



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 августа 2018 года

№ 1937

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Костромы физическим лицам в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по установке индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, газа в жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Костромы**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета города Костромы физическим лицам в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по установке индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, газа в жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Костромы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Думы города Костромы о внесении в [решение](#) Думы города Костромы о бюджете города Костромы на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов изменений, предусматривающих предоставление субсидий из бюджета города Костромы физическим лицам в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по установке индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, газа в жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Костромы.

Исполняющий обязанности главы  
Администрации города Костромы

О. В. Болоховец

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Костромы  
от 29 августа 2018 года № 1937

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий из бюджета города Костромы физическим лицам**  
**в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по установке**  
**индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодного**  
**водоснабжения, горячего водоснабжения, газа в жилых помещениях**  
**муниципального жилищного фонда города Костромы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета города Костромы субсидий физическим лицам в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по установке индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, газа в жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Костромы (далее – субсидии).

1.2. В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются физическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с приобретением, установкой, вводом в эксплуатацию в жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Костромы индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, газа (при наличии отопительного котла) (далее – индивидуальные приборы учета).

1.3. Получателями субсидии могут являться физические лица - наниматели жилых помещений муниципального жилищного фонда города Костромы по договорам социального найма, понесшие затраты в связи с выполнением работ по установке в указанных жилых помещениях индивидуальных приборов учета (далее – получатели субсидий).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Костромы, осуществляющим предоставление предусмотренных настоящим Порядком субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, является Комитет городского хозяйства Администрации города Костромы (далее - главный распорядитель).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на соответствующий финансовый год и плановый период Комитету городского хозяйства Администрации города Костромы (далее – Комитет) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы по разделу 0500 «Жилищно – коммунальное хозяйство», подразделу 0501 «Жилищное хозяйство», целевой статье 1290011030 «Оплата работ по оборудованию муниципальных жилых помещений общедомовыми и индивидуальными приборами

учета коммунальных ресурсов», виду расходов 800 «Иные бюджетные ассигнования».

1.6. Возмещению за счет средств субсидий подлежат обоснованные и документально подтвержденные затраты, понесенные получателем субсидии в связи с приобретением, установкой и вводом в эксплуатацию индивидуальных приборов учета, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. получатель субсидии является нанимателем жилого помещения муниципального жилищного фонда города Костромы по договору социального найма;

2.1.2. получателем субсидии произведены расходы в связи с приобретением и выполнением работ по установке, вводу в эксплуатацию в муниципальном жилом помещении индивидуальных приборов учета;

2.1.3. установка индивидуальных приборов учета, согласно документам, произведена после 1 января 2016 года;

2.2. Для получения субсидии лицо, претендующее на получение субсидии, представляет в Комитет следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

б) копию документа, удостоверяющего личность;

в) оригинал и копию платежного документа, подтверждающего приобретение индивидуального прибора учета;

г) оригинал и копию паспорта индивидуального прибора учета;

д) оригинал и копию договора и платежного документа, подтверждающих выполнение работ по установке индивидуального прибора учета (при необходимости оплаты работ по установке индивидуального прибора учета);

е) акт ввода индивидуального прибора учета в эксплуатацию с указанием адреса установки и номера завода-изготовителя индивидуального прибора учета;

ж) реквизиты банковского счета для перечисления субсидии;

з) копию договора социального найма жилого помещения.

2.3. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

а) осуществляет проверку документов, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) направляет запрос в организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом, о предоставлении информации о количестве индивидуальных приборов учета в жилом помещении нанимателя, а в случае необходимости проводит обследование жилого помещения нанимателя на предмет установления факта наличия прибора учета и их количестве;

в) рассматривает документы, проверяет наличие оснований и условий для предоставления субсидии, затем в форме распоряжения председателя Комитета при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка принимает решение о предоставлении субсидии либо при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, сообщает заявителю о принятом решении;

г) в случае принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме,

утвержденной Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление финансов);

д) в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет лицу, претендующему на получение субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии;

е) формирует по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку реестр получателей субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по установке индивидуальных приборов учета (далее – реестр получателей субсидий), который утверждается председателем Комитета, с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

ж) направляет в Управление финансов реестр получателей субсидий с указанием фамилии, имени, отчества получателя субсидии, реквизитов его банковского счета и размера субсидии, а также платежное поручение для перечисления субсидии в порядке, определенном соглашением о предоставлении субсидии, в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете Комитета по соответствующим кодам классификации расходов бюджета.

2.4. Управление финансов в соответствии с представленным Комитетом реестром получателей субсидий перечисляет средства субсидии на открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях банковский счет, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

в) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

г) несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

д) не предоставление представителю Комитета доступа в жилое помещение для проведения обследования места установки индивидуального прибора учета, в случаях, когда такое обследование необходимо.

2.6. Субсидия предоставляется один раз на каждое жилое помещение муниципального жилищного фонда.

2.7. Размер субсидии определяется исходя из документально подтвержденных затрат, понесенных нанимателем жилого помещения на приобретение и установку индивидуальных приборов учета, но не более следующих предельных сумм на одно жилое помещение муниципального жилищного фонда города Костромы:

2.7.1. на индивидуальные приборы учета электрической энергии - 1250 рублей, в том числе:

а) на приобретение одного индивидуального прибора учета - 800 рублей;

б) на установку одного индивидуального прибора учета - 450 рублей;

2.7.2. на индивидуальные приборы учета холодного водоснабжения и (или) горячего водоснабжения 1700 рублей за одну штуку, в том числе:

а) на приобретение одного индивидуального прибора учета - 700 рублей;

б) на установку одного индивидуального прибора учета – 1 000 рублей.

2.7.3. на индивидуальные приборы учета газа (при наличии отопительного

котла) – 12 000 рублей, в том числе:

- а) на приобретение индивидуального прибора учета – 5 000 рублей;
- б) на установку индивидуального прибора учета – 7 000 рублей.

2.8. За счет средств субсидии возмещается стоимость приобретения и установки не более шести индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения, электрической энергии и газа на одно жилое помещение муниципального жилищного фонда, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.9. Субсидия предоставляется в порядке очередности по дате регистрации заявления, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, с учетом предельного размера, определенного пунктом 2.7 настоящего Порядка и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующие цели в соответствующем году.

### **3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

3.1. Главный распорядитель, Управление финансов Администрации города Костромы, Контрольно-счетная комиссия города Костромы в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с установленными полномочиями.

3.2. Выплаченная субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит возврату в бюджет города Костромы на основании письменных требований главного распорядителя или представлений Управления финансов, Контрольно-счетной комиссии города Костромы в течение 30 дней со дня получения соответствующих требований (представлений) в случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля следующих фактов:

- а) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- б) выявления недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- в) обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий;
- г) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств получателем субсидии по соглашению о предоставлении субсидий.

3.3. Требования главного распорядителя и (или) представления Управления финансов Администрации города Костромы, Контрольно-счетной комиссии города Костромы о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка, направляются получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному получателем субсидии в соглашении.

3.4. При невозвращении субсидий в бюджет города Костромы получателями субсидий в срок, указанный в пункте 3.2 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулирующими бюджетные правоотношения, излишне выплаченных сумм субсидий в форме постановления Администрации города Костромы принимается решение о возврате получателем субсидий указанных сумм в бюджет города Костромы. Излишне выплаченные суммы

субсидий, не возвращенные получателем субсидии в добровольном порядке в сроки, установленные постановлением Администрации города Костромы, взыскиваются Комитетом в судебном порядке.

3.6. В случае выявления в результате мероприятий муниципального финансового контроля нарушений получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении настоящим Порядком, получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых для получения субсидии документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета города Костромы физическим  
лицам в целях возмещения затрат в связи  
с выполнением работ по установке  
индивидуальных приборов учета  
электрической энергии, холодного  
водоснабжения, горячего  
водоснабжения, газа в жилых  
помещениях муниципального  
жилищного фонда города Костромы

**ФОРМА**

**заявления о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат в связи с  
выполнением работ по установке индивидуальных приборов учета электрической  
энергии, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, газа в жилом помещении  
муниципального жилищного  
фонда города Костромы**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

1. Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество (при наличии) физического лица)

\_\_\_\_\_ (местонахождение/адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, связанных с приобретением, установкой, вводом в эксплуатацию  
индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодного водоснабжения, горячего  
водоснабжения, газа в жилом помещении муниципального жилищного фонда города  
Костромы

\_\_\_\_\_ (адрес дома)

занимаемом мной по договору социального найма (найма):

1) электрической энергии в сумме \_\_\_\_\_ руб.;

2) холодной воды (количество) \_\_\_\_ (шт.) в сумме \_\_\_\_ руб.;

3) горячей воды (количество) \_\_\_\_ (шт.) в сумме \_\_\_\_ руб.;

4) газа (количество) \_\_\_\_ (шт.) в сумме \_\_\_\_ руб.

всего в размере

\_\_\_\_\_ рублей.

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

Указанную сумму прошу перечислить на банковский счет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (платежные реквизиты физического лица)

2. Настоящим подтверждаю:

достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и  
прилагаемых к нему документах;

с условиями Порядка предоставления субсидий из бюджета города Костромы физическим лицам в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по установке индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, газа в жилых помещениях муниципального жилищного фонда города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_\_ -, ознакомлен и согласен.

3. Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю свое письменное согласие на обработку Комитету городского хозяйства Администрации города Костромы моих персональных данных в целях выплаты компенсации за установку приборов учета. Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

4. Об ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден \_\_\_\_\_.

(подпись).

Приложения:

Получатель субсидии  
(физическое лицо) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата регистрации заявления: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Регистрационный № \_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом Комитета городского хозяйства  
Администрации города Костромы)

Должность ответственного  
лица Комитета городского хозяйства  
Администрации города Костромы \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)