

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 11 ● 9 декабря 2011 г. ● Распространяется бесплатно

Содержание номера:

- Решение Думы города Костромы № 249 от 24.11.2011 г.**
«Об установлении на 2012 год корректирующего коэффициента муниципального регулирования» **стр. 2**
- Решение Думы города Костромы № 250 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменения в Регламент Думы города Костромы» **стр. 2**
- Решение Думы города Костромы № 251 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в Программу социально-экономического развития города Костромы на период с 2010 по 2012 год» **стр. 2-9**
- Решение Думы города Костромы № 255 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в решение Думы города Костромы от 29 мая 2008 года № 69 «Об установлении порядка учета предложений по проекту решения Думы города Костромы о внесении изменений в Устав города Костромы, не подлежащему вынесению на публичные слушания в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также порядка участия жителей города Костромы в его обсуждении» **стр. 9**
- Решение Думы города Костромы № 254 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменения в приложение 1 к Положению об организации торгов на право заключения и порядке заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности города Костромы» **стр. 9**
- Решение Думы города Костромы № 256 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменения в часть 1 статьи 3 Положения о наименовании (переименовании) улиц, бульваров, проспектов, площадей, переулков, проездов и иных общественных мест, расположенных в границах муниципального образования городского округа город Кострома» **стр. 9**
- Решение Думы города Костромы № 257 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в Порядок назначения и проведения собраний, конференций граждан в городе Костроме» **стр. 9-10**
- Решение Думы города Костромы № 258 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в Правила благоустройства и обеспечения чистоты на территории города Костромы» **стр. 10**
- Решение Думы города Костромы № 259 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в Порядок возмещения расходов на ритуальные услуги, связанные с погребением лица, замещавшего должность муниципальной службы города Костромы» **стр. 10-11**
- Решение Думы города Костромы № 263 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в решение Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 53 "О бюджете города Костромы на 2011 год"» **стр. 11-34**
- Решение Думы города Костромы № 264 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в некоторые решения Думы города Костромы» **стр. 34-35**
- Решение Думы города Костромы № 265 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в некоторые решения Думы города Костромы в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации в области персональных данных» **стр. 35-36**
- Решение Думы города Костромы № 267 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в решение Думы города Костромы от 20 апреля 2010 года № 53 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"» **стр. 36**
- Решение Думы города Костромы № 266 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы города Костромы» **стр. 36**
- Решение Думы города Костромы № 268 от 24.11.2011 г.**
«Об установлении Перечня должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, при увольнении с которых на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» **стр. 36-37**
- Решение Думы города Костромы № 269 от 24.11.2011 г.**
«Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» **стр. 37-43**
- Решение Думы города Костромы № 270 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменений в Положение о Благодарственном письме Главы города Костромы» **стр. 44**
- Решение Думы города Костромы № 274 от 24.11.2011 г.**
«О проведении пятого конкурса «Чемпионат «Снежная крепость» **стр. 44**
- Решение Думы города Костромы № 275 от 24.11.2011 г.**
«О проведении конкурса "Первый городской чемпионат по оздоровительному бегу на лыжах среди дворовых команд на кубок Думы города Костромы"» **стр. 44-45**
- Решение Думы города Костромы № 284 от 24.11.2011 г.**
«О внесении изменения в пункт 3 решения Думы города Костромы от 29 октября 2010 года № 12 «О создании депутатской комиссии Думы города Костромы пятого созыва по вопросам противодействия коррупции и бюрократизму» **стр. 45**
- Постановление Главы города Костромы № 43 от 28.11.2011 г.**
«Об утверждении формы разрешения на право использования изображения герба города Костромы юридическими и физическими лицами в коммерческих и иных целях» **стр. 45-46**
- Постановление Администрации города Костромы № 2752 от 2 декабря 2011 г.**
«О внесении изменения в пункт 3.1 Порядка предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Костромы меры социальной поддержки в виде муниципальной социальной услуги по предоставлению питания» **стр. 46**
- Постановление Администрации города Костромы № 2757 от 5 декабря 2011 г.**
«О утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями» **стр. 46-52**
- Постановление Администрации города Костромы № 2754 от 2 декабря 2011 г.**
«О внесении изменений в Перечень должностных лиц Администрации города Костромы, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Костромской области об административных правонарушениях» **стр. 52**
- Постановление Администрации города Костромы № 2759 от 5 декабря 2011 г.**
«О признании утратившим силу постановления Администрации города Костромы от 11 октября 2011 года № 2343 "Об утверждении условий приватизации арендуемого индивидуальным предпринимателем Ефимовым Григорием Павловичем нежилого помещения № 12 (комнаты №№ 8,9) общей площадью 17,2 квадратных метров, расположенного по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а» **стр. 52**
- Постановление Администрации города Костромы № 2761 от 5 декабря 2011 г.**
«О внесении изменения в пункт 2 постановления Администрации города Костромы от 2 сентября 2011 года № 2022 "О внесении изменений в приложение к правилам установления систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Костромы по виду экономической деятельности "Деятельности в области бухгалтерского учета", а также муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Городской центр обеспечения качества образования"» **стр. 53**
- Постановление Администрации города Костромы № 2756 от 5 декабря 2011 г.**
«О формировании земельных участков под многоквартирными домами на территории города Костромы» .. **стр. 53**
- Постановление Администрации города Костромы № 2760 от 5 декабря 2011 г.**
«О признании утратившим силу постановления Администрации города Костромы от 11 октября 2011 года № 2345 «Об утверждении условий приватизации арендуемого индивидуальным предпринимателем Петровой Ириной Викторовной нежилого помещения № 8 (комната № 15) общей площадью 14,3 квадратных метров, расположенного по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а» **стр. 53**
- Постановление Администрации города Костромы № 2755 от 5 декабря 2011 г.**
«О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 13 января 2011 года № 22 «Об утверждении программы межведомственных мероприятий по профилактике правонарушений в городе Костроме на 2011-2014 годы» **стр. 53-59**
- Постановление Администрации города Костромы № 2749 от 1 декабря 2011 г.**
«О внесении изменения в Приложение к Правилам установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы по виду экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» **стр. 59-61**
- Постановление Администрации города Костромы № 2792 от 8 декабря 2011 г.**
«О предоставлении муниципальных грантов города Костромы на реализацию проектов проведения органами территориального общественного самоуправления новогодних мероприятий» **стр. 62**
- Объявление** **стр. 62**
- Итоговый документ (заключение) публичных слушаний** **стр. 63**
- Объявление** Управления муниципального имущества и архитектуры администрации города Костромы **стр. 64**

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru**ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ**
пятого созыва**РЕШЕНИЕ**

24.11.2011 г. № 249

Об установлении на 2012 год корректирующего коэффициента муниципального регулирования

В соответствии с частью 5 статьи 9 Положения о предоставлении в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 20 января 2011 года № 3, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Установить на 2012 год значение коэффициента муниципального регулирования, применяемого при определении арендной платы за пользование муниципальным имуществом, равным 1,0.
2. Обратить внимание Администрации города Костромы на необходимость соблюдения сроков внесения документов об установлении корректирующего коэффициента муниципального регулирования на рассмотрение Думы города Костромы до внесения на рассмотрение проекта бюджета города Костромы на очередной финансовый год с расчетами необходимой экономической потребности для приведения в нормативное состояние объектов муниципальной собственности.
3. Рекомендовать постоянной депутатской комиссии Думы города Костромы пятого созыва по экономике и финансам подготовить изменения в Положение о бюджетном процессе в городе Костроме с указанием сроков для внесения проектов решения Думы города Костромы, влекущих изменения параметров проекта бюджета города Костромы на очередной финансовый год.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. Журин.**ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ**
пятого созыва**РЕШЕНИЕ**

24.11.2011 г. № 250

О внесении изменения в Регламент Думы города Костромы

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", учитывая Положение о Контрольно-счетной комиссии города Костромы, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Регламент Думы города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 31 марта 2011 года № 41, изменение, дополнив его главой 6¹ следующего содержания:

"Глава 6¹. **Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и освобождения от должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы**

Статья 54¹. **Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы**

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии города Костромы избирается тайным голосованием из кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, внесенных в порядке, установленном решением Думы города Костромы.
2. Внесенные в Думу кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы предварительно рассматриваются постоянными депутатскими комиссиями Думы. Ответственная депутатская комиссия обеспечивает подготовку и внесение в Думу проекта решения Думы о назначении на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы.
3. При рассмотрении кандидатур, представленных для назначения на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, личное присутствие каждого кандидата обязательно, кроме случаев отсутствия по уважительным причинам.
4. При рассмотрении кандидатур на заседании Думы Глава города Костромы представляет кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и оглашает решения постоянных депутатских комиссий Думы о результатах рассмотрения кандидатур. Далее кандидату предоставляется возможность выступить до 10 минут, ответить на вопросы до 5 минут. Депутат Думы имеет право выступить по кандидатурам до 5 минут.
5. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, не отвечающие квалификационным требованиям, предъявляемым для за-

мещения указанной должности, до голосования не допускаются.

6. Кандидат на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Думы.

7. В случае, если на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы было выдвинуто два и более кандидата и ни один не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводятся следующие процедуры:

- 1) если в первом туре было выдвинуто два кандидата, то второй тур голосования проводится по одной кандидатуре, получившей наибольшее число голосов;
- 2) при выдвижении в первом туре более двух кандидатов второй тур голосования проводится по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов в первом туре;
- 3) если два или более кандидата, следующих за кандидатом, получившим наибольшее число голосов в первом туре, получили равное число голосов, то все они вместе с кандидатом, получившим наибольшее число голосов, включаются в бюллетень для второго тура голосования;
- 4) если во втором туре голосования ни один кандидат не набрал необходимого числа голосов, то процедура избрания повторяется на очередном заседании Думы. При этом на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы могут быть выдвинуты как новые кандидатуры, так и те кандидатуры, голосование по которым уже проводилось.

8. Решение о назначении председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы принимается Думой города Костромы на основании протокола счетной комиссии о результатах голосования.

9. Решение Думы о назначении на должность председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы вступает в силу в срок, указанный в решении, и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти календарных дней со дня его принятия.

Статья 54². Порядок рассмотрения кандидатур на должность заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы

1. Заместитель председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы избирается тайным голосованием из кандидатур на должность заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, внесенных в порядке, установленном решением Думы города Костромы.

2. Внесенные в Думу кандидатуры на должность заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы предварительно рассматриваются ответственной депутатской комиссией, которая обеспечивает подготовку и внесение в Думу проекта решения Думы о назначении на должность заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы.

3. Процедура рассмотрения кандидатур на должность заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и принятия решения о назначении на должность заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы производится в соответствии с процедурой, установленной частями 3-9 статьи 54¹ настоящего Регламента.

Статья 54³. Освобождение от должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы

1. Председатель, заместитель председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы освобождаются от должности по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

2. Решение о досрочном освобождении от должности председателя, заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Думы и оформляется решением Думы."

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.**ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ**
пятого созыва**РЕШЕНИЕ**

24.11.2011 г. № 251

О внесении изменений в Программу социально-экономического развития города Костромы на период с 2010 по 2012 год

В целях уточнения Программы социально-экономического развития города Костромы на период с 2010 по 2012 год, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Программу социально-экономического развития города Костромы на период с 2010 по 2012 год, утвержденную решением Думы города Костромы от 16 июня 2010 года № 109, следующие изменения:

1) таблицу 19 раздела 7 «Программные мероприятия» изложить в следующей редакции:

№	Мероприятия программы	Ожидаемые результаты реализации муниципальных целевых программ и отдельных мероприятий	Ответственные исполнители
1	2	3	4
7.1. Экономическая политика			

1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Мероприятия Программы развития общественных работ на территории города Костромы на 2010 год	1. Создание до 300 единиц временных рабочих мест на базе общественных работ ежедневно в течение года и трудоустройство на них 1000 человек, в том числе лиц, особо нуждающихся в социальной защите. 2. Удовлетворение потребности города в выполнении социально значимых видов работ, направленных на развитие социальной инфраструктуры города. 3. Стабилизация ситуации на рынке труда. Трудоустройство лиц предпенсионного возраста, граждан ищущих работу и имеющих длительный перерыв в работе. 4. Создание условий для приобретения трудовых навыков у молодежи.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы			7. Обеспечение развития системы газоснабжения, в том числе газоснабжение вновь строящихся объектов в соответствии с Генеральным планом города Костромы на 100 процентов. 8. Обеспечение утилизации твердых бытовых отходов, в том числе, улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки на территории города Костромы на 50 процентов.	Костромы; Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры Администрации города Костромы.
2.	Мероприятия по взаимодействию Администрации города Костромы с предприятиями города	1. Установление партнерских отношений между предприятиями города и Администрацией города Костромы. 2. Выявление существующих проблем на предприятиях города и содействие Администрации города Костромы в их решении. 3. Привлечение предприятий по решению проблем города. 4. Создание Совета директоров промышленных предприятий города Костромы.	Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы	6.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории города Костромы в 2011 – 2015 годах»	Обеспечение населения города Костромы доступным жильем путем реализации механизмов государственной поддержки и развития жилищного строительства и стимулирования спроса на рынке жилья.	Управление территориального планирования, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы
3.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры города Костромы в 2007-2010 годах»	1. Снижение износа коммунальной инфраструктуры с 70 процентов в 2004 году до 60 процентов к 2010 году. 2. Рост доли частных инвестиций в модернизацию коммунальной инфраструктуры с 0 процентов в 2004 году до 50 процентов к 2010 году. 3. Повышение качества надежности коммунальных услуг. 4. Улучшение экологической ситуации в городе Костроме. 5. Создание устойчивой основы для участия частного сектора в финансировании проектов модернизации коммунальной инфраструктуры и управлении объектами коммунальной инфраструктуры.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы; Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы	7.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Благоустройство дворовых территорий города Костромы на 2009-2010 годы»	1. Формирование благоприятной среды для проживания населения в кварталах жилой застройки путем повышения уровня комплексного благоустройства дворовых территорий и территорий кварталов. 2. Усиление безопасности территорий, прилегающих к постоянному месту жительства. 3. Формирование активной гражданской позиции населения через его участие в благоустройстве и поддержании порядка на внутридомовых территориях.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы
4.	Мероприятия ведомственной муниципальной целевой программы «Приведение в нормативное состояние инженерных сетей на 2010 год»	1. Снижение уровня износа инженерных сетей. 2. Сокращение эксплуатационных расходов на обслуживание сетей. 3. Снижение уровня аварийности инженерных сетей. 4. Повышение качества предоставления коммунальных услуг населению.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы; Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы	8.	Проведение ремонта капитального характера в многоквартирных домах	Приведение жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортное проживание граждан.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы
5.	Мероприятия муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры города Костромы на 2010-2013 годы»	1. Обеспечение коммунальной инфраструктурой застраиваемых территорий. 2. Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры в соответствии с потребностями гражданского и промышленного строительства и существующей застройки. 3. Повышение надежности электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом. 4. Обеспечение развития систем водоснабжения и водоотведения. 5. Обеспечение развития системы теплоснабжения. 6. Обеспечение развития системы электроснабжения.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы; Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы	9.	Проведение сноса ветхого и аварийного жилищного фонда	Приведение жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортное проживание граждан.	Территориальные органы Администрации города Костромы
				10.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Благоустройство дворовых территорий города Костромы на 2011-2015 годы»	1. Формирование благоприятной среды для проживания населения в кварталах жилой застройки путем повышения уровня комплексного благоустройства дворовых территорий и территорий кварталов. 2. Усиление безопасности территорий, прилегающих к месту жительства. 3. Формирование активной гражданской позиции населения через его участие в благоустройстве и поддержании порядка на внутридомовых территориях.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы
				11.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы города Костромы «Благоустройство квартала индивидуальной застройки в поселке Первомайский на 2012 – 2014 годы»	Формирование в квартале индивидуальной застройки поселка Первомайский среды, благоприятной для проживания населения района.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы
				12.	Развитие городского наземного электрического пассажирского транспорта города Костромы (2010-2011 годы)	Удовлетворение потребностей населения города Костромы в услугах, предоставляемых муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Троллейбусное управление».	Управление городского пассажирского транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Костромы

1	2	3	4	1	2	3	4
13.	Подготовка нормативов градостроительного проектирования города Костромы (2010 год)	Установление минимальных расчетных показателей обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека.	Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы			4. Повышение информированности подростков о рынке труда и оказание помощи в выборе профессии. 5. Снижение младенческой смертности до 10 человек на 1000 человек, родившихся живыми. 6. Снижение детской смертности на 15-20 процентов и заболеваемости женщин на 3-5 процентов. 7. Снижение заболеваемости, смертности, инвалидности среди детей с хронической патологией. 8. Снижение темпа роста общей заболеваемости среди детей до 1 процента ежегодно. 9. Создание эффективной модели сетевого дистанционного образования одаренных детей. 10. Совершенствование работы с одаренными детьми. 11. Создание условий для развития способностей и талантов у 1050-1200 одаренных детей ежегодно. 12. Обеспечение участия одаренных детей города Костромы в международных, всероссийских, зональных и региональных конкурсах, олимпиадах и прочее. 13. Обеспечение выплат ежемесячных стипендий одаренным детям. 14. Улучшение оснащения и материально-технического обеспечения МОУ.	и по работе с молодежью Администрации города Костромы
14.	Внесение изменений в Генеральный план города Костромы (2010 год)	Обеспечение устойчивого развития городских территорий с учетом возможности сохранения исторически сложившейся индивидуальной жилой застройки.	Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы				
15.	Издание буклетов по Правилам землепользования и застройки города Костромы (2011 год)	1. Создание условий для устойчивого развития территории города Костромы, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия. 2. Создание условий для планировки территории города Костромы. 3. Обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц. 4. Создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов строительства.	Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы				
16.	Разработка проектной документации по колористической организации городской среды в городе Костроме (2011 год)	Единое колористическое застройки части города Костромы по туристическим улиц.	Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы	19.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Дети Костромы на 2011-2013 годы»	1. Создание условий для эффективной интеграции детей-инвалидов в общество. 2. Сокращение числа преступлений и правонарушений, совершенных несовершеннолетними, на 10 процентов. 3. Создание условий для успешной социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в общество. 4. Укрепление здоровья детей и молодежи, организация их досуга. 5. Повышение качества медицинского обслуживания.	Управление образования Администрации города Костромы; Управление здравоохранения Администрации города Костромы; Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы
17.	Подготовка документации по планировке территорий города Костромы (2011 год)	Обеспечение устойчивого развития территории города, выделения планировочной структуры, установления границ застроенных и незастроенных земельных участков.	Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы	20.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы "Безопасное материнство - здоровье будущей мамы на 2010-2013 годы"	1. Улучшение демографической ситуации, повышение рождаемости, количества многодетных семей, снижение количества аборт. 2. Улучшение качества и доступности медицинской помощи женщинам в период планирования и вынашивания беременности, родов, послеродовом периоде; новорожденным и детям первого года жизни. 3. Переоснащение и укрепление ресурсной базы учреждений родовспоможения и детства. 4. Снижение младенческой смертности до 7,6 на 1 тысячу родившихся живыми. 5. Снижение материнской смертности до 24 на 100 тысяч родившихся живыми. 6. Снижение количества абортов до 33,3 на 1 тыс. женщин фертильного возраста. 7. Повышение рождаемости до 12,1 на 1 тысячу жителей. 8. Увеличение удельного веса детей первой группы здоровья в общем количестве детей до 38 процентов.	Управление здравоохранения Администрации города Костромы
7.2. Социальная политика							
18.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Дети Костромы на 2007-2010 годы»	1. Создание условий для посещения детьми-инвалидами муниципальных дошкольных образовательных учреждений. Увеличение на 5 процентов. 2. Повышение качества диагностики заболеваний и оказания медицинских услуг в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях. 3. Увеличение количества детей особых категорий, успешно прошедших процесс интеграции в общество и среду своих сверстников.	Управление образования Администрации города Костромы; Управление здравоохранения Администрации города Костромы; Управление культуры, туризма, спорта	21.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие системы здравоохранения города Костромы на 2011-2014 годы»	1. Приведение показателя объема амбулаторно-поликлинической помощи - 7,5621 посещения на 1 человека к федеральному нормативу, действующему на момент окончания реализации Программы. 2. Приведение показателя объема медицинской помощи, предоставляемой в дневных стационарах всех типов - 0,4717 пациенто-дней на 1 человека в год, к федеральному нормативу, действующему на момент окончания	Управление здравоохранения Администрации города Костромы; Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации

1	2	3	4	1	2	3	4
		<p>реализации Программы.</p> <p>3. Приведение показателя объема стационарной помощи - 1,72 койко-дня на 1 человека в год к федеральному нормативу, действующему на момент окончания реализации Программы.</p> <p>4. Приведение показателя объема скорой медицинской помощи - 0,318 вызовов на 1 человека в год к федеральному нормативу, действующему на момент окончания реализации Программы.</p> <p>5. Сокращение показателя естественной убыли населения - 3,5 промили на 2 процента.</p> <p>6. Закрепление положительной тенденции изменения показателя случаев материнской смертности - 0 на 100 000 родившихся живыми.</p> <p>7. Закрепление положительной тенденции изменения показателя младенческой смертности - 8,7 на 1000 родившихся живыми.</p> <p>8. Снижение показателя перинатальной смертности до 8,0 на 1000 родившихся живыми и мертвыми.</p> <p>9. Укрепление материально-технической базы лечебно-профилактических учреждений.</p> <p>10. Закрепление положительной тенденции состояния показателя сроков прибытия бригад скорой помощи на место вызова - 19 минут.</p> <p>11. Увеличение показателя работы койки - 310 дней в год до 330 дней в год.</p> <p>12. Снижение показателя времени пребывания на койке - 11,2 дней до 10,1 дней.</p> <p>13. Доведение показателя обеспеченности врачами - 27,2 врача на 10000 человек населения до 35.</p>	города Костромы.			<p>не менее 5 тысяч подростков и молодежи.</p> <p>8. Повышение уровня подготовки не менее 200 педагогических, медицинских, социальных работников муниципальных учреждений в сфере организации профилактики асоциального поведения молодежи и пропаганде здорового образа жизни.</p> <p>9. Увеличение числа молодежи, участвующей в проведении спортивно-оздоровительной работы через развитие популярных среди молодежи направлений активного досуга: скалолазание, катание на скейтах, роликах, велосипедах, каякинг, стритбол, восточные единоборства, участие в организованных соревнованиях по данным видам спорта ежегодно не менее 30000 молодых людей в возрасте 14-22 лет.</p> <p>10. Повышение эффективности социальной рекламы и информации по пропаганде здорового образа жизни.</p> <p>11. Создание механизма мониторинга эффективности работы по профилактике асоциального поведения молодежи и пропаганде здорового образа жизни.</p>	
22.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи на 2008-2011 годы»	<p>Повышение эффективности профилактики асоциального поведения молодежи, создание условий для формирования у молодежи идеологии и норм активного и здорового образа жизни.</p> <p>1. Снижение количества подростков и молодежи, стоящих на профилактическом и наркотическом учете на 5 процентов относительно года, в котором принимается Программа.</p> <p>2. Открытие 11 городских социально-досуговых площадок в микрорайонах города для занятий спортивной и оздоровительной деятельностью, организация системных ежегодных занятий на них не менее 14 тысяч подростков и молодежи.</p> <p>3. Дополнительное открытие секций и студий на базе муниципальных учреждений для не менее 120 подростков и молодежи, в том числе не менее половины подростков групп риска.</p> <p>4. Взаимодействие с молодежными общественными объединениями в профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни молодежи, реализация не менее 15 совместных общественных проектов, охват деятельностью не менее 15 процентов подростков и молодежи.</p> <p>5. Привлечение к работе в волонтерских общественных объединениях, молодежных общественных объединениях социальной направленности не менее 150 молодых людей.</p> <p>6. Повышение информационной компетентности подростков и молодежи по вопросам организации свободного времени, занятости, дополнительного образования, социальных услуг и правовой грамотности, участие в мероприятиях Программы не менее 25 процентов молодежи города.</p> <p>7. Проведение ежегодно не менее 10 городских массовых соревнований, фестивалей, конкурсов, с участием в них</p>	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы; Управление образования Администрации города Костромы	23.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы «Программа комплексных мер противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории города Костромы на 2012 – 2015 годы»	<p>1. Увеличение до 57 процентов охвата профилактическими мероприятиями подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет.</p> <p>2. Стабилизация и сокращение количества правонарушений среди молодежи и несовершеннолетних граждан с 1,5 до 2,5 процента.</p> <p>3. Привлечение к волонтерской деятельности не менее 3,3 процента от общего количества молодежи города Костромы.</p> <p>4. Повышение уровня подготовки ежегодно не менее 110 педагогических, медицинских социальных работников муниципальных учреждений в сфере организации профилактики употребления наркотических и психотропных веществ, асоциального поведения молодежи и пропаганде здорового образа жизни.</p> <p>5. Увеличение количества мероприятий, проводимых по профилактической работе с подростками и молодежью.</p>	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы; Управление образования Администрации города Костромы
				24.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан города Костромы на 2012 – 2014 годы»	<p>1. Повышение у молодых граждан уровня ответственности, чувства долга, гордости за свою страну и свой город.</p> <p>2. Повышение эффективности взаимодействия между органами и структурными подразделениями Администрации города Костромы, общественными объединениями, учреждениями и организациями различной ведомственной принадлежности в решении вопросов патриотического воспитания.</p> <p>3. Увеличение количества участников общественных патриотических объединений, в том числе военно-исторических клубов, поисковых отрядов, клубов военно-спортивной подготовки.</p> <p>4. Укрепление шефских и тимуровских связей между образовательными учреждениями, патриотическими молодежными объединениями и организациями ветеранов войн, вооруженных сил, воинскими частями.</p> <p>5. Повышение уровня знаний граждан об истории Отечества, о признанных трудовых и военных заслугах и подвигах русского народа, роли костромичей в воинских победах, исторических событиях Отечества.</p> <p>6. Повышение мотивации молодежи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, увеличение показателя готовности к военной службе граждан, прибывших на призывные комиссии.</p>	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы; Управление образования Администрации города Костромы

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	4	1	2	3	4
		7. Охват юношей в возрасте 14-17 лет формами допризывной подготовки, массовыми военно-спортивными мероприятиями. 8. Увеличение охвата граждан массовыми городскими патриотическими, военно-спортивными, спортивно-техническими мероприятиями. 9. Рост числа допризывной молодежи, занимающейся спортивно-техническими, военно-прикладными видами спорта.				б) создание условий для качественного и безопасного спортивно-тренировочного процесса на базе муниципальных детско-юношеских спортивных школ, благодаря осуществлению ремонта, строительства, приобретения спортивного оборудования.	
25.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Развитие дошкольного образования в городе Костроме на период с 2008 по 2011 год»	1. Увеличение охвата детей дошкольным образованием до 80 процентов. 2. Снижение заболеваемости детей с 16 до 11 дней в году. 3. Повышение доступности качественного дошкольного образования. 4. Увеличение количества мест в сети дошкольных образовательных учреждений города Костромы за счет: а) строительства зданий дошкольных образовательных учреждений (в микрорайоне Давыдовский на 220 мест, микрорайоне Малышково на 220 мест); б) капитального ремонта зданий дошкольных образовательных учреждений (детский сад N 44, детский сад N 43, детский сад при средней образовательной школе N 27); в) возврата в систему дошкольного образования типовых зданий бывших детских садов, используемых не по назначению (здание гимназии N 28, здание детского сада N 50, здание специальной образовательной школы N 26, здание бывших яслей N 25). 5. Переход к вариативности дошкольного образования. 6. Выравнивание стартовых возможностей при поступлении в школу детей из разных социальных слоев и групп населения. 7. Сформированность профессиональной компетентности педагогов. 8. Создание успешной кадровой политики в системе дошкольного образования. 9. Организация взаимодействия педагогов и родителей по вопросам воспитания и развития детей. 10. Улучшение оснащения и материально-технического обеспечения муниципальных дошкольных образовательных учреждений.	Управление образования Администрации города Костромы; Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	27.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек города Костромы в период с 2008 по 2010 год»	1. Увеличение библиотечных фондов муниципальных библиотек города Костромы на 2500 экземпляров печатных изданий юридической, справочной, научно-познавательной литературы. 2. Повышение уровня книгообеспеченности населения с 9,8 процента до 12 процентов. 3. Увеличение числа читателей в муниципальных библиотеках города Костромы на 10 процентов. 4. Увеличение посещаемости муниципальных библиотек города Костромы на 25 процентов. 5. Увеличение количества книговыдач на 10 процентов. 6. Обеспечение сохранности имущества и библиотечного фонда муниципальных библиотек.	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы; Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы
				28.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы «Автоматизация и информационное развитие муниципальных библиотек города Костромы на 2012 – 2015 годы»	1. Модернизация и развитие муниципальных библиотек для обеспечения равного и свободного доступа к информации. 2. Предоставление современного качества библиотечного обслуживания.	Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы
				29.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Развитие туризма в городе Костроме на 2011 – 2014 годы»	1. Увеличение потока туристов и экскурсантов в город Кострому. 2. Увеличение объема налоговых поступлений, получаемых от доходов в сфере туризма города Костромы в бюджет города Костромы	Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы
				30.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в 2006-2010 годах»	Улучшение жилищных условий 159 молодых семей города Костромы, нуждающихся в улучшении жилищных условий. 1. Создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей в городе Костроме посредством привлечения в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты (займы), собственных средств граждан. 2. Создание условий для формирования активной экономической позиции молодежи. 3. Укрепление семейных отношений. 4. Улучшение демографической ситуации в городе Костроме.	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы; Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы
26.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Костроме на 2011-2014 годы»	1. Развитие массовой физической культуры и спорта: а) рост числа людей систематически занимающихся физической культурой и спортом в городе Костроме до 6-8 процентов от общего количества населения; б) увеличение количества массовых спортивных соревнований, фестивалей, рост числа участников на 30 процентов; в) повышение уровня обеспеченности спортивными объектами и сооружениями до 2-3 тыс. кв. м на 10000 человек населения. 2. Развитие физической культуры и спорта в образовательных учреждениях: а) повышение уровня обеспеченности спортивным оборудованием и инвентарем; б) повышение качества и безопасности занятий физической культурой и спортом в образовательных учреждениях. 3. Развитие адаптивной физической культуры, спорта людей с ограниченными возможностями. 4. Подготовка спортивного резерва на базе муниципальных спортивных школ: а) увеличение на 5 процентов количества занимающихся в муниципальных детско-юношеских спортивных школах по различным спортивным направлениям;	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы; Управление образования Администрации города Костромы; Отдел по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы	31.	Мероприятия муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в 2011-2015 годах»	1. Создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей в городе Костроме посредством привлечения в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты (займы), собственных средств граждан. 2. Создание условий для формирования активной экономической позиции молодежи. 3. Укрепление семейных отношений. 4. Улучшение демографической ситуации в городе Костроме.	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы; Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы
				32.	Мероприятия по организации отдыха, оздоровления и	Увеличение количества детей, занятых различными формами оздоровления, отдыха и занятости в каникулярный период, привлечение	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с

1	2	3	4	1	2	3	4
	занятости детей, подростков и молодежи города Костромы в 2010-2011 гг.	молодежи к социально-значимой общественно-полезной деятельности по развитию городского хозяйства.	молодежью Администрации города Костромы	41.	Мероприятия по проведению планомерной индивидуальной работы с хозяйствующими субъектами по повышению уровня налоговых отчислений в бюджетную систему Российской Федерации и защиты прав граждан в сфере социально-трудовых отношений	Развитие налогового потенциала города. Восстановление платежеспособности и сбалансированности бюджета города Костромы.	Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы
33.	Мероприятия Программы Государственных гарантий оказания бесплатной помощи муниципальными учреждениями здравоохранения населению города Костромы в 2010 году	Снижение роста заболеваемости населения, профилактика инфекционных заболеваний.	Управление здравоохранения Администрации города Костромы	42.	Проведение мониторинга реализации инвестиционных проектов, одобренных на Совете по инвестициям при губернаторе Костромской области	Контроль за соблюдением инвестором запланированных графиков выполнения работ и основных показателей инвестиционных проектов.	Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы
34.	Мероприятия по реализации приоритетного проекта «Здоровье» на территории города Костромы	Профилактика заболеваний, выявление заболеваний на ранних стадиях, уменьшение запущенных случаев заболеваний, улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений здравоохранения, рост заработной платы первичного звена здравоохранения, профилактика инфекционных заболеваний.	Управление здравоохранения Администрации города Костромы	7.4. Налоговая и финансово-бюджетная политика			
35.	Мероприятия по оплате или возмещению расходов на приобретение дорогостоящих лекарственных средств или проведение дорогостоящего обследования по обращениям жителей города Костромы	Оказание помощи незащищенным категориям граждан города Костромы, организация системы оказания медицинской помощи хроническим больным, инвалидам и неработающим гражданам города.	Управление здравоохранения Администрации города Костромы	43.	Мероприятия среднесрочного финансового плана города Костромы на 2010 год и плановый период 2011 и 2012 годов	1. Повышение качества планирования и исполнения бюджета города Костромы, обеспечение его соответствия принятым обязательствам. 2. Безусловное исполнение действующих расходных обязательств города Костромы, сокращение нефинансируемых обязательств. 3. Формирование эффективной системы бюджетных расходов; внедрение современных методов оценки эффективности бюджетных расходов с точки зрения конечных целей социально-экономического развития города Костромы, обязательное соизмерение с этими целями достигнутых результатов. 4. Обеспечение практического применения реестра расходных обязательств города при формировании бюджета города и построении стратегии бюджетных расходов, исходя из долгосрочных тенденций. 5. Осуществление поэтапного перехода к нормированию расходов бюджета города. 6. Повышение роли среднесрочного финансового планирования, придание среднесрочному финансовому планированию статуса неотъемлемого и реально действующего механизма. 7. Урегулирование и сокращение имеющейся бюджетной дебиторской и кредиторской задолженности. 8. Эффективное управление муниципальным долгом. 9. Применение механизмов, стимулирующих муниципальные унитарные предприятия города Костромы, бюджетные учреждения города Костромы к повышению качества оказываемых ими услуг и повышению эффективности бюджетных расходов. 10. Поэтапное сокращение уровня дефицита бюджета города Костромы. 11. Совершенствование работы по повышению уровня собираемости налогов и других обязательных платежей, в том числе за счет повышения уровня администрирования платежей в бюджет, активизации работы по применению процедур банкротства, списания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, отмены дополнительных льгот по	Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы
36.	Мероприятия по реализации программы лекарственного обеспечения на территории города Костромы	Решение вопросов оказания лекарственной помощи отдельным категориям граждан, снижение роста заболеваемости населения	Управление здравоохранения Администрации города Костромы				
37.	Мероприятия по реализации приоритетного национального проекта «Образование»	Развитие современной модели образования, введение инновационных технологий в образовательный процесс, поддержка и совершенствование профессиональной деятельности педагогов, развитие материально-технической базы образовательных учреждений	Управление образования Администрации города Костромы				
38.	Мероприятия программы по профилактике пьянства и алкоголизма в городе Костроме на 2010-2012 годы	Снижение доли крепких алкогольных напитков в общей структуре потребления населением алкогольных напитков; снижение числа несовершеннолетних, регулярно употребляющих алкогольные напитки; снижение количества правонарушений; увеличение ожидаемой продолжительности жизни населения; приобщение населения, молодежи к нормам здорового образа жизни.	Управление здравоохранения Администрации города Костромы				
7.3. Инвестиционная политика							
39.	Мероприятия Адресной инвестиционной программы города Костромы	Разработка проектно-сметной документации, строительство и реконструкция социально значимых объектов муниципальной собственности города Костромы.	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы				
40.	Проведение экономической экспертизы инвестиционных проектов о целесообразности их реализации на территории города Костромы	Определение наиболее экономически и социально значимых инвестиционных проектов, соответствующих приоритетным направлениям развития города. Создание рабочей группы для оказания помощи в реализации наиболее значимых для города инвестиционных проектов.	Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы				

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	4	1	2	3	4	5
		налоговым и другим платежам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.		бригад скорой помощи на место вызова, минут; в) увеличить показатель работы койки, дней в год;	19 310	19 316	19 323	19 330
7.5. Развитие малого предпринимательства и сферы потребительского рынка и услуг				г) снизить показатель времени пребывания на койке, дней; д) довести показатель обеспеченности врачами, врача на 10000 человек населения	11,2 27,3	10,9 29,8	10,5 32,4	10,1 35,0
44.	Мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Костроме на 2010-2012 годы»	1. Рост числа малых предприятий и индивидуальных предпринимателей на 2-3 процента ежегодно. 2. Рост численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства до 43-45 процентов от численности занятых в экономике города к 2012 году. 3. Рост объемов отгруженных товаров собственного производства субъектов малого и среднего предпринимательства в действующих ценах на 5-10 процентов ежегодно. 4. Увеличение налоговых поступлений в бюджет города Костромы от субъектов малого и среднего предпринимательства на 3-5 процентов ежегодно. 5. Обеспечение занятости молодежи и увеличение самозанятости населения. 6. Развитие межрегионального и международного сотрудничества в предпринимательской деятельности. 7. Сохранение культурных традиций через развитие ремесел и художественных производств.	Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы; Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы	3. Повысить качество образовательных услуг: а) увеличить охват детей (от 3 до 7 лет) местами в дошкольных образовательных учреждениях от общей численности детей, процентов; б) увеличить удельный вес детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, процентов; в) увеличить удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен в числе выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, участвовавших в едином государственном экзамене, процентов	92,6 60,7	94,0 68,9	95,0 70,0	95,0 71,7
7.6. Внешнеэкономическая политика, межрегиональные связи				4. Повысить качество и доступность занятий физической культурой и спортом: а) увеличить удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, процентов от общей численности населения; б) увеличить обеспеченность спортивными сооружениями, тыс. кв. метров на 10000 человек населения; в) увеличить обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями, тыс. кв. метров на 10000 человек населения; г) увеличить обеспеченность квалифицированными кадрами в отрасли «Спорт и физическая культура», человек	5,0 1,7 1,26	5,1 1,7 1,26	6,1 1,8 1,3	7,3 1,81 1,32
45.	Проведение Администрацией города Костромы и ее отраслевыми (функциональными) органами работы с зарубежными партнерами: городами - побратимами и международными организациями	1. Продвижение продукции предприятий города на европейских рынках. 2. Получение поддержки в сфере социального обслуживания населения. 3. Формирование положительного имиджа города Костромы. 4. Повышение экономической и туристической привлекательности города.	Управление культуры, туризма, спорта и по работе с молодежью Администрации города Костромы	5. Создать дополнительные условия для организации досуга и обеспечения жителей организациями культуры за счет повышения качества организации библиотечного обслуживания населения: а) увеличить число пользователей муниципальными библиотеками, человек, б) увеличить число удаленных пользователей и пользователей электронных ресурсов, человек, в) увеличить удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, организованных органами местного самоуправления, процентов	442	442	462	474
7.7. Развитие местного самоуправления				6. Увеличить число рабочих мест за счет создания новых инфраструктурных объектов, обладающих туристской привлекательностью, единиц	-	-	2	75
46.	Мероприятия, проводимые Администрацией города Костромы в сфере муниципального управления	1. Создание единого информационного пространства и повышение информированности граждан о деятельности органов местного самоуправления города Костромы. 2. Предоставление своевременно, бесперебойно и качественно муниципальных услуг. 3. Активное участие горожан в решении проблем города и реализация права населения на участие в местном самоуправлении.	Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Костромы	7. Создать условия для снижения уровня асоциальных проявлений в молодежной среде и формирования у молодежи идеологии и норм активного и здорового образа жизни через увеличение удельного веса молодежи, принимающей участие в работе молодежных и детских общественных объединений, советов, органов молодежного самоуправления, процентов	364 112	364 112	364 112	375 125
				8. Увеличить долю граждан, участвующих в массовых мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общему количеству граждан, процентов	-	-	-	1,5
				9. Сократить количество правонарушений среди молодежи и несовершеннолетних граждан, процентов	-	-	35	40
				10. Повысить качество проживания граждан: улучшить жилищные условия молодых семей города Костромы, семей	16	159	60	60
				11. Улучшить транспортное сообщение и повысить качество пассажирских				
2) в абзаце пятнадцатом раздела 8 «Организация управления программой и контроль за ходом ее выполнения» слова «Управление экономики» заменить на слова «Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа»;								
3) таблицу раздела 10 «Оценка эффективности реализации Программы» изложить в следующей редакции:								
Ожидаемые результаты		2009 год	2010 год	2011 год	2012 год			
1	2	3	4	5				
1. Улучшить демографическую ситуацию: а) увеличить рождаемость, человек на 1000 человек населения; б) снизить количество аборт, на 1000 женщин фертильного возраста; в) снизить младенческую смертность, человек на 1000 человек родившимися живыми; г) снизить число случаев смерти детей до 18 лет на 1000 человек населения; д) снизить материнскую смертность е) увеличить удельный вес детей первой группы здоровья в общем количестве детей, процентов; ж) сократить показатель естественной убыли населения, процентов	11,4 40,3 25 44 0 42 3,6	11,6 38,5 4,5 32 0 42 3,0	11,9 39,5 4,5 32 0 42 2,5	12,1 33,3 4,5 32 0 42 2,0				
2. Повысить качество и доступность медицинского обслуживания: а) укрепить материально-техническую базу лечебно-профилактических учреждений; б) закрепить положительную тенденцию состояния показателя сроков прибытия								

1	2	3	4	5
перевозок, предоставляемых муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Троллейбусное управление»				
12. Повысить качество и надежность инженерной инфраструктуры: а) снизить уровень износа коммунальных сетей: тепловых, водопроводных, канализационных, процентов; б) сократить эксплуатационные расходы на обслуживание сетей; в) снизить уровень аварийности инженерных сетей	-	3,0	4,0	4,0
13. Обеспечить коммунальной инфраструктурой застраиваемые территории				
14. Повысить надежность электро-, тепло-, газо- и водоснабжения и водоотведения				
15. Обеспечить развитие систем водоснабжения и водоотведения				
16. Обеспечить утилизацию твердых бытовых отходов, в том числе, улучшить экологическую и санитарно-эпидемиологическую обстановку на территории города Костромы, процентов	-	-	50,0	-
17. Поднять расходы на благоустройство городских территорий, рублей на душу населения	1109,0	1800,0	1800,0	1800,0
18. Создать условия для стабилизации ситуации на рынке труда: а) создать временные рабочие места ежедневно в течение года на базе общественных работ, единиц; б) увеличить число субъектов малого предпринимательства, единиц на 1000 человек населения	300,0 47,0	300,0 48,0	- 50,0	- 51,0

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

« ____ » _____ 20__ г.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 255

О внесении изменений в решение Думы города Костромы от 29 мая 2008 года № 69 "Об установлении порядка учета предложений по проекту решения Думы города Костромы о внесении изменений в Устав города Костромы, не подлежащему вынесению на публичные слушания в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также порядка участия жителей города Костромы в его обсуждении"

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Костромы от 29 мая 2008 года № 69 "Об установлении порядка учета предложений по проекту решения Думы города Костромы о внесении изменений в Устав города Костромы, не подлежащему вынесению на публичные слушания в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также порядка участия жителей города Костромы в его обсуждении" следующие изменения:

- во вводной части слова "25 и 46" заменить словами "29, 53 и 55";
- в пункте 1:

подпункт 1 после слов "публикуется Думой города Костромы" дополнить словами "и размещается на сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) одновременно с проектом решения публикуется и размещается на сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационное сообщение, содержащее:

- срок и порядок приема предложений по проекту решения;
- наименование органа, уполномоченного рассматривать предложения, его адрес и телефон;

— адрес сайта Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен проект решения, и иные способы ознакомления с проектом решения.";

в подпункте 3:

в абзаце первом слова "статьи 46" заменить словами "статьи 55";

абзац третий дополнить словами ", а также согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных";

в подпункте 5 слова "27 и 28" заменить словами "31 и 32".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 254

О внесении изменения в приложение 1 к Положению об организации торгов на право заключения и порядке заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности города Костромы

В целях устранения противоречия действующему законодательству, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в приложение 1 к Положению об организации торгов на право заключения и порядке заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, присоединяемых к недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности города Костромы, утвержденному решением Думы города Костромы от 20 апреля 2010 года № 45 (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 23 сентября 2010 года № 131, от 31 марта 2011 года № 38), изменение, исключив в пункте 4.4.6 слово "безвозмездно".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 256

О внесении изменения в часть 1 статьи 3 Положения о наименовании (переименовании) улиц, бульваров, проспектов, площадей, переулков, проездов и иных общественных мест, расположенных в границах муниципального образования городского округа город Кострома

Руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в часть 1 статьи 3 Положения о наименовании (переименовании) улиц, бульваров, проспектов, площадей, переулков, проездов и иных общественных мест, расположенных в границах муниципального образования городского округа город Кострома, утвержденного решением Думы города Костромы от 24 декабря 2009 года № 104 (с изменениями, внесенными решением Думы города Костромы от 5 октября 2011 года № 226), изменение, дополнив после слов "в количестве не менее 5 человек," словами "Администрации города Костромы,".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 257

О внесении изменений в Порядок назначения и проведения собраний, конференций граждан в городе Костроме

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персо-

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

нальных данных", с целью уточнения порядка получения согласия граждан на обработку их персональных данных, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок назначения и проведения собраний, конференций граждан в городе Костроме, утвержденный решением Думы города Костромы от 30 июня 2011 года № 144, следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1 слова "принципах местного" заменить словами "принципах организации местного";

2) в части 4 статьи 4:

в пункте 2 слова "предлагаемый для" заменить словами "предлагаемый (предлагаемые) для";

дополнить пунктом 5 следующего содержания:

"5) согласие членов инициативной группы и жителей города Костромы, сведения о которых содержатся в подписных листах, указанных в пункте 3 настоящей части, на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";

3) в статье 6:

в части 2 слова "выносимом на" заменить словами "выносимом (выносимых) на";

в части 4 слова "На собрания, конференции инициатором" заменить словами "На собрание, конференцию инициатором";

4) в статье 7:

в пункте 4 части 2 слово "человек" заменить словом "человека";

дополнить частью 4 следующего содержания:

"4. Для проведения выборов делегатов на конференцию инициаторы проведения конференции обязаны получить согласие жителей города Костромы — участников собрания жителей города Костромы или жителей города Костромы, сведения о которых включаются в подписные листы, на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";

5) часть 1 статьи 10 дополнить предложением: "Одновременно с регистрацией участников собрания, делегатов конференции представители инициатора проведения собрания, конференции обязаны получить согласие участников собрания, делегатов конференции на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";

6) в таблице Приложения к Порядку назначения и проведения собраний, конференций граждан в городе Костроме "ПОДПИСНОЙ ЛИСТ" столбец шестой признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.**

**ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва**

РЕШЕНИЕ**24.11.2011 г. № 258****О внесении изменений в Правила благоустройства
и обеспечения чистоты на территории города Костромы**

В целях приведения Правил благоустройства и обеспечения чистоты на территории города Костромы в соответствие с Законом Костромской области от 24 апреля 2008 года № 304-4-ЗКО "Об обеспечении чистоты на территории Костромской области", руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила благоустройства и обеспечения чистоты на территории города Костромы, утвержденные решением Думы города Костромы от 30 июня 2011 года № 143, следующие изменения:

1) в статье 4:

часть 1 изложить в следующей редакции:

"1. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие свою деятельность на территории города Костромы, обязаны:

1) проводить ежедневную, до 08.00 часов, уборку территорий, находящихся в их ведении, от смета, пыли, мусора, посторонних предметов, снега, осколков льда, а также поддерживать чистоту в течение всего рабочего дня;

2) осуществлять самостоятельно либо посредством заключения договоров со специализированными организациями вывоз отходов производства и потребления, образующихся в результате осуществления ими хозяйственной деятельности и исполнения предусмотренных настоящими Правилами обязанностей, с целью их утилизации и обезвреживания в установленном действующим законодательством порядке;

3) не допускать хранения техники, механизмов, автомобилей, в том числе разуклоплектованных, топлива, удобрений, сырья, строительных и других материалов за пределами территорий, находящихся в ведении хозяйствующих субъектов, за исключением специально отведенных для этого мест, согласованных с уполномоченным Администрацией города Костромы органом.>";

в части 4 слова "мелкого бытового мусора, снега" заменить словами "мусора, посторонних предметов, снега, осколков льда";

части 12 и 13 изложить в следующей редакции:

"12. Вывоз отходов асфальтобетона, грунта, образовавшихся при проведении дорожно-ремонтных работ на проезжей части дорог, производится хозяйствующими субъектами, проводящими работы, незамедлительно (в ходе работ). На остальных частях дорог, улиц и во дворах — в течение суток с момента окончания работ. Складирование отходов асфальтобетона, грунта, образовавшихся при проведении дорожно-ремонтных работ, на проезжей части дорог, на газонах или участках с зелеными насаждениями запрещается.

13. Хозяйствующие субъекты, на территории ведения которых находятся упавшие, усохшие и представляющие угрозу безопасности деревья, а также пни, оставшиеся от спиленных деревьев, обязаны удалить эти деревья и пни в течение семи суток с момента обнаружения. Упавшие и представляющие угрозу безопасности деревья с проезжей части дорог, тротуаров, от токоведущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий должны быть удалены в течение суток с момента обнаружения.>";

2) в статье 5:

часть 7 изложить в следующей редакции:

"7. Контейнеры и бункеры-накопители размещаются (устанавливаются) хозяйствующими субъектами на специально оборудованных контейнерных площадках. Места размещения и тип ограждения контейнерных площадок определяются уполномоченным Администрацией города Костромы органом по заявкам организаций жилищно-коммунального комплекса и собственников. Лица, ответственные за содержание контейнерных площадок на территории города Костромы, за исключением хозяйствующих субъектов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 метров, но не более 100 метров. В исключительных случаях в районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов от дворовых туалетов, мест временного хранения отходов, эти расстояния устанавливаются комиссионно с участием представителей уполномоченного Администрацией города Костромы органа, представителей хозяйствующего субъекта.>";

В соответствии с санитарными требованиями площадки для установки контейнеров, дворовые уборные должны быть удалены от частных домовладений, многоквартирных жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 метров, но не более 100 метров. В исключительных случаях в районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов от дворовых туалетов, мест временного хранения отходов, эти расстояния устанавливаются комиссионно с участием представителей уполномоченного Администрацией города Костромы органа, представителей хозяйствующего субъекта.>";

в части 9 слова "согласования с уполномоченным Администрацией города Костромой органом" заменить словами "соответствующего решения уполномоченного Администрацией города Костромой органа";

пункт 6 части 17 изложить в следующей редакции;

"6) откачивать воду, канализационные стоки на проезжую часть и прилегающую территорию при производстве работ на коммуникациях.>";

3) в статье 7:

во втором предложении части 4 слово "урны" исключить;

дополнить частями 20 и 21 следующего содержания:

"20. В период зимней уборки урны, пространство вокруг них, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

21. Входы в здания, вывески и наружные лестницы зданий должны быть очищены от снега и наледи в период зимней уборки.>";

4) часть 3 статьи 9 после слова "Покраска" дополнить словами ", восстановление защитного покрытия";

5) статью 11 дополнить частью 4 следующего содержания:

"4. Лица, ответственные за содержание игрового и спортивного оборудования, определяются уполномоченным Администрацией города Костромой органом.>";

6) в статье 13:

пункт 7 части 3 изложить в следующей редакции:

"7) Информационные таблички предназначены для доведения до сведения потребителя информации об изготовителе (исполнителе, продавце) согласно статье 9 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей". Каждая организация сферы услуг должна иметь одну или несколько информационных табличек — по количеству входов.

На табличке должна быть указана следующая обязательная информация об организации:

а) зарегистрированное (юридическое) наименование организации;

б) организационно-правовая форма;

в) режим работы организации.

Информационные таблички должны размещаться на стене здания рядом с входом в организацию либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители.

Информационные таблички могут быть заменены надписями на стекле витрины, входной двери и др.

Информационная табличка должна иметь размер от 0,15 до 0,7 квадратных метров, высота букв в тексте должна быть не менее 2 см.>";

дополнить частью 16 следующего содержания:

"16. Запрещается нанесение надписей, рисунков, размещение объявлений, листовок и иных информационных материалов в не установленных уполномоченным Администрацией города Костромой органом местах либо нанесение или размещение их в помещениях, зданиях, на сооружениях и иных объектах без разрешения собственников или владельцев указанных объектов.>";

7) пункт 1 части 2 статьи 17 изложить в следующей редакции:

"1) хранить технику, механизмы, автомобили, в том числе и разуклоплектованные.>";

8) абзац второй части 2 статьи 18 после слов "контейнеры и" дополнить словом "(или)".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.**

**ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва**

РЕШЕНИЕ**24.11.2011 г. № 259****О внесении изменений в Порядок возмещения расходов
на ритуальные услуги, связанные с погребением лица,
замещавшего должность муниципальной службы города
Костромы**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", с целью уточнения порядка получения согласия граждан на обработ-

ку их персональных данных, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок возмещения расходов на ритуальные услуги, связанные с погребением лица, замещавшего должность муниципальной службы города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 20 января 2011 года № 6, следующие изменения:

1) в статье 4:

часть 2 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

"4) согласие на обработку персональных данных заявителя, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";

в пункте 1 части 3 слова "в орган местного самоуправления" исключить;

в части 4 слова "органа местного самоуправления" заменить словами "представителя нанимателя (работодателя) муниципального служащего";

в пункте 1 части 6 слово "статей" заменить словом "статьей";

2) в Приложении к Порядку возмещения расходов на ритуальные услуги, связанные с погребением лица, замещавшего должность муниципальной службы города Костромы "Форма заявления о возмещении расходов на ритуальные услуги, связанные с погребением лица, замещавшего должность муниципальной службы города Костромы":

слова "В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, содержащихся в настоящем заявлении и в прилагаемых документах, с целью получения возмещения расходов на ритуальные услуги.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме." исключить;

после слов:

"3. _____.

(оригиналы или заверенные копии документов, подтверждающих расходы на ритуальные услуги)"

дополнить словами:

"4. _____.

(согласие на обработку персональных данных заявителя, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных")."

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 263

О внесении изменений в решение Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 53 «О бюджете города Костромы на 2011 год»

В связи с изменением доходной и расходной частей бюджета города Костромы на 2011 год, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городе Костроме, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 53 "О бюджете города Костромы на 2011 год" (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 20 января 2011 года № 8, от 24 февраля 2011 года № 23, от 28 апреля 2011 года № 69, от 12 мая 2011 № 72, от 16 июня 2011 № 121, от 30 июня 2011 № 158, от 18 августа 2011 № 173, от 8 сентября 2011 № 188, от 29 сентября 2011 № 208, от 20 октября 2011 года № 232) следующие изменения:

1) в пункте 1 слова "по доходам в сумме 4 330 595,8 тысячи рублей, по расходам в сумме 4 591 665,8 тысячи рублей" заменить словами "по доходам в сумме 4 542 095,5 тысячи рублей, по расходам в сумме 4 803 165,5 тысячи рублей";

2) в пункте 4 цифры "1 470 077" заменить цифрами "1 671 127,7";

3) в пункте 9:

подпункт 19 изложить в следующей редакции:

"19) имеющим в управлении не менее 50% многоквартирных домов, построенных в городе Костроме до 1960 года, товариществам собственников жилья, либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами, в целях возмещения расходов на текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов";

дополнить новым подпунктом 20 следующего содержания:

"20) юридическим лицам — владельцам автомобильных дорог, относящихся к муниципальной собственности города Костромы, — в целях возмещения затрат в связи с производством работ по асфальтированию дворовых территорий города Костромы.";

4) в приложении 1 "Перечень главных администраторов доходов бюджета города Костромы":

после строки:

«	061	202 03024 04 0004 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по организации оказания специализированной медицинской помощи	»
дополнить строкой следующего содержания:				
«	061	2 02 04034 04 0002 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на реализацию программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части внедрения современных информационных систем в здравоохранение в целях перехода на полисы обязательного медицинского страхования единого образца	»;
после строки:				
«	092	202 01003 04 0008 151	Дотации на повышение заработной платы работникам бюджетной сферы	»
дополнить строками следующего содержания:				
«	092	202 01003 04 0009 151	Дотации на финансирование мероприятий по переселению граждан с территории комплекса Богоявленско-Анастасьинского женского монастыря	»
	092	202 01003 04 0010 151	Дотации на премирование победителей зимних игр на призы губернатора	»;
строки:				
«	901	108 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	»
	901	108 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	»
	901	115 02040 04 0002 140	Платежи, взимаемые организациями городских округов за выполнение определенных функций – в части средств за согласование договоров на установку торговых киосков и навильонов	»
	901	202 03024 04 0005 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений	»
	901	202 03024 04 0009 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	»

признать утратившими силу;

5) приложение 3 "Прогнозируемые доходы бюджета города Костромы на 2011 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов" изложить в следующей редакции:

**"Приложение 3
к решению Думы города Костромы
от 16 декабря 2010 года № 53
(в редакции решения Думы города Костромы
от 24 ноября 2011 года № 263)**

Прогнозируемые доходы бюджета города Костромы на 2011 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов

Код бюджетной классификации доходов	Наименование вида доходов, подвида доходов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящегося к доходам бюджетов	Сумма (тысяч рублей)
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2870967,8
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1234421
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1234421
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	40361
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1189334
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1166723

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	1	2	3
1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	22611	1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	109541
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	3166	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	25836
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях, в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентных доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств	1243	1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков	83045
1 01 02070 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента	317	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	360
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	482875	1 08 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	300
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	255871	1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	592
1 5 01010 00 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	139452	1 09 04050 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	560
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	90152	1 09 06010 02 0000 110	Налог с продаж	15
1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	49300	1 09 07010 04 0000 110	Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях городских округов	1
1 05 01020 00 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	116419	1 09 07030 04 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	1
1 05 01021 01 000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	78044	1 09 07050 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов	15
1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщика, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	38375	1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	285196
1 05 02000 00 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	226961	1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	244665
1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	173230	1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	199225
1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	53731	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	9440
1 05 03000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	43	1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	36000
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	24	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	8276
1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	19	1 11 09034 04 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских округов	9811
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	356492	1 11 09034 04 0001 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских округов – в части средств за выдачу разрешений на перевозку крупногабаритных тяжеловесных грузов	46
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	11942	1 11 09034 04 0002 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских округов – в части средств за компенсацию ущерба, наносимого автомобильным дорогам проездом транспортного средства в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий	9765
1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	11942	1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества	22444
1 06 04000 02 0000 110	Транспортный налог	85070			
1 06 04011 02 0000 110	Транспортный налог с организаций	21113			
1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	63957			
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	259480			
1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	18874			
1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	18874			
1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	240606			
1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	240606			

1	2	3	1	2	3
	муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)			числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	
1 11 09044 04 0001 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) – в части средств за наем жилых помещений	3665	1 14 02030 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	40
1 11 09044 04 0002 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) – в части оплаты по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	9140	1 14 02032 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	30
1 11 09044 04 0003 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) – в части платы за предоставление торгового места	9632	1 14 02033 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	10
1 11 09044 04 0005 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) – в части процентов за пользование чужими средствами, начисляемых на суммы неосновательного обогащения	7	1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	40000
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	1841	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	40000
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1841	1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	34040
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	7072	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	34040
1 13 03040 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов	7072	1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	2823
1 13 03040 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов – в части оказания скорой медицинской помощи	4300	1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые организациями городских округов за выполнение определенных функций	2823
1 13 03040 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов – в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет по субсидиям и субвенциям из бюджетов других уровней	1340	1 15 02040 04 0001 140	Платежи, взимаемые организациями городских округов за выполнение определенных функций – в части средств за выдачу разрешений на производство земляных работ	1200
1 13 03040 04 0003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов – в части платы за восстановительную стоимость зеленых насаждений	1432	1 15 02040 04 0004 140	Платежи, взимаемые организациями городских округов за выполнение определенных функций – в части средств, взимаемых за услуги по приватизации жилья	603
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	315152	1 15 02040 04 0005 140	Платежи, взимаемые организациями городских округов за выполнение определенных функций – в части средств за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности	1020
1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	1880	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	63947
1 14 02030 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	239192	1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	855
1 14 02032 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) в части реализации основных средств по указанному имуществу	9	1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119.1 пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации, а так же штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	800
1 14 02033 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	239183	1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	55
			1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	200
			1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	12
			1 16 21040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	5

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	1	2	3
1 16 25000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	4935	2 02 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	132542,3
1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах	1285	2 02 02074 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	24346,7
1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира	1790	2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	940
1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	1540	2 02 02077 04 0002 151	Субсидии на строительство спортивной площадки по адресу: г. Кострома, Речной проспект, д. 108, микрорайон Первомайский	940
1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	320	2 02 02078 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	33240
1 16 27000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение Федерального закона «О пожарной безопасности»	770	2 02 02088 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счёт средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	124431,7
1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	13700	2 02 02088 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счёт средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	51237,4
1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	18800	2 02 02088 04 0004 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	73194,3
1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	80	2 02 02089 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счёт средств бюджетов	57133,4
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	24590	2 02 02089 04 0001 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	23113,5
1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	24590	2 02 02089 04 0004 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	34019,9
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	11015,8	2 02 02105 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на проведение противоаварийных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	5730
1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	11015,8	2 02 02116 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации	69948
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1671127,7	2 02 02137 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	139897
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1671127,7	2 02 02145 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования	10368,2
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	374602,4	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	93783,7
2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	150269	2 02 02999 04 0001 151	Субсидии на софинансирование расходов на образование	2620
2 02 01001 04 0001 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	77198	2 02 02999 04 0003 151	Субсидии на капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети центров муниципальных районов (городских округов) и искусственных сооружений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	78000
2 02 01001 04 0002 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов)	73071	2 02 02999 04 0004 151	Субсидии на приобретение школьных автобусов, производимых на территории Российской Федерации для общеобразовательных учреждений Костромской области	850,4
2 02 01003 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	224333,4	2 02 02999 04 0005 151	Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	4176
2 02 01003 04 0001 151	Дотации на финансирование мероприятий по предложениям депутатов Костромской области	20986	2 02 02999 04 0006 151	Субсидии на реализацию областной целевой программы «Развитие системы образования Костромской области в 2010-2013 годах» подпрограммы «Развитие дошкольного образования в Костромской области»	1024,7
2 02 01003 04 0002 151	Дотации на финансирование зимней Спартакиады	7			
2 02 01003 04 0003 151	Дотации на проведение X областных спортивных игр	2500,7			
2 02 01003 04 0004 151	Дотации на премирование команд победителей и призеров X летних спортивных игр	50			
2 02 01003 04 0005 151	Дотации на финансирование подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» (семья Меркурьевых)	80,7			
2 02 01003 04 0006 151	Дотации на текущий ремонт и содержание детского сада № 57	200			
2 02 01003 04 0007 151	Дотации на проведение летней параспартакиады	10			
2 02 01003 04 0008 151	Дотации на повышение заработной платы работникам бюджетной сферы	10449			
2 02 01003 04 0009 151	Дотации на финансирование мероприятий по переселению граждан с территории комплекса Богоявленско-Анастасьинского женского монастыря	190000			
2 02 01003 04 0010 151	Дотации на премирование победителей зимних игр на призы губернатора	50			
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	705478,2			
2 02 02024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	13117,2			

1	2	3	1	2	3	4	5
	в том числе:		Федерации и муниципального образования				
	- на обеспечение комплекса мер по обеспечению противопожарной безопасности муниципальных дошкольных образовательных учреждений	1024,7	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		3899,8
2 02 02999 04 0008 151	Субсидии на оснащение вновь созданных мест в дошкольных образовательных учреждениях	1896,4	Глава муниципального образования		0020300		3899,8
2 02 02999 04 0009 151	Субсидии на реализацию областной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы»	4666,2	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	3899,8
2 02 02999 04 0010 151	Субсидии на софинансирование расходов по результатам конкурса на лучшую организацию работы территориального общественного самоуправления	550	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			34372
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	586920,4	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		34372
2 02 03002 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	2383,5	Центральный аппарат		0020400		32920,7
2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	13178,3	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	32920,7
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	571358,6	Председатель представительного органа муниципального образования и его заместители		0021000		1451,3
2 02 03024 04 0001 151	Субвенции на финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений	512682,9	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1451,3
2 02 03024 04 0002 151	Субвенции на финансирование расходов по воспитанию и обучению детей-инвалидов в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	3389,8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			114006
2 02 03024 04 0003 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий в области архивного дела	379,7	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		110377,2
2 02 03024 04 0004 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по организации оказания специализированной медицинской помощи	50866,6	Центральный аппарат		0020400		109002,9
2 02 03024 04 0005 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений	722	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	109002,9
2 02 03024 04 0006 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1858,4	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)		0020800		1374,3
2 02 03024 04 0007 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по организации деятельности административных комиссий	811,9	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1374,3
2 02 03024 04 0009 151	Субвенции на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	647,3	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления		5210200		3628,8
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	4126,7	Осуществление государственных полномочий в области архивного дела		5210205		93,4
2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	248,6	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	93,4
2 02 04034 04 0001 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на реализацию программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений	3727,4	Осуществление государственных полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений		5210207		244,2
2 02 04034 04 0002 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на реализацию программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части внедрения современных информационных систем в здравоохранение в целях перехода на полисы обязательного медицинского страхования единого образца	150,7	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	244,2
	ВСЕГО ДОХОДОВ	4542095,5	Осуществление государственных полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		5210208		1858,4
			Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1858,4
			Осуществление государственных полномочий по организации деятельности административных комиссий		5210209		811,9
			Выполнение функций органами местного самоуправления			500	811,9
			Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях		5210213		620,9
			Выполнение функций органами местного самоуправления			500	620,9
			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			45803
			Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		45298,8
			Центральный аппарат		0020400		43383,8
			Выполнение функций органами местного самоуправления			500	43383,8

б) приложение 4 "Распределение бюджетных ассигнований на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации" изложить в следующей редакции:

**"Приложение 4
к решению Думы города Костромы
от 16 декабря 2010 года № 53
(в редакции решения Думы города Костромы
от 24 ноября 2011 года № 263)**

**Распределение бюджетных ассигнований на 2011 год
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам
расходов классификации расходов бюджетов
Российской Федерации**

Наименование раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации	Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	Сумма, тысяч рублей
1	2	3	4	5
Общегосударственные вопросы	0100			366209,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации	0102			3899,8

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители		0022500		1915	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	70412,2
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1915	Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения		5210100		550
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления		5210200		504,2	Софинансирование расходов по результатам конкурса на лучшую организацию работы территориального общественного самоуправления		5210103		550
Осуществление государственных полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений		5210207		477,8	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	550
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	477,8	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления		5210200		286,3
Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях		5210213		26,4	Выполнение функций органами местного самоуправления		5210205		286,3
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	26,4	Осуществление государственных полномочий в области архивного дела				286,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			7473,7	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	286,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		7473,7	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			23682,7
Центральный аппарат		0020400		5444	Органы внутренних дел	0302			182
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	5444	Воинские формирования (органы, подразделения)		2020000		182
Члены избирательной комиссии муниципального образования		0022600		2029,7	Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа		2027600		182
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	2029,7	Социальные выплаты			005	182
Резервные фонды	0111			5000	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			23500,7
Резервные фонды		0700000		5000	Поисковые и аварийно-спасательные учреждения		3020000		23500,7
Резервные фонды местных администраций		0700500		5000	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		3029900		23500,7
Прочие расходы			013	5000	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	23500,7
Другие общегосударственные вопросы	0113			155655,1	Национальная экономика	0400			217529,8
Руководство и управление в сфере установленных функций		0010000		2383,5	Транспорт	0408			128451,8
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей		0014300		2383,5	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		6051,8
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	2383,5	Центральный аппарат		0020400		6051,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		27004,7	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	6051,8
Центральный аппарат		0020400		27004,7	Автомобильный транспорт		3030000		75000
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	27004,7	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта		3030200		75000
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью		0900000		300	Взнос в уставный капитал на приобретение автобусов		3030201		26300
Содержание и обслуживание казны города Костромы		0900100		300	Взнос в уставный капитал			530	26300
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	300	Взнос в уставный капитал нового транспортного предприятия		3030202		3000
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0920000		54718,4	Взнос в уставный капитал			530	3000
Выполнение других обязательств государства		0920300		54718,4	Субсидии на покрытие убытков		3030203		36700
Прочие обязательства, связанные с исполнением функций органов местного самоуправления		0920301		52805,9	Субсидии юридическим лицам			006	36700
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	52805,9	Исполнение муниципальных гарантий		3030204		9000
Меры поощрения участников территориального общественного самоуправления		0920302		1626	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	9000
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1626	Другие виды транспорта		3170000		47400
Вознаграждения при поощрении от имени органов местного самоуправления		0920303		239,5	Субсидии на проведение отдельных мероприятий по другим видам транспорта		3170100		47400
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	239,5	Приобретение подвижного состава		3170103		23900
Муниципальная премия имени академика Д.С. Лихачева		0920304		47	Бюджетные инвестиции			003	23900
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	47	Субсидии на покрытие убытков		3170104		23500
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания		0930000		70412,2	Субсидии юридическим лицам			006	23500
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		0939900		70412,2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			82100
					Дорожное хозяйство		3150000		82100
					Поддержка дорожного хозяйства		3150200		82100
					Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)		3150201		3320
					Бюджетные инвестиции			003	2720
					Выполнение функций органами местного самоуправления			500	600
					Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов		3150206		78780

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Московской и Ленинградской областей					Субсидия управляющим организациям, товариществам собственников жилья, либо жилищным кооперативам на капитальный ремонт жилого дома		3600201		9107,9
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	78780	Субсидии юридическим лицам			006	9107,9
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			6978	Мероприятия в области жилищного хозяйства		3600300		194150
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства		3380000		1900	Приобретение квартир для муниципальных нужд		3600301		194150
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1900	Бюджетные инвестиции			003	194150
Реализация государственных функций в области национальной экономики		3400000		3220	Коммунальное хозяйство	0502			272863
Мероприятия по землеустройству и землепользованию		3400300		3220	Федеральные целевые программы		1000000		125210
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	3220	Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы		1008800		125210
Целевые программы муниципальных образований		7950000		1858	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»		1008840		125210
Программа «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Костроме на 2010-2012 годы»		7950600		1858	Финансирование проекта «Реконструкция канализационного дукера через р. Волга и коллектора до н.п. Становщиково для г. Костромы»		1008840		125210
Субсидии юридическим лицам			006	1500	Бюджетные инвестиции			003	125210
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	358	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы		1020000		1436
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			1671566,7	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		1020102		1436
Жилищное хозяйство	0501			429061,8	Бюджетные инвестиции			003	1436
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда		0980000		190765,1	Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы		1040000		33240
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счёт средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства		0980100		124431,7	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»		1040300		33240
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счёт средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства		0980101		51237,4	Финансирование проекта «Реконструкция водовода от пл. Сусанинской по ул. Шагова и ул. Ю.Смирнова до автовокзала в г. Костроме»		1040301		3240
Субсидии юридическим лицам			006	51237,4	Бюджетные инвестиции			003	3240
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства		0980104		73194,3	Финансирование проекта «Реконструкция канализационного дукера через р. Волга и коллектора до н.п. Становщиково для г. Костромы»		1040302		30000
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	73194,3	Бюджетные инвестиции			003	30000
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов		0980200		66333,4	Поддержка коммунального хозяйства		3610000		104912
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов		0980201		23113,5	Исполнение судебных решений		3610202		61035,3
Субсидии юридическим лицам			006	23113,5	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	61035,3
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов		0980204		43219,9	Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек		3610300		3500
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	43219,9	Субсидии юридическим лицам			006	3500
Поддержка жилищного хозяйства		3600000		238296,7	Мероприятия в области коммунального хозяйства		3610500		40376,7
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек		3600100		16300,8	Оплата за ремонт объектов коммунальной инфраструктуры		3610501		16689
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	16300,8	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	16689
Ремонт квартир ветеранам и участникам Великой Отечественной войны		3600101		482	Возмещение субсидий по договорам пожизненного содержания		3610502		150
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	482	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	150
Текущий ремонт жилищного фонда		3600102		3500	Возмещение льгот почётным гражданам		3610503		194
Субсидии юридическим лицам			006	3500	Субсидии юридическим лицам			006	194
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда		3600200		14756	Возмещение разницы в тарифах на услуги бань и прачечных		3610504		13500
Субсидии юридическим лицам			006	1000	Субсидии юридическим лицам			006	13500
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	13756	Частичное возмещение расходов на ремонт, относящихся к муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения и горячего водоснабжения		3610509		2777,2
					Субсидии юридическим лицам			006	2777,2
					Расходы по содержанию имущества		3610510		2066,5
					Выполнение функций органами местного самоуправления			500	2066,5
					Исполнение муниципальных гарантий		3610513		5000
					Выполнение функций органами местного самоуправления			500	5000
					Целевые программы муниципальных образований		7950000		8065
					Программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»		7950300		8065
					Бюджетные инвестиции			003	8065
					Благоустройство	0503			905624,8
					Дорожное хозяйство		3150000		572188,3
					Поддержка дорожного хозяйства		3150200		572188,3
					Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования		3150206		265628,7

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей					Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		0029900		45056,3
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	265628,7	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	45056,3
Содержание автомобильных дорог		3150215		272066	Образование	0700			1695304,5
Субсидии юридическим лицам			006	261061,3	Дошкольное образование	0701			610527,9
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	11004,7	Детские дошкольные учреждения		4200000		606113,4
Субсидия на содержание ливневой канализации		3150216		4568	Реализация комплексных программ поддержки развития дошкольных образовательных учреждений в субъектах Российской Федерации		4200100		1896,4
Субсидии юридическим лицам			006	4568	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	1896,4
Ремонт автомобильных дорог (исполнительный лист)		3150217		4040	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4209900		604217
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	4040	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	593396,2
Приобретение техники для осуществления дорожной деятельности		3150221		20000	Субсидии юридическим лицам			006	10820,8
Бюджетные инвестиции			003	20000	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления		5210200		3389,8
Асфальтирование дворовых территорий		3150222		5885,6	Расходы по воспитанию и обучению детей-инвалидов в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях		5210210		3389,8
Субсидии юридическим лицам			006	5885,6	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	3389,8
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		5200000		147260	Региональные целевые программы		5220000		1024,7
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей		5202700		139897	Региональная целевая программа «Развитие системы образования Костромской области в 2010-2013 годах»		5225300		1024,7
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	139897	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Костромской области»		5225301		1024,7
Софинансирование за счет средств городского бюджета капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации		5202701		7363	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	1024,7
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	7363	Общее образование	0702			984576,4
Благоустройство		6000000		185215,5	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы		1020000		5187
Уличное освещение		6000100		61117,5	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		1020102		5187
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	61117,5	Бюджетные инвестиции			003	5187
Озеленение		6000300		52216	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние		4210000		164988,7
Субсидии юридическим лицам			006	41216	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4219900		164988,7
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	7400	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	162205,9
Взнос в уставный капитал			530	3600	Субсидии некоммерческим организациям			019	2782,8
Организация и содержание мест захоронения		6000400		6000	Школы-интернаты		4220000		89
Содержание кладбищ		6000401		2500	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4229900		89
Субсидии юридическим лицам			006	2500	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	89
Содержание спецслужбы по перевозке трупов граждан, умерших в общественных местах города и безродных		6000402		3500	Учреждения по внешкольной работе с детьми		4230000		224518,3
Субсидии юридическим лицам			006	3500	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4239900		224518,3
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений		6000500		65882	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	220894,9
Прочие мероприятия		6000503		16628,7	Субсидии некоммерческим организациям			019	3623,4
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	16628,7	Мероприятия в области образования		4360000		63932,2
Организация общественных работ		6000504		27500	Совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях		4361200		47834
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	27500	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	46643,3
Прочие работы по благоустройству		6000505		21753,3	Субсидии некоммерческим организациям			019	1190,7
Субсидии юридическим лицам			006	21185,3	Проведение противоаварийных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений		4361500		5730
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	568	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	5730
Целевые программы муниципальных образований		7950000		961	Модернизация региональных систем общего образования		4362100		10368,2
Программа «Благоустройство дворовых территорий города Костромы на 2011-2015 годы»		7950900		961	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	9189,2
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	961	Субсидии некоммерческим организациям			019	1179
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			64017,1	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		5200000		13178,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		64017,1	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство		5200900		13178,3
Центральный аппарат		0020400		18960,8	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	12956,4
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	18960,8					

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Субсидии некоммерческим организациям			019	221,9	поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008-2011 годы»				
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления		5210200		512682,9	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	610,7
Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений		5210214		512682,9	Программа «Развитие дошкольного образования в городе Костроме в период с 2008 по 2011 год»		7950700		11207,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	505512,9	Бюджетные инвестиции			003	8604
Субсидии некоммерческим организациям			019	7170	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	2603,1
Начальное профессиональное образование	0703			5575,1	Программа «Безопасное материнство – здоровье будущей мамы на 2010-2013 годы»		7951000		100
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты		4520000		5575,1	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	100
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4529900		5575,1	Программа «Развитие системы образования в городе Костроме в период с 2011 по 2013 год»		7951100		2258
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	5575,1	Субсидии некоммерческим организациям			019	21,1
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			20425,9	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	2236,9
Организационно-воспитательная работа с молодежью		4310000		8927,2	Культура, кинематография	0800			73705,6
Проведение мероприятий для детей и молодежи		4310100		8712	Культура	0801			58338,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	8712	Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии		4400000		6629,9
Вознаграждение для участников конкурса «Карьера»		4310200		59,5	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований		4400200		248,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	59,5	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	248,6
Премия для поддержки талантливой и социально активной молодежи		4310300		155,7	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4409900		6381,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	155,7	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	6381,3
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей		4320000		11498,7	Музеи и постоянные выставки		4410000		2160,9
Оздоровление детей		4320200		11498,7	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4419900		2160,9
Субсидии некоммерческим организациям			019	12,4	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	2160,9
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	11486,3	Библиотеки		4420000		20393,8
Другие вопросы в области образования	0709			74199,2	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4429900		20393,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		12346,9	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	20393,8
Центральный аппарат		0020400		12346,9	Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств		4430000		27244,2
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	12346,9	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4439900		27244,2
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования		4350000		7414,6	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	24389,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4359900		7414,6	Субсидии некоммерческим организациям			019	2855
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	7414,6	Мероприятия в сфере культуры, кинематографии		4500000		1909,9
Мероприятия в области образования		4360000		5870	Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии		4508500		1909,9
Государственная поддержка в сфере образования		4360100		2620	Прочие расходы			013	1909,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	2620	Кинематография	0802			783,1
Проведение мероприятий для детей и молодежи		4360900		3250	Мероприятия в сфере культуры, кинематографии		4500000		783,1
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	3250	Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии		4508500		783,1
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты		4520000		33780,2	Субсидии юридическим лицам			006	783,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4529900		33780,2	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			14583,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	33780,2	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		8092,1
Целевые программы муниципальных образований		7950000		14787,5	Центральный аппарат		0020400		8092,1
Программа «Дети Костромы» на 2011 - 2013 годы		7950100		611,7	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	8092,1
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	611,7	Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты		4520000		5717,3
Программа «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008-2011 годы»		7950500		610,7	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4529900		5717,3
					Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	5717,3
					Целевые программы муниципальных образований		7950000		774,4
					Программа «Дети Костромы» на 2011 – 2013 годы		7950100		252,5
					Выполнение функций органами местного самоуправления			500	252,5
					Программа «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008-2011 годы»		7950500		221,9

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	221,9	здравоохранения субъектов Российской Федерации в части внедрения информационных систем в здравоохранении в целях перехода на полисы обязательного медицинского страхования единого образца				
Программа «Развитие туризма в городе Костроме на 2011-2014 годы»		7951400		300	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	150,7
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	300	Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты		45200000		7848,6
Здравоохранение	0900			543353,9	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		45299000		7848,6
Стационарная медицинская помощь	0901			98281,8	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	7848,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы		1020000		1722,4	Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере здравоохранения		46900000		3593
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		1020102		1722,4	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		46999000		3593
Бюджетные инвестиции			003	1722,4	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	3593
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части		47000000		40365,9	Реализация государственных функций в области здравоохранения		48500000		821,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		47099000		40365,9	Мероприятия в области здравоохранения		48597000		821,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	40365,9	Прочие расходы			013	821,9
Родильные дома		47600000		5326,9	Территориальная программа обязательного медицинского страхования		77100000		269752
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		47699000		5326,9	Одноканальное финансирование учреждений здравоохранения через систему обязательного медицинского страхования		77102000		269752
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	5326,9	Иные межбюджетные трансферты			017	269752
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления		52102000		50866,6	Целевые программы муниципальных образований		79500000		17,3
Осуществление государственных полномочий по организации оказания специализированной медицинской помощи		52102066		50866,6	Программа «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008-2011 годы»		7950500		7
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	50866,6	Мероприятия города Костромы в области здравоохранения			579	7
Амбулаторная помощь	0902			28525,4	Программа «Безопасное материнство – здоровье будущей мамы на 2010-2013 годы»		7951000		10,3
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры		47100000		28525,4	Мероприятия города Костромы в области здравоохранения			579	10,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		47199000		28525,4	Социальная политика	1000			151005,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	22816,2	Пенсионное обеспечение	1001			9400
Субсидии некоммерческим организациям			019	5709,2	Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение		4910000		9400
Скорая медицинская помощь	0904			122722,6	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих		4910100		9400
Станции скорой и неотложной помощи		47700000		109605,4	Социальные выплаты			005	9400
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		47799000		109605,4	Социальное обеспечение населения	1003			141605,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	109605,4	Федеральные целевые программы		1000000		7332,3
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		52000000		13117,2	Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы»		1008800		7332,3
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи		52018000		13117,2	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»		1008820		7332,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	13117,2	Субсидии на обеспечение жильем			501	7332,3
Санаторно-оздоровительная помощь	0905			1293,1	Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы		1040000		16891,2
Санатории для детей и подростков		47400000		1293,1	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»		1040200		16891,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		47499000		1293,1	Субсидии на обеспечение жильем молодых семей			501	16891,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	1293,1	Меры социальной поддержки жителям города Костромы		5130000		3847,7
Другие вопросы в области здравоохранения	0909			292531	Меры социальной поддержки почетным гражданам города Костромы		5130100		1453,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		00200000		6620,1	Социальные выплаты			005	1243,8
Центральный аппарат		00204000		6620,1	Субсидии юридическим лицам			006	207,4
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	6620,1	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	2,5
Реализация региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и программ модернизации федеральных государственных учреждений		09600000		3878,1	Частичная компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг председателям коллегияльных органов территориального общественного самоуправления		5130200		530
Реализация программы модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений		09601000		3727,4	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	530
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	3727,4	Стипендия Администрации города Костромы имени Н.С. Тихомирова		5130300		24
Реализация программы модернизации		09602000		150,7	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	24
					Оплата расходов на приобретение		5130400		1840

1	2	3	4	5
дорогостоящих лекарственных средств или проведение дорогостоящего обследования				
Прочие расходы			013	1840
Реализация государственных функций в области социальной политики		5140000		101268
Мероприятия в области социальной политики		5140100		101268
Частичная оплата населению стоимости услуг по отоплению и горячему водоснабжению		5140101		100532
Субсидии юридическим лицам			006	96428,6
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	4103,4
Частичная оплата населению стоимости услуг холодного водоснабжения и стоимости холодной воды для приготовления горячей воды		5140102		256
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	256
Меры социальной поддержки участникам общественных объединений ветеранов		5140103		480
Социальные выплаты			005	480
Региональные целевые программы		5220000		4666,2
Региональная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы»		5227300		4666,2
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей			501	4666,2
Целевые программы муниципальных образований		7950000		7600
Программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2011 – 2015 годы»		7950400		7600
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	7600
Физическая культура и спорт	1100			15944,6
Физическая культура	1101			9915,3
Центры спортивной подготовки (сборные команды)		4820000		9915,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4829900		9915,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	9915,3
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105			6029,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		0020000		2933,2
Центральный аппарат		0020400		2933,2
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	2933,2
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты		4520000		1459
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		4529900		1459
Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	1459
Целевые программы муниципальных образований		7950000		1637,1
Программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Костроме на 2011-2014 годы»		7951300		1637,1
Выполнение функций органами местного самоуправления			500	1637,1
Средства массовой информации	1200			1112,5
Периодическая печать и издательства	1202			1112,5
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти		4570000		1112,5
Возмещение расходов по опубликованию муниципальных правовых актов и иной официальной информации		4570200		1112,5
Субсидии юридическим лицам			006	1112,5
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300			43750,2
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301			43750,2
Процентные платежи по долговым обязательствам		0650000		43750,2
Процентные платежи по муниципальному долгу		0650300		43750,2
Прочие расходы			013	43750,2
ИТОГО РАСХОДОВ				4 803 165,5

7) приложение 5 "Ведомственная структура расходов бюджета города Костромы на 2011 год" изложить в следующей редакции:

"Приложение 5
к решению Думы города Костромы
от 16 декабря 2010 года № 53
(в редакции решения Думы города Костромы
от 24 ноября 2011 года № 263)

Ведомственная структура расходов бюджета города Костромы на 2011 год

Наименования главных распорядителей средств бюджета города Костромы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации	Коды классификации расходов бюджетов Российской Федерации					Сумма, тысяч рублей
	Главный распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	
1	2	3	4	5	6	7
Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы	058					180598,4
Общегосударственные вопросы	058	01				528,2
Другие общегосударственные вопросы	058	01	13			528,2
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	058	01	13	0920000		528,2
Выполнение других обязательств государства	058	01	13	0920300		528,2
Прочие обязательства, связанные с исполнением функций органов местного самоуправления	058	01	13	0920301		481,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	01	13	0920301	500	481,2
Муниципальная премия имени академика Д.С. Лихачева	058	01	13	0920304		47
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	01	13	0920304	500	47
Национальная экономика	058	04				106,1
Другие вопросы в области национальной экономики	058	04	12			106,1
Целевые программы муниципальных образований	058	04	12	7950000		106,1
Программа «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Костроме на 2010-2012 годы»	058	04	12	7950600		106,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	04	12	7950600	500	106,1
Образование	058	07				97515,7
а. Общее образование	058	07	02			90426,0
Учреждения по внешкольной работе с детьми	058	07	02	4230000		90426,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	058	07	02	4239900		90426,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	07	02	4239900	001	86802,6
Субсидии некоммерческим организациям	058	07	02	4239900	019	3623,4
Молодежная политика и оздоровление детей	058	07	07			7089,7
Организационно-воспитательная работа с молодежью	058	07	07	4310000		4382,7
Проведение мероприятий для детей и молодежи	058	07	07	4310100		4167,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	07	07	4310100	001	4167,5
Вознаграждение для участников конкурса «Карьера»	058	07	07	4310200		59,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	07	07	4310200	001	59,5
Премия для поддержки талантливой и социально активной молодежи	058	07	07	4310300		155,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	07	07	4310300	001	155,7
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	058	07	07	4320000		2707
Оздоровление детей	058	07	07	4320200		2707
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	07	07	4320200	500	2707
Культура, кинематография	058	08				73484,7
Культура	058	08	01			58117,8
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	058	08	01	4400000		6629,9
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	058	08	01	4400200		248,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	08	01	4400200	001	248,6

ОФИЦИАЛЬНО

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	058	08	01	4409900		6381,3	Управление здравоохранения Администрации города Костромы	061					503423,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	08	01	4409900	001	6381,3	Общегосударственные вопросы	061	01				687,8
Музеи и постоянные выставки	058	08	01	4410000		2160,9	Другие общегосударственные вопросы	061	01	13			687,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	058	08	01	4419900		2160,9	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	061	01	13	0930000		687,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	08	01	4419900	001	2160,9	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	061	01	13	0939900		687,8
Библиотеки	058	08	01	4420000		20209,4	Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	01	13	0939900	001	687,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	058	08	01	4429900		20209,4	Здравоохранение	061	09				500896,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	08	01	4429900	001	20209,4	Стационарная медицинская помощь	061	09	01			62295,4
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	058	08	01	4430000		27207,7	Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	061	09	01	4700000		11185,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	058	08	01	4439900		27207,7	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	061	09	01	4709900		11185,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	08	01	4439900	001	24352,7	Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	01	4709900	001	11185,3
Субсидии некоммерческим организациям	058	08	01	4439900	019	2855,0	Родильные дома	061	09	01	4760000		243,5
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	058	08	01	4500000		1909,9	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	061	09	01	4769900		243,5
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии	058	08	01	4508500		1909,9	Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	01	4769900	001	243,5
Прочие расходы	058	08	01	4508500	013	1909,9	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления	061	09	01	5210200		50866,6
Кинематография	058	08	02			783,1	Осуществление государственных полномочий по организации оказания специализированной медицинской помощи	061	09	01	5210206		50866,6
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии	058	08	02	4500000		783,1	Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	01	5210206	001	50866,6
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии	058	08	02	4508500		783,1	Амбулаторная помощь	061	09	02			27437,8
Субсидии юридическим лицам	058	08	02	4508500	006	783,1	Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	061	09	02	4710000		27437,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	058	08	04			14583,8	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	061	09	02	4719900		27437,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	058	08	04	0020000		8092,1	Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	02	4719900	001	21728,6
Центральный аппарат	058	08	04	0020400		8092,1	Субсидии некоммерческим организациям	061	09	02	4719900	019	5709,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	08	04	0020400	500	8092,1	Скорая медицинская помощь	061	09	04			121525,1
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	058	08	04	4520000		5717,3	Станции скорой и неотложной помощи	061	09	04	4770000		108407,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	058	08	04	4529900		5717,3	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	061	09	04	4779900		108407,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	08	04	4529900	001	5717,3	Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	04	4779900	001	108407,9
Целевые программы муниципальных образований	058	08	04	7950000		774,4	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	061	09	04	5200000		13117,2
Программа «Дети Костромы» на 2011-2013 годы	058	08	04	7950100		252,5	Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	061	09	04	5201800		13117,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	08	04	7950100	500	252,5	Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	04	5201800	001	13117,2
Программа «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008-2011 годы»	058	08	04	7950500		221,9	Санаторно-оздоровительная помощь	061	09	05			834,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	08	04	7950500	500	221,9	Санатории для детей и подростков	061	09	05	4740000		834,1
Программа «Развитие туризма в городе Костроме на 2011-2014 годы»	058	08	04	7951400		300	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	061	09	05	4749900		834,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	08	04	7951400	500	300	Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	05	4749900	001	834,1
Физическая культура и спорт	058	11				8963,7	Другие вопросы в области здравоохранения	061	09	09			288803,6
Физическая культура	058	11	01			7900,4	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	061	09	09	0020000		6620,1
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	058	11	01	4820000		7900,4	Центральный аппарат	061	09	09	0020400		6620,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	058	11	01	4829900		7900,4	Выполнение функций органами местного самоуправления	061	09	09	0020400	500	6620,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	058	11	01	4829900	001	7900,4	Реализация региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и программ модернизации федеральных государственных учреждений	061	09	09	0960000		150,7
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	058	11	05			1063,3	Реализация программы модернизации здравоохранения субъектов	061	09	09	0960200		150,7
Целевые программы муниципальных образований	058	11	05	7950000		1063,3							
Программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Костроме на 2011-2014 годы»	058	11	05	7951300		1063,3							
Выполнение функций органами местного самоуправления	058	11	05	7951300	500	1063,3							

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Российской Федерации в части внедрения информационных систем в здравоохранении в целях перехода на полисы обязательного медицинского страхования единого образца							Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	01	5210210	001	3389,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	09	0960200	001	150,7	Региональные целевые программы	073	07	01	5220000		1024,7
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	061	09	09	4520000		7848,6	Региональная целевая программа «Развитие системы образования Костромской области в 2010-2013 годах»	073	07	01	5225300		1024,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	061	09	09	4529900		7848,6	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования в Костромской области»	073	07	01	5225301		1024,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	09	4529900	001	7848,6	Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	01	5225301	001	1024,7
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере здравоохранения	061	09	09	4690000		3593,0	Общее образование	073	07	02			854901,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	061	09	09	4699900		3593,0	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	073	07	02	4210000		160532,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	061	09	09	4699900	001	3593,0	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	02	4219900		160532,8
Реализация государственных функций в области здравоохранения	061	09	09	4850000		821,9	Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	4219900	001	157750,0
Мероприятия в области здравоохранения	061	09	09	4859700		821,9	Субсидии некоммерческим организациям	073	07	02	4219900	019	2782,8
Прочие расходы	061	09	09	4859700	013	821,9	Учреждения по внешкольной работе с детьми	073	07	02	4230000		110304,8
Территориальная программа обязательного медицинского страхования	061	09	09	7710000		269752	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	02	4239900		110304,8
Одноканальное финансирование учреждений здравоохранения через систему обязательного медицинского страхования	061	09	09	7710200		269752	Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	4239900	001	110304,8
Иные межбюджетные трансферты	061	09	09	7710200	017	269752	Мероприятия в области образования	073	07	02	4360000		58202,2
Целевые программы муниципальных образований	061	09	09	7950000		17,3	Совершенствование организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	073	07	02	4361200		47834,0
Программа «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008-2011 годы»	061	09	09	7950500		7	Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	4361200	001	46643,3
Мероприятия города Костромы в области здравоохранения	061	09	09	7950500	579	7	Субсидии некоммерческим организациям	073	07	02	4361200	019	1190,7
Программа «Безопасное материнство – здоровье будущей мамы на 2010-2013 годы»	061	09	09	7951000		10,3	Модернизация региональных систем общего образования	073	07	02	4362100		10368,2
Мероприятия города Костромы в области здравоохранения	061	09	09	7951000	579	10,3	Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	4362100	001	9189,2
Социальная политика	061	10				1840	Субсидии некоммерческим организациям	073	07	02	4362100	019	1179
Социальное обеспечение населения	061	10	03			1840	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	073	07	02	5200000		13178,3
Меры социальной поддержки жителям города Костромы	061	10	03	5130000		1840	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	073	07	02	5200900		13178,3
Оплата расходов на приобретение дорогостоящих лекарственных средств или проведение дорогостоящего обследования	061	10	03	5130400		1840	Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	5200900	001	12956,4
Прочие расходы	061	10	03	5130400	013	1840	Субсидии некоммерческим организациям	073	07	02	5200900	019	221,9
Управление образования Администрации города Костромы	073					1527588,3	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления	073	07	02	5210200		512682,9
Образование	073	07				1527588,3	Нормативное подушевое финансирование муниципальных общеобразовательных учреждений	073	07	02	5210214		512682,9
Дошкольное образование	073	07	01			594433,3	Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	02	5210214	001	505512,9
Детские дошкольные учреждения	073	07	01	4200000		590018,8	Субсидии некоммерческим организациям	073	07	02	5210214	019	7170
Реализация комплексных программ поддержки развития дошкольных образовательных учреждений в субъектах Российской Федерации	073	07	01	4200100		1896,4	Начальное профессиональное образование	073	07	03			5515,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	01	4200100	001	1896,4	Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	073	07	03	4520000		5515,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	01	4209900		588122,4	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	03	4529900		5515,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	01	4209900	001	577301,6	Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	03	4529900	001	5515,1
Субсидии юридическим лицам	073	07	01	4209900	006	10820,8	Молодежная политика и оздоровление детей	073	07	07			7492,2
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления	073	07	01	5210200		3389,8	Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	073	07	07	4320000		7492,2
Расходы по воспитанию и обучению детей-инвалидов в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	073	07	01	5210210		3389,8	Оздоровление детей	073	07	07	4320200		7492,2
							Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	07	4320200	500	7479,8
							Субсидии некоммерческим организациям	073	07	07	4320200	019	12,4
							Другие вопросы в области	073	07	09			65246,7

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
образования							субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления						
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	073	07	09	0020000		12346,9	Осуществление государственных полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений	092	01	06	5210207		477,8
Центральный аппарат	073	07	09	0020400		12346,9	Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	06	5210207	500	477,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	09	0020400	500	12346,9	Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	092	01	06	5210213		26,4
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	073	07	09	4350000		7414,6	Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	06	5210213	500	26,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	09	4359900		7414,6	Резервные фонды	092	01	11			5000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	09	4359900	001	7414,6	Резервные фонды	092	01	11	0700000		5000
Мероприятия в области образования	073	07	09	4360000		5870	Резервные фонды местных администраций	092	01	11	0700500		5000
Государственная поддержка в сфере образования	073	07	09	4360100		2620	Прочие расходы	092	01	11	0700500	013	5000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	09	4360100	001	2620	Другие общегосударственные вопросы	092	01	13			5500
Проведение мероприятий для детей и молодежи	073	07	09	4360900		3250	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	092	01	13	0920000		5500
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	09	4360900	500	3250	Выполнение других обязательств государства	092	01	13	0920300		5500
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	073	07	09	4520000		33780,2	Прочие обязательства, связанные с исполнением функций органов местного самоуправления	092	01	13	0920301		5500
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	073	07	09	4529900		33780,2	Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	13	0920301	500	5500
Выполнение функций бюджетными учреждениями	073	07	09	4529900	001	33780,2	Жилищно-коммунальное хозяйство	092	05				23312,5
Целевые программы муниципальных образований	073	07	09	7950000		5835,0	Коммунальное хозяйство	092	05	02			19272,5
Программа «Дети Костромы» на 2011-2013 годы	073	07	09	7950100		455	Поддержка коммунального хозяйства	092	05	02	3610000		19272,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	09	7950100	500	455	Исполнение судебных решений	092	05	02	3610202		7806,3
Программа «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008-2011 годы»	073	07	09	7950500		418,9	Выполнение функций органами местного самоуправления	092	05	02	3610202	500	7806,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	09	7950500	500	418,9	Мероприятия в области коммунального хозяйства	092	05	02	3610500		11466,2
Программа «Развитие дошкольного образования в городе Костроме в период с 2008 по 2011 год»	073	07	09	7950700		2603,1	Оплата за ремонт объектов коммунальной инфраструктуры	092	05	02	3610501		11466,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	09	7950700	500	2603,1	Выполнение функций органами местного самоуправления	092	05	02	3610501	500	11466,2
Программа «Безопасное материнство – здоровье будущей мамы на 2010-2013 годы»	073	07	09	7951000		100	Благоустройство	092	05	03			4040
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	09	7951000	500	100	Дорожное хозяйство	092	05	03	3150000		4040
Программа «Развитие системы образования в городе Костроме в период с 2011 по 2013 год»	073	07	09	7951100		2258	Поддержка дорожного хозяйства	092	05	03	3150200		4040
Выполнение функций органами местного самоуправления	073	07	09	7951100	500	2236,9	Ремонт автомобильных дорог (исполнительный лист)	092	05	03	3150217		4040
Субсидии некоммерческим организациям	073	07	09	7951100	019	21,1	Выполнение функций органами местного самоуправления	092	05	03	3150217	500	4040
Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы	092					115891,9	Обслуживание государственного и муниципального долга	092	13				43750,2
Общегосударственные вопросы	092	01				48829,2	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	092	13	01			43750,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	092	01	06			38329,2	Процентные платежи по долговым обязательствам	092	13	01	0650000		43750,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	092	01	06	0020000		37825,0	Процентные платежи по муниципальному долгу	092	13	01	0650300		43750,2
Центральный аппарат	092	01	06	0020400		37825,0	Прочие расходы	092	13	01	0650300	013	43750,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	06	0020400	500	37825,0	Управление городского пассажирского транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Костромы	103					305959,6
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации,	092	01	06	5210200		504,2	Национальная экономика	103	04				177144
							Транспорт	103	04	08			97664
							Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	103	04	08	0020000		6051,8
							Центральный аппарат	103	04	08	0020400		6051,8
							Выполнение функций органами местного самоуправления	103	04	08	0020400	500	6051,8
							Автомобильный транспорт	103	04	08	3030000		44212,2
							Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	103	04	08	3030200		44212,2
							Взнос в уставный капитал нового транспортного предприятия	103	04	08	3030202		3000
							Взнос в уставный капитал	103	04	08	3030202	530	3000
							Субсидии на покрытие убытков	103	04	08	3030203		36700
							Субсидии юридическим лицам	103	04	08	3030203	006	36700
							Исполнение муниципальных гарантий	103	04	08	3030204		4512,2
							Выполнение функций органами местного самоуправления	103	04	08	3030204	500	4512,2
							Другие виды транспорта	103	04	08	3170000		47400
							Субсидии на проведение отдельных мероприятий по другим видам	103	04	08	3170100		47400

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
транспорта							Взнос в уставный капитал на приобретение автобусов	132	04	08	3030201		26300
Приобретение подвижного состава	103	04	08	3170103		23900	Взнос в уставный капитал	132	04	08	3030201	530	26300
Бюджетные инвестиции	103	04	08	3170103	003	23900	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	132	04	09			2576
Субсидии на покрытие убытков	103	04	08	3170104		23500,0	Дорожное хозяйство	132	04	09	3150000		2576
Субсидии юридическим лицам	103	04	08	3170104	006	23500,0	Поддержка дорожного хозяйства	132	04	09	3150200		2576
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	103	04	09			79480	Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	132	04	09	3150201		2576
Дорожное хозяйство	103	04	09	3150000		79480	Бюджетные инвестиции	132	04	09	3150201	003	2000
Поддержка дорожного хозяйства	103	04	09	3150200		79480	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	04	09	3150201	500	576
Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	103	04	09	3150201		700	Жилищно-коммунальное хозяйство	132	05				1425796,2
Бюджетные инвестиции	103	04	09	3150201	003	700	Жилищное хозяйство	132	05	01			429061,8
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	103	04	09	3150206		78780	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	132	05	01	0980000		190765,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	103	04	09	3150206	500	78780	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счёт средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	132	05	01	0980100		124431,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	103	05				128815,6	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счёт средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	132	05	01	0980101		51237,4
Благоустройство	103	05	03			128815,6	Субсидии юридическим лицам	132	05	01	0980101	006	51237,4
Дорожное хозяйство	103	05	03	3150000		128815,6	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	132	05	01	0980104		73194,3
Поддержка дорожного хозяйства	103	05	03	3150200		128815,6	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	01	0980104	500	73194,3
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	103	05	03	3150206		73630	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	132	05	01	0980200		66333,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	103	05	03	3150206	500	73630	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	132	05	01	0980201		23113,5
Содержание автомобильных дорог	103	05	03	3150215		27000,0	Субсидии юридическим лицам	132	05	01	0980201	006	23113,5
Субсидии юридическим лицам	103	05	03	3150215	006	27000,0	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	132	05	01	0980204		43219,9
Субсидии на содержание ливневой канализации	103	05	03	3150216		2300	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	01	0980204	500	43219,9
Субсидии юридическим лицам	103	05	03	3150216	006	2300	Поддержка жилищного хозяйства	132	05	01	3600000		238296,7
Приобретение техники для осуществления дорожной деятельности	103	05	03	3150221		20000	Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	132	05	01	3600100		16300,8
Бюджетные инвестиции	103	05	03	3150221	003	20000	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	01	3600100	500	16300,8
Асфальтирование дворовых территорий	103	05	03	3150222		5885,6	Ремонт квартир ветеранам и участникам Великой Отечественной войны	132	05	01	3600101		482
Субсидии юридическим лицам	103	05	03	3150222	006	5885,6	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	01	3600101	500	482
Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	132					1625286,4	Текущий ремонт жилищного фонда	132	05	01	3600102		3500
Общегосударственные вопросы	132	01				3438,6	Субсидии юридическим лицам	132	05	01	3600102	006	3500
Обеспечение проведения выборов и референдумов	132	01	07			630,9	Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	132	05	01	3600200		14756
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	132	01	07	0020000		630,9							
Центральный аппарат	132	01	07	0020400		630,9							
Выполнение функций органами местного самоуправления	132	01	07	0020400	500	630,9							
Другие общегосударственные вопросы	132	01	13			2807,7							
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	132	01	13	0920000		211,8							
Выполнение других обязательств государства	132	01	13	0920300		211,8							
Прочие обязательства, связанные с исполнением функций органов местного самоуправления	132	01	13	0920301		211,8							
Выполнение функций органами местного самоуправления	132	01	13	0920301	500	211,8							
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	132	01	13	0930000		2595,9							
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	01	13	0939900		2595,9							
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	01	13	0939900	001	2595,9							
Национальная экономика	132	04				28876							
Транспорт	132	04	08			26300							
Автомобильный транспорт	132	04	08	3030000		26300							
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	132	04	08	3030200		26300							

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Субсидии юридическим лицам	132	05	01	3600200	006	1000	областей						
Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	01	3600200	500	13756	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	3150206	500	191998,7
Субсидия управляющим организациям, товариществам собственников жилья, либо жилищным кооперативам на капитальный ремонт жилого дома	132	05	01	3600201		9107,9	Содержание автомобильных дорог	132	05	03	3150215		244342,0
Субсидии юридическим лицам	132	05	01	3600201	006	9107,9	Субсидии юридическим лицам	132	05	03	3150215	006	234061,3
Мероприятия в области жилищного хозяйства	132	05	01	3600300		194150,0	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	3150215	500	10280,7
Приобретение квартир для муниципальных нужд	132	05	01	3600301		194150,0	Субсидия на содержание ливневой канализации	132	05	03	3150216		2268
Бюджетные инвестиции	132	05	01	3600301	003	194150,0	Субсидии юридическим лицам	132	05	03	3150216	006	2268
Коммунальное хозяйство	132	05	02			169439,8	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	132	05	03	5200000		147260
Федеральные целевые программы	132	05	02	1000000		87647	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей	132	05	03	5202700		139897
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы	132	05	02	1008800		87647	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	5202700	500	139897
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	132	05	02	1008840		87647	Софинансирование за счет средств городского бюджета капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации	132	05	03	5202701		7363
Финансирование проекта «Реконструкция канализационного дюкера через р. Волга и коллектора до н. п. Становишиково для г. Костромы»	132	05	02	1008840		87647	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	5202701	500	7363
Бюджетные инвестиции	132	05	02	1008840	003	87647	Благоустройство	132	05	03	6000000		176447,8
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	132	05	02	1020000		1160,3	Уличное освещение	132	05	03	6000100		61117,5
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	132	05	02	1020102		1160,3	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	6000100	500	61117,5
Бюджетные инвестиции	132	05	02	1020102	003	1160,3	Озеленение	132	05	03	6000300		52216
Поддержка коммунального хозяйства	132	05	02	3610000		80632,0	Субсидии юридическим лицам	132	05	03	6000300	006	41216
Исполнение судебных решений	132	05	02	3610202		53229,0	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	6000300	500	7400
Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	02	3610202	500	53229,0	Взнос в уставный капитал	132	05	03	6000300	530	3600
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	132	05	02	3610300		3500,0	Организация и содержание мест захоронения	132	05	03	6000400		6000
Субсидии юридическим лицам	132	05	02	3610300	006	3500,0	Содержание кладбищ	132	05	03	6000401		2500
Мероприятия в области коммунального хозяйства	132	05	02	3610500		23903	Субсидии юридическим лицам	132	05	03	6000401	006	2500
Оплата за ремонт объектов коммунальной инфраструктуры	132	05	02	3610501		5222,8	Содержание спецслужбы по перевозке трупов граждан, умерших в общественных местах города и безродных	132	05	03	6000402		3500
Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	02	3610501	500	5222,8	Субсидии юридическим лицам	132	05	03	6000402	006	3500
б. Возмещение субсидий по договорам пожизненного содержания	132	05	02	3610502		150	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	132	05	03	6000500		57114,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	02	3610502	500	150	Прочие мероприятия	132	05	03	6000503		16481
с. Возмещение льгот почётным гражданам	132	05	02	3610503		194	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	6000503	500	16481
Субсидии юридическим лицам	132	05	02	3610503	006	194	Организация общественных работ	132	05	03	6000504		27500
Возмещение разницы в тарифах на услуги бань и прачечных	132	05	02	3610504		13500	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	6000504	500	27500
Субсидии юридическим лицам	132	05	02	3610504	006	13500	Прочие работы по благоустройству	132	05	03	6000505		13133,3
Частичное возмещение расходов на ремонт, относящихся к муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения и горячего водоснабжения	132	05	02	3610509		2777,2	Субсидии юридическим лицам	132	05	03	6000505	006	12565,3
Субсидии юридическим лицам	132	05	02	3610509	006	2777,2	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	6000505	500	568
Расходы по содержанию имущества	132	05	02	3610510		2059	Целевые программы муниципальных образований	132	05	03	7950000		961
Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	02	3610510	500	2059	Программа «Благоустройство дворовых территорий города Костромы на 2011-2015 годы»	132	05	03	7950900		961
Целевые программы муниципальных образований	132	05	02	7950000		0,5	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	03	7950900	500	961
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	132	05	02	7950300		0,5	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	132	05	05			64017,1
Бюджетные инвестиции	132	05	02	7950300	003	0,5	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	132	05	05	0020000		64017,1
Благоустройство	132	05	03			763277,5	Центральный аппарат	132	05	05	0020400		18960,8
Дорожное хозяйство	132	05	03	3150000		438608,7	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	05	05	0020400	500	18960,8
Поддержка дорожного хозяйства	132	05	03	3150200		438608,7	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	05	05	0029900		45056,3
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской	132	05	03	3150206		191998,7	Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	05	05	0029900	001	45056,3
							Образование	132	07				28050,8
							Дошкольное образование	132	07	01			11207,1
							Детские дошкольные учреждения	132	07	01	4200000		11207,1

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	07	01	4209900		11207,1	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	09	04	4779900		1000,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	07	01	4209900	001	11207,1	Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	09	04	4779900	001	1000,6
Общее образование	132	07	02			8302,3	Другие вопросы в области здравоохранения	132	09	09			3727,4
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	132	07	02	1020000		244,9	Реализация региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и программ модернизации федеральных государственных учреждений	132	09	09	0960000		3727,4
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	132	07	02	1020102		244,9	Реализация программы модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений	132	09	09	0960100		3727,4
Бюджетные инвестиции	132	07	02	1020102	003	244,9	Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	09	09	0960100	001	3727,4
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	132	07	02	4210000		2104,9	Социальная политика	132	10				115871,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	07	02	4219900		2104,9	Социальное обеспечение населения	132	10	03			115871,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	07	02	4219900	001	2104,9	Федеральные целевые программы	132	10	03	1000000		7332,3
Учреждения по внешкольной работе с детьми	132	07	02	4230000		222,5	Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы	132	10	03	1008800		7332,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	07	02	4239900		222,5	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	132	10	03	1008820		7332,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	07	02	4239900	001	222,5	Субсидии на обеспечение жильем молодых семей	132	10	03	1008820	501	7332,3
Мероприятия в области образования	132	07	02	4360000		5730	Реализация государственных функций в области социальной политики	132	10	03	5140000		100788,0
Проведение противоаварийных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	132	07	02	4361500		5730	Мероприятия в области социальной политики	132	10	03	5140100		100788,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	07	02	4361500	001	5730	Частичная оплата населению стоимости услуг по отоплению и горячему водоснабжению	132	10	03	5140101		100532,0
Молодежная политика и оздоровление детей	132	07	07			100	Субсидии юридическим лицам	132	10	03	5140101	006	96428,6
Организационно-воспитательная работа с молодежью	132	07	07	4310000		100	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	10	03	5140101	500	4103,4
Проведение мероприятий для детей и молодежи	132	07	07	4310100		100	Частичная оплата населению стоимости услуг холодного водоснабжения и стоимости холодной воды для приготовления горячей воды	132	10	03	5140102		256
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	07	07	4310100	001	100	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	10	03	5140102	500	256
Другие вопросы в области образования	132	07	09			8441,4	Региональные целевые программы	132	10	03	5220000		4666,2
Целевые программы муниципальных образований	132	07	09	7950000		8441,4	Региональная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы»	132	10	03	5227300		4666,2
Программа «Развитие дошкольного образования в городе Костроме в период с 2008 по 2011 год»	132	07	09	7950700		8441,4	Субсидии на обеспечение жильем молодых семей	132	10	03	5227300	501	4666,2
Бюджетные инвестиции	132	07	09	7950700	003	8441,4	Целевые программы муниципальных образований	132	10	03	7950000		3084,8
Культура, кинематография	132	08				0,6	Программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы»	132	10	03	7950400		3084,8
Культура	132	08	01			0,6	Выполнение функций органами местного самоуправления	132	10	03	7950400	500	3084,8
Библиотеки	132	08	01	4420000		0,6	Управление территориального планирования, городского хозяйства, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы	166					31524,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	08	01	4429900		0,6	Общегосударственные вопросы	166	01				27304,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	08	01	4429900	001	0,6	Другие общегосударственные вопросы	166	01	13			27304,7
Здравоохранение	132	09				23252,9	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	166	01	13	0020000		27004,7
Стационарная медицинская помощь	132	09	01			18138,4	Центральный аппарат	166	01	13	0020400		27004,7
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	132	09	01	1020000		0,9	Выполнение функций органами местного самоуправления	166	01	13	0020400	500	27004,7
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	132	09	01	1020102		0,9	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	166	01	13	0900000		300
Бюджетные инвестиции	132	09	01	1020102	003	0,9	Содержание и обслуживание казны города Костромы	166	01	13	0900100		300
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	132	09	01	4700000		17587	Выполнение функций органами местного самоуправления	166	01	13	0900100	500	300
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	09	01	4709900		17587	Национальная экономика	166	04				4220
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	09	01	4709900	001	17587	Другие вопросы в области национальной экономики	166	04	12			4220
Родильные дома	132	09	01	4760000		550,5	Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	166	04	12	3380000		1000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	09	01	4769900		550,5	Выполнение функций органами местного самоуправления	166	04	12	3380000	500	1000
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	09	01	4769900	001	550,5	Реализация государственных	166	04	12	3400000		3220
Амбулаторная помощь	132	09	02			386,5							
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	132	09	02	4710000		386,5							
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	132	09	02	4719900		386,5							
Выполнение функций бюджетными учреждениями	132	09	02	4719900	001	386,5							
Скорая медицинская помощь	132	09	04			1000,6							
Станции скорой и неотложной помощи	132	09	04	4770000		1000,6							

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Функции в области национальной экономики							местного самоуправления						
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	166	04	12	3400300		3220	Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			114912,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	166	04	12	3400300	500	3220	Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01	13	0010000		2383,5
Избирательная комиссия города Кострома	308					4969,3	Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	901	01	13	0014300		2383,5
Общегосударственные вопросы	308	01				4969,3	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	0014300	500	2383,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	308	01	07			4969,3	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	901	01	13	0920000		47184,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	308	01	07	0020000		4969,3	Выполнение других обязательств государства	901	01	13	0920300		47184,5
Центральный аппарат	308	01	07	0020400		2939,6	Прочие обязательства, связанные с исполнением функций органов местного самоуправления	901	01	13	0920301		45319,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	308	01	07	0020400	500	2939,6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	0920301	500	45319,0
Члены избирательной комиссии муниципального образования	308	01	07	0022600		2029,7	Меры поощрения участников территориального общественного самоуправления	901	01	13	0920302		1626
Выполнение функций органами местного самоуправления	308	01	07	0022600	500	2029,7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	0920302	500	1626
Администрация города Кострома	901					268339,1	Вознаграждения при поощрении от имени органов местного самоуправления	901	01	13	0920303		239,5
Общегосударственные вопросы	901	01				219657,7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	0920303	500	239,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	01	02			2665,0	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	901	01	13	0930000		64507,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	901	01	02	0020000		2665,0	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	01	13	0939900		64507,8
Глава муниципального образования	901	01	02	0020300		2665,0	Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	01	13	0939900	001	64507,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	02	0020300	500	2665,0	Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	901	01	13	5210100		550
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01	04			102080,6	Софинансирование расходов по результатам конкурса на лучшую организацию работ территориального общественного самоуправления	901	01	13	5210103		550
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	901	01	04	0020000		98998,1	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	13	5210103	500	550
Центральный аппарат	901	01	04	0020400		97623,8	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления	901	01	13	5210200		286,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	0020400	500	97623,8	Осуществление государственных полномочий в области архивного дела	901	01	13	5210205		286,3
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	901	01	04	0020800		1374,3	Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	01	13	5210205	001	286,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	0020800	500	1374,3	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				23500,7
Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления	901	01	04	5210200		3082,5	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03	09			23500,7
Осуществление государственных полномочий в области архивного дела	901	01	04	5210205		93,4	Поисковые и аварийно-спасательные учреждения	901	03	09	3020000		23500,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	5210205	500	93,4	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	03	09	3029900		23500,7
Осуществление государственных полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений	901	01	04	5210207		244,2	Выполнение функций бюджетными учреждениями	901	03	09	3029900	001	23500,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	5210207	500	244,2	Национальная экономика	901	04				7032,8
Осуществление государственных полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	901	01	04	5210208		1858,4	Транспорт	901	04	08			4487,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	5210208	500	1858,4	Автомобильный транспорт	901	04	08	3030000		4487,8
Осуществление государственных полномочий по организации деятельности административных комиссий	901	01	04	5210209		811,9	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	901	04	08	3030200		4487,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	5210209	500	811,9	Исполнение муниципальных гарантий	901	04	08	3030204		4487,8
Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	901	01	04	5210213		74,6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04	08	3030204	500	4487,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01	04	5210213	500	74,6	Другие вопросы в области национальной экономики	901	04	12			2545
							Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	901	04	12	3380000		900
							Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04	12	3380000	500	900
							Целевые программы муниципальных образований	901	04	12	7950000		1645
							Программа «Содействие развитию	901	04	12	7950600		1645

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Костроме на 2010-2012 годы»							Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	903	01	03			34372,0
Субсидии юридическим лицам	901	04	12	7950600	006	1500	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	03	0020000		34372,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04	12	7950600	500	145	Центральный аппарат	903	01	03	0020400		32920,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05				5147,7	Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	03	0020400	500	32920,7
Коммунальное хозяйство	901	05	02			5000	Председатель представительного органа муниципального образования и его заместители	903	01	03	0021000		1451,3
Поддержка коммунального хозяйства	901	05	02	3610000		5000	Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	03	0021000	500	1451,3
Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	05	02	3610500		5000	Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			745
Исполнение муниципальных гарантий	901	05	02	3610513		5000	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	903	01	13	0920000		745
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05	02		500	5000	Выполнение других обязательств государства	903	01	13	0920300		745
Благоустройство	901	05	03			147,7	Прочие обязательства, связанные с исполнением функций органов местного самоуправления	903	01	13	0920301		745
Благоустройство	901	05	03	6000000		147,7	Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	13	0920301	500	745
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05	03	6000500		147,7	Управление капитального строительства Администрации города Костромы	926					148738,8
Прочие мероприятия	901	05	03	6000503		147,7	Общегосударственные вопросы	926	01				5043,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05	03	6000503	500	147,7	Обеспечение проведения выборов и референдумов	926	01	07			1873,5
Социальная политика	901	10				11887,7	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	926	01	07	0020000		1873,5
Пенсионное обеспечение	901	10	01			9400	Центральный аппарат	926	01	07	0020400		1873,5
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	901	10	01	4910000		9400	Выполнение функций органами местного самоуправления	926	01	07	0020400	500	1873,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	901	10	01	4910100		9400	Другие общегосударственные вопросы	926	01	13			3169,6
Социальные выплаты	901	10	01	4910100	005	9400	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	926	01	13	0920000		548,9
Социальное обеспечение населения	901	10	03			2487,7	Выполнение других обязательств государства	926	01	13	0920300		548,9
Меры социальной поддержки жителям города Костромы	901	10	03	5130000		2007,7	Прочие обязательства, связанные с исполнением функций органов местного самоуправления	926	01	13	0920301		548,9
Меры социальной поддержки Почетным гражданам города Костромы	901	10	03	5130100		1453,7	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	926	01	13	0930000		2620,7
Социальные выплаты	901	10	03	5130100	005	1243,8	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	01	13	0939900		2620,7
Субсидии юридическим лицам	901	10	03	5130100	006	207,4	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	01	13	0939900	001	2620,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10	03	5130100	500	2,5	Национальная экономика	926	04				44
Частичная компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг председателям коллегиальных органов территориального общественного самоуправления	901	10	03	5130200		530	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	926	04	09			44
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10	03	5130200	500	530	Дорожное хозяйство	926	04	09	3150000		44
Стипендия Администрации города Костромы имени Н.С. Тихомирова	901	10	03	5130300		24	Поддержка дорожного хозяйства	926	04	09	3150200		44
Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10	03	5130300	500	24	Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	926	04	09	3150201		44
Реализация государственных функций в области социальной политики	901	10	03	5140000		480	Бюджетные инвестиции	926	04	09	3150201	003	20
Мероприятия в области социальной политики	901	10	03	5140100		480	Выполнение функций органами местного самоуправления	926	04	09	3150201	500	24
Меры социальной поддержки участникам общественных объединений ветеранов	901	10	03	5140103		480	Жилищно-коммунальное хозяйство	926	05				87770,7
Социальные выплаты	901	10	03	5140103	005	480	Коммунальное хозяйство	926	05	02			79150,7
Средства массовой информации	901	12				1112,5	Федеральные целевые программы	926	05	02	1000000		37563
Периодическая печать и издательства	901	12	02			1112,5	Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы	926	05	02	1008800		37563
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	901	12	02	4570000		1112,5	Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	926	05	02	1008840		37563
Возмещение расходов по опубликованию муниципальных правовых актов и иной официальной информации	901	12	02	4570200		1112,5	Финансирование проекта «Реконструкция канализационного дюкера через р. Волга и коллектора до н. п. Становщицкого для г. Костромы»	926	05	02	1008840		37563
Субсидии юридическим лицам	901	12	02	4570200	006	1112,5	Бюджетные инвестиции	926	05	02	1008840	003	37563
Дума города Костромы	903					36351,8							
Общегосударственные вопросы	903	01				36351,8							
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	903	01	02			1234,8							
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	02	0020000		1234,8							
Глава муниципального образования	903	01	02	0020300		1234,8							
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	02	0020300	500	1234,8							

ОФИЦИАЛЬНО

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	926	05	02	1020000		275,7	оздоровление детей						
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	926	05	02	1020102		275,7	Организационно-воспитательная работа с молодежью	926	07	07	4310000		99,9
Бюджетные инвестиции	926	05	02	1020102	003	275,7	Проведение мероприятий для детей и молодежи	926	07	07	4310100		99,9
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы	926	05	02	1040000		33240	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	07	07	4310100	001	99,9
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	926	05	02	1040300		33240	Другие вопросы в области образования	926	07	09			162,6
Финансирование проекта «Реконструкция водовода от пл. Сусанинской по ул. Шагова и ул. Ю. Смирнова до автовокзала в г. Костроме»	926	05	02	1040301		3240	Целевые программы муниципальных образований	926	07	09	7950000		162,6
Бюджетные инвестиции	926	05	02	1040301	003	3240	Программа «Развитие дошкольного образования в городе Костроме в период с 2008 по 2011 год»	926	07	09	7950700		162,6
Финансирование проекта «Реконструкция канализационного дюкера через р. Волга и коллектора до н. п. Становщиково для г. Костромы»	926	05	02	1040302		30000	Бюджетные инвестиции	926	07	09	7950700	003	162,6
Бюджетные инвестиции	926	05	02	1040302	003	30000	Культура, кинематография	926	08				220,3
Поддержка коммунального хозяйства	926	05	02	3610000		7,5	Культура	926	08	01			220,3
Мероприятия в области коммунального хозяйства	926	05	02	3610500		7,5	Библиотеки	926	08	01	4420000		183,8
Расходы по содержанию имущества	926	05	02	3610510		7,5	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	08	01	4429900		183,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	926	05	02	3610510	500	7,5	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	08	01	4429900	001	183,8
Целевые программы муниципальных образований	926	05	02	7950000		8064,5	Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	926	08	01	4430000		36,5
Программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	926	05	02	7950300		8064,5	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	08	01	4439900		36,5
Бюджетные инвестиции	926	05	02	7950300	003	8064,5	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	08	01	4439900	001	36,5
Благоустройство	926	05	03			8620	Здравоохранение	926	09				19205
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	926	05	03	6000500		8620	Стационарная медицинская помощь	926	09	01	1020000		1721,5
Прочие работы по благоустройству	926	05	03	6000505		8620	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	926	09	01	1020102		1721,5
Субсидии юридическим лицам	926	05	03	6000505	006	8620	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	926	09	01	1020102	003	1721,5
Образование	926	07				15049,3	Бюджетные инвестиции	926	09	01	1020102	003	1721,5
Дошкольное образование	926	07	01			4887,5	Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	926	09	01	4700000		11593,6
Детские дошкольные учреждения	926	07	01	4200000		4887,5	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	09	01	4709900		11593,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	07	01	4209900		4887,5	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	09	01	4709900	001	11593,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	07	01	4209900	001	4887,5	Родильные дома	926	09	01	4760000		4532,9
Общее образование	926	07	02			9839,3	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	09	01	4769900		4532,9
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	926	07	02	1020000		4942,1	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	09	01	4769900	001	4532,9
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	926	07	02	1020102		4942,1	Амбулаторная помощь	926	09	02			701,1
Бюджетные инвестиции	926	07	02	1020102	003	4942,1	Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	926	09	02	4710000		701,1
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	926	07	02	4210000		2351	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	09	02	4719900		701,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	07	02	4219900		2351	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	09	02	4719900	001	701,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	07	02	4219900	001	2351	Скорая медицинская помощь	926	09	04			196,9
Школы – интернаты	926	07	02	4220000		89	Станции скорой и неотложной помощи	926	09	04	4770000		196,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	07	02	4229900		89	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	09	04	4779900		196,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	07	02	4229900	001	89	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	09	04	4779900	001	196,9
Учреждения по внешкольной работе с детьми	926	07	02	4230000		2457,2	Санаторно-оздоровительная помощь	926	09	05			459
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	07	02	4239900		2457,2	Санатории для детей и подростков	926	09	05	4740000		459
Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	07	02	4239900	001	2457,2	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	09	05	4749900		459
Начальное профессиональное образование	926	07	03			60	Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	09	05	4749900	001	459
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	926	07	03	4520000		60	Социальная политика	926	10				21406,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	926	07	03	4529900		60	Социальное обеспечение населения	926	10	03			21406,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	926	07	03	4529900	001	60	Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы	926	10	03	1040000		16891,2
Молодежная политика и	926	07	07			99,9	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	926	10	03	1040200		16891,2
							Субсидии на обеспечение жильем	926	10	03	1040200	501	16891,2
							Целевые программы муниципальных образований	926	10	03	7950000		4515,2
							Программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы»	926	10	03	7950400		4515,2
							Выполнение функций органами местного самоуправления	926	10	03	7950400	500	4515,2
							Управление внутренних дел по городскому округу город Кострома	952					182
							Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	952	03				182

1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
d. Органы внутренних дел	952	03	02			182	Программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Костроме на 2011-2014 годы»	953	11	05	7951300		573,8
Воинские формирования (органы, подразделения)	952	03	02	2020000		182	Выполнение функций органами местного самоуправления	953	11	05	7951300	500	573,8
e. Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа	952	03	02	2027600		182	Контрольно-счетная комиссия города Костромы	977					7473,8
Социальные выплаты	952	03	02	2027600	005	182	<i>Общегосударственные вопросы</i>	977	01				7473,8
Управление по делам физической культуры, спорта и работе с молодежью Администрации города Костромы	953					34188,2	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	977	01	06			7473,8
<i>Национальная экономика</i>	953	04				106,9	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	977	01	06	0020000		7473,8
Другие вопросы в области национальной экономики	953	04	12			106,9	Центральный аппарат	977	01	06	0020400		5558,8
Целевые программы муниципальных образований	953	04	12	7950000		106,9	Выполнение функций органами местного самоуправления	977	01	06	0020400	500	5558,8
Программа «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Костроме на 2010-2012 годы»	953	04	12	7950600		106,9	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	977	01	06	0022500		1915,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	953	04	12	7950600	500	106,9	Выполнение функций органами местного самоуправления	977	01	06	0022500	500	1915,0
Образование	953	07				27100,4	Управление Центральным районом города Костромы Администрации города Костромы	978					5283,2
f. Общее образование	953	07	02			21107,8	<i>Общегосударственные вопросы</i>	978	01				5032,2
Учреждения по внешкольной работе с детьми	953	07	02	4230000		21107,8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	978	01	04			5032,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	953	07	02	4239900		21107,8	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	978	01	04	0020000		4787,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	953	07	02	4239900	001	21107,8	Центральный аппарат	978	01	04	0020400		4787,1
Молодежная политика и оздоровление детей	953	07	07			5644,1	Выполнение функций органами местного самоуправления	978	01	04	0020400	500	4787,1
Организационно-воспитательная работа с молодежью	953	07	07	4310000		4344,6	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления	978	01	04	5210200		245,1
Проведение мероприятий для детей и молодежи	953	07	07	4310100		4344,6	Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	978	01	04	5210213		245,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	953	07	07	4310100	001	4344,6	Выполнение функций органами местного самоуправления	978	01	04	5210213	500	245,1
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	953	07	07	4320000		1299,5	<i>Жилищно-коммунальное хозяйство</i>	978	05				251
Оздоровление детей	953	07	07	4320200		1299,5	Благоустройство	978	05	03			251
Выполнение функций органами местного самоуправления	953	07	07	4320200	500	1299,5	Дорожное хозяйство	978	05	03	3150000		251
Другие вопросы в области образования	953	07	09			348,5	Поддержка дорожного хозяйства	978	05	03	3150200		251
Целевые программы муниципальных образований	953	07	09	7950000		348,5	Содержание автомобильных дорог	978	05	03	3150215		251
Программа «Дети Костромы» на 2011-2013 годы	953	07	09	7950100		156,7	Выполнение функций органами местного самоуправления	978	05	03	3150215	500	251
Выполнение функций органами местного самоуправления	953	07	09	7950100	500	156,7	Управление Фабричным районом города Костромы Администрации города Костромы	979					4402,6
Программа «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008 - 2011 годы»	953	07	09	7950500		191,8	<i>Общегосударственные вопросы</i>	979	01				4124,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	953	07	09	7950500	500	191,8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	979	01	04			4124,6
Физическая культура и спорт	953	11				6980,9	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	979	01	04	0020000		3923,3
Физическая культура	953	11	01			2014,9	Центральный аппарат	979	01	04	0020400		3923,3
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	953	11	01	4820000		2014,9	Выполнение функций органами местного самоуправления	979	01	04	0020400	500	3923,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	953	11	01	4829900		2014,9	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации,	979	01	04	5210200		201,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	953	11	01	4829900	001	2014,9							
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	953	11	05			4966							
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	953	11	05	0020000		2933,2							
Центральный аппарат	953	11	05	0020400		2933,2							
Выполнение функций органами местного самоуправления	953	11	05	0020400	500	2933,2							
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	953	11	05	4520000		1459							
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	953	11	05	4529900		1459							
Выполнение функций бюджетными учреждениями	953	11	05	4529900	001	1459							
Целевые программы муниципальных образований	953	11	05	7950000		573,8							

1	2	3	4	5	6	7	государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления						
переданных для осуществления органам местного самоуправления							Центральный аппарат	980	01	04	0020400		2668,7
Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	979	01	04	5210213		201,3	Выполнение функций органами местного самоуправления	980	01	04	0020400	500	2668,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	979	01	04	5210213	500	201,3	Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления	980	01	04	5210200		99,9
<i>Жилищно-коммунальное хозяйство</i>	979	05				278	Осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	980	01	04	5210213		99,9
Благоустройство	979	05	03			278	Выполнение функций органами местного самоуправления	980	01	04	5210213	500	99,9
Дорожное хозяйство	979	05	03	3150000		278	<i>Жилищно-коммунальное хозяйство</i>	980	05				195
Поддержка дорожного хозяйства	979	05	03	3150200		278	Благоустройство	980	05	03			195
Содержание автомобильных дорог	979	05	03	3150215		278	Дорожное хозяйство	980	05	03	3150000		195
Выполнение функций органами местного самоуправления	979	05	03	3150215	500	278	Поддержка дорожного хозяйства	980	05	03	3150200		195
Управление Заволжским районом города Костромы Администрации города Костромы	980					2963,6	Содержание автомобильных дорог	980	05	03	3150215		195
<i>Общегосударственные вопросы</i>	980	01				2768,6	Выполнение функций органами местного самоуправления	980	05	03	3150215	500	195
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	980	01	04			2768,6	ИТОГО						4 803 165,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов	980	01	04	0020000		2668,7							

8) приложение 6 "Адресная инвестиционная программа города Костромы на 2011 год" изложить в следующей редакции:

"Приложение 6 к решению Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 53 (в редакции решения Думы города Костромы от 24 ноября 2011 года № 263)

Адресная инвестиционная программа города Костромы на 2011 год

Наименование, почтовый или строительный адрес объекта	Главный распорядитель средств бюджета города Костромы, заказчик	Виды экономической деятельности, для осуществления которых производится строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объекта	Раздел, подразделение классификации расходов бюджетов	Объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций на 2011 год (тысяч рублей)			
				всего	в том числе:		
					за счет налоговых и неналоговых доходов бюджета города Костромы	субсидии из областного бюджета	субсидии из федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Инвестиции, предусмотренные долгосрочными целевыми программами города Костромы							
Муниципальная целевая программа «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры города Костромы»							
Реконструкция водовода от пл. Сусанинской по ул. Шагова и ул. Ю. Смирнова до автовокзала в г. Костроме	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	41.00.2 Распределение воды	0502	5088,0	1848,0		3240,0
Реконструкция канализационного дюкера через р. Волга и коллектора до н.п. Становщицкого для г. Костромы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	90.00.1 Удаление и обработка сточных вод	0502	161427,0	6217,0		155210,0
Муниципальная целевая программа «Развитие дошкольного образования в городе Костроме в период с 2008 по 2011 год»							
Реконструкция здания начальной школы муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 30 города Костромы, где будет открыт детский сад № 44 города Костромы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	8.10.1 Дошкольное образование	0709	8304,0	8304,0		
Строительство детского сада на 220 мест в микрорайоне Малышково (проведение экспертизы)	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	8.10.1 Дошкольное образование	0701	300,0	300,0		

1	2	3	4	5	6	7	8
II. Инвестиции, не включенные в долгосрочные целевые программы города Костромы							
Строительство парка Победы, в том числе проектные работы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	92.33.10.120 Услуги парков культуры и отдыха	0409	20,0	20,0		
Строительство светофорного объекта на перекрестке улиц Бульварная и улицы Профсоюзная	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	63.21.22 Эксплуатация автомобильных дорог общего пользования	0409	700,0	700,0		
Строительство светофорного объекта на перекрестке улицы 8-я Рабочая и Рабочего проспекта	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	63.21.22 Эксплуатация автомобильных дорог общего пользования	0409	953,0	953,0		
Строительство светофорного объекта на перекрестке улицы Зеленой и улицы Галичской, в том числе разработка проектно-сметной документации	Управление городского пассажирского транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Костромы	63.21.22 Эксплуатация автомобильных дорог общего пользования	0409	700,0	700,0		
Строительство светофорного объекта на перекрестке улицы Индустриальная и улицы 1-я Участковая (в том числе изготовление проектно-сметной документации))	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	63.21.22 Эксплуатация автомобильных дорог общего пользования	0409	347,0	347,0		
Разработка проектно-сметной документации на газификацию жилых домов по улице Нижне- Селищенская	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	40.20.2 Распределение газообразного топлива	0502	300,0	300,0		
Благоустройство квартала индивидуальной застройки в поселке Первомайский	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	63.21.22 Эксплуатация автомобильных дорог общего пользования	0502	336,0	336,0		
Строительство магистральных сетей бытовой канализации, канализационно-насосной станции в поселке Северный, разработка ПСД	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	90.00.1 Удаление и обработка сточных вод	0502	800,0	800,0		
Реконструкция здания средней школы № 26 г. Кострома, по ул. Горького, 7	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	80.21.2 Среднее (полное) общее образование	0702	312,0	312,0		
Реконструкция здания ДЮСШ № 10 по улице Советской, 55 "В" в г. Костроме (шахматная школа)	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	92.62 Прочая деятельность в области спорта	0702	2878,0	2878,0		

1	2	3	4	5	6	7	8
Строительство спортивной площадки по адресу: г.Кострома Речной проспект, д.108, микрорайон Первомайский	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	92.61 Деятельность спортивных объектов	0702	966,0	26,0	940,0	
Монтаж системы вентиляции муниципального общеобразовательного учреждения гимназия № 25 города Костромы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	80.21.2 Среднее (полное) общее образование	0702	1031,0	1031,0		
Пристроенный консультационно-медицинский центр в микрорайоне «Давыдовский-3» в г.Костроме (погашение кредиторской задолженности)	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы	85.11.1 Деятельность больничных учреждений широкого профиля	0901	1722,4	1722,4		
ИТОГО				186184,4	26794,4	940,0	158450,0

9) в приложении 6 "Программа муниципальных гарантий города Костромы в валюте Российской Федерации на 2011 год" слова "Муниципальное унитарное предприятие города Костромы "Куство" заменить словами "Муниципальное унитарное предприятие города Костромы "Костромагортранс";

10) приложение 7 "Источники финансирования дефицита бюджета города Костромы на 2011 год" изложить в следующей редакции:

"Приложение 7

**к решению Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 53
(в редакции решения Думы города Костромы от 24 ноября 2011 года № 263)**

**Источники финансирования дефицита бюджета
города Костромы на 2011 год**

Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Наименование источника финансирования дефицита бюджета города Костромы	Сумма (тысяч рублей)
1	2	3
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	248670
01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	248670
01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	718670
01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	718670
01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-470000
01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-470000
01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-
01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	205000
01 03 00 00 04 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	205000
01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-205000
01 03 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-205000
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	12400
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-5465765,5
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-5465765,5
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-5465765,5
01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-5465765,5
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	5478165,5
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	5478165,5
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	5478165,5
01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	5478165,5
00 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджета	261070

11) приложение 8 "Программа муниципальных заимствований города Костромы на 2011 год" изложить в следующей редакции:

"Приложение 8

**к решению Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 53
(в редакции решения Думы города Костромы от 24 ноября 2011 года № 263)**

**Программа муниципальных заимствований
города Костромы на 2011 год**

№ п/п	Вид муниципального заимствования	Объем средств (тысяч рублей)
1	2	3
I.	Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени муниципального образования города Костромы	248670
1.1.	объем привлечения	718670
1.2.	объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга	-470000
2.	Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-
2.1.	объем привлечения	205000
2.2.	объем средств, направляемых на погашение обязательств прошлых лет	-205000
3.	Объем привлечения – всего, в том числе:	923670
3.1.	общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита бюджета города Костромы	248670
3.2.	общий объем заимствований, направляемых на погашение муниципальных долговых обязательств	675000

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.**

**ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва**

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 264

**О внесении изменений в некоторые решения
Думы города Костромы**

В целях приведения в соответствие с действующим Уставом муниципального образования городского округа город Кострома, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о временной депутатской комиссии Думы города Костромы пятого созыва по вопросам развития инженерных сетей города Костромы, утвержденное решением Думы города Костромы от 29 октября 2010 года № 9, следующие изменения:

1) в статье 2:

в абзаце первом слова "1. Основными" заменить словом "Основными";

пункт 2 после слов "функциональными (отраслевыми)" дополнить словами "и территориальными";

2) в пункте 4 части 1 статьи 5 слова "председателя Думы" заменить словами "Главы города Костромы";

3) в статье 6:

в части 4:

в пункте 2 слово "(или)" заменить словами "(при наличии)";

в пункте 3 слово "Комиссий" заменить словом "Комиссии";
в части 6 слова "председателя Думы" заменить словами "Главы города Костромы".
2. Внести в Положение о временной депутатской комиссии Думы города Костромы пятого созыва по вопросам законности и общественной безопасности, утвержденное решением Думы города Костромы от 29 октября 2010 года № 10, следующие изменения:

- 1) часть 4 статьи 1 после слов "Регламентом Думы" дополнить словами "города Костромы";
- 2) в статье 2:
в абзаце первом слово "Комиссиями" заменить словом "Комиссии";
пункт 7 после слов "функциональными (отраслевыми)" дополнить словами "и территориальными";
- 3) в пункте 4 части 1 статьи 5 слова "председателя Думы" заменить словами "Главы города Костромы";
- 4) в статье 6:
в части 4:
в пункте 2 слово "(или)" заменить словами "(при наличии)";
в пункте 3 слово "Комиссий" заменить словом "Комиссии";
в части 6 слова "председателя Думы" заменить словами "Главы города Костромы".

3. Внести в Положение о временной депутатской комиссии Думы города Костромы пятого созыва по вопросам градостроительной деятельности и землепользования, утвержденное решением Думы города Костромы от 29 октября 2010 года № 11 (с изменением, внесенным решением Думы города Костромы от 23 ноября 2010 года № 39), следующие изменения:

- 1) часть 2 статьи 1 после слов "Регламентом Думы" дополнить словами "города Костромы";
 - 2) пункт 2 статьи 2 после слов "функциональными (отраслевыми)" дополнить словами "и территориальными";
 - 3) в пункте 6 статьи 3 слово "осуществлять" заменить словом "осуществляет";
 - 4) в пункте 4 части 1 статьи 5 слова "председателя Думы" заменить словами "Главы города Костромы";
 - 5) в статье 6:
в части 4:
в пункте 2 слово "(или)" заменить словами "(при наличии)";
в пункте 3 слово "Комиссий" заменить словом "Комиссии";
дополнить частями 5 и 6 следующего содержания:
"5. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии.
6. Переписка Комиссии осуществляется за подписью Главы города Костромы.".
4. Внести в Положение о временной депутатской комиссии Думы города Костромы пятого созыва по вопросам противодействия коррупции и бюрократизму, утвержденное решением Думы города Костромы от 29 октября 2010 года № 12, следующие изменения:

- 1) в статье 2:
в пункте 2 слово "появлению" заменить словом "проявлению";
пункт 6 после слов "функциональными (отраслевыми)" дополнить словами "и территориальными";
 - 2) в пункте 4 части 1 статьи 5 слова "председателя Думы" заменить словами "Главы города Костромы";
 - 3) в статье 6:
в части 4:
в пункте 2 слово "(или)" заменить словами "(при наличии)";
в пункте 3 слово "Комиссий" заменить словом "Комиссии";
в части 6 слова "председателя Думы" заменить словами "Главы города Костромы".
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 265

О внесении изменений в некоторые решения Думы города Костромы в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации в области персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", с целью уточнения порядка получения согласия граждан на обработку их персональных данных, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в статью 9 Положения о присвоении звания "Почетный гражданин города Костромы", утвержденного решением Думы города Костромы от 10 мая 2001 года № 48 (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 26 февраля 2004 года № 15, от 29 марта 2007 года № 26, от 29 ноября 2007 года № 145, от 29 октября 2009 года № 75, от 25 марта 2010 года № 28, от 23 сентября 2010 года № 133, от 28 апреля 2011 года № 58), изменение, изложив абзац девятый в следующей редакции:

"— согласие кандидата на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных"."

2. Внести в Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения города Костромы, утвержденный решением Думы города Костро-

мы от 21 февраля 2006 года № 16 (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 25 октября 2007 года № 122, от 21 декабря 2007 года № 166, от 18 февраля 2010 года № 4, от 20 апреля 2010 года № 48, от 26 мая 2011 года № 103, от 8 сентября 2011 года № 195), следующие изменения:

- 1) часть 4 статьи 5:
дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:
"1¹) согласия членов инициативной группы на обработку их персональных данных, оформляемые в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных";";
- дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:
"4¹) согласия лиц, сведения о которых включены в подписные листы, указанные в пункте 4 настоящей части, на обработку их персональных данных, оформляемые в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных";";
- 2) часть 2 статьи 10 дополнить пунктом 9¹ следующего содержания:
"9¹) обеспечивает получение согласия жителей города Костромы, участвующих в публичных слушаниях, на обработку их персональных данных, оформляемые в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона "О персональных данных";";
- 3) в таблице Приложения к Порядку организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения города Костромы "ПОДПИСНОЙ ЛИСТ" столбец седьмой признать утратившим силу.

3. Внести в Положение о территориальном общественном самоуправлении в городе Костроме, утвержденное решением Думы города Костромы от 29 марта 2007 года № 30 (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 27 сентября 2007 года № 103, от 27 сентября 2007 года № 104, от 27 декабря 2007 года № 167, от 29 мая 2008 года № 75, от 4 декабря 2009 года № 92, от 20 апреля 2010 года № 49, от 7 апреля 2011 года № 51), следующие изменения:

- 1) часть 4 статьи 5 дополнить пунктом 7 следующего содержания:
"7) при сборе подписей обеспечивается получение согласия каждого участника территориального общественного самоуправления, сведения о котором включены в подписной лист, на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";
 - 2) часть 2 статьи 11 дополнить пунктом 4 следующего содержания:
"4) согласие каждого из членов инициативной группы на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";
 - 3) часть 6 статьи 14 дополнить предложением следующего содержания: "Одновременно с регистрацией граждан, инициативная группа обязана получить согласие каждого гражданина, принявшего участие в учредительном собрании (конференции), на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";
 - 4) часть 1 статьи 18 дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:
"1¹) согласие заявителя на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных";".
4. Внести в Порядок поощрения участников территориального общественного самоуправления города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 30 октября 2008 года № 185 (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 4 декабря 2009 года № 93, от 7 апреля 2011 года № 52), следующие изменения:

- 1) пункт 3 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:
"3) согласием соискателя Премии на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";
- 2) часть 2 статьи 12 изложить в следующей редакции:
"2. К заявке прилагаются:

- 1) согласие соискателя муниципального гранта на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных";
- 2) протокол собрания (конференции) участников территориального общественного самоуправления или заседания коллегиального органа территориального общественного самоуправления, на котором было принято решение о поддержке проекта."

5. Внести в Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в городе Костроме, утвержденный решением Думы города Костромы от 30 октября 2008 года № 183 (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 18 февраля 2010 года № 8 и от 23 ноября 2010 года № 30), следующие изменения:

- 1) абзац четвертый части 4 статьи 2 изложить в следующей редакции:
"Представители инициативной группы граждан при включении граждан в список обязаны соблюдать требования, установленные статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".";

- 2) часть 2 статьи 3 дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:
"1¹) согласия граждан, включенных в список инициативной группы граждан, оформленные в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных";";

- 3) в таблице Приложения к Порядку реализации правотворческой инициативы граждан в городе Костроме "Список инициативной группы граждан по внесению проекта муниципального правового акта" столбец шестой признать утратившим силу.

6. Внести в пункт 1 раздела 2 Положения о помощнике депутата Думы города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 26 июня 2008 года № 110 (с изменениями, внесенными решением Думы города Костромы от 31 марта 2011 года № 42), следующие изменения:

- 1) в подпункте 1 слова ", содержащее в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" согласие лица на бессрочную обработку неограниченным кругом лиц его персональных данных, указанных в заявлении" исключить;
- 2) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
"4) согласие лица на обработку персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных"."

7. Внести в часть 2 статьи 7 Положения о кадровом резерве Думы города Костромы,

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

утвержденного решением Думы города Костромы от 28 мая 2009 года № 43 (с изменениями, внесенными решением Думы города Костромы от 30 июня 2011 года № 151), изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

"2) согласие гражданина на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных";";

8. Внести в часть 2 статьи 2 Положения о Доске почета муниципального образования городского округа город Кострома, утвержденного решением Думы города Костромы от 24 декабря 2009 года № 98 (с изменениями, внесенными решением Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 102), изменение, дополнив ее абзацами следующего содержания:

— согласие гражданина о выдвижении его кандидатуры для занесения на Доску почета;

— согласие гражданина на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".

9. Внести в часть 3 статьи 2 Порядка проведения конкурса на замещение должности главы Администрации города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 23 сентября 2010 года № 138, изменение, дополнив ее пунктом 13 следующего содержания:

"13) согласие на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".

10. Внести в часть 5 статьи 4 Положения об Общественной палате при Думе города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 24 февраля 2011 года № 24 (с изменениями, внесенными решением Думы города Костромы от 16 июня 2011 года № 133), изменение, дополнив ее пунктом 5 следующего содержания:

"5) согласие представителя общественного объединения, который предложен в состав Общественной палаты, на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".

11. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 267

О внесении изменений в решение Думы города Костромы от 20 апреля 2010 года № 53 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в связи с изменением структуры аппарата Думы города Костромы, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Костромы от 20 апреля 2010 года № 53 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" следующие изменения:

1) во вводной части слова "статьями 25 и 46" заменить словами "статьями 29 и 55";

2) в Перечне должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 1):

в пункте 2 слова "юридической экспертизы и нормотворчества" заменить словами "юридического сопровождения деятельности Думы";

в пункте 3 слова "по бюджетной политике, экономике и развитию городского хозяйства" заменить словами "по сопровождению деятельности депутатских комиссий";

в пункте 4 слова "по социальной политике" заменить словами "по работе с населением, общественными организациями и средствами массовой информации";

дополнить пунктом 6 следующего содержания:

"6. Консультант — главный бухгалтер аппарата Думы города Костромы.";

3) в пункте 10 Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение 2) слова "являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну" заменить словами "относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 266

О внесении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы города Костромы

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", с целью уточнения порядка получения согласия граждан на обработку их персональных данных, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы города Костромы, утвержденный решением Думы города Костромы от 26 февраля 2009 года № 15 (с изменением, внесенным решением Думы города Костромы от 15 июля 2010 года № 98), следующие изменения:

1) в части 2 статьи 1 слова "и председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы" заменить словами ", председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы";

2) часть 2 статьи 6 дополнить пунктом 9' следующего содержания:

"9') согласие на обработку персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных";";

3) в Приложении к Порядку проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы города Костромы слова "— в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью проведения конкурса. Обработку сведений, в том числе путем предоставления членам конкурсной комиссии, производить на бумажных носителях.

Согласие действует в течение 3-х лет со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме." исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 268

Об установлении Перечня должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, при увольнении с которых на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 21 июля 2010 года № 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 700 "О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, пере-

чень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы", руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением Думы города Костромы от 20 апреля 2010 года № 53, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы:

1) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего в период замещения им должности муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Думы города Костромы и урегулированию конфликта интересов;

2) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

2. Рекомендовать физическим лицам либо юридическим лицам, вступившим в трудовые отношения (заключившим гражданско-правовой договор) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы в аппарате Думы города Костромы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением Думы города Костромы от 20 апреля 2010 года № 53, сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы. Сообщение о заключении трудового договора направляется работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 700 "О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 269

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с частью 8 статьи 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО "О противодействии коррупции в Костромской области", руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Утвердить:

1) Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение 1);

2) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности председателя или за-

местителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (приложение 2);

3) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (приложение 3);

4) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (приложение 4);

5) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (приложение 5).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Думы города Костромы
от 24 ноября 2011 года № 269

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должностей председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с представлением гражданами, претендующими на замещение должностей председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, муниципальными служащими, замещающими должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на граждан, претендующих на замещение должностей председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, а также на муниципальных служащих, замещающих должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

а) гражданами — при назначении на должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы;

б) муниципальными служащими, замещающими должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, — ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий, замещающий должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

6. Муниципальный служащий, не замещающий должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, и претендующий на замещение данных должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом "а" пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы в Контрольно-счетной комиссии города Костромы (далее — кадровая служба).

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте "б" пункта 3 настоящего Порядка, не считаются представленными с нарушением срока.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым председателем Контрольно-счетной комиссии города Костромы.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и муниципальным служащим, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, при назначении на должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

13. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, представивший в кадровую службу сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими предоставленными им документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, а муниципальный служащий освобождается от занимаемой должности муниципальной службы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Думы города Костромы
от 24 ноября 2011 года № 269

В Контрольно-счетную комиссию города Костромы

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера гражданина, претендующего
на замещение должности председателя или заместителя
председателя Контрольно-счетной комиссии
города Костромы

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения¹ о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

¹ Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		

6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (руб.)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить — исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма (руб.) обязательства ⁵	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" _____ " 20 ____ г. _____

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный минимальный размер оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 3 к решению Думы города Костромы от 24 ноября 2011 года № 269

В Контрольно-счетную комиссию города Костромы

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего
на замещение должности председателя или заместителя председателя
Контрольно-счетной комиссии города Костромы¹

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения² о доходах моей (моего) _____

(супруги (супруга), несовершеннолетней

дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

¹ Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

² Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (на отчетную дату).

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		

7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (руб.)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить — исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (руб.)	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" _____ " 20__ г. _____
(подпись гражданина, претендующего на замещение должности председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный минимальный размер оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Думы города Костромы
от 24 ноября 2011 года № 269

В Контрольно-счетную комиссию города Костромы

Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
муниципального служащего, замещающего должность председателя
или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии
города Костромы

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы и занимаемая должность)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия	

в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)
8	Итого доход за отчетный период

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (руб.)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество обязательства	Общая стоимость ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить — исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹**

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (руб.)	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" _____ " 20__ г. _____

(подпись муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный минимальный размер оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 5**к решению Думы города Костромы от 24 ноября 2011 года № 269**

В Контрольно-счетную комиссию города Костромы

Справка

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения¹ о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего) _____

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

¹ Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (руб.)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество обязательств	Общая стоимость ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить — исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (руб.)	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" _____ " 20 ____ г. _____

(подпись муниципального служащего, замещающего должность председателя или заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный минимальный размер оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru**ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ**

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 270

О внесении изменений в Положение о Благодарственном письме Главы города Костромы

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях уточнения порядка получения согласия граждан на обработку их персональных данных, а также оснований для поощрения Благодарственным письмом Главы города Костромы, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Благодарственном письме Главы города Костромы, утвержденное решением Думы города Костромы от 31 марта 2011 года № 43, следующие изменения:

- 1) в части 1 статьи 2: пункт 4 изложить в следующей редакции: "4) существенный вклад в развитие нормативной правовой базы местного самоуправления, обеспечение защиты прав, свобод и законных интересов жителей города Костромы, общественного порядка;";
 - дополнить пунктами 5-12 следующего содержания: "5) значительный вклад в решение социальных, экономических и культурных задач города Костромы;";
 - 6) личный вклад в реализацию гражданских, экономических, социальных прав граждан, развитие культуры и искусства, физической культуры и спорта и других сфер деятельности в городе Костроме;";
 - 7) организация общественного содействия деятельности правоохранительных органов;";
 - 8) значительный вклад в развитие межмуниципального сотрудничества и международных связей города Костромы;";
 - 9) активная общественная работа и значительные успехи в развитии местного самоуправления;";
 - 10) значительный вклад в патриотическое и духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения города Костромы;";
 - 11) активное участие в благотворительной и попечительской деятельности;";
 - 12) значительные успехи в предпринимательской деятельности, направленной на развитие производства товаров (оказание услуг, выполнение работ) для населения города Костромы.";
- 2) в пункте 3 части 1 статьи 4 слова "в письменном виде за подписью указанного гражданина на бессрочную обработку неограниченным кругом лиц его персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" заменить словами "на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона "О персональных данных"."

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 274

О проведении пятого конкурса «Чемпионат «Снежная крепость»

В целях создания условий для укрепления здоровья подрастающего поколения, привлечения детей и подростков к участию в подготовке к новогодним и рождественским праздникам, создания праздничной атмосферы в избирательных округах, с целью организации работы с молодежью депутатами Думы города Костромы в избирательных округах, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Провести с 16 декабря 2011 года по 18 марта 2012 года пятый конкурс "Чемпионат "Снежная крепость".
2. Утвердить прилагаемое Положение о пятом конкурсе "Чемпионат "Снежная крепость".
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

УТВЕРЖДЕНО решением Думы города Костромы от 24 ноября 2011 года № 274

**ПОЛОЖЕНИЕ
о пятом конкурсе "Чемпионат "Снежная крепость"****Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения пятого конкурса "Чемпионат "Снежная крепость" (далее — Конкурс) на лучшую ледово-снежную композицию.
2. Конкурс проводится в целях стимулирования творческой активности детей и под-

ростков, развития и пропаганды здорового образа жизни среди детей и подростков и организации их досуга, создания праздничного настроения и новогодней, рождественской атмосферы для детей и взрослых, а также с целью организации и проведения мероприятий по работе с детьми и молодежью депутатами Думы города Костромы в избирательных округах.

3. Организатором Конкурса является Дума города Костромы.

4. Для координации деятельности участников Конкурса в каждом избирательном округе создается координационный совет, возглавляемый депутатом Думы города Костромы, избранным по соответствующему избирательному округу города Костромы. Координационные советы располагаются в избирательных округах по адресам приема избирателей депутатами Думы города Костромы.

Статья 2. Сроки и этапы проведения Конкурса

1. Конкурс проводится с 16 декабря 2011 года по 18 марта 2012 года в два этапа.
2. Первый этап — проведение Конкурса среди команд в избирательных округах и подведение итогов первого этапа с 16 декабря 2011 года по 11 марта 2012 года.
3. Второй этап (финал) — с 12 марта 2012 года по 18 марта 2012 года.

Статья 3. Участники Конкурса

1. К участию в Конкурсе допускаются команды в составе 7 человек, сформированные по месту жительства участников в пределах одного избирательного округа и команды, представляющие образовательные учреждения, сформированные из числа воспитанников (учащихся) этих учреждений.
2. Возраст участников команды должен быть не менее 5 лет и не более 16 лет.

Статья 4. Организация и порядок проведения Конкурса

1. На первом этапе с 16 декабря 2011 года по 11 марта 2012 года Конкурс проводится среди команд избирательного округа.

Команды представляют в координационные советы заявки на участие в Конкурсе в адрес места приема избирателей депутатом по избирательному округу или по телефону, или в адрес Думы города Костромы, которые должны содержать название команды (с указанием представляющих — учреждение образования или двор), состав команды (фамилии, имена членов команды, возраст, контактные телефоны), название и месторасположение ледово-снежной композиции.

Представляемые на Конкурс работы должны содействовать созданию праздничного вида территории путем сооружения снежных городков и площадок, разнообразных снежных и ледовых фигур. Ледово-снежные композиции оцениваются по их внешнему оформлению, использованию цветного льда, прочности, учитываются фантазия исполнителей и чувство юмора.

2. Жюри на первом этапе проведения Конкурса в составе Главы города Костромы, депутата Думы города Костромы по соответствующему избирательному округу и его помощника производит фото- и (или) видеосъемку, а также оценку ледово-снежных композиций в баллах по следующим критериям:

- эстетичность — 1-5 баллов;
- композиционное, цветовое решение — 1-5 баллов;
- прочность ледяных и снежных сооружений — 1-5 баллов;
- оригинальность композиции — 1-5 баллов;
- оригинальность названия, чувство юмора — 1-5 баллов.

3. Жюри подводит итоги первого этапа 11 марта 2012 года в каждом избирательном округе и определяет 3 команды-победительницы из числа команд, представляющих учреждения образования, и 3 команды-победительницы из числа дворовых команд. Призовые места занимают команды, набравшие наибольшее количество баллов. Все участники конкурса награждаются поощрительными призами.

4. Во второй этап (финал) проходит команда, занявшая первое место из числа команд, представляющих учреждения образования, и команда, занявшая первое место из числа дворовых команд, в соответствующем избирательном округе.

5. На втором этапе с 12 марта 2012 года по 18 марта 2012 года жюри, сформированное распоряжением Главы города Костромы, рассматривает лучшие ледово-снежные композиции по итогам первого этапа, подводит итоги Конкурса и определяет 3 команды-победительницы из числа команд, представляющих учреждения образования, и 3 команды-победительницы из числа дворовых команд, в том числе по фото- и видеоматериалам.

6. Торжественное награждение команд проводится 18 марта 2012 года. Все команды, участвующие в финале, награждаются призами. Итоги Конкурса размещаются на сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Призы для награждения участников конкурса предоставляются спонсорами и партнерами Конкурса.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 275

О проведении конкурса "Первый городской чемпионат по оздоровительному бегу на лыжах среди дворовых команд на кубок Думы города Костромы"

В целях создания условий для укрепления здоровья детей и подростков, организации и проведения мероприятий по работе с детьми и молодежью депутатами Думы города Костромы в избирательных округах, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Провести с 19 декабря 2011 года по 22 января 2012 года конкурс "Первый город-

ской чемпионат по оздоровительному бегу на лыжах среди дворовых команд на кубок Думы города Костромы".

2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе "Первый городской чемпионат по оздоровительному бегу на лыжах среди дворовых команд на кубок Думы города Костромы".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы города Костромы
от 24 ноября 2011 года № 275

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Первый городской чемпионат
по оздоровительному бегу на лыжах среди дворовых команд
на кубок Думы города Костромы»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса "Первый городской чемпионат по оздоровительному бегу на лыжах среди дворовых команд на кубок Думы города Костромы" (далее — Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях пропаганды оздоровительного бега на лыжах как наиболее массовой и доступной формы укрепления здоровья в зимнее время, привлечения детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, а также с целью организации и проведения мероприятий с детьми и молодежью депутатами Думы города Костромы в избирательных округах.

3. Организатором подготовки и проведения Конкурса является Дума города Костромы.

4. Для координации деятельности участников Конкурса в каждом избирательном округе создается координационный совет, возглавляемый депутатом Думы города Костромы, избранным по соответствующему избирательному округу города Костромы. Координационные советы располагаются в избирательных округах по адресам приема избирателей депутатами Думы города Костромы.

5. Для подготовки и проведения соревнований, подведения итогов Конкурса, решения спорных вопросов распоряжением Главы города Костромы создается организационный комитет (далее — оргкомитет) и утверждается его персональный состав. Регламент проведения игр устанавливается оргкомитетом.

6. Судейство и медицинское сопровождение Конкурса осуществляется привлеченными специалистами.

Статья 2. Сроки и место проведения Конкурса

1. Конкурс проводится с 19 декабря 2011 года по 22 января 2012 года: с 19 декабря 2011 года по 13 января 2012 года сбор заявок и формирование команд в избирательных округах;

14 и 15 января 2012 года проведение соревнований среди команд; 22 января 2012 года торжественное награждение команд.

2. Соревнования среди команд проходят на лыжных трассах муниципального общеобразовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа № 5.

Статья 3. Участники Конкурса

1. В избирательном округе формируются команды девочек и команды мальчиков в составе четырех человек, сформированные преимущественно (не менее трех человек) по месту жительства в пределах одного избирательного округа. В случаях отсутствия возможности формирования из участников, подавших заявки в координационный совет округа, команд из мальчиков и команд из девочек допускается на условиях, принятых оргкомитетом, участие в Конкурсе смешанных команд (в состав которых входят преимущественно (не менее чем три) девочки или преимущественно (менее чем три) мальчики).

Команды формируются из девочек 1998-1999 года рождения и мальчиков 1999-2000 года рождения.

2. Каждая команда должна иметь представителя родителей (законных представителей) членов команды. Представитель родителей (законных представителей) членов команды обязан присутствовать на соревнованиях с участием команды.

3. Каждый член команды при подаче заявки на участие в Конкурсе предъявляет в координационный совет копию свидетельства о рождении и медицинскую справку, выданную врачом-педиатром, подтверждающую отсутствие медицинских противопоказаний, препятствующих участию в Конкурсе.

Статья 4. Организация и порядок проведения Конкурса

1. Претенденты на участие в Конкурсе в период с 19 декабря 2011 года по 13 января 2012 года подают заявки в координационные советы, созданные в каждом избирательном округе. В заявке указывается (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, контактные телефоны), сведения об одном из родителей (законном представителе).

Координационный совет избирательного округа формирует для участия в Конкурсе команды.

2. Соревнования проводятся в форме командной гонки преследования. Участники Конкурса проходят трассу на время, время прохождения трассы командой определяется по участнику команды, финишировавшему последним.

3. Оргкомитет определяет шесть команд-победительниц, показавших наилучшее командное время (три команды-победительницы среди команд мальчиков (включая смешанные команды) и три команды-победительницы среди команд девочек (включая

смешанные команды). Итоги Конкурса размещаются на сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Все команды, принявшие участие в Конкурсе, награждаются поощрительными призами. Торжественное награждение команд проводится 22 января 2012 года.

4. Предоставление призов для награждения команд и обеспечение проведения Конкурса осуществляется спонсорами и партнерами Конкурса.

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

24.11.2011 г. № 284

О внесении изменения в пункт 3 решения Думы
города Костромы от 29 октября 2010 года № 12
«О создании депутатской комиссии Думы города Костромы
пятого созыва по вопросам противодействия коррупции
и бюрократизму»

В связи с поступившими заявлениями депутатов Думы города Костромы пятого созыва Носкова А.Е. и Ерина М.А. о включении их в состав комиссии по вопросам противодействия коррупции и бюрократизму, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в пункт 3 решения Думы города Костромы от 29 октября 2010 года № 12 "О создании депутатской комиссии Думы города Костромы пятого созыва по вопросам противодействия коррупции и бюрократизму" изменение, дополнив подпунктами 9 и 10 следующего содержания:

"9) Ерин Максим Александрович — депутат Думы города Костромы пятого созыва по избирательному округу № 2;

10) Носков Анатолий Евгеньевич — депутат Думы города Костромы пятого созыва по избирательному округу № 30."

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

ГЛАВА ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 ноября 2011 года № 43

Об утверждении формы разрешения на право
использования изображения герба города Костромы
юридическими и физическими лицами в коммерческих
и иных целях

В соответствии с пунктом 9 Порядка использования изображения герба города Костромы юридическими и физическими лицами в коммерческих и иных целях, руководствуясь статьями 37 и 56 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму разрешения на право использования изображения герба города Костромы юридическими и физическими лицами в коммерческих и иных целях.

2. Признать утратившим силу постановление Главы города Костромы от 16 октября 2008 года № 1973 "Об утверждении формы разрешения на право использования изображения герба города Костромы юридическими и физическими лицами в коммерческих и иных целях".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы города Костромы
от 28 ноября 2011 года № 43

Разрешение № _____
на право использования изображения герба
города Костромы юридическими и физическими лицами
в коммерческих и иных целях

Настоящее разрешение выдано _____

ОФИЦИАЛЬНООФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

зарегистрированному _____

(дата регистрации и дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, ОГРН)

адрес _____

для официального использования герба города Костромы в целях _____

(указываются наименование и виды изделий, продукции и услуг, а также наименование и виды рекламной или представительской продукции)

Срок действия настоящего разрешения до "___" _____ 20__ года.
Действие разрешения продлено до "___" _____ 20__ года.

Глава Администрации города Костромы

М.П. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

"___" _____ 20__ года.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

2 декабря 2011 года

№ 2752

О внесении изменения в пункт 3.1 Порядка предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Костромы меры социальной поддержки в виде муниципальной социальной услуги по предоставлению питания

В соответствии с постановлением департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 28 мая 2010 года № 10/70 "О формировании цен и установлении наценок на продукцию (товары) предприятий общественного питания при образовательных учреждениях области", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Внести в пункт 3.1 Порядка предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Костромы меры социальной поддержки в виде муниципальной социальной услуги по предоставлению питания, утвержденного постановлением Главы города Костромы от 10 сентября 2008 года № 1753 (с изменениями, внесенными постановлениями Главы города Костромы от 30 января 2009 года № 167, 23 марта 2009 года № 457, постановлением Администрации города Костромы от 24 декабря 2010 года № 2631), изменение, заменив цифру "70" цифрой "65".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

5 декабря 2011 года

№ 2757

Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации города Костромы от 9 сентября 2010 года № 1781 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления

Администрацией города Костромы муниципальных услуг", распоряжением Администрации города Костромы от 5 августа 2011 года № 437-рг "Об утверждении Примерного административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги", в целях установления порядка взаимодействия с заявителями при предоставлении Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями.

2. Установить, что требования, установленные пунктом 2.12.2 Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, не применяются к зданиям, введенным в эксплуатацию до вступления в силу настоящего постановления вплоть до осуществления их реконструкции или капитального ремонта.

3. Начальнику Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы Д. М. Урядникову обеспечить:

3.1. выполнение муниципальными служащими, обеспечивающими предоставление Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, положений Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления;

3.2. осуществление мониторинга практики применения Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления в силу.

5. Положения Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, в части, касающейся возможности обращения заявителей за получением муниципальной услуги с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью, приостановить до вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации, устанавливающего виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, а также порядок их использования.

6. Положения Административного регламента, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, в части, касающейся возможности выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде, приостановить до вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации, устанавливающего виды электронных подписей, используемых органами исполнительной власти и органами местного самоуправления, порядок их использования, а также требования об обеспечении совместимости средств электронных подписей при организации электронного взаимодействия указанных органов между собой.

Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.**УТВЕРЖДЕН**
постановлением Администрации
города Костромы
от 5 декабря 2011 года № 2757**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА КОСТРОМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ РЕГИСТРАЦИИ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ,
ЗАКЛЮЧЕННЫХ МЕЖДУ РАБОТНИКАМИ И РАБОТОДАТЕЛЯМИ —
ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ
ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ****1. Общие положения****1.1. Предмет регулирования**

1.1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и Администрацией города Костромы, связанные с предоставлением Администрацией города Костромы муниципальной услуги по регистрации заключения и прекращении трудовых договоров, заключаемых работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее — Административный регламент, муниципальная услуга).

1.1.2. Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность административных действий и административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Лица, имеющие право на предоставление муниципальной услуги

1.2.1. Право на получение муниципальной услуги имеют физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, зарегистрированные по месту жи-

тельства в городе Костроме (далее — заявители):

а) частные нотариусы и адвокаты, чья профессиональная деятельность в соответствии с законодательством не является предпринимательством и не преследует цели извлечения прибыли;

б) физические лица, вступающие в трудовые отношения с работниками в целях личного обслуживания и помощи по ведению домашнего хозяйства;

в) работники (далее также — "заявители"), имеющие право самостоятельно в течение одного месяца обратиться в юридический отдел Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы (далее также — Управление, Администрация) для регистрации факта прекращения трудового договора в случае смерти работодателя или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев, иных случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации факта прекращения трудового договора.

1.2.2. От имени заявителя с запросом о предоставлении муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя (далее также — "заявитель"), полномочия которого на обращение с запросом о предоставлении муниципальной услуги удостоверены нотариально.

1.3. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

1.3.1. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить в устной, письменной или электронной форме:

а) при личном или письменном обращении в юридический отдел Управления финансов, экономики мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации по адресу: Советская ул., 1, Кострома, Костромская обл., 156000;

б) по электронной почте: jurist@fku.kostroma.ru;

в) на информационных стендах, размещенных в Управлении в местах информирования заявителей;

г) по телефону (4942) 51 52 44;

д) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте www.gradkostroma.ru;

е) через государственную информационную систему Костромской области "Региональный портал государственных и муниципальных услуг" по адресу www.gosuslugi.region.kostroma.ru и через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг" по адресу www.gosuslugi.ru в соответствии с применяемыми классификаторами услуг.

1.3.2. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

1.3.3. На информационном стенде размещается следующая информация:

а) срок предоставления муниципальной услуги и сроки выполнения отдельных административных действий;

б) форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

в) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

д) сведения о платности (бесплатности) предоставления муниципальной услуги;

е) блок-схема описания административного процесса по предоставлению муниципальной услуги;

ж) извлечения из настоящего Административного регламента.

1.3.4. Запрос о предоставлении муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги по желанию заявителя могут быть предоставлены заявителем:

а) при личном обращении в юридический отдел Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы;

б) направлены им по почте;

в) по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, электронной почте в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

1.3.5. Должностные лица юридического отдела Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы осуществляют прием документов и консультирование заявителей по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в соответствии со следующим графиком:

День недели	Время приема и консультирования
понедельник	с 8 00 до 12.00, с 13.00 до 17 00
вторник	с 8 00 до 12.00, с 13.00 до 17 00
среда	с 8 00 до 12.00, с 13.00 до 17 00
четверг	с 8 00 до 12.00, с 13.00 до 17 00
пятница	с 8 00 до 12.00, с 13.00 до 17 00
суббота	выходной
воскресенье	выходной

1.3.6. Заместитель начальника Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы осуществляет личный прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в соответствии со следующим графиком:

День недели	Время приема и консультирования
среда	с 10.00 до 12.00
пятница	с 14.00 до 16.00

1.3.7. Должностные лица Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг населению осуществляют прием документов и консультирование заявителей по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в соответствии со следующим графиком:

Дни недели	Время приема и консультирования
Понедельник	с 8.00 до 19.00
Вторник	с 8.00 до 19.00

Среда	с 8.00 до 19.00
Четверг	с 8.00 до 19.00
Пятница	с 8.00 до 19.00
Суббота	с 8.00 до 13.00
Воскресенье	выходной

1.3.8. Должностные лица, обеспечивающие предоставление муниципальной услуги, осуществляют консультирование заявителей устно, в том числе по телефону, а также в случае направления письменного или электронного обращения.

1.3.9. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

а) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;

б) время приема и выдачи документов;

в) порядок и сроки предоставления муниципальной услуги;

г) порядок осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги;

д) порядок обжалования решений или действий (бездействия), принятых или осуществленных в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.3.10. В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги при личном обращении в юридический отдел Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы, по телефону, по электронной почте, а также через региональный портал государственных и муниципальных услуг. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (на стадии выполнения какой административной процедуры) находится представленный им пакет документов.

1.3.11. Основными требованиями к консультированию заявителей являются:

а) достоверность предоставляемой информации;

б) четкость в изложении информации;

в) полнота информирования;

г) удобство и доступность получения информации.

1.3.12. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения Администрации, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества и должности лица, принявшего звонок.

1.3.13. При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован на другое должностное лицо, либо обратившемуся заявителю должен быть сообщен номер телефона, по которому он может получить необходимую информацию.

1.3.14. Консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.3.15. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, а также адресе официального сайта и электронной почты организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе, услуги которых являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Административным регламентом, именуется "Осуществление регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями".

2.2. Орган, предоставляющий муниципальную услугу

2.2.1. От имени Администрации города Костромы осуществление регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями осуществляет юридический отдел Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы (далее также — Управление, Администрация) в соответствии с Положением об Управлении финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 24 июня 2011 года № 1487 "Об утверждении Положения об Управлении финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы".

2.3. Результат

предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие одного из следующих решений:

а) регистрация трудового договора;

б) регистрация соглашения о внесении изменений в трудовой договор;

в) регистрация прекращения трудового договора;

г) мотивированный отказ в регистрации трудового договора.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется не позднее, чем через 3 дня, исчисляемых со дня регистрации запроса заявителя в Управлении либо в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг населению.

2.4.2. При направлении запроса и нотариально заверенных копий всех необходимых документов по почте срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления документов в Управление (по дате регистрации).

2.4.3. В случаях, установленных в пункте 3.2.5 настоящего Административного регламента, срок предоставления муниципальной услуги приостанавливается до устранения причин, вызвавших приостановление срока.

2.4.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю осуществляется в течение 1 календарного дня со дня получения должностным лицом, ответственным за выдачу документов заявителю, результата предоставления муниципальной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- а) Конституцией Российской Федерации;
- б) Трудовым кодексом Российской Федерации;
- в) Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- г) Уставом города Костромы;
- д) постановлением Администрации города Костромы от 16 января 2003 года № 101 "Об утверждении новой редакции Положения "О порядке регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями — физическими лицами с работниками на территории города Костромы";
- е) Регламентом Администрации города Костромы;
- ж) Инструкцией по делопроизводству в Администрации города Костромы;
- з) Положением об Управлении финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 24 июня 2011 года № 1487;
- и) настоящим Административным регламентом.

2.6. Запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно. Порядок их предоставления

2.6.1. Муниципальная услуга предоставляется на основании запроса составленного по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту либо уведомления составленного по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

2.6.2. В целях предоставления муниципальной услуги заявитель предоставляет следующие документы:

- а) запрос в двух экземплярах по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту, в случае если запрашивается муниципальная услуга по регистрации трудового договора (соглашения о внесении изменений в трудовой договор);
- б) уведомление в двух экземплярах по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту, в случае если запрашивается муниципальная услуга по регистрации прекращения трудового договора;
- в) трудовой договор (соглашение), подписанный(ое) сторонами в трех экземплярах;
- г) документ удостоверяющий личность заявителя в случае личного обращения заявителя в Управление либо его копию;
- д) документ, подтверждающий полномочия лица выступающего от имени заявителя (в случае, если за предоставлением муниципальной услуги обратился представитель заявителя);
- е) документ, подтверждающий согласие работника, являющегося стороной по договору, на обработку персональных данных и уполномочивающий заявителя действовать от имени работника при передаче его персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту;
- ж) копия документа, являющегося основанием прекращения трудовых отношений (заявление работника, приказ работодателя и т.д.);
- з) копия документа, на основании которого вносятся изменения в трудовой договор (в случае регистрации соглашения о внесении изменений в трудовой договор).

2.7. Требования к запросу и документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Запрос (уведомление) о предоставлении муниципальной услуги составляется в единственном экземпляре-подлиннике и подписывается заявителем.

2.7.2. Документы, представляемые заявителем в целях предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать следующим требованиям:

- а) запрос о регистрации трудового договора составлен по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;
- б) уведомление о прекращении трудового договора, составлено по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту;
- в) документ, подтверждающий согласие работника на обработку персональных данных и уполномочивающий заявителя действовать от имени работника при передаче его персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту;
- г) полномочия лица, обращающегося в юридический отдел Управления с запросом о предоставлении муниципальной услуги, оформлены в установленном законом порядке (в случае, если с запросом обращается представитель заявителя);
- д) тексты документов написаны разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;
- е) фамилия, имя и отчество заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью;
- ж) в документах отсутствуют неоговоренные исправления;
- з) документы не исполнены карандашом;
- и) трудовые договоры (соглашения о внесении изменений в трудовой договор), исполненные более чем на 1 листе, должны быть прошиты и пронумерованы.

2.8. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является отсутствие согласия работника, выступающего стороной по договору, на обработку персональных данных либо документа, уполномочивающего заявителя действовать от имени работника при передаче его персональных данных, за исключением случая, когда работник самостоятельно выступает заявителем.

2.9. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

В предоставлении муниципальной услуги заявителю отказывается в случае:

- а) обращения с запросом лица, не относящегося к категории заявителей;
- б) непредставления документов, определенных подразделом 2.6 настоящего Административного регламента и не отвечающих требованиям подраздела 2.7 настоящего Административного регламента;
- в) несоответствие трудового договора трудовому законодательству Российской Федерации.

2.10. Информация о платности (бесплатности) предоставления муниципальной услуги

Взимание платы за предоставление муниципальной услуги нормативными правовыми актами не предусмотрено.

2.11. Максимальные сроки выполнения отдельных административных действий

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.11.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.11.3. Максимальная продолжительность приема у должностного лица при предоставлении муниципальной услуги составляет 20 минут.

2.11.4. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче или получении документов для предоставления муниципальной услуги не должен превышать 20 минут.

2.11.5. Максимальный срок ожидания в очереди для получения консультации не должен превышать 30 минут.

2.11.6. Максимальный срок ожидания в очереди на прием к начальнику Управления не должен превышать 30 минут.

2.12. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.12.1. Здание, в котором расположен юридический отдел Управления должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителя в помещение.

2.12.2. Входы в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ граждан с ограниченными возможностями передвижения.

2.12.3. Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, в том числе быть оборудовано средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.12.4. Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время.

2.12.5. Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, включает место для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов, а также места для приема заявителя.

2.12.6. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы должностных лиц.

2.12.7. Места для ожидания оборудуются стульями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

2.12.8. Места для информирования и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами либо стойками для оформления документов, обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками запросов и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

2.12.9. Прием заявителя осуществляется в служебных кабинетах должностных лиц, ведущих прием.

2.12.10. Кабинеты приема заявителя должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

- а) номера кабинета;
- б) должности лица, ведущего прием;
- в) графика приема.

2.12.11. Должностные лица, осуществляющие прием, обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.12.12. Места для приема заявителя должны быть снабжены стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.12.13. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

2.12.14. Рабочее место должностного лица должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством.

2.12.15. Место предоставления муниципальной услуги оборудуется исходя из необходимости обеспечения беспрепятственной эвакуации всех заявителей и специалистов в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

- а) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
- б) обеспечение беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

в) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации города Костромы;

г) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.13.2. Показателями оценки качества муниципальной услуги являются:

- а) соблюдение должностными лицами Управления сроков предоставления муниципальной услуги;
- б) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

в) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб со стороны заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц отдела Управления при предоставлении муниципальной услуги.

3. Административные процедуры

3.1. Последовательность административных процедур

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) приём и регистрация документов;
- б) рассмотрение документов, представленных заявителем;
- в) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. Блок-схема описания административного процесса по предоставлению муниципальной услуги представлена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Приём и регистрация документов заявителя

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации документов заявителя является личное обращение заявителя с запросом и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, либо направление им запроса и документов по почте, по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, электронной почте в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

3.2.2. При поступлении запроса должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

- а) устанавливает предмет обращения заявителя;
- б) проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае личного обращения заявителя);
- в) регистрирует поступление запроса в Журнале регистрации заявлений;
- г) производит копирование документов, если заявителем не представлены копии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- д) удостоверяет копии представленных документов на основании их оригиналов, если они не удостоверены нотариусом или организацией выдавшей указанные документы;
- е) назначает день и время, когда заявителю необходимо явиться за получением зарегистрированного трудового договора (дополнительного соглашения) либо трудового договора со штампом о прекращении трудового договора.

3.2.3. При установлении факта отсутствия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и (или) несоответствия предоставленных документов требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

3.2.4. При желании заявителя устранить выявленные недостатки, прервав процедуру подачи документов, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, возвращает заявителю представленные им документы.

3.2.5. Если при установлении факта отсутствия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и (или) несоответствия предоставленных документов требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, заявитель настаивает на приеме представленных им документов, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, принимает от него представленные документы, указывает в запросе на выявленные недостатки и (или) на факт отсутствия необходимых документов.

3.2.6. При отсутствии у заявителя заполненного запроса или неправильном его заполнении, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, помогает заявителю собственноручно заполнить запрос или заполняет его самостоятельно от руки либо с использованием электронно-вычислительной техники и представляет его на подпись заявителю.

3.2.7. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, регистрирует запрос, проставляя на двух экземплярах штампы входящей документации, присваивает регистрационный номер, проставляет печать и указывает дату регистрации.

3.2.8. Результатом административной процедуры является проставление должностным лицом Управления штампа, своей подписи, печати и даты приема документов на запросе (уведомлении) предоставленном заявителем.

3.2.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 день.

3.3. Рассмотрение документов представленных заявителем

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры рассмотрения документов является проставление должностным лицом Управления штампа, своей подписи, печати и даты приема документов на запросе (уведомлении) предоставленном заявителем.

3.3.2. Осуществляя рассмотрение документов заявителя, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

- а) проверяет полноту представленных документов и соответствие их установленным требованиям в соответствии с подразделом 2.7 настоящего Административного регламента;
- б) устанавливает принадлежность заявителя к категории граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги;
- в) проверяет наличие у заявителя полномочия на право обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги (в случае, когда с запросом обращается представитель заявителя);
- г) осуществляет экспертизу трудового договора на предмет соответствия его трудовому законодательству Российской Федерации.

3.3.3. При отсутствии предусмотренных подразделом 2.9 настоящего Административного

регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги:

- а) формирует личное дело заявителя, которое представляет собой сброшюрованный и подшитый в обложку комплект необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (в случае обращения заявителя впервые);
- б) формирует карточку заявителя в электронном банке данных, которая представляет собой электронную таблицу, согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту;
- в) принимает одно из следующих решений:

- о регистрации трудового договора (дополнительного соглашения) с присвоением ему регистрационного номера либо регистрации прекращения трудового договора;
- об отказе в предоставлении муниципальной услуги и готовит мотивированный ответ по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

3.3.4. При наличии предусмотренных подразделом 2.9 настоящего Административного регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

3.3.5. При принятии решения о регистрации трудового договора (дополнительного соглашения, прекращения трудового договора) должностное лицо, ответственное за оказание муниципальной услуги регистрирует три экземпляра трудового договора (дополнительного соглашения) с присвоением регистрационного номера, с проставлением на трудовом договоре штампа о регистрации с указанием наименования Управления, даты регистрации и печати Управления.

3.3.6. В случае регистрации прекращения трудового договора должностное лицо ответственное за оказание муниципальной услуги регистрирует два экземпляра трудового договора без присвоения регистрационного номера, проставляя штамп о прекращении трудового договора с указанием наименования Управления, даты регистрации, печати Управления (для регистрации трудовых договоров).

3.3.7. Результатом административной процедуры рассмотрения запроса и документов, предоставленных заявителем, должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является присвоение трудовому договору (дополнительному соглашению) регистрационного номера, регистрация прекращения трудового договора либо подготовка мотивированного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 день.

3.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры выдачи результата предоставления муниципальной услуги заявителю является:

- а) присвоение должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги трудовому договору (дополнительному соглашению) регистрационного номера, путем проставления штампа о регистрации;
- б) регистрация должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги двух экземпляров трудового договора без присвоения регистрационного номера, со штампом о прекращении трудового договора;
- в) подготовка мотивированного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.2. Два экземпляра зарегистрированного трудового договора должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, вручает лично заявителю под роспись. Отметка о получении заявителем документов делается на экземпляре трудового договора, который храниться в Управлении.

3.4.3. Один экземпляр трудового договора со штампом о прекращении трудового договора должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, выдает заявителю лично под роспись. Отметка о получении заявителем документов делается на экземпляре трудового договора, который впоследствии храниться в Управлении.

3.4.4. Один экземпляр письма об отказе в регистрации трудового договора должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, выдает заявителю лично.

3.4.5. Результатом административной процедуры является:

- а) выдача двух экземпляров зарегистрированного трудового договора (дополнительного соглашения);
- б) выдача экземпляра трудового договора с отметкой Управления о прекращении трудового договора;
- в) мотивированного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 день.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением требований к предоставлению муниципальной услуги

4.1.1. Начальник Управления, уполномоченные им лица осуществляют текущий контроль за соблюдением должностными лицами, обеспечивающими предоставление муниципальной услуги, порядка предоставления муниципальной услуги.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения начальником Управления или уполномоченными лицами проверок выполнения должностными лицами, обеспечивающими предоставление муниципальной услуги, требований нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе требований настоящего Административного регламента.

4.1.3. Контроль за соблюдением требований к порядку предоставления муниципальной услуги включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, обеспечивающих предоставление муниципальной услуги.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

4.2. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Начальник Управления или уполномоченные лица проводят проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги должностными лицами Управления, обеспечивающими предоставление муниципальной услуги.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми на основании планов работы Администрации, Управления либо внеплановыми, проводимыми, в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

4.2.3. По результатам проведенной проверки составляется справка, в которой описываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц Администрации за решения или действия (бездействия), принимаемые или осуществляемые ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Должностные лица Управления несут ответственность за несоблюдение сроков и последовательности выполнения административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

4.3.2. В случае выявления нарушений должностное лицо может быть привлечено к административной ответственности в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях и (или) дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации обращения;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- затребование документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, необходимость предоставления которых предусмотрена нормативными правовыми актами в целях предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- затребование платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, а также муниципальными правовыми актами города Костромы;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок или нарушения установленного срока таких исправлений;
- иные случаи нарушения прав или законных интересов заявителя при получении муниципальной услуги.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме или по телефону в Отдел либо отраслевой (функциональный), территориальный орган Администрации города Костромы, в котором допущено нарушение, на имя главы Администрации города Костромы либо руководителя отраслевого (функционального), территориального органа Администрации города Костромы.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц может быть направлена в областное государственное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению", расположенное по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Калиновская, 38.

Жалоба может быть подана, в том числе, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, официального сайта Администрации города Костромы, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также подана при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства физического лица — заявителя либо наименование, сведения о месте нахождения юридического лица — заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц или муниципальных служащих;
- документы, подтверждающие доводы заявителя (при наличии), либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение десяти рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц или муниципальных служащих в принятии документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного или уголовного правонарушения должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. Заявитель, считающий, что решения или действия (бездействие) должностных лиц Отдела, отраслевого (функционального), территориального органа Администрации нарушают его права, свободы или законные интересы, имеет право на обжалование таких решений или действий (бездействия) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями от 5 декабря 2011 года № 2757

Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, а также официальном адресе сайта и электронной почте организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

Наименование	Место нахождения, режим работы	Номера контактных телефонов	Адрес официального сайта в сети Интернет	Адрес электронной почты
Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципально-го заказа Администрации города Костромы	г. Кострома, ул. Советская, д. 1, кабинет 301 пн-пт с 8.00 до 17.00; сб-вс выходной	тел\факс (4942) 51 52 44	www.grad-kostroma.ru	jurist@fku.kostroma.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями от 5 декабря 2011 года № 2757

В Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы

ЗАПРОС

о регистрации трудового договора, заключенного между работником и работодателем — физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

(фамилия, имя, отчество работодателя — физического лица)

проживающий (ая) по адресу _____

(реквизиты паспорта)

прошу зарегистрировать трудовой договор, заключенный мной с работником

(фамилия, имя, отчество работника)

проживающим по адресу _____

(реквизиты паспорта)

К заявлению прилагается:

Трудовой договор в 3 экземплярах.

Работодатель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями от 5 декабря 2011 года № 2757

В Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы

**Уведомление
о прекращении трудового договора, заключенного между
работником и работодателем — физическим лицом, не являющимся
индивидуальным предпринимателем**

_____ (фамилия, имя, отчество работодателя — физического лица)

проживающий (ая) по адресу _____

_____ (реквизиты паспорта)

прошу зарегистрировать прекращение _____ (дата)

трудоустройства, заключенного мной с работником

_____ (фамилия, имя, отчество работника)

проживающим по адресу _____

_____ (реквизиты паспорта)

Работодатель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Работник _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Административному регламенту
предоставления Администрацией города Костромы муниципальной
услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения
трудовых договоров, заключенных между работниками
и работодателями — физическими лицами, не являющимися
индивидуальными предпринимателями
от 5 декабря 2011 года № 2757**

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Кострома " " 20__ г.

Субъект персональных данных,

_____ (Фамилия, Имя, Отчество полностью)
серия № _____ выдан _____
вид основного документа, удостоверяющий личность _____
(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

_____ (Фамилия, Имя, Отчество полностью)
серия № _____ выдан _____
вид основного документа, удостоверяющий личность _____
(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____
действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя),

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

**Уполномочиваю _____ (Ф.И.О. представителя), являющегося работодателем
действовать от моего имени при передаче моих персональных данных.**

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:

Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы, 156000, г. Кострома, ул. Советская, 1.

Со следующей целью обработки персональных данных:

выполнения муниципальной услуги по регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями, являющимися физическими лицами, без статуса индивидуального предпринимателя.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес; семейное положение; фотография, паспортные данные: а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ: — наименование; — код; г) дата выдачи документа. Адрес регистрации места жительства. Адрес фактического места жительства. Пол. Номер контактного телефона. Сведения о трудовой деятельности. Семейное положение.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых да-

ется согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использования, распространение), в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

срок действия настоящего согласия — 5 лет.

На основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней; ликвидация или реорганизация Управления финансов Администрации города Костромы.

В порядке предусмотренным действующим законодательством РФ, согласие может быть отозвано субъектом персональных данных путем письменного обращения к оператору, получающему согласие субъекта персональных данных.

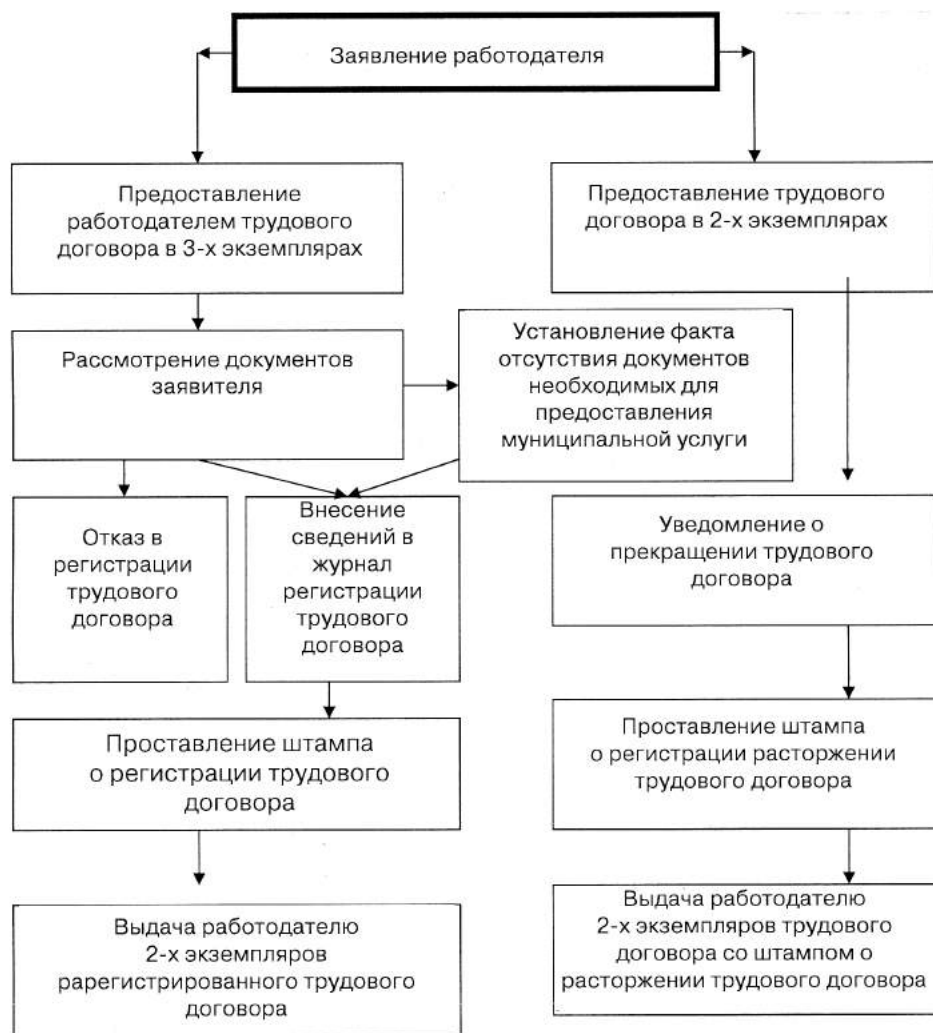
Я согласен с тем, что по моему письменному требованию уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться мне (моему представителю) по месту нахождения обособленного подразделения Оператора.

Подпись субъекта персональных данных:

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Административному регламенту
предоставления Администрацией города Костромы муниципальной
услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения
трудовых договоров, заключенных между работниками
и работодателями — физическими лицами, не являющимися
индивидуальными предпринимателями
от 5 декабря 2011 года № 2757**

**БЛОК-СХЕМА
регистрации трудового договора**



**ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Административному регламенту
предоставления Администрацией города Костромы муниципальной
услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения
трудовых договоров, заключенных между работниками
и работодателями — физическими лицами, не являющимися
индивидуальными предпринимателями
от 5 декабря 2011 года № 2757**

Электронный банк данных предоставления муниципальной услуги по регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями, являющимися физическими лицами, без статуса индивидуального предпринимателя

Дата приема документов	Регистрационный номер	Информация о заявителе			
		паспортные данные	место жительства (регистрации)	телефон	деятельность

Продолжение таблицы

Информация о работнике				Отметка о расторжении договора (дата)
паспортные данные	место жительства (регистрации)	величина заработной платы	должность	

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями от 5 декабря 2011 года № 2757



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ, МОБИЛИЗАЦИИ ДОХОДОВ
И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА**

Советская ул., 1, г. Кострома, Костромская обл., 156000. Тел./факс (4942) 31-41-08

№ _____
на _____ от _____**ОТКАЗ В РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРА**

Управление финансов Администрации города Костромы, рассмотрев Ваше обращение о регистрации договора от "___" _____ 20__ год, сообщает о невозможности регистрации указанного договора по следующим основаниям _____

Приложение: 1.....

Начальник Управления _____

Д. М. Урядников

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по осуществлению регистрации заключения и прекращения трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями от 5 декабря 2011 года № 2757

наименование органа, должностного лица, которым обжалуется действие (бездействие) специалистов юридического отдела)

От _____ (Ф.И.О. заявителя)

Адрес _____
Телефон _____

**ЖАЛОБА
на исполнение муниципальной услуги**

Я, _____ (Ф.И.О. заявителя)

"__" _____ 20__ года обратился в Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы с запросом о предоставлении информации _____

В ходе исполнения запроса _____

(указывается суть обжалуемых действий (бездействия) специалистов отдела с изложением конкретных правонарушений)

В подтверждение своих доводов прилагаю копии следующих документов:

- _____;
- _____.

Дата _____

Подпись _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

2 декабря 2011 года № 2754

О внесении изменений в Перечень должностных лиц Администрации города Костромы, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Костромской области об административных правонарушениях

С целью активизации работы по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Костромской области об административных правонарушениях, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень должностных лиц Администрации города Костромы, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Костромской области об административных правонарушениях, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 13 июля 2011 № 1644, следующие изменения:

1.1. раздел 4 дополнить строкой 4.1¹ следующего содержания:

" 4.1 ¹ .	Консультант отдела муниципальных земель и рекламы	8,9,23,39,40	”;
----------------------	---	--------------	----

1.2. строки 4.3. — 4.5 изложить в следующей редакции:

" 4.3.	Начальник отдела инженерно-технического контроля	5, 10, 11, часть 2 статьи 12, 23, 39, 40	”;
4.4.	Заместитель начальника отдела инженерно-технического контроля	5, 10, 11, часть 2 статьи 12, 23, 39, 40	
4.5.	Главный специалист отдела инженерно-технического контроля	5, 10, 11, часть 2 статьи 12, 23, 39, 40	

1.3. в строке 8.1 слово "консультант" заменить словами "главный специалист".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

5 декабря 2011 года № 2759

О признании утратившим силу постановления Администрации города Костромы от 11 октября 2011 года № 2343 «Об утверждении условий приватизации арендуемого индивидуальным предпринимателем Ефимовым Григорием Павловичем нежилого помещения № 12 (комнаты №№ 8,9) общей площадью 17,2 квадратных метров, расположенного по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а»

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Ефимова Григория Павловича от 28 октября 2011 года № 5578 об отказе от реализации преимущественного права приобретения арендуемого нежилого помещения № 12 (комнаты №№ 8,9) общей площадью 17,2 квадратных метров, расположенного на первом этаже здания (литера А) по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а, в соответствии с пунктом 1 части 9, пунктом 2 части 10 статьи 4 Федерального закона 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Костромы от 11 октября 2011 года № 2343 "Об утверждении условий приватизации арендуемого индивидуальным предпринимателем Ефимовым Григорием Павловичем нежилого помещения № 12 (комнаты №№ 8,9) общей площадью 17,2 квадратных метров, расположенного по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 декабря 2011 года № 2761

О внесении изменения в пункт 2 постановления Администрации города Костромы от 2 сентября 2011 года № 2022 «О внесении изменений в приложение к правилам установления систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Костромы по виду экономической деятельности «Деятельности в области бухгалтерского учета», а также муниципального бюджетного учреждения города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 2 постановления Администрации города Костромы от 2 сентября 2011 года № 2022 "О внесении изменений в приложение к правилам установления систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Костромы по виду экономической деятельности "Деятельности в области бухгалтерского учета", а также муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Городской центр обеспечения качества образования"" изменение, изложив его в следующей редакции:

"2. Начальнику Управления образования Администрации города Костромы О.Л.Ереминой, начальнику Управления культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы И.В.Гачиной, начальнику Управления здравоохранения Администрации города Костромы О.Е.Барановой осуществлять контроль за установлением работникам подведомственных учреждений окладов (минимальных окладов) трудовыми договорами с учетом требований настоящего постановления с 1 сентября 2011 года."

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 декабря 2011 года № 2756

О формировании земельных участков под многоквартирными домами на территории города Костромы

На основании обращений собственников помещений многоквартирных домов от 2 сентября 2011 года, 8 сентября 2011 года, 15 сентября 2011 года, 20 сентября 2011 года, 21 сентября 2011 года, 23 сентября 2011 года, 27 сентября 2011 года, 30 сентября 2011 года, 3 октября 2011 года, 7 октября 2011 года, 12 октября 2011 года, 13 октября 2011 года, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации", постановлением Конституционного суда Российской Федерации от 28 мая 2010 года № 12-П, пунктом 1 статьи 3 Закона Костромской области от 15 августа 2006 года № 62-4-ЗКО "О распоряжении земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории города Костромы", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Сформировать земельные участки под многоквартирными домами, расположенными на территории города Костромы, по следующим адресам:

1	улица Проселочная, 22
2	улица Свердлова, 29/19
3	переулок Кадьевский, 10
4	улица Свердлова, 6 литер А
5	улица Шагова, 43
6	проезд Глазковский, 19
7	проезд Глазковский, 5
8	проспект Рабочий, 74
9	улица Советская, 134/10
10	переулок Зеленый, 8
11	улица Советская, 20
12	улица Привокзальная, 3
13	проезд Маяковского, 7
14	шоссе Кинешемское, 20а

2. Управлению территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы (В. В. Обуховский) в пределах общей суммы ассигнований на 2012 год организовать работы по формированию земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и постановке их на государственный кадастровый учет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 декабря 2011 года № 2760

О признании утратившим силу постановления Администрации города Костромы от 11 октября 2011 года № 2345 «Об утверждении условий приватизации арендуемого индивидуальным предпринимателем Петровой Ириной Викторовной нежилого помещения № 8 (комната № 15) общей площадью 14,3 квадратных метров, расположенного по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а»

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Петровой Ирины Викторовны от 28 октября 2011 года № 5579 об отказе от реализации преимущественного права приобретения арендуемого нежилого помещения № 8 (комната № 15) общей площадью 14,3 квадратных метров, расположенного на первом этаже здания (литера А) по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а, в соответствии с пунктом 1 части 9, пунктом 2 части 10 статьи 4 Федерального закона 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Костромы от 11 октября 2011 года № 2345 "Об утверждении условий приватизации арендуемого индивидуальным предпринимателем Петровой Ириной Викторовной нежилого помещения № 8 (комната № 15) общей площадью 14,3 квадратных метров, расположенного по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 декабря 2011 года № 2755

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 13 января 2011 года № 22 "Об утверждении программы межведомственных мероприятий по профилактике правонарушений в городе Костроме на 2011-2014 годы"

В связи с утверждением решением Думы города Костромы от 28 апреля 2011 года № 65 новой структуры Администрации города Костромы, учитывая перераспределение полномочий по решению вопросов местного значения между отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 13 января 2011 года № 22 "Об утверждении программы межведомственных мероприятий по профилактике правонарушений в городе Костроме на 2011-2014 годы" (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 25 февраля 2011 года № 355) следующие изменения:

1.1. в пункте 4 слова "Административно-правовое управление" заменить словами "Отдел административных органов";

1.2. в пункте 5 слова "Финансово-казначейским управлением Администрации города Костромы (И.В.Баланин)" заменить словами "Управлением финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы (Д. М. Урядников)";

1.3. в пункте 6 слова "Административно-правового управления Администрации города Костромы А. М. Вакурова" заменить словами "Отдела административных органов Администрации города Костромы Н. Е. Магдалинского";

1.4. в Программе межведомственных мероприятий по профилактике правонарушений в городе Костроме на 2011-2014 годы:

1.4.1. в разделе 1 "Паспорт Программы":

1.4.1.1. слова "Административно-правовое управление" заменить словами "Отдел административных органов";

1.4.1.2. подраздел "Основные исполнители мероприятий" изложить в следующей редакции:

Основные исполнители мероприятий	1) Отдел административных органов Администрации города Костромы; 2) Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и управления муниципальным имуществом Администрации города Костромы; 3) Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитально-
----------------------------------	--

<p>го строительства Администрации города Костромы</p> <p>4) Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы;</p> <p>5) Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы;</p> <p>6) Отдел по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы;</p> <p>7) Управление образования Администрации города Костромы;</p> <p>8) Управление городского пассажирского транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Костромы;</p> <p>9) Муниципальное учреждение "Центр гражданской защиты города Костромы";</p> <p>10) Муниципальное казенное учреждение города Костромы "Центр регистрации граждан";</p> <p>11) Муниципальное учреждение "Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству";</p> <p>12) Муниципальное бюджетное учреждение "Автохозяйство";</p> <p>13) Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области (УМВД России по Костромской области)</p> <p>14) УФМС России по Костромской области;</p> <p>15) УФСИН России по Костромской области;</p> <p>16) УФСКН России по Костромской области;</p> <p>17) Комитет социальной защиты населения, опеки и попечительства по городскому округу город Кострома;</p> <p>18) ОГУ "Центр занятости населения по городу Костроме"</p>
--

1.4.2. в разделе 7 " Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации" слова "Административно-правовое управление" заменить словами "Отдел административных органов";

1.4.3. в Приложении к Программе:

1.4.3.1. в раздел 1 "Система программных мероприятий" изложить в следующей редакции:

"1. Система программных мероприятий"

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.1.	Организационные мероприятия по выполнению Программы		
1.1.1	Рассмотрение итогов выполнения Программы на заседании межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы.	Один раз в полугодие по мере необходимости	Отдел административных органов Администрации города Костромы.
1.1.2	Организация регулярного информирования населения через средства массовой информации о ходе реализации программных мероприятий. Содействие средствам массовой информации в подготовке соответствующих материалов.	2011-2014 годы	Отдел по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы, Отдел административных органов Администрации города Костромы.
1.1.3	Проведение совещаний с руководством УВД по городскому округу город Кострома, руководителями иных органов, являющимися исполнителями Программы, по вопросам её реализации.	Один раз в квартал по мере необходимости	Отдел административных органов Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома.
1.2.	Нормативно- правовое обеспечение профилактики правонарушений		
1.2.1	Внесение изменений в положение о межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы и состав комиссии.	По мере необходимости	Отдел административных органов Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома.
1.2.2	Разработка новой должностной инструкции ведущего специалиста - начальника общественного пункта охраны порядка.	1 полугодие 2011 года	Отдел административных органов Администрации города Костромы, МБУ города Костромы «Центр регистрации граждан».
1.3.	Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления		
1.3.1	Проведение в городе Костроме анализа дорожно- транспортных происшествий, причин и условий, способствующих их совершению, выявление участков с наибольшей аварийностью. На основе анализа разработка городского плана мероприятий по	1 квартал ежегодно	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы, МУ «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному

	предупреждению ДТП на участках улиц и дорог города Костромы с повышенным уровнем аварийности. Рассмотрение и утверждение вышеназванного плана на заседании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации города Костромы.		хозяйству», УГИБДД УВД по Костромской области.
1.3.2	Разработка плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	3 квартал ежегодно	Управление образования Администрации города Костромы, Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы, УГИБДД УВД по Костромской области.
1.3.3 (2.1)	Заключение договора между МУЗ «Первая городская больница» и ГУЗ «Областной наркологический диспансер» на проведение лабораторного контроля наличия алкоголя в крови водителей и граждан, доставленных в медицинское учреждение после ДТП, и проведение химико - токсикологического исследования иных биологических объектов.	2011-2014 годы	Управление здравоохранения Администрации города Костромы Администрации города Костромы, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы.
1.3.4 (2.7)	Приобретение и установка на набережной реки Волга камер видеонаблюдения, с дальнейшей интеграцией их в систему действующего аппаратно-программного комплекса «Безопасный город».	2011 год	УВД по городскому округу город Кострома, Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы.
1.3.5	Проведение совместных мероприятий по предупреждению и пресечению нарушений осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования. Информирование населения через средства массовой информации о результатах проверок.	2011-2014 годы	Управление городского пассажирского транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Костромы, УГИБДД УВД по Костромской области, Отдел по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы.
1.3.6	Организация и проведение в целях пресечения правонарушений в сфере управления и использования муниципальной собственности, переданной в аренду, трастовое управление или внесенной в качестве взноса в уставный фонд создаваемых при участии органов местного самоуправления акционерных обществ, совместных контрольных мероприятий по проверке: - организаций по вопросу порядка использования арендованных зданий, строений и помещений, находящихся в муниципальной собственности, правильности уплаты арендных платежей за используемое имущество муниципального образования, земельного налога и арендной платы за земельный участок; - на предмет выявления возможного противоправного перевода муниципальной собственности в уставной капитал акционерных обществ, создаваемых в последующем без участия органов местного самоуправления; - законности заключения и оформления вторичных сделок с недвижимостью предприятий потребительского рынка и услуг в части сохранения обременений, предусмотренных первичными договорами купли-продажи.	2011-2014 годы	Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и управления муниципальным имуществом Администрации города Костромы, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы.

1.3.7	Продолжение оснащения системой спутниковой навигации «ГЛОНАСС» объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств, закрепленных в установленном порядке за муниципальными предприятиями и учреждениями подведомственными отраслевым (функциональным) органам Администрации города Костромы, с функционированием «тревожных кнопок» и подключением к ЕДДС имеющихся диспетчерских служб.	2011-2014 годы	Управление городского пассажирского транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Костромы, Управление образования Администрации города Костромы, Управление здравоохранения Администрации города Костромы, Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы, МБУ города Костромы «Автохозяйство», МУ «Центр гражданской защиты города Костромы».	радиоохранной сигнализации, пресечение незаконной предпринимательской деятельности в гаражах и другим вопросам функционирования гаражных кооперативов.		
1.3.8	Организация работы по созданию «островков безопасности». Заключение с предприятиями сферы обслуживания договоров на организацию «островков безопасности» с доступом связи с дежурной частью УВД по городскому округу город Кострома, установкой тревожной кнопки с выводом на пульт централизованной охраны, частного охранного предприятия. Установка информационных стенов с номерами телефонов экстренных служб, адресами расположения тревожных кнопок.	2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы.	1.3.14 Проведение собраний с председателями садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, по вопросам благоустройства и санитарного содержания, закрепленных за ними территорий, улучшения организации охраны имущества садоводов и выращенного урожая.	1 полугодие ежегодно	УВД по городскому округу город Кострома, ОВО города Костромы.
1.3.9	Разработка правил поведения зрителей при проведении спортивно-массовых мероприятий на спортивных сооружениях (независимо от форм собственности) на территории города Костромы.	Второе полугодие 2011 года	Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, Управление образования Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома.	1.3.15 Продолжение реконструкции и совершенствование наружного освещения улиц, дворовых территорий и общественных мест города при максимальном использовании возможностей освещения территорий, прилегающих к организациям различных форм собственности, за счет их рекламы и освещения объектов им принадлежащих.	2011-2014 годы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы, МУ "Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству", Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы, Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и управления муниципальным имуществом Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома.
1.3.10	Продолжение передачи объектов, находящихся в муниципальной собственности под специализированные виды охраны.	2011-2014 годы	Управление образования Администрации города Костромы, Управление здравоохранения Администрации города Костромы, Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и управления муниципальным имуществом Администрации города Костромы.	1.3.16 Привлечение управляющих компаний, к проведению обходов многоквартирных домов и находящихся в них чердаков, подвалов, технических помещений и подъездов, организация работы по ограничению в них доступа посторонних лиц. Принятие ими мер, а также собственниками частных домовладений по освещению придомовых территорий, размещению указателей с названиями улиц и номеров домов.	2011-2014 годы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы, МУ "Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству", Отдел административных органов Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома.
1.3.11	Привлечение частных охранных предприятий к обеспечению правопорядка при проведении массовых мероприятий, а также сопровождению работников охраняемых предприятий, учреждений, организаций в вечернее время до остановок общественного транспорта.	2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, ООЛРРиКЧДиОД УВД по Костромской области, ОВО города Костромы, Отдел административных органов Администрации города Костромы.	1.3.17 Выявление, подготовка и направление для проверки в УВД по городскому округу город Кострома и УФМС России по Костромской области списков жилых помещений, в которых отсутствует регистрация граждан по месту жительства или пребывания.	1 квартал ежегодно	МБУ города Костромы «Центр регистрации граждан», Отдел административных органов Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома, УФМС России по Костромской области.
1.3.12	Организация работы по предупреждению и пресечению торговли в неустановленных местах города Костромы.	2011-2014 годы	Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома, ЦБПС ПРИАЗ н/п УВД по Костромской области.	1.3.18 Проведение совещаний с руководителями курируемых отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы и подведомственных им муниципальных учреждений и предприятий о принимаемых мерах по усилению сохранности муниципальной собственности.	1 квартал ежегодно	Заместители главы Администрации, руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы и руководители подведомственных им муниципальных учреждений и предприятий города Костромы.
1.3.13	Проведение собраний с председателями гаражных кооперативов по вопросам благоустройства и санитарного содержания закрепленных за ними территорий, принятие дополнительных мер к охране гаражных кооперативов, в том числе с внедрением средств	1 полугодие ежегодно	УВД по городскому округу город Кострома, ОВО города Костромы.	1.3.19 Организация регулярного обучения должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях по Кодексу Костромской области об административных правонарушениях, применению нормативных правовых актов, устанавливающих административную ответственность за нарушения законодательства субъекта Российской Федерации и	2011-2014 годы	Руководители уполномоченных отраслевых (функциональных), территориальных органов Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома, ЦБПС ПРИАЗ н/п УВД по Костромской области, Костромской ЛОВДТ.

	нормативных правовых актов органов местного самоуправления.				органов Администрации города Костромы, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, а также деятельности Административной комиссии города Костромы по рассмотрению дел об административных правонарушениях.		Администрации города Костромы, Административная комиссия города Костромы.
1.3.20	Организация взаимодействия с органами исполнительной власти Костромской области, должностные лица которых наделены полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях: проведение совместных рейдов, взаимный обмен информацией, взаимодействие в иных формах, способствующих предупреждению и пресечению административных правонарушений.	2011-2014 годы	Уполномоченные отраслевые (функциональные) органы Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома, Костромской ЛОВДГ.				
1.3.21	Обеспечение содействия Администрации города Костромы в осуществлении контроля за исполнением Закона Костромской области «Об обеспечении чистоты на территории Костромской области» и нормативных правовых актов органов местного самоуправления по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере чистоты и благоустройства. Принятие дополнительных мер, направленных на выявление и пресечение нанесения несанкционированных надписей и рисунков на зданиях, сооружениях и иных объектах инфраструктуры города.	2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, Костромской ЛОВДГ.				
1.3.22	Проведение учебных занятий с должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы по Кодексу Костромской области об административных правонарушениях, по устранению основных недостатков, допускаемых при их составлении, с использованием правоприменительной и судебной практики.	1 квартал ежегодно и по мере необходимости	Административная комиссия города Костромы.				
1.3.23	Организация подготовки и направления для сверки информации в службу судебных приставов о физических и юридических лицах, не уплативших штраф в установленный законом срок и в отношении которых не представлены постановления об окончании или о прекращении исполнительных производств.	2011-2014 годы	Административная комиссия города Костромы.				
1.3.24	Обобщение информации о проблемах реализации Кодекса Костромской области об административных правонарушениях, подготовка предложений субъекту законодательной инициативы о внесении в него соответствующих изменений в целях дальнейшего совершенствования регионального административного законодательства, а также внесение предложений руководству Администрации города Костромы об устранении причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений.	2011-2014 годы	Административная комиссия города Костромы.				
1.3.25	Осуществление постоянного мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по реализации Кодекса Костромской области об административных правонарушениях, организация освещения в средствах массовой информации деятельности отраслевых (функциональных)	2010-2014 годы	Отдел по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы, уполномоченные отраслевые (функциональные), территориальные органы				
1.4.	Воссоздание института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение правонарушений						
1.4.1 (2.3)	Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка. Обеспечение деятельности и содержание 20 общественных пунктов охраны порядка и расположенных в них участковых пунктов милиции УВД по городскому округу город Кострома, в том числе проведение ремонта, приобретение мебели, компьютерной техники, охранно-пожарной сигнализации, средств связи и специальной литературы.	2011-2014 годы					МБУ города Костромы «Центр регистрации граждан», Отдел административных органов Администрации города Костромы, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы.
1.4.2	Организация вовлечения территориальных органов общественного самоуправления, товариществ собственников жилья, управляющих компаний, председателей уличных и домовых комитетов, старших по домам и подъездам, внештатных сотрудников милиции, студенческих оперативных отрядов, родительских патрулей, общественных формирований правоохранительной направленности в участие по профилактике правонарушений.	2011-2014 годы					УВД по городскому округу город Кострома, Отдел административных органов Администрации города Костромы, Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы, Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, Управление образования Администрации города Костромы.
1.4.3	Организация и проведение совещаний, обучающих семинаров с начальниками общественных пунктов охраны порядка, с участием представителей различных органов и ведомств по вопросам профилактики правонарушений.	Ежемесячно 2011-2014 годы					Отдел административных органов Администрации города Костромы, МБУ города Костромы «Центр регистрации граждан».
1.5.	Профилактика правонарушений несовершеннолетних и молодежи						
1.5.1	Организация и осуществление комплекса межведомственных мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних, в том числе предупреждение безнадзорности, беспризорности, наркомании, пьянства, других причин и условий, способствующих вовлечению несовершеннолетних в противоправную деятельность. Разработка и утверждение на Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Костромы ежегодного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	1 квартал ежегодно					Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Костромы, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
1.5.2	Выявление и содействие в направлении несовершеннолетних лиц, имеющих алкогольную или наркотическую зависимость, в специализированные медицинские учреждения. Осуществление последующего контроля за их поведением и образом жизни.	2011-2014 годы					Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Костромы, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
1.5.3	Организация профориентационной работы, с последующим направлением несовершеннолетних на обучение по профессиям, востребованным на рынке труда, а также содействие в трудоустройстве несовершеннолетних из группы	2011-2014 годы					Управление образования Администрации города Костромы, Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, Комиссия по делам несовершеннолетних и

	«риска», семей находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе состоящих на различных видах учетов.		защите их прав городского округа Кострома, Комитет социальной защиты населения, опеки и попечительства по городскому округу город Кострома, ОГУ "Центр занятости населения по городу Костроме», МБУ молодежный информационно- досуговый центр «ИнКоС».	1.5.11	Подготовка комплексных программ по реабилитации несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, с утверждением их на заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Кострома.	2011-2014 годы	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Кострома, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
1.5.4 (2.5)	Проведения акций в образовательных учреждениях города, посвященных «Дню борьбы с наркоманией», «Дню борьбы с распространением СПИДа» и «Дню борьбы с табакокурением».	2010-2014 годы	Управление образования Администрации города Кострома, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Кострома.	1.5.12	Организация пропаганды дорожного движения в общеобразовательных учреждениях путем изучения административного, уголовного законодательства, правил дорожного движения на факультативных занятиях. Вовлечение подростков в отряды юных инспекторов безопасности дорожного движения.	2011-2014 годы	Управление образования Администрации города Кострома, УВД по городскому округу город Кострома, УГИБДД УВД по Костромской области.
1.5.5 (2.6)	Установка видеонаблюдения в образовательных учреждениях города Кострома.	2010-2014 годы	Управление образования Администрации города Кострома, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Кострома.	1.5.13	Организация проведения комплексных физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, агитационно-пропагандистских и воспитательных мероприятий (спартакиад, фестивалей, летних и зимних игр, походов и слетов, спортивных праздников и вечеров, олимпиад, экскурсий, дней здоровья и спорта, соревнований по профессионально-прикладной подготовке и т.д.), в том числе в пришкольных лагерях отдыха детей и подростков.	2011-2014 годы	Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Кострома, Управление образования Администрации города Кострома.
1.5.6	Организация индивидуальной работы с несовершеннолетними, осужденными к наказаниям, не связанным с лишением свободы. Принятие комплекса мер по недопущению совершения ими повторных преступлений.	2011-2014 годы	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Кострома, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	1.5.14	Проведение анализа правонарушений за предыдущие годы с целью выявления наиболее криминогенных мест на территории города Кострома. Принятие комплекса мер (видеонаблюдение, патрулирование, установление стационарных постов милиции, освещение и т.д.) по стабилизации криминогенной обстановки в местах с высоким уровнем правонарушений.	2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, УФСКН России по Костромской области.
1.5.7	Проведение семинаров, "круглых столов", мини-конференций, деловых игр по проблемам профилактики безнадзорности, асоциального образа жизни и правонарушений среди несовершеннолетних, в том числе в летних оздоровительных лагерях.	2011-2014 годы	Управление образования Администрации города Кострома, Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Кострома, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Кострома, УВД по городскому округу город Кострома, УФСКН России по Костромской области.	1.5.15 (2.2)	Подготовка и размещение в подведомственных медицинских учреждениях, в том числе посещаемых несовершеннолетними, информационных материалов по вопросам профилактики употребления алкогольных напитков, наркотических средств и табака.	2011-2014 годы	Управление здравоохранения Администрации города Кострома, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Кострома.
1.5.8	Организация проведения в общеобразовательных учреждениях праздников, экскурсий, выставок, конкурсов, клубов по интересам, игровых и развивающих программ. Посещение музеев и концертов в каникулярное время с несовершеннолетними, в том числе состоящими на различных видах учетов.	2011-2014 годы	Управление образования Администрации города Кострома, Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Кострома, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Кострома, УВД по городскому округу город Кострома.	1.5.16	Организация проведения межведомственной профилактической операции "Подросток" на территории города Кострома.	2011-2014 годы	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Кострома, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
1.5.9 (2.4)	Организация и проведение конкурсов: - программ по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, в том числе профилактике табакокурения, пьянства и алкоголизма, пропаганде здорового образа жизни; - школьных отрядов правопорядка; - школьных газет по правовой тематике.	Ежегодно октябрь, март 2012 года, январь	Управление образования Администрации города Кострома, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Кострома.	1.5.17	Участие в проведении комплексных межведомственных оперативно-профилактических мероприятий, проводимых УВД по городскому округу города Кострома, по местам массового скопления несовершеннолетних и молодежи, а также месту жительства подростков и семей "группы риска", состоящих на различных видах учетов.	2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Кострома, Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Кострома, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
1.5.10	Проведение совместных конференций, координационных совещаний, семинаров по вопросам взаимодействия и координации в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетними в городе Костроме.	2011-2014 годы	Управление образования Администрации города Кострома, Управление культуры, туризма, спорта и работы с молодежью Администрации города Кострома, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Кострома, УВД по городскому округу город Кострома, УФСКН России по Костромской области.	1.5.18	Организация проведения мероприятий по торжественному вручению паспортов гражданина Российской Федерации гражданам, достигшим 14-летнего возраста и получающим их впервые.	2011-2014 годы	УФМС по Костромской области, Управление образования Администрации города Кострома.
				1.6.	Профилактика правонарушений среди ранее судимых лиц		
				1.6.1	Рассмотрение на межведомственной	Ежегодно, 2-е полугодие	Отдел административных органов Администрации

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

	координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы результатов выполнения постановления Главы города Костромы от 24 апреля 2007 года N 861 "Об утверждении перечня организаций для отбывания осужденными наказаний в виде обязательных и исправительных работ" и принятие мер обеспечивающих его реализацию.		города Костромы, УФСИН России по Костромской области, ОГУ «Центр занятости населения по городу Костроме», УВД по городскому округу город Кострома.		Кострома для проработки вопроса о регистрации и трудоустройстве освобождающихся лиц. Информирование учреждений уголовно-исполнительной системы о местах расположения и режиме работы органов и учреждений, оказывающих содействие в реабилитации.		Кострома, ОГУ «Центр занятости населения по городу Костроме».
1.6.2	Реализация Соглашения о взаимодействии и координации деятельности между Администрацией города Костромы, УФСИН России по Костромской области, ФБУ ИК № 1 УФСИН России по Костромской области и ФБУ КВК УФСИН России по Костромской области.	2011-2014 годы	Отдел административных органов Администрации города Костромы, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы, Управление здравоохранения Администрации города Костромы, УФСИН России по Костромской области.	2011-2014 годы	1.6.10 Организация среди осужденных, отбывающих наказания в Костромской воспитательной колонии, проведения цикла занятий по профессиональной ориентации и востребованности профессий на рынке труда, а также информирование об имеющихся в городе Костроме учебных заведениях и правилах приема в них.	2011-2014 годы	УФСИН России по Костромской области, ОГУ «Центр занятости населения по городу Костроме».
1.6.3	Оказание содействия в подборе свободных помещений, находящихся в муниципальной собственности, для размещения уголовно-исполнительных инспекций.	2011-2014 годы	Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и управления муниципальным имуществом Администрации города Костромы, УФСИН России по Костромской области.	2011-2014 годы	1.6.11 Оказание содействия в документировании паспортами гражданина Российской Федерации и оформление гражданства Российской Федерации лицам, осужденным к наказаниям не связанным с лишением свободы и у которых отсутствуют паспорта.	2011-2014 годы	УФМС России по Костромской области, УФСИН России по Костромской области.
1.6.4	Организация среди осужденных, отбывающих наказание в учреждениях уголовно-исполнительной системы, расположенных на территории города Костромы, групповых консультаций по профессиональной ориентации, а также информирование о профессиях востребованных на рынке труда.	2011-2014 годы	ОГУ «Центр занятости населения по городу Костроме», УФСИН России по Костромской области.	2011-2014 годы	1.7. Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация их последствий	2011-2014 годы	Исполнители Программы.
1.6.5	Направление информации в УФСИН России по Костромской области о наличии свободных рабочих мест с предоставлением жилья в городе Костроме и на территории иных муниципальных образованиях Костромской области.	Ежемесячно 2011-2014 годы	ОГУ «Центр занятости населения по городу Костроме», УФСИН России по Костромской области.	2011-2014 годы	1.7.1 Оказание содействия исполнителями Программы межведомственных мероприятий по профилактике правонарушений в городе Костроме на 2011-2014 годы в реализации Программы профилактики терроризма и экстремизма в городе Костроме на соответствующие годы.	2011-2014 годы	Исполнители Программы.
1.6.6	Содействие в поиске подходящей работы, профессиональному обучению, переподготовке лиц, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы, по профессиям, востребованным на рынке труда.	2011-2014 годы	ОГУ «Центр занятости населения по городу Костроме», УФСИН России по Костромской области.	2011-2014 годы	1.8. Профилактика алкоголизма и наркомании	2011-2014 годы	Исполнители Программы.
1.6.7	Оказание помощи во временной регистрации лицам, освобожденным из учреждений уголовно-исполнительной системы, без определенного места жительства и занятий, не имеющих возможности зарегистрироваться по месту жительства или пребывания. Содействие в трудоустройстве, устройстве в дом-интернат, оказание консультативной и иной адресной социально-психологической помощи.	2011-2014 годы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства Администрации города Костромы, МБУ города Костромы «Центр регистрации граждан», Комитет социальной защиты населения по городскому округу город Кострома, ОГУ «Центр занятости населения по городу Костроме», Отдел административных органов Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома.	2011-2014 годы	1.8.1 Оказание содействия исполнителями Программы межведомственных мероприятий по профилактике правонарушений в городе Костроме на 2011-2014 годы в реализации Программы мероприятий по профилактике пьянства и алкоголизма в городе Костроме на 2010-2012 годы, утвержденной постановлением Администрации города Костромы от 15 марта 2010 года № 438, а также муниципальной целевой программы «Пропаганда здорового образа жизни и профилактика асоциального поведения подростков и молодежи города Костромы на 2008-2011 годы», утвержденной решением Думы города Костромы от 29 ноября 2007 года № 142, а также аналогичных по содержанию программ на последующие годы.	2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и управления муниципальным имуществом Администрации города Костромы, Отдел административных органов Администрации города Костромы, МБУ города Костромы «Центр регистрации граждан».
1.6.8	Оказание врачебной и психологической помощи осужденным лицам к наказаниям, не связанным с лишением свободы и лицам, освобожденным из учреждений уголовно-исполнительной системы.	2011-2014 годы	Управления здравоохранения Администрации города Костромы, МУЗ ГП № 9 «Центр психотерапии и практической психологии».	2011-2014 годы	1.9. Содействие деятельности участковых уполномоченных милиции в профилактике правонарушений. Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка	2011-2014 годы	Отдел административных органов Администрации города Костромы, Управление образования Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома.
1.6.9	Организация работы по уведомлению учреждений уголовно-исполнительной системы об освобождающихся лицах. Направление уведомлений в УВД по городскому округу город	2011-2014 годы	УФСИН России по Костромской области, Отдел административных органов Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город	2011-2014 годы	1.9.1 Оказание содействия в предоставлении по заявкам УВД по городскому округу город Кострома, дополнительных участковых пунктов милиции на территории города Костромы с учетом дислокации административных участков, обслуживаемых участковыми уполномоченными милиции.	2011-2014 годы	Отдел административных органов Администрации города Костромы, Управление образования Администрации города Костромы, УВД по городскому округу город Кострома.
					1.9.2 Оказание содействия участковым уполномоченным милиции начальниками общественных пунктов охраны порядка по привлечению к участию студенческих оперативных отрядов и групп, территориальных органов общественного самоуправления,		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 декабря 2011 года № 2749

О внесении изменения в Приложение к Правилам установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы по виду экономической деятельности "Деятельность в области здравоохранения"

В целях обеспечения социальных гарантий и материальной заинтересованности работников муниципальных учреждений здравоохранения города Костромы, в соответствии с решением Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 53 "О бюджете города Костромы на 2011 год", руководствуясь статьей 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Внести в Приложение к Правилам установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы по виду экономической деятельности "Деятельность в области здравоохранения", утвержденным постановлением Главы города Костромы от 27 октября 2008 года № 2059 (с изменениями, внесенными постановлением Главы города Костромы от 3 декабря 2008 года № 2277, постановлениями Администрации города Костромы от 13 июля 2010 года № 1280, от 15 ноября 2010 года № 2328, от 4 мая 2011 года № 859, от 30 сентября 2011 года № 2207, от 13 октября 2011 года № 2367, от 13 октября 2011 года № 2369), изменение, изложив их в следующей редакции:

**"ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам установления
систем оплаты труда работников
муниципальных учреждений города Костромы,
по виду экономической деятельности
"Деятельность в области здравоохранения"**

**Минимальные оклады, должностные оклады,
устанавливаемые на основе отнесения профессий
и должностей работников к профессиональным
квалификационным группам**

**и квалификационным уровням, и значения коэффициента,
учитывающего квалификацию работника
и сложность труда в зависимости от профессии, должности (Кд)**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, должности руководителей, специалистов и иных служащих, отнесенных к квалификационному уровню	Кд	Минимальный оклад, должностной оклад, рублей
1	2	3	4
I. Должности медицинских и фармацевтических работников			
Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»			
1 квалификационный уровень	Санитарка, санитарка (мойщица)	1,00	2609
	Младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка, фасовщица	1,04	
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
1 квалификационный уровень	Медицинский дезинфектор, медицинский регистратор, младший фармацевт	1,00	2817
	Инструктор по трудовой терапии, медицинский статистик	1,04	
	Гигиенист стоматологический, инструктор - дезинфектор, инструктор по гигиеническому воспитанию, инструктор по лечебной физкультуре, медицинская сестра стерилизационной	1,08	
2 квалификационный уровень	Лаборант, медицинская сестра диетическая, рентгенолаборант	1,00	3493
	Помощник врача - эпидемиолога	1,16	

	председателей уличных и домовых комитетов, старших по домам и подъездам, родительских патрулей, и иного актива в проведении единых Дней профилактики.		
1.9.3 (2.10)	Создание в участковых пунктах милиции автоматизированных рабочих мест для участковых уполномоченных милиции УВД по городскому округу город Кострома.	2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы.
1.9.4	Организация и проведение отчетов участковых уполномоченных милиции совместно с начальниками общественных пунктов охраны порядка о проделанной работе перед населением административных участков и трудовыми коллективами. Регулярное освещение в средствах массовой информации обобщенных результатов их деятельности.	Ежеквартально 2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, Отдел административных органов Администрации города Костромы, Отдел по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы.
1.9.5	Доведение до населения через средства массовой информации о действующих на территории города Костромы участковых пунктов милиции. Информирование населения о местах расположения участковых пунктов милиции, номеров телефонов, дней и времени приема граждан.	1 квартал 2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, Отдел административных органов Администрации города Костромы, Отдел по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы.
1.9.6	Организация смотров-конкурсов на звание "Лучший участковый уполномоченный милиции", "Лучший инспектор по делам несовершеннолетних", "Лучший милиционер патрульно-постовой службы милиции" УВД по городскому округу город Кострома и его структурных подразделений с награждением победителей, объявлением результатов и опубликованием их в средствах массовой информации ко Дню милиции.	2011-2014 годы	УВД по городскому округу город Кострома, Отдел административных органов Администрации города Костромы, Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы, Отдел по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации Администрации города Костромы.

1.4.3.2. строки 2.1 — 2.2 раздела 2 "Расходные обязательства города Костромы, устанавливаемые в целях реализации мероприятий Программы" изложить в следующей редакции:

2.1 (1.3.3)	Финансовое обеспечение на заключение договора между МУЗ "Первая городская больница" и ГУЗ «Областной наркологический диспансер» на проведение лабораторного контроля наличия алкоголя в крови.	60,0	60,0	0	0	0	Управления здравоохранения Администрации города Костромы.
2.2. (1.5.15)	Финансовое обеспечение подготовки и размещения в подведомственных медицинских учреждениях информационных материалов по вопросам профилактики употребления алкогольных напитков, наркотических средств и табака.	20,0	20,0	0	0	0	Управление здравоохранения Администрации города Костромы

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.**

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

3 квалификационный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, зубной техник, медицинская сестра участковая, медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам, фельдшер по приему вызовов и передаче их выездным бригадам	1,00	3772
	Фармацевт	1,04	
	Медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя), медицинская сестра по массажу, медицинский лабораторный техник	1,08	
	Медицинская сестра (фельдшер) дошкольно-школьного отделения	1,50	
4 квалификационный уровень	Акушерка, фельдшер, фельдшер - лаборант, операционная медицинская сестра, медицинская сестра анестезист, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра перевязочной	1,00	4074
	Зубной врач, медицинский технолог	1,04	
5 квалификационный уровень	Старший фармацевт, старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник)	1,00	4238
	Старшая медицинская сестра (фельдшер) дошкольно-школьного отделения	1,50	
	Заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования, заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра), заведующая молочной кухней	1,04	
	Главная медицинская сестра, акушерка, фельдшер	1,16	
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»			
1 квалификационный уровень	Врач-интерн, провизор-интерн	1,00	4576
	Врач-стажер, провизор-стажер	1,04	
2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты, провизор-технолог, провизор-аналитик	1,00	4934
	Врачи-специалисты дошкольно-школьных отделений	1,50	
3 квалификационный уровень	Врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, врачи участковые, врачи-специалисты станций (отделений) скорой медицинской помощи	1,00	5328
4 квалификационный уровень	Врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений, старший врач, старший провизор, врачи судебно-медицинские эксперты, заместитель заведующего аптекой лечебно-профилактического учреждения	1,00	5755
Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»			
1 квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.), начальник структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.), заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения	1,00	6215
	Заведующий дошкольно-школьным отделением	1,50	
2 квалификационный уровень	Заведующий отделением хирургического профиля стационаров	1,00	6713

II. Должности работников, осуществляющих предоставление социальных услуг			
Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов второго уровня в учреждениях здравоохранения, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
	Социальный работник	1,00	2817
Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения, осуществляющих предоставление социальных услуг»			
1 квалификационный уровень	Специалист по социальной работе, инструктор-методист по лечебной физкультуре	1,00	4576
2 квалификационный уровень	Биолог, энтомолог, химик - эксперт учреждения здравоохранения, эксперт - физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений, ветеринарный врач	1,00	4934
	Медицинский психолог	1,04	
III. Должности педагогических работников			
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
1 квалификационный уровень	Музыкальный руководитель, инструктор по труду	1,00	4074
2 квалификационный уровень	Социальный педагог	1,00	4238
3 квалификационный уровень	Воспитатель, мастер производственного обучения, методист	1,00	4408
	Педагог-психолог, психолог	1,20	
4 квалификационный уровень	Преподаватель, старший воспитатель, учитель, учитель - дефектолог, учитель - логопед, логопед	1,00	4576
IV. Должности работников культуры, искусства и кинематографии			
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			
	Культорганизатор	1,08	3493
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»			
	Библиотекарь	1,00	3772
V. Межотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих			
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»			
1 квалификационный уровень	Агент по снабжению, дежурный по общежитию, делопроизводитель, кассир, комендант, секретарь - машинистка, экспедитор по перевозке грузов	1,00	2609
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	1,00	2817
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
1 квалификационный уровень	Диспетчер, инспектор по кадрам, секретарь руководителя	1,00	2817
	Техник, художник, инструктор производственного обучения	1,04	
2 квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий хозяйством, хозяйственным отделением, заведующий прачечной, инструктор по труду, заведующий канцелярией Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутриведомственная категория	1,00	3043

3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться внутридолжностная категория	1,00	3493
4 квалификационный уровень	Механик Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	1,00	3772
	Начальник автоколонны	1,06	
5 квалификационный уровень	Начальник гаража	1,00	4238
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, инженер, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер по стандартизации, инженер - программист (программист), инженер - электроник (электроник), психолог, специалист по кадрам, физиолог, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно - вычислительного) центра, экономист по материально-техническому снабжению, экономист по планированию, экономист по труду, экономист по финансовой работе, юристконсульт, специалист	1,00	3772
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	1,00	4074
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	1,00	4238
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	1,00	4576
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; руководитель группы учета	1,00	4934
	Заместитель главного бухгалтера	1,04	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»			
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.), начальник отдела материально-технического снабжения, начальник планово - экономического отдела, начальник финансового отдела	1,00	5328
2 квалификационный уровень	Главный (диспетчер, метролог, механик), за исключением случаев, когда должность с наименованием «Главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «Главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.	1,00	5755
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) обособленного структурного подразделения	1,00	6713
VI. Должности работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах			

Профессиональная квалификационная группа работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах второго уровня			
	Специалист гражданской обороны	1,00	3772
VII. Общепромышленные профессии рабочих			
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»			
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», парикмахер, сторож, швея	1,00	2609
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	1,00	2817
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», оператор электронно - вычислительных машин, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, столяр, оператор стиральных машин, повар, машинист котельной, слесарь - сантехник, слесарь - электрик	1,00	2817
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	1,00	3493
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	1,00	3772
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы), водитель автомобиля, слесарь по ремонту автомобиля, газосварщик, электросварщик	1,00	4576

2. Расходы на реализацию настоящего постановления производить в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений по виду экономической деятельности "Деятельность в области здравоохранения", сформированных за счет средств обязательного медицинского страхования, за счет ассигнований, выделенных Управлению здравоохранения Администрации города Костромы на оплату труда работников муниципальных учреждений города Костромы в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета города Костромы, установленной решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на 2011 год, по разделу 0900 "Здравоохранение" классификации расходов бюджетов Российской Федерации, а также за счет средств, поступающих от осуществления учреждениями оплачиваемой деятельности, и иных внебюджетных средств.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2011 года.

Глава Администрации города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 декабря 2011 года № 2792

**О предоставлении муниципальных грантов
города Костромы на реализацию проектов проведения
органами территориального
общественного самоуправления
новогодних мероприятий**

В соответствии с частью 1 статьи 14 Порядка поощрения участников территориального общественного самоуправления города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 30 октября 2008 года № 185, постановлением Администрации города Костромы от 14 апреля 2011 года № 697 "Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных грантов города Костромы на лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы социально значимых мероприятий", с Порядком проведения конкурса на присуждение муниципального гранта города Костромы "Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы новогодних мероприятий", утвержденным постановлением Главы города Костромы от 4 октября 2011 года № 31, постановлением Администрации города Костромы от 10 октября 2011 года № 2332 "О размерах муниципальных грантов города Костромы "Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления новогодних мероприятий", финансировании и организаторе конкурса", учитывая протокол заседания комиссии по определению кандидатур на предоставление муниципальных грантов "Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления новогодних мероприятий" от 16 ноября 2011 года, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить в 2011 году муниципальные гранты города Костромы на реализацию проектов проведения органами территориального общественного самоуправления новогодних мероприятий следующим участникам территориального общественного самоуправления:

1.1. в категории "Для органов территориального общественного самоуправления, осуществляемого в пределах одного дома":

1.1.1. Галочкиной Ольге Викторовне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Дом № 19 по улице Гагарина" — грант первой степени в размере 20 000 рублей;

1.1.2. Шальной Валентине Ивановне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Дом № 63 по проспекту Текстильщиков" — грант второй степени в размере 15 000 рублей;

1.1.3. Каниной Нелле Кирилловне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Дом № 78 по улице Свердлова" — грант второй степени в размере 15 000 рублей;

1.1.4. Андреевой Галине Евгеньевне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Дом № 100 по улице Никитской" — грант второй степени в размере 15 000 рублей;

1.1.5. Федоровой Вере Анатольевне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Дом № 24а по улице Козуева" — грант второй степени в размере 15 000 рублей;

1.1.6. Рогановой Елене Сергеевне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Дом № 7 по улице Терешковой" — грант третьей степени в размере 10 000 рублей;

1.1.7. Липиной Людмиле Ивановне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Дом № 80 по улице Костромской" — грант третьей степени в размере 10 000 рублей;

1.1.8. Беловой Валентине Витальевне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Дом № 11 по улице Машиностроителей" — грант третьей степени в размере 10 000 рублей;

1.2. в категории "Для органов территориального общественного самоуправления, осуществляемого в пределах группы домов, микрорайона, иных территорий проживания граждан":

1.2.1. Еремину Вячеславу Валентиновичу — председателю совета территориального общественного самоуправления "Ипатьевская слобода" — грант первой степени в размере 30 000 рублей;

1.2.2. Кудряшовой Татьяне Александровне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Селище" — грант второй степени в размере 28 000 рублей;

1.2.3. Ковалевой Ирине Германовне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Юбилейный" — грант второй степени в размере 28 000 рублей;

1.2.4. Фесенко Владимиру Владимировичу — председателю совета территориального общественного самоуправления "Андреевская слобода" — грант второй степени в размере 28 000 рублей;

1.2.5. Симонову Алексею Геннадьевичу — председателю совета территориального общественного самоуправления "Малышково" — грант второй степени в размере 28 000 рублей;

1.2.6. Молодцовой Нине Анатольевне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Посошниково" — грант второй степени в размере 28 000 рублей;

1.2.7. Коротковой Галине Федоровне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Черноречье" — грант третьей степени в размере 15 000 рублей.

1.2.8. Пановой Ирине Николаевне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Козелино" — грант третьей степени в размере 15 000 рублей;

1.2.9. Евстигнеевой Светлане Владимировне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Некрасовское" — грант третьей степени в размере 15 000 рублей;

1.2.10. Хариновой Вере Анатольевне — председателю совета территориального общественного самоуправления "п. Северный" — грант третьей степени в размере 15 000 рублей;

1.2.11. Елохиной Лоре Викторовне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Поляна" — грант третьей степени в размере 15 000 рублей;

1.2.12. Василенок Людмиле Геннадьевне — председателю совета территориального общественного самоуправления "Пантусово" — грант третьей степени в размере 15 000 рублей.

2. Бухгалтерско-финансовому отделу Администрации города Костромы (Л.И. Белова) обеспечить выдачу грантов лицам, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава Администрации
города Костромы
А.В. ШАДРИЧЕВ.**

**Завершён приём заявок от субъектов
малого и среднего предпринимательства
на предоставление субсидий, частичного возмещения
затрат из бюджета города Костромы**

Управлением финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы 29 ноября 2011 года закончен прием заявок на участие в конкурсе по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих приоритетные для города Костромы виды экономической деятельности, на предоставление из бюджета города Костромы субсидий, в целях частичного возмещения затрат, связанных с оплатой процентов за пользование денежными средствами по кредитным договорам, целью которого является оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Размер субсидии составляет не более 200 тысяч рублей. В период приема заявок предпринимателям оказывалась методологическая помощь по оформлению документов, также проводилась разъяснительная работа. В результате на конкурс принято 4 заявки.

Управлением финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы 29 ноября 2011 года закончен прием заявок на участие в конкурсе по отбору организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, — в целях частичного возмещения затрат, связанных с оказанием субъектам малого и среднего предпринимательства консультационных и юридических услуг по льготным ценам или бесплатно, целью которого является содействие развитию организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства. Размер субсидии составляет не более 50 тысяч рублей. В период приема заявок организациям оказывалась методологическая помощь по оформлению документов, также проводилась разъяснительная работа. В результате на конкурс принята 1 заявка.

Управлением финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа Администрации города Костромы 29 ноября 2011 года закончен прием заявок на участие в конкурсе по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих приоритетные для города Костромы виды экономической деятельности, на предоставление из бюджета города Костромы субсидий, в целях частичного возмещения затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, целью которого является продвижение продукции местных товаропроизводителей на межрегиональные и международные рынки. Размер субсидии составляет не более 30 тысяч рублей. В период приема заявок предпринимателям оказывалась методологическая помощь по оформлению документов, также проводилась разъяснительная работа. В результате на конкурс принято 2 заявки.

С 1 декабря Управление финансов приступило к экспертизе представленных на конкурс документов и их оценке. Победители конкурса будут определены конкурсной комиссией, в составе которой представители Администрации города Костромы и общественных организаций.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ
(продавец) объявляет о результатах сделок приватизации
муниципального имущества, заключённых по итогам
аукционов от 09.11.2011, 16.11.2011, 23.11.2011:**

№ лота	Наименование имущества	Количество поданных заявок	Лица, признанные участниками аукциона	Дата сделки	Покупатель	Цена сделки, руб.
3	часть нежилого помещения № 1 (комната № 33) общей площадью 17,2 кв.м на 8-м этаже здания (лит. А) по адресу: г. Кострома, просп. Мира, 21	2	Садкин Андрей Аркадьевич, Груздев Игорь Леонидович	11.11.2011	Садкин Андрей Аркадьевич	375000
1	нежилое строение с двумя пристройками (лит. А, А1, А2) общей площадью 745,6 кв.м с земельным участком, кадастровый № 44:27:040110:6 общей площадью 536 кв.м, категория земель: земли населённых пунктов, разрешённое использование: офис по адресу: г. Кострома, ул. Советская, 10/2	2	ООО «Офисцентр», ООО «Стройагент»	18.11.2011	ООО «Офисцентр»	34175000
3	нежилое помещение № 21 (комната № 22) общей площадью 24,7 кв.м, на 1-м этаже жилого дома (лит. А) по адресу: г. Кострома, ул. Советская, 15; нежилое помещение № 21 (комнаты № № 23, 24, 26-31, 33-35, 37, 38) общей площадью 220,3 кв.м на 1-м этаже жилого дома (лит. А) по адресу: г. Кострома, ул. Советская, 17	4	Забелина Анна Евгеньевна, Гусев Андрей Сергеевич, Сидоров Сергей Витальевич, Масленникова Наталья Борисовна	18.11.2011	Масленникова Наталья Борисовна	15200700
2	здание архива (лит. А, А1) общей площадью 1782,6 кв.м с земельным участком, кадастровый № 44:27:07 01 04:0009, общая площадь 4416,3 кв.м, категория земель: земли поселений; целевое назначение: для эксплуатации здания медицинского архива по адресу: г. Кострома, ул. Волжская 2-я, 3	2	ООО «Интех Арт», Смирнов Сергей Вячеславович	29.11.2011	ООО «Интех Арт»	19176000
4	нежилое помещение № 232 общей площадью 139,3 кв.м на 1-м этаже жилого дома (лит. А2) по адресу: г. Кострома, ул. Сусанина Ивана, 54/17	2	Киселёва Ирина Адольфовна, ООО «ИВАНОВО-ЗНАК»	25.11.2011	ООО «ИВАНОВО-ЗНАК»	5705000

Объявления**Об использовании электронных документов**

Инспекция ФНС России по г.Костроме обращает внимание налогоплательщиков на разъяснения, данные Федеральной налоговой службой в письме от 05.10.2011 №КЕ-4-3/16368@ по вопросам использования налогоплательщиками первичных учетных документов в электронном виде в бухгалтерском и налоговом учете, а также в документообороте налогоплательщиков при взаимодействии между собой и с налоговыми органами, и сообщает следующее:

В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете" все хозяйственные операции, проводимые организацией, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учетными документами, на основании которых ведется бухгалтерский учет.

Пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 21.11.1996 № 129-ФЗ предусмотрено, что первичные учетные документы принимаются к учету, если они составлены по форме, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации, а документы, форма которых не предусмотрена в этих альбомах, должны содержать обязательные реквизиты, в т.ч. наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления, а также личные подписи указанных лиц. Формы таких документов, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации, также в обязательном порядке содержат наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления, а также личные подписи указанных лиц.

Таким образом, первичные учетные документы только при наличии подписи соответствующих должностных лиц принимаются к учету, и подлежат включению в упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

При этом необходимо отметить, что ни действующим законодательством Российской Федерации, ни иными нормативными актами не устанавливаются ограничения на использование первичных учетных документов в электронном виде при взаимодействии хозяйствующих субъектов между собой.

Согласно подпункту 11.1 статьи 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" электронный документ — документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Статьей 3 Федерального закона от 10.01.2002 № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи" также установлено, что:

- электронный документ — документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме;
- электронная цифровая подпись — реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

В соответствии с пунктом 1 статьи 4 данного Федерального закона электронная цифровая подпись в электронном документе равнозначна собственноручной подписи в документе на бумажном носителе при одновременном соблюдении следующих условий:

- сертификат ключа подписи, относящийся к этой электронной цифровой подписи, не утратил силу (действует) на момент проверки или на момент подписания электронного документа при наличии доказательств, определяющих момент подписания;
- подтверждена подлинность электронной цифровой подписи в электронном документе;
- электронная цифровая подпись используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи.

Таким образом, легитимно составленные первичные учетные документы на бумажном носителе и в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи являются равнозначными (имеют одинаковую юридическую силу) и возлагают идентичные права и обязанности на субъекты хозяйственной деятельности.

Как отмечает ФНС в своем письме, указанное выше должно учитываться налоговыми органами и в целях применения налогоплательщиками положений пункта 1 статьи 252 Налогового кодекса Российской Федерации.

Об интернет-сервисах для налогоплательщиков

Инспекция ФНС России по г.Костроме сообщает о внедрении в промышленную эксплуатацию на официальном сайте www.nalog.ru нового сервиса под названием "Личный кабинет налогоплательщика для физического лица" (Приказ ФНС России от 14.10.2011 № ММВ-7-6/647@ "О внедрении в промышленную эксплуатацию программного обеспечения Интернет-сервиса "Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц" в рамках реализации второго этапа").

С помощью нового сервиса, физические лица смогут самостоятельно получать:

- сведения о начислениях по имущественным налогам в виде налоговых уведомлений и прилагаемых к ним платежных документов и распечатать эти документы;
- сведения о поступивших в налоговые органы и разнесенных платежных документах по имущественным налогам и налогу на доходы физических лиц;
- сведения о состоянии расчетов с бюджетом по имущественным налогам и налогу на доходы физических лиц;
- сведения о задолженности по имущественным налогам и налогу на доходы физических лиц и распечатать платежный документ на погашение задолженности;
- сведения об объектах налогообложения.

При этом ранее существующий сервис "Личный кабинет налогоплательщика", предназначенный для поиска информации о задолженности по имущественному, транспортному, земельному налогам, налогу на доходы физических лиц с возможностью распечатать платежный документ (извещение) переименован в "Узнай свою задолженность".

