



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2018 года

№ 71

#### **Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории города Костромы**

В соответствии с статьями 222, 225, 226 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 части 4 статьи 9 Правил благоустройства территории города Костромы, утвержденных решением Думы города Костромы от 25 апреля 2013 года № 60, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера и самовольных построек на территории города Костромы.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 25 февраля 2016 года № 387 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы»;

2.2. постановление Администрации города Костромы от 4 мая 2016 года № 1101 «О внесении изменений в Порядок сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы»;

2.3. постановление Администрации города Костромы от 11 июля 2016 года № 1919 «О внесении изменения в пункт 2.6 Порядка сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы»;

2.4. постановление Администрации города Костромы от 14 сентября 2016 года № 2597 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 25 февраля 2016 года № 387 "Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы"».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Порядок  
сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального  
характера и самовольных построек на территории города Костромы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и взаимодействия отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы в рамках предоставленных им полномочий при выявлении и сносе (демонтаже) незаконно размещенных объектов некапитального характера, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и (или) на земельных участках, государственная собственность на которые на территории города Костромы не разграничена, а также самовольных построек, созданных или возведенных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке для этих целей, если этот земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территории общего пользования либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения.

1.2. Настоящий Порядок не распространяет свое действие на самовольные постройки, относящиеся в соответствии с федеральным законом к имуществу религиозного назначения, а также предназначенные для обслуживания имущества религиозного назначения и (или) образующие с ним единый монастырский, храмовый или иной культовый комплекс.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях реализации прав граждан на свободный доступ к местам общего пользования, на проживание в благоприятных условиях, создания условий для обеспечения пожарной безопасности, безопасности при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, исполнения полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, а также в целях совершенствования системы профилактических мер, направленных на противодействие терроризму и обеспечение антитеррористической устойчивости, обеспечения осуществления требований, установленных федеральными законами, законами Костромской области, в сфере использования земель на территории города Костромы.

1.4. Целью настоящего Порядка является недопущение незаконного размещения объектов некапитального характера и самовольных построек и на территории города Костромы.

1.5. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

а) объект некапитального характера - временные объекты, не являющиеся объектами капитального строительства (далее - некапитальный объект), в том числе:

временные сооружения для хранения автомобилей (боксы, гаражи и т.п.);

объекты торговли, бытового обслуживания, общественного питания, в том числе сезонные объекты питания и отдыха, представляющие собой комплекс специального

оборудования и элементов благоустройства, в том числе навесы, зонты, торговое и хозяйственное оборудование, декоративное озеленение, объекты освещения и т.п.;

остановочные павильоны (пункты), а также объекты, установленные на автомобильных дорогах общего пользования, не относящиеся к элементам обустройства автомобильных дорог;

наземные туалетные кабины, уличное оборудование (уличная мебель, в том числе скамьи, театральные тумбы, доски объявлений и т.п.);

малые архитектурные формы, ограждения, элементы благоустройства (беседки, навесы и т.п.);

игровое и спортивное оборудование (в том числе пункты проката спортивного инвентаря, батуты, горки, аттракционы и другое оборудование);

иные объекты, выполненные из легких конструкций и (или) не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов;

б) самовольная постройка - это здание, сооружение или другое строение, возведенные, созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные, созданные без получения на это необходимых разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил;

в) снос - разборка, демонтаж некапитального объекта или их отдельных конструкций, самовольной постройки независимо от типа, назначения и степени завершенности и (или) перемещение на специализированный пункт временного хранения, а также вывоз строительного мусора;

г) уполномоченный орган - отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, уполномоченный в соответствии с муниципальными правовыми актами города Костромы на осуществление контроля размещения и организацию сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных некапитальных объектов на территории города Костромы;

д) уполномоченная организация - организация, осуществляющая мероприятия по обеспечению доступа в сносимый объект, сносу объекта, перемещению его на специализированный пункт временного хранения, определяемая решением о сносе;

е) специализированный пункт временного хранения - территория, в границах которой осуществляется хранение снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества, определяемая в соответствии с требованиями действующего законодательства уполномоченной организацией.

1.6. Некапитальные объекты считаются незаконно размещенными при отсутствии одного из документов, определенных действующим федеральным, региональным законодательством и (или) соответствующими муниципальными правовыми актами города Костромы, подтверждающих соблюдение установленного порядка при установке (создании, размещении) объекта либо его эксплуатации.

К таким документам относятся:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок;

б) договор о размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта, используемого для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг;

в) разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

г) другие документы, наличие которых для размещения объекта предусмотрено действующим законодательством.

## **2. Порядок выявления и принятия решения о сносе незаконно размещенных некапитальных объектов**

2.1. Выявление незаконно размещенных некапитальных объектов, лиц, осуществивших их размещение (создание, возведение, установка), осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, от органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

2.2. Уполномоченный орган в случае самостоятельного выявления предположительно незаконно размещенного некапитального объекта либо при получении информации от лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет первичный осмотр некапитального объекта, запрос сведений о наличии (отсутствии) оснований размещения некапитального объекта, а также сведений о правообладателях таких объектов и земельном участке, на территории которого расположен объект. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган запрашивает у лица документы, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения самостоятельно путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме отраслевой (функциональной) орган Администрации города Костромы указывает на наличие (отсутствие) оснований размещения некапитального объекта.

2.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения некапитального объекта уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением акта осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – акт осмотра).

В акте осмотра указывается дата, время и место его составления, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта с привязкой на местности, сведения о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, сведения об отсутствии признаков объекта капитального строительства, возможный способ сноса (разбор, демонтаж), сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры.

К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы осмотренного объекта на CD-носителе.

2.4. Для проведения осмотра уполномоченный орган привлекает представителей функционального органа Администрации города Костромы, осуществляющего от имени города Костромы реализацию прав владения, пользования и распоряжения земельными участками, находящимся в муниципальной собственности города Костромы, а также

распоряжение земельными участками, расположенными на территории города Костромы, государственная собственность на которые не разграничена, функционального органа Администрации города Костромы, уполномоченного в сфере создания условий для обеспечения населения города Костромы услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания, организации, реализующей полномочия в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, антитеррористической безопасности на территории города Костромы, а также иных органов, в компетенцию которых входит определение законности размещения выявленного объекта.

2.5. В случае, если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, не выявлено, то уполномоченный орган обеспечивает одновременное:

а) размещение объявления на некапитальном объекте о необходимости предоставления правоустанавливающих документов на земельный участок и на некапитальный объект, а в случае их отсутствия, необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок со дня размещения объявления, о котором делается отметка в акте осмотра с приложением фотофиксации;

б) размещение на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения о необходимости предоставления в уполномоченный орган правоустанавливающих документов на земельный участок и некапитальный объект, а в случае их отсутствия необходимости сноса некапитального объекта в двухнедельный срок со дня размещения объявления.

2.6. В случае, если лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, известно, уполномоченный орган выдает собственнику незаконно размещенного некапитального объекта предписание о сносе такого объекта в двухнедельный срок со дня вручения предписания.

2.7. Срок, обозначенный в пункте 2.6 настоящего порядка, продлевается путем выдачи нового предписания на основании письменного обращения (с приложением подтверждающих документов) в случае:

2.7.1. смерти собственника некапитального объекта до шести месяцев;

2.7.2. в случае оформления правообладателем некапитального объекта документов, дающих право на размещение данного объекта - до трех месяцев.

2.8. О выполнении (невыполнении) предписания о сносе уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в предписании о сносе, осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением соответствующего акта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.9. Если собственник незаконно размещенного некапитального объекта в установленный срок самостоятельно не произвел снос такого объекта либо не оформил документы, дающие право на размещение некапитального объекта, уполномоченный орган Администрации города Костромы возбуждает дело об административном правонарушении по факту невыполнения в срок предписания и готовит проект решения о сносе незаконно размещенного некапитального объекта.

2.10. Решение о сносе принимается в форме постановления Администрации города Костромы (далее по тексту - решение о сносе).

2.11. В решении о сносе указывается вид (тип) объекта, адрес земельного участка, на котором размещен некапитальный объект, или местоположение некапитального объекта, информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о

невыявлении такого лица, срок сноса, уполномоченные организации, осуществляющие мероприятия по сносу. Приложением к решению о сносе является ситуационный план территории на топографической подоснове, на котором обозначен подлежащий сносу объект.

2.12. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Снос некапитального объекта может быть осуществлен не ранее, чем через 10 рабочих дней со дня официального опубликования.

2.14. В течение 2 рабочих дней со дня официального опубликования решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему размещение некапитального объекта, по месту его жительства (либо месту нахождения - в отношении юридического лица) заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично копию данного решения.

2.15. Уполномоченный орган направляет в адрес правообладателя незаконно размещенного некапитального объекта, подлежащего сносу, информацию о дате и времени сноса, а также не позднее, чем за 3 рабочих дня до сноса размещает информацию о дате и времени сноса на незаконно размещенном некапитальном объекте.

### **3. Порядок выявления самовольных построек и принятия решения о сносе**

3.1. Выявление самовольных построек и лиц, осуществивших их создание (возведение), осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, от органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

3.2. Уполномоченный орган в случае самостоятельного выявления предположительно самовольной постройки либо при получении информации от лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществляет первичный осмотр постройки, запрашивает сведения о наличии (отсутствии) оснований размещения постройки, сведения о ее правообладателях, а также информацию о том, расположен ли этот земельный участок в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территории общего пользования либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения самостоятельно путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме отраслевой (функциональной) орган Администрации города Костромы указывает на наличие (отсутствие) оснований размещения постройки.

3.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения постройки уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и

(или) видеосъемки с составлением акта осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В акте осмотра указывается дата, время и место его составления, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, адрес земельного участка, на котором размещена самовольная постройка, или местоположение самовольной постройки с привязкой на местности, сведения о наличии признаков объекта капитального строительства, сведения о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, рекомендуемый срок для сноса лицу, осуществившему размещение самовольной постройки, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры.

К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы осмотренного объекта на CD-носителе.

3.4. Для проведения осмотра уполномоченный орган привлекает представителей функционального органа Администрации города Костромы, осуществляющего полномочия в сфере градостроительного планирования и градостроительного зонирования на территории города Костромы, функционального органа Администрации города Костромы, осуществляющего от имени города Костромы реализацию прав владения, пользования и распоряжения земельными участками, находящимся в муниципальной собственности города Костромы, а также распоряжение земельными участками, расположенными на территории города Костромы, государственная собственность на которые не разграничена, организации, реализующей полномочия в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, антитеррористической безопасности на территории города Костромы, органов, в компетенцию которых входит определение законности размещения выявленной постройки, а также представители иных организаций, специалисты, эксперты.

3.5. В случае, если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее самовольную постройку не выявлено, то уполномоченный орган в сроки и в порядке, предусмотренные пунктом 3.11 настоящего Порядка, принимает меры по выявлению таких лиц.

3.6. Уполномоченный орган после осмотра самовольной постройки обеспечивает подготовку проекта решения о сносе в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

3.7. Решение о сносе принимается в форме постановления Администрации города Костромы (далее по тексту - решение о сносе).

3.8. В решении о сносе указывается адрес земельного участка, на котором размещена самовольная постройка, или местоположение самовольной постройки, информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о невыявлении такого лица, срок сноса, уполномоченные организации, осуществляющие мероприятия по сносу. Приложением к решению о сносе является ситуационный план территории на топографической подоснове, на котором обозначен подлежащий сносу объект.

В случае если на момент принятия решения о сносе лицо, осуществившее самовольную постройку, не выявлено, в решении о сносе указываются меры, принимаемые уполномоченным органом по выявлению такого лица в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

В случае, если на момент принятия решения о сносе имеются сведения о лице, разместившем самовольную постройку, такому лицу, в решении о сносе устанавливается срок для сноса, который не может составлять более чем 12 месяцев со дня принятия решения о сносе.

3.9. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию, а также размещению на

официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.10. В течение 7 дней со дня принятия решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему самовольную постройку, копию данного решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично.

3.11. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку, не было выявлено, уполномоченный орган в течение 7 дней со дня принятия решения о сносе обеспечивает:

а) опубликование в порядке, установленном Уставом города Костромы для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;

б) размещение на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;

в) размещение сообщения о планируемом сносе на информационном щите в границах земельного участка, на котором размещена самовольная постройка, о котором делается отметка в акте осмотра с приложением фотофиксации.

3.12. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку в срок, указанный в решении о сносе, не осуществило снос самовольной постройки, а равно не совершило действий, направленных на узаконивание объекта, в том числе не обратилось в суд с иском о признании за ним права собственности на такой объект, уполномоченная организация по истечении срока, установленного в решении о сносе, обеспечивает организацию работ по сносу самовольной постройки.

В случае, когда лицо, осуществившее самовольную постройку, не выявлено, снос осуществляется не ранее чем по истечении двух месяцев после дня размещения на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения о планируемом сносе самовольной постройки.

3.14. О выполнении (невыполнении) решения о сносе уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в решении о сносе, осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением соответствующего акта по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Осмотр объекта и составление акта осуществляется без участия лица, осуществившего его размещение.

Уполномоченный орган направляет копию акта на известный адрес лица, осуществившего размещение объекта, любыми возможными способами, в том числе с использованием почтовой связи.

#### **4. Организация сноса незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки**

4.1. Снос незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки осуществляет уполномоченная организация своими силами либо путем привлечения третьих лиц с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.2. Снос незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки осуществляется на основании решения о сносе и акта о выполнении (невыполнении) такого решения.



4.3. В случае, если в ходе сноса объект утрачивает свои физические и функциональные характеристики, то его составные элементы вывозятся уполномоченной организацией как твердые коммунальные отходы.

4.4. Уполномоченный орган уведомляет лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта о дате и времени сноса заказным письмом с уведомлением либо путем вручения такого уведомления под роспись, либо иными способами, предусмотренными действующим законодательством.

4.5. О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки составляется акт по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – акт о сносе).

Акт о сносе составляется представителем уполномоченного органа с участием представителей уполномоченной организации.

В акте о сносе указывается дата и место его составления, время начала и окончания работ по сносу, сведения о должностных лицах, составивших акт, а также о лицах, присутствующих при сносе объекта, адрес земельного участка, на котором размещен сносимый объект, или местоположение сносимого объекта с привязкой на местности, описание технических характеристик, вид (тип) объекта, назначение, строительный материал, цвет, иные характеристики, сведения об имеющихся повреждениях сносимого объекта, сведения о лице, осуществившем размещение сносимого объекта, либо указание о невыявлении такого лица, способ сноса (разбор, демонтаж) объекта, опись имущества, находящегося в сносимом объекте, при его наличии, реквизиты решения о сносе, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры, специализированный пункт временного хранения.

К акту о сносе прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы сносимого объекта на CD-носителе.

В случае отказа лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, самовольную постройку, от подписания акта о сносе, либо его отсутствия при сносе, либо невыявлении такого лица в акте о сносе делается соответствующая отметка.

Отсутствие лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, самовольную постройку, а равно отказ от подписания акта о сносе не являются препятствиями для осуществления действий по сносу.

Один из экземпляров акта о сносе уполномоченным органом вручается под роспись (либо отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) лицу, незаконно разместившему объект некапитального характера, самовольную постройку.

В случае если лицо, незаконно разместившее объект некапитального характера, самовольную постройку, не установлено, экземпляр акта о сносе хранится в уполномоченном органе.

4.6. Освобождение подлежащего сносу объекта от имущества, расположенного в нем, обеспечивается силами и за счет лица, осуществившего его размещение.

В случае отказа лица, незаконно разместившего объект некапитального характера, самовольную постройку, от освобождения сносимого объекта от имущества, а также в случае невыявления такого лица, освобождение сносимого объекта от имущества обеспечивает уполномоченная организация путем вывоза такого имущества в специализированный пункт временного хранения объекта. Опись имущества, находящегося в сносимом объекте, включается в акт о сносе.

В случае, если имущество, находящееся в сносимом объекте, утратило свои потребительские свойства, то оно вывозится уполномоченной организацией как твердые коммунальные отходы.

4.7. При осуществлении сноса путем демонтажа незаконно размещенного объекта некапитального характера уполномоченная организация опечатывает такой объект с присвоением уникального номера и обеспечивает перемещение объекта на специальный пункт временного хранения и передачу по акту лицу, осуществляющему хранение. Акт передачи на хранение снесенного объекта составляется по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

4.8. Уполномоченная организация обеспечивает вывоз мусора, оставшегося после сноса такого объекта.

4.9. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней после сноса уведомляет функциональный орган Администрации города Костромы, осуществляющий от имени города Костромы реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Костромы, о факте сноса незаконно размещенного объекта некапитального характера, самовольной постройки и о необходимости исполнить мероприятия, предусмотренные пунктом 5.8 настоящего Порядка.

## **5. Условия хранения объекта и имущества, высвободившегося в результате сноса**

5.1. Хранение снесенного объекта, а также имущества, выявленного в таком объекте, осуществляется на специализированном пункте временного хранения, определенном уполномоченной организацией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Организация, осуществляющая хранение, несет ответственность за сохранность снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества.

5.2. В течение одного месяца со дня сноса объекта лицо, осуществившее его размещение, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

- а) документы, подтверждающие принадлежность объекта (имущества);
- б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

5.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о его возврате либо об отказе в возврате снесенного объекта (имущества) в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.4. В состав расходов, связанных с мероприятиями по сносу, хранению объектов, включаются расходы, связанные с:

- а) уведомлением лица, незаконно разместившее объект некапитального характера, самовольную постройку;
- б) публикацией информации о незаконно размещенном объекте некапитального характера, самовольной постройки, и сносе такого объекта;
- в) выполнением работ по обеспечению доступа в сносимый объект, сносу объекта;
- г) перемещением снесенного объекта (имущества) в места хранения;
- д) хранением объекта (имущества);

5.5. Определение расходов, связанных с мероприятиями по сносу объектов, осуществляется уполномоченным органом по согласованию с функциональным органом Администрации города Костромы в сфере обеспечения контроля цен и сметного регулирования.

Расходы, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 5.4 настоящего Порядка, подлежат возмещению в бюджет города Костромы.

Расходы, указанные в подпунктах «в» - «д» пункта 5.4 настоящего Порядка, подлежат возмещению уполномоченной организации, осуществившей снос объекта.

5.6. В случае неисполнения обязательства по возмещению понесенных расходов взыскание расходов производится в судебном порядке.

5.7. В случае если снесенный объект, а также имущество не было востребовано собственником в установленный пунктом 5.2 настоящего порядка срок, уполномоченная организация, осуществившая снос объекта, не позднее 3 рабочих дней по истечению указанного срока, направляет в функциональный орган Администрации города Костромы, осуществляющий от имени города Костромы реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Костромы, акт осмотра и описания объекта (имущества) по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Акт осмотра и описания объекта (имущества) составляется отдельно на снесенный объект, а также на каждую вещь имущества, находящегося на хранении.

5.8. Функциональный орган Администрации города Костромы, осуществляющий от имени города Костромы реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Костромы, в течение двух месяцев со дня получения акта осмотра и описания объекта (имущества) проводит следующие мероприятия:

а) организует проведение оценки снесенного объекта (имущества) с приглашением в случае необходимости специалистов по оценке;

б) готовит пакет документов об обращении снесенного объекта, а также имущества, стоимость которых ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда в муниципальную собственность;

в) в отношении снесенного объекта, а также имущества, стоимость которого превышает пятикратный минимальный размер оплаты труда, обращается в суд с заявлением о признании вещи бесхозной и признании права муниципальной собственности на бесхозную вещь.

## **6. Порядок сноса незаконно размещенных объектов в случаях возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций на инженерных сетях жизнеобеспечения**

6.1. В целях ликвидации чрезвычайных, аварийных ситуаций или угрозы возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций освобождение территории города Костромы от незаконно размещенных объектов производится на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Костромы (далее - Комиссия по чрезвычайным ситуациям) без соблюдения предупредительных мер, предусмотренных настоящим Порядком.

6.2. Лицо, незаконно разместившее объект, оповещается Комиссией по чрезвычайным ситуациям через средства массовой информации (радио, телевидение) о проведении аварийных работ при возникновении либо при угрозе возникновения чрезвычайной или аварийной ситуаций, о месте, дате и времени сноса объекта.

Неявка лица, незаконно разместившего объект, не является препятствием для осуществления сноса.

6.3. Снос некапитальных объектов, препятствующих проведению аварийных работ, ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, и доставка их на специализированный

пункт временного хранения производится под руководством представителя Комиссии по чрезвычайным ситуациям силами организации, ликвидирующей чрезвычайную ситуацию или угрозу возникновения чрезвычайной ситуации.

GRADKOSTROMA.RU

Приложение 1  
к Порядку сноса (демонтажа)  
незаконно размещенных объектов  
некапитального характера и самовольных построек  
на территории города Костромы

Форма акта осмотра выявленного объекта

Акт осмотра выявленного объекта № \_\_\_\_\_

г. Кострома " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года время: \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

о том, что на земельном участке (территории) \_\_\_\_\_

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

расположен самовольно размещенный объект.

Описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.): \_\_\_\_\_

Сведения о лице, незаконно разместившим объект: \_\_\_\_\_

Признаки объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_

Возможный способ сноса (разбор, демонтаж) объекта \_\_\_\_\_

Возможный для установления срок сноса \_\_\_\_\_

При составлении акта использовалась следующая аппаратура<\*>: \_\_\_\_\_

Особые отметки: \_\_\_\_\_

Приложения<\*>:

1. \_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт: \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Подписи иных лиц, органов и организаций, присутствующих при осмотре объекта:

\_\_\_\_\_ (подпись, наименование органа или организации, должность, Ф.И.О.)

<\*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

<\*>> В качестве приложений указываются документы, которые имелись либо были представлены в момент составления акта, а также фотографии, видеоматериалы на CD-носителях.

Приложение 2  
к Порядку сноса (демонтажа)  
незаконно размещенных объектов  
некапитального характера самовольных построек и  
на территории города Костромы

Форма акта о выполнении (невыполнении) предписания о сносе

Акт о выполнении (невыполнении) предписания о сносе

г. Кострома " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года время: \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

о том, что гражданин (юридическое лицо)

незаконно разместивший некапитальный объект

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

выполнил (не выполнил) предписание о сносе от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Объект снесен (не снесен), участок приведен (не приведен) в первоначальное состояние (нужное подчеркнуть).

Причины невыполнения решения о сносе:

При составлении акта использовалась следующая аппаратура:

Приложения:

1. \_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт:

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Порядку сноса (демонтажа)  
незаконно размещенных объектов  
некапитального характера самовольных построек и  
на территории города Костромы

Форма акта о выполнении (невыполнении) решения о сносе

Акт о выполнении (невыполнении) решения о сносе

г. Кострома

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий

акт

составлен

\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

о том, что гражданин (юридическое лицо)

\_\_\_\_\_, самовольно разместивший объект

\_\_\_\_\_,  
(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

выполнил (не выполнил) решение о сносе в соответствии с постановлением  
Администрации города Костромы от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Объект снесен (не снесен), участок приведен (не приведен) в первоначальное  
состояние (нужное подчеркнуть).

Причины невыполнения решения о сносе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

При составлении акта использовалась следующая аппаратура:

\_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт:

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 4  
к Порядку сноса (демонтажа)  
незаконно размещенных объектов  
некапитального характера самовольных построек и  
на территории города Костромы

Форма акта о сносе объекта

Акт о сносе объекта № \_\_\_\_\_

г. Кострома

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Время начало работ: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Время окончания работ: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен:

1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
- (должности, Ф.И.О. лиц, составивших акт)

В присутствии:

1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
- (Ф.И.О., должность присутствующих лиц)

о том, что на земельном участке (территории)

\_\_\_\_\_

(указывается адрес земельного участка, на котором незаконно размещен объект, или местоположение объекта с привязкой на местности)

расположен самовольно размещенный объект.

\_\_\_\_\_

(описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):

Имеющиеся повреждения объекта:

\_\_\_\_\_

Лицо, незаконно разместившее объект некапитального характера, самовольную постройку (представитель):

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, место жительства, реквизиты доверенности – для представителя), в случае если лицо не было установлено, указывается «не установлено»)

Способ сноса (разбор, демонтаж): \_\_\_\_\_

Опись имущества, находящегося в сносимом объекте

\_\_\_\_\_

(указывается обнаруженное при вскрытии объекта имущество (транспортные средства, вещи), краткое описание иных вещей, а в случае наличия транспортного средства указывается марка автомобиля, цвет, государственный N, имеющиеся на нем повреждения, расположенные в салоне материальные ценности (по результатам визуального осмотра без вскрытия транспортного средства)



При составлении акта использовалась следующая аппаратура<\*>:

Настоящий акт составлен в 4 экземплярах.

1-й экземпляр хранится в уполномоченном органе Администрации города Костромы;

2-й экземпляр вручается лицу, незаконно разместившее объект некапитального характера, самовольную постройку (в случае выявления);

3-й экземпляр передается уполномоченной организации, осуществившей снос;

4-й экземпляр подлежит передаче лицу, ответственному за хранение объекта.

Особые отметки:

В течение одного месяца со дня сноса незаконно размещенного объекта некапитального характера лицо, осуществившее его размещение, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта.

К заявлению прилагаются:

а) документы, подтверждающие принадлежность объекта;

б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

Приложения<\*\*\*>:

1.

Подписи лиц, составивших акт:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(подписи, Ф.И.О.)

Подпись лица, незаконно разместившего объект (представителя)<\*\*\*>:

(подпись, Ф.И.О.)

Подписи иных лиц, присутствовавших при составлении акта:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

<\*> В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемой аппаратуры.

<\*\*\*> В качестве приложений указываются опись имущества, фото- и (или) видеоматериалы.

<\*\*\*> В случае отказа лица от подписания акта делается отметка: "От подписи отказался".

Приложение 5  
к Порядку сноса (демонтажа)  
незаконно размещенных объектов  
некапитального характера самовольных построек и  
на территории города Костромы

Форма акта передачи на хранение снесенного объекта

Акт передачи на хранение снесенного объекта № \_\_\_\_\_

г. Кострома

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен:

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О представителя уполномоченной организации)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О представителя специализированного пункта временного хранения снесенного объекта)

о передаче снесенного объекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.)

имущества, находившегося в снесенном объекте:

на \_\_\_\_\_ специализированный \_\_\_\_\_ пункт \_\_\_\_\_ временного хранения: \_\_\_\_\_

(место хранения объекта)

Имеющиеся повреждения снесенного объекта:

Лицо, осуществившее размещение самовольной постройки и (или) некапитального объекта: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные (при наличии сведений), место жительства, в случае если лицо не было установлено, указывается «не установлено»)

\_\_\_\_\_  
Объект \_\_\_\_\_ опечатан. \_\_\_\_\_ Объекту \_\_\_\_\_ присвоен \_\_\_\_\_ следующий \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Объект для хранения на специализированный пункт передал:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, подпись)

Объект для хранения на специализированный пункт принял:

---

(Ф.И.О, подпись)

GRADKOSTROMA.RU

Приложение 6  
к Порядку сноса (демонтажа)  
незаконно размещенных объектов  
некапитального характера самовольных построек и  
на территории города Костромы

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
о возврате снесенного объекта

Заявление о возврате снесенного объекта

Прошу выдать мне объект, снесенный на основании решения о сносе, принятого на основании постановления Администрации города Костромы от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_.

Приложение:

1. Копии документов, подтверждающие принадлежность объекта заявителю, на \_\_\_\_ л.
2. Копии документов, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта и (или) имущества, на \_\_\_\_ л.

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место жительства, подпись)

Приложение 7  
к Порядку сноса (демонтажа)  
незаконно размещенных объектов  
некапитального характера и самовольных построек  
на территории города Костромы

Форма акта осмотра и описания объекта (имущества)

Акт осмотра и описания объекта (имущества) № \_\_\_\_\_

г. Кострома  
20\_\_ г.

" " \_\_\_\_\_

Объект (наименование) \_\_\_\_\_

Адрес/место нахождения объекта \_\_\_\_\_

Описание/характеристики объекта (материал, размер, количество, цвет, состояние и др.)

Дополнительная информация (является движимым имуществом, находится на обслуживании  
муниципального предприятия/учреждения) \_\_\_\_\_

Приложение (схема расположения, фотографии)

Подписи лиц, составивших акт:

1. \_\_\_\_\_

—  
2. \_\_\_\_\_

—  
3. \_\_\_\_\_

—  
(Ф.И.О, должность, подпись)