

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 11-а (402) ● 16 марта 2018 г. ● Распространяется бесплатно

Содержание номера на стр. 2.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 марта 2018 года

№ 440

О внесении изменений в тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Костромы «Дом детского творчества «Жемчужина»

В соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 29 декабря 2017 года № 3422 «Об утверждении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Костромы «Дом детского творчества "Жемчужина"», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Костромы «Дом детского творчества «Жемчужина», установленные постановлением Администрации города Костромы от 23 ноября 2016 года № 3172, следующие изменения:

- 1.1. строку 3 после слов «в спортивном зале» дополнить словами «для лиц старше 18 лет»;
 - 1.2. строку 4 после слова «(фитнес)» дополнить словами «для лиц старше 18 лет».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 числа месяца, следующего за месяцем его издания, но не ранее, чем по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В. В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 марта 2018 года

№ 441

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 5 июля 2012 года № 1395 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по заключению договоров передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан»

В целях совершенствования муниципального правового акта города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 5 июля 2012 года № 1395 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по заключению договоров передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 10 июля 2013 года № 1487, от 2 декабря 2013 года № 2779, от 27 января 2014 года № 194, от 11 февраля 2016 года № 295, от 31 мая 2016 года № 1439, от 7 декабря 2017 года № 3201) следующие изменения:

- 1.1. во вводной части слова «государственного и» исключить;
 - 1.2. в пункте 3.1 слова «государственного и» исключить;
 - 1.3. в пункте 5 слова «государственного или» исключить;
 - 1.4. в Административном регламенте предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по заключению договоров передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан, утвержденный постановлением Администрации города Костромы:
 - 1.4.1. в подпункте «в» пункта 2.6¹.1 после слов «отчества заявителей» дополнить словами «, выразивших намерение участвовать в приватизации жилого помещения.»;
 - 1.4.2. раздел 2.9 дополнить пунктом «з» следующего содержания: «з) если отсутствует согласие всех имеющих право на приватизацию жилого помещения совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет.»;
 - 1.4.3. в приложении 5 «Блок-схема описания процесса предоставления муниципальной услуги» слова «государственного и» исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В. В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 марта 2018 года

№ 446

Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 10 пункта 1 решения Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 «Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов.
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. постановление Администрации города Костромы от 2 октября 2012 года № 2000 «Об установлении Порядка предоставления в 2012 году мер социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов»;
 - 2.2. постановление Администрации города Костромы от 13 февраля 2013 года № 237 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 2 октября 2012 года № 2000 «Об установлении порядка предоставления в 2012 году мер социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов».
3. Расходы на реализацию настоящего постановления произвести за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации города Костромы по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 1030061430 «Меры социальной поддержки участникам общественных объединений ветеранов», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» и 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В. В. ЕМЕЦ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от 15 марта 2018 года № 446

ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет размер и условия предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов (далее – социальная выплата).

1.2. Право на получение социальной выплаты имеют граждане, являющиеся членами Костромской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, избранные на должности или замещающие должности в городском Совете ветеранов, в профессиональных Советах ветеранов, в районных Советах ветеранов, в Советах первичных ветеранских организаций территориальных округов (далее – получатели).

1.3. Социальная выплата предоставляется ежемесячно или единовременно, расчет социальной выплаты осуществляется с 1 февраля 2018 года. Условия предоставления ежемесячной социальной выплаты и единовременной социальной выплаты определяются настоящим Порядком.

1.4. Орган Администрации города Костромы, уполномоченным на прием и рассмотрение документов для предоставления социальной выплаты является Управление организационной работы, документационного обеспечения и связей с общественностью Администрации города Костромы (далее – уполномоченный орган).

2. Условия предоставления ежемесячной социальной выплаты

- 2.1. Социальная выплата предоставляется ежемесячно в следующих размерах:
 - 2.1.1. получателям, замещающим должность председателя городского Совета ветеранов – 4500 рублей;
 - 2.1.2. получателям, замещающим должность заместителя председателя городского Совета ветеранов – 3200 рублей;
 - 2.1.3. получателям, замещающим должность ответственного секретаря городского Совета ветеранов – 3100 рублей;
 - 2.1.4. получателям, замещающим должность бухгалтера городского Совета ветеранов – 3100 рублей;
 - 2.1.5. получателям, замещающим должность председателя районного Совета ветеранов – 500 рублей;
 - 2.1.6. получателям, замещающим должность заместителя председателя районного Совета ветеранов – 400 рублей;
 - 2.1.7. получателям, замещающим должность ответственного секретаря районного Совета ветеранов – 2000 рублей;
 - 2.1.8. получателям, замещающим должность председателя комиссий городского Совета ветеранов – 400 рублей;
 - 2.1.9. получателям, замещающим должность председателя Совета первичной ветеранской организации территориального округа – 300 рублей;
 - 2.1.10. получателям, замещающим должность председателя профессионального Совета ветеранов – 300 рублей.
 - 2.2. В случае если лицо совмещает несколько должностей, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, социальная выплата предоставляется по одной должности, указанной в заявлении.
 - 2.3. Ежемесячная социальная выплата устанавливается сроком не более чем на одно полугодие текущего календарного года и выплачивается ежемесячно, после предоставления документов, указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка.
 - 2.4. Для предоставления ежемесячной социальной выплаты Костромская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов не позднее 10 дней со дня вступления в силу настоящего Порядка, а далее не позднее 15 июля и 15 января текущего календарного года направляет в Администрацию города Костромы ходатайство об установлении меры социальной поддержки в виде социальной выплаты со списком получателей, замещающих должности, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.
 - 2.5. Для получения ежемесячной социальной выплаты граждане, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, предоставляют в Администрацию города Костромы не позднее 10 дней со дня вступления в силу настоящего Порядка, а далее не позднее 15 июля и 15 января следующие документы:
 - 2.5.1. заявление по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;
 - 2.5.2. копию документа, удостоверяющего личность;
 - 2.5.3. копию страхового пенсионного свидетельства;
 - 2.5.4. копию документа, подтверждающего назначение или избрание на одну из должностей, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, заверенную руководителем организации;
 - 2.5.5. копию документа, содержащего реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства социальной выплаты (копия сберегательной книжки либо выписки со счета).
 - 2.6. Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.4, 2.5:
 - а) осуществляет проверку соответствия лица, претендующего на получение ежемесячной социальной выплаты, требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 2.1 настоящего Порядка и наличия документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка;
 - б) при соответствии лица, претендующего на получение социальной выплаты, требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 2.1 настоящего Порядка и наличии документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, готовит проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении получателю ежемесячной социальной выплаты.
 - в) при несоответствии лица, претендующего на получение ежемесячной социальной выплаты, требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 2.1 настоящего Порядка, или отсутствия документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, направляет лицу, претендующему на получение ежемесячной социальной выплаты, мотивированный письменный отказ в предоставлении социальной выплаты.
 - 2.8. Основанием для предоставления получателю ежемесячной социальной выплаты является постановление Администрации города Костромы о предоставлении меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты.
 - 2.9. Социальная выплата выплачивается Бухгалтерско-финансовым отделом Администрации города Костромы ежемесячно путем перечисления соответствующих средств на указанные получателями банковские счета.
 - 2.10. В случае, если в течение срока предоставления ежемесячной социальной выплаты получатель перестает замещать должность, установленную пунктом 2.1 настоящего Порядка, Костромская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов в 3-х дневный срок уведомляет об этом Администрацию города Костромы.
- На основании уведомления уполномоченный орган готовит проект постановления Администрации города Костромы о прекращении предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты.

3. Условия предоставления единовременной социальной выплаты

- 3.1. Право на получение единовременной социальной выплаты, имеют граждане, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка и не получающие ежемесячную социальную выплату, установленную в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка (далее – получатели).
- 3.2. Костромская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов не позднее 1 октября текущего календарного года

направляет в Администрацию города Костромы ходатайство об установлении мер социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты со списком получателей, согласно пункту 3.1 настоящего Порядка.

3.3. для получения единовременной социальной выплаты получатель не позднее 1 октября текущего года обращается в Администрацию города Костромы со следующими документами:

- 3.3.1. заявлением по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;
- 3.3.2. копией документа, удостоверяющего личность;
- 3.3.3. копией страхового пенсионного свидетельства;
- 3.3.4. копией документа, подтверждающего назначение или избрание на одну из должностей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, заверенной руководителем организации;
- 3.3.5. копией документа, содержащего реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства социальной выплаты (копия сберегательной книжки либо выписки со счета).

3.4. Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.2 и 3.3:

а) осуществляет проверку соответствия лица, претендующего на получение единовременной социальной выплаты, требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 3.1 настоящего Порядка и наличия документов, предусмотренных пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка;

б) при соответствии лица, претендующего на получение единовременной социальной выплаты, требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 3.1 настоящего Порядка и наличия документов, предусмотренных пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, готовит проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении получателю единовременной социальной выплаты;

в) при несоответствии лица, претендующего на получение единовременной социальной выплаты, требованиям, предусмотренным пунктами 1.2, 3.1 настоящего Порядка, или отсутствия документов, предусмотренных пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, направляет лицу, претендующему на получение единовременной социальной выплаты, мотивированный письменный отказ в предоставлении социальной выплаты.

3.5. Размер единовременной социальной выплаты рассчитывается равномерно по каждому получателю исходя из занимаемой им должности и общего количества получателей, обратившихся за предоставлением единовременной социальной выплаты и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации города Костромы на соответствующие цели в бюджете города Костромы на текущий финансовый год.

3.6. Единовременная социальная выплата производится Бухгалтерско-финансовым отделом Администрации города Костромы на основании постановления Администрации города Костромы о предоставлении единовременной социальной выплаты единовременно в 4 квартале текущего года путем перечисления на указанный получателем банковский счет.

Приложение 1 к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов

Форма заявления о предоставлении меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты лицу, принимающему активное участие в деятельности общественного объединения ветеранов

Главе Администрации
города Костромы

Советская улица, 1,
город Кострома,
Костромская область,
156000

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки
в виде ежемесячной социальной выплаты

Я, _____
(фамилию, имя, отчество заявителя)

зарегистрированный по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____
выдан _____

дата выдачи _____

ИНН _____

являюсь членом местного общественного объединения Костромской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов и замещаю должность _____

(указать должность в общественной организации)

Прошу предоставить мне ежемесячную социальную выплату, предусмотренную подпунктом 10 пункта 1 решения Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 «Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы».

Ежемесячную социальную выплату прошу производить путем перечисления денежных средств на банковский счет. Реквизиты счета прилагаются.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Администрации города Костромы согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью предоставления социальной выплаты.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

К заявлению прилагаю:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия страхового пенсионного свидетельства;
3. копия документа, подтверждающего назначение или избрание на должность, заверенная руководителем организации;
4. копия документа, содержащего реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства меры социальной поддержки (копия сберегательной книжки либо выписки со счета).

_____ 201 года _____
(подпись) Ф.И.О.

Приложение 2 к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов

Форма заявления о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты лицу, принимающему активное участие в деятельности общественного объединения ветеранов

Главе Администрации
города Костромы

Советская улица, 1,
город Кострома,
Костромская область,
156000

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки
в виде единовременной социальной выплаты

Я, _____
(фамилию, имя, отчество заявителя)

зарегистрированный по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____
выдан _____

дата выдачи _____

ИНН _____

являюсь членом местного общественного объединения Костромской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов и замещаю должность _____

(указать должность в общественной организации)

Прошу предоставить мне единовременную социальную выплату, предусмотренную подпунктом 10 пункта 1 решения Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 «Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы».

Единовременную социальную выплату прошу произвести путем перечисления денежных средств на банковский счет. Реквизиты счета прилагаются.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Администрации города Костромы согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью предоставления социальной выплаты.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

К заявлению прилагаю:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия страхового пенсионного свидетельства;
3. копия документа, подтверждающего назначение или избрание на должность, заверенная руководителем организации;
4. копия документа, содержащего реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства меры социальной поддержки (копия сберегательной книжки либо выписки со счета).

_____ 201 года _____
(подпись) Ф.И.О.

Содержание номера:

- Постановление Администрации города Костромы № 440 от 15 марта 2018 года**
«О внесении изменений в тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Костромы «Дом детского творчества "Жемчужина"».....стр. 1
- Постановление Администрации города Костромы № 441 от 15 марта 2018 года**
«О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 5 июля 2012 года № 1395 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по заключению договоров передачи жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан».....стр. 1
- Постановление Администрации города Костромы № 446 от 15 марта 2018 года**
«Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде социальной выплаты лицам, принимающим активное участие в деятельности общественных объединений ветеранов».....стр. 1–2

Издатель: Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (МКУ МАК)

Адрес редакции и издателя:
156022, г. Кострома, ул. Голубкова, д. 6. Тел./факс (4942) 53-28-53.
Тел. (4942) 53-29-81. E-mail: archiv@gradkostroma.ru

Главный редактор Елена Бабенко

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
города Костромы

Учредитель — Администрация города Костромы



Газета отпечатана в типографии
ГП «Областная типография им. Горького»,
г. Кострома, ул. Петра Щербины, 2. Заказ 458
Тираж 120 экз. Подписание по графику в 18.00
Подписано в печать 16.03.2018 в 18.00