



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2017 года

№ 1293

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Костромы некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере профессионального (нелюбительского) футбола

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы, постановляю,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета города Костромы некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере профессионального (нелюбительского) футбола.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Думы города Костромы о внесении в решение Думы города Костромы о бюджете города Костромы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов изменений, предусматривающих предоставление из бюджета города Костромы некоммерческим организациям субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере профессионального (нелюбительского) футбола.

Глава Администрации города Костромы

В. В. Емец

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации города
Костромы
от 24 апреля 2017 года № 1293

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета города Костромы
некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных
с оказанием услуг в сфере профессионального
(нелюбительского) футбола

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Костромы некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере профессионального (нелюбительского) футбола (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Костромской области от 28 апреля 2010 года № 611-4-ЗКО «О физической культуре и спорте в Костромской области».

2. Целью предоставления субсидий некоммерческим организациям из бюджета города Костромы на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере профессионального (нелюбительского) футбола, является обеспечение подготовки и участия некоммерческих организаций, зарегистрированных по месту нахождения на территории города Костромы, в российских соревнованиях по футболу, проводимых среди нелюбительских футбольных клубов второго дивизиона Общероссийской общественной организацией «Российский футбольный союз» (далее – РФС) и ассоциацией «Профессиональная футбольная лига» (далее – ПФЛ).

3. Главным распорядителем средств, предоставляемых в виде субсидий из бюджета города Костромы некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере профессионального (нелюбительского) футбола (далее – субсидии), является Администрация города Костромы (далее – распорядитель).

4. Получателями субсидий являются некоммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений), официально являющиеся членами РФС и ПФЛ, участвующие в текущем году в Первенстве России по футболу во втором дивизионе, зарегистрированные по месту нахождения на территории города Костромы в установленном законодательством порядке (далее – Получатели, некоммерческие организации).

5. Получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

5.1. у некоммерческой организации должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Костромы субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Костромы;

5.3. некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной

деятельности;

5.4. некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5.5. некоммерческая организация не должна получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Субсидии предоставляются в размере фактически произведенных не ранее 1 января 2015 года либо планируемых в текущем финансовом году получателем затрат, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий.

7. Субсидированию подлежат затраты, произведенные (планируемые к осуществлению в текущем финансовом году) лицами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка:

7.1. на оплату труда и начисления на оплату труда спортсменов, тренеров, административного и хозяйственного персонала в соответствии с действующими трудовыми договорами;

7.2. на обеспечение питанием спортсменов, тренеров, специалистов при проведении спортивных мероприятий;

7.3. на проведение учебно-тренировочных сборов;

7.4. на оплату труда спортивным судьям за обслуживание спортивных мероприятий;

7.5. на обеспечение фармакологическими восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения и перевязочными материалами для участников спортивных мероприятий;

7.6. на приобретение спортивного инвентаря и экипировки;

7.7. на обеспечение автотранспортом участников спортивных мероприятий;

7.8. на оплату услуг объектов спорта при подготовке и проведении спортивных соревнований;

7.9. на оплату услуг обеспечения электронно-техническим оборудованием и контрольно-измерительными приборами;

7.10. на оплату заявочных взносов РФС и ПФЛ в соответствии с регламентом соревнований;

7.11. на проживание и проезд спортсменов, тренеров, судей и административного персонала к местам проведения спортивных мероприятий и обратно;

7.12. на оплату медицинских услуг, услуг охраны, иных услуг, связанных с обеспечением безопасности при проведении спортивных мероприятий;

7.13. на оплату услуг по фото- и видео съемке, услуг связи;

7.14. на оплату услуг по изготовлению полиграфической продукции, приобретение канцелярских принадлежностей.

8. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

8.1. соответствие некоммерческой организации требования пунктов 4, 5 настоящего Порядка;

8.2. заключение некоммерческой организацией с главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной главным распорядителем;

8.3. согласие некоммерческой организации на проверку главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

8.4. некоммерческая организация обязуется соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

9. Субсидии предоставляются Получателям на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных распорядителю на эти цели решением Думы города Костромы от 22 декабря 2016 года № 270 «О бюджете города Костромы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

10. Для получения субсидий лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь - до 7 числа текущего месяца), вправе представить распорядителю следующие документы:

10.1. заявление в свободной форме о предоставлении субсидий;

10.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

10.3. справку-расчет по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

10.4. заверенные копии документов, подтверждающих регистрацию в РФС, а также оснований для предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

10.5. заверенные получателем копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

10.6. справки налогового органа об отсутствии у некоммерческой организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявления на предоставление субсидии из областного бюджета;

Распорядитель самостоятельно запрашивает посредством межведомственного взаимодействия документы, указанные в пунктах 10.2, 10.6 настоящего пункта, если они не представлены некоммерческой организацией по собственной инициативе.

Копии представленных документов пронумеровываются и сброшюровываются в папку (дело). На обложке указываются наименование организации, отчетный период, количество листов в папке (деле).

Одновременно с представлением копий документов, указанных в настоящем пункте, представляются их подлинники для обозрения.

11. Распорядитель:

11.1. регистрирует в день поступления заявление с прилагаемыми документами (далее – комплект документов) с указанием даты их поступления;

11.2. в течение 5 календарных дней со дня принятия комплекта документов рассматривает их, проверяет наличие оснований и условий для предоставления субсидии, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии, направляет в адрес заявителя уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования.

В случае принятия решения о предоставлении субсидий распорядитель заключает с лицами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, соглашение о предоставлении субсидии, форма которого устанавливается распорядителем.

12. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

12.1. целевое назначение, условия предоставления и размер субсидии;

12.2. право распорядителя и органа муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключение операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также согласие некоммерческой организации на осуществление проверок.

12.3. порядок возврата субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии счетной ошибки, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии;

12.4. порядок и сроки предоставления Получателем субсидии отчетности об использовании субсидии;

12.5. порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году.

13. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

13.1. представление Получателем неполного комплекта документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

13.2. несоответствие Получателя требованиям, установленным настоящим Порядком;

13.3. нарушение Получателем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

13.4. нарушение Получателем сроков, установленных настоящим Порядком;

13.5. недостаточность средств, предусмотренных в бюджете города Костромы на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае устранения причин отказа в предоставлении субсидии, указанных в уведомлении, Получатель вправе обратиться за предоставлением субсидии повторно в соответствии с настоящим Порядком.

14. Субсидии перечисляются распорядителем в течение 10 рабочих дней на расчетные счета Получателей в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных распорядителю на эти цели решением Думы города Костромы от 22 декабря 2016 года № 270 «О бюджете города Костромы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», после заключения соглашения о предоставлении субсидий, но не позднее окончания финансового года.

15. Получатель ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет распорядителю информацию по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

16. Получатель представляет распорядителю в течение месяца после окончания игрового сезона отчет о достигнутых результатах получателями субсидий с учетом предоставления субсидий согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

17. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляют распорядитель, орган муниципального финансового контроля в соответствии с установленными

полномочиями.

18. В случае нарушения Получателем условий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, а также обнаружения излишне выплаченных сумм, субсидия на основании письменного требования распорядителя и (или) предписания органа муниципального финансового контроля подлежит возврату Получателем в бюджет города Костромы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

19. В случае непредставления форм отчетности за текущий финансовый год о достигнутых результатах в сфере футбола с учетом предоставленной субсидии сумма выплаченной субсидии подлежит возврату в доход бюджета города Костромы в течение 15 рабочих дней со дня уведомления распорядителем.

20. Требования распорядителя и (или) предписания органа муниципального финансового контроля о возврате субсидии направляются заказным письмом с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

21. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату некоммерческими организациями в бюджет города Костромы в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

22. При невозвращении субсидии в бюджет города Костромы Получателем в установленный настоящим Порядком срок, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

23. Действия (бездействия), решения распорядителя (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы некоммерческими организациями в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из бюджета города Костромы некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере профессионального (нелюбительского) футбола

Справка-расчет*

(наименование организации, отчетный месяц)

Наименование затрат	Расчет суммы, предъявляемой к возмещению			Расчет суммы, принимаемой к возмещению			
	сумма, руб.	возмещено ранее, руб.	итого к возмещению, руб.	сумма, руб.	причина отклонения	возмещено ранее, руб.	итого к возмещению, руб.
1.							
...							
Итого							

* Предоставляется отдельный расчет на каждое спортивное мероприятие (выезд, домашнюю игру)

Руководитель организации – получателя

_____ / _____ /
должность

_____ / _____ /
подпись

_____ / _____ /
расшифровка подписи

Главный бухгалтер организации – получателя

_____ / _____ /
подпись

_____ / _____ /
расшифровка подписи

