



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 марта 2016 года

№ 515

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов города Костромы о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Костромы, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов города Костромы о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Костромы, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Главным распорядителям бюджетных средств города Костромы утвердить до 1 июня 2016 года нормативные затраты на обеспечение своих функций и подведомственных им казенных учреждений и требования к закупаемым главными распорядителями бюджетных средств города Костромы и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы

В. В. Емец

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации города
Костромы
от «11» марта 2016 года № 515

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов города Костромы о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Костромы, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия муниципальных правовых актов города Костромы о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Костромы, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее также – Требования).

2. Требования к порядку разработки, принятия и содержанию устанавливаются в отношении:

а) муниципальных правовых актов Администрации города Костромы, утверждающих:
правила определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей бюджетных средств города Костромы и подведомственных им казенных учреждений;

правила определения требований к закупаемым главными распорядителями бюджетных средств города Костромы и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) муниципальных правовых актов главных распорядителей бюджетных средств города Костромы, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций главного распорядителя бюджетных средств города Костромы и подведомственных ему казенных учреждений (далее – нормативные затраты);

требования к закупаемым главным распорядителем бюджетных средств города Костромы и подведомственными ему казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Муниципальные правовые акты города Костромы, указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящих Требований, разрабатываются Управлением экономики Администрации города Костромы в форме постановлений Администрации города Костромы и согласовываются в порядке, установленном Регламентом Администрации города Костромы.

4. Муниципальные правовые акты города Костромы, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящих Требований, разрабатываются отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Костромы, являющимися главными распорядителями бюджетных средств города Костромы, в форме муниципальных правовых актов их руководителей и согласовываются в порядке, установленном соответствующим главным распорядителем бюджетных средств города Костромы.

5. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов муниципальных правовых актов города Костромы, указанных в пункте 2 настоящих Требований, Администрация города Костромы, главные распорядители бюджетных средств города Костромы размещают проекты указанных муниципальных правовых актов города Костромы и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок, а также на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов муниципальных правовых актов города Костромы, указанных в пункте 2 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте. Администрация города Костромы, главные распорядители бюджетных средств города Костромы вправе увеличить срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля.

7. Администрация города Костромы, главные распорядители бюджетных средств города Костромы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, не превышающий 3 рабочих дней, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Администрация города Костромы, главные распорядители бюджетных средств города Костромы, не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте.

9. По результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля Администрация города Костромы, главные распорядители бюджетных средств города Костромы в отношении муниципальных правовых актов города Костромы, указанных в абзаце третьем подпункта «а», абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящих Требований, принимают одно из следующих решений:

а) внести изменения в проекты муниципальных правовых актов города Костромы с учетом

представленных предложений общественных объединений, физических и юридических лиц и вынести проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения на заседание общественного совета по рассмотрению проектов муниципальных правовых актов города Костромы о нормировании в сфере закупок при Администрации города Костромы (далее - общественный совет) в порядке, установленном постановлением Администрации города Костромы;

б) вынести проекты муниципальных правовых актов города Костромы для рассмотрения на заседание общественного совета в представленной редакции.

10. По результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля Администрация города Костромы, главные распорядители бюджетных средств города Костромы в отношении муниципальных правовых актов города Костромы, указанных в абзаце втором подпункта «а», абзаце втором подпункта «б» пункта 2 настоящих Требований, принимают одно из следующих решений:

а) внести изменения в проекты муниципальных правовых актов города Костромы с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц;

б) принять муниципальные правовые акты города Костромы в представленной редакции.

11. Общественный совет создается постановлением Администрации города Костромы.

12. По результатам рассмотрения проектов муниципальных правовых актов города Костромы, указанных в абзаце третьем подпункта «а», абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) при наличии концептуальных замечаний - о необходимости доработки проекта муниципального правового акта;

б) о возможности принятия муниципального правового акта в представленной редакции.

13. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который подписывается всеми его членами.

14. Должностное лицо отраслевого (функционального) органа Администрации города Костромы, ответственного за организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности общественного совета, передает подписанный протокол в день его подписания должностному лицу Администрации города Костромы, главного распорядителя бюджетных средств города Костромы для его размещения не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в единой информационной системе в сфере закупок.

15. В случае принятия общественным советом решения, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящих Требований, Администрация города Костромы, главные распорядители бюджетных средств города Костромы рассматривают решение общественного совета, при необходимости дорабатывают проекты муниципальных правовых актов города Костромы и утверждают муниципальные правовые акты города Костромы, указанные в абзаце третьем подпункта «а», абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящих Требований.

16. Администрация города Костромы, главные распорядители бюджетных средств города Костромы в течение 7 рабочих дней со дня принятия муниципальных правовых актов города Костромы, указанных в пункте 2 настоящих Требований, размещают указанные муниципальные правовые акты города Костромы в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в муниципальные правовые акты города Костромы, указанные в пункте 2 настоящих Требований, осуществляется в следующих случаях:

а) в случае необходимости приведения их в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

б) в случае корректировки нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей бюджетных средств города Костромы и подведомственных им казенных учреждений;

в) в случае изменения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

г) в случае изменения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

18. Внесение изменений в муниципальные правовые акты города Костромы, указанные в пункте 2 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

19. Муниципальные правовые акты города Костромы, предусмотренные подпунктом «б» пункта 2 настоящих Требований, подлежат пересмотру главными распорядителями бюджетных средств города Костромы не реже одного раза в год.

20. Постановление Администрации города Костромы, устанавливающее правила определения требований ккупаемому главным распорядителями бюджетных средств города Костромы и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией города Костромы перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых главным распорядителем бюджетных средств города Костромы и

подведомственными ему казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

21. Постановление Администрации города Костромы, устанавливающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей бюджетных средств города Костромы и подведомственных им казенных учреждений, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность главных распорядителей бюджетных средств города Костромы определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением Администрации города Костромы;

в) требование об определении главными распорядителями бюджетных средств города Костромы нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Муниципальные правовые акты главных распорядителей бюджетных средств города Костромы, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым главным распорядителем бюджетных средств города Костромы и подведомственными ему казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

23. Главные распорядители бюджетных средств города Костромы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям. Индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, закупаемых подведомственными главному распорядителю бюджетных средств города Костромы казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, разграничиваются по категориям и (или) группам должностей работников указанных учреждений согласно штатному расписанию.

24. Муниципальные правовые акты главных распорядителей бюджетных средств города Костромы, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

25. Муниципальные правовые акты города Костромы, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций главного распорядителя бюджетных средств города Костромы и (или) подведомственных казенных учреждений.

26. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.