

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 5 (335) ● 6 февраля 2017 г. ● Распространяется бесплатно

Содержание номера на стр. 4.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

Дума города Костромы объявляет открытый конкурс на лучшую эмблему-символ 865-летия основания Костромы

Участниками конкурсного отбора являются физические и юридические лица независимо от организационно-правовой формы.

С 6 февраля до 6 марта 2017 года конкурсные работы принимаются и регистрируются по адресу: г. Кострома, ул. Советская, 1, каб. 123, с 9.00 до 16.00 часов по будним дням с 6 февраля 2017 года до 6 марта 2017 года. Телефон для справок: (4942) 45-05-05. За лучшие проекты эмблемы-символа устанавливаются три премии: премия победителю конкурса - 20 000 рублей; две поощрительные премии - по 5 000 рублей каждая.

Определение победителя конкурса осуществляется конкурсной комиссией, персональный состав которой утверждается Главой города Костромы. Критериями конкурсного отбора проектов эмблем-символов являются:

- 1) высокохудожественный уровень проекта эмблемы-символа;
- 2) соответствие композиционного решения оформления эмблемы-символа тематике праздника, в том числе наибольшее соответствие изобразительной теме оформления эмблемы-символа 865-летию (присутствие юбилейной даты города Костромы и элементов герба города Костромы, отражение исторических событий, видов города, основных направлений развития культурной жизни города Костромы);
- 3) соответствие проекта эмблемы-символа обязательным требованиям, определенным Положением о конкурсе.

С условиями конкурса, предусматривающими существо задания, критерии и порядок оценки проектов эмблемы-символа, порядок их представления, а также порядок и сроки объявления результатов конкурса, можно ознакомиться на официальном сайте Думы города Костромы в разделе "документы" (решение №14 от 2 февраля 2017 года "Об утверждении положения об открытом конкурсе на лучшую эмблему-символ "865-летие города Костромы").

Дума города Костромы

РЕШЕНИЕ

2 февраля 2017 года

№ 14

Об утверждении положения об открытом конкурсе на лучшую эмблему-символ "865-летие города Костромы"

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях разработки эмблемы-символа "865-летие города Костромы", в целях создания единого стиля в рамках обеспечения мероприятий, посвященных празднованию юбилейной даты, приобщения жителей города к истории города Костромы, расширения инициативы жителей города и организаций всех форм собственности в вопросах туристической привлекательности города, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава города Костромы, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение об открытом конкурсе на лучшую эмблему-символ "865-летие города Костромы".
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы Ю. В. ЖУРИН.

Утверждено решением Думы города Костромы от 2 февраля 2017 года № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом конкурсе на лучшую эмблему-символ "865-летие города Костромы"

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об открытом конкурсе на лучшую эмблему-символ "865-летие города Костромы" (далее - конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса, определения его победителя.
2. Цель конкурса - поиск и выявление новых подходов к оформлению юбилейной символики, создание единого стиля в рамках обеспечения мероприятий, посвященных празднованию 865-летия со дня основания города Костромы.
3. Задачи конкурса:
 - 1) привлечение внимания общественности и средств массовой информации к празднованию юбилейной даты;
 - 2) сохранение исторической памяти о городе, его людях и событиях;
 - 3) формирование активной жизненной позиции и патриотизма у горожан, воспитание у молодого поколения уважения к истории своего города.
4. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств бюджета города Костромы.

Статья 2. Участники конкурса

1. Участниками конкурсного отбора являются физические и юридические лица независимо от организационно - правовой формы, изъявившие желание участвовать в конкурсе и представившие конкурсную работу в установленном настоящим Положением порядке.
2. Участие в конкурсе означает согласие участника конкурсного отбора, в случае его победы, на использование его эмблемы-символа без дополнительного вознаграждения, кроме установленных в соответствии с настоящим Положением премий.

Статья 3. Требования, предъявляемые к конкурсным работам

1. В состав конкурсной работы входят:
 - 1) проект эмблемы-символа на одном твердом плоском планшете (ДВП, МДФ, пластик, сотовый карбонат) размером 50 x 50 см, выполненный в двух вариантах: в черно-белом и цветном изображениях;
 - 2) краткая пояснительная записка с изложением идеи проекта эмблемы-символа, размещенная в нижней части планшета, напечатанная с использованием текстового редактора Win Word или в другом формате шрифтом Times New Roman размером 14 через 1 межстрочный интервал, а также с использованием иных печатных средств с подобным размером и начертанием шрифта;
 - 3) проект эмблемы-символа в электронном виде (на лазерном диске) - векторные файлы в форматах .eps или .cdr (все шрифты - в кривых);
 - 4) девизный конверт.

2. Проект эмблемы-символа включает в себя:

- 1) юбилейную дату города Костромы;
- 2) элементы герба города Костромы, выполненные в соответствии с описанием герба города Костромы, изложенном в пункте 1 приложения № 1 к решению Думы города Костромы от 22 августа 2002 года № 153 "О гербе города Костромы".
3. Проект эмблемы-символа может отражать исторические события, виды города, основные направления развития культурной жизни города Костромы.
4. Девизный конверт включает в себя:
 - 1) копию паспорта гражданина, принимающего участие в конкурсе;
 - 2) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
 - 3) согласие гражданина, принимающего участие в конкурсе, на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";
 - 4) контактный телефон физического или юридического лица, принимающего участие в конкурсе;
 - 5) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участников конкурсного отбора - индивидуальных предпринимателей), выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников конкурсного отбора - юридических лиц).Дума города Костромы самостоятельно запрашивает посредством межведомственного электронного взаимодействия документы, указанные в подпункте 5 настоящего пункта, если они не представлены участниками конкурсного отбора по собственной инициативе.
5. В правом верхнем углу планшета и девизного конверта должен быть написан девиз шрифтом высотой 16 мм черного цвета арабскими цифрами, выраженный шестизначным числом.
6. Каждым участником на конкурс может быть представлено несколько проектов эмблем-символов, выполненных на отдельных планшетах под разными девизами.

Статья 4. Условия конкурса

1. Конкурс является открытым.
2. За лучшие проекты эмблемы-символа устанавливаются три премии:
 - 1) премия победителю конкурса - 20 000 рублей;
 - 2) две поощрительные премии - по 5 000 рублей каждая.
3. Определение победителя конкурса осуществляется конкурсной комиссией, персональный состав которой утверждается Главой города Костромы. В состав конкурсной комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.
4. Объявление о проведении конкурса, содержащее условия конкурса, предусматривающие существо задания, критерии и порядок оценки проектов эмблемы-символа, место, срок и порядок их представления, размер и форму награды, а также объявления результатов конкурса, телефон для справок публикуются Думой города Костромы в средствах массовой информации и (или) размещаются на официальном сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. Конкурсные работы принимаются и регистрируются по адресу: г. Кострома, ул. Советская, 1, каб. 123, с 9.00 до 16.00 часов по будним дням с 6 февраля 2017 года до 6 марта 2017 года. Телефон для справок: (4942) 45-05-05. На девизном конверте проставляется регистрационный номер, дата и время приема конкурсной работы.
- Конкурсные работы, представленные позже срока, установленного настоящей частью, не принимаются и к участию в конкурсе не допускаются.
6. В случае если для участия в конкурсе представлена только одна конкурсная работа - конкурс признается несостоявшимся.

Статья 5. Подведение итогов конкурса и награждение

1. Подведение итогов конкурса производится конкурсной комиссией до 10 марта 2017 года в помещении Думы города Костромы по адресу: г. Кострома, ул. Советская, 1.
2. Председатель и члены конкурсной комиссии оценивают проекты эмблем-символов, допущенные к участию в конкурсе, на соответствие критериям, указанным в части 3 настоящей статьи, при этом максимальная оценка по каждому из критериев - 5 баллов. Сумма оценок, выставленных председателем и всеми членами конкурсной комиссии, по всем критериям, составляет общую оценку проекта эмблемы-символа.
3. Критериями конкурсного отбора проектов эмблем-символов являются:
 - 1) высокохудожественный уровень проекта эмблемы-символа;
 - 2) соответствие композиционного решения оформления эмблемы-символа тематике праздника, в том числе наибольшее соответствие изобразительной теме оформления эмблемы-символа 865-летию (присутствие юбилейной даты города Костромы и элементов герба города Костромы, отражение исторических событий, видов города, основных направлений развития культурной жизни города Костромы);
 - 3) соответствие проекта эмблемы-символа обязательным требованиям конкурса, определенным настоящим Положением.
4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Итоги конкурса подводятся по результатам подсчета баллов. При равном количестве набранных проектами эмблем-символов баллов и в других спорных ситуациях вопрос о выявлении победителя решается путем прямого открытого голосования членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель конкурсной комиссии.
- Секретарь конкурсной комиссии участвует в заседании без права голоса.
- Результаты конкурса оформляются протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии.
- Решение конкурсной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.
5. При подведении итогов конкурса, после вынесения конкурсной комиссией решения об определении победителя и присуждении двух поощрительных премий, вскрываются девизные конверты только премированных проектов эмблемы-символа.
- Вскрытие девизных конвертов осуществляется секретарем конкурсной комиссии в присутствии председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.
6. Эмблема-символ, признанная конкурсной комиссией лучшей, становится официальной эмблемой-символом "865-летие города Костромы".
7. Члены конкурсной комиссии не вправе принимать участие в разработке конкурсных работ, разглашать сведения, связанные с работой конкурсной комиссии.
8. Информация об итогах конкурса публикуется Думой города Костромы в средствах массовой информации и (или) размещается на официальном сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение десяти дней после принятия решения конкурсной комиссией.
9. Вручение премий по итогам конкурса производится в торжественной обстановке в течение одного месяца со дня официального опубликования информации об итогах конкурса.
10. Исключительные права на использование эмблемы-символа, признанной конкурсной комиссией лучшей, безвозмездно передаются победителем конкурса городу Костроме в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
11. Представленные на конкурс проекты, по которым не присуждены премии, могут быть возвращены по требованию участников конкурсного отбора.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 февраля 2017 года

№ 239

О проведении специализированной ярмарки и конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Костромы

В целях упорядочения нестационарной торговли на территории города Костромы, в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а «О порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение в период с 7 по 9 марта 2017 года на земельном участке площадью 196 квадратных метров, расположенном по адресу: город Кострома, улица Советская, напротив дома № 79/73, со стороны площади Октябрьской, ярмарку по реализации цветочной продукции, в соответствии со схемой, указанной в приложении № 1 к настоящему постановлению.

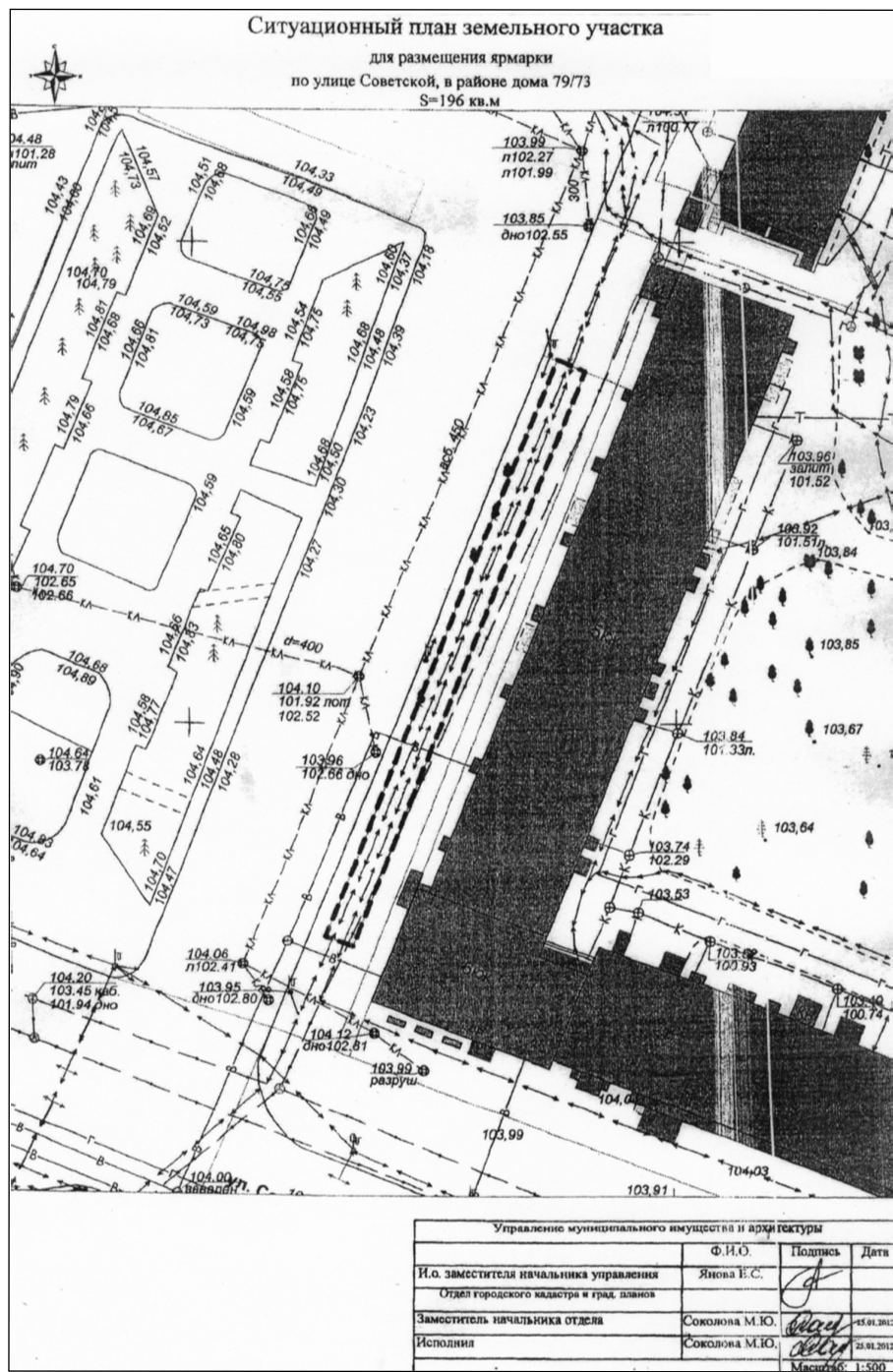
2. Управлению экономики Администрации города Костромы провести конкурс на право заключения договора на организацию ярмарки, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Рекомендовать организатору ярмарки, указанной в п. 1 настоящего постановления, соблюдать нормы и требования, установленные Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а «О порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Костромской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 3 февраля 2017 года № 239



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 февраля 2017 года

№ 240

О подготовке документации по планировке территории, ограниченной улицами «Северной правды», Гагарина, полосой отвода железной дороги, улицей Волжской

Рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью «Монолит» в лице генерального директора Смирновой Ирины Евгеньевны, в целях обеспечения устойчивого развития территорий города Костромы, в соответствии со статьями 41 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Костромы, утвержденными решением Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 62, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить документацию по планировке территории, ограниченной улицами «Северной правды», Гагарина, полосой отвода железной дороги, улицей Волжской, согласно прилагаемому ситуационному плану, в форме проекта планировки территории (далее – проект планировки территории).

2. Установить срок подготовки проекта планировки территории – до 1 мая 2017 года.

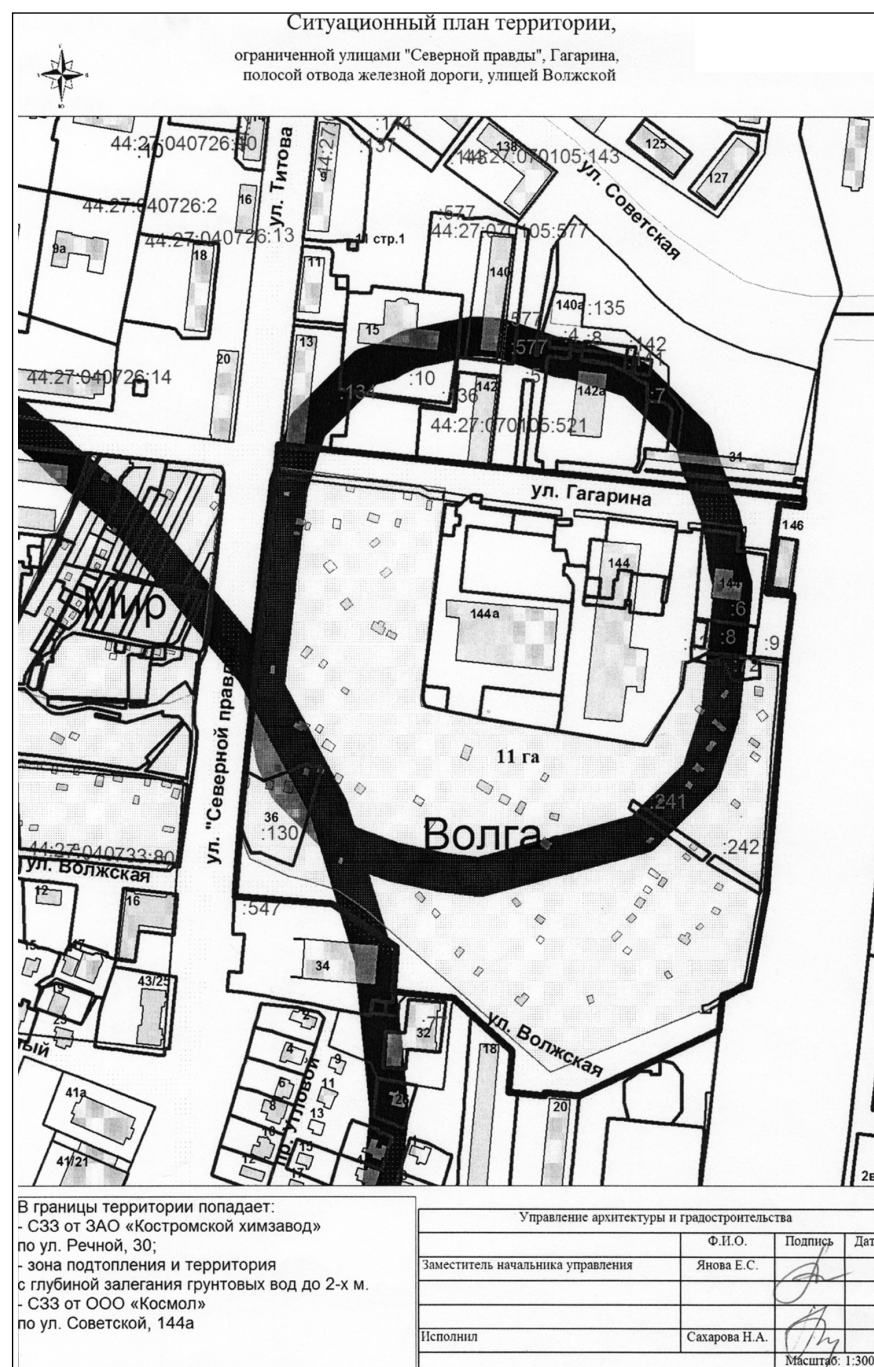
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки территории принимаются Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы в течение двух недель со дня публикации настоящего постановления по адресу: Костромская область, город Кострома, площадь Конституции, дом 2, кабинет 406, телефон (4942) 42 70 72.

4. Учесть, что финансирование работ по подготовке проекта планировки территории осуществляется за счет средств общества с ограниченной ответственностью «Монолит».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его подписания и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 3 февраля 2017 года № 240



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2016 года

№ 3506

О внесении изменений в Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Костромы

В целях приведения порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Костромы в соответствие с Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н, руководствуясь подпунктом 6 пункта 3³ статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 7 части 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Костромы, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 6 апреля 2016 года № 790, следующие изменения:

1.1. подпункт «в» пункта 2.6 дополнить словами «и грантов, предоставляемых физическими и юридическими лицами, в том числе международными организациями и правительствами иностранных государств»;

1.2. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. В разделе 6 Плана справочно указываются суммы публичных нормативных обязательств, полномочия по исполнению которых от имени Администрации города Костромы в установленном порядке переданы учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий муниципального заказчика), а также сведения о средствах во временном распоряжении учреждения при принятии органом, исполняющим полномочия учредителя, соответствующего решения.»;

1.3. в абзаце втором пункта 2.15 слова «пункта 2.11» заменить словами «пункта 2.13»;

1.4. дополнить пунктом 2.18¹ следующего содержания:

"2.18¹. К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно приложению 1¹ к настоящему Порядку.

Форматы таблиц, приведенных в приложении 1¹ к настоящему Порядку, по решению органа, исполняющего полномочия учредителя, могут быть дополнены иными графами, строками, а также дополнительными реквизитами и показателями, в том числе кодами показателей по соответствующим классификаторам технико-экономической и социальной информации.

Учреждение вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в таблицах, приведенных в приложении 1¹ к настоящему Порядку, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

В случае, если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ).

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований главными распорядителями средств бюджета города Костромы в целях формирования проекта решения о бюджете, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе государственными стандартами, санитарными нормами и правилами, строительными нормами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальной услуги.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются отдельно по источникам их финансового обеспечения в случае принятия органом, исполняющим полномочия учредителя, решения о планировании выплат по соответствующим расходам (по строкам 210 – 250 в столбцах 5 – 10 раздела 3 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" Плана) отдельно по источникам их финансового обеспечения.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат персоналу (строка 210 раздела 3 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" Плана) включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособие, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, районные коэффициенты, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Костромы, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

При расчете плановых показателей выплат компенсационного характера персоналу учреждений, не включаемых в фонд оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Костромы, локальными нормативными актами учреждения.

Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком определяются исходя из фактической численности работников, получающих пособие. При этом фактическая численность таких работников рассчитывается с учетом изменения (увеличения, уменьшения) численности, планируемого в текущем или очередном году.

При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению (строка 220 раздела 3 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" Плана), не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей (строка 230 раздела 3 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" Плана) осуществляется с учетом объема налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) плановых показателей безвозмездных перечислений организациям (строка 240 раздела 3 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" Плана) осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) (строка 250 раздела 3 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" Плана) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

В расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 260 раздела 3 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" Плана) включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг (к примеру, услуг по страхованию, в том числе обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, типографских работ, научно-исследовательских работ), определяемых с учетом требований к закупке заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Расчет плановых показателей на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдьегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабже-

ние, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания муниципальной услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию, включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемыми с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение квалификации и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение основных средств (к примеру, оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, установленные правовыми актами, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающаяся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций - изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" производителей и поставщиков.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение материальных запасов осуществляются с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде и обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях в соответствии с нормами обеспеченности таким имуществом, выраженными в натуральных показателях.;

1.5. дополнить приложением 1¹ следующего содержания:

"Приложение 1¹ к Порядку составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Костромы"

Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Костромы

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 210 раздела 3)

Код видов расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, рублей			Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 × гр. 4 × (1 + гр. 8 / 100) × гр. 9 × 12)	
			все-го	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера				по выплатам стимулирующего характера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:			×	×	×	×	×	×	

1.2. Расчеты (обоснования) выплат компенсационного характера

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого:			х	х	х

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

№ п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого:			х	х	х

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	x	
1.1.	в том числе: по ставке 22,0%		
1.2.	по ставке 10,0%		
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	x	
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%		
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%		
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, % ¹		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, %		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)		
	Итого:	x	

¹В строках 2.4 и 2.5 указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 года № 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год".

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению

Код видов расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 × гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	x	x	

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Код видов расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, рублей	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 × гр. 4 / 100)
1	2	3	4	5
	Итого:		x	

4. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям

Код видов расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, рублей	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, рублей (гр. 3 × гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	x	x	

5. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)

Код видов расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, рублей	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, рублей (гр. 3 × гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	x	x	

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Код видов расходов _____

Источник финансового обеспечения _____

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, рублей	Сумма, рублей (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	x	x	x	

6.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:			

6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), рублей	Индексация, %	Сумма, рублей (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	x	x	x	

6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.
1	2	4	5	6
	Итого:	x	x	x

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.
1	2	3	4	5
	Итого:	x	x	

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
	Итого:	x	

6.7. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 × гр. 3)
1	2	3	4	5
	Итого:	x		

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы **В.В. ЕМЕЦ.**

Содержание номера:

Объявление Думы города Костромы.....стр. 1
Решение Думы города Костромы № 14 от 2 февраля 2017 года
 «Об утверждении положения об открытом конкурсе на лучшую эмблему-символ "865-летие города Костромы"»стр. 1
Постановление Администрации города Костромы № 239 от 3 февраля 2017 года
 «О проведении специализированной ярмарки и конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Костромы».....стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 240 от 3 февраля 2017 года
 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной улицами «Северной правды», Гагарина, полосой отвода железной дороги, улицей Волжской».....стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 3506 от 30 декабря 2016 года
 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Костромы».....стр. 2–4

