



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 марта 2018 года

№ 425

О внесении изменений в Порядок деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с ГОСТ 32609-2014 Межгосударственный стандарт. Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения, введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 июня 2014 года № 551-ст, в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Костромской области от 11 июля 2017 года № 267-6-ЗКО «О семейных (родовых) захоронениях на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 23 апреля 2015 года № 837 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 4 июня 2015 года № 1317, от 30 июля 2015 года № 1875, от 19 октября 2015 года № 2977, от 5 мая 2016 года № 1116, от 31 мая 2016 года № 1428, от 27 декабря 2016 года № 3446), следующие изменения:

1.1. пункт 1.1 после слов «от 11 июня 2014 года № 551-ст» дополнить словами «, Законом Костромской области от 11 июля 2017 года № 267-6-ЗКО «О семейных (родовых) захоронениях на территории Костромской области»;

1.2. пункт 1.2 после слов «города Костромы» дополнить словами «созданием семейных (родовых) захоронений»;

1.3. пункт 2.2 после слов «прахом умершего» дополнить словами «, а также для создания семейных (родовых) захоронений непосредственно при погребении умершего, а также под будущие захоронения»;

1.4. пункт 2.3 дополнить абзацами четвертым – шестым следующего содержания:

«Место для создания семейного (родового) захоронения, а также под будущее семейное (родовое) захоронение в части превышения размера бесплатно предоставляемого участка земли для погребения тела (останков), установленного настоящим пунктом, предоставляется за единовременную плату, установленную постановлением Администрации города Костромы.

Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются в целях погребения трех и более умерших.

Максимальный размер места для создания семейного (родового) захоронения с учетом размера бесплатно предоставляемого участка земли для погребения тела (останков), установленного настоящим пунктом, определяется исходя из численного состава лиц, определенных лицом, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, и составляет не более 12,32 кв. м. Расстояние между могилами (в границах одного семейного (родового) захоронения) по длинным сторонам и коротким сторонам должно быть не менее 0,3 метра.»

1.5. пункт 2.4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Урна с прахом может быть захоронена на семейном (родовом) захоронении при наличии места, соответствующего установленным настоящим пунктом размерам для захоронения урны с прахом.»;

1.6. подпункт «д» пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«д) свидетельство о смерти или медицинское свидетельство о смерти умершего, или надлежащим образом заверенные копии указанных документов»;

1.7. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. После осуществления погребения умершего лицу, взявшему на себя обязанность

осуществить погребение, уполномоченный орган в момент обращения выдает паспорт захоронения по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, за исключением случаев, определенных разделом 4 настоящего Порядка.

Паспорт захоронения представляет собой документ, содержащий сведения о захоронении (название кладбища, секция, ряд, место, размер выделенного земельного участка), о захороненных лицах, лице, взявшем на себя обязанность осуществить захоронение, о лице, ответственном за место захоронения, и подтверждающий его право дальнейшего использования места захоронения, а также об установленном надмогильном сооружении и (или) могильной ограде.»;

1.8. дополнить пунктами 2.10¹ – 2.10² следующего содержания:

«2.10¹. Заявления и документы, указанные в пунктах 2.5, 2.6, 2.9 настоящего Порядка, не рассматриваются уполномоченным органом в случае отсутствия письменного согласия заявителя на обработку персональных данных и подлежат возврату лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в день обращения с соответствующим заявлением.

2.10². В выделении участка земли для погребения тела (останков) умершего, предания земле урны с прахом умершего, установки надмогильного сооружения и (или) могильной ограды на общественных кладбищах города Костромы отказывается в случае:

а) непредставления документов, определенных пунктами 2.5, 2.6, 2.9 настоящего Порядка;

б) обращения лица, не относящегося к числу лиц, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

в) отсутствие свободного участка для захоронения умершего рядом с могилой ранее умершего близкого родственника или ранее умершего супруга;

г) несоответствие надмогильного сооружения и (или) могильной ограды требованиям, установленным Правилами содержания мест погребения в городе Костроме, утвержденными решением Думы города Костромы от 30 июня 2011 года № 145.

Решения об отказе в выделении участка земли для погребения тела (останков) умершего, предания земле урны с прахом умершего, установки надмогильного сооружения и (или) могильной ограды оформляются заключениями уполномоченного органа, проставляемыми на соответствующих заявлениях лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего. Заключения должны содержать предусмотренные настоящим пунктом основания для отказа.

Копия заявления с заключением уполномоченного органа выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в день обращения с соответствующим заявлением. В случае отказа лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, от получения копии заявления с заключением уполномоченного органа, на заявлении проставляется отметка об отказе в получении, копия заявления с заключением уполномоченного органа направляется лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, почтовым отправлением.»;

1.9. в пункте 2.11 после слов «общественном кладбище.» дополнить словами «Выбор кладбища для создания семейного (родового) захоронения осуществляется в соответствии с пунктом 4¹.3 настоящего Порядка.»;

1.10. дополнить разделом 4¹ «Порядок создания семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ» следующего содержания:

«4¹. Порядок создания семейных (родовых) захоронений на территории общественных кладбищ

4¹.1. На общественных кладбищах города Костромы предоставляются места для создания семейных (родовых) захоронений, а также под будущие семейные (родовые) захоронения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

4¹.2. Семейные (родовые) захоронения – места захоронения, предоставляемые на общественных кладбищах для погребения трех и более умерших.

4¹.3. Перечень общественных кладбищ, где предоставляются места для создания семейных (родовых) захоронений, утверждается постановлением Администрации города Костромы.

Площадь зоны семейных (родовых) захоронений не может превышать одной трети территории общественного кладбища.

Семейные (родовые) захоронения производятся на специально определенном уполномоченным органом участке кладбища.

4¹.4. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются:

а) при непосредственном погребении умершего;

б) под будущие семейные (родовые) захоронения.

4¹.5. На семейном (родовом) захоронении могут быть погребены супруг (супруга), близкие родственники (родители, дети, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные братья и сестры, бабушки, дедушки, внуки) лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

4¹.6. На территории города Костромы на одно лицо может быть зарегистрировано не более одного семейного (родового) захоронения.

4¹.7. Для предоставления места для создания семейного (родового) захоронения (под будущее семейное (родовое) захоронение) уполномоченный орган предоставляет заинтересованным лицам перечень свободных мест для создания семейных (родовых) захоронений в зоне семейных (родовых) захоронений на общественных кладбищах, установленных для создания таких захоронений.

Перечень свободных мест для создания семейных (родовых) захоронений размещается на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4¹.8. Для принятия решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения непосредственно при погребении умершего, а также под будущее семейное (родовое) захоронение, заинтересованное лицо (далее – заявитель) представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (под будущее семейное (родовое) захоронение) с указанием лиц, изъявивших желание быть погребенными на семейном (родовом) захоронении (из числа лиц, установленных пунктом 4¹.5 настоящего Порядка) по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

б) документ, подтверждающий согласие заявителя на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) документ, подтверждающий согласие лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, на обработку персональных данных умершего по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку (в случае обращения при непосредственном погребении умершего);

г) документы, подтверждающие право действовать от имени заявителя, в случае, когда с заявлением обращается представитель заявителя;

д) копию свидетельства о смерти или медицинское свидетельство о смерти умершего (при непосредственном погребении умершего);

е) паспорт заявителя - в случае личного обращения заявителя, либо копию паспорта заявителя - в случае направления документов по почте;

ж) документы, подтверждающие степень родства лиц, изъявивших желание быть погребенными на семейном (родовом) захоронении;

з) письменное согласие на погребение на семейном (родовом) захоронении лиц, изъявивших желание быть погребенными на семейном (родовом) захоронении;

и) документ, подтверждающий произведенную оплату за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения (будущего семейного (родового) захоронения);

к) в случае погребения умершего путем предания земле урны с прахом умершего – справка о кремации.

4¹.9. Уполномоченный орган рассматривает представленные заявителем в соответствии с пунктом 4¹.8 настоящего Порядка документы и принимает решение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (под будущее семейное (родовое) захоронение) по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

4¹.10. В случае поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения непосредственно при погребении умершего, решение о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения подлежит выдаче в день поступления такого заявления, а при поступлении заявления о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение решение о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение подлежит выдаче в течение трех рабочих дней со дня регистрации такого заявления.

После вынесения решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения уполномоченный орган устанавливает на предоставленном месте информационную табличку, на которой указывается, что данное место предоставлено для создания семейного (родового) захоронения.

4¹.11. Заявление и документы, указанные в пункте 4¹.8 настоящего Порядка, не рассматриваются уполномоченным органом в случае отсутствия письменного согласия заявителя на обработку персональных данных и подлежат возврату заявителю в день обращения с заявлением.

В предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения непосредственно при погребении умершего, а также под будущее семейное (родовое) захоронение отказывается в случае:

а) непредставления документов, определенных пунктом 4¹.8 настоящего Порядка;

б) обращения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (под будущее семейное (родовое) захоронение) на общественном кладбище, которое не входит в Перечень общественных кладбищ, где предоставляются места для создания семейных (родовых) захоронений, утвержденный постановлением Администрации города Костромы;

в) отсутствие свободного места в зоне для создания семейного (родового) захоронения (под будущее семейное (родовое) захоронение) на общественном кладбище, где предоставляются места для создания семейных (родовых) захоронений.

Решение об отказе в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (под будущее семейное (родовое) захоронение) оформляется заключением уполномоченного органа, проставляемым на заявлении о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения (под будущее семейное (родовое) захоронение). Заключение должно содержать предусмотренные настоящим пунктом основания для отказа.

Копия заявления с заключением уполномоченного органа выдается заявителю в день обращения с соответствующим заявлением. В случае отказа заявителя от получения копии заявления с заключением уполномоченного органа, на заявлении проставляется отметка об отказе в получении, а копия заявления с заключением уполномоченного органа направляется заявителю почтовым отправлением.

4¹.12. Погребение умерших на семейных (родовых) захоронениях производится на основании паспорта семейного (родового) захоронения - документа, удостоверяющего право использовать предоставленное место для создания

семейного (родового) захоронения, за исключением случая обращения с заявлением о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения непосредственно при погребении умершего.

Паспорт семейного (родового) захоронения оформляется на каждое семейное (родовое) захоронение.

В паспорт семейного (родового) захоронения вносится информация о каждом погребенном на соответствующем семейном (родовом) захоронении умершем.

4¹.13. Уполномоченный орган выдает заявителю паспорт семейного (родового) захоронения по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку:

а) после осуществления погребения на семейном (родовом) захоронении – в случае обращения с заявлением о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения непосредственно при погребении умершего;

б) одновременно с решением о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение – в случае обращения с заявлением о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение.

4¹.14. Каждое семейное (родовое) захоронение подлежит регистрации (перерегистрации) уполномоченным органом в журнале регистрации (перерегистрации) в котором указываются: порядковый номер регистрации (перерегистрации) семейного (родового) захоронения наименование кладбища, номер секции, ряд, участка, дата захоронения, фамилия, имя, отчество, дата рождения, дата смерти всех захороненных, номер и дата свидетельства о смерти, дата выдачи решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения, фамилия, имя, отчество заявителя, контактный телефон, фамилия, имя, отчество, дата рождения лиц, которые будут погребены на семейном (родовом) захоронении, сведения о перерегистрации и выдаче нового паспорта семейного (родового) захоронения.

4¹.15. Семейное (родовое) захоронение может быть перерегистрировано на лиц, определенных пунктом 4¹.5 настоящего Порядка. Плата за перерегистрацию семейного (родового) захоронения не взимается.

Перерегистрация семейного (родового) захоронения осуществляется на основании заявления лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, а в случае смерти или признания в установленном порядке недееспособным данного лица – по заявлению супруга (супруги) или близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные братья и сестры, бабушки, дедушки, внуки) лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

4¹.16. К заявлению о перерегистрации семейного (родового) захоронения прилагаются:

а) письменное согласие на перерегистрацию семейного (родового) захоронения лица, на которое перерегистрируется семейное (родовое) захоронение (в случае обращения лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение);

б) копия свидетельства о смерти или медицинское свидетельство о смерти (в случае смерти лица, на которое было зарегистрировано семейное (родовое) захоронение);

в) копия решения суда (в случае признания лица, на которое было зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, недееспособным);

г) копия паспорта лица, обратившегося за перерегистрацией семейного (родового) захоронения;

д) документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

е) согласие лиц, указанных в паспорте семейного (родового) захоронения на перерегистрацию семейного (родового) захоронения на обратившееся за перерегистрацией лицо.

4¹.17. Перерегистрация семейного (родового) захоронения осуществляется уполномоченным органом путем внесения соответствующих сведений в журнал регистрации (перерегистрации) и выдачи лицу, на которое перерегистрировано семейное (родовое) захоронение, нового паспорта семейного (родового) захоронения, по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку, взамен предыдущего паспорта (семейного) родового захоронения, в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 4¹.15 настоящего Порядка.

При этом в паспорте семейного (родового) захоронения делается отметка о том, что семейное (родовое) захоронение перерегистрировано на другое лицо.

4¹.18. Инвентаризация семейных (родовых) захоронений проводится уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка.

4¹.19. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тела (останков) умершего на семейном (родовом) захоронении осуществляется в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка.

4¹.20. Установка надгробного сооружения и (или) могильной ограды на семейном (родовом) захоронении осуществляется в соответствии с пунктами 2.9, 2.10 настоящего Порядка и с соблюдением требований, установленных Правилами содержания мест погребения в городе Костроме, утвержденными решением Думы города Костромы от 30 июня 2011 года № 145.

4¹.21. Лицо, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, является, ответственным за семейное (родовое) захоронение лицом, и обеспечивает его содержание в надлежащем состоянии в соответствии с Правилами содержания мест погребения в городе Костроме, утвержденными решением Думы города Костромы от 30 июня 2011 года № 145.

4¹.22. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязанностей по обеспечению содержания семейного (родового) захоронения в течение более чем трех лет подряд, уполномоченный орган направляет лицу, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, предупреждение о необходимости его приведения в надлежащее состояние (далее – предупреждение).

В предупреждении содержится требование о приведении семейного (родового) захоронения в надлежащее состояние и срок его исполнения, а также последствия неисполнения данного требования – отмена решения о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение или принятие решения о лишении захоронения статуса семейного (родового) захоронения.

4¹.23. В случае неисполнения лицом, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, требования о приведении семейного (родового) захоронения в надлежащее состояние в течение указанного в предупреждении срока, уполномоченный орган:

а) отменяет решение о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение (в случае отсутствия

на данном земельном участке захоронений) по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

б) принимает решение о лишении захоронения статуса семейного (родового) (если на предоставленном для создания семейного (родового) захоронения месте, уже погребено хотя бы одно лицо из числа лиц, указанных в решении о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения) по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку.

В случае принятия одного из указанных в настоящем пункте решений, единовременная плата, внесенная за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения возврату не подлежит.

4¹.24. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня отмены решения о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение или лишения захоронения статуса семейного (родового) захоронения:

а) заносит сведения о принятом решении в журнал регистрации (перерегистрации) семейных (родовых) захоронений;

б) направляет принятое решение лицу, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

4¹.25. Если на момент принятия уполномоченным органом одного из указанных в пункте 4¹.23 настоящего Порядка решений, на семейном (родовом) захоронении установлена ограда, она подлежит демонтажу в течение 60 календарных дней со дня получения такого решения лицом, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, за счет сил и средств лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

Если в установленный настоящим пунктом срок, ограда не демонтирована, уполномоченный орган направляет заявление в суд о понуждении лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, выполнить демонтаж ограды или демонтирует ограду собственными силами и средствами с последующим взысканием затраченных средств с лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, в судебном порядке.

4¹.26. Дальнейшее использование места, предоставленного для создания семейного (родового) захоронения (под будущее семейное (родовое) захоронение), осуществляется на общих основаниях в соответствии с разделом 4¹ настоящего Порядка.

4¹.27. Признание семейного (родового) захоронения бесхозным (бесхозным) осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка. »;

1.11. в абзаце седьмом приложения 2 «Форма согласия на обработку персональных данных»:

1.11.1. после слов «для погребения умершего,» дополнить словами «решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения / под будущее семейное (родовое) захоронение, »;

1.11.2. после слов «выдаче паспорта захоронения,» дополнить словами «паспорта семейного (родового) захоронения, перерегистрации семейного (родового) захоронения.»;

1.12. приложение 5 «Форма паспорта захоронения» изложить в следующей редакции:

«Приложение 5

к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории города Костромы

Форма паспорта захоронения

ПАСПОРТ ЗАХОРОНЕНИЯ
от _____ № _____

Настоящий паспорт выдан муниципальным казенным учреждением города Костромы «Городская служба захоронений» _____

(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность осуществить
захоронение/перезахоронение умершего)

на захоронение/перезахоронение, расположенное на общественном (вероисповедальном) кладбище города Костромы по
улице _____

секция _____ ряд _____ место _____
(ряд, место указываются при наличии нумерации)

Лицо, ответственное за место захоронения _____

(фамилия, имя, отчество)

На данном участке земли площадью _____ кв. м захоронены следующие лица:

1. _____
(фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа,
подтверждающего факт смерти)

2. _____
(фамилия, имя, отчество умершего, реквизиты и дата выдачи документа,
подтверждающего факт смерти)

Намогильное сооружение _____
(при наличии)

Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить
захоронение умершего

Представитель муниципального казенного
учреждения города Костромы «Городская
служба захоронений»

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

»;

_____ (подпись)

1.13. в приложении 6 «Форма заявления о выдаче разрешения на установку надмогильного сооружения и (или) могильной ограды» слова «где захоронен мой умерший родственник» заменить словами «где захоронен мой умерший родственник / выделенном для создания семейного (родового) захоронения (необходимое подчеркнуть)»;

1.14. приложение 7 «Форма разрешения на установку надмогильного сооружения и (или) могильной ограды» после слов «ответственного за захоронение» дополнить словами «/ на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение (необходимое подчеркнуть)»;

1.15. в абзаце пятом приложения 8 «Форма согласия на обработку персональных данных умершего»:

1.15.1. после слов «для погребения умершего,» дополнить словами «решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения,»;

1.15.2. после слов «выдаче паспорта захоронения,» дополнить словами «паспорта семейного (родового) захоронения, перерегистрации семейного (родового) захоронения,»;

1.16. дополнить приложением 9 следующего содержания:

«Приложение 9
к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории города Костромы

Форма заявления
о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения
(под будущее семейное (родовое) захоронение)

Директору муниципального казенного
учреждения города Костромы
«Городская служба захоронений»

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения
(под будущее семейное (родовое) захоронение)

Прошу предоставить место (необходимое подчеркнуть):

1) для создания семейного (родового) захоронения;

2) под будущее семейное (родовое) захоронение

для погребения умершего (заполняется непосредственно при погребении умершего)

_____ (фамилия, имя, отчество, реквизиты и дата выдачи документа, подтверждающего факт смерти, родственная связь по отношению к лицу, на которое будет зарегистрировано семейное (родовое) захоронение!)

на _____ (наименование кладбища, на котором предоставляется место)

размером _____ кв.м, секция _____, ряд _____ место _____

На предоставленном для создания семейного (родового) захоронения месте площадью _____ кв. м, будут захоронены следующие лица:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

_____ (фамилия, имя, отчество, родственная связь по отношению к лицу, на которое будет зарегистрировано семейное (родовое) захоронение / будущее семейное (родовое) захоронение)

Прошу зарегистрировать указанное место для создания семейного (родового) захоронения / под будущее семейное (родовое) захоронение (необходимое подчеркнуть) на _____ меня

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

За правильность указанных в настоящем заявлении сведений несу полную ответственность.

« _____ » _____ года Подпись: _____»;

1.17. дополнить приложением 10 следующего содержания:

«Приложение 10
к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории города Костромы

Форма решения

о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения
(под будущее семейное (родовое) захоронение)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"ГОРОДСКАЯ СЛУЖБА ЗАХОРОНЕНИЙ"
Депутатская ул., 47, г. Кострома, 156002
тел. 8 (4942) 51-71-27
E-mail: mku.gsz@yandex.ru

№ _____
На № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения
(под будущее семейное (родовое) захоронение)
(необходимое подчеркнуть)

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение/
место под будущее семейное (родовое) захоронение)

о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения/ под будущее семейное (родовое) захоронение
(необходимое подчеркнуть)
для погребения умершего (заполняется при непосредственном погребении умершего)

_____ (фамилия, имя, отчество, реквизиты и дата выдачи документа, подтверждающего факт смерти, родственная связь по отношению к лицу, на которое будет зарегистрировано семейное
(родовое) захоронение / будущее семейное родовое захоронение)

на _____
(наименование кладбища, на котором предоставляется место)

размером _____ кв.м, секция _____, ряд _____, место _____

На предоставленном для создания семейного (родового) захоронения месте, площадью _____ кв. м будут
захоронены следующие лица:

- _____
- _____
- _____
- _____

(фамилия, имя, отчество, родственная связь по отношению к лицу, на которое будет зарегистрировано семейное (родовое) захоронение / будущее семейное (родовое) захоронение)

_____ (фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение / место
под будущее семейное (родовое) захоронение)

уведомлен о том, что лицо, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, является, ответственным за семейное (родовое) захоронение лицом, и обеспечивает его содержание в надлежащем состоянии в соответствии с Правилами содержания мест погребения в городе Костроме, утвержденными решением Думы города Костромы от 30 июня 2011 года № 145.

Лицо, на которое зарегистрировано семейное
(родовое) захоронение

Директор муниципального казенного
учреждения города Костромы «Городская
служба захоронений»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

»;

1.18. дополнить приложением 11 следующего содержания:

«Приложение 11
к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории города Костромы

Форма
паспорта семейного (родового) захоронения)

ПАСПОРТ СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ

от _____ № _____

Настоящий паспорт _____ является _____ документом, _____ удостоверяющим _____ право

_____ (фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано место для создания семейного (родового) захоронения/
под будущее семейное (родовое) захоронение)

использовать предоставленное место для создания семейного (родового) захоронения / под будущее семейное (родовое) захоронение (необходимое подчеркнуть) для захоронения указанных в настоящем паспорте лиц.

Выдан муниципальным казенным учреждением города Костромы «Городская служба захоронений» о создании места для семейного (родового) захоронения / под будущее семейное (родовое) захоронение (необходимое подчеркнуть) на _____

(наименование кладбища, на котором предоставляется место)

размером _____ кв.м, секция _____, ряд _____, место _____

На предоставленном для создания семейного (родового) захоронения /под будущее семейное (родовое) захоронение, месте будут захоронены следующие лица:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(фамилия, имя, отчество, родственная связь по отношению к лицу, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение / будущее семейное (родовое) захоронение)

На предоставленном для создания семейного (родового) захоронения / под будущее семейное (родовое) захоронение месте захоронены следующие лица (вносятся данные о каждом произведенном захоронении):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(фамилия, имя, отчество, реквизиты и дата выдачи документа, подтверждающего факт смерти, родственная связь по отношению к лицу, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение / будущее семейное (родовое) захоронение)

Семейное (родовое) захоронение перерегистрировано (заполняется в случае перерегистрации семейного (родового) захоронения) на _____

(фамилия, имя, отчество лица, на которое перерегистрировано семейное (родовое) захоронение)

на основании заявления от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Лицо, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение

Директор муниципального казенного учреждения города Костромы «Городская служба захоронений»

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

»;

1.19. дополнить приложением 12 следующего содержания:

«Приложение 12 к Порядку деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы

Форма заявления о перерегистрации семейного (родового) захоронения

Директору муниципального казенного учреждения города Костромы «Городская служба захоронений»

от _____

(фамилия, имя, отчество) проживающего по адресу:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о перерегистрации семейного (родового) захоронения

Прошу _____ семейное (родовое) захоронение на _____

(наименование кладбища, на котором предоставлено место под семейное (родовое) захоронение)

размером _____ кв. м, секция _____, ряд _____, место _____,

зарегистрированное на _____

(фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

перерегистрировать на _____

(фамилия, имя, отчество лица, на которое будет перерегистрировано семейное (родовое) захоронение, родственная связь по отношению к лицу, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

по причине _____

и выдать новый паспорт семейного (родового) захоронения взамен паспорта на семейное (родовое) захоронение от _____ года № _____, выданного ранее

на _____

(фамилия, имя, отчество лица, на которое было зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

Письменное согласие _____
(фамилия, имя, отчество лица, на которое будет зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

на перерегистрацию семейного (родового) захоронения прилагается.

За правильность содержащихся в настоящем заявлении сведений несут полную ответственность.

« _____ » _____ года Подпись _____

Отметка уполномоченного органа (заполняется после выдачи нового паспорта семейного (родового) захоронения):

выдан новый паспорт семейного (родового) захоронения от _____ года № _____
на _____
(фамилия, имя, отчество лица, на которое перерегистрировано семейное (родовое) захоронение)

взамен паспорта семейного (родового) захоронения от _____ года № _____, выданного
на _____
(фамилия, имя, отчество лица, на которое было зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

Директор муниципального казенного

учреждения города Костромы

«Городская служба захоронений» _____»;
(подпись)

1.20. дополнить приложением 13 следующего содержания:

Приложение 13
к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории города Костромы

Форма
решения об отмене решения о предоставлении места
под будущее семейное (родовое) захоронение

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"ГОРОДСКАЯ СЛУЖБА ЗАХОРОНЕНИЙ"
Депутатская ул., 47, г. Кострома, 156002
тел. 8 (4942) 51-71-27
E-mail: mku.gsz@yandex.ru

№ _____
На № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

об отмене решения о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение

Руководствуясь Порядком деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 23 апреля 2015 года № 837, в связи с неисполнением

_____ (фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

предупреждения уполномоченного органа от _____ года № _____ о приведении места под будущее семейное (родовое) захоронение в надлежащее состояние в установленный требованием срок, муниципальным казенным учреждением города Костромы «Городская служба захоронений» принято решение: отменить решение о предоставлении места под будущее семейное (родовое) захоронение от _____ года № _____, выданное на имя _____
(фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

о чем в журнале регистрации (перерегистрации) семейных (родовых) захоронений сделана запись за № _____ от _____ года.

На предоставленном месте под будущее семейное (родовое) захоронение площадью _____ кв. м, секция _____, место _____,
на _____
(наименование кладбища, на котором предоставлено место)

захоронений не произведено.

Установлена / не установлена (необходимое подчеркнуть) ограда размером _____.

_____ (фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

обязан(а) в течение 60 календарных дней со дня получения настоящего решения демонтировать установленную ограду. Если в установленный срок, ограда не будет демонтирована, уполномоченный орган имеет право подать заявление в суд о понуждении лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение выполнить демонтаж ограды или демонтировать ограду собственными силами и средствами с последующим взысканием затраченных средств с лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение в судебном порядке.

Лицо, на которое зарегистрировано семейное
(родовое) захоронение

Директор муниципального казенного
учреждения города Костромы «Городская
служба захоронений»

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Настоящее решение получено _____ года

(подпись)

(заполняется в случае получения решения лично);

1.21. дополнить приложением 14 следующего содержания:

Приложение 14
к Порядку деятельности общественных
кладбищ на территории города Костромы

Форма
решения о лишении захоронения статуса семейного (родового) захоронения /
под будущее семейное (родовое) захоронение

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"ГОРОДСКАЯ СЛУЖБА ЗАХОРОНЕНИЙ"
Депутатская ул., 47, г. Кострома, 156002
тел. 8 (4942) 51-71-27
E-mail: mku.gsz@yandex.ru

№ _____
На № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

о лишении захоронения статуса семейного (родового) захоронения

Руководствуясь Порядком деятельности общественных кладбищ на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 23 апреля 2015 года № 837, в связи с неисполнением

(фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано место для создания семейного (родового) захоронения)

предупреждения от _____ года № _____ о приведении места для создания семейного (родового) захоронения в надлежащее состояние в установленный предупреждением уполномоченного органа от _____ года № _____ срок,

муниципальным казенным учреждением города Костромы «Городская служба захоронений» принято решение: место площадью _____ кв. м, секция _____, ряд _____, предоставленное на основании решения муниципального казенного учреждения города Костромы «Городская служба захоронений» от _____ года № _____ для создания семейного (родового) захоронения

(фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

лишить статуса семейного (родового) захоронения, о чем в журнале регистрации (перерегистрации) семейных (родовых) захоронений сделана запись за № _____ от _____ года.

На предоставленном месте для создания семейного (родового) захоронения произведены захоронения следующих лиц:

1. _____;
(фамилия, имя, отчество)
2. _____;
(фамилия, имя, отчество)
3. _____;
(фамилия, имя, отчество)
4. _____.
(фамилия, имя, отчество)

Установлена / не установлена (необходимое подчеркнуть) ограда размером _____.

(фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение)

обязан(а) в течение 60 календарных дней со дня получения настоящего решения демонтировать установленную ограду. Если в установленный срок, ограда не будет демонтирована, уполномоченный орган имеет право подать заявление в суд о

понуждении лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение выполнить демонтаж ограды или демонтировать ограду собственными силами и средствами с последующим взысканием затраченных средств с лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение в судебном порядке.

Лицо, на которое зарегистрировано семейное
(родовое) захоронение

Директор муниципального казенного
учреждения города Костромы «Городская
служба захоронений»

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Настоящее решение получено _____ года

(подпись)

(заполняется в случае получения решения лично)».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня вступления в силу постановления Администрации города Костромы, утверждающего перечень общественных кладбищ города Костромы, на которых предоставляются места для создания семейных (родовых) захоронений, за исключением пунктов 1.7, 1.8, 1.12 настоящего постановления, которые вступают в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

Глава Администрации города Костромы

В. В. Емец

ГРАД КОСТРОМА