человек)																		
Помещение																		
Оборудование																		
Предполагаемое партнерство (с органами государственной власти и органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в реализации проекта)																		

**2. Описание проекта**

1. Аннотация (описание продукта, технологии, услуги, не более 1/3 страницы)

---

---

---

---

---

2. Актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность в продукте и услуге, не более 1 страницы)

---

---

---

---

---

---

3. Целевые группы (на которые направлен проект)

---

---

---

---

4. Цель проекта

---

---

---

5. Задачи проекта

---

---

---

---

---

---

---

6. Методы реализации проекта (способы реализации проекта, ведущие к решению поставленных задач)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### 3. Календарный план реализации проекта (основные мероприятия)

№ п/п	Мероприятие	Сроки (день, месяц, год)	Количественные показатели мероприятия

### 4. Смета расходов

№ п/п	Статья расходов	Стоимость, руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.
	ИТОГО			

### 5. Результативность проекта

№ п/п	Наименование		Содержание
1.	Результаты	Достигнутые результаты (позитивные изменения, произошедшие в результате реализации проекта)	
		Количественные показатели (указать основные количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия проекта)	
		Качественные показатели (указать подробно качественные изменения)	
2.	Методы оценки (способы оценки результатов)		
3.	Мультипликативность (как и где может распространяться опыт по реализации проекта)		
4.	Демонстрация проекта	Предполагаемые формы и способы распространения информации о проекте	

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, содержащихся в настоящей анкете, с целью участия в конкурсе поддержки молодежных инициатив в сфере реализации молодежной политики на территории города Костромы.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящей карты проекта.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Костромы  
от 2 марта 2015 года № 455

**Состав комиссии конкурса общественных инициатив в сфере реализации  
молодежной политики на территории города Костромы**

Соболева Татьяна Валерьевна	- начальник управления спорта и работы с молодежью Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, председатель конкурсной комиссии
Бахарев Вячеслав Валерьевич	– директор муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Молодежный комплекс «Пале»", секретарь комиссии
Воронцова Юлия Владимировна	- начальник Отдела по работе со средствами массовой информации Администрации города Костромы
Титова Юлия Николаевна	- старший методист муниципального бюджетного учреждения города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования» (по согласованию)