

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 4 (334) ● 3 февраля 2017 г. ● Распространяется бесплатно

Содержание номера:

Постановление Администрации города Костромы № 217 от 2 февраля 2017 года «О признании утратившим силу подпункта «д» пункта 5 Положения по организации учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях города Костромы, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования».....	стр. 1
Постановление Администрации города Костромы № 139 от 19 января 2017 года «Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Костроме для расчета размера социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2016 – 2018 годы» на 2017 год».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 186 от 27 января 2017 года «О внесении изменения в пункт 1 постановления Администрации города Костромы от 3 ноября 2015 года № 3147 “О проведении «пилотного» проекта по внедрению на территории города Костромы электронной системы безналичной оплаты проезда на городском пассажирском транспорте с использованием микропроцессорных пластиковых карт «Транспортная карта»».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 189 от 27 января 2017 года «О внесении изменений в состав экспертного совета по присуждению премий для поддержки талантливой и социально активной молодежи города Костромы».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 193 от 30 января 2017 года «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Дровяная, 50».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 198 от 31 января 2017 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 3 сентября 2013 года № 1948 “Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде частичного освобождения граждан, являющихся родителями в семье, имеющей трех и более детей, от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования”».....	стр. 2–3
Информационное сообщение о проведении публичных слушаний	стр. 3
Постановление Главы города Костромы № 11 от 25 января 2017 года «О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133, улица Смирнова Юрия, 36, и на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16»	стр. 3–4
Проект постановления Администрации города Костромы «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Транспортная, 7».....	стр. 4
Проект постановления Администрации города Костромы «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Смирнова Юрия, 36».....	стр. 4–5
Проект постановления Администрации города Костромы «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40».....	стр. 5
Постановление Администрации города Костромы № 207 от 1 февраля 2017 года «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями города Костромы, подведомственными Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы».....	стр. 5–8



Постановление Администрации города Костромы № 227 от 2 февраля 2017 года «Об утверждении Порядка проведения конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Костромы».....	стр. 8–12
Постановление Администрации города Костромы № 194 от 30 января 2017 года «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, микрорайон Юбилейный, 12а».....	стр. 12

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 февраля 2017 года

№ 217

О признании утратившим силу подпункта «д» пункта 5 Положения по организации учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях города Костромы, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

В целях совершенствования муниципальных правовых актов города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу подпункт «д» пункта 5 Положения по организации учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях города Костромы, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 14 сентября 2012 года № 1903 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 14 апреля 2016 года № 966, от 27 октября 2016 года № 2985).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы **В.В. ЕМЕЦ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 года

№ 139

Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Костроме для расчета размера социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2016 – 2018 годы» на 2017 год

В соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22 декабря 2016 года № 1003/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2017 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2017 года», ведомственной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2016 – 2018 годы», утвержденной постановлением департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 7 декабря 2015 года № 07-п, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Установить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Костроме для расчета размера социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Костромской области на 2016 – 2018 годы» на 2017 год в размере 29455 рублей.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие после 1 января 2017 года.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 января 2017 года

№ 186

О внесении изменения в пункт 1 постановления Администрации города Костромы от 3 ноября 2015 года № 3147 «О проведении «пилотного» проекта по внедрению на территории города Костромы электронной системы безналичной оплаты проезда на городском пассажирском транспорте с использованием микропроцессорных пластиковых карт «Транспортная карта»»

В целях корректировки сроков проведения «пилотного» проекта по внедрению на территории города Костромы электронной системы безналичной оплаты проезда на городском пассажирском транспорте с использованием микропроцессорных пластиковых карт «Транспортная карта», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации города Костромы от 3 ноября 2015 года № 3147 «О проведении «пилотного» проекта по внедрению на территории города Костромы электронной системы безналичной оплаты проезда на городском пассажирском транспорте с использованием микропроцессорных пластиковых карт «Транспортная карта»» изменение, заменив слова «31 мая 2016 года» словами «31 мая 2017 года».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 января 2017 года

№ 189

О внесении изменений в состав экспертного совета по присуждению премий для поддержки талантливой и социально активной молодежи города Костромы

В связи с кадровыми изменениями в Администрации города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Внести в состав экспертного совета по присуждению премий для поддержки талантливой и социально активной молодежи города Костромы (далее – экспертный совет), утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 3 ноября 2009 года № 2000 (с изменениями внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 26 сентября 2011 года № 2185, от 23 января 2012 года № 79, от 2 февраля 2015 года № 179, от 9 февраля 2016 года № 267, от 17 февраля 2016 года № 329), следующие изменения:

1.1. исключить из состава экспертного совета:

1.1.1. Дроздник Аурiku Владимировну;

1.1.2. Резепину Татьяну Николаевну;

1.1.3. Воронцову Юлию Владимировну;

1.2. включить в состав экспертного совета:

1.2.1. Морозова Илью Николаевича, заместителя главы Администрации – председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы;

1.2.2. Соловьеву Марину Николаевну, начальника управления образования Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы;

1.2.3. Кокоулину Ольгу Николаевну, начальника отдела по работе со средствами массовой информации Администрации города Костромы;

1.3. назначить Морозова Илью Николаевича председателем экспертного совета;

1.4. указать новую должность Гачиной Татьяны Викторовны – начальник управления культуры Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2017 года

№ 193

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Дровяная, 50

На основании заявления И. Б. Разгуляева, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 19 декабря 2016 года № 81 по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Дровяная, 50, с учетом итогового документа (заключение о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:070609:42, площадью 0,0323 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Дровяная, 50, установив минимальный отступ от юго-западной границы земельного участка 1 метр, установив максимальный процент застройки земельного участка – 30%, в целях строительства индивидуального жилого дома.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2017 года

№ 198

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 3 сентября 2013 года № 1948 "Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде частичного освобождения граждан, являющихся родителями в семье, имеющей трех и более детей, от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования"

В соответствии с решением Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 "Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 3 сентября 2013 года № 1948 "Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде частичного освобождения граждан, являющихся родителями в семье, имеющей трех и более детей, от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования" (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 17 ноября 2014 года № 2999, от 15 сентября 2016 года № 2633), следующие изменения:

1.1. заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде снижения определенным с учетом критериев адресности и нуждаемости отдельным категориям граждан, являющихся родителями в семье, имеющей трех и более детей, размера платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования";

1.2. во вводной части слова "на основании решения Думы города Костромы от 19 июля 2013 года № 117 "О внесении изменений в решение Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 "Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы" заменить словами "решением Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 "Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы";

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде снижения определенным с учетом критериев адресности и нуждаемости отдельным категориям граждан, являющихся родителями в семье, имеющей трех и более детей, размера платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.";

1.4. в Порядке предоставления меры социальной поддержки в виде частичного освобождения граждан, являющихся родителями в семье, имеющей трех и более детей, от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

1.4.1. заголовок изложить в следующей редакции:

"ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки в виде снижения определенным с учетом критериев адресности и нуждаемости отдельным категориям граждан, являющихся родителями в семье, имеющей трех и более детей, размера платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования";

1.4.2. пункты 1.1, 1.2 изложить в следующей редакции:

"1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления меры социальной поддержки в виде снижения определенным с учетом критериев адресности и нуждаемости отдельным категориям граждан, являющихся родителями в семье, имеющей трех и более детей, размера платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми (далее соответственно – мера социальной поддержки, родительская плата), обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее также – дошкольная образовательная организация).

1.2. В соответствии с настоящим Порядком право на получение меры социальной поддержки в виде снижения родительской платы на 50 процентов предоставляется гражданам, являющимся родителями в семье, имеющей трех и более детей, и в установленном порядке признанным получателями государственной социальной помощи (далее также – родители).";

1.4.3. дополнить пунктом 2.1¹ следующего содержания:

"2.1.¹ Дошкольная образовательная организация осуществляет получение на основании соглашения об информационном взаимодействии с территориальным органом департамента по труду и социальной защите Костромской области сведений, подтверждающих признание гражданина получателем государственной социальной помощи (копии уведомления территориального органа департамента по труду и социальной защите населения Костромской области или областного государственного казенного учреждения "Центр социальных выплат" о назначении государственной социальной помощи в виде денежных выплат малоимущим семьям, государственной социальной помощи в виде денежных выплат многодетным семьям или иной государственной социальной помощи).

В случае отсутствия соглашения об информационном взаимодействии между дошкольной образовательной организацией и территориальным органом департамента по труду и социальной защите Костромской области родитель (законный представитель) предоставляет документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, самостоятельно.";

1.4.4. в подпункте "в" пункта 2.3 слово "бюджетное" заменить словом "казенное";

1.4.5. раздел 2 дополнить пунктами 2.4 – 2.7 следующего содержания:

"2.4. В случае возникновения причин для прекращения права на предоставление меры социальной поддержки, один из родителей (единственный родитель, законный представитель) воспитанника обязан уведомить дошкольную образовательную организацию о возникновении соответствующих обстоятельств в течение 10 календарных дней со дня их возникновения.

2.5. В целях выявления наличия или отсутствия права родителей на предоставление меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, дошкольная образовательная организация вправе до и после издания локального акта о предоставлении меры социальной поддержки провести проверку документов, представленных родителями, результаты которой оформляются соответствующим актом. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых сведений.

2.6. При выявлении по результатам проведенной дошкольной образовательной организацией проверки, отсутствия права родителей (законных представителей) на предоставление меры социальной поддержки, непредставления (предоставления не в полном объеме), а равно предоставления недостоверных сведений и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, родителю (законному представителю) в предоставлении меры социальной поддержки отказывается.

2.7. В случае возникновения причин для прекращения права на предоставление меры социальной поддержки, руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации города Костромы издает соответствующий локальный акт.";

1.4.6. в приложении слова "освобождения от" заменить словами "снижения размера", слова "в размере 50" заменить словами "на 50".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Глава города Костромы оповещает население города Костромы о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133, улица Смирнова Юрия, 36, и на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16, в форме слушаний по проектам муниципальных правовых актов в Администрации города Костромы с участием представителей общественности города Костромы.

Орган, ответственный за подготовку и проведение публичных слушаний – Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы (адрес: город Кострома, площадь Конституции, 2, тел. 32 70 97).

Публичные слушания по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133, улица Смирнова Юрия, 36, и на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16, состоятся 27 февраля 2017 года с 15.00 до 16.00 часов, в здании по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, 3 этаж, кабинет 303в.

Предложения и рекомендации по обсуждаемым вопросам принимаются в письменной форме до 23 февраля 2017 года. Письменные заявления на участие в публичных слушаниях принимаются Комиссией до 25 февраля 2017 года.

Проекты постановлений Администрации города Костромы о предоставлении разрешений:

- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133;

- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Смирнова Юрия, 36;

- на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16, размещены в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Думы города Костромы www.duma-kostroma.ru.

С материалами, выносимыми на обсуждение, населению города Костромы можно ознакомиться с 3 февраля 2017 года по 27 февраля 2017 года по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, кабинет 405, телефон 32 70 97.

Глава города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 января 2017 года

№ 11

О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133, улица Смирнова Юрия, 36, и на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16

Рассмотрев заявления А. Г. Хомутовой, общества с ограниченной ответственностью "Капитал", И. И. Госовича, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения города Костромы, Правилами землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 20, 37 и 56 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросам предоставления разрешений:

1) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне малозэтажной, индивидуальной жилой застройки Ж-1 по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133;

2) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в зоне объектов транспортной инфраструктуры Т по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Смирнова Юрия, 36;

3) на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в многофункциональной зоне Д-1 по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16, в форме слушаний по проектам муниципальных правовых актов в Администрации города Костромы с участием представителей общественности города Костромы.

2. Определить органом, ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133, улица Смирнова Юрия, 36, и на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16, – Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы.

3. Назначить проведение публичных слушаний на 27 февраля 2017 года в период с 15.00 до 16.00 часов по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2, 3 этаж, кабинет 303в.

4. Утвердить прилагаемую повестку публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133, улица Смирнова Юрия, 36, и на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16.

5. В срок до 4 февраля 2017 года опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов города Костромы, иной официальной информации, и разместить на официальном сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

1) настоящее постановление;

2) информационное сообщение о проведении публичных слушаний;

3) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Транспортная, 7;

5) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Смирнова Юрия, 36;

4) проект постановления Администрации города Костромы о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы Ю.В. ЖУРИН.

Утверждена постановлением Главы города Костромы от 25 января 2017 года № 11

Повестка

публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельных участках, расположенных в городе Костроме по адресам: улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133, улица Смирнова Юрия, 36, и на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16

27 февраля 2017 года

15.00–16.00

1. Вступительное слово.

Болоховец Олег Валерьевич – председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы – 10 мин.

Заместитель председательствующего – Афанасьев Александр Петрович – главный архитектор города Костромы, заместитель председателя Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы.

2. Основные доклады:

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Транспортная, 7, с кадастровым номером 44:27:040738:133

Хомутова Алевтина Геннадьевна – 5 мин.;

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Смирнова Юрия, 36

Батин Александр Александрович, генеральный директор ООО "Капиталь" – 5 мин.;

- по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с кадастровым номером 44:27:020402:16

Беляев Николай Николаевич, действующий по доверенности в интересах Госовича Игоря Иосифовича – 5 мин.

3. Вопросы к выступившим (в письменной, устной форме) – 5 мин.

4. Выступление представителей общественности города Костромы – 5 мин.

5. Выступления участников публичных слушаний в порядке поступления заявок на выступление – 5 мин.

6. Подведение итогов публичных слушаний и оглашение проекта заключения.

Болоховец Олег Валерьевич – председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы – 10 мин.

7. Заключительное слово председательствующего.

Болоховец Олег Валерьевич – председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы – 10 мин.

Администрация города Костромы ПРОЕКТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Транспортная, 7

На основании заявления А. Г. Хомутовой, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по

вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Транспортная, 7, с учетом итогового документа (заключения о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:040738:133, площадью 0, 0548 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Транспортная, 7, исключив минимальный отступ от юго-западной границы земельного участка от точки А до точки В, установив минимальный отступ от северо-западной границы земельного участка 2,3 м от точки Г до точки Д, в целях реконструкции индивидуального жилого дома, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от «___» _____ года № _____

Условные обозначения:		Экспликация:		Технико-экономические показатели:	
	- граница земельного участка	поз.	Наименование	№ п/п	Наименование
	- допустимое размещение здания (плана застройки)	1	- реконструируемый жилой дом	1	Площадь участка
	- реконструируемый жилой дом (пострадал в результате пожара)	2	- хозяйственная постройка	2	Площадь застройки реконструируемого жилого дома
	- озеленение земельного участка	3	- озеленение земельного участка	3	Площадь застройки земельного участка
	- деревья и кустарники	4	- зона с твердыми покрытиями (прогулочные тротуары)	4	Процент застройки земельного участка
		5	- огород	5	Площадь озеленения земельного участка
				6	Количество этажей реконструируемого жилого дома
				7	Высота реконструируемого жилого дома
					Строительный объем реконструируемого жилого дома
					403 м ³

Масштаб	Лист	№ документа	Лист	Лист	Лист
1:500	1	1	2	3	3

Схема планировочной организации земельного участка по адресу: г. Кострома, ул. Транспортная, 7. М 1:500

Примечание:
Схема планировочной организации земельного участка разработана с целью получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: г. Кострома, ул. Транспортная, 7.
Размеры на схеме планировочной организации земельного участка указаны в метрах.

Заявитель: А.Г. Хомутова
Схема планировочной организации земельного участка по адресу: г. Кострома, ул. Транспортная, 7
Кадастровый номер: 44:27:040738:133
Масштаб: 1:500

Администрация города Костромы

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Смирнова Юрия, 36

На основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Капиталь», в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Смирнова Юрия, 36, с учетом итогового документа (заключения о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города

Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:060301:2669, площадью 0, 1001 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Смирнова Юрия, 36, исключив минимальный отступ от юго-западной границы земельного участка, в целях строительства предприятия автосервиса.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40

На основании заявления И. И. Госовича, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, с учетом итогового документа (заключения о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:27:020402:16, площадью 3, 5208 га, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 40, – «промышленные и коммунально-складские предприятия IV, V класса опасности», установленный для многофункциональной зоны Д-1, в целях размещения склада готовой продукции V класса опасности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ
www.gradkostroma.ru

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 февраля 2017 года

№ 207

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями города Костромы, подведомственными Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 69² Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Костромы от 4 декабря 2015 года № 3604 "Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Костромы", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями города Костромы, подведомственными Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 1 июля 2011 года № 1571 «Об определении формы финансового обеспечения исполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры города Костромы "Камерный драматический театр под руководством Б.И.Голодницкого»;

2.2. постановление Администрации города Костромы от 20 декабря 2011 года № 2888 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы»;

2.3. пункт 1 постановления Администрации города Костромы от 27 декабря 2012 года № 2752 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 20 декабря 2011 года № 2888 "Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Костромы" и признании утратившим силу постановления Администрации города Костромы от 30 декабря 2011 года № 3016»;

2.4. постановление Администрации города Костромы от 22 июля 2014 года № 1850 «О внесении изменений в Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы».

3. Положения Порядка, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, применяются к отношениям, связанным с определением нормативных затрат на оказание муниципальными организациями, подведомственными Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее – Комитет), муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг начиная с 1 января 2016 года.

4. Положения пункта 1.2 Порядка, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, в части применения для видов муниципальных услуг, для оказания которых определяются нормативные затраты, ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), применяются до утверждения базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Утвержден постановлением Администрации города Кострома от "1" февраля 2017 года № 207

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями города Костромы, подведомственными Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с определением нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями города Костромы, подведомственными Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее – Комитет), муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

1.2. Порядок определения нормативных затрат утверждается для одной либо нескольких однотипных муниципальных услуг (работ), включенных в утвержденный Комитетом ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, находящимися в его ведении, в качестве основных видов деятельности (далее – ведомственный перечень муниципальных услуг).

При изменении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы) (далее – нормативные затраты) не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

1.3. Нормативные затраты определяются отдельно по каждому муниципальному бюджетному (автономному) учреждению города Костромы (далее – учреждение).

1.4. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы и бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета города Костромы на соответствующий финансовый год - Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

1.5. При определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы) учитываются:

а) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (работы);

б) нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

1.6. В состав нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (работы), включаются:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

1.7. В состав нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются затраты, непосредственно не связанные с оказанием муниципальной услуги, и без которых оказание услуги будет существенно затруднено или невозможно, в том числе:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на эксплуатацию (использование) недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества (в том

числе затраты на арендные платежи);

г) затраты на приобретение услуг связи, включая оплату трафика информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

д) затраты на приобретение транспортных услуг;

е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно не участвующих в оказании муниципальных услуг;

ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

1.8. При определении нормативных затрат рассчитываются затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги (работы), а также показателей отраслевой специфики муниципальной услуги, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное "1".

1.9. При определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы) применяются нормы, выраженные в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги (работы)) (далее – норма, выраженная в натуральных показателях), установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) выполнения работ в установленной сфере (далее – стандарт оказания услуг (работ)).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги (работы), в отношении муниципальной услуги, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципальной организации, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы) при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги (работы), отраженных в ведомственном (отраслевом) перечне (далее – метод наиболее эффективной организации).

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, необходимых для определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы), определяются по каждой муниципальной услуге (работе) с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из базового (отраслевого) перечня.

1.10. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в сфере образования, за исключением муниципальных услуг по реализации дополнительных образовательных программ, определяются в расчете на одного обучающегося по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ с учетом форм обучения, федеральных государственных требований (при их наличии), типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами.

1.11. В состав нормативных затрат на оказание образовательных услуг включаются затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (оплата услуг дополнительного профессионального образования образовательной организации, на базе которой педагогический работник пройдет обучение, в том числе при прохождении обучения на базе организации по основному месту работы, командировочных расходов и других расходов).

1.12. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных образовательных программ определяются в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ с учетом форм обучения, федеральных государственных требований (при их наличии), типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся).

Объем муниципальных услуг по реализации дополнительных образовательных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в соответствии с частью 8 статьи 73 и частями 6, 13 статьи 76 Федерального закона № 273-ФЗ, если иное не установлено федеральными законами.

1.13. При расчете финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, нормативные затраты на оказание муниципальных услуг по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования не включают в себя нормативные затраты на оказание муниципальной услуги по присмотру и уходу за детьми.

1.14. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (работ) рассчитываются в соответствии с положениями раздела 2 настоящего Порядка.

2. Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы), применяемый при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

2.1. Нормативные затраты на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) ($N_{i\text{баз}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} + N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$ – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (работы);

$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$ – нормативные затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы).

2.2. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (работы), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_{i\text{баз}}^{\text{OT1}} + N_{i\text{баз}}^{\text{M3}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{баз}}^{\text{OT1}}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (работы);

$N_{i\text{баз}}^{\text{M3}}$ – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги (работы) с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}}$ – иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (работы).

2.3. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (работы) ($N_{i\text{баз}}^{\text{OT1}}$), определяются:

а) для учреждений, реализующих общеобразовательные и дошкольные образовательные программы, в соответствии с Законом Костромской области от 25 декабря 2013 года № 477-5-ЗКО "О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций";

б) для учреждений реализующих, дополнительные образовательные программы, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", постановлением Администрации города Костромы от 14 октября 2014 года № 2675 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы города Костромы, направленные на повышение эффективности образования" и рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{OT1}} = R_{i\text{баз}}^{\text{ЗПдо}} \times \text{Ч}_{i\text{баз}}^{\text{Рдо}}, \text{ где}$$

$R_{i\text{баз}}^{\text{ЗПдо}}$ - результирующий показатель среднемесячной заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования;

$\text{Ч}_{i\text{баз}}^{\text{Рдо}}$ - среднесписочная численность педагогических работников учреждений дополнительного образования (по данным за год, предшествующий расчетному);

в) для учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", постановлением Администрации города Костромы от 15 февраля 2013 года № 262 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры" и рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{OT1}} = R_{i\text{баз}}^{\text{ЗПК}} \times \text{Ч}_{i\text{баз}}^{\text{Рк}}, \text{ где}$$

$R_{i\text{баз}}^{\text{ЗПК}}$ - результирующий показатель среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры;

$\text{Ч}_{i\text{баз}}^{\text{Рк}}$ - среднесписочная численность работников учреждений культуры, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (работы), (по данным за год, предшествующий расчетному);

г) для иных учреждений в соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 26 июня 2009 года № 1142 "Об утверждении Правил определения систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Костромы по видам экономической деятельности "деятельность в области бухгалтерского учета", "прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки", "образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки".

2.4. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги (работы) с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) определяется:

а) для учреждений, реализующих общеобразовательные и дошкольные образовательные программы, в соответствии с Законом Костромской области от 25 декабря 2013 года № 477-5-ЗКО "О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций";

б) для учреждений реализующих, дополнительные образовательные программы, учреждений культуры и иных учреждений рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{M3}} = \sum_k \frac{n_k^{\text{M3}} \cdot R_{i\text{баз}}^{\text{M3}}}{T_k^{\text{M3}}}, \text{ где}$$

n_k^{M3} – значение норм, выраженных в натуральных показателях k-ого вида материально-го запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги (работы);

R_{ik}^{M3} – стоимость k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году, которая определяется в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка;

T_k^{M3} – срок полезного использования k-ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества.

2.5. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (работы), в соответствии со значениями норм, выраженных в натуральных показателях, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{ИНЗ} = \sum_i \frac{n_i^{ИНЗ} \cdot R_{ik}^{ИНЗ}}{T_i^{ИНЗ}}, \text{ где:}$$

$n_i^{ИНЗ}$ – значение норм, выраженных в натуральных показателях, i-ого вида, непосредственно используемой в процессе оказания муниципальной услуги (работы) и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (работы), и затратах на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги (работы) с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (далее – иная норма, выраженная в натуральных показателях, непосредственно используемая в процессе оказания муниципальной услуги (работы));

$R_{ik}^{ИНЗ}$ – стоимость i-ой иной нормы, выраженной в натуральных показателях, непосредственно используемой в процессе оказания муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году, которая определяется в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка;

$T_i^{ИНЗ}$ – срок полезного использования i-ой иной нормы, выраженной в натуральных показателях, непосредственно используемой в процессе оказания муниципальной услуги (работы).

2.6. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{Обш} = N_{i6аз}^{КУ} + N_{i6аз}^{СНИ} + N_{i6аз}^{СОЦДИ} + N_{i6аз}^{УС} + N_{i6аз}^{ТУ} + N_{i6аз}^{ОТ2} + N_{i6аз}^{ПНЗ}$$

$N_{i6аз}^{КУ}$ – затраты на коммунальные услуги;

$N_{i6аз}^{СНИ}$ – затраты на эксплуатацию (использование) недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{i6аз}^{СОЦДИ}$ – затраты на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{i6аз}^{УС}$ – затраты на приобретение услуг связи;

$N_{i6аз}^{ТУ}$ – затраты на приобретение транспортных услуг;

$N_{i6аз}^{ОТ2}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (работы);

$N_{i6аз}^{ПНЗ}$ – затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы).

2.7. Затраты на коммунальные услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{КУ} = \sum_w n_{iw}^{КУ} \times R_{iw}^{КУ}, \text{ где}$$

$n_{iw}^{КУ}$ – значение нормы, выраженной в натуральных показателях потребления (расхода) w-ой коммунальной услуги, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы) (далее – норма, выраженная в натуральных показателях потребления (расхода) коммунальной услуги);

$R_{iw}^{КУ}$ – стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году, которая определяется в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.8. В составе затрат на коммунальные услуги для выполнения муниципальной услуги (работы) учитываются следующие нормы, выраженные в натуральных показателях потребления (расхода) коммунальных услуг:

газа и иного вида топлива;

электроэнергии;

теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

горячей воды;

холодного водоснабжения;

водоотведения;

других видов коммунальных услуг.

В случае заключения энергосервисного договора (контракта) дополнительно к указанным затратам включаются нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного

договора (контракта), на величину которых снижаются нормативные затраты по видам энергетических ресурсов.

Нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта) рассчитываются как процент от достигнутого размера экономии соответствующих расходов учреждения, определенный условиями энергосервисного договора (контракта).

2.9. Затраты на эксплуатацию (использование) недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{СНИ} = \sum_m n_{im}^{СНИ} \times R_{im}^{СНИ}, \text{ где}$$

$n_{im}^{СНИ}$ – значение нормы, выраженной в натуральных показателях потребления m-ого вида работ/услуг эксплуатации (использованию) объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы) (далее – норма, выраженная в натуральных показателях потребления вида работ/услуг на эксплуатацию (использование) объектов недвижимого имущества);

$R_{im}^{СНИ}$ – стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ/услуг на эксплуатацию (использование) объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году, которая определяется в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.10. В составе затрат на эксплуатацию (использование) недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), учитываются следующие нормы, выраженные в натуральных показателях потребления вида работ/услуг на эксплуатацию (использование) объектов недвижимого имущества, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка:

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

на проведение текущего ремонта;

на содержание прилегающей территории;

на обслуживание и уборку помещения;

на вывоз твердых бытовых отходов;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

на другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

2.11. Затраты на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{СОЦДИ} = \sum_n n_{in}^{СОЦДИ} \times R_{in}^{СОЦДИ}, \text{ где}$$

$n_{in}^{СОЦДИ}$ – значение нормы, выраженной в натуральных показателях потребления n-ого вида работ/услуг на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (работы) (далее – натуральная норма потребления вида работ/услуг на эксплуатацию (использование) объектов особо ценного движимого имущества);

$R_{in}^{СОЦДИ}$ – стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ/услуг на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году, которая определяется в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.12. В составе затрат на эксплуатацию (использование) особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания учитываются следующие нормы, выраженные в натуральных показателях, потребления вида работ/услуг на эксплуатацию (использование) объектов особо ценного движимого имущества:

на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

на другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

2.13. Затраты на приобретение услуг связи для *i*-ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{УС}} = \sum_p n_{\text{ip}}^{\text{УС}} \times R_{\text{ip}}^{\text{УС}}, \text{ где}$$

$n_{\text{ip}}^{\text{УС}}$ - значение нормы, выраженной в натуральных показателях, потребления *p*-ой услуги связи, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) (далее – норма, выраженная в натуральных показателях потребления услуги связи);

$R_{\text{ip}}^{\text{УС}}$ - стоимость (цена, тариф) *p*-ой услуги связи, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году, которая определяется в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.14. В составе затрат на приобретение услуг связи для *i*-ой муниципальной услуги (работы) учитываются следующие нормы, выраженные в натуральных показателях, потребления услуг связи:

- стационарной связи;
- сотовой связи;
- подключения к информационно-коммуникационной сети "Интернет" для планшетного компьютера;
- подключения к информационно-коммуникационной сети "Интернет" для стационарного компьютера;
- иных услуг связи.

2.15. Затраты на приобретение транспортных услуг для *i*-ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ТУ}} = \sum_r n_{\text{ir}}^{\text{ТУ}} \times R_{\text{ir}}^{\text{ТУ}}, \text{ где}$$

$n_{\text{ir}}^{\text{ТУ}}$ - значение нормы, выраженной в натуральных показателях потребления *r*-ой транспортной услуги, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) (далее – натуральная норма потребления транспортной услуги);

$R_{\text{ir}}^{\text{ТУ}}$ - стоимость (цена, тариф) *r*-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году, которая определяется в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.16. В составе затрат на приобретение транспортных услуг для *i*-ой муниципальной услуги (работы) учитываются следующие нормы, выраженные в натуральных показателях, потребления транспортных услуг:

- доставки грузов;
- найма транспортных средств;
- иных транспортных услуг.

2.17. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно не участвующих в оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы) ($N_{\text{баз}}^{\text{ОТ}2}$), определяются:

а) для учреждений, реализующих дошкольные образовательные программы, в соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 6 марта 2014 года № 549 "Об утверждении Правил определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными дошкольными образовательными организациями города Костромы по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования";

б) для учреждений, реализующих общеобразовательные образовательные программы, в соответствии с Законом Костромской области от 25 декабря 2013 года № 477-5-ЗКО "О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций";

в) для учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", постановлением Администрации города Костромы от 15 февраля 2013 года № 262 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры"" и рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ОТ}2} = R^{\text{ЗПК}} \times \text{Ч}^{\text{РК}}, \text{ где}$$

$R^{\text{ЗПК}}$ - результирующий показатель среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры;

$\text{Ч}^{\text{РК}}$ - среднесписочная численность работников учреждений культуры, непосредственно не участвующих в оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы), (по данным за год, предшествующий расчетному);

г) для учреждений, реализующих дополнительные образовательные программы, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ОТ}2} = \sum_n n_{\text{is}}^{\text{ОТ}2} \times R_{\text{is}}^{\text{ОТ}2}, \text{ где}$$

$n_{\text{is}}^{\text{ОТ}2}$ – значение нормы, выраженной в натуральных показателях, рабочего времени *s*-ого работника, непосредственно не участвующего в оказании муниципальной услуги (работы), учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы);

$R_{\text{is}}^{\text{ОТ}2}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда *s*-ого работника, непосредственно не участвующего в оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы).

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда *s*-ого работника, непосредственно не участвующего в оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника, с учетом применяемого при обосновании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период темпа роста номинальной начисленной среднемесячной заработной платы на одного работника в соответствующем финансовом году, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, непосредственно не участвующих в оказании *i*-ой муниципальной услуги (работы), к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (работы), не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации;

д) для иных учреждений в соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 26 июня 2009 года № 1142 "Об утверждении Правил определения систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Костромы по видам экономической деятельности "деятельность в области бухгалтерского учета", "прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки", "образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки".

2.18. Затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ПН}3} = \sum_s n_{\text{is}}^{\text{ПН}3} \times R_{\text{is}}^{\text{ПН}3}, \text{ где}$$

$n_{\text{is}}^{\text{ПН}3}$ - значение нормы, выраженной в натуральных показателях, потребления *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемая при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы);

$R_{\text{is}}^{\text{ПН}3}$ - стоимость (цена, тариф) *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете нормативных затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году, которая определяется в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.19. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении норматива затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги (работы), определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития города Костромы, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при обосновании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 февраля 2017 года

№ 227

Об утверждении Порядка проведения конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Костромы

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а «О порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Костромской области», в целях совершенствования порядка организации ярмарок на территории города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Костромы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы
от «2 февраля 2017 года № 227

ПОРЯДОК проведения конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Костромы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок организации и проведения конкурса на право заключения договора на организацию ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Костромы (далее – Конкурс), в соответствии с утвержденным постановлением Администрации города Костромы планом организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

1.2. Предметом Конкурса является право на заключение договора на организацию одной, либо нескольких ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Костромы (далее – ярмарка). Конкурс является открытым по составу участников.

1.3. Целью Конкурса является обеспечение равных возможностей для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при определении организатора ярмарки, с которым заключается договор на организацию ярмарки (далее – Договор).

1.4. От имени Администрации города Костромы организатором Конкурса выступает Управление экономики Администрации города Костромы (далее - Организатор конкурса).

2. Комиссия по проведению конкурса на право заключения договора на организацию ярмарок на территории города Костромы

2.1. Для проведения Конкурса, подведения его итогов и определения победителя формируется комиссия по проведению конкурса на право заключения договора на организацию ярмарок на территории города Костромы (далее – Комиссия).

2.2. Основными принципами деятельности комиссии являются:

- 2.2.1. равные условия участия в торгах;
- 2.2.2. добросовестная конкуренция;
- 2.2.3. доступность информации о проведении торгов и обеспечение открытости их проведения.

2.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Костромы.

2.4. Комиссия:

- 2.4.1. рассматривает заявки об участии в Конкурсе;
- 2.4.2. принимает решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе;
- 2.4.3. принимает решение по итогам рассмотрения заявок об участии в Конкурсе;
- 2.4.4. определяет победителя Конкурса;
- 2.4.5. осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения Конкурса;
- 2.4.6. совершает иные действия, связанные с проведением Конкурса.

2.5. Председатель Комиссии (в случае его отсутствия - его заместитель) письменно не менее, чем за 5 дней до проведения Конкурса уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, проводит заседания Комиссии, принимает решения по процедурным вопросам.

2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

2.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос.

При голосовании члены Комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

В случае равенства голосов голос председателя (в случае его отсутствия – заместителя председателя) Комиссии является решающим.

2.8. Члены Комиссии вправе потребовать от заявителя разъяснения содержания заявки об участии в Конкурсе и прилагаемых к ней документов.

2.9. В своей работе Комиссия руководствуется настоящим Порядком.

2.10. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Организатором конкурса.

3. Объявление Конкурса и требования к заявителям

3.1. Решение о проведении Конкурса оформляется постановлением Администрации города Костромы, которое принимается одновременно с решением о проведении ярмарки на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, а также на землях и земельных участ-

ках, государственная собственность на которые не разграничена.

3.2. Конкурс считается объявленным со дня опубликования извещения о проведении Конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. К участию в Конкурсе допускаются юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, индивидуальные предприниматели, претендующие на организацию ярмарки и подавшие заявку на участие в Конкурсе (далее - заявитель), в отношении которых:

3.3.1. отсутствует решение о ликвидации заявителя - юридического лица или решение арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3.3.2. отсутствует решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в Конкурсе;

3.3.3. отсутствует неисполненная обязанность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период в размере более 10 процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. При этом заявитель считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной неисполненной обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не принято на день рассмотрения заявки об участии в торгах.

3.4. Документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пунктах 3.3.1-3.3.2 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

В случае если заявителем не представлены указанные документы, они запрашиваются Организатором конкурса в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

3.5. Документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 3.3.3 настоящего Порядка, представляются заявителем самостоятельно.

3.6. Проверка заявителей на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Порядка, осуществляется комиссией.

3.7. Основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе является:

- 3.7.1. несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- 3.7.2. несоответствие заявки об участии в Конкурсе и прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным конкурсной документацией;
- 3.7.3. непредставление заявителем предусмотренных пунктами 5.2-5.3 настоящего Порядка документов и информации либо наличие в них недостоверных сведений.

4. Извещение о проведении Конкурса и конкурсная документация

4.1. Извещение о проведении Конкурса публикуется Организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за тридцать дней до дня проведения Конкурса.

4.2. В извещении о проведении Конкурса указываются следующие сведения:

- 4.2.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора конкурса;
- 4.2.2. предмет Конкурса, в том числе информация о лоте, месте проведения, сроках и виде ярмарки, предельном количестве торговых мест на ярмарке, сроке действия договора на организацию ярмарки;
- 4.2.3. место, дата и время начала, дата и время окончания срока подачи заявок;
- 4.2.4. место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, рассмотрение конкурсных заявок и подведения итогов Конкурса;
- 4.2.5. срок, в течение которого Организатор конкурса вправе отказаться от проведения Конкурса;
- 4.2.6. требования к заявителям, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- 4.2.7. порядок проведения Конкурса, в том числе порядок оформления участия в Конкурсе, подведения итогов Конкурса;
- 4.2.8. форму заявки на участие в Конкурсе;
- 4.2.9. адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация, срок, место и порядок ее представления;
- 4.2.10. проект Договора.

4.3. Отказ от проведения Конкурса, извещение о проведении которого Организатором конкурса опубликовано, допускается не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения Конкурса и подлежит публикации на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Организатор Конкурса разрабатывает и утверждает распоряжением начальника Управления экономики Администрации города Костромы конкурсную документацию в отношении каждого лота и обеспечивает ее опубликование в срок, предусмотренный пунктом 4.1 настоящего Порядка, одновременно с опубликованием извещения о проведении Конкурса.

4.5. Конкурсная документация содержит:

- 4.5.1. сведения, указанные в извещении о проведении Конкурса;

4.5.2. правила оформления конверта с заявкой об участии в Конкурсе и прилагаемых к ней документов;

4.5.3. перечень документов, прилагаемых к заявке об участии в Конкурсе в целях подтверждения сведений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка;

4.5.4. порядок и срок отзыва заявок об участии в Конкурсе и внесения в них изменений;

4.5.5. формы, порядок, дата начала и окончания срока представления заявителям разъяснений положений конкурсной документации;

4.5.6. критерии оценки и сопоставления заявок об участии в Конкурсе, установленные пунктом 6.16 данного Порядка;

4.5.7. порядок оценки и сопоставления заявок об участии в Конкурсе;

4.5.8. срок, в течение которого победитель Конкурса (заявитель, подавший единственную заявку об участии в Конкурсе) должен представить Организатору конкурса подписанный договор;

4.5.9. основания для отказа в допуске к участию в Конкурсе, предусмотренные пунктом 3.7 настоящего Порядка.

4.6. При проведении Конкурса Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, предусмотренный пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.7. Заявитель вправе направить Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору конкурса не позднее, чем за 5 дней до окончания срока подачи заявок об участии в Конкурсе. Разъяснение может быть размещено Организатором конкурса на официальном сайте на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос.

Организатор конкурса (в том числе в соответствии с запросом заявителя) вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за 5 дней до дня окончания срока подачи заявок об участии в Конкурсе. Изменение предмета Конкурса не допускается. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором конкурса на официальном сайте и в течение 2 рабочих дней направляются всем заявителям, которым была представлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок об участии в Конкурсе продлевается так, чтобы между днем размещения на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» изменений, внесенных в конкурсную документацию, и днем окончания срока подачи заявок об участии в Конкурсе было не менее 20 календарных дней.

5. Представление заявок на участие в Конкурсе

5.1. Заявка и прилагаемые документы (далее - заявка) об участии в Конкурсе подается Организатору конкурса в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении Конкурса.

Заявка на участие в Конкурсе оформляется заявителем по каждому лоту отдельно.

Заявка на участие в Конкурсе, поданная юридическим лицом, должна быть подписана лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица либо полномочия которого подтверждаются доверенностью от имени юридического лица.

Заявка на участие в конкурсе, поданная индивидуальным предпринимателем, должна быть подписана индивидуальным предпринимателем либо лицом, полномочия которого подтверждаются доверенностью.

5.2. Заявка об участии в Конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте со дня, следующего за днем размещения извещения о проведении Конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На конверте указываются адрес и наименование Организатора конкурса, указанные в извещении о проведении Конкурса, а также наименование Конкурса, на участие в котором подается заявка. Также указывается наименование лота, на участие в котором подается данная заявка, наименование юридического лица, в случае подачи заявки на участие в Конкурсе юридическим лицом, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, в случае подачи заявки на участие в Конкурсе индивидуальным предпринимателем.

В заявке указываются сведения о заявителе, включающие в себя следующее:

полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, телефон, идентификационный номер налогоплательщика - для юридического лица;

фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о месте жительства, телефон, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации - для индивидуального предпринимателя.

5.3. К заявке об участии в Конкурсе прилагаются следующие документы:

5.3.1. копии учредительных документов (для юридических лиц), копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя), заверенные печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного лица;

5.3.2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, - копия решения (протокола) о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при ее наличии) и подписанную руководителем или лицом, уполномоченным руководителем, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в Конкурсе содержит также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5.3.3. план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней включающий в себя: режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, схему расположения торговых мест на ярмарке, выполненную графически;

5.3.4. цветная фотография или эскиз специализированного оборудования торгового места, места для выкладки товара, холодильного и иного оборудования, размещаемого на ярмарке.

5.3.5. документы, подтверждающие опыт участника Конкурса, указанный в пункте 6.17.1 настоящего Порядка, а именно, надлежащим образом заверенные копии решений уполномоченного на проведение ярмарки лица;

5.3.6. документы, подтверждающие опыт участника Конкурса, указанный в пункте 6.17.2 настоящего Порядка, а именно, надлежащим образом заверенные копии решений уполномоченного на проведение ярмарки лица;

5.3.7. документы, подтверждающие стаж работы директора участника Конкурса, указанные в пункте 6.16.3 настоящего Порядка, а именно, надлежащим образом заверенные копии трудовой книжки, копии решений уполномоченного на проведение ярмарки лица и других документов;

5.3.8. подтверждение положительной деловой репутации участника Конкурса, указанной в пункте 6.16.5 настоящего Порядка, а именно, наличие у участника Конкурса или сотрудников участника Конкурса наград, отзывов, рекомендательных и благодарственных писем, прочих поощрений.

5.4. Незапечатанный или неоформленный в соответствии с требованиями настоящего Порядка конверт с заявкой на участие в Конкурсе и прилагаемыми к ней документами Организатором конкурса не принимается.

5.5. Документы, направленные заявителем в комиссию в письменной форме, должны быть пронумерованы, сшиты, подписаны заявителем и при наличии печати заверены печатью заявителя.

5.6. Заявитель вправе подать не более одной заявки об участии в Конкурсе по одному лоту конкурса.

5.7. Прием заявок об участии в Конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками об участии в Конкурсе.

5.8. Каждая заявка об участии в Конкурсе, поступившая в установленный срок, регистрируется лицом, уполномоченным Организатором конкурса на регистрацию заявок. По требованию заявителя лицо, уполномоченное Организатором конкурса на регистрацию заявок, выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.9. Заявители, должностные лица Организатора конкурса, комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках об участии в Конкурсе и прилагаемых к ним документах, до вскрытия конвертов с заявками об участии в Конкурсе.

5.10. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку об участии в Конкурсе в любое время до окончания срока подачи заявок об участии в Конкурсе. Изменения в заявку или отзыв заявки подается в том же виде, что и заявка об участии в Конкурсе.

5.11. Организатор конкурса запрашивает в отношении заявителей выписки из государственных реестров о юридическом лице или физическом лице в качестве индивидуального предпринимателя, являющемся заявителем, а также сведения о постановке юридического лица или физического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.

5.12. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в Конкурсе.

5.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка на участие в Конкурсе, не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе или ни один из заявителей не признан участником Конкурса, Конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, Конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки или ни один из заявителей не признан участником Конкурса.

5.14. Если Конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в Конкурсе, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в Конкурсе, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Организатор конкурса заключает Договор.

6. Порядок вскрытия конвертов, проведения Конкурса и подведения его итогов

6.1. Конкурс проводится в день, час и месте, указанные в извещении о проведении Конкурса.

6.2. В день, время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса, комиссия публично вскрывает запечатанные конверты с заявками на участие в Конкурсе.

6.3. Заявители (их представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками об участии в Конкурсе.

6.4. При вскрытии конвертов с заявками об участии в Конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками об участии в Конкурсе сведения о наименовании (для юридического лица) либо фамилии, имени, отчестве (для индивидуального предпринимателя) каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается, информация о наличии документов, предусмотренных пунктами 5.2, 5.3.1-5.3.4 данного Порядка.

6.5. В случае если после окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вскрытия конвертов с заявками об участии в Конкурсе вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

6.6. Комиссия может осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

6.7. Заявки об участии в Конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям.

6.8. Комиссия рассматривает заявки об участии в Конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, а также на соответствие заявителей требованиям, предусмотренным пунктом 3.3, соответствия заявки об участии в Конкурсе и прилагаемых к ней документов требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, соответствия заявки на участие в Конкурсе требованиям, предусмотренным пунктами 5.2-5.3 данного Порядка.

6.9. На основании результатов рассмотрения заявок об участии в Конкурсе комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске заявителей к участию в Конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 3.7 данного Порядка.

6.10. Заявитель приобретает статус участника Конкурса с момента принятия комиссией соответствующего решения. Данное решение вносится в протокол.

Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, в письменной форме направляются уведомления о принятом комиссией решении в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

6.11. Протокол вскрытия конвертов с заявками об участии в Конкурсе ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия конвертов с заявками об участии в Конкурсе. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней, следующего за днем его подписания.

6.12. После принятия комиссией решения о допуске или об отказе в допуске заявителей к участию в Конкурсе комиссия переходит к сопоставлению заявок об участии в Конкурсе.

6.13. Протокол сопоставления заявок об участии в Конкурсе должен содержать следующие сведения:

6.13.1. о заявителях признанных участниками Конкурса;

6.13.2. о месте, дате, времени проведения сопоставления заявок, о принятом на основании результатов сопоставления заявок на участие в Конкурсе решении о присвоении заявок на участие в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников Конкурса, заявкам на участие в Конкурсе которых присвоен первый и второй номера;

6.13.3. результаты Конкурса.

6.14. Комиссия осуществляет сопоставление заявок об участии в Конкурсе и прилагаемых к ним документов. Срок сопоставления заявок об участии в Конкурсе не может превышать 10 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов.

6.15. Сопоставление заявок об участии в Конкурсе осуществляются комиссией согласно шкале для оценки критериев сопоставления заявок на участие в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки на территории города Костромы, установленной приложением к настоящему Порядку. Для определения победителя Конкурса комиссия должна сопоставлять заявки об участии в Конкурсе в соответствии со следующими критериями:

6.16.1. опыт участника Конкурса в организации ярмарок. Определяется путем сложения продолжительности периодов времени, в течение которых проводились ярмарки, организованные участником Конкурса. При этом, при организации одновременно двух ярмарок период времени проведения засчитывается по каждой ярмарке отдельно;

6.16.2. опыт участника Конкурса в организации ярмарки той товарной специализации (специализированная или универсальная ярмарка), в отношении которой организуется Конкурс. Оценивается путем определения наличия, либо отсутствия документов, подтверждающих такой опыт;

6.16.3. стаж работы действующего директора участника Конкурса в организациях, осуществляющих организацию ярмарок. Стаж работы директора участника Конкурса, определяется путем сложения продолжительности периодов времени, в течение которых участником Конкурса (иной организацией) организовывались ярмарки, при этом директором участника Конкурса (иной организации) являлся директор, стаж которого оценивается;

6.16.4. соответствие наружного оформления торгового места на ярмарке, ярмарки внешнему архитектурному облику сложившейся окружающей застройки города Костромы. Оценивается путем сопоставления эскиза оформления торгового места на ярмарке, ярмарки с окружающим внешним архитектурным обликом сложившейся застройки города Костромы в месте проведения ярмарки;

6.16.5. положительная деловая репутация участника Конкурса в сфере проведения ярмарок. Оценивается путем определения наличия, либо отсутствия подтверждающих документов.

6.17. В течение всего срока сопоставления заявок об участии в Конкурсе любой из участников Конкурса может направить в комиссию уведомление об отказе от участия в Конкурсе по отдельному лоту без объяснения причин.

6.18. Сопоставление заявок об участии в Конкурсе и прилагаемых к ним документов осуществляются комиссией в отношении каждого лота в следующем порядке:

6.18.1. для каждой заявки об участии в Конкурсе количество баллов, набранных участником Конкурса, суммируются;

6.18.2. победителем признается участник Конкурса, заявка которого набрала максимальное количество баллов, рассчитанных в соответствии с пунктом 6.19.1 данного Порядка.

6.19. На основании результатов сопоставления заявок об участии в Конкурсе комиссия присваивает каждой заявке (относительно других по мере уменьшения суммы критериев оценки) порядковый номер. Заявке об участии в Конкурсе, в которой содержится максимальное количество, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник Конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

6.20. В случае если нескольким заявкам на участие в Конкурсе присвоен первый номер, Победителем Конкурса признается участник, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

6.21. Протокол сопоставления заявок об участии в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день определения победителя Конкурса. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней, следующего за днем его подписания.

7. Порядок заключения договора по результатам проведения Конкурса

7.1. Организатор Конкурса в течение 3 рабочих дней со дня размещения результатов Конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляет Договор победителю Конкурса или единственному участнику, если Конкурс признан несостоявшимся, а заявка единственного участника соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией. Победитель Конкурса или единственный участник, если Конкурс признан несостоявшимся, а заявка единственного участника соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, в течение 3 рабочих дней со дня получения Договора направляет подписанный Договор Организатору конкурса.

7.2. В случае отказа победителя Конкурса от заключения Договора, Договор может быть заключен с участником Конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

7.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем Конкурса либо с участником Конкурса, с которым заключается такой Договор в случае установления факта:

7.3.1. проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7.3.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7.3.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 5.2-5.3 настоящего Порядка.

7.4. В случае уклонения победителя Конкурса от заключения Договора, либо отказа Организатора конкурса от заключения Договора с победителем Конкурса при выявлении фактов, предусмотренных пунктом 7.3 настоящего Порядка, комиссией в срок не позднее рабочего дня, следующего после дня установления таких фактов, составляется протокол об отказе от заключения Договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор конкурса отказывается заключить Договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

7.5. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса, второй передается лицу, в отношении которого Организатор конкурса принял решение об отказе в заключении Договора.

7.6. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» в течение 5 рабочих дней, следующего за днем его подписания.

7.7. В случае если победитель Конкурса или участник Конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, победитель Конкурса или участник Конкурса, заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

7.8. Результаты Конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

**Приложение к Порядку проведения конкурса
на право заключения договора на организацию ярмарки
на территории города Костромы**

**Шкала для оценки критериев сопоставления заявок
на участие в конкурсе на право заключения договора
на организацию ярмарки на территории города Костромы**

№	Наименование критерия	Количество баллов, присваиваемых участнику Конкурса
1	Опыт участника Конкурса в организации ярмарок.	Опыт отсутствует - 0 Опыт от 1 до 30 месяцев - 1 Опыт от 30 до 60 месяцев - 2 Опыт от 60 до 90 месяцев - 3 Опыт от 90 до 120 месяцев - 4 Опыт от 120 до 150 месяцев - 5 Опыт от 150 до 180 месяцев - 6 Опыт свыше 180 месяцев - 7
2	Опыт участника Конкурса в организации ярмарки той товарной специализации (специализированная или универсальная ярмарка) в отношении которой организуется Конкурс.	Опыт отсутствует - 0 Наличие опыта - 2
3	Стаж работы директора участника Конкурса в организациях, осуществляющих организацию ярмарок.	Стаж отсутствует - 0 Стаж от 1 до 10 месяцев - 1 Стаж от 10 до 20 месяцев - 2 Стаж от 20 до 30 месяцев - 3 Стаж свыше 30 месяцев - 4
4	Соответствие наружного оформления торгового места на ярмарке, ярмарки внешнему архитектурному облику сложившейся застройки города Костромы.	Не соответствие - 0 Соответствие - 3
5	Положительная деловая репутация участника Конкурса в сфере проведения ярмарок.	Отсутствие - 0 Наличие наград, отзывов, рекомендательных и благодарственных писем и т.п., выданных юридическими лицами, не относящимися к органам государственной власти и (или) органам местного самоуправления - 1 Наличие наград, отзывов, рекомендательных и благодарственных писем и т.п., выданных органами государственной власти и (или) органами местного самоуправления - 2 Наличие наград, отзывов, рекомендательных и благодарственных писем и т.п., выданных юридическими лицами, не относящимися к органам государственной власти и (или) органами местного самоуправления - 3

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2017 года

№ 194

**О предоставлении разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного строительства
на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация,
Костромская область, город Кострома, микрорайон Юбилейный, 12а**

На основании заявления С. Л. Веселовой, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 19 декабря 2016 года № 81 по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, микрорайон Юбилейный, 12а, с учетом итогового документа (заключение о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

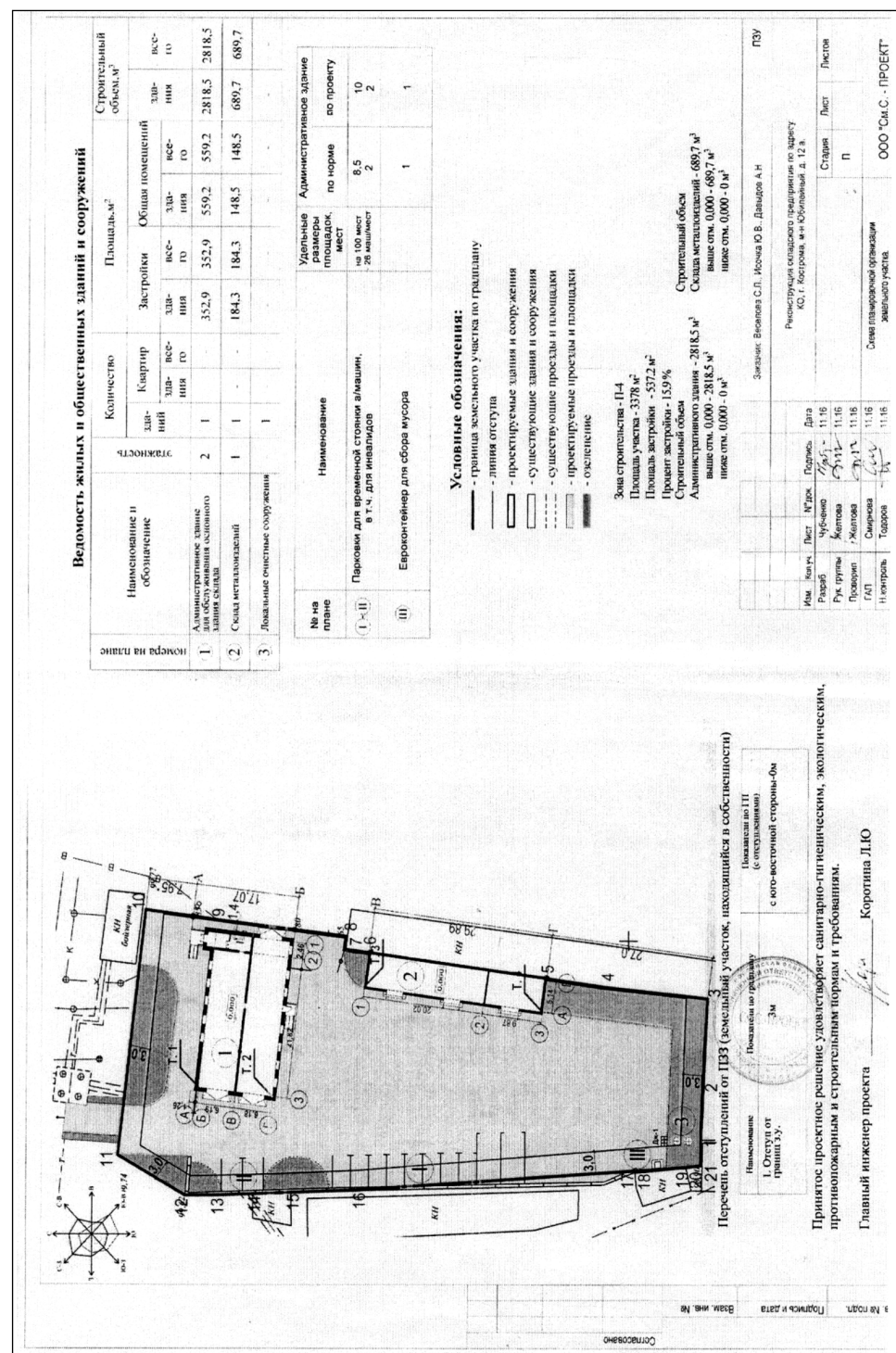
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:070705:2363, площадью 0,3378 га, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, микрорайон Юбилейный, 12а, исключив минимальный отступ от юго-восточной границы земельного участка от точки А до точки Б, от точки В до точки Г, в целях реконструкции объектов незавершенного строительства, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

**Приложение к постановлению Администрации города Костромы
от 30 января 2017 года № 194**



Издатель: Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (МКУ МАК)

Адрес редакции и издателя:
156022, г. Кострома, ул. Голубкова, д. 6. Тел./факс (4942) 53-28-53.
Тел.(4942) 53-29-81. E-mail: archiv@admgor.kostroma.net

Главный редактор Елена Бабенко

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
города Костромы

Учредитель — Администрация города Костромы



Газета отпечатана в типографии
ГП «Областная типография им. Горького»,
г. Кострома, ул. Петра Щербины, 2. Заказ _____
Тираж 120 экз. Подписание по графику в 18.00
Подписано в печать 02.02.2017 в 18.00