



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2018 года

№ 842

О реорганизации муниципальных унитарных предприятий города Костромы в форме присоединения к муниципальному унитарному предприятию города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской»

В целях повышения эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий города Костромы, в соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий города Костромы», утвержденным решением Думы города Костромы от 25 марта 2010 года № 19, решением Комиссии по вопросам деятельности муниципальных предприятий от 4 апреля 2018 года № 2/1, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальные унитарные предприятия города Костромы в форме присоединения к муниципальному унитарному предприятию города Костромы «Столовая администрации г. Костромы», находящемуся по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Советская, 1, муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской», находящегося по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Калиновская, 38.

2. Считать муниципальное унитарное предприятие города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» правопреемником всех прав и обязанностей муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской» в соответствии с передаточным актом.

3. Предметом деятельности муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» определить оказание услуг общественного питания.

4. Целями деятельности муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» являются:

- 4.1. удовлетворение общественных потребностей в его продукции, работах, услугах;
- 4.2. извлечение прибыли.

5. Установить для муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» следующие виды деятельности:

- 5.1. деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;

5.2. деятельность предприятий общественного питания с обслуживанием на вынос;
5.3. деятельность предприятий общественного питания по обслуживанию торжественных мероприятий;

5.4. производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения;

5.5. торговля розничная незамороженными продуктами, включая напитки и табачные изделия, в неспециализированных магазинах;

5.6. торговля оптовая мучными кондитерскими изделиями.

6. Определить место нахождения муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» и его почтовый адрес: 156000, Костромская область, город Кострома, улица Советская, 1.

7. Директору муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» (О. В. Чулковой):

7.1. в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления в письменной форме сообщить в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по городу Костроме о начале процедуры реорганизации муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления;

7.2. дважды, с периодичностью один раз в месяц, опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» в форме присоединения к нему муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской»;

7.3. в течение пяти рабочих дней после даты направления в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по городу Костроме уведомления о начале процедуры реорганизации муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» в письменной форме уведомить всех известных кредиторов о начале реорганизации;

7.4. в течение пятнадцати дней со дня представления передаточного акта от муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской» представить его для проведения экономической экспертизы в Управление экономики Администрации города Костромы, после чего, согласовать передаточный акт с начальником Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и представить на утверждение главе Администрации города Костромы;

7.5. подготовить и представить на утверждение главе Администрации города Костромы проект постановления Администрации города Костромы об утверждении изменений в Устав муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы»;

7.6. представить в Инспекцию федеральной налоговой службы России по городу Костроме для государственной регистрации утвержденный главой Администрации города Костромы передаточный акт вместе с постановлением Администрации города Костромы об утверждении изменений в Устав муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы»;

7.7. документы, подтверждающие регистрацию изменений в Устав муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записей о реорганизации муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» и о прекращении деятельности присоединенного муниципального унитарного

предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской», представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и Управление экономики Администрации города Костромы;

7.8. обеспечить заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками присоединяемого муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской», в которых отразить изменение наименования работодателя и иные изменения, либо при отказе работника от продолжения работы в муниципальном унитарном предприятии города Костромы «Столовая администрации г. Костромы», прекращение трудового договора в соответствии с пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

7.9. обратиться в течение 5 дней со дня утверждения передаточного акта в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области для государственной регистрации права хозяйственного ведения на имущество, ранее закрепленное за муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Столовая на Калиновской».

8. Директору муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской» (Н. Г. Васильевой):

8.1. в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления в письменной форме сообщить в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по городу Костроме о начале процедуры реорганизации муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской» с указанием формы реорганизации и приложением настоящего постановления;

8.2. в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по городу Костроме о начале процедуры реорганизации в письменной форме уведомить известных кредиторов о начале реорганизации;

8.3. не позднее четырнадцати дней со дня вступления в силу настоящего постановления представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы расшифровку кредиторской и дебиторской задолженностей муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской», перечень имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Столовая на Калиновской» на праве хозяйственного ведения;

8.4. в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления провести инвентаризацию имущества и обязательств муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской» с привлечением специалистов Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы и осуществить передачу имущества, копии ведомостей инвентаризации представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы;

8.5. по итогам инвентаризации в десятидневный срок подготовить и представить директору муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» (О. В. Чулковой) передаточный акт, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской» в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами;

8.6. обеспечить работникам муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской» возможность продолжить трудовую деятельность по профессии (специальности), обусловленной трудовым договором в муниципальном

унитарном предприятии города Костромы «Столовая администрации г. Костромы».

9. Установить, что общий срок проведения реорганизационных мероприятий муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» не может превышать трех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

10. Ответственность за сохранность муниципального имущества на период реорганизации муниципальных унитарных предприятий города Костромы возложить на директора муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая администрации г. Костромы» и директора муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской».

11. Начальнику Управления экономики Администрации города Костромы (И. Ю. Проскуриной) осуществить контроль за подготовкой передаточного акта, а также соблюдением руководителями муниципальных унитарных предприятий города Костромы сроков выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением.

12. Начальнику Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы (М. Н. Ильчевской) осуществить закрепление имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Столовая администрации г. Костромы», а также контроль за фактической передачей имущества по акту приема-передачи.

13. Отделу кадровой работы Администрации города Костромы (О. А. Большаковой) осуществить организационно-штатные мероприятия в отношении директора муниципального унитарного предприятия города Костромы «Столовая на Калиновской» Н. Г. Васильевой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономики Администрации города Костромы И. Ю. Проскуру.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и в течение пяти рабочих дней со дня его подписания подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы

В. В. Емец