

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 8 (74) ● 1 марта 2013 г. ● Распространяется бесплатно

Содержание номера:

Постановление Администрации города Костромы № 288 от 21 февраля 2013 года «О внесении изменений в Порядок проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в Администрации города Костромы, и муниципальными служащими Администрации города Костромы»	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 291 от 21 февраля 2013 года «О предоставлении муниципальных грантов города Костромы на реализацию проектов проведения органами территориального общественного самоуправления мероприятий праздника Масленицы»	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 292 от 21 февраля 2013 года «О внесении изменения в тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием города Костромы "Ритуальные услуги и спецобслуживание"»	стр. 2–3
Постановление Администрации города Костромы № 301 от 22 февраля 2013 года «О внесении изменений в состав архитектурно-градостроительного Совета города Костромы»	стр. 3
Постановление Администрации города Костромы № 302 от 22 февраля 2013 года «О внесении изменений в Порядок осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями города Костромы»	стр. 3
Постановление Администрации города Костромы № 313 от 26 февраля 2013 года «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Никитская, 35»	стр. 3
Постановление Администрации города Костромы № 315 от 26 февраля 2013 года «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Никитская, 35»	стр. 3
Постановление Администрации города Костромы № 316 от 26 февраля 2013 года «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, переулок Инженерный, 18»	стр. 3
Постановление Администрации города Костромы № 317 от 26 февраля 2013 года «О внесении изменения в положение о Комиссии по земельным вопросам на территории города Костромы»	стр. 4
Постановление Администрации города Костромы № 304 от 22 февраля 2013 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 4 апреля 2012 года № 613 "Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче, продлению и закрытию разрешений, предоставляющих право производства на территории города Костромы земляных работ"»	стр. 4–6
Постановление Администрации города Костромы № 318 от 26 февраля 2013 года «О проведении ярмарки по реализации продовольственных и непродовольственных товаров в районе дома 33 по улице Боровой в городе Костроме»	стр. 6
Сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, зарегистрированных кандидатов в депутаты Думы города Костромы пятого созыва по одномандатным избирательным округам №2, №28 по состоянию на 25 февраля 2013 года	стр. 6–7
Итоговый финансовый отчет Тихомирова Сергея Владимировича о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, зарегистрированных кандидатов в депутаты Думы города Костромы пятого созыва по одномандатному избирательному округу №2 как гражданина, утратившего статус кандидата в депутаты Дума города Костромы пятого созыва на основании постановления Избирательной комиссии города Костромы об отказе в регистрации кандидата	стр. 7
Постановление Администрации города Костромы № 305 от 22 февраля 2013 года «О создании и организации деятельности учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций»	стр. 7



Фото И. Груздева.

Следующий номер информационно-правового бюллетеня «Официальный вестник города Костромы» выйдет 15 марта 2013 года.

Объявление Управления муниципального имущества и архитектуры Администрации города Костромы	стр. 7–8
Постановление Администрации города Костромы № 307 от 25 февраля 2013 года «Об утверждении Положения о предоставлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, а также руководителями муниципальных предприятий (учреждений) города Костромы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»	стр. 8–12
Постановление Администрации города Костромы № 335 от 27 февраля 2013 года «Об утверждении Единого календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых в городе Костроме в 2013 году»	стр. 12–14
Постановление Администрации города Костромы № 343 от 28 февраля 2013 года «О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования города Костромы местного значения в 2013 году на период неблагоприятных природно-климатических условий»	стр. 14–15
Постановление Администрации города Костромы № 344 от 28 февраля 2013 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 28 февраля 2012 года № 317 "Об утверждении Порядка комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Костромы, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования"»	стр. 15

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 февраля 2013 года

№ 288

О внесении изменений в Порядок проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в Администрации города Костромы, и муниципальными служащими Администрации города Костромы

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должности федеральной государственной службы, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в Администрации города Костромы, и муниципальными служащими Администрации города Костромы, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 7 июля 2010 года № 1257, следующие изменения:

- 1.1. в пункте 3 слово «Главы» заменить словами «главы Администрации»;
- 1.2. в пункте 6:
 - 1.2.1. подпункт «в» дополнить словами «, Общественной палатой при Думе города Костромы»;
 - 1.2.2. дополнить подпунктами «г», «д» следующего содержания:
 - г) работниками кадровой службы Администрации города Костромы;
 - д) общероссийскими средствами массовой информации, средствами массовой информации Костромской области и города Костромы.»;
- 1.3. в пункте 9 слова «Отдела кадров» заменить словами «Отдела кадровой работы»;
- 1.4. в пункте 10:
 - 1.4.1. подпункт «б» после слов «муниципальным служащим» дополнить словами «сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и»;
 - 1.4.2. подпункт «в» после слов «представленным им» дополнить словами «сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и»;
 - 1.4.3. дополнить подпунктами «е»-«ж» следующего содержания:
 - «е» осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;
 - ж) готовить обращение на имя губернатора Костромской области о направлении от его имени запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности»»;
- 1.5. в абзаце первом пункта 14 слова «Отдела кадров» заменить словами «Отдела кадровой работы»;
- 1.6. слова «15. Начальник Отдела кадров Администрации города Костромы (заместитель начальника Отдела кадров) либо должностное лицо, ответственное за ведение кадровой работы в отраслевом (функциональном) органе Администрации города Костромы, по окончании сроков проведения проверки представляют принявшему решение о ее проведении лицу информацию о результатах проверки» заменить словами «17. Начальник Отдела кадровой работы Администрации города Костромы либо должностное лицо, ответственное за ведение кадровой работы в отраслевом (функциональном) органе Администрации города Костромы, по окончании сроков проведения проверки представляют принявшему решение о ее проведении лицу доклад о ее результатах. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:
 - а) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;
 - б) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
 - в) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
 - г) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
 - д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.»;
- 1.7. слова «16. Сведения о результатах» заменить словами «18. Сведения о результатах»;
- 1.8. слова «17. При установлении в ходе» заменить словами «19. При установлении в ходе»;
- 1.9. слова «18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо требований к служебному поведению, материалы проверки представляются в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.» заменить словами «20. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившее муниципального служащего на должность муниципальной службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 17 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:
 - а) назначить гражданина на должность муниципальной службы;
 - б) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
 - в) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
 - г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы **В.В. ЕМЕЦ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 февраля 2013 года

№ 291

О предоставлении муниципальных грантов города Костромы на реализацию проектов проведения органами территориального общественного самоуправления мероприятий праздника Масленицы

В соответствии с частью 1 статьи 14 Порядка поощрения участников территориального общественного самоуправления города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 30 октября 2008 года № 185, постановлением Администрации города Костромы от 14 апреля 2011 года № 697 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных грантов города Костромы на лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы социально значимых мероприятий», постановлением Администрации города Костромы от 23 января 2013 года № 63 «Об установлении размеров муниципальных грантов города Костромы «Лучший проект проведения органами территориального общественного самоуправления города Костромы мероприятий праздника Масленицы» от 7 февраля 2013 года, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить в 2013 году муниципальные гранты города Костромы на реализацию проектов проведения органами территориального общественного самоуправления мероприятий праздника Масленицы следующим участникам территориального общественного самоуправления:

1.1. в категории «Для органов территориального общественного самоуправления в пределах одного дома»:

1.1.1. Шальной Валентине Ивановне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Дом № 63 по проспекту Текстильщиков» – грант первой степени в размере 8 000 рублей;

1.1.2. Каниной Нелли Кирилловне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Дом № 78 по улице Свердлова» – грант второй степени в размере 6 000 рублей;

1.1.3. Стожаровой Ольге Николаевне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Дом № 52 по улице Островского» – грант второй степени в размере 6 000 рублей;

1.1.4. Скиловой Вивее Васильевне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Дом № 7 по улице Машиностроителей» – грант третьей степени в размере 5 000 рублей;

1.1.5. Федоровой Вере Анатольевне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Дом № 24а по улице Козуева» – грант третьей степени в размере 5 000 рублей;

1.1.6. Белясиной Татьяне Петровне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Дом № 7 по улице Терешковой» – грант третьей степени в размере 5 000 рублей;

1.2. в категории «Для органов территориального общественного самоуправления в пределах группы домов, микрорайона, иных территорий проживания граждан»:

1.2.1. Ковалевой Ирине Германовне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Юбилейный» – грант первой степени в размере 25 000 рублей;

1.2.2. Коротковой Галине Федоровне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Черноречье» – грант второй степени в размере 20 000 рублей;

1.2.3. Кудряшовой Татьяне Александровне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Селище» – грант второй степени в размере 20 000 рублей;

1.2.4. Хариновой Вере Анатольевне – председателю совета территориального общественного самоуправления «п. Северный» – грант второй степени в размере 20 000 рублей;

1.2.5. Фесенко Владимиру Владимировичу – председателю совета территориального общественного самоуправления «Андреевская слобода» – грант третьей степени в размере 10 000 рублей;

1.2.6. Юдиной Нине Александровне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Поляна» – грант третьей степени в размере 10 000 рублей.

1.2.7. Молодцовой Нине Анатольевне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Посошниково» – грант третьей степени в размере 10 000 рублей;

1.2.8. Евстигнеевой Светлане Владимировне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Некрасовское» – грант третьей степени в размере 10 000 рублей;

1.2.9. Василенюк Людмиле Геннадьевне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Пантусово» – грант третьей степени в размере 10 000 рублей;

1.2.10. Горюновой Наталье Николаевне – председателю совета территориального общественного самоуправления «Малышково» – грант третьей степени в размере 10 000 рублей;

1.2.11. Буче Алексею Валерьевичу – председателю совета территориального общественного самоуправления «Речной-Солоница» – грант третьей степени в размере 10 000 рублей.

2. Бухгалтерско-финансовому отделу Администрации города Костромы (Л. И. Белова) обеспечить выдачу грантов лицам, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы **В.В. ЕМЕЦ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 февраля 2013 года

№ 292

О внесении изменения в тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием города Костромы "Ритуальные услуги и спецобслуживание"

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы города Костромы от 21 декабря 2005 года № 120 «Об определении порядка установления органами местного самоуправления города Костромы размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги, тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, тарифов на услуги,

предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием города Костромы «Ритуальные услуги и спецобслуживание», установленные постановлением Администрации города Костромы от 20 декабря 2012 года № 2677, изменение, изложив строку 5.7 в следующей редакции:

«	5.7.	Гравировка портрета высотой:			».
	5.7.1.	8 см	шт	2940	
	5.7.2.	9 см	шт	3010	
	5.7.3.	10 см	шт	3080	
	5.7.4.	11 см	шт	3150	

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 числа месяца, следующего за месяцем его издания, но не ранее, чем по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2013 года

№ 301

О внесении изменений в состав архитектурно-градостроительного Совета города Костромы

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав архитектурно-градостроительного Совета города Костромы (далее – Совет), утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 5 апреля 2012 года № 635 (с изменениями внесенными постановлением Администрации города Костромы от 14 августа 2012 года № 1652), следующие изменения:

- 1.1. исключить из состава Совета:
 - 1.1.1. Зайцева Владимира Стефановича;
 - 1.1.2. Матюгина Сергея Анатольевича;
 - 1.1.3. Мухину Кристину Евгеньевну;
 - 1.1.4. Сахарову Наталью Александровну;
- 1.2. включить в состав Совета:
 - 1.2.1. Афанасьева Александра Петровича, заместителя начальника Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы – главного архитектора города;
 - 1.2.2. Макарову Юлию Анатольевну, начальника отдела перспективного развития территории Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы;
- 1.3. указать новые должности:
 - 1.3.1. Горева Алексея Владимировича – начальник отдела территориального планирования и градостроительной деятельности департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области;
 - 1.3.2. Кутилиной Любови Владимировны – начальник отдела архитектурно-художественного оформления города и рекламы – главный художник Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы;
 - 1.3.3. Серобабы Александра Ильича – заместитель начальника отдела экспертизы проектной документации государственного автономного учреждения Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области»;
 - 1.3.4. Яновой Елены Сергеевны – заместитель начальника Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы;
- 1.4. назначить:
 - 1.4.1. Афанасьева Александра Петровича – заместителем председателя Совета;
 - 1.4.2. Макарову Юлию Анатольевну – секретарем Совета.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2013 года

№ 302

О внесении изменений в Порядок осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями города Костромы

В целях совершенствования муниципальных правовых актов города Костромы, в соответствии с пунктом 2.3.2 Положения об Управлении территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 30 июня 2011 года № 1548, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями города Костромы, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 9 февраля 2011 года № 197 «Об утверждении Порядка осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями города Костромы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 17 марта 2011 года № 445, от 8 февраля 2012 года № 195), следующие изменения:

- 1.1. в пункте 3 слова «Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа» в соответствующем падеже заменить словами «Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества» в соответствующем падеже;
- 1.2. в пункте 5 слова «Управления финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа» заменить словами «Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества»;
- 1.3. в пунктах 8-12 слова «Управление финансов, экономики, мобилизации доходов и муниципального заказа» в соответствующем падеже заменить словами «Управление

территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2013 года

№ 313

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Никитская, 35

На основании заявления А.И. Цветкова, А.А. Цветкова, В.А. Цветкова, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, улица Никитская, 35, с учетом рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить А.И. Цветкову, А.А. Цветкову, В.А. Цветкову разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:04 06 37:226 площадью 0,5378 га, расположенном по адресу: город Кострома, улица Никитская, 35, установив предельную высоту здания - 35 метров.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2013 года

№ 315

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Никитская, 35

На основании заявления А.И. Цветкова, А.А. Цветкова, В.А. Цветкова, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Никитская, 35, с учетом рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить А.И. Цветкову, А.А. Цветкову, В.А. Цветкову разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:27:04 06 37:226 площадью 0,5378 га, расположенном по адресу: город Кострома, улица Никитская, 35, «Многokвартирные жилые дома свыше 5 этажей», в соответствии с условно разрешенными видами использования земельного участка, установленными для зоны ДЖ-2' «Зона смешанной общественно-жилой застройки преимущественно 5-этажной».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2013 года

№ 316

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, переулок Инженерный, 18

На основании заявления В.П. Иванова, С.Ю. Комиссарова, О.А. Кибирева, общества с ограниченной ответственностью «Медицинский центр «Мирт», в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: город Кострома, переулок Инженерный, 18, с учетом рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить В.П. Иванову, С.Ю. Комиссарову, О.А. Кибиреву, обществу с ограниченной ответственностью «Медицинский центр «Мирт» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:09 06 31:59 площадью 0,3006 га, расположенном по адресу: город Кострома, переулок Инженерный, 18, установив предельную высоту здания - 13,0 метров и определив максимальный процент застройки земельного участка - 56%.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2013 года

№ 317

О внесении изменения в положение о Комиссии по земельным вопросам на территории города КостромыРуководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в положение о Комиссии по земельным вопросам на территории города Костромы, утвержденное постановлением Администрации города Костромы от 21 июля 2011 года № 1691 (с изменением, внесенным постановлением Администрации города Костромы от 2 июля 2012 года № 1352), изменение, изложив пункты 3.2.4-3.2.5 в следующей редакции:

«3.2.4. Заседание Комиссии правомочно при участии не менее половины членов.

3.2.5. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством от числа присутствующих членов Комиссии.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы **В.В. ЕМЕЦ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2013 года

№ 304

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 4 апреля 2012 года № 613 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче, продлению и закрытию разрешений, предоставляющих право производства на территории города Костромы земляных работ»

В целях установления порядка взаимодействия с заявителями при предоставлении Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче, продлению и закрытию разрешений, предоставляющих право производства на территории города Костромы земляных работ, в связи с наделением полномочиями по выдаче, продлению и закрытию разрешений Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы в соответствии с решением Думы города Костромы от 20 ноября 2012 года № 203, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 4 апреля 2012 года № 613 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче, продлению и закрытию разрешений, предоставляющих право производства на территории города Костромы земляных работ» следующие изменения:

1.1. пункт 3 изложить в следующей редакции: «Председателю Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы И. Н. Нечаеву обеспечить».

1.2. в Административном регламенте предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче, продлению и закрытию разрешений, предоставляющих право производства на территории города Костромы земляных работ:

1.2.1. в пункте 1.3.1:

1.2.1.1. в подпункте «а» слова «территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы (далее также - Управление)» заменить словами «благоустройства территорий и дорожной деятельности Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы (далее также - Отдел)»;

1.2.1.2. в подпункте «б» слова «E-mail: kui@admgor.kostroma.net» заменить словами «gkh@admgor.kostroma.net»;

1.2.1.3. в подпункте «в» слова «отделом инженерно-технического контроля Управления» заменить словом «Отделом»;

1.2.2. в пункте 1.3.4:

1.2.2.1. в подпункте «а» слова «Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы» заменить словом «Отдел»;

1.2.2.2. подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«направлены им по почте в Комитет городского хозяйства Администрации города Костромы (далее также - Комитет)»;

1.2.3. пункт 1.3.5 изложить в следующей редакции:

«1.3.5. Должностные лица Отдела осуществляют прием документов и консультирование заявителей по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в соответствии со следующим графиком:

Приемные дни	Время приема и консультирования
Понедельник	с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00
Вторник	с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00
Среда	с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00
Четверг	с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00
Пятница	с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

»;

1.2.4. пункт 1.3.6 изложить в следующей редакции:

«1.3.6. Начальник Отдела осуществляет личный прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги в соответствии со следующим графиком:

Приемные дни	Время приема и консультирования
Вторник	с 14.00 до 18.00
Среда	с 14.00 до 18.00

»;

1.2.5. в пункте 1.3.10 слова «отдел инженерно-технического контроля Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы» заменить словом «Отдел»;

1.2.6. пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. «От имени Администрации города Костромы выдачу, продление и закрытие разрешений, предоставляющих право на производство на территории города Костромы земляных работ осуществляет отдел инженерно-технического контроля управления благоустройства территорий и дорожной деятельности Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы в соответствии с Положением об отделе инженерно-технического контроля управления благоустройства территорий и дорожной деятельности Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 28 ноября 2012 года № 2502.»;

1.2.7. в пункте 2.2.2:

1.2.7.1. в подпункте «а» слова «при управлении внутренних дел» заменить словами «Управления МВД России»;

1.2.7.2. в подпункте «б» слова «государственного имущества и культурного наследия» заменить словом «культуры»;

1.2.7.3. в подпункте «м» слова «ТУ-8» исключить;

1.2.7.4. в подпункте «п» слова «Управлением городского пассажирского транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Костромы» заменить словами «Управлением городского пассажирского транспорта Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы»;

1.2.8. в пункте 2.4.1 слова «отделе инженерно-технического контроля Управления» заменить словом «Отделе»;

1.2.9. в пункте 2.4.4 слова «отдела инженерно-технического контроля Управления» заменить словом «Отдела»;

1.2.10. подпункт «г» подраздела 2.5 признать утратившим силу;

1.2.11. в пункте 2.6.5 слова «отдел инженерно-технического контроля Управления» заменить словом «Отдел»;

1.2.12. в подпункте «б» пункта 2.7.2 слова «отдел инженерно-технического контроля Управления» заменить словами «Отдел»;

1.2.13. в пункте 2.7.3 слова «отдела инженерно-технического контроля Управления» заменить словом «Отдела»;

1.2.14. в пункте 2.12.3 слова «Управление» в соответствующем падеже заменить словами «Комитет»;

1.2.15. в пункте 2.13.1 слова «Управления» заменить словом «Отдела»;

1.2.16. в пункте 2.13.3 слова «Управления» заменить словом «Отдела»;

1.2.17. в подпункте «г» пункта 2.14.1 слова «Управления» заменить словом «Отдела»;

1.2.18. в пункте 3.2.7 слова «отдела инженерно-технического контроля Управления» заменить словом «Отдела», слова «отдела инженерно-технического контроля Управления (далее, соответственно - отдел ИТК)» заменить словом «Отдела»;

1.2.19. в абзаце втором пункта 3.3.4 слова «Управления» заменить словами «Комитета»;

1.2.20. в пункте 3.3.5 слова «начальника уполномоченного структурного подразделения Управления» заменить словами «председателя Комитета»;

1.2.21. в пункте 3.3.6 слова «отдела ИТК» заменить словом «Отдела»;

1.2.22. в пункте 3.3.7 слова «отдела ИТК» заменить словом «Отдела»;

1.2.23. в пункте 3.3.8 слова «пунктами 3.3.6 - 3.3.7» заменить словами «пунктом 3.3.6», слова «соответствующим должностным лицом» заменить словами «начальником Отдела», слова «такое должностное лицо» заменить словом «он»;

1.2.24. в пункте 3.3.9:

1.2.24.1. в абзаце первом слова «должностным лицом, с печатью отдела ИТК» заменить словами «начальником Отдела, с печатью Отдела»;

1.2.24.2. в абзаце третьем слова «Управления» заменить словом «Комитета»;

1.2.25. в пункте 3.4.1 слова «уполномоченного структурного подразделения Управления» заменить словом «Комитета»;

1.2.26. в пункте 3.4.2:

1.2.26.1. в подпункте «б» слова «начальника уполномоченного структурного подразделения Управления» заменить словами «председателя Комитета»;

1.2.26.2. в подпункте «в» слова «отделе ИТК» заменить словом «Отделе»;

1.2.27. в пункте 3.4.3 слова «начальника уполномоченного структурного подразделения Управления» заменить словами «председателя Комитета»;

1.2.28. в пункте 4.1.1 слова «Начальник Управления» заменить словами «Председатель Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы»;

1.2.29. в пункте 4.1.2 слова «начальником Управления» заменить словами «председателем Комитета»;

1.2.30. в пункте 4.2.1 слова «Начальник Управления» заменить словами «Председатель Комитета», слова «Управления» заменить словом «Комитета»;

1.2.31. в пункте 4.2.2 слова «Управления» заменить словом «Комитета»;

1.2.32. в пункте 4.3.1 слова «Управления» заменить словом «Отдела»;

1.2.33. в абзаце первом пункта 5.2 слова «Управление» заменить словом «Комитет», слова «начальника Управления» заменить словами «председателя Комитета»;

1.2.34. в пункте 5.5 слова «орган, предоставляющий муниципальную услугу» заменить словом «Комитет»;

1.2.35. в пункте 5.6:

1.2.35.1. в абзаце первом слова «орган, предоставляющий муниципальную услугу» заменить словом «Комитет»;

1.2.35.2. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, а также в иных формах»;

1.2.36. в пункте 5.9 слова «Управления» заменить словами «Отдела, Комитета»;

1.2.37. приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче, продлению и закрытию разрешений, предоставляющих право на производство на территории города Костромы земляных работ»

Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, а также адресе официального сайта и электронной почты организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

Наименование организации	Режим работы	Номера контактных телефонов	Адрес официального сайта в сети Интернет	Адрес электронной почты
Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения УМВД России по Костромской области	Пн. - Пт. с 9.00 до 18.00	ул. Симановского, дом 17, (4942) 31 66 36 39 73 87	www.44.gibdd.ru	Kostroma.rfn. ru@mews.html
Департамент культуры Костромской области	Пн. – Пт. с 9.00 до 18.00 перерыв с 13.00 до 14.00	ул. Молочная Гора, дом 6а, (4942) 31 34 53		
Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы	Пн. – Пт. с 9.00 до 18.00 перерыв с 13.00 до 14.00	пл. Конституции, дом 2, (4942) 32 70 67 42 78 49 42 52 12	www. Gradkostroma. ru	kui@admgor.kostroma.net
КООРООИВ и ВК ПУ N 1 «Кострома - Теплосервис»	Пн.-Чт. с 8.00 до 17.00, Пт. с 8.00 до 15.45	ул. Беговая, дом 45а, (4942) 31 50 17 31 48 51 (ф)		Kostroma-teplo@mail.ru
Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Дорожное Хозяйство»	Вт.-Чт. с 8.00 до 17.00	ул. Сутырина, дом 4, (4942) 22 89 34		MBYdor@mail.ru
Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа по ЖКХ»	Пн. – Пт. с 8.00 до 17.00 перерыв с 12.00 до 13.00	Кадыевский пер., дом 4, (4942) 31 34 28		Smz-2002@yandex.ru
Муниципальное унитарное предприятие города Костромы «Костромагорводоканал»	Пн. – Пт. с 8.00 до 17.00	ул. 1 Мая, дом 2а (4942) 31-37-68	www. Kostroma- vodokanal.ru	kgvodokanal@bik.ru
Муниципальное унитарное предприятие города Костромы «Троллейбусное управление»	Пн. – Пт. с 8.00 до 17.00	просп. Мира, дом 153, (4942) 55 66 43		trolleybus.cos@mail.ru
ОАО «Костромаоблгаз»	Пн. – Пт. с 8.00 до 17.00	просп. Мира, дом 155, (4942) 31 57 073		gas@kosnet.ru
ОАО «Костромская городская телефонная связь»	Пн. – Пт. с 8.00 до 17.00	ул. Гагарина, дом 6, (4942) 32 27 22	www.kostroma. net	offis@kmtn.ru
Костромской филиал ОАО «Ростелеком»	Вт., Чт. с 8.30 до 16.30	ул. Подлипаева, дом 1, офис 1, (4942) 62 10 77, 62 15 01 62 15 45		«Yuriy.Ohapkin@RT.RU; Vladimir_Vasiljchenko@center.rt.ru; Marina.Permiyakova@ RT.RU»;
ООО «Костромская теплоэнергетическая компания»	Пн. – Пт. с 8.00 до 17.00	ул. Лагерная, дом 15, (4942) 42 88 11		ktek@inbox.ru
ГУ ОАО «ТГК-2» по Костромской области	Пн. – Пт. с 8.00 до 17.00	ул. Индустриальная, дом 38, (4942) 39 61 65	Tgk-2.ru	cos@tgk-2.ru
Управление городского пассажирского транспорта Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы	Пн. – Пт. с 9.00 до 18.00 перерыв с 13.00 до 14.00	ул. Депутатская, дом 47, (4942) 31-07-22	www. gradkostroma.ru	ransport@ admgor.kostroma.net
Филиал ОАО «МРСК-Центра» - «Костромаэнерго» городской РЭС	Пн. – Пт. с 8.00 до 17.00	ул. Катушечная, дом 157,		Cevactynova Olga@ mrsk-1.ru
Уполномоченные территориальные органы (в зависимости от места проведения земляных работ):				
- Управление Центральным районом города Костромы	Пн. – Пт. с 9.00 до 18.00 перерыв с 13.00 до 14.00	площадь Конституции, дом 2, телефон (4942) 42 43 48	www. gradkostroma.ru.	uer@admgor. kostroma.net
- Управление Фабричным районом города Костромы	Пн. – Пт. с 9.00 до 18.00 перерыв с 13.00 до 14.00	ул. Депутатская, дом 48, телефон (4942) 37 09 22	www. gradkostroma.ru	ufr@admgor. kostroma.net
- Управление Заволжским районом города Костромы	Пн. – Пт. с 9.00 до 18.00 перерыв с 13.00 до 14.00	ул. Голубкова, дом 6, телефон (4942) 53 18 41	www. gradkostroma.ru	uzr@admgor. kostroma.net

1.2.38. в приложении 2 слова «территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества» заменить словами «благоустройства городских территорий и дорожной деятельности Комитета городского хозяйства»;

1.2.39. в приложении 3 слова «ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ, ГОРОДСКИХ ЗЕМЕЛЬ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА» заменить словами «БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИЙ И ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»;

1.2.40. приложение 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение 6 к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче, продлению и закрытию разрешений, предоставляющих право на производство на территории города Костромы земляных работ»

Форма разрешения на производство земляных работ на территории города Костромы

РАЗРЕШЕНИЕ № _____

Подлежит возврату после выполнения работ и восстановления благоустройства согласно гарантийному заявлению (срок хранения 2 года).

До начала земляных работ порядок их производства согласовать с: ГИБДД

УМВД России по Костромской области, областное государственное бюджетное учреждение «Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны, защиты в чрезвычайных ситуациях и обработки вызовов «112», Управление городского пассажирского транспорта Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы (нужное подчеркнуть).

Представителю _____
производитель земляных работ
_____ ТОВ. _____
должность _____ Ф.И.О.

тел.: _____

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
разрешается производить работы: _____

_____ вид работ

по проекту, согласованному в установленном порядке, с соблюдением действующего утвержденного Порядка.

По окончании работ в срок до «__» _____ 20__ г.

Восстановить: тротуар-газон-проезжую часть улицы-дворовую территорию-асфальтобетонное покрытие-зону работ механизмов (подчеркнуть) и сдать _____

(владелец территории)

в Отдел.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

За выполнение обязательств по настоящему разрешению несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

_____ (_____)
подпись ответственного производителя работ, Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
дата выдачи разрешения подпись Ф.И.О. начальник Отдела

Разрешение продлено:

До «__» _____ 20__ г. До «__» _____ 20__ г. До «__» _____ 20__ г.

_____ должностьное лицо _____ должностьное лицо _____ должностьное лицо
Отдела Отдела Отдела

Владелец территории: восстановление благоустройства подтверждаю:

«__» _____ 20__ г. _____ (Ф.И.О.)
подпись, печать

Проверено: благоустройство восстановлено полностью, разрешение закрыто.

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

Дополнения:»;

1.2.41. приложение 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение 7 к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по выдаче, продлению и закрытию разрешений, предоставляющих право на производство на территории города Костромы земляных работ»

Форма письма начальника Отдела об отказе в предоставлении муниципальной услуги



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ
Комитет
городского хозяйства**

Кадыевский пер., д. 4, г. Кострома, 156000
Тел. (4942) 31-50-48, факс 31-23-98
E-mail: gkh@admgor.kostroma.net

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (адрес заявителя)

№ _____

На № _____ от _____
Об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Уважаемый(ая) _____!

Комитет городского хозяйства Администрации города Костромы в ответ на Ваш запрос о выдаче разрешения, предоставляющего право на производство на территории города Костромы земляных работ, сообщает, что не может разрешить производство земляных работ по адресу: _____ в связи с _____

Если считаете, что Ваши права нарушены, Вы имеете право обратиться в суд в установленном законом порядке.

Председатель Комитета _____».
подпись

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2013 года

№ 318

О проведении ярмарки по реализации продовольственных и непродовольственных товаров в районе дома 33 по улице Боровой в городе Костроме

На основании обращения директора муниципального унитарного предприятия города Костромы «Центральный рынок» А. Г. Шалаева от 29 января 2013 года № 49, в целях обеспечения населения города Костромы широким ассортиментом продовольственных и непродовольственных товаров, в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а «О порядке организации ярмарок и продажи товаров на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 1 марта по 31 августа 2013 года на земельном участке площадью 1233 квадратных метров, расположенном по адресу: город Кострома, улица Боровая, в районе дома № 33 (приложение), ярмарку по реализации продовольственных и непродовольственных товаров, организованную муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Центральный рынок» (А. Г. Шалаев).

2. Установить тариф на услугу по предоставлению муниципальным предприятием города Костромы «Центральный рынок» одного квадратного метра торгового места (с учетом оказания услуг, связанных с обеспечением торговли) на ярмарке, проводимой в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, в следующих размерах:

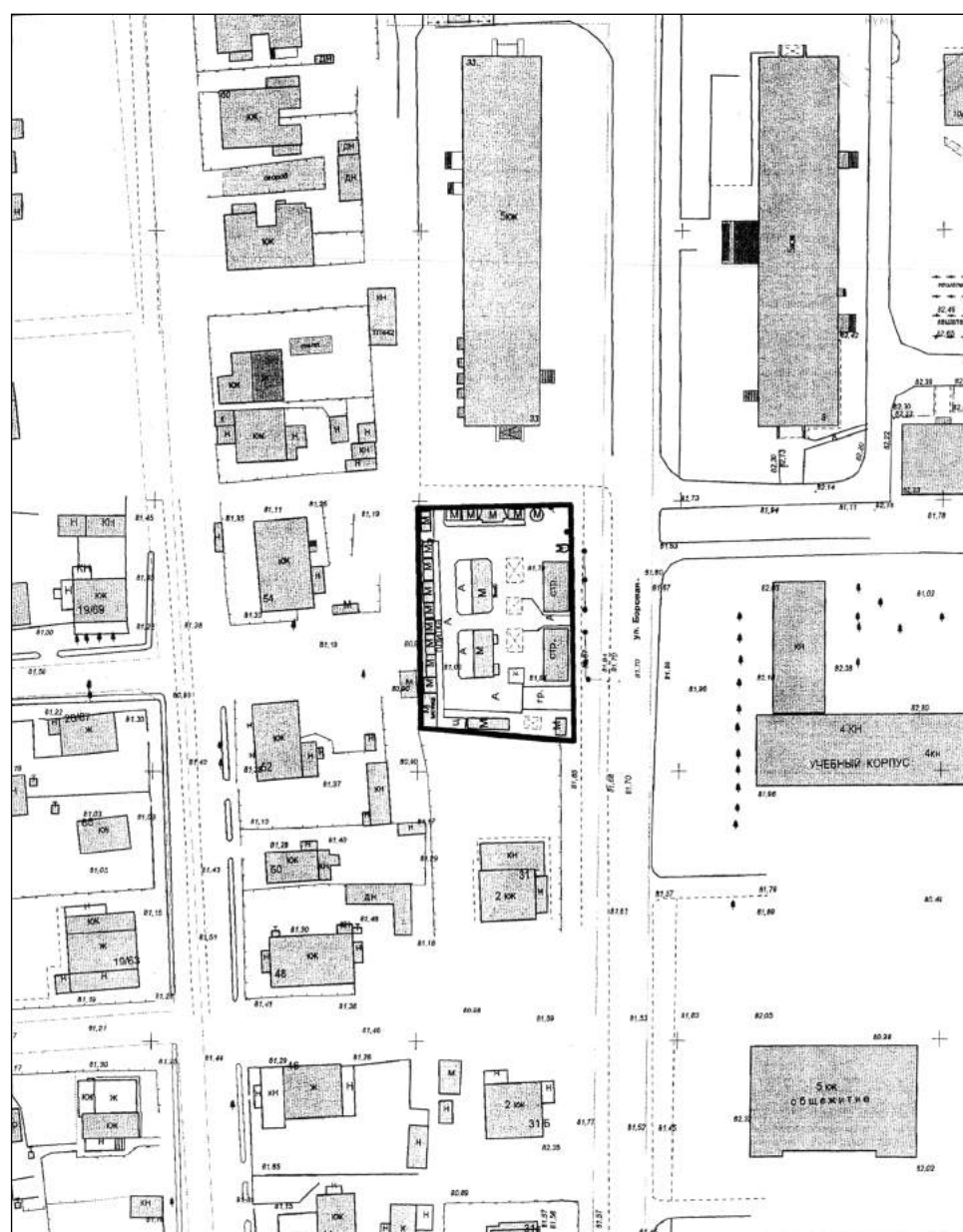
- 2.1. в день – 30 рублей за один квадратный метр;
- 2.2. в месяц – 600 рублей за один квадратный метр.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 26 февраля 2013 года № 318

Ситуационный план земельного участка для организации универсальной ярмарки S = 1233 кв. м по адресу: ул. Боровая, в районе д. 33



Дополнительные выборы депутатов Думы города Костромы пятого созыва по одномандатным избирательным округам №2, №28

СВЕДЕНИЯ о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, зарегистрированных кандидатов

(на основании данных ОПЕРУ Костромского отделения № 8640 (наименование филиала Сберегательного банка Российской Федерации) ОАО «Сбербанк России»)

По состоянию на «25» февраля 2013 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата, зарегистрированного кандидата	Поступило средств, всего	Израсходовано всего	в руб.	
				Возвращено неизрасходованных средств кандидату	Остаток
1	2	3	4	5	6
Одномандатный избирательный округ № 2					
1	Невский Илья Валентинович	164300,00	164255,00	-	45,00
2	Тихомиров Сергей Владимирович*	2 280,60	2 280,60	-	-
3	Шаталов Леонид Юрьевич	1 100,00	1 047,00	-	53,00

4	Лаговский Роман Александрович	51194,00	51194,00	-	-
5	Деятилов Артем Олегович*	300,00	300,00	-	-
6	Гурская Юлия Андреевна	23000,00	19888,00	-	3112,00
7	Новоселов Вячеслав Валентинович	88000,00	86877,50	-	1122,50
8	Москвин Виктор Владимирович	7210,00	7207,00	-	3,00
9	Багров Владислав Александрович	-	-	-	-
Одномандатный избирательный округ № 28					
1	Ступин Евгений Леонидович	110 000,00	106593,00	-	3407,00
2	Степанцев Альберт Сергеевич	91151,00	83651,00	-	7500,00
3	Барабанов Алексей Львович*	10 000,00	31,20	9 968,80	-
4	Сергеева Антонина Борисовна	1300,00	1241,00	-	59,00
5	Мягков Андрей Романович	55633,20	55633,20	-	-
6	Торлопова Надежда Викторовна*	1 000,00	70,00	930,00	-
7	Смирнов Сергей Александрович	24306,00	24306,00	-	-
8	Ступин Сергей Николаевич*	150,00	150,00	-	-
9	Морозова Лариса Давыдовна	154,50	154,50	-	-
	Итого	631079,30	604879,00	10 898,80	15301,50

Примечание: *- специальный избирательный счет закрыт

Дополнительные выборы депутата Думы города Костромы пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 2

Данные ИТОГОВОГО ФИНАНСОВОГО ОТЧЕТА о поступлении и расходовании средств избирательного фонда гражданина, утратившего статус кандидата в депутаты Думы города Костромы пятого созыва на основании постановления Избирательной комиссии города Костромы об отказе в регистрации кандидата

(руб.)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Тихомиров Сергей Владимирович
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	2280,60
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	2280,60
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	2280,60
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	-
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	-
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	-
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 9 ст. 58 Федерального закона от 12.06.02 г. № 67-ФЗ	70	-
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	-
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	-
1.2.3	Средства гражданина	100	-
1.2.4	Средства юридического лица	110	-
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	-
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	-
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	-
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	-

2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	-
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	-
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	-
3	Израсходовано средств, всего	190	2280,60
	в том числе		
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	150,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	-
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	-
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	-
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	2130,60
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	-
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	-
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	-
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	-
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда	290	-
4.1	Средствам массовой информации	300	-
4.2	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	-
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	320	-

Администрация города Костромы ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22 февраля 2013 года № 305 О создании и организации деятельности учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и от 4 сентября 2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением об организации обучения населения города Костромы в области гражданской обороны, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 7 апреля 2011 года № 637, в целях создания учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и проведения в них обучения неработающего населения города Костромы в области безопасности жизнедеятельности, руководствуясь статьями 42 и 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций по обучению неработающего населения города Костромы (далее – УКП ГО ЧС) и разместить их в помещениях по следующим адресам:
 - 1.1. город Кострома, улица Боевая, 45а – помещение муниципального казенного учреждения города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы»;
 - 1.2. город Кострома, улица Голубкова, 7 – помещение муниципального казенного учреждения города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы»;
 - 1.3. город Кострома, площадь Конституции, 2, кабинет 202 – помещение Управления Центральным районом города Костромы Администрации города Костромы;
 - 1.4. город Кострома, улица Голубкова, 6, кабинет 113 – помещение Управления Заволжским районом города Костромы Администрации города Костромы;
 - 1.5. город Кострома, микрорайон Давыдовский, 2/29 – помещение муниципального бюджетного учреждения города Костромы «Централизованная библиотечная система»;
 - 1.6. город Кострома, Библиотечный проезд, 17 – помещение муниципального бюджетного учреждения «Дом культуры «Селище»».
- Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы (А. Г. Лаговский):
 - 2.1. разработать Положение об учебно-консультационном пункте по обучению неработающего населения города Костромы в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
 - 2.2. разработать Программу обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
 - 2.3. организовать обучение населения, не занятого в сферах производства и обслуживания, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
 - 2.4. организовать на курсах гражданской защиты обучение инструкторов (консультантов) учебно-консультационных пунктов.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В. В. ЕМЕЦ.

Объявление

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ объявляет о проведении 17 апреля 2013 года в 15 часов 00 минут по московскому времени аукционов по продаже следующих объектов недвижимости:

№ лота	Наименование объекта	Адрес	Общая площадь, кв.м	Начальная цена продажи (с НДС), руб.	Размер задатка, руб.
1	нежилое строение «Дом жилой Кожевникова Г. Е.» (литера А) с земельным участком, кадастровый № 44:27:04 01 08:0073, категория земель: земли населённых пунктов	Костромская область, город Кострома, улица Свердлова, 13 (объект культурного наследия)	391,8 (строения), 524,13 (земельного участка)	10028913 в т. ч.: - 8632421 - цена строения, - 1396492 - цена земельного участка	1002891
2	нежилое помещение № 70 (комнаты №№ 1-15) в цокольном этаже многоквартирного дома (литера А)	Костромская область, город Кострома, улица Крупской, 27а	135	2514000	251400
3	нежилое помещение № 35 в подвале и на первом этаже многоквартирного дома (литера А)	Костромская область, город Кострома, улица Проселочная, 24	312,2	5836000	583600

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

Обременение по лоту № 1: охранный договор (обязательство), покупатель заключает охранный договор (обязательство) с департаментом культуры Костромской области.

Аукционы, закрытые по форме подачи предложений о цене. Запечатанное в конверт предложение о цене муниципального имущества подаётся в день подачи заявки на участие в аукционе или в день подведения итогов аукциона. Победителем аукциона признаётся участник, предложивший наиболее высокую цену за муниципальное имущество.

Продавец: муниципальное образование город Кострома, от имени которого выступает Управление территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества Администрации города Костромы (156005, город Кострома, площадь Конституции, 2, телефон (4942) 42-68-41, факс (4942) 32-62-10). Аукционы проводятся по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, кабинет 407.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Заявки на участие в аукционах принимаются по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, кабинет 304 с 10:00 часов до 13:00 часов, с 14:00 часов до 17:00 по московскому времени с 04.03.2013 по 01.04.2013. Определение участников аукционов состоится 03.04.2013 в 15:00 часов по московскому времени по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, кабинет 407. Подведение итогов аукционов состоится 17.04.2013 в 15 часов 00 минут по московскому времени по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, кабинет 407.

Для участия в аукционах претенденты представляют следующие документы:

- а) юридические лица:
 - заявку установленной формы;
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- б) физические лица:
 - заявку установленной формы;
 - предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в 2-х экземплярах, один из которых остаётся у продавца, другой – у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложения о цене муниципального имущества), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счёт, указанный в настоящем информационном сообщении.

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем аукциона не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества осуществляется единовременно в течение 10 рабочих дней после заключения договора купли-продажи безналичным денежным расчётом по следующим реквизитам: *получатель платежа: Управление федерального казначейства по Костромской области (Управление муниципального имущества и архитектуры Администрации города Костромы), ИНН 4401006568, КПП 440101001, р/с 40101810700000010006 в ГРКЦ ГУ Банка России по Костромской области, БИК 043469001, код бюджетной классификации 96611402043040000410, код ОКАТО 34401000000 назначение платежа: по договору купли-продажи №__.*

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

Решения об условиях приватизации: постановления Администрации города Костромы от 01.11.2012 № 2321, от 23.01.2013 № 61.

Информацию о проведении аукционов можно получить также в Управлении муниципального имущества и архитектуры Администрации города Костромы, кабинет 304, тел. 42-67-51, e-mail: FilatkinRV@admgor.kostroma.net. Образцы типовых документов, представляемых претендентами для участия в аукционах, и договора купли-продажи муниципального имущества размещены на официальном сайте Администрации города Костромы в сети «Интернет» по адресу: <http://www.gradkostroma.ru/cityToday/property/privatizacia/info> и официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: <http://www.torgi.gov.ru>.

Условия договора о задатке

Для участия в аукционе необходимо перечислить продавцу в срок, установленный для подачи заявок, задаток по следующим реквизитам: *получатель: Управление финансов Администрации города Костромы (Управление муниципального имущества и архитектуры Администрации города Костромы л/с 005010018), ИНН 4401006568, КПП 440101001, р/с 40302810334695000007, Банк получателя: БИК 043469001, ГРКЦ ГУ Банка России по Костромской обл., г. Кострома, назначение платежа: задаток за участие в аукционе.*

Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт продавца, является выписка с его счёта.

Задаток возвращается продавцом в следующих случаях:

- участнику аукциона, не победившему в торгах – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- при отзыве претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приёма заявок – не позднее 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
- при отзыве претендентом заявки позднее даты окончания приёма заявок – в порядке, установленном для участников аукциона;
- при признании аукциона несостоявшимся – в течение 5 календарных дней с даты составления соответствующего протокола;
- при отказе от проведения аукциона – в течение 5 календарных дней с даты принятия соответствующего решения.

Задаток победителя аукциона засчитывается в оплату муниципального имущества и подлежит перечислению продавцом в установленном порядке в бюджет города Костромы.

Денежные средства, перечисленные в качестве задатка, возвращаются продавцом безналичным денежным расчётом на счёт, с которого производилось их перечисление. В случае, если задаток перечислялся путём внесения наличных денежных средств в кассу банка, денежные средства возвращаются на реквизиты, указанные в заявке на участие в аукционе.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счёт продавца в качестве задатка.

Претендент несёт риск несвоевременного поступления денежных средств в оплату задатка.

На денежные средства, перечисленные продавцу в качестве задатка, проценты не начисляются.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключённым в письменной форме.

Администрация города Костромы**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 февраля 2013 года

№ 307

Об утверждении Положения о предоставлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, а также руководителями муниципальных предприятий (учреждений) города Костромы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьёй 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьёй 20 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", статьёй 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, а также руководителями муниципальных предприятий (учреждений) города Костромы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Руководители муниципальных учреждений города Костромы представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей начиная с доходов за 2012 год.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Утверждено постановлением Администрации города Костромы от 25 февраля 2013 года № 307

Положение

о предоставлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, а также руководителями муниципальных предприятий (учреждений) города Костромы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы (далее также – гражданин), а также руководителями муниципального пред-

в Отдел кадровой работы Администрации города Костромы

Справка

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности руководителя/гражданина, замещающего должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы

Я. _____

(Ф.И.О., дата рождения)

(для гражданина - основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий; для руководителя - занимаемая должность)
проживающий по адресу: _____

(почтовый индекс, полный адрес)

сообщаю сведения¹ о своих доходах (за отчетный период с 1 января 20 ____ г. по 31 декабря 20 __ г.)², об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера (по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

1. Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы;
2. Сведения о доходах для граждан, занимающих должности руководителя муниципального (предприятия) учреждения города Костромы указываются за отчетный период.

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (руб.)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
3.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
4.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
5.	Итого доход за отчетный период	

1. Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы. Указываются доходы (включая пенсии, пособия, выплаты) за отчетный период - для руководителя.
2. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.	Земельные участки ² : 1) 2)			
2.	Жилые дома: 1) 2)			
3.	Квартиры: 1) 2)			
4.	Дачи: 1) 2)			
5.	Гаражи: 1) 2)			
6.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, который представляет сведения.
2. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

приятия (учреждения) города Костромы (далее также – руководитель), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).

2. Сведения о доходах представляются по формам справок согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Положению:

- 1) гражданами – при назначении на должность руководителя;
- 2) руководителями – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин представляет в кадровую службу Администрации города Костромы:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель представляет ежегодно в кадровую службу Администрации города Костромы:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, представляемые руководителями размещаются на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. В случае если гражданин или руководитель обнаружили, что в представленных им в кадровую службу Администрации города Костромы сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, гражданин вправе предоставить уточненные сведения в течение 14 дней со дня представления сведений в кадровую службу Администрации города Костромы, а руководитель в течение трёх месяцев после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, осуществляется в порядке проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с законодательством о муниципальной службе, утвержденным постановлением Администрации города Костромы.

8. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального характера.

9. Работники кадровой службы Администрации города Костромы, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, в случае если он был принят на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы, или руководителем, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя.

11. В случае если гражданин, представивший в кадровую службу справки Администрации города Костромы о своих доходах, не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему вместе с другими документами в течение 10 дней со дня отказа в назначении на должность руководителя.

12. Непредставление гражданином, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы сведений о доходах либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы.

13. Невыполнение руководителем муниципального учреждения города Костромы обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим увольнение его с работы в муниципальном учреждении города Костромы.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, гражданин или руководитель, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Положению о представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, а также замещающими должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Форма справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности руководителя/гражданина, замещающего должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1.	Автомобили легковые: 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Автоприцепы: 1) 2)		
4.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6.	Водный транспорт: 1) 2)		
7.	Воздушный транспорт: 1)		
8.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, который представляет сведения.

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

1. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
2. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (руб.)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1.					
2.					
3.					

1. Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).
2. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
3. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
4. Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ² (руб.)
1.					
2.					
3.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах»: _____ суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

1. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

2. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА¹

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.					
2.					
3.					

1. Указываются по состоянию на отчетную дату.
2. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).
3. Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.
4. Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательств ⁵ (руб.)	Условия обязательства ⁶
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« ___ » _____ 20__ г.
(подпись гражданина, претендующего на замещение должности руководителя)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

1. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.
2. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).
3. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
4. Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
5. Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
6. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 2 к Положению о представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, а также замещающими должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Форма справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности руководителя/гражданина, замещающего должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы

В Отдел кадровой работы Администрации города Костромы

Справка

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности руководителя/гражданина, замещающего должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы¹

Я, _____

(Ф.И.О., дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по адресу: _____

(почтовый индекс, полный адрес)

сообщаю сведения о лолах моей (моего) _____

(супруги, супруга, несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

1. Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности руководителя/гражданина, замещающего должность руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, который представляет сведения.

2. Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы (на отчетную дату).

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.) ²
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от иных видов деятельности	
3.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
4.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
5.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2)	
6.	Итого доход за отчетный период	

1. Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы.
2. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.	Земельные участки ² : 1) 2)			
2.	Жилые дома: 1) 2)			
3.	Квартиры: 1) 2)			
4.	Дачи: 1) 2)			
5.	Гаражи: 1) 2)			
6.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы, который представляет сведения.
2. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1.	Автомобили легковые: 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Автоприцепы: 1) 2)		
4.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6.	Водный транспорт: 1) 2)		
7.	Воздушный транспорт: 1)		
8.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

1. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального предприятия (учреждения) города Костромы который представляет сведения.

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

1. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
2. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.) ²	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1.					
2.					
3.					

1. Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

2. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4. Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.1. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.) ²
1.					
2.					
3.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах»: суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

1. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

2. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.					
2.					
3.					

1. Указываются по состоянию на отчетную дату.

2. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3. Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4. Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (руб.)	Условия обязательства ⁶
1.					
2.					
3.					

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.
(подпись гражданина, претендующего на замещение должности руководителя)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

1. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.
2. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).
3. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
4. Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
5. Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
6. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 февраля 2013 года

№ 335

Об утверждении Единого календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых в городе Костроме в 2013 году

На основании пункта 4 части 1 статьи 9 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Единый календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых в городе Костроме в 2013 году.
2. Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (О. Л. Ерёмину) обеспечить исполнение настоящего постановления.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Утвержден постановлением Главы города Костромы от 27 февраля 2013 года № 335

Единый календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых в городе Костроме в 2013 году

Раздел 1 .Официальные физкультурные и спортивные мероприятия в городе Костроме

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения
1.	Зимний чемпионат и кубок города по легкой атлетике	январь	манеж стадиона «Урожай»
2.	Открытое первенство города по спортивной акробатике	январь	улица Пятницкая, 30
3.	Открытый чемпионат города по спортивной ловле рыбы на мормышку со льда	январь	Речной проспект, 65
4.	Первенство города среди юношей и девушек по шахматам (пять возрастных групп)	февраль	улица Советская, 55
5.	Открытый Чемпионат и первенство города по лыжным гонкам	февраль	улица Беленогова Юрия, 23а
6.	Чемпионат и первенство города по настольному теннису	февраль	улица Симановского, 37/42
7.	Открытое первенство города «Веселый дельфин» по плаванию	февраль	улица Якиманиха, 19
8.	Личный чемпионат города по русским шашкам среди мужчин и женщин. Первенство города среди юношей и девушек	февраль-март	улица Некрасова, 1а
9.	Первенство города по настольному теннису среди юношей и девушек	март	улица Симановского, 37/42
10.	Чемпионат и первенство города по легкоатлетическому кроссу	апрель	улица Дзержинского, 10
11.	Чемпионат и первенство города по легкой атлетике	июнь	стадион «Динамо»

12.	Первенство города по спортивной гимнастике	июнь	улица Пятницкая, 30
13.	Открытый чемпионат города по спортивной ловле рыбы на поплавочную удочку	июнь	Речной проспект, 65
14.	Чемпионат города по футболу	июнь-сентябрь	стадионы «Урожай», «Динамо»
15.	Первенство города по пляжному волейболу	июнь-июль	улица Лесная «городской пляж»
16.	Открытый чемпионат города Костромы по без экипировочному жиму лежа	июль	улица 1 Мая
17.	Чемпионат города по пейнтболу	сентябрь	Пансионат отдыха «Волгарь»
18.	Личный чемпионат города по 100 -клеточным шашкам	октябрь	улица Некрасова, 1а
19.	Чемпионат города по волейболу	октябрь-декабрь	улица 1 Мая
20.	Первенство города по шахматам среди мужчин	октябрь	улица Советская, 55
21.	Первенство города по художественной гимнастике	октябрь	улица Пятницкая, 30
22.	Открытое первенство по самбо памяти основателя борьбы самбо в городе Костроме Н. Х. Садриева	октябрь-ноябрь	микрорайон Давыдовский-3, 44
23.	Открытое первенство города по тяжелой атлетике памяти основателя П. М. Кузьмина	ноябрь-декабрь	улица Симановского, 37/42
24.	Чемпионат города по баскетболу	ноябрь	улица Симановского, 37/42
25.	Открытый личный чемпионат и первенство города по вольной борьбе памяти тренера А. И. Муравьева	ноябрь	микрорайон Давыдовский-3, 44
26.	Открытое первенство города по боксу	декабрь	улица Спасокукоцкого, 42
27.	Открытый чемпионат и первенство города по бадминтону	ноябрь	улица Садовая, 7

Раздел 2. Проведение соревнований совместно с общественными спортивными организациями города Костромы

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения
1.	Кубок России по армейскому рукопашному бою «Золотое кольцо России» памяти Героя Советского Союза Олега Юрасова среди юношей и юниоров	январь	Спортивный комплекс «Динамо»
2.	Всероссийский турнир по баскетболу на призы дома Романовых (этап «Славянская Баскетбольная Лига»)	март	улица Симановского, 37/42
3.	Финальный тур Чемпионата «Школьной баскетбольной лиги»	март	улица Симановского, 37/42
4.	Блиц-турнир памяти В. Н. Трусова по русским шашкам	апрель	улица Некрасова, 1а
5.	Командный чемпионат города по русским шашкам	май	улица Некрасова, 1а
6.	Городской турнир по футболу на призы клуба «Кожаный мяч»	май	стадионы «Динамо», «Урожай»
7.	Соревнование по легкой атлетике «Открытие сезона» (беговые виды)	мая	стадионы «Динамо», «Урожай»
8.	Турнир по футболу памяти Г. И. Баутова	май	стадион «Урожай»
9.	Кубок города по футболу (взрослые)	май	стадионы «Динамо», «Урожай»
10.	Мемориал тренеров-основоположников вольной борьбы	май	микрорайон Давыдовский-3, 44
11.	Традиционные Всероссийские соревнования по гребле на байдарках и каноэ на призы первой Олимпийской чемпионки Е. Дементьевой - Кисловой, посвященные Дню города и Костромской области	август	Речной проспект, 65

12.	Региональный турнир по боксу памяти В. И. Софронова	октябрь	улица Спасокукоцкого, 42
13.	Открытое первенство города Костромы по тхэквондо среди юниоров	октябрь	Спортивный комплекс «Динамо»
14.	Командный турнир по шахматам и шашкам памяти А. С. Чиждова	ноябрь-декабрь	улица Некрасова, 1а
15.	Городские соревнования по шахматам «Белая ладья»	декабрь	улица Советская, 55
16.	Открытие зимнего спортивного сезона по конькобежному спорту	26-28 декабря	стадион «Динамо», Спортивный комплекс «Ледовая арена»
17.	Новогодняя лыжная гонка	декабрь	улица Беленогова Юрия, 23а

**Раздел 3. Спорт высших достижений
(участие сборных команд города по видам спорта в областных, всероссийских, международных соревнованиях)**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения
1.	Участие спортсменов и сборных команд города во всероссийских и международных соревнованиях по видам спорта (по отдельным положениям федераций)	по вызову	по назначению
2.	Участие спортсменов и сборных команд города в учебно-тренировочных сборах	по вызову	по вызову
3.	Участие сборной команды города в чемпионате и первенстве области на кубок областной Думы по лыжным гонкам	январь	по вызову
4.	«Москва-Орен 2013»	январь	город Москва
5.	Участие во Всероссийских соревнованиях из серии ГРАН-ПРИ по бадминтону	январь	город Саратов
6.	Участие во Всероссийских соревнованиях по спортивной гимнастике	январь	город Владимир
7.	Учебно-тренировочный сбор к зимним областным спортивным играм	январь-февраль	город Кострома
9.	Участие во Всероссийском юношеском турнире по вольной борьбе памяти Т. Фрунзе	февраль	город Старая Русса (Новгородская обл.)
10.	Подготовка и участие в зимней Спартакиаде учащихся Костромской области	февраль	город Волгореченск
11.	Зимние спортивные игры Костромской области на призы губернатора области	февраль	город Буй
12.	Участие во Всероссийском турнире по плаванию им. Адмирала А. Ф. Ушакова	февраль	город Рыбинск
13.	Всероссийские соревнования памяти МС России по боксу Ю. Капитонова	февраль	город Люберцы (Московская область)
14.	Финал Всероссийских соревнований «Серебряные коньки»	февраль	город Коломна (Московская область)
15.	Участие сборной команды города по лыжным гонкам в «Сусанинском марафоне»	март	по вызову
16.	Открытый чемпионат Ярославской области по легкой атлетике	март	город Ярославль
17.	Зимний чемпионат области по легкой атлетике	по положению	по вызову
18.	Участие в Международных соревнованиях по лыжным гонкам «Праздник Севера»	март-апрель	город Мурманск
19.	Участие спортсменов города в первенстве России по шахматам среди юношей девушек (финал)	апрель	город Лоо
20.	Участие во Всероссийском турнире по настольному теннису среди юношей и девушек «Первые ласточки»	апрель-май	город Санкт-Петербург

21.	Участие во Всероссийских соревнованиях по спортивной акробатике памяти Ю.А. Золотова (Кубок Нечерноземья)	апрель	город Тверь
22.	Всероссийские соревнования памяти Заслуженного тренера СССР по боксу В. Островерхова	апрель	город Москва
23.	Участие в международном турнире по спортивной гимнастике на призы А. Дитятина, всероссийский турнир по спортивной гимнастике	май	город Великий Новгород
24.	Участие во Всероссийском турнире по тяжелой атлетике среди клубов и КФК, посвященный памяти Маршала СССР Г. К. Жукова	май	по вызову
25.	Легкоатлетическая эстафета на призы газеты «Северная правда»	май	улица Советская
26.	Открытое первенство города Ярославля по гребле на байдарках и каноэ	август	город Ярославль
27.	Участие в Международных соревнованиях по гребле на байдарках и каноэ, посвященные памяти МСМК П. Птицина	август	город Бронницы (Московская область)
28.	Участие сборной команды города в первенстве области по настольному теннису «Белые молнии»	по вызову	по вызову
29.	Участие во Всероссийских соревнованиях по настольному теннису	по вызову	по вызову
30.	Участие во Всероссийских соревнованиях по вольной борьбе	по вызову	по вызову
31.	Участие во Всероссийских соревнованиях по художественной гимнастике	по вызову	по вызову
32.	Участие во Всероссийских соревнованиях по баскетболу среди юношей	по вызову	по вызову
33.	Участие во Всероссийском турнире по баскетболу среди юношей	по вызову	по вызову
34.	Участие во Всероссийских соревнованиях по баскетболу среди девушек	по вызову	по вызову
35.	Участие во Всероссийском турнире по баскетболу среди девушек	по вызову	по вызову
36.	Участие во Всероссийских соревнованиях по волейболу среди юношей	по вызову	по вызову
37.	Участие во Всероссийских соревнованиях по лыжным гонкам	по вызову	по вызову
38.	Участие во Всероссийских соревнованиях по плаванию	по вызову	по назначению
39.	Всероссийские соревнования по футболу среди детей и юношей	по вызову	по вызову
40.	Участие во Всероссийских соревнованиях по тяжелой атлетике	по вызову	по вызову
41.	Участие сборной команды города в Спартакиаде Союза городов Центра и Северо-Запада России	август-сентябрь	город Вологда
42.	Участие сборной команды города в областном фестивале допризывной молодежи на кубок губернатора Костромской области и учебно-тренировочном сборе	октябрь	город Кострома
43.	Участие во Всероссийских соревнованиях из серии ГРАН-ПРИ по бадминтону	октябрь	город Пермь
44.	Участие во Всероссийском турнире по волейболу «Осень в Ярославле» среди юношей	октябрь	город Ярославль
45.	Участие в кубке Петра по спортивной акробатике	октябрь	город Санкт-Петербург

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

46.	Участие во Всероссийских соревнованиях по художественной гимнастике «Надежды России»	ноябрь	город Казань
47.	Первенство Центрального федерального округа среди девушек и юношей по шахматам	ноябрь	по вызову
48.	Участие в первенстве области по бадминтону	ноябрь	по вызову
49.	Участие в Чемпионатах и первенствах области по видам спорта (по отдельным положениям)	ноябрь	по вызову

Раздел 4. Физкультурно-спортивная работа по месту жительства и массовые мероприятия с населением города Костромы

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения
1.	Спортивный праздник, посвященный проходам «Русской зимы»	февраль	парк «Берендеевка»
2.	Соревнования по баскетболу среди женских команд, посвященные Дню защитника Отечества	февраль	улица Симановского, 37/42
3.	Чемпионат города по лыжным гонкам среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	февраль	улица Беленогова Юрия, 23а
4.	Блиц-турнир по шахматам, посвященный Дню защитника Отечества	февраль	улица Советская, 55
5.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия с населением города «Костромская весна» (лыжные гонки, футбол на снегу, купание моржей, соревнования по рыбной ловле)	март	Речной проспект, 65
6.	Городские соревнования «Папа, мама, я - спортивная семья»	март	улица Якиманиха, 19
7.	Спортивные мероприятия по туризму	март	по назначению
8.	Открытый летний чемпионат города по легкой атлетике и гонкам на инвалидных колясках среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	май	стадион «Динамо»
9.	Традиционный матч, посвященный Дню Победы	май	город Кострома
10.	Спортивный праздник, посвященный Дню защиты детей	1 июня	Центральный парк
11.	Блок спортивных мероприятий, посвященные Дню города и Дню Физкультурника - спортивные мероприятия на спортивных площадках города под девизом «Кострома - город спортивных традиций»	август	улица Симановского, 37/42, Речной проспект, 65

5. Организационно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения
1.	Спартакиада допризывной молодежи «День призвыника»	по положению	по назначению
2.	Фестиваль работающей молодежи	октябрь-ноябрь	Пансионат отдыха «Волгарь»
3.	Спартакиада ветеранов спорта и пожилых людей	февраль	по назначению
4.	Легкоатлетический пробег «Кросс Наций»	сентябрь	Сусанинская площадь
5.	Соревнования по шорт-треку среди школьников города Костромы	ноябрь	Спортивный комплекс «Ледовая арена»
6.	Чествование спортсменов, команд-победителей и призеров Всероссийских и международных соревнований, летних и зимних областных спортивных игр	в течение года	Администрация города Костромы

7.	Вечер встречи с ветеранами спорта, посвященный Дню пожилого человека	1 октября	по назначению
8.	Подведение итогов спортивных достижений за 2013 год в области ФК и С	декабрь	по назначению
9.	Приобретение наградной атрибутики, спортивной формы, спортивного инвентаря, оборудования и техники	в течение года	по назначению
10.	Приобретение методической литературы, учебных журналов, грамот, дипломов, рамок, благодарственных писем и конвертов	в течение года	по назначению

6. Международные связи

(соревнования по видам спорта среди городов побратимов)

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения
1.	Соревнования по вольной борьбе (Кострома - Хювинкя (Финляндия))	по положению, по вызову	город Кострома город Хювинкя
2.	Соревнования по боксу (Кострома - Аахен (Германия))	по положению, по вызову	город Аахен
3.	Соревнования по видам спорта среди городов побратимов	по положению, по вызову	по назначению

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2013 года

№ 343

О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования города Костромы местного значения в 2013 году на период неблагоприятных природно-климатических условий

В связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог общего пользования местного значения города Костромы вследствие неблагоприятных природно-климатических условий, руководствуясь Федеральными законами от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 4 февраля 2012 года № 28-а «О порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенного пункта на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести в период с 1 апреля по 30 апреля 2013 года включительно временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Костромы транспортных средств с грузом или без груза, нагрузки на оси которых превышают предельно допустимую осевую массу на наиболее нагруженную одиночную ось (далее - временное ограничение движения).

2. Установить на период временного ограничения движения предельно допустимую осевую массу на наиболее нагруженную одиночную ось транспортного средства 5 тонн и предельно допустимую массу транспортного средства 8 тонн.

3. Проезд по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Костромы в период временного ограничения движения осуществляется на основании разрешения.

4. Разрешение на право проезда оформляется собственником транспортного средства либо иным лицом, на законных основаниях владеющим и использующим транспортное средство (далее - владельцем транспортного средства), до начала поездки.

5. Разрешение на право проезда выдается после возмещения владельцем транспортного средства вреда, наносимого транспортным средством при движении по автомобильным дорогам в период временного ограничения движения (далее - возмещение вреда).

Размер подлежащего возмещению вреда определяется в соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 22 марта 2012 года № 511 «Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения».

Возмещение вреда осуществляется путем перечисления соответствующей денежной суммы в доход бюджета города Костромы по следующим реквизитам: УФК по Костромской области (Комитет городского хозяйства Администрации города Костромы) ИНН 4401097364 КПП 440101001 расчетный счет 40101810700000010006 в ГРКЦ ГУ Банка России по Костромской области, город Кострома, БИК 043469001, КБК 93211637030040002140.

6. Выдачу разрешений на право проезда по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Костромы осуществляет Комитет городского хозяйства Администрации города Костромы.

7. Утвердить прилагаемый перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения города Костромы для проезда транзитных транспортных средств в

период временного ограничения движения.

8. Временное ограничение движения в весенний период не распространяется на перевозки, указанные в пункте 20 Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 4 февраля 2012 года N 28-а.

9. Муниципальному бюджетному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (О. А. Соловьев):

9.1. согласовать с Управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел России по Костромской области (далее - УГИБДД УМВД РФ по Костромской области) схему установки и обеспечить установку за сутки до введения временного ограничения движения, а также демонтаж в течение суток после прекращения временного ограничения движения временных дорожных знаков: 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства» - 5 тонн и 3.4 «Движение грузовых автомобилей запрещено» с максимально разрешенной массой транспортного средства более 8 тонн;

9.2. организовать для обеспечения контроля за исполнением настоящего постановления посты на улице Галичской (перекресток с улицей Индустриальная) и улице Магистральной в районе поста ДПС (Пантусово).

9.3. в срок до 10 марта 2013 года установить на въездах в город Кострому информационные щиты о временном ограничении движения и возможности объезда города Костромы по схеме, согласованной с УГИБДД УМВД РФ по Костромской области.

10. Комитету городского хозяйства Администрации города Костромы (И. Н. Нечаев):

10.1. обеспечить изготовление бланков разрешений на право проезда в период временного ограничения движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Костромы транспортных средств с грузом или без груза, нагруженные на оси которых превышают предельно допустимую осевую массу на наиболее нагруженную одиночную ось (далее - разрешения на право проезда);

10.2. в зависимости от природно-климатических условий вносить предложения о переносе сроков временного ограничения движения;

10.3. по окончании срока временного ограничения движения представить отчет о доходах, полученных в связи с введением временного ограничения движения в Управление финансов Администрации города Костромы.

11. Расходы на изготовление бланков разрешений на право проезда произвести за счет средств, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на 2013 год по разделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 3150215 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», виду расходов 500 «Выполнение функций органами местного самоуправления».

12. Просить Управление министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области (А. Н. Степин) выделить личный состав для обеспечения выполнения настоящего постановления.

13. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от 28 февраля 2013 года № 343

**Перечень
автомобильных дорог общего пользования местного значения
города Костромы для проезда транзитных транспортных средств
в период временного ограничения движения**

№ п/п	Наименование участка дороги	Начальный пункт	Конечный пункт	Протяженность, км
1.	улица Костромская	начало улицы	граница города	7,7
2.	проспект Мира	улица Костромская	улица Смирнова Юрия	1,2
3.	улица Смирнова Юрия	проспект Мира	улица Галичская	0,8
4.	улица Галичская	улица Смирнова Юрия	граница города	4,0
5.	улица Индустриальная	поселок Фанерник	улица Профсоюзная	6,1
6.	улица Профсоюзная	улица Индустриальная	улица Октябрьская	2,3
7.	улица Октябрьская	улица Профсоюзная	улица Северной Правды	0,3
8.	улица Байдарская	улица Северной Правды	улица Профсоюзная	0,3
9.	улица Северной Правды	улица Калинина	улица Октябрьская	0,3
10.	улица Калинина	улица Северной Правды	улица Нижняя Дебря	0,7
11.	улица Нижняя Дебря	улица Калинина	мост через реку Волга	0,9
12.	Кинешемское шоссе	улица Индустриальная	граница города	2,1
13.	улица Магистральная	улица Магистральная, 40	мост через реку Волга	3,5

14.	участок автодороги Кострома-Нерехта	улица Магистральная	ж/д переезд ОАО "Костромской завод "Мотордеталь"	2,1
15.	мостовой переход через реку Волга (с эстакадой)	улица Кооперации	улица Магистральная	2,0
16.	улица Зеленая	улица Станкостроительная	улица Галичская	4,0

Примечание: транзитным транспортным средством считается транспортное средство, не зарегистрированное в ГИБДД города Костромы, в маршруте которого город Кострома является промежуточным пунктом.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2013 года

№ 344

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Костромы
от 28 февраля 2012 года № 317**

«Об утверждении Порядка комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Костромы, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

Руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 28 февраля 2012 года № 317 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Костромы, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 16 октября 2012 года № 2137) следующие изменения:

1.1. в водной части слова «Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 года № 666» заменить словами «приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 2562»;

1.2. в пункте 3 слова «заместителя главы Администрации, осуществляющего в соответствии с письменно установленным распределением обязанностей по руководству Администрацией города Костромы координацию и контроль деятельности Управления образования Администрации города Костромы» заменить словами «заместителя главы Администрации - председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы»;

1.3. в Порядке комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Костромы, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

1.3.1. в пункте 1 слова «Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 года № 666» заменить словами «приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 2562»;

1.3.2. в пункте 2 слова «Управления образования Администрации города Костромы (далее - Управление)» заменить словами «Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее - Комитет)»;

1.3.3. в пункте 3 слово «Управлением» заменить словом «Комитетом»;

1.3.4. в пункте 4 слова «начальника Управления» заменить словами «заместителя главы Администрации - председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы»;

1.3.5. в пункте 5 слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словом «Комитет» в соответствующем падеже;

1.3.6. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Право на первоочередное (внеочередное) предоставление мест в Учреждениях предоставляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.»;

1.3.7. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Выдача родителям (законным представителям) путевок в Учреждения осуществляется при их личном обращении в Комитет согласно графику, утвержденному распоряжением заместителя главы Администрации - председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью. Факт выдачи путевки регистрируется в специальном журнале выдачи путевок в Учреждения, который ведется Комитетом.»;

1.3.8. пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Руководители Учреждений предоставляют в Комитет информацию:

а) о количестве выпускаемых групп и освобождаемых местах до 1 февраля текущего года;

б) о наличии свободных мест в действующих группах ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца.»;

1.3.9. в пункте 14:

в абзаце первом слово «Управления» заменить словом «Комитета»;

в подпункте «в» слова «3 года» заменить словами «2 года 8 месяцев»;

1.3.10. дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20. Перевод детей из одного Учреждения в другое, в связи со сменой места жительства родителей (законных представителей) на территории города Костромы, осуществляется при наличии в Учреждении мест в возрастной группе соответствующей возрасту ребенка.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

ОФИЦИАЛЬНО

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2013 года

№ 329

**О внесении изменений
в приложение к постановлению Администрации
города Костромы от 27 декабря 2012 года № 2750
«Об утверждении перечня муниципального имущества
города Костромы, предназначенного для предоставления
во владение и (или) в пользование социально ориентированным
некоммерческим организациям города Костромы»**

В соответствии с пунктом 10 Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Костромы, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 13 сентября 2012 года № 157, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Костромы от 27 декабря 2012 года № 2750 «Об утверждении перечня муниципального имущества города Костромы, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям города Костромы» следующие изменения:

1.1. строку 2 изложить в следующей редакции:

2	нежилое здание	отдельно стоящее кирпичное двухэтажное здание	улица Широкая, 13/2	370,6	для занятия деятельностью, не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации
---	----------------	-----------------------------------------------	---------------------	-------	----------------------------------------------------------------------------------------------

1.2. строку 6 изложить в следующей редакции:

6	нежилое помещение	часть нежилого помещения № 39 (комната 63) в подвале многоквартирного дома (литера А)	улица Козуева, 3/46	15,1	для занятия деятельностью, не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации
---	-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	------	----------------------------------------------------------------------------------------------

2. Постановление подлежит официальному опубликованию и в недельный срок со дня опубликования – размещению на официальном сайте Администрации города Костромы.

Глава Администрации города Костромы
В.В. ЕМЕЦ.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ
www.duma-kostroma.ru

Дума города Костромы пятого созыва

РЕШЕНИЕ

28.02.2013 г.

№ 27

**О признании утратившим силу пункта 3
решения Думы города Костромы
от 20 ноября 2012 года № 201
"О внесении изменений в Положение
"О порядке заключения договоров
пожизненного содержания с иждивением"**

В соответствии с Федеральным законом от 25 февраля 2013 года № 16-ФЗ «О внесении изменения в статью 2 Федерального закона «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьями 29 и 55 Устава муниципального образования городского округа город Кострома, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу пункт 3 решения Думы города Костромы от 20 ноября 2012 года № 201 "О внесении изменений в Положение "О порядке заключения договоров пожизненного содержания с иждивением".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
Ю.В. ЖУРИН.

Объявления

Управление муниципального имущества и архитектуры Администрации города Костромы сообщает о внесении следующих изменений в извещения о проведении аукционов и продажи посредством публичного предложения по продаже объектов недвижимости, опубликованных в информационно-правовых бюллетенях «Официальный вестник города Костромы» от 01.02.2013 № 4 и от 15.02.2013 № 6:

«Из перечня документов, предоставляемых претендентами для участия в аукционах и продаже посредством публичного предложения, исключить платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка».

Администрация города Костромы информирует о возможном предоставлении земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных по адресам:

– ул. Зеленая, 1д, для строительства объектов административного и складского назначения III, IV, V классов опасности, ориентировочной площадью 5068 кв.м;

– ул. Нижняя Дебря, 72, для строительства автозаправочной станции, ориентировочной площадью 890 кв.м;

Органом, уполномоченным на распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Костромы, является департамент имущественных и земельных отношений Костромской области.

Предложения по вопросу предоставления указанных земельных участков для строительства принимаются Управлением муниципального имущества и архитектуры (г. Кострома, пл. Конституции, 2) и по истечении месяца будут направлены в уполномоченный орган.

Администрация города Костромы информирует о начале работы по сбору заявок теплоснабжающих и (или) теплосетевых организаций на присвоение статуса Единой теплоснабжающей организации города Костромы.

Заявку необходимо сформировать в соответствии с главой II Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 года № 808.

Заявки принимаются Комитетом городского хозяйства Администрации города Костромы. Почтовый адрес: 156000, город Кострома, переулок Кадыевский, дом 4а, кабинет 309.

Контактное лицо: Заместитель начальника Управления ЖКХ - начальник отдела коммунальной энергетики Комитета городского хозяйства Администрации города Костромы - Бобкова Марина Вениаминовна.

Телефон: 8 (4942) 31 47 73.

Электронная почта: bobkovamv@admgor.kostroma.net

(Начало на стр. 1)

Содержание номера:

Постановление Администрации города Костромы № 329 от 26 февраля 2013 года

«О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации города Костромы от 27 декабря 2012 года № 2750 "Об утверждении перечня муниципального имущества города Костромы, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям города Костромы"»стр. 16

Решение Думы города Костромы №27 от 28.02.2013 г.

«О признании утратившим силу пункта 3 решения Думы города Костромы от 20 ноября 2012 года № 201 "О внесении изменений в Положение "О порядке заключения договоров пожизненного содержания с иждивением"»стр. 16

Объявление Управления муниципального имущества и архитектуры Администрации города Костромы.....стр. 16

Объявления Администрации города Костромы.....стр. 16

Издатель: Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (МКУ МАК)

Адрес редакции и издателя:

156022, г. Кострома, ул. Голубкова, д. 6. Тел./факс (4942) 53-28-53. Тел.(4942) 53-29-81. E-mail: archiv@admgor.kostroma.net

Главный редактор Елена Бабенко

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
города Костромы

Учредитель — Администрация города Костромы



Газета отпечатана в типографии
ГП «Областная типография им. Горького»,
г. Кострома, ул. Петра Щербины, 2. Заказ _____
Тираж 150 экз. Подписание по графику в 18.00
Подписано в печать 28.02.2013 в 18.00