



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 апреля 2016 года

№ 1057

### **Об утверждении порядка согласования использования остановочных пунктов на муниципальных маршрутах при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по заказу, регулярных перевозок пассажиров и багажа по пригородным и междугородным маршрутам**

В соответствии со статьей 11 Порядка организации транспортного обслуживания населения на территории города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 30 октября 2014 года № 190, в целях организации транспортного обслуживания населения города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что при осуществлении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозки пассажиров и багажа, перевозок по заказу, регулярных перевозок пассажиров и багажа по пригородным и междугородным маршрутам (далее - перевозчики) на территории города Костромы, использование ими остановочных пунктов на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении, проходящих в границах города Костромы (далее – муниципальные маршруты) осуществляется на основании согласия Управления городского пассажирского транспорта Администрации города Костромы, принимаемого в форме распоряжения начальника Управления городского пассажирского транспорта Администрации города Костромы.

2. С заявлением о согласовании использования остановочных пунктов на муниципальных маршрутах в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления вправе обратиться юридические лица и индивидуальные предприниматели, планирующие осуществлять перевозку по заказу чаще четырех раз в месяц, регулярные перевозки пассажиров и багажа по пригородным и междугородным маршрутам, с использованием остановочных пунктов на муниципальных маршрутах.

3. Заявление оформляется по форме согласно приложению к настоящему постановлению и подается в Управление городского пассажирского транспорта Администрации города Костромы (город Кострома, улица Депутатская, дом 47).

4. К заявлению перевозчик прилагает следующие документы:

4.1. проект договора фрахтования с указанием даты и времени отправления транспортных средств от остановочного пункта, даты и времени прибытия транспортных средств в остановочный пункт, также с содержанием условий, определенных частью 2

статьи 27 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (далее – Устав), за исключением сведений о фрахтователе и сведений указанных в пунктах 6,7 части 2 статьи 27 Устава и (или) заказа – наряда с содержанием обязательных реквизитов представленных в приложении №4 к Правилам перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (далее - Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», за исключением сведений указанных в подпунктах «б», «з», «и», «м», «н» пункта 1 приложения № 4 к Правилам, или договора на обеспечение осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа;

4.2. расписание движения на маршруте с указанием времени прохождения остановок;

4.3. копию документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя). Копии документов по листно заверяются подписью и печатью заявителя.

5. В ходе рассмотрения заявления и представленных перевозчиком документов, Управление городского пассажирского транспорта Администрации города Костромы (далее – Управление транспорта) в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляет получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

6. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня регистрации заявления в Управлении транспорта, Управление транспорта рассматривает заявление и все прилагаемые к нему документы и выносит решение о возможности (невозможности) согласования мест остановочных пунктов при осуществлении перевозки по заказу, регулярных перевозок пассажиров и багажа по пригородным и междугородным маршрутам и издает распоряжение начальника Управления транспорта о согласовании использования остановочных пунктов на муниципальном маршруте или об отказе в таком согласовании.

7. Копия распоряжения, указанного в пункте 6 настоящего постановления, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается заявителю (его представителю) при наличии документов, подтверждающих полномочия заявителя или его представителя, или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. Основаниями для отказа Управлением транспорта согласования использования остановочных пунктов на муниципальном маршруте являются:

8.1. не предоставление документов, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего постановления;

8.2. предоставление документов, оформленных с нарушением требований пункта 4 настоящего постановления;

8.3. совпадение более трех раз ежедневно предполагаемой перевозки по заказу, регулярных перевозок пассажиров и багажа по пригородным и междугородным маршрутам частично или полностью с расписанием регулярных перевозок пассажиров и багажа на муниципальном маршруте перевозок.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение к постановлению  
Администрации города Костромы  
От 26 апреля 2016 года № 1057  
«Об утверждении порядка  
согласования использования  
остановочных пунктов  
муниципальных маршрутов при  
осуществлении перевозок  
пассажиры и багажа по заказу,  
регулярных перевозок пассажиров и  
багажа по пригородным и  
междугородным маршрутам»

**Форма заявления о согласовании  
мест остановочных пунктов муниципальных маршрутов при осуществлении  
перевозок пассажиров и багажа по заказу, регулярных перевозок пассажиров и багажа  
по пригородным и междугородным маршрутам**

Заявление о согласовании  
мест остановочных пунктов муниципальных маршрутов при осуществлении перевозок  
пассажиры и багажа по заказу, регулярных перевозок пассажиров и багажа по пригородным  
и междугородным маршрутам

Прошу согласовать места следующих остановочных пунктов на территории города  
Костромы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

для осуществления перевозок пассажиров и багажа по заказу/регулярных перевозок  
пассажиры и багажа по пригородным и междугородным маршрутам (нужное подчеркнуть).

Приложение:

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.