

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 2 (17) ● 20 января 2012 г. ● Распространяется бесплатно

Содержание номера:

Объявление Думы города Костромы	стр. 2	«О внесении изменений в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в городе Костроме».....	стр. 17	Проект постановления Администрации города Костромы	
Постановление Главы города Костромы № 2 от 16 января 2012 года		Постановление Администрации города Костромы № 27 от 16 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Юбилейная, 13а»	стр. 21
«Об объявлении конкурса на присуждение муниципального гранта города Костромы "Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы"»	стр. 2–4	«О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»	стр. 17	Проект постановления Администрации города Костромы	
Постановление Администрации города Костромы № 3011 от 30 декабря 2011 года		Постановление Администрации города Костромы № 32 от 17 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Сусллова, 6»	стр. 21
«О внесении изменений в Положение о Единой информационной службе жилищно-коммунального хозяйства города Костромы»	стр. 4	«О внесении изменений в тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием города Костромы "Центральный рынок"»	стр. 17	Проект постановления Администрации города Костромы	
Постановление Администрации города Костромы № 3012 от 30 декабря 2011 года		Постановление Администрации города Костромы № 33 от 17 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Советская, 16а»	стр. 21–22
«О внесении изменений в Правила установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы "Центр регистрации граждан", "Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству", "Центр передержки животных"»	стр. 4	«О внесении изменения в Приложение к Правилам установления размера и условий оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы"»	стр. 17–18	Проект постановления Администрации города Костромы	
Постановление Администрации города Костромы № 3015 от 30 декабря 2011 года		Постановление Администрации города Костромы № 35 от 17 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33»	стр. 22
«Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы»	стр. 4–5	«Об отклонении проекта изменений Правил землепользования и застройки города Костромы и о направлении его на доработку»	стр. 18	Проект постановления Администрации города Костромы	
Постановление Администрации города Костромы № 3016 от 30 декабря 2011 года		Постановление Администрации города Костромы № 44 от 17 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Ленина, 162»	стр. 22
«О порядке определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы»	стр. 5–8	«Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»	стр. 18	Проект постановления Администрации города Костромы	
Постановление Администрации города Костромы № 55 от 19 января 2012 года		Постановление Администрации города Костромы № 51 от 18 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Васильевская, 8»	стр. 22
«О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 15 января 2010 года № 30 "Об организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Костроме"»	стр. 8	«Об установлении норматива стоимости 1 кв.м общей площади жилья по городу Костроме для расчета размера социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации муниципальной целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы" на 2012 год»	стр. 18	Проект постановления Администрации города Костромы	
Объявление Администрации города Костромы	стр. 8	Постановление Администрации города Костромы № 16 от 13 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, проезд Березовый, в районе дома 14/20»	стр. 22
Постановление Администрации города Костромы № 3019 от 30 декабря 2011 года		«О внесении изменений в Приложение к Правилам установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы "Центр регистрации граждан", "Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству", "Центр передержки животных"»	стр. 18–19	Проект постановления Администрации города Костромы	
«Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов, функционирующих на принципах развозной и разносной торговли на территории города Костромы»	стр. 8–11	Информационное сообщение о проведении публичных слушаний	стр. 19	Итоговый документ (заключение) публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Михалевская, 42, улица Привокзальная, 33, улица Советская, 16а, улица Сусллова, 6, улица Ленина, 162, улица Юбилейная, 13а, улица Запольная, 43, улица Васильевская, 8, проезд Березовый, в районе дома № 14/20, микрорайон Паново, 18 и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Привокзальная, 33, улица Базовая, 12»	стр. 19–21
Постановление Администрации города Костромы № 4 от 12 января 2012 года		Постановление Главы города Костромы № 3 от 19 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33»	стр. 21
«О приостановлении действия постановления Администрации города Костромы от 13 декабря 2011 года № 2815 "Об утверждении ведомственной муниципальной целевой программы города Костромы «Повышение безопасности дорожного движения в 2012-2013 годах в городе Костроме"»	стр. 11	«О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Михалевская, 42, улица Привокзальная, 33, улица Советская, 16а, улица Сусллова, 6, улица Ленина, 162, улица Юбилейная, 13а, улица Запольная, 43, улица Васильевская, 8, проезд Березовый, в районе дома № 14/20, микрорайон Паново, 18 и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Привокзальная, 33, улица Базовая, 12»	стр. 19–21	Проект постановления Администрации города Костромы	
Постановление Администрации города Костромы № 10 от 13 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33»	стр. 21	«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Базовая, 12»	стр. 21
«Об утверждении перечня мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации»	стр. 11–14	Проект постановления Администрации города Костромы		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42»	стр. 21
Постановление Администрации города Костромы № 7 от 13 января 2012 года		«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42»	стр. 21	Проект постановления Администрации города Костромы	
«О Молодежной администрации города Костромы»	стр. 14–17			«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42»	стр. 21
Постановление Администрации города Костромы № 18 от 16 января 2012 года				Проект постановления Администрации города Костромы	

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

ОБЪЯВЛЕНИЕ

С 30 января 2012 года по 10 февраля 2012 года в целях развития инициатив жителей города Костромы по организации досуга и массового отдыха жителей территорий, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы проводится открытый конкурс на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы».

Соискателями гранта могут быть лица, являющиеся единоличными органами территориального общественного самоуправления города Костромы или членами коллегиальных органов территориального общественного самоуправления города Костромы, предусмотренных уставами субъектов территориального общественного самоуправления города Костромы, сведения о которых включены в Реестр субъектов территориального общественного самоуправления города Костромы.

Гранты предоставляются соискателям для финансового обеспечения организации и проведения праздника Масленицы на территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы. Решение о поддержке проекта проведения праздника Масленицы принимается на собрании (конференции) участников территориального общественного самоуправления города Костромы или на заседании коллегиального органа территориального общественного самоуправления города Костромы.

Проект проведения праздника Масленицы должен соответствовать следующим критериям:

а) соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Костромской области, законов и иных нормативных правовых актов Костромской области, Устава города Костромы и иных муниципальных правовых актов города Костромы;

б) обеспечение осуществления участниками территориального общественного самоуправления города Костромы на соответствующей территории собственных инициатив организации и проведения праздника Масленицы;

в) направленность на удовлетворение духовных потребностей участников территориального общественного самоуправления города Костромы, а также неограниченного круга лиц, проживающих на соответствующей территории;

г) конкретность и достижимость результатов;

д) использование средств гранта в течение одного финансового года.

В соответствии с вышеуказанными критериями оценка проектов, представляемых на конкурс, будет производиться по следующим показателям:

а) информационное обеспечение праздника (наличие объявлений, пригласительных билетов и прочих информационных материалов);

б) охват целевой группы;

в) наличие сценария и соответствие сценария теме праздника, а также направленность на возрождение и развитие исторических и иных местных традиций города Костромы;

г) художественное оформление мероприятий, проводимых в рамках проекта;

д) наличие в сценарии праздника:

- концертной программы;

- конкурсов, выпечки и угощения блинами;

- призов (сувениров) для участников праздника;

е) взаимодействие с образовательными учреждениями и (или) организациями культуры;

ж) соблюдение нормативных правовых актов, обеспечение общественного порядка;

з) обеспечение дежурства медицинского работника для оказания медицинской помощи;

и) обеспечение дежурства сотрудника государственной противопожарной службы;

к) наличие новых идей и подходов к организации и проведению праздника.

Конкурсная комиссия оценивает проекты, допущенные к участию в конкурсе, на соответствие указанным критериям и показателям, при этом максимальная оценка по каждому из критериев, показателей – 5 баллов. Сумма оценок по каждому критерию, показателю составляет общую оценку проекта. Итоговая оценка проекта определяется как средняя арифметическая величина общих оценок проекта. К присуждению грантов рекомендуются проекты, которым выставлены наибольшие итоговые оценки.

Заявка на получение гранта (далее — заявка) подается организатору конкурса, по адресу: город Кострома, улица Советская, дом 1, номер телефона для справок – 31-44-37. Дата начала приема заявок - 30 января 2012 года, дата окончания приема заявок - 3 февраля 2012 года. Заявки принимаются с 14.00 до 17.00 часов (кроме субботы и воскресенья).

Заявка, составляется по форме, установленной в приложении к Порядку проведения конкурса на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы», утвержденному постановлением Главы города Костромы от 16 января 2012 года № 2, и должна содержать:

а) сведения о соискателе гранта: фамилию, имя, а также отчество, если иное не вытекает из федерального закона или национального обычая, дату рождения, реквизиты паспорта или иного удостоверяющего личность документа, адрес места жительства, номер контактного телефона;

б) описание и обоснование проекта проведения праздника Масленицы, включая географию проекта, цели и задачи проекта, содержание предполагаемых мероприятий, планируемые результаты;

в) сроки реализации проекта;

г) охват целевой группы;

д) план реализации проекта;

е) смету расходов на реализацию проекта.

К заявке прилагаются:

а) протокол собрания (конференции) участников территориального общественного самоуправления города Костромы или заседания коллегиального органа территориального общественного самоуправления города Костромы, на котором было принято решение о поддержке проекта проведения праздника Масленицы;

б) согласие соискателя гранта на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных»;

в) план проведения (сценарий) праздника.

По усмотрению соискателя к заявке могут быть приложены иные документы и материалы, подтверждающие соответствие заявки условиям конкурса.

Документы, предоставляемые соискателем, должны соответствовать следующим требованиям:

а) заявка на получение муниципального гранта должна быть составлена в единственном экземпляре — подлиннике;

б) тексты документов написаны разборчиво;

в) фамилия, имя, отчество соискателя, адрес его места жительства, телефон (если имеется) написаны полностью;

г) в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неогворенных исправлений;

д) документы не исполнены карандашом;

е) документы подшиты в папку-скоросшиватель.

Подведение итогов конкурса состоится 10 февраля 2012 года в помещении Администрации города Костромы по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Советская, 1.

По итогам конкурса предоставляется:

в категории «Для органов территориального общественного самоуправления в пределах одного дома»:

1) один грант I степени;

2) два гранта II степени;

3) три гранта III степени;

в категории «Для органов территориального общественного самоуправления в пределах группы домов, микрорайона, иных территорий проживания граждан»:

1) один грант I степени;

2) три гранта II степени;

3) восемь грантов III степени;

Телефон для справок: (4942) 31-44-37.

Глава города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 января 2012 года

№ 2

Об объявлении конкурса на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы»

В целях развития инициатив жителей города Костромы по организации досуга и массового отдыха жителей территорий, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы, в соответствии со статьями 10 и 11 Порядка поощрения участников территориального общественного самоуправления города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 30 октября 2008 года № 185, руководствуясь статьями 37 и 56 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы».

2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы».

3. Установить, что прием заявок на участие в конкурсе на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы» проводится с 30 января 2012 года по 3 февраля 2012 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы Ю.В. ЖУРИН.

Утвержден постановлением Главы города Костромы
от 16 января 2012 года № 2

ПОРЯДОК

проведения конкурса

на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и задачи, условия проведения конкурса на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы» (далее – конкурс).

1.2. По итогам конкурса предоставляется муниципальный грант города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы» (далее - грант):

1.2.1. в категории «Для органов территориального общественного самоуправления в пределах одного дома»:

1) один грант I степени;

2) два гранта II степени;

3) три гранта III степени;

1.2.2. в категории «Для органов территориального общественного самоуправления в пределах группы домов, микрорайона, иных территорий проживания граждан»:

1) один грант I степени;

2) три гранта II степени;

3) восемь грантов III степени;

1.3. Конкурс проводится с 30 января 2012 года по 10 февраля 2012 года.

1.4. Соискателями гранта могут быть лица, являющиеся единоличными органами территориального общественного самоуправления города Костромы или членами коллегиальных органов территориального общественного самоуправления города Костромы, предусмотренных уставами субъектов территориального общественного самоуправления города Костромы, сведения о которых включены в Реестр субъектов территориального общественного самоуправления города Костромы.

1.5. Гранты предоставляются на конкурсной основе на основании заявок участников на получение гранта.

Раздел 2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях стимулирования активности участников территориального общественного самоуправления города Костромы в самостоятельном и ответственном осуществлении собственных инициатив по организации досуга и массового отдыха жителей территорий, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы, в том числе детей и молодежи, а также в целях возрождения и развития исторических традиций.

2.2. Задачами конкурса являются:

а) привлечение наибольшего количества участников территориального общественного самоуправления города Костромы к выдвижению и реализации собственных инициатив по организации досуга и массового отдыха населения на своих территориях;

б) выявление и финансовая поддержка деятельности органов территориального общественного самоуправления города Костромы, деятельность которых наиболее эффективна;

в) обобщение и распространение положительного опыта работы органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере организации досуга и массового отдыха участников территориального общественного самоуправления города Костромы.

Раздел 3. Условия конкурса

3.1. Гранты предоставляются соискателям для финансового обеспечения организации и проведения праздника Масленицы на территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы. Решение о поддержке проекта проведения праздника Масленицы принимается на собрании (конференции) участников территориального общественного самоуправления города Костромы или на заседании коллегиального органа территориального общественного самоуправления города Костромы.

3.2. Проект проведения праздника Масленицы должен соответствовать следующим критериям:

а) соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Костромской области, законов и иных нормативных правовых актов Костромской области, Устава города Костромы и иных муниципальных правовых актов города Костромы;

б) обеспечение осуществления участниками территориального общественного самоуправления города Костромы на соответствующей территории собственных инициатив организации и проведения праздника Масленицы;

в) направленность на удовлетворение духовных потребностей участников территориального общественного самоуправления города Костромы, а также неограниченного круга лиц, проживающих на соответствующей территории;

г) конкретность и достижимость результатов;

д) использование средств гранта в течение одного финансового года.

3.3. В соответствии с критериями, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, оценка проектов, представленных на конкурс, производится по следующим показателям:

а) информационное обеспечение праздника (наличие объявлений, пригласительных билетов и прочих информационных материалов);

б) охват целевой группы;

в) наличие сценария и соответствие сценария теме праздника, а также направленность на возрождение и развитие исторических и иных местных традиций города Костромы;

г) художественное оформление мероприятий, проводимых в рамках проекта;

д) наличие в сценарии праздника:

- концертной программы;

- конкурсов, выпечки и угощения блинами;

- призов (сувениров) для участников праздника;

е) взаимодействие с образовательными учреждениями и (или) организациями культуры;

ж) соблюдение нормативных правовых актов, указанных в подпункте «а» пункта 3.2 настоящего Порядка, обеспечение общественного порядка;

з) обеспечение дежурства медицинского работника для оказания медицинской помощи;

и) обеспечение дежурства сотрудника государственной противопожарной службы;

к) наличие новых идей и подходов к организации и проведению праздника.

Раздел 4. Порядок подачи и рассмотрения заявок на получение гранта

4.1. Заявка на получение гранта (далее — заявка) подается организатору конкурса, по адресу: город Кострома, улица Советская, дом 1, номер телефона для справок – 31-44-37. Дата начала приема заявок - 30 января 2012 года, дата окончания приема заявок - 3 февраля 2012 года. Заявки принимаются с 14.00 до 17.00 часов (кроме субботы и воскресенья).

4.2. Заявка, составляемая по форме, установленной приложением к настоящему Порядку, должна содержать:

а) сведения о соискателе гранта: фамилию, имя, а также отчество, если иное не вытекает из федерального закона или национального обычая, дату рождения, реквизиты паспорта или иного удостоверяющего личность документа, адрес места жительства, номер контактного телефона;

б) описание и обоснование проекта проведения праздника Масленицы, включая географию проекта, цели и задачи проекта, содержание предполагаемых мероприятий, планируемые результаты;

в) сроки реализации проекта;

г) охват целевой группы;

д) план реализации проекта;

е) смету расходов на реализацию проекта.

4.3. К заявке прилагаются:

а) протокол собрания (конференции) участников территориального общественного самоуправления города Костромы или заседания коллегиального органа территориального общественного самоуправления города Костромы, на котором было принято решение о поддержке проекта проведения праздника Масленицы;

б) согласие соискателя гранта на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных»;

в) план проведения (сценарий) праздника.

По усмотрению соискателя к заявке могут быть приложены иные документы и материалы, подтверждающие соответствие заявки условиям конкурса.

4.4. Документы, предоставляемые соискателем, должны соответствовать следующим требованиям:

а) заявка на получение муниципального гранта должна быть составлена в единственном экземпляре — подлиннике и по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) тексты документов написаны разборчиво;

в) фамилия, имя, отчество соискателя, адрес его места жительства, телефон (если имеется) написаны полностью;

г) в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неогорожденных исправлений;

д) документы не исполнены карандашом;

е) документы подшиты в папку-скоросшиватель.

4.5. Организатор конкурса проводит экспертизу заявок и по результатам экспертизы готовит заключение о соответствии заявки и прилагаемых к ней документов условиям предоставления гранта, установленным разделом 3 настоящего Порядка, и направляет заявку на рассмотрение конкурсной комиссии.

4.6. Конкурсная комиссия оценивает проекты, допущенные к участию в конкурсе, на соответствие критериям и показателям, указанным в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Порядка, при этом максимальная оценка по каждому из критериев, показателей – 5 баллов. Сумма оценок по каждому критерию, показателю составляет общую оценку проекта. Итоговая оценка проекта определяется как средняя арифметическая величина общих оценок проекта. К присуждению грантов рекомендуются проекты, которым выставлены наибольшие итоговые оценки.

Раздел 5. Заключительные положения

5.1. С получателем гранта в порядке, установленном статьей 14 Порядка поощрения участников территориального общественного самоуправления города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 30 октября 2008 года № 185, заключается договор.

5.2. Организатор конкурса проверяет реализацию проекта проведения праздника Масленицы в соответствии с договором и осуществляет контроль за целевым использованием средств гранта.

5.3. Отчет об использовании средств гранта предоставляется получателем гранта в составе отчета о реализации проекта проведения праздника Масленицы с приложением документов, подтверждающих осуществление расходов.

Приложение к Порядку проведения конкурса на присуждение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы»

Форма заявки

на получение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы»

Организатору конкурса

ЗАЯВКА

на получение муниципального гранта города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы»

1. Фамилия, имя, отчество соискателя гранта: _____;

2. Дата рождения: _____;

3. Документ, удостоверяющий личность: _____;

серия: _____ № _____ выдан: _____;

дата выдачи: _____;

4. Адрес места жительства, номер контактного телефона: _____;

5. Описание и обоснование проекта:

а) география проекта: _____;

б) цель проекта: _____;

в) задачи проекта: _____;

г) ожидаемые результаты проекта: _____;

д) информационное обеспечение проекта (наличие объявлений, пригласительных билетов, прочих информационных материалов): _____;

е) наличие разнообразных мероприятий, соответствующих теме праздника, а также направленность на сохранение и развитие исторических традиций его проведения: _____;

ж) художественное оформление мероприятий, проводимых в рамках проекта: _____;

6. Взаимодействие с образовательными учреждениями и (или) организациями культуры _____;

7. Обеспечение общественного порядка: _____;

8. Обеспечение дежурства медицинского работника для оказания медицинской помощи: _____;

9. Обеспечение дежурства сотрудника государственной противопожарной службы; _____;

10. Сроки реализации проекта: _____;

11. Охват целевой группы: _____;

12. План реализации проекта: _____;

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные (Ф.И.О.)

12. Смета расходов на реализацию проекта проведения праздника Масленицы:

№ п/п	Направление расходования средств	Запланировано			
		Единицы (шт.)	Цена (руб. за ед.)	Количество (единиц)	Стоимость (руб.)
Итого					

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ
www.gradkostroma.ru

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2011 года

№ 3011

**О внесении изменений
в Положение о Единой информационной службе
жилищно-коммунального хозяйства города Костромы**

В целях совершенствования нормативных актов Администрации города Костромы, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о Единой информационной службе жилищно-коммунального хозяйства города Костромы, утвержденное постановлением Главы города Костромы от 11 июля 2008 года № 1274, следующие изменения:

1.1. в пункте 1.2 слова «муниципального предприятия города Костромы «Информационно-расчетно-кассовый центр по обслуживанию коммунальных платежей» (далее - МУП города Костромы «ИРКЦ по ОКП»)» заменить словами «муниципального казенного учреждения «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству (далее - МКУ «СМЗ по ЖКХ»)»;

1.2. в пункте 1.4:

1.2.1. слова «МУП города Костромы «ИРКЦ по ОКП»» заменить словами «МКУ «СМЗ по ЖКХ»»;

2.2.2. слова «Комитетом жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «Управлением жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства».

1.3. в пункте 3.1 слова «МУП города Костромы «ИРКЦ по ОКП»» заменить словами «МКУ «СМЗ по ЖКХ»»;

1.4. в пункте 3.3 слова «МУП города Костромы «ИРКЦ по ОКП»» заменить словами «МКУ «СМЗ по ЖКХ»»;

1.5. в пункте 3.4 слова «МУП города Костромы «ИРКЦ по ОКП»» заменить словами «МКУ «СМЗ по ЖКХ»».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства (И.Н. Нечаев) внести изменения в устав МКУ «СМЗ по ЖКХ» в части видов деятельности, осуществляемой предприятием.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2011 года

№ 3012

**О внесении изменений
в Правила установления систем оплаты труда
работников муниципальных учреждений города Костромы
"Центр регистрации граждан", "Служба муниципального заказа
по жилищно-коммунальному хозяйству",
"Центр передержки животных"**

В целях соблюдения социальных гарантий по оплате труда, повышения материальной заинтересованности в результатах труда работников в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Правила установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы «Центр регистрации граждан», «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству», «Центр передержки животных», утвержденные постановлением Главы города Костромы от 29 апреля 2009 года № 758 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 27 июля 2009 года № 1329, от 11 сентября 2009 года № 1648, от 7 декабря 2009 года № 2212, от 18 декабря 2009 года № 2290, от 12 марта 2010 года № 412, от 9 декабря 2010 года № 2487, от 28 июня 2011 года № 1496, от 15 августа 2011 года № 1878, от 15 декабря 2011 года № 2832) следующие изменения:

1.1 пункт 4.4 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) коэффициент, учитывающий виды работ учреждения (К_р), установленный приложением 2 к настоящему Правилам.»;

1.2. в пункте 4.5:

1.2.1. слова « $O=MO \times (K_d + K_n)$ » заменить словами « $O=MO \times (K_d + K_n) \times K_p$ »;

1.2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

« K_p - коэффициент, учитывающий виды работ учреждения.»;

1.3. в пункте 4.6:

1.3.1. слова « $DO = MO \times (K_d + K_n)$ » заменить словами « $DO = MO \times (K_d + K_n) \times K_p$ »;

1.3.2. дополнить абзацем следующего содержания:

« K_p - коэффициент, учитывающий виды работ учреждения.»;

1.4. дополнить пунктом 4.8¹ следующего содержания:

«4.8.¹ Величина коэффициента, учитывающего виды работ учреждения K_p , устанавливается приложением 2 к настоящему Порядку и применяется при установлении окладов, должностных окладов всех работников учреждения.»;

1.5. дополнить приложением 2 следующего содержания:

**«Приложение 2 к Правилам установления систем оплаты труда
работников муниципальных учреждений города Костромы
«Центр регистрации граждан»,
«Служба муниципального заказа
по жилищно-коммунальному хозяйству»,
«Центр передержки животных»**

**Значения величины коэффициента,
учитывающего виды работ учреждений (K_p)**

Наименование муниципального учреждения	Значение коэффициента K_p
«Центр регистрации граждан»	1
«Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству»	1,21
«Центр передержки животных»	1

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие после 1 января 2012 года.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2011 года

№ 3015

**Об утверждении Порядка
определения нормативных затрат на оказание муниципальными
учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат
на содержание имущества муниципальных учреждений,
подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства
и капитального строительства Администрации города Костромы**

В целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9² Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

**Утвержден постановлением Администрации города Костромы
от 30 декабря 2011 года № 3015**

ПОРЯДОК

**определения нормативных затрат на оказание муниципальными
учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат
на содержание имущества муниципальных учреждений,
подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства
и капитального строительства Администрации города Костромы**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с определением нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Управлению жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы (далее – Управление).

1.2. Порядок определения нормативных затрат утверждается для одной либо нескольких однотипных муниципальных услуг, включенных в утвержденный Управлением ведомственный перечень муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, находящимися в его ведении, в качестве основных видов деятельности (далее – ведомственный перечень муниципальных услуг).

При изменении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативных затрат на содержание имущества (далее – нормативные затраты) не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

1.3. Нормативные затраты определяются отдельно по каждому муниципальному бюджетному учреждению или муниципальному автономному учреждению (далее – Учреждение).

1.4. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью муниципального бюджета и бюджетной росписи главного распорядителя средств муниципального бюджета на соответствующий финансовый год – Управления

жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы.

2. Определение нормативных затрат на оказание услуги и нормативной стоимости единицы услуги

2.1. Нормативные затраты на оказание услуги (H_3) рассчитываются исходя из нормативных расходов на выполнение нормативного объема работ, определенного на соответствующий финансовый год по формуле:

$$H_3 = H_{\text{фот}} + H_{\text{пв}} + H_{3\text{ус}} + H_{3\text{к}} + H_{3\text{с}} + H_{3\text{п}} + H_{\text{тр}} + H_{3\text{мз}}, \text{ где}$$

$H_{\text{фот}}$ – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

$H_{\text{пв}}$ – нормативные затраты на прочие выплаты;

$H_{3\text{ус}}$ – нормативные затраты на оплату услуг связи;

$H_{3\text{к}}$ – нормативные затраты на коммунальные услуги;

$H_{3\text{с}}$ – нормативные затраты на содержание имущества;

$H_{3\text{п}}$ – нормативные затраты на прочие расходы;

$H_{\text{тр}}$ – нормативные затраты на оплату транспортных услуг;

$H_{3\text{мз}}$ – нормативные затраты на материальные запасы.

2.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда ($H_{\text{фот}}$) определяются в соответствии с действующей системой оплаты труда.

2.3. Нормативные затраты на прочие выплаты ($H_{\text{пв}}$) включают возмещение расходов при направлении в служебные командировки, а также курсах повышения квалификации.

2.4. Нормативные затраты на материальные запасы ($H_{3\text{мз}}$) определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги.

2.5. Нормативные затраты на коммунальные услуги ($H_{3\text{к}}$) учитывают денежные средства, необходимые для оплаты следующих коммунальных услуг:

– отопления и горячего водоснабжения;

– электроснабжения;

– холодного водоснабжения;

– газоснабжения;

– водоотведения.

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$H_{3\text{к}} = \sum L_i \times T_i, \text{ где}$$

L_i – лимит потребления i -того вида топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для муниципального учреждения на соответствующий год. Лимиты потребления для топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг устанавливаются в порядке, определенном постановлением Администрации города Костромы. Лимит потребления услуг водоотведения принимается равным 0,8 лимита потребления холодной воды. Лимит потребления электрической энергии принимается равным 90 процентов общего объема, тепловой энергии – 50 процентов общего объема.

T_i – тариф на i -тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для организаций коммунального комплекса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нормативные затраты на коммунальные услуги применяются с учетом следующих положений:

– при расчете тарифов на i -тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг на очередной финансовый год могут применяться действующие тарифы и индексы-дефляторы, предоставленные исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим регулирование тарифов;

– расходы муниципального учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, оплачиваются за счет выделения бюджетных ассигнований сверх норматива, рассчитанного в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, если указанное превышение признано главным распорядителем средств бюджета города Костромы обоснованным (в частности, в связи с критическим отклонением климатических условий в зимний период от обычных для города Костромы);

– расходы муниципального учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, признанных главным распорядителем средств бюджета города Костромы необоснованным, оплачиваются за счет доходов от приносящей доход деятельности.

2.6. Нормативные затраты на содержание имущества ($H_{3\text{с}}$) учитывают денежные средства, необходимые для оплаты:

– услуг по вывозу и утилизации мусора;

– услуг дезинсекции, дератизации;

– санитарно-гигиенического обслуживания;

– технического обслуживания пожарной, тревожной сигнализации;

– технического обслуживания оборудования, системы теплоснабжения;

– услуг медицинского осмотра работников;

– прочих услуг.

Нормативные затраты на содержание имущества ($H_{3\text{с}}$) определяются по следующей формуле:

$$H_{3\text{с}} = \sum D_i, \text{ где}$$

D_i – годовая цена договора (муниципального контракта), заключенного на выполнение i -того вида работ (оказание i -того вида услуг), предусмотренных настоящим пунктом.

2.7. Нормативные затраты на оплату услуг связи ($H_{3\text{ус}}$) определяется по следующей формуле:

$$H_{3\text{ус}} = S_{\text{св}} \times K, \text{ где}$$

$S_{\text{св}}$ – сумма затрат на оплату услуг телефонной связи по итогам отчетного года. При отсутствии данных за отчетный год затраты принимаются исходя из необходимого объема услуг и тарифов на услуги связи.

K – индекс роста тарифов на услуги телефонной связи.

2.8. Нормативные затраты на оплату транспортных услуг ($H_{\text{тр}}$) определяются по следующей формуле:

$$H_{\text{тр}} = S_{\text{тр}}, \text{ где}$$

$S_{\text{тр}}$ – сумма затрат на оплату транспортных услуг в год.

2.9. Нормативные затраты на прочие расходы ($H_{3\text{п}}$) определяются по следующей формуле:

$$H_{3\text{п}} = S_{\text{пр}}, \text{ где}$$

$S_{\text{пр}}$ – сумма затрат на оплату прочих расходов в год.

2.10. Норматив затрат на одну единицу услуги ($H_{\text{еу}}$) на соответствующий финансовый год рассчитывается как отношение суммарного объема нормативных затрат, необходимых для оказания услуги, к объему соответствующей услуги:

$$H_{\text{еу}} = H_3 / O, \text{ где}$$

O – объем соответствующей услуги согласно муниципальному заданию.

2.11. В случае, если муниципальное учреждение оказывает более одной муниципальной услуги, распределение нормативных затрат по отдельным муниципальным услугам осуществляется пропорционально затратам на оплату труда персонала, участвующего непосредственно в оказании данной муниципальной услуги (работы).

3. Определение нормативных затрат на содержание имущества учреждений, оказывающих услугу

3.1. Нормативные затраты на содержание имущества учреждений, оказывающих услугу ($H_{\text{си}}$) рассчитываются по формуле:

$$H_{\text{си}} = H_{3\text{тр}} + H_{3\text{к}} + H_{3\text{н}}, \text{ где}$$

$H_{3\text{тр}}$ – нормативные затраты на текущий ремонт;

$H_{3\text{к}}$ – нормативные затраты на коммунальные услуги;

$H_{3\text{н}}$ – нормативные затраты на уплату налогов.

3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт ($H_{3\text{тр}}$) рассчитываются на основании заключенных договоров в действующих ценах.

3.3. Нормативные затраты на коммунальные услуги ($H_{3\text{к}}$) учитывают денежные средства, необходимые для оплаты следующих коммунальных услуг:

– отопления и горячего водоснабжения;

– электроснабжения;

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$H_{3\text{к}} = \sum L_i \times T_i, \text{ где}$$

L_i – лимит потребления i -того вида топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для муниципального учреждения на соответствующий год. Лимиты потребления для топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг устанавливаются в порядке, определенном постановлением Администрации города Костромы. Лимит потребления электрической энергии принимается равным 10 процентов общего объема, тепловой энергии – 50 процентов общего объема.

T_i – тариф на i -тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для организаций коммунального комплекса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нормативные затраты на коммунальные услуги применяются с учетом следующих положений:

– при расчете тарифов на i -тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг на очередной финансовый год могут применяться действующие тарифы и индексы-дефляторы, предоставленные исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим регулирование тарифов;

– расходы муниципального учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, оплачиваются за счет выделения бюджетных ассигнований сверх норматива, рассчитанного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, если указанное превышение признано главным распорядителем средств бюджета города Костромы обоснованным (в частности, в связи с критическим отклонением климатических условий в зимний период от обычных для города Костромы);

– расходы муниципального учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, признанных главным распорядителем средств бюджета города Костромы необоснованным, оплачиваются за счет доходов от приносящей доход деятельности.

3.4. Нормативные затраты за уплату налогов ($H_{3\text{н}}$) исчисляются в соответствии с действующим законодательством и включают в себя:

– нормативные затраты на уплату транспортного налога;

– нормативные затраты на уплату налога на имущество организаций.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2011 года

№ 3016

О порядке определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы

В целях реализации положений Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9² Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пунктом 1.2 постановления Администрации города

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

Костромы от 1 декабря 2010 года № 2422 "Об отдельных мерах по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений города Костромы в переходный период с 1 января 2011 года по 1 июля 2012 года", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными учреждениями культуры, молодежной политики и оздоровления детей муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики и оздоровления детей, подведомственных Управлению культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы;

1.2. Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Управлению культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

*Утвержден постановлением Администрации города Костромы
от 30 декабря 2011 года № 3016*

ПОРЯДОК

определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными учреждениями культуры, молодежной политики и оздоровления детей муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики и оздоровления детей, подведомственных Управлению культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с определением нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными бюджетными учреждениями культуры, молодежной политики и оздоровления детей муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений культуры, молодежной политики и оздоровления детей, подведомственных Управлению культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

1.2. Нормативные затраты, связанные с оказанием муниципальными бюджетными учреждениями культуры, молодежной политики и оздоровления детей (далее – Учреждения) муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием (далее – нормативные затраты) включают в себя:

нормативные затраты на оказание Учреждениями муниципальной услуги;

нормативные затраты на содержание имущества Учреждения.

1.3. Определение нормативных затрат используется для установления объема финансового обеспечения выполнения Учреждениями муниципального задания.

1.4. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью Управления культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы на соответствующий финансовый год.

2. Определение нормативных затрат

2.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (P_y) рассчитываются по следующей формуле:

$$P_y = P_{от} + P_{мз} + P_{ин} + P_k + P_{онр} \text{ где}$$

$P_{от}$ – нормативные затраты на оплату труда;

$P_{мз}$ – нормативные затраты на приобретение материальных запасов для оказания муниципальной услуги;

$P_{ин}$ – иные нормативные затраты на оказание муниципальной услуги;

P_k – нормативные затраты на коммунальные услуги;

$P_{онр}$ – нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

2.2. Нормативные затраты на оплату труда ($P_{от}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$P_{от} = \Phi + H, \text{ где}$$

Φ – фонд заработной платы по штатному расписанию персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

H – начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для оказания муниципальной услуги ($P_{мз}$) рассчитываются следующей по формуле:

$$P_{мз} = O_3 \times K_{ц}, \text{ где}$$

O_3 – затраты на приобретение и изготовление материальных запасов, необходимых для деятельности учреждения и оказания муниципальной услуги, по итогам отчетного года;

$K_{ц}$ – коэффициент роста цен.

2.4. Иные нормативные затраты на оказание муниципальной услуги ($P_{ин}$) включают в себя расходы на оплату изготовления входных билетов, командировочные расходы (суточные, транспортные, услуги по проживанию), повышение квалификации, подготовки и переподготовки работников, оплата услуг по организации участия в конкурсах, выставках, форумах, оплата вступительных взносов, подписка на периодические издания, приобретение и сопровождение программных продуктов, приобретение творческих работ, книг, животных, изготовление или приобретение клеток, вольеров, расходы на питание животных, представительские расходы, уплату налогов и государственных

пошлин, оплату рекламных объявлений, организация творческих мероприятий (аренда зала, афиши, оформление концертной площадки, звуковое сопровождение, световое обеспечение, реклама, транспортные расходы), выставок, создание экспозиций (оформление, развеска творческих работ, афиши, реклама), выплату авторских, исполнительских и постановочных вознаграждений и рассчитывается как сумма всех необходимых расходов.

2.5. Нормативные затраты на коммунальные услуги (P_k) учитывают денежные средства, необходимые для оплаты следующих коммунальных услуг:

отопления и горячего водоснабжения;

электроснабжения;

холодного водоснабжения;

водоотведения.

2.6. Нормативные затраты на коммунальные услуги (P_k) рассчитываются по формуле:

$$P_k = \omega \times \sum_i (L_i \times T_i), \text{ где}$$

L_i – лимит потребления i-того вида топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, установленный для Учреждения на соответствующий год в порядке, определенном постановлением Администрации города Костромы. Лимит потребления услуг водоотведения принимается равным 0,8 лимита потребления холодной воды;

T_i – тариф на i-тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для организаций коммунального комплекса в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ω – коэффициент объема потребления от общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей, который составляет:

0,9 – для оплаты электроснабжения;

0,5 – для оплаты отопления;

1 – для оплаты иных коммунальных услуг;

2.7. Нормативные затраты на коммунальные услуги применяются с учетом следующих положений:

а) при расчете тарифов топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг на очередной финансовый год могут применяться действующие тарифы и индексы-дефляторы, предоставленные исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим регулирование тарифов;

б) расходы Учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, оплачиваются за счет выделения бюджетных ассигнований сверх норматива, рассчитанного в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, если указанное превышение признано главным распорядителем средств бюджета города Костромы, в ведении которого находится Учреждение, необоснованным, оплачиваются Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности.

в) расходы Учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, признанные главным распорядителем средств бюджета города Костромы, в ведении которого находится Учреждение, необоснованным, оплачиваются Учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности.

2.8. Норматив затрат на общехозяйственные нужды ($P_{онр}$) включает в себя:

1) норматив затрат на заработную плату и начислений на выплаты по оплате труда работников административно-хозяйственного и прочего персонала, а также лиц, привлеченных на основе договоров гражданско-правового характера, определенный в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил;

2) норматив затрат на приобретение услуг связи, в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь, доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

3) норматив затрат на транспортные услуги;

4) содержание и ремонт зданий (иного недвижимого имущества) в размере 50 процентов общего объема затрат учреждения на оплату указанного вида расходов.

Размер нормативных затрат (P), указанных в подпунктах «а»-«в» настоящего пункта, рассчитывается по следующей формуле:

$$P = \sum_i D_i \times K_{ц}, \text{ где}$$

$\sum_i D_i$ – сумма платежей отчетного года на выполнение работ (оказание услуг), определяемая как произведение стоимости приобретенных в соответствующем финансовом году работ, услуг на их количество;

$K_{ц}$ – коэффициент роста цен.

2.9. Нормативные затраты на содержание имущества включают в себя затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества.

2.10. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества учитывают денежные средства, необходимые для оплаты:

а) эксплуатации системы пожарной сигнализации;

б) аренды недвижимого имущества;

в) содержания прилегающей территории в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;

г) содержание и ремонт зданий (иного недвижимого имущества) в размере 50 процентов общего объема затрат учреждения на оплату указанного вида расходов;

д) оплату электроснабжения и отопления, рассчитываемые в соответствии с пунктом 2.6 настоящего порядка, при этом ω принимается равным 0,1 для оплаты электроснабжения и 0,5 для оплаты отопления;

е) уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

2.11. Указанные в подпунктах "а"-"г" пункта 2.10 настоящего Порядка нормативные затраты на содержание недвижимого имущества (P_n) определяются по формуле:

$$P_n = \sum D \times K_{ц}, \text{ где}$$

$\sum D$ – сумма цен договоров отчетного года на выполнение работ (оказание услуг) по содержанию недвижимого имущества;

$K_{ц}$ – коэффициент роста цен.

2.12. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества включают в себя расходы на:

а) техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;

б) приобретение материальных запасов, потребляемых в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенных к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги;

в) обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

г) иные затраты, связанные с содержанием особо ценного движимого имущества, включая уплату транспортного налога.

2.13. Затраты на содержание особо ценного движимого имущества ($P_{ц}$) рассчитываются в соответствии с подпунктами "а – г" пункта 2.12 настоящего Порядка по формуле:

$$P_{ц} = \sum D \times K_{ц}, \text{ где}$$

$\sum D$ – сумма цен договоров отчетного года на выполнение работ (оказание услуг) по содержанию особо ценного движимого имущества;

$K_{ц}$ – коэффициент роста цен.

2.14. В случае сдачи в аренду в установленном порядке недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от 30 декабря 2011 года № 3016

ПОРЯДОК

определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Управлению культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с определением нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Управлению культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее – Управление).

1.2. Порядок определения нормативных затрат утверждается для одной либо нескольких однотипных муниципальных услуг, включенных в утвержденный Управлением ведомственный перечень муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, находящимися в его ведении, в качестве основных видов деятельности (далее – ведомственный перечень муниципальных услуг).

При изменении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативных затрат на содержание имущества (далее – нормативные затраты) не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

1.3. Нормативные затраты определяются отдельно по каждому муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей (далее – Учреждение).

1.4. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью муниципального бюджета и бюджетной росписью главного распорядителя средств муниципального бюджета на соответствующий финансовый год – Управления культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

2. Определение нормативных затрат на оказание услуги и нормативной стоимости единицы услуги

2.1. Нормативные затраты на оказание услуги ($H_{Зу}$) рассчитываются исходя из нормативных расходов на выполнение нормативного объема работ, определенного на соответствующий финансовый год по формуле:

$$H_{Зу} = H_{фот} + H_{пв} + H_{З_{св}} + H_{З_{к}} + H_{З_{с}} + H_{З_{п}} + H_{З_{тп}} + H_{З_{мз}}, \text{ где}$$

$H_{фот}$ – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

$H_{пв}$ – нормативные затраты на прочие выплаты;

$H_{З_{св}}$ – нормативные затраты на оплату услуг связи;

$H_{З_{к}}$ – нормативные затраты на коммунальные услуги;

$H_{З_{с}}$ – нормативные затраты на содержание имущества;

$H_{З_{п}}$ – нормативные затраты на прочие расходы;

$H_{З_{тп}}$ – нормативные затраты на оплату транспортных услуг;

$H_{З_{мз}}$ – нормативные затраты на материальные запасы.

2.2. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда ($H_{фот}$) определяются:

– по учреждениям дополнительного образования детей в соответствии с действующей системой оплаты труда.

2.3. Нормативные затраты на прочие выплаты ($H_{пв}$) включают ежемесячные компенсационные выплаты на приобретение книгоиздательской продукции, возмещение расходов при направлении в служебные командировки, участие в соревнованиях, чемпионатах, выставках, фестивалях, а также курсах повышения квалификации.

2.4. Нормативные затраты на материальные запасы ($H_{З_{мз}}$) определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги.

2.5. Нормативные затраты на коммунальные услуги ($H_{З_{к}}$) учитывают денежные средства, необходимые для оплаты следующих коммунальных услуг:

- отопления и горячего водоснабжения;
- электроснабжения;
- холодного водоснабжения;
- газоснабжения;
- водоотведения.

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$H_{З_{к}} = \sum L_i \times T_i, \text{ где}$$

L_i – лимит потребления i -того вида топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для муниципального учреждения на соответствующий год. Лимиты потребления для топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, устанавливаются в порядке, определенном постановлением Администрации города Костромы. Лимит потребления услуг водоотведения принимается равным 0,8 лимита потребления холодной воды. Лимит потребления электрической энергии принимается равным 90 процентов общего объема, тепловой энергии – 50 процентов общего объема.

T_i – тариф на i -тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для организаций коммунального комплекса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нормативные затраты на коммунальные услуги применяются с учетом следующих положений:

– при расчете тарифов на i -тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг на очередной финансовый год могут применяться действующие тарифы и индексы-дефляторы, предоставленные исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим регулирование тарифов;

– расходы муниципального учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, оплачиваются за счет выделения бюджетных ассигнований сверх норматива, рассчитанного в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, если указанное превышение признано главным распорядителем средств бюджета города Костромы обоснованным (в частности, в связи с критическим отклонением климатических условий в зимний период от обычных для города Костромы);

– расходы муниципального учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, признанных главным распорядителем средств бюджета города Костромы необоснованным, оплачиваются за счет доходов от приносящей доход деятельности.

2.6. Нормативные затраты на содержание имущества ($H_{З_{с}}$) учитывают денежные средства, необходимые для оплаты:

- услуг по вывозу и утилизации мусора;
- услуг дезинсекции, дератизации;
- санитарно-гигиенического обслуживания;
- технического обслуживания пожарной, тревожной сигнализации;
- технического обслуживания оборудования, системы теплоснабжения;
- услуг медицинского осмотра работников;
- прочих услуг.

Нормативные затраты на содержание имущества ($H_{З_{с}}$) определяются по следующей формуле:

$$H_{З_{с}} = \sum D_i, \text{ где}$$

D_i – годовая цена договора (муниципального контракта), заключенного на выполнение i -того вида работ (оказание i -того вида услуг), предусмотренных настоящим пунктом.

2.7. Нормативные затраты на оплату услуг связи ($H_{З_{св}}$) определяются по следующей формуле:

$$H_{З_{св}} = S_{св} \times K, \text{ где}$$

$S_{св}$ – сумма затрат на оплату услуг телефонной связи по итогам отчетного года;

K – индекс роста тарифов на услуги телефонной связи.

2.8. Нормативные затраты на оплату транспортных услуг ($H_{З_{тп}}$) определяются по следующей формуле:

$$H_{З_{тп}} = S_{тп}, \text{ где}$$

$S_{тп}$ – сумма затрат на оплату транспортных услуг в год.

2.9. Нормативные затраты на прочие расходы ($H_{З_{п}}$) определяются по следующей формуле:

$$H_{З_{п}} = S_{пр}, \text{ где}$$

$S_{пр}$ – сумма затрат на оплату прочих расходов в год.

2.10. Норматив затрат на одну единицу услуги ($H_{З_{у}}$) на соответствующий финансовый год рассчитывается как отношение суммарного объема нормативных затрат, необходимых для оказания услуги, к общему количеству получателей услуги:

$$H_{З_{у}} = H_{З_{у}} / Ч, \text{ где}$$

$Ч$ – численность получателей услуг согласно муниципальному заданию.

3. Определение нормативных затрат на содержание имущества учреждений, оказывающих услугу

3.1. Нормативные затраты на содержание имущества учреждений, оказывающих услугу ($H_{З_{си}}$) рассчитываются по формуле:

$$H_{З_{си}} = H_{З_{тп}} + H_{З_{к}} + H_{З_{п}}, \text{ где}$$

$H_{З_{тп}}$ – нормативные затраты на текущий ремонт;

$H_{З_{к}}$ – нормативные затраты на коммунальные услуги;

$H_{З_{п}}$ – нормативные затраты за уплату налогов.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

3.2. Нормативные затраты на текущий ремонт ($HЗ_{тп}$) рассчитываются на основании заключенных договоров в действующих ценах.

3.3. Нормативные затраты на коммунальные услуги ($HЗ_{к}$) учитывают денежные средства, необходимые для оплаты следующих коммунальных услуг:

- отопления и горячего водоснабжения;
- электроснабжения;

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$HЗ_{к} = \sum L_i \times T_i, \text{ где}$$

L_i – лимит потребления i -того вида топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для муниципального учреждения на соответствующий год. Лимиты потребления для топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, устанавливаются в порядке, определенном постановлением Администрации города Костромы. Лимит потребления электрической энергии принимается равным 10 процентов общего объема, тепловой энергии – 50 процентов общего объема.

T_i – тариф на i -тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, установленный для организаций коммунального комплекса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нормативные затраты на коммунальные услуги применяются с учетом следующих положений:

- при расчете тарифов на i -тый вид топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг на очередной финансовый год могут применяться действующие тарифы и индексы-дефляторы, предоставленные исполнительным органом государственной власти Костромской области, осуществляющим регулирование тарифов;
- расходы муниципального учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, оплачиваются за счет выделения бюджетных ассигнований сверх норматива, рассчитанного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, если указанное превышение признано главным распорядителем средств бюджета города Костромы обоснованным (в частности, в связи с критическим отклонением климатических условий в зимний период от обычных для города Костромы);
- расходы муниципального учреждения, возникшие вследствие превышения установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов или коммунальных услуг, признанных главным распорядителем средств бюджета города Костромы необоснованным, оплачиваются за счет доходов от приносящей доход деятельности.

3.4. Нормативные затраты за уплату налогов ($HЗ_{н}$) исчисляются в соответствии с действующим законодательством и включают в себя:

- нормативные затраты на уплату транспортного налога;
- нормативные затраты на уплату налога на имущество организаций.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2012 года

№ 55

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 15 января 2010 года № 30 "Об организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Костроме"

Руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 15 января 2010 года № 30 «Об организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Костроме» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 24 февраля 2010 года № 306, от 14 апреля 2010 года № 724, от 28 апреля 2010 года № 812, от 8 октября 2010 года № 1983, от 20 октября 2010 года № 2099, от 11 марта 2011 года № 415, от 28 июля 2011 года № 1733, от 11 августа 2011 года № 1853, от 10 ноября 2011 года № 2584, от 21 декабря 2011 года № 2895) следующие изменения:

1.1. в Положении об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок:

1.1.1. пункт 1.4 после слов «с Администрацией города Костромы» дополнить словами «на срок 5 лет»;

1.1.2. подпункт 4.2.3 признать утратившим силу;

1.2. в Положении о конкурсе на право заключения Договора на обеспечение осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования:

1.2.1. подпункт 2.13 признать утратившим силу;

1.3. пункты 1, 2 приложения «Критерии оценки участников Конкурса на право заключения Договоров на обеспечение осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок» изложить в следующей редакции:

«1. Возраст транспортных средств категории М2, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок:

- 1.1. до 3 лет - 30 баллов;
- 1.2. свыше 3 лет до 5 лет - 15 баллов;
- 1.3. свыше 5 лет - 5 баллов.

Возраст транспортных средств, предназначенных для осуществления регулярных перевозок, определяется с даты первичной регистрации в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Для определения количества баллов по данному критерию рассматриваются показатели по каждому транспортному средству, проставляются по ним баллы, сумма баллов делится

на количество рассматриваемых транспортных средств и выводится средний балл.

2. Возраст транспортных средств категории М3, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок:

- 2.1. до 3 лет - 30 баллов;
- 2.2. свыше 3 лет до 5 лет - 20 баллов;
- 2.3. свыше 5 лет до 8 лет - 10 баллов;
- 2.4. свыше 8 лет - 5 баллов.

Возраст транспортных средств, предназначенных для осуществления регулярных перевозок, определяется с даты первичной регистрации в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Для определения количества баллов по данному критерию рассматриваются показатели по каждому транспортному средству, проставляются по ним баллы, сумма баллов делится на количество рассматриваемых транспортных средств и выводится средний балл.».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.

Объявление

Администрация города Костромы информирует о предстоящем предоставлении земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных по адресам:

- ул. Просвещения, 1г, для строительства гостиницы;
- ул. Ленина, 150е, для строительства трансформаторной подстанции;
- ул. Красная Байдарка, 40, для строительства трансформаторной подстанции;
- ул. Профсоюзная, в районе д.32а, для строительства трансформаторной подстанции;
- ш. Кинешемское, 82, стр. 1, для строительства трансформаторной подстанции;
- ул. Гагарина, в районе д.2а, для строительства гаражных боксов.

Органом, уполномоченным на распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Костромы, является департамент государственного имущества и культурного наследия Костромской области.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2011 года

№ 3019

Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов, функционирующих на принципах развозной и разносной торговли на территории города Костромы

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в целях совершенствования порядка размещения нестационарных торговых объектов, функционирующих на принципах развозной и разносной торговли на территории города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения нестационарных торговых объектов, функционирующих на принципах развозной и разносной торговли на территории города Костромы.

2. Признать утратившим силу:

2.1. постановление администрации города Костромы от 21 июня 2005 года № 1825 «Об утверждении Положения «О порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговой сети на территории города Костромы»;

2.2. постановление администрации города Костромы от 17 октября 2005 года № 3072 «О внесении изменений в Положение о порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговой сети на территории города Костромы и договор предоставления торгового места»;

2.3. постановление Главы города Костромы от 3 июля 2006 года № 1936 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 21 июня 2005 года № 1825»;

2.4. постановление Главы города Костромы от 11 января 2007 года № 38 «О внесении изменений в постановление администрации города Костромы от 21 июня 2005 года № 1825»;

2.5. постановление Главы города Костромы от 30 января 2008 года № 112 «О внесении изменений в постановление администрации города Костромы от 21 июня 2005 года № 1825»;

2.6. постановление Главы города Костромы от 28 апреля 2009 года № 738 «О внесении изменений в постановление администрации города Костромы от 21 июня 2005 года № 1825 «Об утверждении Положения "О порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговой сети на территории города Костромы"»;

2.7. постановление Администрации города Костромы от 22 декабря 2009 года № 2305 «О внесении изменений в Положение о порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговой сети на территории города Костромы»;

2.8. постановление Администрации города Костромы от 31 марта 2010 года № 603 «О внесении изменений в Положение о порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговой сети на территории города Костромы»;

2.9. постановление Администрации города Костромы от 21 апреля 2011 года № 745 «О внесении изменения в Положение о порядке размещения объектов мелкорозничной нестационарной торговой сети на территории города Костромы».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

*Утвержден постановлением Администрации города Костромы
от 30 декабря 2011 года № 3019*

Порядок размещения нестационарных торговых объектов, функционирующих на принципах развозной и разносной торговли на территории города Костромы

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает порядок организации и условия размещения нестационарных торговых объектов, функционирующих на принципах развозной и разносной торговли (тонаров, автоматов, палаток, лотков, холодильных прилавков, передвижных цистерн, ролл-баров и других передвижных средств развозной и разносной торговли) (далее - Порядок) на территориях общего пользования города Костромы.

1.2. Порядок не распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов при проведении ярмарок, праздничных и массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер сроком до 30 дней.

1.3. Размещение нестационарных торговых объектов, функционирующих на принципах развозной и разносной торговли (далее - нестационарный торговый объект) осуществляется в соответствии со схемой, утвержденной постановлением Администрации города Костромы (далее - схема).

1.4. Запрещается размещение нестационарных торговых объектов:

- а) на проезжей части улиц;
- б) на территориях, прилегающих к зданиям органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- в) на придомовых территориях;
- г) в местах интенсивного движения пешеходов;
- д) в местах, указанных в Правилах благоустройства и обеспечения чистоты на территории города Костромы.

1.5. Нестационарные торговые объекты не должны нарушать сложившегося историко-архитектурного облика города.

1.6. Размещение нестационарных торговых объектов производится на торгах в форме открытого конкурса (далее - конкурс).

1.7. Предметом конкурса является право на заключение договора для размещения нестационарного торгового объекта на территории города Костромы.

1.8. Организатором конкурса является Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы (далее - организатор конкурса).

2. Комиссия по проведению конкурса

2.1. Проведение конкурса осуществляется комиссией по упорядочению объектов мелкорозничной нестационарной торговой сети на территории города Костромы (далее - комиссия). Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Администрации города Костромы.

2.2. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.3. В состав комиссии включаются представители отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы.

2.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

2.5. Комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе (далее - заявки), определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов, протокола рассмотрения заявок, протокола оценки и сопоставления заявок, протокола об отказе от заключения договора.

3. Условия допуска к участию в конкурсе

3.1. Заявителями могут быть любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в конкурсе.

3.2. Заявитель не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:

- а) непредставления документов, определенных пунктом 6.3 Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- б) несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.1 Порядка;
- в) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса;
- г) несоответствия заявки требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);
- д) подачи заявки неуполномоченным лицом;
- е) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- ж) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки.

3.3. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.2 Порядка, не допускается.

3.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с пунктом 6.3 Порядка, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

4. Информационное обеспечение конкурса

4.1. Информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Администрации). При этом к информации о проведении конкурса относится предусмотренная настоящим Порядком информация и

полученные в результате принятия решения о проведении конкурса и в ходе конкурса сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении конкурса, извещении об отказе от проведения конкурса, конкурсной документации, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию.

4.2. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Администрации не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками.

4.3. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- а) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса;
 - б) место расположения в соответствии со схемой, описание и технические характеристики нестационарных торговых объектов;
 - в) место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок;
 - г) начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежеквартального или ежегодного платежа;
 - д) срок действия договора;
 - е) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес официального сайта Администрации, на котором размещена конкурсная документация;
 - ж) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;
 - з) требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в конкурсной документации предусмотрено требование о внесении задатка;
 - и) срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса, устанавливаемый с учетом положений пункта 4.6 Порядка.
- 4.4. Начальная цена права на заключение договора для размещения нестационарных торговых объектов (N) определяется по формуле:

$$N = C \times S \times M,$$

где:

C - стоимость квадратного метра торговой площади в городе Костроме;

S - площадь торгового места;

M - период размещения нестационарного торгового объекта.

4.5. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте Администрации. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Администрации внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок он составлял не менее двадцати дней.

4.6. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за тридцать дней до даты окончания срока подачи заявок. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте Администрации в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес заявителя) конверты с заявками и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

5. Конкурсная документация

5.1. Конкурсная документация разрабатывается организатором конкурса.

5.2. Конкурсная документация должна содержать требования к техническому состоянию нестационарных торговых объектов, которым они должны соответствовать.

5.3. Конкурсная документация может содержать требования:

- а) к качественной характеристике архитектурного, функционально-технологического, конструктивного или инженерно-технического решения при размещении нестационарного торгового объекта, в соответствии с Правилами благоустройства и обеспечения чистоты на территории города Костромы;
 - б) к техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием нестационарных торговых объектов;
 - в) к описанию участниками конкурса поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик;
 - г) требования к описанию участниками конкурса выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик.
- 5.4. Указываемый в конкурсной документации срок, на который заключаются договоры, должен составлять не более одного года.
- 5.5. Конкурсная документация, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, должна содержать:
- а) в соответствии с пунктами 6.2-6.3 Порядка требования к содержанию, форме и составу заявки;
 - б) форму, сроки и порядок оплаты по договору;
 - в) порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок;
 - г) требования к участникам конкурса, установленные пунктом 3.1 Порядка;
 - д) порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в такие заявки. При этом срок отзыва заявок устанавливается в соответствии с пунктом 6.6 Порядка;
 - е) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации;
 - ж) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками;
 - з) критерии оценки заявок;
 - и) порядок оценки и сопоставления заявок, установленный в соответствии с разделом 9. Порядка;
 - к) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором конкурса требования о необходимости внесения задатка.

л) срок с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;

м) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

5.6. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

5.7. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

5.8. Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте Администрации в срок, предусмотренный пунктом 4.2 Порядка, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса.

6. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

6.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

6.2. Заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка.

6.3. Заявка должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Администрации извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Администрации извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

в) копии учредительных документов заявителя;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложение о цене договора;

3) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

4) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

6.4. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота).

6.5. Заявители, организатор конкурса, комиссия, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, до вскрытия конвертов с заявками. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия в соответствии с разделом 7 Порядка.

6.6. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками, письменно уведомив организатора конкурса. В случае, если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки.

6.7. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию заявителя организатор конкурса выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

7.1. Комиссией публично в день, время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, вскрываются запечатанные конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками.

7.2. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

7.3. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

7.4. При вскрытии конвертов с заявками объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок. В случае, если на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносятся информация о признании конкурса несостоявшимся.

7.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте Администрации в течение дня, следующего за днем его подписания.

7.6. Конверты с заявками, полученные после окончания срока подачи заявок, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридических лиц) или сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей) заявителя), и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками.

7.7. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подано ни одной заявки.

7.8. В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

8.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителям требованиям, установленным пунктом 3.1 Порядка.

8.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками.

8.3. На основании результатов рассмотрения заявок комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 3.2-3.4 Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок. Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в течение дня, следующего после дня окончания рассмотрения заявок и подписания указанного протокола, размещается организатором конкурса на официальном сайте Администрации.

Заявителям направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.4. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

8.5. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя. При этом организатор конкурса, в случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, обязан вернуть задаток заявителям, подавшим заявки, в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником конкурса.

8.6. В случае принятия решения о признании конкурса несостоявшимся в связи с допуском к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, договор на право размещения нестационарного торгового объекта заключается с данным заявителем на условиях, указанных в конкурсной документации, не позднее двадцати дней или иного, указанного в извещении срока, с даты признания конкурса несостоявшимся.

В случае уклонения заявителя от заключения договора в указанный срок организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

9. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

9.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

9.2. Оценка и сопоставление заявок осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

9.3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации.

9.4. Оценка конкурсных предложений осуществляется в баллах. Каждому предложению, содержащемуся в заявке, присваиваются от одного до пяти баллов.

9.5. Содержащиеся в заявках предложения оцениваются комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины.

9.6. На основании результатов оценки и сопоставления заявок конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, имеющей наибольший балл, присваивается первый номер.

9.7. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, и по итогам рассмотрения комиссией имеющими одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая подана участником конкурса, надлежащим образом исполнившим свои обязанности по ранее заключенному договору и письменно уведомившим организатора конкурса о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки - заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

9.8. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

9.9. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления

таких заявок, об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

9.10. Протокол оценки и сопоставления заявок размещается на официальном сайте Администрации организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

9.11. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер и которому задаток возвращается в порядке, предусмотренном пунктом 10.7 настоящего Порядка.

9.12. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

10. Заключение договора по результатам проведения конкурса

10.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 10.5 Порядка, в случае установления факта:

а) проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 6.3 Порядка.

10.3. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 10.2 Порядка и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте Администрации в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

10.4. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктами 9.7 или 10.5 Порядка, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором конкурса такое требование было установлено, победитель конкурса или участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

10.5. В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 10.3 Порядка. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, заявке которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в заявку, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае, если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

10.6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

10.7. В случае, если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю конкурса в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 января 2012 года

№ 4

О приостановлении действия постановления Администрации города Костромы от 13 декабря 2011 года № 2815 "Об утверждении ведомственной муниципальной целевой программы города Костромы «Повышение безопасности дорожного движения в 2012-2013 годах в городе Костроме»"

Руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приостановить с 1 января 2012 года действие постановления Администрации города Костромы от 13 декабря 2011 года № 2815 «Об утверждении ведомственной муниципальной целевой программы города Костромы «Повышение безопасности дорожного движения в 2012-2013 годах в городе Костроме»».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 января 2012 года

№ 10

Об утверждении перечня мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации

На основании пункта 7 статьи 55 Федерального закона от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от 13 января 2012 года № 10

ПЕРЕЧЕНЬ мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Участок № 212 - ул. 1-го Мая, 14
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Костромской государственный университет им. Н.А.Некрасова» | ул. Щемиловка, щит в районе дома № 21 |
| 2. | Участок № 213 - ул. Спасокукоцкого, 40
Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской автотранспортный техникум" | пер. Зеленый, щит в районе дома № 7 |
| 3. | Участок № 214 - ул. Юных пионеров, 2
Областное государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VII-VIII вида №1 Костромской области» | ул. Юных Пионеров, щит в районе дома № 26 |
| 4. | Участок № 215 - ул. Ленина, 3
Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы "Возрождение" | пер. Кадыевский, щит в районе дома № 4 |
| 5. | Участок № 216 - пр. Текстильщиков, 73
Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской энергетический техникум им. Ф.В.Чижова" | пр-т Текстильщиков, щит в районе дома № 98 |
| 6. | Участок № 217 - ул. Просвещения, 24
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы "Центр детского творчества "Ипатьевская слобода" | ул. Просвещения, щит в районе дома № 43 |

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

7.	Участок № 218 - ул. Просвещения, 22 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 города Костромы	ул. Просвещения, щит в районе дома № 43	26.	Участок № 237 - ул. Ленина, 149 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской политехнический колледж"	ул. Рабочая 5-я, щит в районе дома № 32
8.	Участок № 219 - ул. Депутатская, 47 Администрация города Костромы	ул. Юных Пионеров, щит в районе дома № 26	27.	Участок № 238 - ул. Партизанская, 37 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 города Костромы	ул. Торфяная, щит в районе дома № 42/1
9.	Участок № 220 - ул. Борьбы, 50 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 города Костромы	ул. Задорина, щит в районе дома № 3	28.	Участок № 239 - ул. Партизанская, 37 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 города Костромы	ул. Торфяная, щит в районе дома № 42/1
10.	Участок № 221 - ул. Депутатская, 47 Администрация города Костромы	ул. Юных Пионеров, щит в районе дома № 26	29.	Участок № 240 - пос. Новый Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 36 города Костромы	пос. Новый, щит в районе дома № 2
11.	Участок № 222 - ул. Борьбы, 50 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 города Костромы	ул. Задорина, щит в районе дома № 3	30.	Участок № 241 - ул. Боевая, 64 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 города Костромы	ул. Совхозная, щит в районе дома № 1/123
12.	Участок № 223 - ул. Запрудня, 10 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Дом детского творчества «Жемчужина»	ул. Запрудня, щит в районе дома № 3	31.	Участок № 242 - ул. Пушкина, 2а Областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Костромской областной центр детского (юношеского) технического творчества»	ул. Пушкина, щит в районе дома № 16
13.	Участок № 224 - ул. Боровая, 2 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 1»	ул. Боровая, щит в районе дома № 10	32.	Участок № 243 - ул. Беговая, 4-а Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Лицей № 32»	пр-т Мира, щит в районе дома № 94
14.	Участок № 225 - ул. Боровая, 6 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Костромской строительный техникум»	ул. Боровая, щит в районе дома № 10	33.	Участок № 244 - ул. Беговая, 4-а Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Лицей № 32»	пр-т Мира, щит в районе дома № 94
15.	Участок № 226 - ул. Линейная, 11 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 14»	ул. Водяная, щит в районе дома № 87	34.	Участок № 245 - ул. Горького, 7 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26 города Костромы	ул. Ново-Полянская, щит в районе дома № 36
16.	Участок № 227 - Речной пр-т, 72 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Детская школа искусств № 6»	ул. Солоница, щит в районе дома № 7	35.	Участок № 246 - ул. Шагова, 61-а Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 города Костромы	ул. М. Новикова, щит в районе дома № 57
17.	Участок № 228 - квартал 3 дом 27 Государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Волжский специальный (коррекционный) детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья Костромской области»	пос. Волжский, квартал 5, щит в районе дома № 15	36.	Участок № 247 - ул. Шагова, 9 Областное государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида №3 Костромской области»	Пер. Сенной, щит в районе дома № 15
18.	Участок № 229 - ул. Ленина, 84 Муниципальное образовательное учреждение межшкольный учебный комбинат № 2 города Костромы	ул. Маяковского, щит в районе дома № 9а	37.	Участок № 248 - ул. Галичская, 47а Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Костромская объединенная техническая школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии и флоту России» (сокр. НОУ Костромская ОТШ ДОСААФ России)	пр-т Мира, щит в районе дома № 62
19.	Участок № 230 - ул. Задорина, 57 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 города Костромы	ул. Красноармейская, щит в районе дома № 72	38.	Участок № 249 - ул. Шагова, 61-а Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 города Костромы	ул. М. Новикова, щит в районе дома № 57
20.	Участок № 231 - ул. Задорина, 57 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 города Костромы	ул. Красноармейская, щит в районе дома № 72	39.	Участок № 250 - ул. Галичская, 47-а Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Костромская объединенная техническая школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии и флоту России» (сокр. НОУ Костромская ОТШ ДОСААФ России)	пр-т Мира, щит в районе дома № 62
21.	Участок № 232 - ул. Ленина, 84 Муниципальное образовательное учреждение межшкольный учебный комбинат № 2 города Костромы	ул. Маяковского, щит в районе дома № 9а	40.	Участок № 251 - ул. Войкова, 23 Областное государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат 3-4 вида Костромской области»	ул. Войкова, щит в районе дома № 6д
22.	Участок № 233 - м/р Якиманиха, 19 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 4»	м-н Якиманиха, щит в районе дома № 1	41.	Участок № 252 - ул. Ив. Сусанина, 31-а Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Детский морской центр»	ул. Мясницкая, щит в районе дома № 76
23.	Участок № 234 - ул. Ленина, 149 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской политехнический колледж"	м-н Якиманиха, щит в районе дома № 18			
24.	Участок № 235 - ул. Ленина, 161 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской механико-технологический техникум"	м-н Якиманиха, щит в районе дома № 18			
25.	Участок № 236 - ул. Совхозная, 21 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 города Костромы	ул. Некрасова, щит в районе дома № 18			

42.	Участок № 253 - ул. И. Сусанина, 52 Образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Костромской областной институт развития образования»	ул. Войкова, шит в районе дома № 6д	Участок № 273 - Кинешемское шоссе, 45/51 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской техникум торговли и питания"	пр. Глазковский, шит в районе дома № 9
43.	Участок № 254 - ул. Свердлова, 120 Государственное учреждение "Управление пенсионного фонда РФ по городу Костроме и Костромскому району Костромской области"	ул. Свердлова, шит в районе дома № 125а	Участок № 274 - ул. Новоселов, 11 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Лицей № 41»	ул. Индустриальная, шит в районе дома № 23
44.	Участок № 255 - ул. Шагова, 201 Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 15 города Костромы	ул. Шагова, шит в районе дома № 199	Участок № 275 - ул. Новоселов, 11 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Лицей № 41»	ул. Индустриальная, шит в районе дома № 23
45.	Участок № 256- ул. Никитская, 70 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38 города Костромы	ул. Никитская, шит в районе дома № 104	Участок № 276 - ул. Профсоюзная, 20 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 24»	ул. Профсоюзная, шит в районе дома № 24а
46.	Участок № 257 - ул. Шагова, 201 Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 15 города Костромы	ул. Шагова, шит в районе дома № 199	Участок № 277 - ул. Профсоюзная, 20 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 24»	ул. Профсоюзная, шит в районе дома № 24а
47.	Участок № 258 - ул. Никитская, 70 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38 города Костромы	ул. Никитская, шит в районе дома № 104	Участок № 278 - ул. Профсоюзная, 36 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Костромской автодорожный колледж»	ул. Профсоюзная, шит в районе дома № 24а
48.	Участок № 259 - ул. Никитская, 106 б Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Лицей № 34»	ул. Никитская, шит в районе дома № 130	Участок № 279 - Кинешемское шоссе, 86 Государственное учреждение "Октябрьский геронтологический центр"	шоссе Кинешемское, шит в районе дома № 86
49.	Участок № 260 - ул. Ю. Смирнова, 47 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Центр детского творчества «Содружество»	ул. Юрия Смирнова, шит в районе дома № 21	Участок № 280 - м/р-н Давыдовский-2, 19 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 города Костромы	м/р-н Давыдовский-2, шит в районе дома № 3
50.	Участок № 261 - Кинешемское шоссе, 15 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Центр внешкольной работы «Беркут» имени Героя Советского Союза О.А. Юрасова	шоссе Кинешемское, шит в районе дома № 16	Участок № 281 - м/р-н Давыдовский-2, 19 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 города Костромы	м/р-н Давыдовский-2, шит в районе дома № 3
51.	Участок № 262 - ул. Фестивальная, 31 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской машиностроительный техникум"	пр. Мичуринцев, шит в районе дома № 4 ул. Мира, шит в районе дома № 9	Участок № 282 - м/р-н Давыдовский-2, ул. Бульварная, 21 Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 17 города Костромы	м/р-н Давыдовский-2, шит в районе дома № 3
52.	Участок № 263 - ул. Шагова, 201 Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 15 города Костромы	ул. Шагова, шит в районе дома № 197	Участок № 283 - м/р-н Давыдовский-2, ул. Бульварная, 21 Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 17 города Костромы	м/р-н Давыдовский-2, шит в районе дома № 3
53.	Участок № 264 - Кинешемское шоссе, 25 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Костромской колледж бытового сервиса»	ул. Дорожная 2-я, шит в районе дома № 3	Участок № 284 - м/р-н Давыдовский-1, 32 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Гимназия № 25»	м/р-н Давыдовский-1, шит в районе дома № 12
54.	Участок № 265 - ул. 2-я Глазковская, 27-а Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 города Костромы	ул. Мира, шит в районе дома № 9, пр. Мичуринцев, шит в районе дома № 4	Участок № 285 - м/р-н Давыдовский-1, 32 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Гимназия № 25»	м/р-н Давыдовский-1, шит в районе дома № 12
55.	Участок № 266 - ул. 2-я Глазковская, 27-а Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 города Костромы	ул. Мира, шит в районе дома № 9, пр. Мичуринцев, шит в районе дома № 4	Участок № 286 - м/р-н Юбилейный, 12 Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 20 города Костромы	м/р Юбилейный, шит в районе дома № 14
56.	Участок № 267 - ул. Новоселов, 11 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Лицей № 41»	ул. Индустриальная, шит в районе дома № 23	Участок № 287 - м/р-н Юбилейный, 10 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Костромской машиностроительный техникум»	м/р Юбилейный, шит в районе дома № 14
57.	Участок № 268 - Кинешемское шоссе, 25 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Костромской колледж бытового сервиса»	ул. Дорожная 2-я, шит в районе дома № 3	Участок № 288 - м/р-н Юбилейный, 24-а Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Филиал детско-юношеского центра «АРС» - клуб «Товарищ»	пр. Рябиновый, шит в районе дома № 3
58.	Участок № 269 - Кинешемское шоссе, 23 Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Костромской колледж бытового сервиса»	ул. Дорожная 2-я, шит в районе дома № 3	Участок № 289 - м/р Черноречье, 2 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 37»	м/р-н Черноречье, шит в районе дома № 10
59.	Участок № 270 - ул. Центральная, 50 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской строительный техникум"	ул. Центральная, шит в районе дома № 91	Участок № 290 - м/р Черноречье, 23 Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов»	м/р-н Черноречье, шит в районе дома № 10
60.	Участок № 271 - Кинешемское шоссе, 4 Государственное унитарное предприятие «Костромская областная аптечная база»	шоссе Кинешемское, шит в районе дома № 16	Участок № 291 - м/р Черноречье, 23 Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов»	м/р-н Черноречье, шит в районе дома № 10
61.	Участок № 272 - ул. Центральная, 50 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Костромской строительный техникум"	ул. Центральная, шит в районе дома № 91	Участок № 292 - ул. Дзержинского, 17 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Костромской государственный технологический университет»	ул. Горная, шит в районе дома № 6

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

82.	Участок № 293 - ул. Юношеская, 35 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 города Костромы	пер.Воскресенский, щит в районе дома № 19а	Участок № 313 - м/р-н Паново, 12 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 города Костромы	ул. Южная, щит в районе дома № 8
83.	Участок № 294 - ул. Советская, 118-б Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Детско-юношеская спортивная школа № 1»	Березовая роща, щит	Участок № 314 - ул. Фрунзе, 5 Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 19 города Костромы	ул. Широкая, щит в районе дома № 13/2
84.	Участок № 295 - м/р Черноречье, 2 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 37»	пр.Караваяевский, щит в районе дома № 6	Участок № 315 - м/р-н Паново, 9 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 города Костромы	м/р-н Паново, щит в районе дома № 6а
85.	Участок № 296 - ул. Никитская, 106-Б Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Лицей № 34»	ул.Советская, щит в районе дома № 126	Участок № 316 - ул. Машиностроителей, 3 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 города Костромы	ул. Голубкова, щит в районе дома № 6а
86.	Участок № 297 - ул. Советская, 115 Муниципальное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа N 1 города Костромы	ул. Березовая роща, щит в районе дома № 12а	Участок № 317 - ул. Голубкова, 15 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 6»	ул. Проселочная, щит в районе дома № 34
87.	Участок № 298 - ул. Советская, 111-в Муниципальное образовательное учреждение гимназия N 28 города Костромы	Березовая роща, щит	Участок № 318 - ул. Голубкова, 12 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Детская школа искусств № 2»	ул. Голубкова, щит в районе дома № 6а
88.	Участок № 299 - ул. Никитская, 70 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38 города Костромы	Березовая роща, щит	Участок № 319 - ул. Машиностроителей, 3 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 города Костромы	ул. Беленогова, щит в районе дома № 17
89.	Участок № 300 - ул. Долматова, 25 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Костромской торгово-экономический колледж»	ул. Войкова, щит в районе дома № бд	Участок № 320 - Библиотечный пр., 17 Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Дом культуры «Селище»	пр. Кленовый, щит в районе дома № 7/18
90.	Участок № 301 - ул. Советская, 52 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Костромской лесомеханический колледж»	ул. Войкова, щит в районе дома № бд	Участок № 321 - ул. Садовая, 7 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Детско-юношеский центр «Ровесник»	пр. Детский, щит в районе дома № 8
91.	Участок № 302 - ул. Смоленская, 28-а Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 30 города Костромы	ул. Войкова, щит в районе дома № бд	Участок № 322 - ул. Строительная, 8 а Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 31 города Костромы	пр. Детский, щит в районе дома № 8
92.	Участок № 303 - ул. Советская, 55(в) Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Детско-юношеская спортивная школа №10»	ул. Войкова, щит в районе дома № бд	Участок № 323 - ул. Беленогова, 23-а Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Детско-юношеская спортивная школа № 5»	ул. Почтовая, щит в районе дома № 9а
93.	Участок № 304 - ул. Малышковская, 55 Государственное учреждение "Заволжский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	ул.Михалевская, щит в районе дома № 5а		
94.	Участок № 305 - ул. Сулова, 6 Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 33 города Костромы	ул. Магистральная, щит в районе дома № 37		
95.	Участок N 306 - ул. Малышковская, 4 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Костромской государственный технологический университет»	ул. Клубничная, щит в районе дома № 2		
96.	Участок № 307 - Березовый проезд, 2 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Костромы «Детско-юношеский центр «Заволжье»	пр. Березовый, щит в районе дома № 8а		
97.	Участок № 308 - ул.Сулова, 6 Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 33 города Костромы	ул. Магистральная, щит в районе дома № 37		
98.	Участок № 309 - м/р-н Паново, 9 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 города Костромы	м/р-н Паново, щит в районе дома № 6а		
99.	Участок N 310 - ул. Малышковская, 4 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Костромской государственный технологический университет»	ул. Клубничная, щит в районе дома № 2		
100.	Участок № 311 - м/р-н Паново, 12 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 города Костромы	ул. Южная, щит в районе дома № 8		
101.	Участок № 312 - м/р-н Паново, 12 Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 города Костромы	ул. Южная, щит в районе дома № 8		

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 января 2012 года

№ 7

О Молодежной администрации города Костромы

В целях формирования и обучения кадрового резерва для управленческих структур города Костромы, привлечения молодежи к решению проблем социально-экономического и культурного развития города Костромы, усиления взаимодействия молодежи с органами местного самоуправления, развития молодежного общественного движения, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. положение о Молодежной администрации города Костромы;
 - 1.2. состав экспертного Совета по формированию Молодежной администрации города Костромы.
2. Рекомендовать руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы и администрациям образовательных учреждений высшего профессионального образования содействовать работе Молодежной администрации города Костромы.
3. Отделу по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы (Е. В. Алифханов) обеспечить освещение в средствах массовой информации процесс формирования и последующей деятельности Молодежной администрации города Костромы.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.

Утверждено постановлением Администрации города Костромы
от 13 января 2012 года № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

О Молодежной администрации города Костромы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок формирования и деятельности Молодежной администрации города Костромы (далее - Молодежная администрация).
- 1.2. Молодежная администрация является коллегиальным совещательным органом при Администрации города Костромы и действует на общественных началах.

1.3. Молодежная администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами города Костромы, настоящим Положением.

1.4. Молодежная администрация вправе иметь эмблему, отличительные значки, описание, форма и образцы которых утверждаются на заседаниях Молодежной администрации.

1.5. Координатором деятельности Молодежной администрации выступает Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

2.1. Молодежная администрация создается в целях:

2.1.1. изучения проблем социально-экономических отношений в городе Костроме для разработки и внесения инновационных идей и предложений;

2.1.2. развития и реализации профессионального, научного, творческого личностного потенциала молодежи города Костромы, привлечения ее к решению задач, стоящих перед Администрацией города Костромы;

2.1.3. получения членами Молодежной администрации знаний и практических навыков в области муниципального управления;

2.1.4. подготовки молодежи к профессиональной деятельности в составе отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, формирования и обучения кадрового резерва из числа социально активной молодежи города Костромы;

2.1.5. взаимодействия между молодежными общественными объединениями, учебными заведениями, организациями при реализации молодежной политики в городе Костроме.

2.2. Для достижения указанных целей Молодежная администрация решает следующие задачи:

2.2.1. обеспечение участия членов Молодежной администрации в деятельности органов местного самоуправления города Костромы;

2.2.2. внесение предложений на стадии разработки проектов муниципальных целевых программ, муниципальных правовых актов города Костромы;

2.2.3. осуществление мониторинга (сбор информации, проведение исследований) по вопросам социально-экономического и культурного развития города Костромы;

2.2.4. содействие созданию целостной системы отбора, подготовки и продвижения социальной активности молодых людей.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Молодежная администрация для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

3.1.1. при выполнении конкретных поручений главы Администрации города Костромы и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы запрашивать необходимую информацию;

3.1.2. участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов города Костромы, в предварительном обсуждении проектов постановлений Администрации города Костромы, вносимых на рассмотрение в Администрацию города Костромы;

3.1.3. организовывать совещания, консультации, "круглые столы" и другие мероприятия;

3.1.4. вносить предложения главе Администрации города Костромы по вопросам совершенствования своей деятельности;

3.1.5. привлекать для рассмотрения отдельных вопросов специалистов органов местного самоуправления, специалистов и ученых организаций города;

3.1.6. формировать экспертные и рабочие группы.

3.2. Молодежная администрация обязана:

3.2.1. исполнять поручения главы Администрации города Костромы и Председателя Молодежной администрации;

3.2.2. активно содействовать решению стоящих перед ней задач;

3.2.3. соблюдать настоящее Положение.

3.3. Члены Молодежной администрации имеют право:

3.3.1. избирать и быть избранными на должность Председателя и заместителя Председателя Молодежной администрации;

3.3.2. принимать участие в работе комиссий, членами которых являются;

3.3.3. вносить на рассмотрение Молодежной администрации предложения по вопросам его деятельности;

3.3.4. участвовать в мероприятиях, проводимых Молодежной администрацией;

3.3.5. получать информацию о деятельности Молодежной администрации;

3.3.6. осуществлять прием представителей общественности, детских и молодежных общественных организаций и объединений. График приема утверждается решением Молодежной администрации.

3.4. Члены Молодежной администрации обязаны:

3.4.1. соблюдать действующее законодательство и нормативные правовые акты Российской Федерации, Костромской области и города Костромы, а также настоящее Положение;

3.4.2. исполнять поручения главы Администрации города Костромы, Председателя Молодежной администрации и нести персональную ответственность за их исполнение;

3.4.3. лично участвовать в деятельности Молодежной администрации, посещать все ее заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодежной администрацией задач;

3.4.4. информировать Молодежную администрацию и ее Председателя о своей работе;

3.4.5. не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодежной администрации и ее членов;

3.4.6. соблюдать настоящее Положение.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Заседания Молодежной администрации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца. Внеочередные заседания проводятся по решению Председателя Молодежной администрации, а также по требованию не менее двух третей членов Молодежной администрации.

4.2. Работой Молодежной администрации руководит Председатель.

4.3. Председатель:

4.3.1. осуществляет организацию деятельности Молодежной администрации;

4.3.2. координирует работу членов Молодежной администрации, экспертных и рабочих групп, создаваемых Молодежной администрацией, в том числе дает поручения членам Молодежной администрации и секретарю, а также создаваемым экспертным и рабочим группам в соответствии с их задачами;

4.3.3. утверждает план работы Молодежной администрации;

4.3.4. созывает заседания Молодежной администрации;

4.3.5. председательствует на заседаниях Молодежной администрации;

4.3.6. формирует на основе предложений членов Молодежной администрации повестку дня его очередного заседания;

4.3.7. подписывает протокол заседания Молодежной администрации;

4.3.8. представляет Молодежную администрацию в Администрации города Костромы, иных государственных органах и органах местного самоуправления, организациях, расположенных на территории города Костромы, и за ее пределами.

4.4. Секретарь Молодежной администрации оказывает содействие Председателю в организации деятельности Молодежной администрации, ведет протокол заседаний Молодежной администрации. Протокол подписывается Председателем и секретарем.

4.5. По вопросам своей компетенции Молодежная администрация принимает решения. Решение Молодежной администрации считается принятым, если за него проголосовало более половины состава Молодежной администрации.

4.6. Члены Молодежной администрации участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.7. Основанием для исключения из состава Молодежной администрации является:

4.7.1. письменное заявление члена Молодежной администрации о сложении своих полномочий;

4.7.2. утрата гражданства Российской Федерации;

4.7.3. вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежной администрации;

4.7.4. вступление в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодежной администрации;

4.7.5. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

4.7.6. отсутствие возможности участия в работе Молодежной администрации по иным причинам;

4.7.7. пропуск без уважительной причины двух и более заседаний;

4.7.8. переезд члена Молодежной администрации за пределы города Костромы.

4.8. Решение об исключении члена Молодежной администрации принимается путем голосования на заседании Молодежной администрации. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины состава Молодежной администрации.

5. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Формирование Молодежной администрации осуществляется на основании конкурса.

5.2. Состав Молодежной администрации формируется сроком на 1 год с 1 апреля по 31 марта.

5.3. Общее количество членов Молодежной администрации - 21 человек.

5.4. Проведение конкурса по формированию Молодежной администрации города Костромы (далее - Конкурс) осуществляет экспертный совет по формированию Молодежной администрации города Костромы (далее - экспертный совет), утвержденный постановлением Администрации города Костромы.

Заседание экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава. Решения экспертного совета принимаются простым большинством голосов от числа его членов, присутствующих на заседании, и оформляются в письменном виде.

5.5. При проведении Конкурса его участникам гарантируется равенство прав.

5.6. Конкурс объявляется на основании решения экспертного совета.

5.7. Информация о проведении Конкурса (требования к участникам, срок и место представления документов для участия в Конкурсе) размещается в средствах массовой информации Управлением культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

5.8. На участие в Конкурсе могут претендовать граждане Российской Федерации, проживающие на территории города Костромы и являющиеся студентами старших курсов и выпускниками учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантами, представителями молодежных общественных организаций, молодыми специалистами и другими работниками организаций города Костромы всех организационно-правовых форм в возрасте от 17 до 30 лет.

5.9. Документы для участия в Конкурсе представляются в экспертный совет по адресу: город Кострома, проспект Мира, 4, телефоны: 55-54-61, 31-33-06.

5.10. Лица, претендующие на участие в Конкурсе, представляют в экспертный совет следующие документы:

5.10.1. личное заявление;

5.10.2. письменную работу (проект), направленную на решение социально-экономических проблем города Костромы.

Для кандидатов, претендующих на должность Председателя Молодежной администрации, либо заместителя Председателя Молодежной администрации, требуется предоставить работу, освещающую основные социально-экономические проблемы города Костромы и пути их решения.

Все материалы представляются на русском языке в отпечатанном виде на листах формата А 4. Объем материала - до 7 страниц машинописного текста через 1,5 интервала 14 шрифтом (поля: верхнее, нижнее - 2,0 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см). Присланные на Конкурс материалы не возвращаются;

5.10.3. заполненную анкету кандидата на участие в Конкурсе по формированию Молодежной администрации города Костромы;

5.10.4. копию паспорта;

5.10.5. копию диплома об образовании (при наличии);

5.10.6. справку с места учебы или работы (при наличии);

5.10.7. рекомендацию (характеристику) претендента, данную руководителем учебного заведения, общественной организации, органа студенческого самоуправления, профсоюза;

5.10.8. документ, подтверждающий участие или членство в молодежном общественном объединении (при наличии);

5.10.9. почетные грамоты, рекомендательные письма, дипломы и т.д. (по усмотрению кандидата).

5.11. Конкурс проводится в два этапа:

5.11.1. первый этап - с 15 января по 28 февраля текущего года - прием и рассмотрение письменных работ, представленных участниками Конкурса, определение кандидатов.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

На первом этапе экспертный совет на своих заседаниях рассматривает все материалы, представленные на Конкурс, и определяет победителей, которые допускаются ко второму этапу Конкурса.

Критериями оценки представленных работ на первом этапе Конкурса являются:

- уровень эффективности предложений;
- степень экономичности предложений;
- наличие инновационных методов решения проблем;

5.11.2. второй этап - с 1 марта по 20 марта текущего года - собеседование с победителями первого этапа Конкурса и отбор победителей Конкурса.

На втором этапе экспертный совет оценивает их личные и профессиональные качества.

5.12. Кандидаты, претендующие на должность Председателя Молодежной администрации или заместителя Председателя Молодежной администрации имеют право участвовать в Конкурсе на замещение других должностей.

5.13. На втором этапе экспертный совет проводит собеседование с победителями первого этапа, оценивая их личные и профессиональные качества.

5.14. По итогам собеседования экспертный совет, не позднее 25 марта текущего года, формирует состав Молодежной администрации и представляет его на утверждение главе Администрации города Костромы.

5.15. Состав Молодежной администрации утверждается постановлением Администрации города Костромы до 1 апреля текущего года и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Приложение к Положению о Молодежной администрации города Костромы

Анкета участника конкурса по формированию Молодежной администрации города Костромы

1. Ф.И.О. _____

2. Дата рождения _____

3. Образование _____

4. Место жительства, контактные телефоны _____

5. Место учебы, курс/работы, должность _____

6. Участие в общественных объединениях _____

7. Опыт участия в общественной жизни (участие в органах самоуправления, программах, акциях общественных объединений и прочих мероприятиях) _____

8. Оцените (отметьте на шкале) уровень социальной активности молодежи города Костромы

1 ___ 2 ___ 3 ___ 4 ___ 5 ___ 6 ___ 7 ___ 8 ___ 9 ___ 10 ___

Обоснуйте причины вашей оценки (не более 10 предложений) _____

9. Назовите три наиболее актуальных проблемы молодежи, в решении которых молодые люди смогли бы занять важное место _____

Назовите возможные формы участия молодежи в решении этих проблем (не более 20 предложений) _____

10. Ваши предложения, 5 первых шагов/действий по совершенствованию работы с молодежью в городе Костроме (не более 5 предложений) _____

11. Укажите (отметьте) пять наиболее актуальных, на Ваш взгляд, проблем жизни города Костромы на сегодняшний день:

- проблема благоустройства города Костромы;
- проблема доступности среднего и высшего профессионального образования;
- проблемы роста преступности (в том числе проявления расовой и религиозной нетерпимости) в молодежной среде;
- проблемы в области здравоохранения;
- проблемы трудоустройства выпускников средних и высших учебных заведений;
- проблемы временной занятости студентов;
- проблемы обеспечения жильем молодых семей;
- проблемы организации досуга молодежи;
- проблемы доступности населению города Костромы занятий физической культурой и спортом;
- проблемы устройства детей в дошкольные образовательные учреждения;
- проблемы карьерного роста молодых специалистов;
- проблемы развития и поддержки малого бизнеса (в том числе молодежного предпринимательства);
- другие (указать) _____

Обоснуйте свой выбор (не более 15 предложений) _____

12. Ваши ожидания от участия в работе Молодежной администрации города Костромы (не более 5 предложений) _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, содержащихся в настоящей анкете, с целью участия в конкурсе по формированию Молодежной администрации города Костромы.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящей анкеты.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

« ___ » _____ 20__ года _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Утвержден постановлением Администрации города Костромы
от 13 января 2012 года № 7

СОСТАВ экспертного совета по формированию Молодежной администрации города Костромы

Малова Светлана Борисовна	Заместитель главы Администрации города Костромы, председатель экспертного совета
Овсянова Мария Владимировна	ведущий специалист отдела физической культуры, спорта и работы с молодежью Управления культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, секретарь экспертного совета
Гачина Татьяна Викторовна	начальник Управления культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы
Долгий Василий Викторович	секретарь Избирательной комиссии города Костромы (по согласованию)
Ефремова Ольга Валерьевна	заместитель начальника Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы
Кутилина Любовь Владимировна	консультант по архитектурно-художественному оформлению города Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства и архитектуры Администрации города Костромы
Пургина Светлана Николаевна	главный специалист Управления культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы
Рязанов Владислав Александрович	председатель Костромской областной организации общероссийской общественной организации Российского Союза Молодежи (по согласованию)

Соловьева Марина Николаевна	заместитель начальника Управления образования Администрации города Костромы
Третьякова Надежда Ивановна	начальник отдела физической культуры, спорта и работы с молодежью Управления культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 января 2012 года

№ 18

О внесении изменений в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в городе Костроме

В целях улучшения транспортного обслуживания населения, руководствуясь статьями 42 и 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в городе Костроме, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 29 марта 2010 года № 579 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 17 июня 2010 года № 1152, от 30 сентября 2010 года № 1934, от 25 марта 2011 года № 520, от 23 июня 2011 года № 1468, от 23 августа 2011 года № 1924, от 9 сентября 2011 года № 2085, от 6 октября 2011 года № 2269, от 25 ноября 2011 года № 2705):

1.1. строку 6 изложить в следующей редакции:

6	5	площадь Сусанинская – Городок	проспект Мира – улица Костромская Обратное направление: улица Костромская – проспект Мира – улица Князева – улица Долматова – улица Свердлова
---	---	-------------------------------------	--

1.2. строку 7 изложить в следующей редакции:

7	6	площадь Сусанинская – Мелиораторов	улица Шагова – улица Ю. Смирнова – улица Никитская – улица Титова – улица Советская – Кинешемское шоссе – улица Димитрова – улица Профсоюзная Обратное направление: улица Профсоюзная – улица Димитрова – Кинешемское шоссе – улица Советская – улица Титова – улица Ю. Смирнова – улица Шагова – улица Долматова – улица Свердлова
---	---	--	---

1.2. строку 13 изложить в следующей редакции:

13	12	площадь Сусанинская – поселок Высоково	проспект Мира – улица Калиновская – улица Ивана Сусанина – улица Свердлова – улица Скворцова – улица Никитская – улица Титова – улица Советская – Кинешемское шоссе – улица Фестивальная – улица Индустриальная Обратное направление: улица Индустриальная – улица Фестивальная – Кинешемское шоссе – улица Советская – улица Титова – улица Никитская – улица Скворцова – улица Свердлова – улица Ивана Сусанина – улица Калиновская – проспект Мира – улица Князева – улица Долматова – улица Свердлова
----	----	--	--

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 января 2012 года

№ 27

О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. постановление Администрации города Костромы от 10 апреля 1998 года № 1257 "О внесении изменений в постановление № 3216 от 08.10.97 "Об упорядочении системы управления жилищно - коммунальным комплексом г. Костромы";

1.2. пункт 1.1 постановления Администрации города Костромы от 11 июня 1998 года № 2137 "Об исполнении постановления Администрации города от 10.04.1998 № 1257 "О внесении изменений в постановление от 08.10.1997 № 3216 "Об упорядочении системы управления жилищно-коммунальным комплексом г. Костромы";

1.3. постановление Администрации города Костромы от 23 января 1997 года № 181 "О мерах социальной защиты населения при оплате за жилье и коммунальные услуги в связи с задержкой выплаты пенсий, стипендий и заработной платы на предприятиях, в организациях и учреждениях";

1.4. постановление Администрации города Костромы от 5 февраля 1998 года № 351 "О внесении изменений в постановление от 23.01.1997 № 181 "О мерах социальной защиты населения при оплате за жилье и коммунальные услуги в связи с задержкой выплаты пенсий, стипендий и заработной платы на предприятиях, в организациях и учреждениях";

1.5. постановление Администрации города Костромы от 9 декабря 1997 года № 3905 "О структуре комитета по земельным ресурсам и землеустройству г. Костромы"

1.6. постановление Администрации города Костромы от 21 октября 1997 года № 3371 "О перечне структурных подразделений и отдельных должностей администрации города, на которые распространяется действие Закона области "О муниципальной службе в Костромской области";

1.7. постановление Администрации города Костромы от 2 июля 1997 года № 2122 "О порядке организации и проведения инвентаризации строений, находящихся на придомовых территориях";

1.8. постановление Администрации города Костромы от 23 апреля 1997 года № 1305 "Об улучшении сбора налогов с физических лиц";

1.9. постановление Администрации города Костромы от 9 апреля 1997 года № 1146 "О порядке расчетов между жилищно-эксплуатационными предприятиями и поставщиками коммунальных услуг по платежам населения за жилищно-коммунальные услуги";

1.10. постановление Администрации города Костромы от 2 апреля 1997 года № 1038 "О внесении изменений в постановление № 4023 от 28.12.95 "Об утверждении перечня социально-значимых товаров первой необходимости для предприятий торговли г. Костромы";

1.11. постановление Администрации города Костромы от 1 апреля 1997 года № 1031 "О включении в состав инвентаризационно-технических работ, выполняемых МП БТИ, фотографирования фасадов строений";

1.12. постановление Администрации города Костромы от 12 марта 1997 года № 728 "О взаиморасчетах между учреждениями бюджетной сферы и муниципальными жилищными и коммунальными предприятиями по оплате за жилищно-коммунальные услуги работающих".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования..

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 января 2012 года

№ 32

О внесении изменений в тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием города Костромы "Центральный рынок"

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы города Костромы от 21 декабря 2005 года № 120 «Об определении порядка установления органами местного самоуправления города Костромы размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги, тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Центральный рынок», утвержденные постановлением Администрации города Костромы от 13 апреля 2011 года № 675, следующие изменения:

1.1. в разделе 1 «Предоставление места юридическим и физическим лицам для торговли сельхозпродукцией, продовольственными и промышленными товарами»:

1.1.1. дополнить новым пунктом 2.4 следующего содержания:

«	2.4.	товаров на ярмарке по улице Островского (территория, прилегающая к зданию государственного учреждения культуры Костромской областной театр кукол)			
	2.4.1.	с прилавка, сборно-разборной палатки	1 кв. м.	200	900
	2.4.2.	пенсионерами с прилавка, лотка семян, рассады	1 кв. м.	100	450

1.2. примечание изложить в следующей редакции:

«Примечание: тарифы, установленные пунктами 1.3, 2.2 и 2.4.2 раздела 1 применяются для пенсионеров по старости и при условии торговли непосредственно самим пенсионером.»;

1.2. раздел 2 «Предоставление места для торговли с автомашин при продаже сельхозпродукции и продовольственных товаров» дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание: предоставление места для торговли на ярмарке с автомашин осуществляется в соответствии с тарифами, установленными разделом 2.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 числа месяца, следующего за месяцем издания, но не ранее, чем по истечении 10 дней после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 января 2012 года

№ 33

О внесении изменения в Приложение к Правилам установления размера и условий оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы"

В связи с возложением на Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» функций по изданию бюллетеня «Официальный вестник города Костромы» и необходимостью введения в штатное расписание должностей работников печатных средств массовой информации, руководствуясь статьей 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к Правилам установления размера и условий оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения города Костромы «Муниципальный архив города Костромы», утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 29 июня 2011 года № 1506, (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 25 июля 2011 года № 1711), изменение, дополнив его строками следующего содержания:

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ			
Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня			
1 квалификационный уровень	Оператор компьютерного набора	6600	1,0-1,43
Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня			
1 квалификационный уровень	Корректор	6667	1,0

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 января 2012 года.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 января 2012 года

№ 35

**Об отклонении проекта изменений
Правил землепользования и застройки города Костромы
и о направлении его на доработку**

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 21 февраля 2006 года № 16, учитывая протокол публичных слушаний от 30 ноября 2011 года, заключение о результатах проведения публичных слушаний от 13 января 2012 года, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отклонить проект изменений Правил землепользования и застройки города Костромы и направить его на доработку.

2. Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы в срок до 24 января 2012 года:

2.1. передать проект изменений Правил землепользования и застройки города Костромы ОАО «Архитектурно-градостроительный центр» по акту для доработки;

2.2. составить двухсторонний акт с перечнем предложений по доработке проекта изменений Правил землепользования и застройки города Костромы.

3. Установить срок доработки проекта изменений Правил землепользования и застройки города Костромы - до 6 февраля 2012 года.

4. Отделу по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы (Е.В.Алифанов) не позднее 21 января 2012 года проинформировать население города Костромы о результатах рассмотрения итогового документа публичных слушаний.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в сети Интернет.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 января 2012 года

№ 44

**Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг
по погребению**

В соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

1.2. требования к качеству услуг, предоставляемых населению согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

2. Признать утратившим силу постановление Главы города Костромы от 19 марта 2009 года № 425 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие после 1 января 2012 года.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

*Приложение 1 к постановлению Администрации города Костромы
от 17 января 2012 года № 44*

**Стоимость услуг,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг
по погребению**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость набора услуг, (руб.)
1	Гроб деревянный	400
2	Доставка гроба и других ритуальных принадлежностей	528
3	Перевозка тела умершего с указанного адреса на кладбище (услуги автокатафалка)	1108
4	Захоронение	2480
	Стоимость гарантированного перечня услуг	4516

*Приложение 2 к постановлению Администрации города Костромы
от 17 января 2012 года № 44*

**ТРЕБОВАНИЯ
к качеству услуг, предоставляемых населению
согласно гарантированному перечню услуг
по погребению**

1. Оформление документов, необходимых для погребения: заключения о выделении земельного участка для погребения умершего.

2. Предоставление гроба

Предоставляется необитый гроб, изготовленный из необрезного нестандартного пиломатериала.

3. Доставка гроба и других ритуальных принадлежностей

Доставка гроба по адресу (не выше 1-го этажа) осуществляется бригадой рабочих по выносу. Для доставки гроба предоставляется специально оборудованный транспорт-автокатафалк.

4. Перевозка тела умершего с указанного адреса на кладбище

Перевозка тела умершего из дома (морга) до кладбища осуществляется автокатафалком с соблюдением скорости, не превышающей 40 км/час.

5. Захоронение включает в себя:

- рытье могилы установленного размера на отведенном участке кладбища вручную;

- зачистка могилы вручную;

- опускание гроба в могилу;

- засыпка могилы вручную;

- устройство надмогильного холма;

- установка регистрационного знака.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2012 года

№ 51

**Об установлении норматива стоимости
1 кв. м общей площади жилья по городу Костроме
для расчета размера социальных выплат на приобретение жилья
в рамках реализации муниципальной целевой программы
"Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы"
на 2012 год**

В соответствии с федеральной целевой программой «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, долгосрочной муниципальной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением Администрации города Костромы от 28 апреля 2011 года № 788, приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 9 декабря 2011 года № 562 «О нормативе стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на первое полугодие 2012 года и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по субъектам Российской Федерации на первый квартал 2012 года», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Костроме на 2012 год для расчета размера социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации долгосрочной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы» в размере 27750 рублей.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 января 2012 года

№ 16

**О внесении изменений
в Приложение к Правилам установления систем оплаты труда
работников муниципальных учреждений города Костромы
"Центр регистрации граждан", "Служба муниципального заказа
по жилищно-коммунальному хозяйству",
"Центр передержки животных"**

В целях соблюдения социальных гарантий по оплате труда работников, в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение «Минимальные оклады, должностные оклады, устанавливаемые на основе отнесения профессий и должностей работников к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням и значение коэффициента, учитывающего квалификацию работника и сложность труда в зависимости от профессии, должности» к Правилам установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы «Центр регистрации граждан», «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству», «Центр передержки животных», утвержденным постановлением Главы города Костромы от 29 апреля 2009 года № 758 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 27 июля 2009 года № 1329, от 11 сентября 2009 года № 1648, от 7 декабря 2009 года № 2212, от 18 декабря 2009 года № 2290, от 12 марта 2010 года № 412, от 9 декабря 2010 года № 2487, от 28 июня 2011 года № 1496, от 15 августа 2011 года № 1878, от 15 декабря 2011 года № 2832, от 30 декабря 2011 года № 3012), следующие изменения:

1.1. после строки:

«

Слесарь по ремонту автомобиля	1,1-1,5
-------------------------------	---------

 »

дополнить строками следующего содержания:

«	2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,2-2,0	»
---	----------------------------	---	---------	---

1.2. строки:

«				»			
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"							
1 квалификационный уровень	Специалист адресно-справочной работы, секретарь руководителя, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник, техник по труду	1857	1,0-1,256				
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория заведующий хозяйством		1,257-1,544				
	Заведующий хозяйством, заведующий архивом		2,0-2,313				
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория начальник хозяйственного отдела		1,543-1,799				
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное внутридолжностное наименование «ведущий»		1,799-2,056				»

изложить в следующей редакции:

«				»			
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"							
1 квалификационный уровень	Диспетчер, специалист адресно-справочной работы, секретарь руководителя, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник, техник по труду	1857	1,0-2,313				
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория заведующий хозяйством, заведующий архивом		1,257-2,313				
			2,0-2,313				
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория, начальник хозяйственного отдела		1,543-2,313				
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное внутридолжностное наименование «ведущий»		1,799-2,313				»

1.3. строку:

2 квалификационный уровень	Главный механик		1,2-1,9	»
----------------------------	-----------------	--	---------	---

изложить в следующей редакции:

2 квалификационный уровень	Главный механик, главный диспетчер		1,2-1,9	»
----------------------------	------------------------------------	--	---------	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие после 1 января 2012 года.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ
www.duma-kostroma.ru**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Глава города Костромы оповещает население города Костромы о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Михалевская, 42, улица Привокзальная, 33, улица Советская, 16а, улица Сулова, 6, улица Ленина, 162, улица Юбилейная, 13а, улица Запольная, 43, улица Васильевская, 8, проезд Березовый, в районе дома № 14/20, микрорайон Паново, 18, и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Привокзальная, 33, улица Базовая, 12, в форме слушаний в Администрации города Костромы, с участием представителей общественности города Костромы.

Орган, ответственный за подготовку и проведение публичных слушаний - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы (адрес: город Кострома, площадь Конституции, 2, тел. 42 70 72).

Публичные слушания в форме слушаний в органе местного самоуправления по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Михалевская, 42, улица Привокзальная, 33, улица Советская, 16а, улица Сулова, 6, улица Ленина, 162, улица Юбилейная, 13а, улица Запольная, 43, улица Васильевская, 8, проезд Березовый, в районе дома № 14/20, микрорайон Паново, 18, и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Привокзальная, 33, улица Базовая, 12, состоятся 6 февраля 2012 года с 14.00 до 16.00 часов, в актовом зале здания, расположенного по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, 5 этаж.

Предложения и рекомендации по обсуждаемым вопросам принимаются в письменной форме до 2 февраля 2012 года. Письменные заявления на участие в публичных слушаниях принимаются Комиссией до 4 февраля 2012 года.

Проекты постановлений Администрации города Костромы о предоставлении разрешений:

- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Советская, 16а;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Сулова, 6;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Ленина, 162;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Юбилейная, 13а;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Запольная, 43;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Васильевская, 8;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, проезд Березовый, в районе дома № 14/20;
- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, микрорайон Паново, 18;
- на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в городе Костроме по адресу: улица Привокзальная, 33;
- на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в городе Костроме по адресу: город Кострома, улица Базовая, 12, размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Думы города Костромы www.duma-kostroma.ru.

С материалами, выносимыми на обсуждение населению города Костромы, можно ознакомиться с 23 января 2012 года по 3 февраля 2012 года по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, каб. 404, тел. 42 70 72.

Глава города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 января 2012 года

№ 3

О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Михалевская, 42, улица Привокзальная, 33, улица Советская, 16а, улица Сулова, 6, улица Ленина, 162, улица Юбилейная, 13а, улица Запольная, 43, улица Васильевская, 8, проезд Березовый, в районе дома № 14/20, микрорайон Паново, 18 и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Привокзальная, 33, улица Базовая, 12

Рассмотрев заявления Г. Г. Мовсесяна, А. С. Кузьмичева, Т. А. Писцовой, действующей по доверенностям от ООО «Омега» и С. Д. Шелестова, М. Ш. оглы Гасымова, С. Е. Гавринского, действующего по доверенностям от И. А. Морозова и Т. А. Афанасьевой, Н. А. Дороженко, Л. О. Макачевой, О. В. Цымбал, действующей по доверенности от А. В. Яковлева, ОГБУЗ «Центр восстановительной медицины и реабилитации для детей», А. И. Поцелуйко, действующего по доверенности от ООО «Резилюкс-Волга», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения города Костромы, Правилами землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 20, 37 и 56 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросам предоставления разрешений:

- 1) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне малоэтажной индивидуальной жилой застройки (Ж-1) по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42;
- 2) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне многоэтажной жилой застройки (Ж-3) по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33;

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

3) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в смешанной общественно-жилой зоне центра (ДЖ-1) по адресу: город Кострома, улица Советская, 16а;

4) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне многоэтажной жилой застройки (6-12-этажная) (Ж-4) по адресу: город Кострома, улица Сулова, 6;

5) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне обслуживания и коммерческой активности местного значения (Д-3') по адресу: город Кострома, улица Ленина, 162;

6) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне смешанной общественно-жилой застройки (преимущественно 5-этажной) (ДЖ-2') по адресу: город Кострома, улица Юбилейная, 13а;

7) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне малоэтажной индивидуальной жилой застройки (Ж-1) по адресу: город Кострома, улица Запольная, 43;

8) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне малоэтажной индивидуальной жилой застройки (Ж-1) по адресу: город Кострома, улица Васильевская, 8;

9) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне многоэтажной жилой застройки (Ж-3) по адресу: город Кострома, проезд Березовый, в районе дома № 14/20;

10) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне многоэтажной жилой застройки (6-12-этажная) (Ж-4) по адресу: город Кострома, микрорайон Паново, 18;

11) на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в зоне многоэтажной жилой застройки (Ж-3) по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33

12) на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в зоне производственно-коммунальных объектов II класса опасности (ПК-1) по адресу: город Кострома, улица Базовая, 12, в форме слушаний в Администрации города Костромы с участием представителей общественности города Костромы.

2. Определить органом, ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Михалевская, 42, улица Привокзальная, 33, улица Советская, 16а, улица Сулова, 6, улица Ленина, 162, улица Юбилейная, 13а, улица Запольная, 43, улица Васильевская, 8, проезд Березовый, в районе дома № 14/20, микрорайон Паново, 18, и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Привокзальная, 33, улица Базовая, 12, Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы.

3. Назначить проведение публичных слушаний на 6 февраля 2012 года в период с 14.00 до 16.00 часов в актовом зале по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, 5 этаж.

4. Утвердить прилагаемую повестку публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Михалевская, 42, улица Привокзальная, 33, улица Советская, 16а, улица Сулова, 6, улица Ленина, 162, улица Юбилейная, 13а, улица Запольная, 43, улица Васильевская, 8, проезд Березовый, в районе дома № 14/20, микрорайон Паново, 18, и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Привокзальная, 33, улица Базовая, 12.

5. В срок до 21 января 2012 года опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов города Костромы, иной официальной информации, и разместить на официальном сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1) настоящее постановление;

2) информационное сообщение о проведении публичных слушаний;

3) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42;

4) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33;

5) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Советская, 16а;

6) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Сулова, 6;

7) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Ленина, 162;

8) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Юбилейная, 13а;

9) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Запольная, 43;

10) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Васильевская, 8;

11) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, проезд Березовый, в районе дома № 14/20;

12) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, микрорайон Паново, 18;

13) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33;

14) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: город Кострома, улица Базовая, 12.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

Утверждена постановлением Главы города Костромы от 19 января 2012 года № 3

ПОВЕСТКА

публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Михалевская, 42, улица Привокзальная, 33, улица Советская, 16а, улица Сулова, 6, улица Ленина, 162, улица Юбилейная, 13а, улица Запольная, 43, улица Васильевская, 8, проезд Березовый, в районе дома № 14/20, микрорайон Паново, 18, и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Привокзальная, 33, улица Базовая, 12

6 февраля 2012 года

14.00–16.00

1. Вступительное слово председательствующего.

Обуховский Виктор Викторович – начальник Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы — 5 мин.

2. Основные доклады:

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42

Мовсесян Грена Гришаевич - 5 мин.

- по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33, и на условно разрешенный вид использования данного земельного участка

Кузьмичев Андрей Сергеевич - 10 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Советская, 16а

Представитель по доверенности Писцова Татьяна Андреевна - 5 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Сулова, 6

Представитель по доверенности Писцова Татьяна Андреевна - 5 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Ленина, 162

Гасымов Малик Шукюр оглы - 5 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Юбилейная, 13а

Представитель по доверенности Гавринский Сергей Евгеньевич - 5 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Запольная, 43

Дороженко Надежда Анатольевна - 5 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Васильевская, 8

Макачева Любовь Олеговна - 5 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, проезд Березовый, в районе дома № 14/20

Представитель по доверенности Цымбал Олеся Владимировна - 5 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, микрорайон Паново, 18

Соколова Елена Алексеевна - 5 мин.

- по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Базовая, 12

Представитель по доверенности Поцелуйко Алексей Иванович - 5 мин.

3. Вопросы к выступившим (в письменной, устной форме) - 15 мин.
4. Выступление представителей общественности города Костромы - 15 мин.
5. Выступления участников публичных слушаний в порядке поступления заявок на выступление - 15 мин.
6. Подведение итогов публичных слушаний и оглашение проекта заключения.
Обуховский Виктор Викторович – начальник Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы – 5 мин.
7. Заключительное слово председательствующего.
Обуховский Виктор Викторович – начальник Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы – 5 мин.

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33

На основании заявления А. С. Кузьмичева, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33, заключением Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить А. С. Кузьмичеву разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:27:040730:33 площадью 0,0427 га, расположенного в зоне многоэтажной жилой застройки (Ж-3) по адресу: город Кострома, улица Привокзальная, 33, для строительства многоквартирного жилого дома (2 - 4 этажа), в соответствии с условно разрешенными видами использования земельного участка, установленными для данной зоны.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Базовая, 12

На основании заявления А. И. Поцелуйко, действующего по доверенности от 14 декабря 2011 года от имени ООО «Резилюкс-Волга», в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Базовая, 12, заключением Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить ООО «Резилюкс-Волга» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:27:060403:25 площадью 2,7947 га, расположенного в зоне производственно-коммунальных объектов II класса опасности (ПК-1) по адресу: город Кострома, улица Базовая, 12, для строительства автозаправочной станции, в соответствии с условно разрешенными видами использования земельного участка, установленными для данной зоны.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42

На основании заявления Г. Г. Мовсесяна, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42, заключением Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Г. Г. Мовсесяну разрешение на отклонение от предельных парамет-

тров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:080402:19 площадью 0,0643га, расположенном по адресу: город Кострома, улица Михалевская, 42, исключив минимальный отступ от северо-восточной границы земельного участка.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Юбилейная, 13а

На основании заявления С. Е. Гавринского, действующего по доверенностям 44 АА 0103382 от 6 июля 2011 года от имени И. А. Морозова и 44 АА 0103383 от 6 июля 2011 года от имени Т. А. Афанасьевой, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Юбилейная, 13а, заключением Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить И. А. Морозову и Т. А. Афанасьевой разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:070601:367 площадью 0,0397 га, расположенном по адресу: город Кострома, улица Юбилейная, 13а, исключив минимальный отступ от юго-западной и западной границ земельного участка.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Сулова, 6

На основании заявления Т. А. Писцовой, действующей по доверенности 44 АА 0007119 от 27 января 2011 года от имени С. Д. Шелестова, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Сулова, 6, заключением Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить С. Д. Шелестову разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:080601:53 площадью 0,5923 га, расположенном по адресу: город Кострома, улица Сулова, 6, установив минимальный отступ от северо-западной границы земельного участка — 1 метр.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Исполняющий обязанности главы Администрации города Костромы
Б.А.САТУЕВ.**

Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Советская, 16а

На основании заявления Т. А. Писцовой, действующей по доверенности 44 АА 0007262 от 8 февраля 2011 года от имени ООО «ОМЕГА», в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Советская, 16а, заключением Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить ООО «ОМЕГА» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:040701:47 площадью 0,0666 га, расположенном по адресу: город Кострома,

Итоговый документ (заключение) публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Галичская, 108, шоссе Кинешемское, 4а, и на условно разрешенные виды использования земельных участков, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Коммунаров, 40, улица Красноармейская, 12

Рассмотрев и обсудив представленные проекты постановлений Администрации города Костромы «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Галичская, 108», «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, шоссе Кинешемское, 4а», «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Коммунаров, 40», «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Красноармейская, 12», участники публичных слушаний внесли следующие предложения:

1. Одобрить запрашиваемое отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Галичская, 108, для реконструкции нежилого строения.

2. Одобрить запрашиваемое отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, шоссе Кинешемское, 4а, для реконструкции гаражных боксов №№ 9, 10, 11, 12 под автомастерскую.

3. Одобрить размещение складского объекта, расположенного по адресу: город Кострома, улица Коммунаров, 40, в соответствии с условно разрешенными видами использования земельного участка, установленными для зоны особого регулирования (музейно-промышленная) (СО-1);

4. Одобрить размещение индивидуального жилого дома по адресу: город Кострома, улица Красноармейская, 12, в соответствии с условно разрешенными видами использования земельного участка, установленными для зоны многоэтажной жилой застройки (преимущественно 5-этажной) (Ж-3').

**Начальник Управления
территориального планирования, городских земель,
градостроительства, архитектуры и муниципального имущества
Администрации города Костромы
В. В. ОБУХОВСКИЙ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2012 года

№ 59

О внесении изменений в тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием города Костромы "Ритуальные услуги и спецобслуживание"

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы города Костромы от 21 декабря 2005 года №120 «Об определении порядка установления органами местного самоуправления города Костромы размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги, тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием города Костромы «Ритуальные услуги и спецобслуживание», утвержденные постановлением Администрации города Костромы от 15 декабря 2010 года № 2533 «О тарифах на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием города Костромы «Ритуальные услуги и спецобслуживание» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 28 марта 2011 № 521, от 1 апреля 2011 года № 598 и от 15 декабря 2011 года № 2829), следующие изменения:

- 1.1. пункт 1.1 признать утратившим силу;
1.2. пункты 1.4- 1.6 изложить в следующей редакции:

« 1.4.	Услуги по захоронению в период с 1 мая по 30 октября для гроба размером:		
1.4.1.	0,6 - 0,95 м	1 услуга	918
1.4.2.	1,0 - 1,7 м	1 услуга	1521
1.4.3.	1,75 - 2,0 м	1 услуга	1875
1.4.4.	свыше 2,0 м (нестандартный)	1 услуга	2194
1.5.	Услуги по захоронению в период с 1 ноября по 30 апреля для гроба размером:		
1.5.1.	0,6 - 0,95 м	1 услуга	1631
1.5.2.	1,0 - 1,7 м	1 услуга	2722
1.5.3.	1,75 - 2,0 м	1 услуга	3000
1.5.4.	свыше 2,0 м (нестандартный)	1 услуга	3909
1.6.	Изготовление и установка деревянного регистрационного знака	шт.	22

»;

1.3. в пункте 2.3 подпункт 2.3.2 изложить в следующей редакции:

« 2.3.2.	автокатафалк (ГАЗ 2705)	1 услуга	528
----------	-------------------------	----------	-----

»;

1.4. в пункте 2.4 подпункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

« 2.4.2.	автокатафалк (ГАЗ 2705)	1 услуга	1108
----------	-------------------------	----------	------

».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 числа месяца, следующего за месяцем его издания, но не ранее, чем по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы А.В. ШАДРИЧЕВ.

О внесении изменений в ЕГРН

Инспекция ФНС России по г.Костроме доводит до сведения налогоплательщиков:

С 1 июля 2011 года отменена обязанность организаций и индивидуальных предпринимателей в трехдневный срок сообщать в налоговый орган об изменениях паспортных данных и сведений о месте жительства учредителей (участников) юридического лица – физических лиц, лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также индивидуального предпринимателя. Эти сведения налоговая инспекция теперь будет получать из УФМС. А внесение в государственные реестры (ЕГРИП и ЕГРЮЛ) сведений, поступивших от органов ФМС России, выполняется автоматически. Указанные поправки внесены в Федеральный закон от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Федеральным законом от 01.07.2011 № 169-ФЗ.

Однако вопрос о нарушении трехдневного срока предоставления организациями и индивидуальными предпринимателями сообщений об изменении других сведений, предусмотренных п. 5 ст. 5 Закона № 129-ФЗ, по-прежнему остается актуальным. Количество таких нарушений не уменьшается.

Инспекция ФНС России по г. Костроме напоминает об обязанности в течение трех дней с момента изменения сведений сообщить о них в налоговый орган.

Для юридических лиц такими сведениями являются:

- наименование организации,
- организационно-правовая форма,
- адрес (место нахождения), по которому осуществляется связь с организацией,
- сведения об учредителях,
- размер уставного капитала,
- коды ОКВЭД,
- сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (смена директора), а также паспортные данные такого лица и др.

Для предпринимателей:

- фамилия, имя, отчество,
- гражданство,
- коды ОКВЭД и др.

Обращаем внимание! Сообщения об изменении вышеизложенных сведений представляются не в произвольной форме, а по формам, утвержденным Правительством Российской Федерации:

для юридических лиц – ф. 13001, 14001

для предпринимателей – ф. 24001.

Согласно п. 1 ст. 9 Закона № 129-ФЗ документы представляются в регистрирующий орган непосредственно или направляются почтовым отправлением с объявлением ценности при его пересылке и описью вложения.

За непредставление или несвоевременное представление необходимых для включения в государственные реестры сведений, а также за представление недостоверных сведений заявители, юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, несут ответственность, установленную законодательством РФ (п. 1 ст. 25 Закона № 129-ФЗ).

На основании ч. 3 ст. 14.25 КоАП РФ непредставление, или несвоевременное представление, или представление недостоверных сведений о юридическом лице или об индивидуальном предпринимателе в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в случаях, если такое представление предусмотрено законом, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 5000 руб.

Кроме того, обращаем внимание физических лиц, желающих зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя:

Федеральным законом от 23.12.2010 № 387-ФЗ "О внесении изменений в статью 22.1 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и Трудовой кодекс Российской Федерации" (далее – Закон № 387-ФЗ), вступившим в силу 07.01.2011, предусмотрена обязанность физических лиц при регистрации в качестве индивидуального предпринимателя представлять в регистрирующий (налоговый) орган справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования.

Соответствующие поправки внесены в статью 22.1 Закона № 129-ФЗ. Они касаются тех индивидуальных предпринимателей, которые намерены осуществлять определенные виды предпринимательской деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации.

В целях реализации положений указанного Закона Постановлением Правительства РФ от 16.04.2011 № 285 утвержден перечень конкретных видов предпринимательской деятельности, осуществление которых при наличии судимости невозможно.

В данную норму указанным выше Федеральным законом 169-ФЗ от 01.07.2011 также внесены поправки. Указанную справку будет представлять по межведомственному запросу регистрирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (МВД России).

Таким образом, вышеупомянутые документы будут представляться в регистрирующий орган при межведомственном информационном взаимодействии, т.е. без участия заявителя. Правда, необходимо отметить, что требования законодательства Российской Федерации о межведомственном информационном взаимодействии при оказании государственных и муниципальных услуг вступают в силу с 1 октября 2011 г.

Информация о работе отдела налогового аудита за 3-й квартал 2011 года

За 3-й квартал 2011г. в отдел налогового аудита ИФНС России по г. Костроме поступило и рассмотрено 45 возражений по актам налоговых проверок с общей суммой доначислений 66626 т. руб., из которых оспорено 61462 т. руб. (92,2%), удовлетворены (полностью или частично) при принятии решений разногласия по 32 актам на сумму 9074 тыс. руб. (14,8% от суммы, заявленной в возражениях). Кроме того, подготовлены заключения по 29 жалобам физических и юридических лиц (на сумму 46687 т. руб.), на действия или бездействия, а также на акты ненормативного характера налоговых органов, подлежащих рассмотрению Управлением ФНС [удовлетворены полностью или частично 11 жалоб (37,9%) на сумму 5925 тыс. руб. (13,6%)]. Кроме того, 10 жалоб на действия (бездействие) работников рассмотрены непосредственно Инспекцией, из которых удовлетворены 3.

На основе анализа налоговых споров обращаем внимание налогоплательщиков на следующие вопросы:

1. Получение имущественного вычета при приобретении жилья (квартир...) супругами не зависит от оформления собственности на каждого из них и распределяется между совладельцами имущества в соответствии с письменным заявлением, представляемым в налоговый орган по месту жительства однократно (последующему пересмотру или корректировке не подлежит). Изложенная позиция подтверждается следующим.

В соответствии с п.п. 2 п. 1 ст. 220 Налогового кодекса РФ (НК РФ) при определении размера налоговой базы по налогу на доходы физических лиц налогоплательщик имеет право на получение имущественных налоговых вычетов в сумме, израсходованной на новое строительство либо приобретение на территории Российской Федерации жилого дома, квартиры, комнаты или доли (долей) в них, в размере фактически произведенных расходов, а также в сумме, направленной на погашение процентов по целевым займам (кредитам), полученным от кредитных и иных организаций Российской Федерации и фактически израсходованным им на новое строительство либо приобретение на территории Российской Федерации жилого дома, квартиры, комнаты или доли (долей) в них.

При приобретении имущества в общую долевую либо общую совместную собственность размер имущественного налогового вычета, распределяется между совладельцами в соответствии с их долей (долями) собственности либо с их письменным заявлением (в случае приобретения жилого дома, квартиры, комнаты в общую совместную собственность).

Имущественные налоговые вычеты предоставляются на основании письменного заявления налогоплательщика при подаче им налоговой декларации в налоговые органы по окончании того налогового периода, в котором были оформлены документы, необходимые для подтверждения права на получение имущественного налогового вычета.

Пунктом 1 статьи 11 НК РФ установлено, что институты, понятия и термины гражданского, семейного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в Налоговом кодексе Российской Федерации, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено НК РФ.

Федеральная налоговая служба Российской Федерации (далее - ФНС России) Письмом от 13.07.2009 № ШС-17-3/133@ довела для руководства и использования в работе разъяснение Минфина России от 02.07.2009 № 03-04-07-01/220 по вопросу предоставления имущественного налогового вычета по налогу на доходы физических лиц супругу (супруге) в случае, когда квартира приобретена и оформлена в собственность другого супруга (супруги), согласно которого, реализация предусмотренных пунктом 1 статьи 220 НК РФ общих правил применения имущественного налогового вычета при определении налоговой базы в системе действующего правового регулирования должна осуществляться с учетом предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и Семейным кодексом Российской Федерации правоустанавливающих обстоятельств.

Реализация права на предусмотренный п.п. 2 п. 1 ст. 220 НК РФ имущественный налоговый вычет не может ставиться в зависимость исключительно от правопод-

тверждающих документов без учета правоустанавливающих обстоятельств, в частности от основания возникновения права собственности на соответствующее имущество налогоплательщика.

В силу статьи 256 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) имущество, нажитое супругами во время брака, является их совместной собственностью, если договором между ними не установлен иной режим этого имущества.

Аналогичная норма закреплена в части 1 статьи 33 Семейного кодекса Российской Федерации (СК РФ), согласно которой законным режимом имущества супругов является режим их совместной собственности, если брачным договором не установлено иное.

Исходя из пункта 2 статьи 34 СК РФ общим имуществом супругов являются приобретенные за счет их общих доходов движимые и недвижимые вещи, а также любое другое имущество, нажитое в браке. При этом не имеет значения, на имя кого из супругов оформлено такое имущество, а также кем из них вносились деньги при его приобретении.

Минфин России в письмах от 29.03.2011 № 03-04-05/9-197, от 30.06.2010 № 03-04-05/9-364, от 16.03.2011 № 03-04-05/7-149 и ФНС России в письмах от 26.10.2009 № 3-5-04/1595, от 03.08.2009 № 3-5-04/1154@ также считают, что если имущество приобретено в браке одним из супругов, то оно является их совместной собственностью (если иное не установлено брачным или иным соглашением). Причем не важно, на кого из супругов оформлено имущество, и кто из них вносил деньги при его приобретении. В этой ситуации право на имущественный вычет имеет любой из супругов по их выбору.

Данную точку зрения поддерживает и Президиум ВАС РФ в Постановлении от 27.11.2007 № 8184/07.

Согласно положениям абзаца 18 п.п. 2 п. 1 ст. 220 НК РФ при приобретении жилья в общую совместную собственность размер вычета распределяется между совладельцами имущества в соответствии с их письменным заявлением.

При этом указанное заявление представляется однократно и при первоначальном обращении любого из совладельцев за получением вычета. Решение о предоставлении вычета согласно представленному заявлению выносится налоговым органом по месту жительства также один раз и последующему пересмотру или корректировке не подлежит.

Непредставление такого заявления в случае, когда квартира оформлена в собственность только одного из супругов, означает распределение вычета исключительно в пользу этого супруга. При этом второй супруг сможет воспользоваться вычетом при приобретении другого жилого объекта (Письмо ФНС РФ от 15.10.2009 № 3-5-04/1542).

Если в налоговом периоде имущественный налоговый вычет не может быть использован полностью, его остаток может быть перенесен на последующие налоговые периоды до полного его использования (п.п. 2 п. 1 ст. 220 НК РФ).

2. В связи с возникающими спорами по вопросу применения ст.145 НК РФ «Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика» обращаем внимание на следующий момент.

На основании положений ст. 145 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - НК РФ или Кодекс), предусматривающей порядок применения организациями и индивидуальными предпринимателями освобождения от исполнения обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость, одним из условий применения данного освобождения является направление этими лицами в налоговый орган по месту своего учета письменного уведомления и документов, предусмотренных п. 6 данной статьи Кодекса. При этом письменное уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей плательщика НДС и документы должны быть представлены в срок не позднее 20-го числа месяца, начиная с которого используется данное освобождение.

В случае если письменное уведомление об использовании освобождения и необходимые документы не представлены в указанный срок, право на освобождение от исполнения обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость не может быть использовано.

С учетом изложенного по окончании периода применения освобождения (либо первоначальной подаче уведомления) в случае нарушения срока представления

документов, предусмотренных законодательством соответствующее право на применение освобождения возникнет позднее и за просроченный период возникнет обязанность по исчислению и уплате НДС.

3. Достаточно часто граждане кроме заработной платы получают от налоговых агентов иные доходы, которые в соответствии с действующим законодательством должны удержать налог. Однако фактически по различным причинам удержание не производится.

В связи с вышеизложенным обращаем внимание, что в соответствии с п.4 п.1 статьи 228 НК РФ физические лица, получающие доходы, при получении которых не был удержан налог налоговым агентом, самостоятельно исчисляют налог, подлежащий уплате в бюджет, и несут обязанность по представлению в налоговый орган по месту своего учета налоговой декларации. При этом в случае пропуска установленных сроков налогоплательщики несут ответственность в установленном законодательством порядке.

4. Постоянно возникают спорные моменты по вопросу возврата излишне уплаченных налогов. В связи с этим следует учитывать ограничения установленные п. 7 ст. 78 Кодекса («Заявление о зачете или о возврате суммы излишне уплаченного налога может быть подано в течение трех лет со дня уплаты указанной суммы, если иное не предусмотрено Кодексом»). В то же время вышеуказанная норма не препятствует налогоплательщику обратиться в суд с иском о возврате из бюджета переплаченной суммы в порядке гражданского или арбитражного судопроизводства. В этом случае будут действовать общие правила исчисления срока исковой давности - со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права (п. 1 ст. 200 Гражданского кодекса Российской Федерации).

5. В соответствии с п. 3 ст. 80 НК РФ налогоплательщики, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год превышает 100 человек, вновь созданные (в том числе при реорганизации) организации, численность работников которых превышает указанный предел, а также налогоплательщики, в соответствии со ст. 83 Кодекса отнесенные к категории крупнейших, представляют налоговые декларации (расчеты), которые они обязаны представлять в соответствии с Кодексом, в налоговый орган по установленным формам в электронном виде, если иной порядок представления информации, отнесенной к государственной тайне, не предусмотрен законодательством Российской Федерации.

Налогоплательщики признаются крупнейшими в соответствии с критериями, утвержденными Приказом МНС России от 16.04.2004 N САЭ-3-30/290@ «Об организации работы по налоговому администрированию крупнейших налогоплательщиков и утверждению критериев отнесения российских организаций - юридических лиц к крупнейшим налогоплательщикам, подлежащим налоговому администрированию на федеральном и региональном уровнях» (в ред. Приказа ФНС России от 02.04.2010 N MM-7-2/161@).

Особенности постановления на учет крупнейших налогоплательщиков утверждены Приказом Минфина России от 11.07.2005 N 85н (далее - Особенности постановления на учет) в пределах компетенции Минфина России, предусмотренной п. 1 ст. 83 НК РФ.

В соответствии с положениями п. 6 Особенности постановления на учет, в случае если на территории субъекта Российской Федерации не предусмотрено создание межрайонной инспекции ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам, налоговый орган по месту нахождения крупнейшего налогоплательщика выдает (направляет) крупнейшему налогоплательщику уведомление о постановке на учет в налоговом органе в качестве крупнейшего налогоплательщика, в котором указывается код причины постановки на учет (КПП), содержащий значение 50. (Признак отнесения организации к крупнейшему налогоплательщику содержится в 5 и 6 знаках КПП, имеющих значение 50 - п.5 Особенности постановления на учет).

В связи с изложенным предлагаем обратить внимание на обязанность представления отчетности в электронном виде после получения вышеназванного уведомления от налогового органа для исключения предусмотренной законодательством ответственности за неисполнение.

