

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 21 (354) ● 19 мая 2017 г. ● Распространяется бесплатно

Содержание номера:

Объявление Администрации города Костромы.....	стр. 1
Постановление Администрации города Костромы № 1487 от 17 мая 2017 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 11 апреля 2017 года №828 “Об организации и обеспечении безопасности населения в местах массового отдыха на водных объектах общего пользования в городе Костроме в 2017 году”».....	стр. 1
Постановление Администрации города Костромы № 1493 от 18 мая 2017 года «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Совхозная, 26».....	стр. 1
Постановление Администрации города Костромы № 1446 от 15 мая 2017 года «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Юных пионеров, 92».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 1447 от 15 мая 2017 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 21 апреля 2010 года № 771 “Об установлении норм предельной застройки территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия на территории города Костромы”».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 1448 от 15 мая 2017 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 6 сентября 2010 года № 1757 “Об утверждении Регламента приема, регистрации и рассмотрения Администрацией города Костромы уведомлений о проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований”».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 1449 от 15 мая 2017 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 29 апреля 2013 года № 801 “Об определении Порядка назначения лицам, замещающим должности муниципальной службы города Костромы, пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера и выплаты”».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 1452 от 15 мая 2017 года «О внесении изменения в пункт 1 постановления Администрации города Костромы от 4 мая 2017 года №1379 “Об окончании отопительного периода 2016-2017 годов на объектах социальной сферы, расположенных на территории города Костромы”».....	стр. 2-3
Объявление Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы.....	стр. 3
Извещения о проведении собраний о согласовании местоположения границ земельных участков.....	стр. 3
Прокуратура города Костромы разъясняет законодательство.....	стр. 3-5
Отчет о результатах деятельности за 2016 год Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 2».....	стр. 5-7
Отчет о результатах деятельности за 2016 год муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 76».....	стр. 7-8
Отчет о результатах деятельности за 2016 год муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Костромы «Гимназия № 25».....	стр. 9-11
Отчет о результатах деятельности за 2016 год муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Костромы «Детско-юношеская спортивная школа №6».....	стр. 11-12
Отчет о результатах деятельности за 2016 год муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Костромы «Лицей № 20».....	стр. 13-14
Объявление Администрации города Костромы о проведении конкурса на замещение ведущей должности муниципальной службы начальника отдела культуры управления культуры Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.....	стр. 14-15
Постановление Администрации города Костромы № 1473 от 17 мая 2017 года «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной улицами Магистральной, Малышковской, Сулова, Радиозаводской».....	стр. 15
Постановление Администрации города Костромы № 1474 от 17 мая 2017 года «О проведении общественного обсуждения по проекту постановления Администрации города Костромы “О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 1 марта 2013 года № 359 “Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории города Костромы”».....	стр. 15-16

Объявление

Администрация города Костромы, руководствуясь Правилами выявления, перемещения, хранения и утилизации брошенных (бесхозных) транспортных средств, частей разукрупленных транспортных средств на территории города Костромы, утвержденными решением Думы города Костромы от 25 сентября 2014 года № 172, предлагает Вам самостоятельно произвести добровольное перемещение транспортного средства Газель (Н302ХА44), ВАЗ 2106 (М448ЕС44), размещенного по адресу: в районе дома 37 по улице Боровой, в районе дома 3 посёлка Новый города Костромы, за счет собственных средств в место, предназначенное для ремонта, хранения или стоянки транспортных средств, в течение 14 календарных дней с момента опубликования настоящего объявления.

Всю необходимую информацию Вы можете получить по адресу: город Кострома, площадь Конституции, дом 2, кабинеты 209, 211, телефон для справок: 32-04-62.

В случае невыполнения настоящего предупреждения в указанный срок будут приняты меры по перемещению Вашего транспортного средства с находящимся в нём имуществом на специальную площадку, предназначенную для временного хранения автотранспорта.

Затраты по вывозу и хранению будут возмещены за Ваш счёт.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 мая 2017 года

№ 1487

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 11 апреля 2017 года №828 «Об организации и обеспечении безопасности населения в местах массового отдыха на водных объектах общего пользования в городе Костроме в 2017 году»

В целях создания комфортных и безопасных условий в местах массового отдыха жителей города Костромы, улучшения организации работы по приведению зон отдыха в надлежащее состояние и безопасного проведения купального сезона 2017 года на водоемах города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 11 апреля 2017 года № 828 «Об организации и обеспечении безопасности населения в местах массового отдыха на водных объектах общего пользования в городе Костроме в 2017 году» следующие изменения:

1.1. в пункте 2 слова «с 1 июня» заменить словами «с 16 июня».

1.2. в плане мероприятий по подготовке и содержанию мест массового отдыха на водных объектах общего пользования, обеспечению безопасности людей на водоемах города Костромы в 2017 году:

1.2.1. в строках 5 и 6 слова «26 мая» заменить словами «16 июня»;

1.2.2. в строке 18 слова «26 мая» заменить словами «16 июня».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2017 года

№ 1493

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Совхозная, 26

На основании заявления В. В. Дмитриева, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 24 апреля 2017 года № 89 по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Совхозная, 26, в связи с тем, что запрашиваемый процент застройки земельного участка превышает предельно допустимый процент застройки земельного участка, предусмотренный для зоны малоэтажной, индивидуальной жилой застройки Ж-1, в отношении вида разрешенного использования «Дома индивидуальной жилой застройки», с учетом итогового документа (заключение о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:040423:9, площадью 0, 0607 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Совхозная, 26, в части исключения минимального отступа от юго-восточной и северо-восточной границ земельного участка, установления максимального процента застройки земельного участка – 41,8 %, в целях реконструкции индивидуального жилого дома.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Извещение Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории города Костромы, государственная собственность на которые не разграничена.....

стр. 16-19

Постановление Администрации города Костромы № 1494 от 18 мая 2017 года
«Об утверждении положения и состава городской межведомственной комиссии по упорядочиванию нестационарных торговых, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов розвозной торговли на территории города Костромы».....

стр. 20

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2017 года

№ 1446

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Юных пионеров, 92

На основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Костромаспец-подряд» и Управления строительства и капитального ремонта Администрации города Костромы, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 03 апреля 2017 года № 87 по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Юных пионеров, 92, с учетом итогового документа (заключение о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:27:040320:333, площадью 0, 3473 га, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Юных пионеров, 92, - «Дома многоэтажной многоквартирной жилой застройки», установленный для зоны среднеэтажной жилой застройки Ж-3.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2017 года

№ 1447

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 21 апреля 2010 года № 771 «Об установлении норм предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия на территории города Костромы»

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 21 апреля 2010 года № 771 «Об установлении норм предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия на территории города Костромы» следующие изменения:

- 1.1. пункт 2 признать утратившим силу;
- 1.2. приложение признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2017 года

№ 1448

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 6 сентября 2010 года № 1757 «Об утверждении Регламента приема, регистрации и рассмотрения Администрацией города Костромы уведомлений о проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований»

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Законом Костромской области от 28 декабря 2012 года № 319-5-ЗКО «О некоторых вопросах проведения публичных мероприятий на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 6 сентября 2010 года № 1757 «Об утверждении Регламента приема, регистрации и рассмотрения Администрацией города Костромы уведомлений о проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 16 марта 2012 года № 464, от 28 декабря 2012 года № 2769) следующие изменения:

- 1.1. вводную часть изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Законом Костромской области от 28 декабря 2012 года № 319-5-ЗКО «О некоторых вопросах проведения публичных мероприятий на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы.»;

1.2. в Регламенте приема, регистрации и рассмотрения Администрацией города Костромы уведомлений о проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований:

1.2.1. в пункте 2 слова «Законом Костромской области от 11 апреля 2005 года № 254-ЗКО «О порядке подачи уведомления о проведении публичного мероприятия на территории Костромской области»» заменить словами «Законом Костромской области от 28 декабря 2012 года № 319-5-ЗКО «О некоторых вопросах проведения публичных мероприятий на территории Костромской области»»;

- 1.2.2. в пункте 6:

1.2.2.1. абзац первый подпункта «в» дополнить словами «, в котором содержится информация об установленной норме предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия»;

- 1.2.2.2. подпункт «г» признать утратившим силу;

- 1.2.3. пункт 11 после слова «органов» дополнить словом «Администрации»;

- 1.2.4. пункт 12 после слов «общественностью» дополнить словами «Администрации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2017 года

№ 1449

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 29 апреля 2013 года № 801 «Об определении Порядка назначения лицам, замещавшим должности муниципальной службы города Костромы, пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера и выплаты»

В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении муниципальных служащих города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 21 декабря 2012 года № 230, пунктом 2.4.1 Положения об Отделе кадровой работы Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 7 ноября 2012 года № 2345, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 29 апреля 2013 года № 801 «Об определении Порядка назначения лицам, замещавшим должности муниципальной службы города Костромы, пенсии за выслугу лет, перерасчета ее размера и выплаты» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 6 октября 2016 года № 2848) следующие изменения:

1.1. предложение второе абзаца шестого пункта 17 изложить в следующей редакции: «Начальник Отдела кадровой работы Администрации города Костромы принимает в форме распоряжения соответствующее решение.»;

1.2. форму заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет изложить в следующей редакции:

«Утверждена постановлением Администрации города Костромы от 29 апреля 2013 года № 801 (в редакции постановления Администрации города Костромы от «15» мая 2017 года № 1449)

Форма заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет

Руководителю

(наименование органа местного самоуправления города Костромы, в котором гражданин замещал должность муниципальной службы перед увольнением)

от _____

(Фамилия, имя, отчество заявителя) проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перерасчете размера пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении муниципальных служащих города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 21 декабря 2012 года № 230, прошу произвести перерасчет установленной мне пенсии за выслугу лет в связи с (нужное подчеркнуть):

1. изменение размера трудовой пенсии по старости (инвалидности);
2. последующим после назначения пенсии за выслугу лет увеличением продолжительности стажа муниципальной службы;
3. последующим после назначения пенсии за выслугу лет замещением должности муниципальной службы города Костромы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом;
4. пересмотр группы инвалидности или причины инвалидности.

Уведомление о перерасчете пенсии за выслугу лет прошу выслать по адресу:

Дата _____ Подпись _____

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: «__» _____ 20__ г.

Подпись должностного лица, принявшего заявление _____».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2017 года

№ 1452

О внесении изменения в пункт 1 постановления Администрации города Костромы от 4 мая 2017 года №1379 «Об окончании отопительного периода 2016-2017 годов на объектах социальной сферы, расположенных на территории города Костромы»

В соответствии с организационно-методическими рекомендациями по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации МДС 41-6.2000, утвержденными Приказом Госстроя Российской Федерации от 6 сентября 2000 года № 203, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации города Костромы от 4 мая 2017 года №

1379 «Об окончании отопительного периода 2016-2017 годов на объектах социальной сферы, расположенных на территории города Костромы» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 10 мая 2017 № 1403), изменение, заменив цифры «16» на цифры «19».

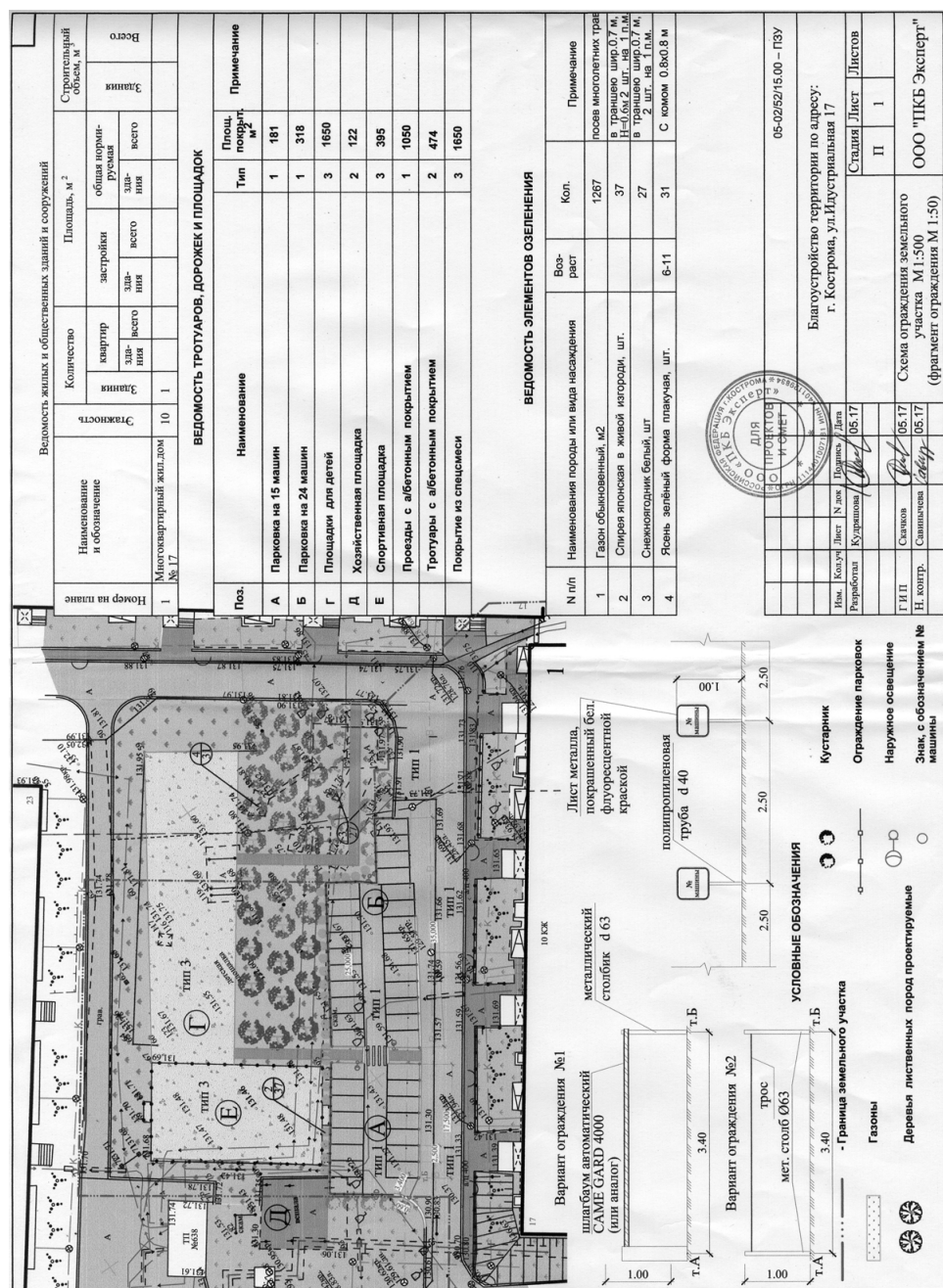
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

На основании обращения уполномоченного лица, определенного общим собранием собственников помещений в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: город Кострома, улица Индустриальная, 17, Догадкиной М. В., во исполнение пункта 3 статьи 4 Порядка согласования Схемы ограждения земельного участка на территории города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 4 декабря 2014 года № 233, Администрацией города Костромы проводится изучение мнения заинтересованных лиц по вопросу установки ограждения на земельном участке под многоквартирным жилым домом по адресу: город Кострома, улица Индустриальная, 17, согласно Схеме ограждения земельного участка.

Предложения и рекомендации по данному вопросу принимаются Управлением архитектуры и градостроительства в письменной форме до 1 июня 2017 года по адресу: площадь Конституции, 2, кабинеты 405, 406.



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кучиной А.Б., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 7873, тел. 8 903 899 90 35, E-mail: ksiorg@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Кострома, ул. Ю. Гагарина, садоводческое товарищество «Волга», участок №87 KN 44:27:070107:87, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Морозов Константин Сергеевич (тел. 8(4942) 49 41 26, адрес проживания: г. Кострома, ул. Кузнецкая, д.15, кв. 36). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, пр-т Текстильщиков, д. 33, «19» июня 2017 г. в 12 ч. 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, просп. Текстильщиков, д.33, ООО «Костромалесинвентаризация».

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 22 мая 2017 г. по 19 июня 2017 г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка, после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 22 мая 2017 г. по 19 июня 2017 г., по адресу: г. Кострома, просп. Текстильщиков, д.33, ООО «Костромалесинвентаризация».

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: **44:27:070107:85, расположен по адресу: г. Кострома, ул. Ю. Гагарина, садоводческое товарищество «Волга», участок №85.**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь доку-

мент, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кучиной А.Б., № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 7873, тел. 8 903 899 90 35, E-mail: ksiorg@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Кострома, ул. Покровского, д.43 с К№ 44:27:010319:19, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиками кадастровых работ является Волков Алексей Владимирович (тел. 8 910 190 48 55, адрес проживания: г. Мурманск, проспект Ленина, д. 76, кв. 18).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, ул. Покровского, д. 43, «21» июня 2017 г. в 12 ч.00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, просп. Текстильщиков, д.33, ООО «Костромалесинвентаризация».

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 21 мая 2017 г. по 21 июня 2017 г.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21 мая 2017 г. по 21 июня 2017 г. по адресу: г. Кострома, просп. Текстильщиков, д.33, ООО «Костромалесинвентаризация».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: **44:27:010319:11, 44:27:010319:12, расположены по адресу: г. Кострома, ул. Покровского, д. 41.** При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Прокуратура разъясняет законодательство

Жаловаться...Ваше право!

Статьей 33 Конституции РФ предусмотрено, что граждане Российской Федерации имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления.

Порядок рассмотрения обращений граждан урегулирован Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Согласно ст.4 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» обращение гражданина – направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления.

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу.

Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

В соответствии с ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

В исключительных случаях, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Статьей 14 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» предусмотрено, что лица, виновные в нарушении данного Федерального закона, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

С 25.07.2011 в Российской Федерации вступил в силу Федеральный закон от 11.07.2011 № 199-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» в соответствии, с которым Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации был дополнен ст.5.59 (нарушение порядка рассмотрения обращений граждан).

Согласно данной статьи нарушение установленного законодательством Российской Федерации порядка рассмотрения обращений граждан должностными лицами государственных органов и органов местного самоуправления, влечет наложение административного штрафа в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

Дела об административных правонарушениях по ст.5.59 КоАП РФ рассматриваются судьями.

Срок давности привлечения к административной ответственности за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан должностными лицами государственных органов и органов местного самоуправления в соответствии со ст. 4.5 КоАП РФ составляет 3 месяца с момента совершения правонарушения.

Учитывая, что полномочиями по возбуждению дел об административных правонарушениях по данной статье наделен только прокурор, при нарушениях должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» граждане могут обращаться в органы прокуратуры для решения вопроса о привлечении их к административной ответственности.

По фактам нарушения органами государственной власти или органами местного самоуправления Вашего права на полное и своевременное рассмотрение Вашего обращения по

вопросам охраны окружающей среды и природопользования Вы можете направлять обращения в природоохранную прокуратуру по адресу: 156961, г. Кострома, переулок Кадыевский, д. 4, или по факсу: 8 (4942) 37-14-03 или по электронной почте: kostromapriroda@yandex.ru, а также вправе обратиться к прокурору на личном приеме (график и порядок осуществления личного приема размещён на официальном сайте межрайпрокуратуры www.kmpp44.narod.ru).

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Генеральной прокуратурой РФ разработан информационно-аналитический портал правовой статистики – «crimestat.ru»

Портал создан в рамках работ по созданию государственной автоматизированной системы правовой статистики, которая, в свою очередь, создается в целях реализации ст. 51 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».

Главной целью создания информационно-аналитического портала правовой статистики является обеспечение прозрачности, достоверности и полноты данных правовой статистики.

Информационно-аналитический портал правовой статистики Генеральной прокуратуры Российской Федерации разработан в целях информирования граждан Российской Федерации о состоянии преступности в отдельных субъектах Российской Федерации и стране в целом, сравнения России с другими странами мира по ряду ключевых показателей, характеризующих криминальную ситуацию, а также предоставления исходных данных в открытых форматах. Для наилучшего использования основные сведения по рассматриваемым вопросам формируются в ежемесячных информационно-аналитических сборниках. Размещенная на портале информация основывается на показателях государственной статистической отчетности и данных международных организаций.

Кроме того, на информационно-аналитическом портале также имеется раздел Глоссарий, в котором размещены материалы нормативно-правовых актов, позволяющие пользователям без знаний в правовой области разобраться с основными терминами правовой статистики и узнать определения используемых в данной предметной области понятий.

Портал может быть полезен как для граждан, так и для общественных организаций, представителей СМИ и бизнеса, органов государственной власти.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Прокуратура разъясняет порядок проведения органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании поступивших обращений и заявлений граждан

В соответствии с ч. 3 – 3.5 ст. 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки обращения и заявления, которые не позволяют установить обратившееся в орган контроля (надзора) лицо, а также обращения и заявления, в которых не содержатся сведения о фактах причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или их угрозы.

Также не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки обращения и заявления, направленные в форме электронных документов, если заявитель не прошел обязательную авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации.

При этом если изложенная в обращении или заявлении информация может являться основанием для проведения внеплановой проверки и имеются обоснованные сомнения в авторстве обращения или заявления должностное лицо органа контроля обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований должностными лицами органа контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

Также установлено, что при рассмотрении поступивших обращений и заявлений должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении, она подлежит прекращению.

При этом орган контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, понесенных расходов в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Определены порядок и условия заключения договора пользования рыболовным участком на новый срок без проведения торгов

Постановлением Правительства РФ от 06.04.2017 N 415 утверждены Правила заключения договора пользования рыболовным участком на новый срок без проведения торгов (конкурсов, аукционов) с рыболовным хозяйством, надлежащим образом исполнившим свои обязанности по договору пользования рыболовным участком, и изменения условий такого договора.

Рыболовные хозяйства, надлежащим образом исполнившие свои обязанности по договору пользования рыболовным участком, по истечении срока его действия имеют преимущественное право на заключение такого договора на новый срок без проведения торгов.

В отношении рыболовных участков, расположенных на водных объектах или их частях, не прилегающих к территории муниципальных образований субъектов РФ, на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне РФ, договор заключается Росрыболовством. В отношении рыболовных участков, расположенных на водных объектах или их частях, прилегающих к территории муниципального образования, договор заключается территориальными органами Росрыболовства соответствующего субъекта РФ.

Для заключения договора рыболовное хозяйство обязано уведомить уполномоченный орган в письменной форме о желании заключить договор не ранее чем за 6 месяцев и не позднее чем за 3 месяца до окончания срока его действия.

Рыболовное хозяйство, надлежащим образом исполнившее свои обязанности по договору пользования рыболовным участком и планирующее заключить новый договор, должно соответствовать ряду требований, в частности, в отношении него не должны проводиться процедуры банкротства и ликвидации, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном КоАП РФ, а также у рыболовного хозяйства должна отсутствовать неисполненная обязанность по налогам, сборам и иным обязательным платежам за последний отчетный период в размере более 25 процентов балансовой стоимости его активов.

При заключении нового договора по соглашению сторон могут быть изменены следующие условия ранее заключенного договора:

- минимальный объем и видовой состав объектов аквакультуры, подлежащих разведению или содержанию, выращиванию, а также выпуску в водный объект и изъятию из водного объекта в границах рыболовного участка;

- реквизиты сторон (место нахождения и адрес, место жительства, место фактического осуществления деятельности, банковские реквизиты);

- сведения об объектах рыболовной инфраструктуры.

Изменение иных условий договора не допускается.

Заключение нового договора осуществляется на срок действия ранее заключенного договора.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Минприроды России уточнен перечень документов при предоставлении государственной услуги по утверждению нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты для водопользователей

Письмом Росводресурсов от 17.03.2017 N 02-26/1538 «О направлении разъяснений Минприроды России» уточнен перечень документов при предоставлении государственной услуги по утверждению нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты для водопользователей.

В перечень документов, предусмотренных пунктом 9 Административного регламента Федерального агентства водных ресурсов по предоставлению государственной услуги по утверждению НДС по согласованию с Федеральной службой по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральным агентством по рыболовству и Федеральной службой по надзору в сфере природопользования, утвержденного приказом Минприроды России от 02.04.2014 N 246, входят данные о величинах фоновых концентраций, принятых для расчета НДС, а также данные о качестве воды в контрольном створе водного объекта после сброса сточных, в том числе дренажных, вод за последний календарный год.

В случае установления НДС на уровне не более ПДК данные о величинах фоновых концентраций не применяются.

У новых предприятий-водопользователей ввиду отсутствия сброса сточных и (или) дренажных вод соответственно отсутствуют и данные о качестве воды в контрольном створе водного объекта после сброса сточных, в том числе дренажных, вод за последний календарный год.

В этой связи Минприроды России считает возможным прием документов у водопользователей для предоставления государственной услуги по утверждению НДС на уровне не более ПДК без представления данных о величинах фоновых концентраций, а для новых предприятий-водопользователей без представления данных о качестве воды в контрольном створе водного объекта после сброса сточных, в том числе дренажных, вод за последний календарный год.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Утвержден порядок ведения реестра объектов накопленного вреда окружающей среде

Постановлением Правительства РФ от 13.04.2017 N 445 «Об утверждении Правил ведения государственного реестра объектов накопленного вреда окружающей среде» утвержден порядок ведения реестра объектов накопленного вреда окружающей среде.

Ведение государственного реестра включает в себя рассмотрение материалов выявления и оценки объектов, принятие решения о включении объектов в государственный реестр или об отказе во включении объектов в государственный реестр, категорирование объектов, обновление информации об объекте и исключение из государственного реестра.

Устанавливаются требования к информационному наполнению реестра, к составу сведений, представляемых в составе заявки на включение объектов в реестр, определяются способы подачи заявки, сроки принятия решения о включении объекта в реестр и основания для отказа во включении в реестр.

Сведения, содержащиеся в государственном реестре, размещаются на официальном сайте Минприроды России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в открытом доступе.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

О применении перечней объектов НВОС при постановке на государственный учет

Письмом Росприроднадзора от 20.04.2017 N АС-03-04-36/8244 «О применении перечней объектов НВОС при постановке на государственный учет» разъяснено, что при рассмотрении заявок о постановке объектов НВОС на государственный учет необходимо руководствоваться утвержденными Правительством РФ критериями определения объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору.

Росприроднадзор указывает, что в соответствии с Положением о федеральном государственном экологическом надзоре, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 08.05.2014 N 426, уполномоченным органом на утверждение перечней объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, является Минприроды России. Однако перечни объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, утвержденные Приказами Минприроды России, составлены в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.03.2009 N 285 "О перечне объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору", которое утратило силу.

В настоящий момент действующим являются критерии определения объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору, установленные Постановлением Правительства РФ от 28.08.2015 N 903 "Об утверждении критериев определения объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору". В связи с тем, что Приказы Минприроды России имеют меньшую юридическую силу, чем Постановления Правительства РФ, Росприроднадзор полагает целесообразным руководствоваться утвержденными Правительством РФ критериями.

Сообщается, кроме того, что перечни объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду при осуществлении хозяйственной и иной деятельности и подлежащих федеральному государственному экологическому надзору, утвержденные приказами Минприроды России, планируется актуализировать на основании данных государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Понятийный аппарат Федерального закона "О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами" приведен в соответствие с нормами Организации экономического сотрудничества и развития

Федеральным законом от 17.04.2017 N 70-ФЗ «О внесении изменений в статьи 1 и 9 Федерального закона «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» понятийный аппарат Федерального закона "О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами" приведен в соответствие с нормами Организации экономического сотрудничества и развития.

Принципы надлежащей лабораторной практики впервые были приняты и внедрены в рамках приложени к решению Совета по химии ОЭСР в отношении взаимного признания дан-

ных при оценке химикатов от 12 мая 1981 г. С(81)30. Задачей системы надлежащей лабораторной практики является обеспечение транспарентности процесса проведения исследований и гарантирование надлежащего качества полученных результатов, а также оформления, архивирования и предоставления результатов таких исследований.

В этой связи в Федеральный закон "О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами" включены такие понятия, как "неклинические лабораторные исследования пестицида", исследования пестицида, проводимые в окружающей среде", "остаточное количество действующего вещества пестицида", "российская испытательная лаборатория (центр), признанная соответствующей принципам надлежащей лабораторной практики", "иностранная испытательная лаборатория (центр)".

Кроме того, установлено, что в качестве результатов регистрационных испытаний пестицидов и агрохимикатов признаются, в числе прочего, результаты неклинических лабораторных исследований пестицида, полученные в российских испытательных лабораториях (центрах), признанных соответствующими принципам надлежащей лабораторной практики, а также результаты неклинических лабораторных исследований об остаточных количествах действующих веществ пестицидов в сельскохозяйственной продукции, полученные в иностранных испытательных лабораториях (центрах) (данное положение применяется со дня вступления в силу международного договора Российской Федерации о присоединении Российской Федерации к Конвенции об Организации экономического сотрудничества и развития от 14 декабря 1960 года).

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Регламентирован порядок приема региональным органом власти в области лесных отношений лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов

Приказом Минприроды России от 08.12.2016 N 641 «Об утверждении Административного регламента предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по приему лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов» регламентирован порядок приема региональным органом власти в области лесных отношений лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов

Для получения госуслуги заявитель представляет необходимые документы в уполномоченный орган непосредственно либо через МФЦ в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, через Интернет (в т.ч. через портал госуслуг).

Срок приема лесных деклараций составляет пять рабочих дней, а срок приема отчетов - пятнадцать рабочих дней с момента их регистрации в уполномоченном органе.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Регламентирован порядок предоставления региональными органами власти в области лесных отношений лесных участков в безвозмездное пользование

Приказом Минприроды России от 25.10.2016 N 559 «Об утверждении Административного регламента предоставления органом государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений государственной услуги по предоставлению лесных участков в безвозмездное пользование» регламентирован порядок предоставления региональными органами власти в области лесных отношений лесных участков в безвозмездное пользование.

Заявителями на получение данной госуслуги являются граждане, юридические лица, а также организации, определенные пунктом 2 статьи 3910 Земельного кодекса РФ.

Для получения госуслуги заявитель представляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении в пределах земель лесного фонда лесного участка в безвозмездное пользование по форме, приведенной в приложении к приказу.

Срок предоставления госуслуги при получении заявления уполномоченным органом по почте, электронной почте, через Портал или непосредственно от заявителя, не должен превышать тридцати дней со дня регистрации заявления уполномоченным органом.

Срок выдачи (направления) договора безвозмездного пользования лесным участком и акта приема-передачи составляет один рабочий день с момента их подписания со стороны уполномоченного органа.

В приложении к документу приведена контактная информация органов государственной власти субъектов РФ в области лесных отношений.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Утверждены правила исчисления и взимания платы за негативное воздействие на окружающую среду

Постановлением Правительства РФ от 03.03.2017 N 255 "Об исчислении и взимании платы за негативное воздействие на окружающую среду" утверждены правила исчисления и взимания платы за негативное воздействие на окружающую среду.

Плата взимается за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными источниками; сбросы загрязняющих веществ в водные объекты и за хранение, захоронение (размещение) отходов производства и потребления.

Обязанность по внесению платы за негативное воздействие на окружающую среду, согласно правилам, возлагается на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, занимающихся хозяйственной или иной деятельностью на территории России, континентальном шельфе или в исключительной экономической зоне РФ, оказывающей негативное воздействие на окружающую среду, за исключением лиц, осуществляющих деятельность исключительно на объектах IV категории.

При размещении отходов плату обязаны вносить юридические лица и индивидуальные предприниматели, в хозяйственной или иной деятельности которых образуются отходы. Плату за размещение твердых коммунальных отходов обязаны вносить региональные операторы и операторы по обращению с ТКО, осуществляющие деятельность по их размещению.

Плата за размещение отходов не взимается при размещении отходов на объектах размещения отходов, исключая негативное воздействие на окружающую среду.

Учет лиц, обязанных вносить плату, осуществляется Росприроднадзором при ведении государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

Плата исчисляется лицами, обязанными вносить плату, самостоятельно путем умножения величины платежной базы для исчисления платы по каждому загрязняющему веществу на соответствующие ставки платы, установленные Правительством РФ, с применением установленных законодательством РФ коэффициентов, и суммирования полученных величин.

Платежной базой является объем или масса выбросов загрязняющих веществ, сбросов загрязняющих веществ либо объем или масса размещенных в отчетном периоде отходов.

Отчетным периодом в отношении платы признается календарный год. Плата, исчисленная по итогам отчетного периода, с учетом корректировки ее размера вносится не позднее 1-го марта года, следующего за отчетным периодом.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

О зачете, возврате излишне уплаченной платы за негативное воздействие на окружающую среду

Письмом Росприроднадзора от 15.03.2017 N AC-06-02-36/5194 «О зачете, возврате излишне уплаченной платы за негативное воздействие на окружающую среду» разъяснено, что для осуществления зачета и возврата излишне уплаченных сумм платы за негативное воздействие на окружающую среду необходимо подать соответствующее заявление в территориальный орган Росприроднадзора.

Зачет, возврат излишне уплаченных сумм платы осуществляется по письменным заявлениям (с приложением ими документов, подтверждающих переплату, и документов, необходимых для проведения сверки по платежам), по результатам рассмотрения которых принимается решение о зачете или возврате излишне уплаченных сумм платы.

При этом при выявлении излишне уплаченных сумм платы лиц, обязанных вносить ежеквартальные авансовые платежи, приоритетным является принятие решения о зачете денежных средств в счет платежей будущего периода.

Возврат излишне уплаченных сумм платы оформляется только после зачета сумм излишне уплаченной платы в счет погашения задолженности, пеней, начисленных на сумму задолженности.

Кроме того, территориальный орган вправе отказать в возврате добровольно исчисленной и внесенной лицом, обязанным вносить плату, ежеквартальной авансовой платы за негативное воздействие на окружающую среду в силу ч. 4 статьи 1109 ГК РФ ("Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату").

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Установлен порядок извещения Россельхознадзора при обнаружении признаков заражения или засорения подкарантинной продукции карантинными объектами

Приказом Минсельхоза России от 09.01.2017 N 1 «Об утверждении порядка немедленного извещения, в том числе в электронной форме, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору об обнаружении признаков заражения и (или) засорения подкарантинной продукции, подкарантинных объектов карантинными объектами» установлен порядок извещения Россельхознадзора при обнаружении признаков заражения или засорения подкарантинной продукции карантинными объектами.

Порядок распространяется на граждан и юридических лиц, имеющих в собственности (владении, пользовании, аренде) подкарантинные объекты или осуществляющих производство (переработку), ввоз/вывоз из России, хранение, перевозку и реализацию подкарантинной продукции.

Определено, что заявитель в срок не позднее чем один календарный день с момента обнаружения признаков заражения или засорения обязан направить извещение в управление Россельхознадзора. Извещение направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, нарочно, посредством факсимильной связи либо электронной почты через официальный сайт управления Россельхознадзора. Рекомендуемый образец извещения приведен в приложении к Приказу.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

Минстроем России разъяснен ряд вопросов, возникающих в связи с введением платы за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов

Письмом Минстроя России от 22.02.2017 N 5554-АТ/04 «По вопросам предоставления коммунальных услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами» разъяснен ряд вопросов, возникающих в связи с введением платы за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов.

Указывается, в частности, следующее:

- сбор и вывоз твердых (в том числе крупногабаритных) бытовых отходов, образующихся в результате деятельности жильцов многоквартирного дома (далее - МКД), является составной частью содержания общего имущества МКД;
- в квитанциях на оплату услуг ЖКХ коммунальная услуга по обращению с ТКО выделена отдельной строкой;
- размер платы за услугу по обращению с ТКО будет рассчитываться по тарифам, установленным уполномоченными органами государственной власти субъектов РФ с учетом установленных нормативов накопления ТКО, и, соответственно, составляющая платы за содержание жилого помещения в этой части будет исключена;
- при первоначальном включении в состав платы за коммунальные услуги, предоставляемые потребителям коммунальных услуг в МКД, платы за коммунальную услугу по обращению с ТКО, размер платы за содержание жилого помещения подлежит уменьшению на размер платы в части, соответствующей стоимости услуг по сбору и вывозу ТКО, оказываемых в МКД, в месяце, предшествующем месяцу, в котором услуга по обращению с ТКО начинает оказывать региональный оператор по обращению с ТКО;
- все собственники ТКО заключают договоры на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются ТКО и находятся места их сбора, оплачивают услуги регионального оператора по обращению с ТКО;
- на территории субъекта РФ могут действовать несколько региональных операторов, при этом операторы вправе как самостоятельно оказывать полный комплекс услуг по обращению с ТКО, так и привлекать других операторов;
- до даты начала оказания региональным оператором услуги по обращению с ТКО применяются положения действующего законодательства о включении услуги по сбору и вывозу ТКО в состав содержания общего имущества собственников помещений в МКД;
- договоры, заключенные собственниками ТКО на сбор и вывоз ТКО, действуют до заключения договора с региональным оператором.

Заместитель прокурора И.В. ОРЛОВСКАЯ.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель наблюдательного совета
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города
Костромы «Детский сад № 2»
М.п. _____ Н.В. Шпанченко
(подпись) (ФИО)
«15» _____ 2017 года

Отчет
о результатах деятельности за 2016 год
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Костромы «Детский сад № 2»
(наименование учреждения)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

№ п/п	Наименование документа	№ документа	Дата утверждения (выдачи)	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Устав	Постановление об утверждении Устава № 1652, № 2813	13.07.2015г. 04.10.2016г.	бессрочно
2	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 03-16	09.06.2016г	бессрочно
3	Лицензия на медицинскую деятельность	ЛО-44-01-000905	14.10.2016г	бессрочно
4	Муниципальное задание	973/155-2016	30.12.2015г	01.01.2016г- 31.12.2016г

1.2. Состав наблюдательного совета

№ п/п	Ф. И. О.	Должность
1.	Каринская Светлана Дмитриевна	представитель общественности
2.	Коткова Марина Вадимовна	председатель Костромской городской профсоюзной организации работников народного образования и науки
3.	Лыгина Людмила Анатольевна	специалист по охране труда Детского сада № 2 г. Костромы
4.	Немцов Андрей Александрович	заместитель начальника финансовой службы АО «Газпром газораспределение Кострома», генеральный директор ООО «Костромской торговый дом «Ресурс – МРГ»
5.	Тараканова Полина Альбертовна	инструктор по физической культуре Детского сада № 2 г. Костромы
6.	Филаткин Роман Викторович	начальник Отдела по управлению и распоряжению муниципальным имуществом казны Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы
7.	Шпанченко Наталья Владимировна	начальник Отдела финансового и ресурсного обеспечения Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы

1.3. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждения вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

№ п/п	Вид деятельности	Код ОКВЭД
1	2	3
1	Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)	80.10.1
2	Дополнительное образование детей	80.10.3
3	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук	73.20
4	Деятельность в области исполнительских искусств	92.31.2
5	Деятельность зрелищно – развлекательная прочая, не включенная в другие группировки	92.34.3
6	Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде	22.11.1
7	Издание журналов и периодических публикаций в печатном виде	22.13
8	Деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений	22.14
9	Виды издательской деятельности прочие	22.15
10	Прочие виды полиграфических деятельности	22.22
11	Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки	93.05

1.3. Перечень услуг (работ), цены (тарифы) на платные услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Перечень услуг (работ)	Потребитель	Цена, (руб.)		Процент изменения, (%) (гр.5/гр.4*100-100)
			Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6
1	Занятия по развитию творческого мышления и интеллекта детей	Воспитанники	-	100,00	-
2	Предоставление логопедических услуг (индивидуальные занятия)	Воспитанники	-	400,00	-
3	Занятия в кружке по обучению детей игре в шахматы	Воспитанники	-	110,00	-
4	Занятия в физкультурной секции «Оздоровительная гимнастика»	Воспитанники	-	120,00	-

1.4. Количество штатных единиц учреждения, средняя заработная плата сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	Средняя заработная плата, (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество штатных единиц *	2,00	70,25	19 134
2.	в том числе по категориям:			
2.1.	Административно-управленческий персонал	2,00	2,00	37 833
2.2.	Основной персонал	0,00	30,05	21 578
2.3.	Прочий персонал	0,00	38,20	14 581

* В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий, связанных с организацией учебного и воспитательного процесса.

** Количество штатных единиц на начало отчетного периода берется из штатного расписания, действующего на 01 января; количество штатных единиц на конец отчетного периода берется из штатного расписания, действующего на 31 декабря.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1 Количественные показатели

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год (факт)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего	-	320	-
1.1.	- в том числе платными услугами (работами)	-	67	-
2.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-	-

2.2 Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	106 162 952 (104 386 007)	-
2.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-

2.3. Сведения об изменении дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному, (руб.)	Отчетный год, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-
2.	Дебиторская задолженность учреждения: всего	-	39 789	-
2.1.	в том числе по доходам (поступлениям)	-	39 789	-
2.2.	по выплатам (расходам)	-	-	-
2.3.	дебиторская задолженность учреждения нерезидентная к взысканию*	-	-	-
3.	Кредиторская задолженность учреждения: всего:	-	1 017 707	-
3.1.	в том числе просроченная кредиторская задолженность *	-	350 493	-

* По указанным показателям должны быть даны разъяснения согласно Порядку.

2.4. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений

№ п/п	Наименование поступлений	План, (руб.)	Кассовые поступления, (руб.)
1	2	3	4
1.	Общая сумма поступлений, всего, из них	21 046 116	16 197 310
1.1.	субсидия на выполнение муниципального задания	14 596 415	10 257 925
1.2.	субсидии на иные цели всего, в том числе	3 635 601	3 635 601

1.2.1.	Субсидии на содержание учреждений, находящихся в стадии строительства или на капитальном ремонте	3 635 601	3 635 601
1.3.	от внебюджетной деятельности, в том числе	2 814 100	2 303 784
1.3.1.	доходы, полученные учреждением от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)	2 721 000	2 257 588
1.3.2.	прочие доходы	93 100	46 196

2.5. Сведения о суммах плановых и кассовых выплат

№ п/п	Наименование направления расходов	КОСГУ	План, (руб.)	Кассовый расход, (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма выплат, всего, из них		21 046 116	15 895 963
1.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	9 984 619	8 724 676
1.2.	Услуги связи	221	21 800	14 609
1.3.	Транспортные услуги	222	-	-
1.4.	Коммунальные услуги	223	2 810 947	542 392
1.5.	Арендная плата за пользование имуществом	224	-	-
1.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	225	284 700	70 487
1.7.	Прочие работы, услуги	226	672 286	460 369
1.8.	Прочие расходы	290	211 516	201 550
1.9.	Увеличение стоимости основных средств	310	2 220 029	1 614 846
1.10.	Увеличение стоимости нематериальных активов	320	-	-
1.11.	Увеличение стоимости материальных запасов	340	4 840 219	4 267 034

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о балансовой стоимости имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)
1	2	3	4
1.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества всего, в том числе	- (-)	106 162 952 (104 386 007)
1.1.	Недвижимого имущества, переданного в аренду	-	-
1.2.	Недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-	-
2.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	X	- (-)
3.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	X	- (-)
4.	Балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества	- (-)	- (-)
5.	Балансовая стоимость движимого имущества всего, в том числе	-	-
5.1.	движимого имущества, переданного в аренду	-	-
5.2.	движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-	1 232 796 (101 304)
6.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	X	324 784 (34 762)
7.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	X	81 200 (66 541)

3.2. Сведения о площадях недвижимого имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, ед.	-	1
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества всего, кв.м, из них	-	5 632,20
2.1.	переданного в аренду, кв. м	-	-
2.2.	переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-
3.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, руб.	-	-

УТВЕРЖДАЮ
Председатель наблюдательного
совета Детского сада № 76
_____ города Костромы

м.п. _____
(подпись) (ФИО)
«15» апреля 2017 года

Отчет
о результатах деятельности за 2016 год
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Костромы «Детский сад № 76»
(наименование учреждения)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

№ п/п	Наименование документа	№ документа	Дата утверждения (выдачи)	Срок действия
1	2	3	4	
1.	Устав		14.01.2016	бессрочно
2.	Лицензия	№ 05-14	12.08.2014	бессрочно
3.	Муниципальное задание	№973/131-2016	30.12.2015	до 31.12.2018
4.	Постановление Администрации города Костромы «Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Костромы «Детский сад № 76» (с изменениями от 14.01.2015 и 10.12.2015г.)	№ 2243 № 27 № 3668	20.08.2014 14.01.2015 10.12.2015	бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета

Ф. И. О.	Должность
Председатель наблюдательного совета - Коновалова Марина Владимировна	Законный представитель воспитанника
Филаткин Роман Викторович	Начальник отдела по управлению и распоряжению муниципальным имуществом казны Управления имуществом и земельных отношений Администрации города Костромы
Шпанченко Наталья Владимировна	Начальник отдела финансового и ресурсного обеспечения Комитета образования культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы
Корегина Наталья Ивановна	Заместитель председателя Костромской городской профсоюзной организации работников народного образования и науки
Веселовская Елена Александровна	Законный представитель воспитанника
Тарасова Татьяна Альбертовна	Старший воспитатель Детского сада № 76 города Костромы
Голубцова Любовь Вячеславовна	воспитатель Детского сада № 76 города Костромы

1.3. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждения вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

№ п/п	Вид деятельности	Код ОКВЭД
1	2	3
1	Основной вид деятельности: Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)	80.10.1
	Дополнительные виды деятельности:	
2	дополнительное образование детей	80.10.3
3	Полиграфическая деятельность не включенная в другие группировки	22.22
4	Прочие виды издательской деятельности	22.15
5	Издание звукозаписей	22.14
6	Издание журналов и периодических публикаций	22.13
7	Издание книг, брошюр, буклетов, и аналогичных публикаций, в том числе для слепых	22.11.1
8	Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки	92.34.3
9	Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов	92.31.21
10	Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества	92.31.2
11	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук	73.20

1.3. Перечень услуг (работ), цены (тарифы) на платные услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Перечень услуг (работ)	Потребитель	Цена, (руб.)		Процент изменения, (%) (гр.5/гр.4*100-100)
			Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6
1.	Занятия в кружке «Ритмика»	Дети 3-7 лет	126,00	126,00	-
2.	Предоставление логопедических услуг (индивидуальные занятия)	Дети 3-7 лет	400,00	400,00	-
3.	Занятия по развитию творческого мышления и интеллекта детей	Дети 3-7 лет	150,00	150,00	-
4.	Занятия по изучению иностранного языка	Дети 3-7 лет	130,00	130,00	-
5.	Занятия в физкультурной секции (детский фитнес)	Дети 3-7 лет	130,00	130,00	-
6.	Занятия в группе по обучению детей плаванию	Дети 3-7 лет	130,00	130,00	-
7.	Занятия «Плаваем вместе с мамой»	Дети 3-7 лет	140,00	140,00	-
8.	Курсы по подготовке детей к школе	Дети 6-7 лет	100,00	100,00	-

1.4. Количество штатных единиц учреждения, средняя заработная плата сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	Средняя заработная плата, (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество штатных единиц *	80,28	79,25	17 939
2.	в том числе по категориям:			
2.1.	Административно-управленческий персонал	3	3	35 521
2.2.	Основной персонал	35,98	36,15	20 507
2.3.	Прочий персонал	41,30	40,10	13 614

* В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

** Количество штатных единиц на начало отчетного периода берется из штатного расписания, действующего с 01 января; количество штатных единиц на конец отчетного периода берется из штатного расписания, действующего на 31 декабря.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1 Количественные показатели

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год (факт)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего	324	343	+ 5,86
1.1.	- в том числе платными услугами (работами)	436	462	+ 5,96
2.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-	-

2.2 Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	6 306 520	6 306 520	-
2.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	-	-	-

2.3. Сведения об изменении дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному, (руб.)	Отчетный год, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-
2.	Дебиторская задолженность учреждения: всего	-181 685	134 007	-173,76
2.1.	в том числе по доходам (поступлениям)	-198 473	113 596	-157,23
2.2.	по выплатам (расходам)	16 788	20 410	21,57
2.3.	дебиторская задолженность учреждения нереальная к взысканию*	-	-	-
3.	Кредиторская задолженность учреждения всего:	580 773	1 375 315	136,81
3.1.	в том числе просроченная кредиторская задолженность *	302 041	225 914	-25,20

* По указанным показателям должны быть даны разъяснения согласно Порядку.

2.4. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений

№ п/п	Наименование поступлений	План, (руб.)	Кассовые поступления, (руб.)
1	2	3	4
1.	Общая сумма поступлений, всего, из них	28 336 086	27 218 268
1.1.	субсидия на выполнение муниципального задания	20 590 890	19 790 000
1.2.	субсидии на иные цели всего, в том числе	214 700	130 992
1.2.1.	по целям использования субсидии :		
	субсидия на приведение в нормативное состояние материально-технической базы организаций	83 700	-
	субсидия, предусматривающая выплаты молодым специалистам	120 000	119 992
	субсидия для оплаты взносов при участии в семинарах, конференциях, обучении на курсах	11 000	11 000
1.3.	от внебюджетной деятельности, в том числе	7 530 496	7 297 276
1.3.1.	доходы, полученные учреждением от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)	7 383 496	7 229 434
1.3.2.	прочие доходы	147 000	67 842

2.5. Сведения о суммах плановых и кассовых выплат

№ п/п	Наименование направления расходов	КОСГУ	План, (руб.)	Кассовый расход, (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма выплат, всего, из них		29 326 195	27 736 568
1.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	18 135 537	18 019 303
1.2.	Услуги связи	221	31 218	17 094
1.3.	Транспортные услуги	222	5 000	-
1.4.	Коммунальные услуги	223	2 489 024	1 769 710
1.5.	Арендная плата за пользование имуществом	224	-	-
1.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	225	771 361	634 822
1.7.	Прочие работы, услуги	226	355 210	338 137
1.8.	Прочие расходы	290	547 119	536 409
1.9.	Увеличение стоимости основных средств	310	551 389	546 090
1.10.	Увеличение стоимости нематериальных активов	320	-	-
1.11.	Увеличение стоимости материальных запасов	340	6 440 337	5 875 003

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о балансовой стоимости имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)
1	2	3	4
1.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества всего, в том числе	6 306 520 (4 604 397)	6 306 520 (4 373 157)
1.1.	Недвижимого имущества, переданного в аренду	-	-
1.2.	Недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-	-
2.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	x	-
3.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	x	-
4.	Балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества	-	-
5.	Балансовая стоимость движимого имущества всего, в том числе	703 699	1 214 261
5.1.	движимого имущества, переданного в аренду	-	-
5.2.	движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-	-
6.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	x	175 359 (-)
7.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	x	335 203 (-)

3.2. Сведения о площадях недвижимого имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, ед.	2	2
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества всего, кв.м, из них	2 756,60	2 756,60
2.1.	переданного в аренду, кв. м	-	-
2.2.	переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-
3.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, руб.	-	-

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Наблюдательного
совета Гимназии №25 города
Костромы

м.п. _____ А.К. Кораблев
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 201_ года

Отчет
о результатах деятельности за 2016 год
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Костромы
«Гимназия № 25»
(наименование учреждения)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

№ п/п	Наименование документа	№ документа	Дата утверждения (выдачи)	Срок действия
1	2	3	4	
1	Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения город Костромы «Гимназия № 25»	3207	25.11.2014	бессрочно
2	Изменения в Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Костромы «Гимназия № 25»	433	27.02.2015	бессрочно
3	Внесение изменений в Единый государственный реестр юридических лиц	2154401047535	20.03.2015	
4	Лицензия (с приложением) Департамента образования и науки Костромской области серия 44Л01 № 0000685 от 07.04.2015г., приложение серия 44П01 № 0001111	регистрационный номер 26-15/П.	07.04.2015	бессрочно
5	Свидетельство о государственной аккредитации (с приложением) Департамента образования и науки Костромской области серия 44А01 №0000475, приложение серия 4401 № 0000415	57-15/О	14.04.2015	До 09.11.2024
6	Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Гимназией №25 города Костромы	973/146-2016	31.12.2015	2016 год

1.2. Состав наблюдательного совета

Ф. И. О.	Должность
Кораблев А.К.	Председатель Наблюдательного совета
Филаткин Р.В.	Член Наблюдательного совета
Завьялова В.Ю.	Член Наблюдательного совета
Беликова А.А.	Член Наблюдательного совета
Тарабухин С.А.	Член Наблюдательного совета
Богачева О.Н.	Член Наблюдательного совета
Гурьянова А.Н.	Секретарь Наблюдательного совета

1.3. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждения вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

№ п/п	Вид деятельности	Код ОКВЭД
1	2	3
1	Начальное общее образование	80.10.2
2	Основное общее образование	80.21.1
3	Среднее (полное) общее образование	80.21.2
4	Дополнительное образование детей	80.10.3
5	Обучение на подготовительных курсах для	80.30.4

	поступления в учебные заведения высшего профессионального образования	
6	Деятельность детских лагерей на время каникул	55.23.1
7	Деятельность столовых на предприятиях и учреждениях и поставка продуктов общественного питания	55.5
8	Прочая розничная торговля в неспециализированных магазинах	55.12
9	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук (экспериментальные разработки - деятельность, основанная на основе практического опыта)	73.20
10	Показ фильмов	92.13
11	Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества	92.31.2
12	Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений	92.31.21
13	Деятельность в области спорта	92.6
14	Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений	92.72
15	Издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций	22.11.1
16	Издание газет	22.12
17	Издание журналов и периодических публикаций	22.13
18	Издание звукозаписей	22.14
19	Прочие виды издательской деятельности	22.15
20	Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области	22.2
21	Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха	71.40.4
22	Организация перевозок грузов	63.40
23	Прочая розничная торговля вне магазинов	52.6

1.3. Перечень услуг (работ), цены (тарифы) на платные услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Перечень услуг (работ)	Потребитель	Цена, (руб.)		Процент изменения, (%) (гр.5/гр.4*100-100)
			Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6
1	Занятия по изучению иностранных языков в 1-4 классах (1 час в неделю)	Учащиеся	260	260	-
2	Занятия по изучению иностранных языков в 5-9 классах (1 час в неделю)	Учащиеся	300	300	-
3	Занятия в кружках по обучению танцам, домоводству, живописи и графике, народным промыслам (1 час в неделю)	Учащиеся	200	-	-
4	Занятия в группе, работающей по программе дополнительного образования детей, по обучению живописи, графике, народным промыслам (1 час в неделю)	Учащиеся	-	300	-
	Занятия в спортивной секции (1 час в неделю)	Учащиеся	200	200	-
	Занятия по подготовке к школе будущих первоклассников (3 часа в неделю)	Дети дошкольного возраста	600	600	-
	Занятия по изучению предметов сверх часов и сверх программы, предусмотренной	Учащиеся	300	300	-

	учебным планом в 5-11 классах (1 час в неделю/1 предмет)				
	Занятия в группе по адаптации детей к условиям школьной жизни учащихся 1-2 классов (15 часов в неделю)	Учащиеся	1500	1500	-
	Занятия в группе здоровья для населения старше 18 лет (4 часа в неделю)	Взрослые	850	850	-
	Организация технического сопровождения массовых мероприятий	Взрослые	1085	1085	-

1.4. Количество штатных единиц учреждения, средняя заработная плата сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	Средняя заработная плата, (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество штатных единиц *	148,19	157,4	20922
2.	в том числе по категориям:			
2.1.	Административно-управленческий персонал	6,5	6,5	44830
2.2.	Основной персонал	76,69	86,9	21890
2.3.	Прочий персонал	65	64	15080

* В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1 Количественные показатели

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год (факт)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего	1056	1142	8%
1.1.	- в том числе платными услугами (работами)	354	181	-49%
2.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	1	1	

2.2 Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	38480385	38480385	-
2.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	6120660	5880329	-3,9%

2.3. Сведения об изменении дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному, (руб.)	Отчетный год, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-
2.	Дебиторская задолженность учреждения: всего	978969	283062	-71%
2.1.	в том числе по доходам (поступлениям)	972694	271129	-72%
2.2.	по выплатам (расходам)	6275	11933	90%
2.3.	дебиторская задолженность учреждения нерепальная к взысканию*	-	-	-

3.	Кредиторская задолженность учреждения всего:	3589661	3051082	-15%
3.1.	в том числе просроченная кредиторская задолженность *	567810	303924	-46%

* По указанным показателям должны быть даны разъяснения согласно Порядку.

2.4. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений

№ п/п	Наименование поступлений	План, (руб.)	Кассовые поступления, (руб.)
1	2	3	4
1.	Общая сумма поступлений, всего, из них	46643155	45144309
1.1.	субсидия на выполнение муниципального задания	35793113	34815540
1.2.	субсидии на иные цели всего, в том числе	1924182	1409066
1.2.1.	Субсидия на летнюю оздоровительную кампанию	57446	57446
1.2.2	Субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время	180295	180295
1.2.3	Субсидии за счет средств из областного бюджета на питание обучающихся общеобразовательных учреждений	169616	169616
1.2.4	Субсидия на софинансирование расходов на питание учащихся общеобразовательных учреждений за счет средств города	422389	422389
1.2.5	Субсидия на приведение в нормативное состояние материально-технической базы организации (ремонт системы АПС)	300000	206328
1.2.6	Субсидия, предусматривающая выплаты молодым специалистам	75000	69996
1.2.7	Субсидия на питание отдельных категорий учащихся общеобразовательных учреждений (льготники)	246200	56294
1.2.8	Субсидия на софинансирование расходов на обеспечение питанием отдельных категорий учащихся общеобразовательных организаций	227236	169189
1.2.9	Субсидии за счет средств областного бюджета на обеспечение питанием отдельных категорий учащихся общеобразовательных организаций	246000	77513
1.3.	от внебюджетной деятельности, в том числе	8925860	8919703
1.3.1.	доходы, полученные учреждением от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)	8864860	8863223
1.3.2.	прочие доходы	61000	56480

2.5. Сведения о суммах плановых и кассовых выплат

№ п/п	Наименование направления расходов	КОСГУ	План, (руб.)	Кассовый расход, (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма выплат, всего, из них		47149882	44499180
1.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	33385001	32617649
1.2.	Услуги связи	221	39427	35579
1.3.	Транспортные услуги	222	-	-
1.4.	Коммунальные услуги	223	3050400	2276473
1.5.	Арендная плата за пользование имуществом	224	-	-
1.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	225	740001	526252
1.7.	Прочие работы, услуги	226	386757	281755
1.8.	Прочие расходы	290	1149142	1132458
1.9.	Увеличение стоимости основных средств	310	1245225	1190549
1.10.	Увеличение стоимости нематериальных активов	320	-	-
1.11.	Увеличение стоимости материальных запасов	340	7153929	6438465

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о балансовой стоимости имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)
1	2	3	4
1.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества всего, в том числе	38480385 (14350492)	38480385 (13709304)
1.1.	Недвижимого имущества, переданного в аренду	10450 (3986)	10450 (3812)
1.2.	Недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-	274313 (100057)
2.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	x	-
3.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной	x	-

	приносящей доход деятельности		
4.	Балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества	6120660 (471914)	5880329 (267021)
5.	Балансовая стоимость движимого имущества всего, в том числе	8416495	9840266
5.1.	движимого имущества, переданного в аренду	-	-
5.2.	движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-	-
6.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	x	931010 (38795)
7.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	x	462724 (68310)

3.2. Сведения о площадях недвижимого имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, ед.	3	3
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества всего, кв.м, из них	7188,9	7188,9
2.1.	переданного в аренду, кв. м	2	2
2.2.	переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	52,5
3.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, руб.	13020	56480

УТВЕРЖДАЮ
Председатель наблюдательного совета

м.п. _____ А.В. Моисеев
(подпись) (ФИО)
«15» апреля 2017 года

Отчет
о результатах деятельности за 2016 год
муниципального автономного учреждения дополнительного образования города
Костромы «Детско-юношеская спортивная школа №6»
(наименование учреждения)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

№ п/п	Наименование документа	№ документа	Дата утверждения (выдачи)	Срок действия
1	2	3	4	5
1	Устав	3535	25.12.2014г.	бессрочно
	Изменения в Устав	203	04.02.2015г.	
	Изменения в Устав	2910	17.10.2016г.	
2	Лицензия	№42-15/П	22.04.2015 г.	бессрочно
3	Муниципальное задание	973/032-2016	январь 2016 г.	с 01.01.2016г. по 31.08.2016г.
4	Муниципальное задание	973/156-2016	сентябрь 2016 г.	2016

1.2. Состав наблюдательного совета

Ф. И. О.	Должность
Моисеев Александр Валерьевич	Президент КООО «Федерация плавания» Председатель наблюдательного совета
Колчанова Людмила Сергеевна	Начальник отдела спорта и физической культуры Комитета образования
Филаткин Роман Викторович	Начальник отдела по управлению и распоряжению муниципальным имуществом казны Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы
Волкова Ольга Михайловна	Тренер-преподаватель
Маслов Дмитрий Николаевич	Заведующий хозяйством
Бакланов Павел Сергеевич	Представитель спортивной общественности
Лоскутова Евгения Анатольевна	Родитель

1.3. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждения вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

№ п/п	Вид деятельности	Код ОКВЭД
1	2	3
1.	Основной вид деятельности Образование в области спорта и отдыха	85.41.1
2.	Дополнительный вид деятельности	
	1. Печатание газет	18.11
	2. Прочие виды полиграфической деятельности	18.12
	3. Издание книг	58.11
	4. Издание газет	58.13
	5. Издание журналов и периодических изданий	58.14
	6. Виды издательской деятельности прочие	58.19
	7. Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом	68.20.2
	8. Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе	68.32
	9. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров	77.21
	10. Прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков (DVD)	77.22
	11. Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включённое в другие группировки	85.41.9
	12. Деятельность спортивных объектов	93.11
	13. Деятельность в области спорта прочая	93.19

1.4. Перечень услуг (работ), цены (тарифы) на платные услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Перечень услуг (работ)	Потребитель	Цена, (руб.)		Процент изменения, (%) (гр.5/гр.4*100-100)
			Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6
1.	Предоставление объектов физической культуры и спорта для населения:	Население города			-
1.1	волейбольная площадка		590	590	-
1.2	футбольное поле		425	425	-
1.3	плавсредства		220	220	-
2.	Предоставление услуг бассейна организациям и физическим лицам				-
2.1	предоставление 1 дорожки бассейна 25 м		1400	1400	-
2.2	предоставление бассейна 10 м		2250	2250	-
2.3	разовое посещение бассейна 1 человеком		200	200	-
2.4	семейное плавание:				-
2.4.1.	1 взрослый, 1 ребенок		260	260	-
2.4.2.	1 взрослый, 2 ребенка		390	390	-
2.4.3	1 взрослый, 3 ребенка		520	520	-
2.4.4	2 взрослых, 1 ребенок		390	390	-
2.4.5	2 взрослых, 2 ребенка	520	520	-	
2.5	разовое занятие в группе здоровья:			-	
2.5.1	для населения старше 18 лет	190	190	-	
2.5.2	для детей до 18 лет	120	120	-	
2.6	разовое занятие в группе по аквааэробике:			-	
2.6.1	для детей до 18 лет	140	140	-	
2.6.2	для населения старше 18 лет	200	200	-	
3.	Разовое посещение тренажерного зала	200	200	-	
4.	Занятие по общей физической подготовке в разминочном зале	120	120	-	
5.	Оздоровительное плавание с инструктором по спорту:			-	
5.1	детей 5-6 лет (2 часа в неделю)	950	950	-	
5.2	детей 7-18 лет:			-	
5.2.1	1 занятие в неделю	480	480	-	
5.2.2.	2 занятия в неделю	960	960	-	
5.3	для населения старше 18 лет:			-	
5.3.1	1 занятие в неделю	1200	1200	-	
5.3.2	2 занятия в неделю	2400	2400	-	
6.	Занятия в спортивно-оздоровительной группе сверх часов и сверх программы, предусмотренной учебным планом (4 часа в неделю)	2150	2150	-	

1.5. Количество штатных единиц учреждения, средняя заработная плата сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	Средняя заработная плата, (руб.)
1	2	3	4	5

1.	Общее количество штатных единиц *	111,71	90,28	16 412
2.	в том числе по категориям:			
2.1.	Административно-управленческий персонал	4,00	4,00	28 720
2.2.	Основной персонал	22,66	21,88	23 583
2.3.	Прочий персонал	85,11	64,40	12 822

* В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий, связанных с организацией учебного и воспитательного процесса.

** Количество штатных единиц на начало отчетного периода берется из штатного расписания, действующего на 01 января; количество штатных единиц на конец отчетного периода берется из штатного расписания, действующего на 31 декабря.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1 Количественные показатели

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год (факт)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего	1130	1153	2
1.1.	- в том числе платными услугами (работами)	730	850	16
2.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-	-

2.2 Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	183 872 696	180 446 258	-2,00
2.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	783 008	705 827	- 10,00

2.3. Сведения об изменении дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному, (руб.)	Отчетный год, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-
2.	Дебиторская задолженность учреждения, всего	309 917	323 722	4,46
2.1.	в том числе по доходам (поступлениям)	217 298	266 884	22,82
2.2.	по выплатам (расходам)	92 619	56 838	- 38,63
2.3.	дебиторская задолженность учреждения нерепальная к взысканию*	-	-	-
3.	Кредиторская задолженность учреждения, всего:	782 887	1 260 038	60,95
3.1.	в том числе просроченная кредиторская задолженность *	662 254	689 558	4,12

* По указанным показателям должны быть даны разъяснения согласно Порядку.

2.4. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений

№ п/п	Наименование поступлений	План, (руб.)	Кассовые поступления, (руб.)
1	2	3	4
1.	Общая сумма поступлений, всего, из них	32 935 610	30 258 511
1.1.	субсидия на выполнение муниципального задания	22 425 700	19 940 860
1.2.	субсидии на иные цели всего, в том числе	490 610	299 249
1.2.1.	субсидия на проведение спортивных мероприятий	384 000	192 639
1.2.2.	субсидия на выплату премий, грантов	106 610	106 610
1.3.	от внебюджетной деятельности, в том числе	10 019 300	10 018 402
1.3.1.	доходы, полученные учреждением от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)	9 907 200	9 906 402
1.3.2.	прочие доходы	112 100	112 000

2.5. Сведения о суммах плановых и кассовых выплат

№ п/п	Наименование направления расходов	КОСГУ	План, (руб.)	Кассовый расход, (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма выплат, всего, из них		33 593 816	30 579 703
1.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	17 455 398	15 903 444
1.2.	Услуги связи	221	127 208	101 625
1.3.	Транспортные услуги	222	299 248	225 470
1.4.	Коммунальные услуги	223	5 601 964	5 580 312
1.5.	Арендная плата за пользование имуществом	224	-	-
1.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	225	2 196 775	1 953 109
1.7.	Прочие работы, услуги	226	1 581 827	1 173 361
1.8.	Прочие расходы	290	2 254 775	1 801 567
1.9.	Увеличение стоимости основных средств	310	1 543 888	1 511 611
1.10.	Увеличение стоимости нематериальных активов	320	-	-
1.11.	Увеличение стоимости материальных запасов	340	2 532 733	2 329 154

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о балансовой стоимости имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)
1	2	3	4
1.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества всего, в том числе	183 872 696 (179 808 983)	180 446 258 (173 815 350)
1.1.	Недвижимого имущества, переданного в аренду	-	48 112
1.2.	Недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-	38 839
2.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	x	-
3.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	x	-
4.	Балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества	783 008 (21 626)	705 827 (9 733)
5.	Балансовая стоимость движимого имущества всего, в том числе	5 950 652	14 938 806
5.1.	движимого имущества, переданного в аренду	-	-
5.2.	движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-	257 502
6.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	x	29 420 (-)
7.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	x	1 177 101 (578 972)

3.2. Сведения о площадях недвижимого имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, ед.	8	9
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества всего, кв.м, из них	5 353,3	4 687,3
2.1.	переданного в аренду, кв. м	-	3,00
2.2.	переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	7,60
3.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, руб.	-	97 992,00

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
Председатель наблюдательного
совета Лицея № 20
города Костромы

м.п. _____
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 201_ года

Отчет
о результатах деятельности за __2016__ год

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Костромы
«Лицей № 20»

(наименование учреждения)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

№ п/п	Наименование документа	№ документа	Дата утверждения (выдачи)	Срок действия
1	2	3	4	
1	Устав	Постановление Администрации города Костромы № 3991	31 декабря 2015г	бессрочно
2	О переименовании муниципального автономного образовательного учреждения города Костромы «Лицей № 20»	Постановление Администрации города Костромы № 3991	31 декабря 2015г	бессрочно
3	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 44Л01 № 0000918	10 мая 2016г	бессрочно
4	Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 44А01 № 0000625	05 мая 2016г	бессрочно
5	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 44 № 000901719	05 мая 2016г	бессрочно
6	Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок	Серия 44-АБ № 548369	14 февраля 2012г	бессрочно
7	Свидетельство о государственной регистрации права на здание	Серия 44-АБ № 548368	14 февраля 2012г	бессрочно
8	Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг	№ 973/049-2016	25 декабря 2015г	по 31.12.2016
9	Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением города Костромы «Лицей № 20»	Постановление Администрации города Костромы № 3222	26 ноября 2014г	бессрочно
10	О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты Администрации города Костромы, устанавливающие тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Костромы	Постановление Администрации города Костромы № 801	15 апреля 2015г	бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета

Ф. И. О.	Должность
Волкова Нина Михайловна	Член Наблюдательного совета
Галицин Владимир Олегович	Член Наблюдательного совета
Ковалева Ирина Германовна	Член Наблюдательного совета
Медведева Любовь Борисовна	Председатель Наблюдательного совета
Филаткин Роман Викторович	Член Наблюдательного совета
Шиц Ирина Николаевна	Член Наблюдательного совета
Шпанченко Наталья Владимировна	Член Наблюдательного совета

1.3. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждения вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

№ п/п	Вид деятельности	Код ОКВЭД
1	2	3
1	Начальное общее образование	80.10.2

2	Основное общее образование	80.21.1
3	Среднее (полное) общее образование	80.21.2
4	Дополнительное образование детей	80.10.3
5	Обучение на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего образования	80.30.4
6	Деятельность детских лагерей во время каникул	55.23.1
7	Деятельность столовых при предприятиях и поставка продукции общественного питания	55.5
8	Прочая розничная торговля в несанкционированных магазинах	52.12
9	Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук	73.10
10	Показ фильмов	92.13
11	Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского мастерства	92.31.2
12	Деятельность организации по постановке театральных, оперных представлений, концертов	92.31.21
13	Деятельность в области спорта	92.6
14	Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группы	92.72
15	Издание книг, брошюр, буклетов и аналогичной продукции, в том числе для слепых	22.11.1
16	Издание газет	22.12
17	Издание журналов и периодических публикаций	22.13
18	Издание звукозаписей	22.14
19	Прочие виды издательской деятельности	22.15
20	Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области	22.2

1.3. Перечень услуг (работ), цены (тарифы) на платные услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Перечень услуг (работ)	Потребитель	Цена, (руб.)		Процент изменения, (%) (гр.5/гр.4*100-100)
			Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6
1	Занятия в спортивной секции «КАРАТЭ» (10 часов в неделю)	обучающиеся	150	150	0
2	Занятия по математике и русскому языку сверх часов и программы, предусмотренной учебным планом, в 1-4 классах (2 часа в неделю/ 1 предмет)	обучающиеся	300	300	0
3	Занятия в группе по адаптации детей к условиям школьной жизни и по подготовке к школе будущих первоклассников (2 часа в неделю)	обучающиеся	500	500	0
4	Организация технического сопровождения массовых мероприятий	население города Костромы	1 010	1 010	0

1.4. Количество штатных единиц учреждения, средняя заработная плата сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	Средняя заработная плата, (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество штатных единиц *	112,88	117,66	20 560
2.	в том числе по категориям:			
2.1.	Административно-управленческий персонал	4	4	43 290
2.2.	Основной персонал	73,68	75,96	20 613
2.3.	Прочий персонал	35,2	37,7	15 258

* В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1 Количественные показатели

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному году.	Отчетный год (факт)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, всего	932	956	2,58
1.1.	- в том числе платными услугами (работами)	84	93	10,71
2.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	1	1	0

2.2 Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	27 593 188	27 593 188	0
2.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2 204 782	2 204 782	0

2.3. Сведения об изменении дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному, (руб.)	Отчетный год, (руб.)	Процент изменения, (%) (гр.4/гр.3*100-100)
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	434,97	0	-100
2.	Дебиторская задолженность учреждения: всего	178 830,45	72 067,69	-59,7
2.1.	в том числе по доходам (поступлениям)	157 116,45	61 139,85	-61,09
2.2.	по выплатам (расходам)	21 714,00	10 927,84	-49,67
2.3.	дебиторская задолженность учреждения нерезальная к взысканию*			
3.	Кредиторская задолженность учреждения всего:	3 167 744,98	2 700 355,91	-14,75
3.1.	в том числе просроченная кредиторская задолженность *	579 335,53	357 528,76	-38,29

* По указанным показателям должны быть даны разъяснения согласно Порядку.

2.4. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений

№ п/п	Наименование поступлений	План, (руб.)	Кассовые поступления, (руб.)
1	2	3	4
1.	Общая сумма поступлений, всего, из них	42 762 517	41 855 883
1.1.	субсидия на выполнение муниципального задания	30 268 027	29 708 250
1.2.	субсидии на иные цели всего, в том числе:	1 954 090	1 610 480
1.2.1.	Субсидия на летнюю оздоровительную компанию	89 640	89 640
1.2.2.	Субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время	258 084	258 084
1.2.3.	Субсидия на софинансирование расходов на питание учащихся общеобразовательных учреждений за счет средств города	390 636	390 635
1.2.4.	Субсидия на приведение в нормативное состояние материально-технической базы организаций, в т.ч. выполнение электромонтажных работ	200 000	200 000
1.2.1.5.	Субсидия, предусмотренная на выплаты молодым специалистам	55 000	49997
1.2.1.6.	Субсидия на питание отдельных категорий учащихся общеобразовательных учреждений (льготники)	204 900	50098
1.2.1.7.	Субсидия на софинансирование расходов на обеспечение питанием отдельных категорий учащихся общеобразовательных учреждений	261 964	203732
1.2.1.8.	Субсидии на иные цели за счет средств областного бюджета на питание обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	145 966	145 946
1.2.1.9.	Субсидии за счет средств областного бюджета на обеспечение питанием отдельных категорий учащихся общеобразовательных учреждений	256 900	133227
1.2.1.10.	Субсидии на иные цели за счет средств городского бюджета на проведение спортивных мероприятий	91 000	89121
1.3.	от внебюджетной деятельности, в том числе	10 540 400	10 537 153
1.3.1.	доходы, полученные учреждением от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)	10 279 400	10 196 181
1.3.2.	прочие доходы	261 000	340 972

2.5. Сведения о суммах плановых и кассовых выплат

№ п/п	Наименование направления расходов	КОСГУ	План, (руб.)	Кассовый расход, (руб.)
-------	-----------------------------------	-------	--------------	-------------------------

1	2	3	4	5
1.	Общая сумма выплат, всего, из них		43 424 219	42 035 609
1.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	28 720 362	28 470 166
1.2.	Услуги связи	221	59 801	53 468
1.3.	Транспортные услуги	222		
1.4.	Коммунальные услуги	223	2 909 970	2 470 063
1.5.	Арендная плата за пользование имуществом	224		
1.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	225	801 274	756 163
1.7.	Прочие работы, услуги	226	522 704	492 438
1.8.	Прочие расходы	290	1 008 322	983 653
1.9.	Увеличение стоимости основных средств	310	1 185 662	1 185 637
1.10.	Увеличение стоимости нематериальных активов	320		
1.11.	Увеличение стоимости материальных запасов	340	8 216 124	7 624 021

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о балансовой стоимости имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, (руб.)	На конец отчетного года, (руб.)
1	2	3	4
1.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества всего, в том числе	27 593 188 (7 592 532)	27 593 188 (7 141 491)
1.1.	Недвижимого имущества, переданного в аренду		
1.2.	Недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	125 430	125 430
2.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	x	
3.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	x	
4.	Балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества	2 204 782 (210 861)	2 204 782 (130 800)
5.	Балансовая стоимость движимого имущества всего, в том числе	7 834 567	9 008 418
5.1.	движимого имущества, переданного в аренду		
5.2.	движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	30 266	30 266
6.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет бюджетных средств	x	832 486 (0)
7.	Балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, приобретенного в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	x	341 365 (0)

3.2. Сведения о площадях недвижимого имущества

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, ед.	3	3
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества всего, кв. м, из них	5 477,7	5 477,7
2.1.	переданного в аренду, кв. м		
2.2.	переданного в безвозмездное пользование, кв. м	24,9	24,9
3.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, руб.		

Администрация города Костромы объявляет о проведении конкурса на замещение ведущей должности муниципальной службы начальника отдела культуры управления культуры Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств-участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным для замещения данной должности при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

К лицам, претендующим на замещение ведущей должности муниципальной службы начальника отдела культуры управления культуры Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы предъявляются следующие квалификационные требования.

Требования к образованию: удостоверение дипломом государственного образца высшего образования по направлениям подготовки «юриспруденция», «менеджмент», «государственное и муниципальное управление», «народное художественное творчество», «музейное дело и охрана памятников», «культурология» и (или) «социально-культурная деятельность», а также по иным направлениям подготовки (специальностям), относящимся к

Порядка проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественное обсуждение по проекту постановления Администрации города Костромы «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 1 марта 2013 года № 359 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории города Костромы» (далее – проект постановления), путем размещения проекта постановления на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Определить срок для внесения предложений и замечаний по проекту постановления с 19 мая 2017 года по 2 июня 2017 года.

Предложения и замечания по проекту постановления в письменной форме принимаются по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Депутатская, дом 47, кабинет 301, с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 в рабочие дни и на адреса электронной почты: KuznetsovVA@gradkostroma.ru, DmitrievaOA@gradkostroma.ru.

3. Создать Комиссию по рассмотрению предложений и замечаний, поступивших в ходе общественного обсуждения проекта постановления.

4. Утвердить прилагаемый состав Комиссии по рассмотрению предложений и замечаний, поступивших в ходе общественного обсуждения проекта постановления.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от 17 мая 2017 года № 1474

Состав комиссии по рассмотрению предложений и замечаний, поступивших в ходе общественного обсуждения проекта постановления

Проскурина Инна Юрьевна	- начальник Управления экономики Администрации города Костромы, председатель комиссии
Трофимов Сергей Владимирович	- начальник Управления экономики Администрации города Костромы, заместитель председателя комиссии
Дмитриева Ольга Александровна	- консультант отдела потребительского рынка и услуг Управления экономики Администрации города Костромы, секретарь комиссии
Зайцев Виктор Николаевич	- депутат Думы города Костромы шестого созыва (по согласованию)
Коновалов Андрей Олегович	- член Совета Костромского регионального отделения Общероссийской Общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
Кузнецов Вячеслав Андреевич	Начальник отдела потребительского рынка и услуг Управления экономики Администрации города
Малышкин Сергей Петрович	- правовой консультант Костромского регионального отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Попов Виктор Яковлевич	- главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Костромской наркологический диспансер» (по согласованию)
Турбасов Евгений Владимирович	- заместитель начальника полиции Управления Министерства внутренних дел России по г. Костроме майор полиции (по согласованию)
Хайлова Ольга Вячеславовна	- начальник отдела лицензирования департамента экономического развития Костромской области (по согласованию)
Черстов Максим Дмитриевич	- депутат Думы города Костромы шестого созыва (по согласованию)
Шпигарева Татьяна Сергеевна	- начальник отдела реализации основных общеобразовательных программ Управления образования Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

Утверждено распоряжением начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы от 17.05.2017 года № 857-р

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории города Костромы, государственная собственность на которые не разграничена

Настоящее извещение, вносимые в него изменения, извещение об отказе от проведения аукциона размещаются на официальном сайте торгов в сети «Интернет» по адресу: www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт торгов) и опубликовываются в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы».

УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ объявляет о проведении 21 июня 2017 года с 16 часов 00 минут по московскому времени по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2 (кабинет 303), аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории города Костромы, государственная собственность на которые не разграничена.

1. Организатор аукциона: Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы; место нахождения: 156005, Костромская область, город Кострома, площадь Конституции, 2; телефон (4942) 42-68-41, 32-70-97; e-mail: uizo@gradkostroma.ru.

2. Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса

Российской Федерации, на основании постановления Администрации города Костромы от 22 февраля 2017 года № 429 «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Костромы», постановления Администрации города Костромы от 15 марта 2017 года № 554 «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Костромы», постановления Администрации города Костромы от 2 марта 2017 года № 471 «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Костромы», постановления Администрации города Костромы от 6 апреля 2016 года № 783 «О проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Костромы».

3. Аукцион является открытым по составу участников.

4. Характеристика предмета аукциона по лотам:

ЛОТ № 1

- **адрес:** Костромская область, город Кострома, улица Хвойная, 29;
- **площадь:** 1116 кв.м;
- **кадастровый номер:** 44:27:070407:108;
- **категория земель:** земли населенных пунктов;
- **разрешенное использование:** дома индивидуальной жилой застройки;
- **обременения и ограничения:** отсутствуют;
- **параметры разрешенного строительства:** максимальный процент застройки земельного участка – 25; предельная высота зданий – 10,5 м; предельное количество этажей – 3; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;
- **срок аренды земельного участка:** 20 лет;
- **технические условия и информация о плате за подключение:** электроснабжение от филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 13.12.2016 № МРСК-КМ/7/8116/1, водоснабжение и канализование от МУП города Костромы «Костромагорводоканал» от 07.12.2016 №№ 2/7192, 2/7193; ливневая канализация от МКУ города Костромы «Дорожное хозяйство» от 21.12.2016 № 410 А; газоснабжение от АО «Газпром газораспределение Кострома» от 01.12.2016 № 000017474; теплоснабжение от ОАО «ТГК-2» от 06.02.2017 №1000-1701-04/699;
- **начальный размер ежегодной арендной платы:** 378 000 (триста семьдесят восемь тысяч) рублей;
- **шаг аукциона:** 11 000 (одиннадцать тысяч) рублей;
- **размер задатка:** 94 500 (девяносто четыре тысячи пятьсот) рублей.

ЛОТ № 2

- **адрес:** Костромская область, город Кострома, улица Зеленая, 10а;
- **площадь:** 1667 кв.м.;
- **кадастровый номер:** 44:27:060403:620;
- **категория земель:** земли населенных пунктов;
- **разрешенное использование:** промышленные и коммунально – складские предприятия II, III, IV, V классов опасности; объекты административного назначения, связанные с обслуживанием предприятия; офисные объекты делового и коммерческого назначения, связанные с обслуживанием предприятия; объекты оптовой, оптово-розничной торговли;
- **обременения и ограничения:** особые условия использования земельного участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах инженерных коммуникаций на площадях 52 кв.м, 114 кв.м, 370 кв.м; в соответствии с Генеральным планом города Костромы земельный участок расположен в санитарно – защитной зоне предприятий; в III поясе зоны санитарной охраны источников водоснабжения;
- **параметры разрешенного строительства:**
 - промышленные и коммунально-складские предприятия II, III, IV, V классов опасности: максимальный процент застройки земельного участка – 60; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;
 - объекты административного назначения, связанные с обслуживанием предприятия; офисные объекты делового и коммерческого назначения, связанные с обслуживанием предприятия: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельная высота зданий – 32 м; предельное количество этажей – 8;
 - объекты оптовой, оптово – розничной торговли: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельное количество этажей – 5; предельная высота зданий – 20 м;
- **срок аренды земельного участка:** 3 года 2 месяца;
- **технические условия и информация о плате за подключение:** электроснабжение от филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 29.10.2015 № МРСК-КМ/7/6652/1; водоснабжение и канализование от МУП города Костромы «Костромагорводоканал» от 02.11.2015 № 2/8715; газоснабжение от АО «Газпром газораспределение Кострома» от 11.11.2015 № 000013163; ливневая канализация от МКУ города Костромы «Дорожное хозяйство» от 29.10.2015 № 249/А; теплоснабжение от ОАО ТГК-2 от 23.12.2015 № ТУ 0002-0589-15
- **начальный размер ежегодной арендной платы:** 340 068 (триста сорок тысяч шестьдесят восемь) рублей;
- **шаг аукциона:** 10 200 (десять тысяч двести) рублей;
- **размер задатка:** 85 017 (восемьдесят пять тысяч семнадцать) рублей.

ЛОТ № 3

- **местоположение:** Костромская область, город Кострома, улица Галицкая, 126д;
- **площадь:** 6306 кв.м.;
- **кадастровый номер:** 44:27:060301:2721;
- **категория земель:** земли населенных пунктов;
- **разрешенное использование:** промышленные и коммунально – складские предприятия II, III, IV, V классов опасности; объекты административного назначения, связанные с обслуживанием предприятия; офисные объекты делового и коммерческого назначения, связанные с обслуживанием предприятия; автостоянки для хранения всех видов транспорта, включая ведомственный и грузовой;
- **обременения и ограничения:** в соответствии с Генеральным планом города Костромы земельный участок расположен в зоне подтопления и на территории с глубиной залегания грунтовых вод до 2-х метров; в санитарно – защитной зоне предприятий; в водоохранной зоне и прибрежной защитной полосе реки Черной; особые условия использования земельного участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах инженерных коммуникаций на площади 394 кв.м;
- **параметры разрешенного строительства:**
 - промышленные и коммунально-складские предприятия II, III, IV, V классов опасности: максимальный процент застройки земельного участка – 60; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;
 - объекты административного назначения, связанные с обслуживанием предприятия; офисные объекты делового и коммерческого назначения, связанные с обслуживанием предприятия: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.gradkostroma.ru

границ земельного участка – 3 м; предельная высота зданий – 32 м; предельное количество этажей – 8;

- автостоянки для хранения всех видов транспорта, включая ведомственный и грузовой: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельное количество этажей – 5;

- **срок аренды земельного участка:** 5 лет 6 месяцев;

- **технические условия и информация о плате за подключение:** электроснабжение от филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 13.12.2016 № МРСК-КМ/7/8116/7; водоснабжение и канализование от МУП города Костромы «Костромагорводоканал» от 20.12.2016 №№ 2/7467, 2/7468; газоснабжение от АО «Газпром газораспределение Кострома» от 08.12.2016 № 000017537; ливневая канализация от МКУ города Костромы «Дорожное хозяйство» от 12.12.2016 № 413 А; теплоснабжение от ОАО «ТГК-2» от 06.02.2017 № 1000-1701-04/679; от МУП города Костромы «Городские сети» от 14.02.2017 № 580;

- **начальный размер ежегодной арендной платы:** 1 210 752 (один миллион двести десять тысяч семьсот пятьдесят два) рубля;

- **шаг аукциона:** 36 300 (тридцать шесть тысяч триста) рублей;

- **размер задатка:** 302 688 (триста две тысячи шестьсот восемьдесят восемь) рублей.

ЛОТ № 4

- **адрес:** Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 42в;

- **площадь:** 19273 кв.м.;

- **кадастровый номер:** 44:27:060901:774;

- **категория земель:** земли населенных пунктов;

- **разрешенное использование:** промышленные и коммунально – складские предприятия IV, V классов опасности; объекты административного назначения, связанные с обслуживанием предприятия; офисные объекты делового и коммерческого назначения, связанные с обслуживанием предприятия; объекты оптовой, оптово – розничной торговли; автостоянки для хранения всех видов транспорта, включая ведомственный и грузовой;

- **обременения и ограничения:** в соответствии с Генеральным планом города Костромы земельный участок расположен в санитарно – защитной зоне предприятий;

- **параметры разрешенного строительства:**

- промышленные и коммунально-складские предприятия II, III, IV, V классов опасности: максимальный процент застройки земельного участка – 60; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- объекты административного назначения, связанные с обслуживанием предприятия; офисные объекты делового и коммерческого назначения, связанные с обслуживанием предприятия: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельная высота зданий – 32 м; предельное количество этажей – 8;

- объекты оптовой, оптово – розничной торговли: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельная высота зданий – 20 м;

- автостоянки для хранения всех видов транспорта, включая ведомственный и грузовой: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельное количество этажей – 5;

- **срок аренды земельного участка:** 7 лет;

- **технические условия и информация о плате за подключение:** электроснабжение от филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 02.09.2016 № МРСК-КМ/7/5564, водоснабжение и канализование от МУП города Костромы «Костромагорводоканал» от 05.09.2016 № 2/5128; газоснабжение от АО «Газпром газораспределение Кострома» от 21.10.2016 № 000017116; ливневая канализация от МКУ города Костромы «Дорожное хозяйство» от 06.09.2016 № 197 А; теплоснабжение от ОАО «ТГК-2» от 11.10.2016 № 1000-1701-04/6197;

- **начальный размер ежегодной арендной платы:** 4 162 968 (четыре миллиона сто шестьдесят две тысячи девятьсот шестьдесят восемь) рублей;

- **шаг аукциона:** 124 800 (сто двадцать четыре тысячи восемьсот) рублей;

- **размер задатка:** 1040 742 (один миллион сорок тысяч семьсот сорок два) рубля.

ЛОТ № 5

- **адрес:** Костромская область, город Кострома, улица Галичская, 138;

- **площадь:** 8961 кв.м.;

- **кадастровый номер:** 44:27:060301:2687;

- **категория земель:** земли населенных пунктов;

- **разрешенное использование:** промышленные и коммунально – складские предприятия II, III, IV, V классов опасности; объекты административного назначения, связанные с обслуживанием предприятия; офисные объекты делового и коммерческого назначения, связанные с обслуживанием предприятия; автостоянки для хранения всех видов транспорта, включая ведомственный и грузовой;

- **обременения и ограничения:** в соответствии с Генеральным планом города Костромы земельный участок расположен в санитарно – защитной зоне предприятий; особые условия использования земельного участка и режим хозяйственной деятельности в охранных зонах инженерных коммуникаций на площадях 1454 кв.м; 365 кв.м;

- **параметры разрешенного строительства:**

- промышленные и коммунально-складские предприятия II, III, IV, V классов опасности: максимальный процент застройки земельного участка – 60; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- объекты административного назначения, связанные с обслуживанием предприятия; офисные объекты делового и коммерческого назначения, связанные с обслуживанием предприятия: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельная высота зданий – 32 м; предельное количество этажей – 8;

- автостоянки для хранения всех видов транспорта, включая ведомственный и грузовой: максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельное количество этажей – 5;

- **срок аренды земельного участка:** 7 лет;

- **технические условия и информация о плате за подключение:** электроснабжение от филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 11.08.2016 № МРСК-КМ/7/5018/2; водоснабжение и канализование от МУП города Костромы «Костромагорводоканал» от 02.08.2016 № 2/4347; газоснабжение от АО «Газпром газораспределение Кострома» от 21.10.2016 № 000017117; ливневая канализация от МКУ города Костромы «Дорожное хозяйство» от 23.08.2016 № 152 А; теплоснабжение от ОАО «ТГК-2» от 28.07.2016 № ТУ 0002-0127-16;

- **начальный размер ежегодной арендной платы:** 1 720 512 (один миллион семьсот двадцать тысяч пятьсот двенадцать) рублей;

- **шаг аукциона:** 51 600 (пятьдесят одна тысяча шестьсот) рублей;

- **размер задатка:** 430 128 (четыреста тридцать тысяч сто двадцать восемь) рублей.

ЛОТ № 6

- **адрес:** Костромская область, город Кострома, разъезд 5-й км, 9б;

- **площадь:** 2045 кв.м.;

- **кадастровый номер:** 44:27:040328:2471;

- **категория земель:** земли населенных пунктов;

- **разрешенное использование:** предприятия автосервиса;

- **обременения и ограничения:** в соответствии с Генеральным планом города Костромы часть участка расположена в зоне санитарного разрыва от объектов железнодорожного транспорта; в зоне катастрофического затопления, в зоне подтопления и на территории с глубиной залегания грунтовых вод до 2-х метров;

- **параметры разрешенного строительства:** максимальный процент застройки земельного участка – 50; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м; предельная высота зданий – 4,5; предельное количество этажей – 1;

- **срок аренды земельного участка:** 1 год 6 месяцев;

- **технические условия и информация о плате за подключение:** электроснабжение от филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 02.09.2016 № МРСК-КМ/7/5560; водоснабжение и канализование от МУП города Костромы «Костромагорводоканал» от 09.09.2016 № 2/5252; газоснабжение от АО «Газпром газораспределение Кострома» от 21.10.2016 № 000017111; ливневая канализация от МКУ города Костромы «Дорожное хозяйство» от 06.09.2016 № 198 А; теплоснабжение от ОАО «ТГК-2» от 06.02.2017 № 1000-1701-04/683;

- **начальный размер ежегодной арендной платы:** 466 260 (четыреста шестьдесят шесть тысяч двести шестьдесят шесть) рублей;

- **шаг аукциона:** 13 900 (тринадцать тысяч девятьсот) рублей;

- **размер задатка:** 116 565 (сто шестнадцать тысяч пятьсот шестьдесят пять) рублей.

5. Критерий определения победителя аукциона: наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

7. Порядок внесения и возврата задатков:

Задаток вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

Получатель: Управление финансов Администрации города Костромы (Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы л/с 966010018); ИНН 4401006568, КПП 440101001; расчётный счёт 40302810334695000007; банк получателя: Отделение Кострома г. Кострома, БИК 043469001; назначение платежа: «задаток за участие в аукционе по земельному участку по адресу: _____». В назначении платежа должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток должен поступить на лицевой счет организатора аукциона не позднее 21 июня 2017 года. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка из лицевого счета организатора аукциона.

Задаток засчитываются в счет оплаты ежегодной арендной платы за земельный участок в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,

- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры аренды земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возратить внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона.

8. Порядок приема заявок.

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку на участие в аукционе по форме, приведенной в приложении 1, начиная с 19 мая 2017 года в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: 156005, город Кострома, площадь Конституции, 2, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, кабинет 405. Прием заявок на участие в аукционе прекращается 19 июня 2017 года в 18 часов 00 минут по московскому времени.

Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у претендента. К заявке на участие прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

На каждый лот один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

9. Порядок и срок отзыва заявок.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

10. Порядок определения участников.

Заявки на участие в аукционе рассматриваются организатором аукциона с участием членов аукционной комиссии 21 июня 2017 года с 16 часов 00 минут по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 303). На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии принимается одно из следующих решений:

- о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона;

- об отказе заявителю в допуске к участию в аукционе,

которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет или вручает под расписку уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола одновременно с протоколом о результатах аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

11. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) 21 июня 2017 года с 16 часов 00 минут по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 303). В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Аукцион ведет аукционист.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам организатор аукциона перед началом аукциона в отношении каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные билеты (далее - билеты);

Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;

г) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
- сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы).

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

12. Порядок заключения договора аренды земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, Управление предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

13. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- в аукционе участвовал только один участник,
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

14. Осмотр земельного участка осуществляется претендентами самостоятельно по месту нахождения участка.

15. Ознакомиться с техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строи-

тельства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение возможно по месту приема заявок в течение срока приема заявок, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>), и на официальном сайте Администрации города Костромы (<http://www.gradkostroma.ru>).

Приложение 1

**В Управление имущественных и земельных отношений
Администрации города Костромы (организатору аукциона)**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды земельного участка по адресу:

_____ , лот № _____
назначенном на _____,
(дата аукциона)

1. _____

(полностью фамилия, имя, отчество физического лица, фирменное наименование (наименование)
юридического лица)

2. Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата выдачи) (кем выдан)

_____ (код подразделения)

3. _____
(ИНН) (ОГРН, ОГРНИП)

4. _____

(адрес регистрации по месту жительства физического лица, место нахождения юридического лица – претендента)

5. Почтовый адрес: _____

6. Телефон _____, адрес электронной почты _____

7. Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории города Костромы, государственная собственность на которые не разграничена, размещенном на официальном сайте торгов в сети «Интернет» по адресу: www.torgi.gov.ru, включая проект договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение (технологическое присоединение), выражаю намерение участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: _____.

8. Обязуюсь соблюдать условия, указанные в извещении.

9. В случае признания победителем аукциона обязуюсь заключить договор аренды земельного участка в установленный срок.

10. Банковские реквизиты для возврата задатка:

Банк _____

Расчётный счёт _____

Корреспондентский счёт _____

БИК _____

Лицевой счёт _____

Ф. И. О. (наименование) получателя _____

11. С целью организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящей заявкой даю Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы согласие на осуществление всех действий с моими персональными данными, включая: обработку, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес регистрации по месту жительства, серию и номер документа, удостоверяющего личность, дату его выдачи, орган, его выдавший, индивидуальный номер налогоплательщика и дату его присвоения, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае его присвоения) и дату его присвоения. Срок хранения моих персональных данных не ограничен. Настоящее согласие действует бессрочно.

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество, руководителя или
Фирменное наименование (наименование) _____ уполномоченного лица, действующего по доверенности)
юридического лица – претендента
М. П.

Заявка принята организатором аукциона «__» _____ 20__ года в ____ часов ____ минут
регистрационный № _____

Уполномоченное организатором аукциона лицо,
принявшее заявку: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № Да. _____

город Кострома «__» _____ 20__ года

Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, в лице _____, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 23 марта 2015 года № 604 и кадрового распоряжения Администрации города Костромы от _____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьями 39.1, 39.6, 39.7, 39.8, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору в аренду для строительства земельного участка из земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена, с кадастровым номером _____ по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, _____ (далее – Участок), вид разрешенного использования: _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка (дата и номер кадастрового паспорта), общей площадью _____ квадратных метров (ов).

1.2. Участок имеет следующие ограничения (обременения):

-
-

2. Срок Договора

2.1. Договор заключен сроком на _____ с даты его подписания Сторонами. Датой подписания является дата, указанная в преамбуле настоящего Договора.

2.2. Договор, заключенный на срок один год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы:

Арендная плата за год: _____ рублей.

Арендная плата за квартал: _____ рублей.

3.2. Арендная плата по Договору вносится Арендатором ежеквартально равными долями до 15-го числа второго месяца отчетного (текущего) квартала путем перечисления на расчетный счет Управления Федерального казначейства по Костромской области (Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы) ИНН 4401006568, КПП 440101001, р/с № 40101810700000010006 в «Отделение Кострома» г. Кострома, БИК 043469001, ОКТМО 34701000, КБК 96611105012040000120, «За аренду земельного участка по адресу: _____, договор № _____».

3.3. Размер арендной платы устанавливается на основании протокола о результатах торгов. В сумму первого платежа по Договору включается сумма задатка, уплаченная Покупателем по заявке.

3.4. В случае превышения платежа над начисленной суммой по арендной плате погашается задолженность по пеням за первый период (и последующий за ним), в котором образовалась задолженность. После погашения пеней, штрафов и всей суммы задолженности по арендной плате, оставшаяся сумма считается авансовым внесением арендной платы за ближайший оплачиваемый период.

3.5. Взаиморасчеты сторон по настоящему Договору фиксируются актом сверки, который составляется Арендодателем. В течение пяти рабочих дней со дня получения акта сверки, Арендатор обязан подписать его или представить мотивированный отказ.

Если в течение указанного срока Арендатор не подписывает акт сверки и не представляет мотивированный отказ от его подписания, акт сверки считается подписанным Арендатором.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На односторонний отказ от исполнения Договора во внесудебном порядке, в случаях, предусмотренных пунктом 6.2. Договора;

4.1.2. На досрочное расторжение Договора в судебном порядке, в случаях, предусмотренных пунктом 6.4. Договора;

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендаторов, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема – передачи.

4.2.3. Письменно и своевременно уведомить Арендатора в случае изменения номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2 Договора.

4.2.4. Письменно сообщить Арендатору не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней о необходимости освобождения Участка в связи с окончанием действия Договора, при досрочном расторжении Договора или одностороннем отказе от исполнения Договора.

4.2.5. Предоставлять расчет арендной платы Арендатору по его требованию.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду в пределах срока договора аренды, если договор аренды заключен сроком не более чем на пять лет. В связи с окончанием срока действия Договора, его досрочном расторжении, одностороннем отказе от исполнения Договора, договор субаренды Участка прекращает свое действие.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Без получения счета и в соответствии с условиями договора уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и его представителям, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию и выполнять все предписания указанных должностных лиц, соответствующим службам доступ для эксплуатации, ремонта и обслуживания линий коммуникаций.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении Участка в связи с окончанием срока действия Договора. Передача земельного участка по акту приема-передачи осуществляется Арендатором в день, следующий за днем прекращения действия Договора.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях.

4.4.7. За свой счет выполнять работы по благоустройству территории, поддержанию ее в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с законодательством Костромской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.4.8. В 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об изменении названия, юридического адреса, электронной почты, расчетного счета или прекращения деятельности предприятия, учреждения или организации в случае, если Арендатор – юридическое лицо; об изменении фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, номера телефона, номера факса и электронной почты (если имеется) в случае, если Арендатор – физическое лицо.

4.4.9. Соблюдать санитарные, противопожарные нормы и требования, а так же действующие правила благоустройства и санитарного содержания.

4.4.10. В случае если Участок находится в зоне археологического слоя, соблюдать особые условия использования земельного участка и режим хозяйственной деятельности

4.4.11. Уведомить Арендодателя о сдаче Участка в субаренду, в случае если договор аренды заключен сроком более чем на пять лет.

4.4.12. Возвратить Участок в надлежащем состоянии по окончании действия Договора, при досрочном расторжении Договора, одностороннем отказе от исполнения Договора в день, следующий за днем прекращения Договора.

4.4.13. Оформить разрешение на строительство и проведение земляных работ при прокладке инженерных сетей в Администрации города Костромы.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Ответственность за состояние Участка наступает у Арендатора с момента подписания Сторонами акта приема-передачи и прекращается с момента подписания акта о его передаче Арендодателю.

5.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение срока внесения арендной платы по договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 1/150 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени начисляются со дня образования задолженности по арендной плате и перечисляются в порядке, установленном в пункте 3.2 Договора.

5.4. В случае если Арендатор в срок, установленный в пункте 4.4.12 Договора, не возвратил Участок, либо возвратил его несвоевременно, уплачивается штраф в размере месячной арендной платы, при этом действие договора не считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

5.5. В случае невыполнения действий, указанных в пунктах 4.4.6, 4.4.8, 4.4.11, 4.4.13 Договора, Арендатор уплачивает штраф в размере месячной арендной платы.

5.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Арендодатель имеет право на односторонний отказ от исполнения Договора, если такой Договор заключен на срок не более чем пять лет, в случаях:

6.2.1. при использовании земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, предусмотренным в пункте 1.1 Договора;

6.2.2. при существенном ухудшении состояния земельного участка;

6.2.3. при неоднократной (два и более раз) задержке внесения арендной платы, предусмотренной условиями Договора. Прекращение действия Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени;

6.2.4. при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации;

6.2.5. при передаче Арендатором полученного по Договору в пользование Участка в субаренду без согласия Арендодателя, если Договор заключен на срок менее чем пять лет, или без его уведомления, если Договор заключен на срок более чем пять лет;

6.2.6. при использовании земельного участка с иными существенными нарушениями условий Договора.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Договор считается расторгнутым по истечении 14 (четырнадцати) дней с момента получения Арендатором уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора. Уведомление направляется Арендодателем заказным письмом с уведомлением и считается полученным в день его получения Арендатором либо в день извещения организацией почтовой связью об отсутствии Арендатора по всем адресам, указанным в Договоре. В этом случае заключение дополнительного соглашения о расторжении Договора не требуется.

Односторонний отказ от исполнения Договора возможен способом факсимильной связи, либо путем направления уведомления на электронную почту, если Арендатором в Договоре указаны соответствующие реквизиты.

6.4. Если иное не предусмотрено федеральным законодательством, досрочное расторжение Договора, заключенного на срок более чем пять лет по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда в случаях, предусмотренных пунктами 6.2.1 – 6.2.6 Договора. Условия об одностороннем отказе от исполнения Договора в данном случае не применяются.

6.5. Односторонний отказ от исполнения Договора, предусмотренный пунктом 6.2 Договора, допускается только в том случае, если Арендатор использует Участок в целях осуществления предпринимательской деятельности. В иных случаях допускается только досрочное расторжение Договора в порядке, предусмотренном пунктом 6.4 Договора.

6.6. При прекращении Договора, Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии. В случае если Арендатор уклонился от возвращения Участка, Участок считается возвращенным Арендодателю со дня составления Арендодателем акта об одностороннем возврате Участка.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в судах Костромской области по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области.

8.2. Расходы по государственной регистрации Договора несет Арендатор.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель: Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, 156005, город Кострома, площадь Конституции, дом 2, ИНН 4401006568, ОГРН: 1034408610411, КПП 440101001, номер телефона: +7 (4942) 42-68-41.

Арендатор: _____

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

Арендатор:

Управление имущественных и земельных отношений
Администрации города Костромы

Начальник Управления

Д. Ю. Виноградов

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2017 года

№ 1494

Об утверждении положения и состава городской межведомственной комиссии по упорядочиванию нестационарных торговых объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 4 Правил предоставления органами местного самоуправления города Костромы права на размещение нестационарных торговых объектов, а также нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания и услуг в области досуга при проведении массовых мероприятий, утвержденного решением Думы города Костромы от 24 апреля 2015 года № 76, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать городскую межведомственную комиссию по упорядочиванию нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. положение о городской межведомственной комиссии по упорядочиванию нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы;

2.2. состав городской межведомственной комиссии по упорядочиванию нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление Администрации города Костромы от 4 июня 2015 года № 1320 «О создании комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах города Костромы»;

3.2. постановление Администрации города Костромы от 20 августа 2015 года № 2239 «О внесении изменений в состав комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах города Костромы»;

3.3. постановление Администрации города Костромы от 24 ноября 2015 № 3452 «О внесении изменений в состав комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах города Костромы»;

3.4. постановление Администрации города Костромы от 6 апреля 2016 № 788 «О внесении изменений в состав комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах города Костромы»;

3.5. постановление Администрации города Костромы от 2 июня 2016 года № 1495 «О внесении изменений в состав комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах города Костромы»;

3.6. постановление Администрации города Костромы от 15 ноября 2016 № 3113 «О внесении изменений в состав комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах города Костромы».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы **В.В. ЕМЕЦ.**

*Утверждено постановлением
Администрации города Костромы
от 18 мая 2017 года №1494*

Положение о городской межведомственной комиссии по упорядочению нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, полномочия и порядок деятельности городской межведомственной комиссии по упорядочению размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской

области, Уставом города Костромы, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Цели деятельности и полномочия Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является обеспечение упорядочения объектов нестационарной торговой сети на территории города Костромы с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли, достижения нормативов минимальной обеспеченности населения города площадями торговых объектов.

2.2. Комиссия в пределах своей компетенции по вопросам упорядочения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы:

2.2.1. анализирует развитие рынка товаров и услуг города, разрабатывает предложения по рациональному размещению нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы;

2.2.2. рассматривает вопросы размещения нестационарных торговых объектов на предмет соответствия документам территориального планирования, градостроительным нормам и правилам, обеспечения соблюдения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки;

2.2.3. рассматривает предложения о видах, специализации нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли, перечня новых мест для размещения (в том числе по заявлениям хозяйствующих субъектов);

2.2.4. рассматривает возможность внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Костромы.

3. Порядок формирования и деятельности Комиссии

3.1. Комиссия возглавляется начальником Управления экономики Администрации города Костромы (далее - председатель Комиссии). В случае его отсутствия обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.2. Комиссия формируется в следующем составе:

3.2.1. председатель Комиссии;

3.2.2. заместитель председателя Комиссии;

3.2.3. секретарь Комиссии;

3.2.4. члены Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

3.3.1. проводит заседания Комиссии;

3.3.2. осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

3.3.3. обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Комиссии, исполнение Комиссией возложенных обязанностей;

3.3.4. организует и координирует работу Комиссии;

3.3.5. осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

3.4. Секретарь Комиссии:

3.4.1. оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;

3.4.2. осуществляет делопроизводство в Комиссии;

3.4.3. оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.6. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов ее состава. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.7. Комиссия имеет право в процессе своей деятельности привлекать по согласованию не входящих в ее состав представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

3.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания и подписываются председательствующим на Комиссии и секретарем Комиссии.

*Утвержден постановлением Администрации города Костромы
от 18 мая 2017 года № 1494*

Состав городской межведомственной комиссии по упорядочению нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг, объектов развозной торговли на территории города Костромы

Проскурина Инна Юрьевна	- начальник Управления экономики Администрации города Костромы, председатель комиссии
Трофимов Сергей Владимирович	- заместитель начальника Управления экономики Администрации города Костромы, заместитель председателя комиссии
Журавлева Мария Геннадьевна	- консультант отдела потребительского рынка и услуг Управления экономики Администрации города Костромы, секретарь комиссии
Барбашова Виктория Евгеньевна	- эксперт Муниципального казенного учреждения города Костромы «Центр градостроительства»
Белоусова Дина Сергеевна	- главный специалист отдела потребительского рынка и услуг Управления экономики Администрации города Костромы
Дмитриева Ольга Александровна	- консультант отдела потребительского рынка и услуг Управления экономики Администрации города Костромы
Кузнецов Вячеслав Андреевич	- начальник отдела потребительского рынка и услуг Управления экономики Администрации города Костромы
Лынова Маргарита Станиславовна	- член Общественной палаты при Думе города Костромы шестого созыва
Постникова Наталья Борисовна	- председатель постоянной комиссии по экономике и финансам Общественной палаты при Думе города Костромы шестого созыва
Смоковдина Елена Викторовна	- начальник экспертного отдела Правового Управления Администрации города Костромы
Янова Елена Сергеевна	- заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы

Главный редактор Елена Бабенко

Издатель: Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (МКУ МАК)

Адрес редакции и издателя:

156022, г. Кострома, ул. Голубкова, д. 6. Тел./факс (4942) 53-28-53. Тел.(4942) 53-29-81. E-mail: archiv@gradkostroma.ru

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
города Костромы



Учредитель — Администрация города Костромы

Газета отпечатана в типографии
ГП «Областная типография им. Горького»,
г. Кострома, ул. Петра Щербины, 2. Заказ _____
Тираж 120 экз. Подписание по графику в 18.00
Подписано в печать 18.05.2017 в 18.00