



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 февраля 2016 года

№ 387

### **Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы**

В соответствии с статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 3 части 4 статьи 9 Правил благоустройства территории города Костромы, утвержденных решением Думы города Костромы от 25 апреля 2013 года № 60, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Главы города Костромы от 11 января 2008 года № 16 "Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных некапитальных объектов и самовольных построек на территории города Костромы";

2.2. постановление Главы города Костромы от 25 августа 2008 года № 1568 "О внесении изменений в порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных некапитальных объектов и самовольных построек на территории города Костромы, утвержденный постановлением Главы города Костромы от 11 января 2008 года № 16";

2.3. постановление Главы города Костромы от 18 декабря 2008 года № 2389 "О внесении изменений в Порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных некапитальных объектов и самовольных построек на территории города Костромы, утвержденный постановлением Главы города Костромы от 11.01.2008 № 16";

2.4. постановление Администрации города Костромы от 2 сентября 2011 года № 2021 "О внесении изменений в постановление Главы города Костромы от 11 января 2008 года № 16 "Об утверждении порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных некапитальных объектов и самовольных построек на территории города Костромы";

2.5. постановление Администрации города Костромы от 26 июля 2012 года № 1520 "О внесении изменений в Порядок сноса (демонтажа) незаконно размещенных некапитальных объектов и самовольных построек на территории города Костромы".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы

В. В. Емец

**Порядок  
сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов  
некапитального характера на территории города Костромы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и взаимодействия отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы в рамках предоставленных им полномочий при выявлении и сносе (демонтаже) самовольных построек, созданных или возведенных на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке для этих целей, если этот земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территории общего пользования либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения, а также незаконно размещенных объектов некапитального характера, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и (или) на земельных участках, государственная собственность на которые на территории города Костромы не разграничена.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации прав граждан на свободный доступ к местам общего пользования, на проживание в благоприятных условиях, создания условий для обеспечения пожарной безопасности, безопасности при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, исполнения полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, а также в целях совершенствования системы профилактических мер, направленных на противодействие терроризму и обеспечение антитеррористической устойчивости, обеспечения осуществления требований, установленных федеральными законами, законами Костромской области, в сфере использования земель на территории города Костромы.

1.3. Целью настоящего Порядка является недопущение незаконного размещения самовольных построек и объектов некапитального характера на территории города Костромы.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

а) самовольная постройка - это здание, сооружение или другое строение, возведенные, созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке для этих целей, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта (если этот земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территории общего пользования либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения), либо возведенные, созданные без получения на это необходимых разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил;

б) объекты некапитального характера – временные объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, в том числе (далее – некапитальный объект):

временные сооружения для хранения автомобилей (боксы, гаражи и т.п.);

объекты торговли, бытового обслуживания, общественного питания, в том числе, сезонные объекты питания и отдыха, представляющие собой комплекс специального оборудования и элементов благоустройства, в том числе навесы, зонты, торговое и хозяйственное оборудование, декоративное озеленение, объекты освещения и т.п.;

остановочные павильоны (пункты), а также объекты, установленные на автомобильных дорогах общего пользования, не относящиеся к элементам обустройства автомобильных дорог;

наземные туалетные кабины, уличное оборудование (уличная мебель, в том числе скамьи, театральные тумбы, доски объявлений и т.п.);

малые архитектурные формы, ограждения, элементы благоустройства (беседки, навесы и т.п.);

игровое и спортивное оборудование (в том числе пункты проката спортивного инвентаря, батуты, горки, аттракционы и другое оборудование);

иные объекты, выполненные из легких конструкций и (или) не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов;

в) снос - разборка, демонтаж самовольной постройки, некапитального объекта или их отдельных конструкций независимо от типа, назначения и степени завершенности, и (или) перемещение на специализированный пункт временного хранения, а также уборка строительного мусора;

г) уполномоченный орган - отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, уполномоченный в соответствии с муниципальными правовыми актами города Костромы на осуществление контроля за размещением самовольных построек и некапитальных объектов на территории города Костромы;

д) уполномоченная организация - организация, осуществляющая мероприятия по сносу объекта, в том числе перемещение его на специализированный пункт временного хранения, определяемая решением о сносе;

е) специализированный пункт временного хранения – территория, в границах которой осуществляется хранение снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества, определяемая решением о сносе.

1.5. Некапитальные объекты считаются незаконно размещенными при отсутствии одного из документов, определенных действующим федеральным, региональным законодательством, и (или) соответствующими муниципальными правовыми актами города Костромы, подтверждающих соблюдение установленного порядка при установке (создании, размещении) объекта либо его эксплуатации.

## **2. Порядок принятия решений о сносе самовольных построек и (или) некапитальных объектов**

2.1. Выявление самовольных построек и незаконно размещенных некапитальных объектов, лиц, осуществивших их размещение (создание, возведение), осуществляется уполномоченным органом, самостоятельно либо на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, от органов прокуратуры, правоохранительных органов, граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

2.2. Уполномоченный орган в случае самостоятельного выявления предположительно самовольной постройки или незаконно размещенного некапитального объекта, либо при получении информации, от лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней запрашивает сведения о наличии (отсутствии) оснований размещения постройки или некапитального объекта, а также сведения о правообладателях таких объектов и земельном участке, на территории которого расположен объект.

Уполномоченный орган запрашивает указанные в настоящем пункте сведения самостоятельно путем направления запросов в соответствующие органы и организации, в том числе путем поиска сведений в открытых электронных ресурсах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При поступлении запроса о сведениях, указанных в настоящем пункте, в адрес отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, последние обеспечивают предоставление запрашиваемой информации в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса путем направления уполномоченному органу сведений и надлежащим образом заверенных копий документов с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме отраслевой (функциональной) орган Администрации города Костромы указывает на наличие (отсутствие) оснований размещения постройки и (или) некапитального объекта.

2.3. В случае поступления сведений об отсутствии оснований для размещения постройки или некапитального объекта уполномоченным органом осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением Акта осмотра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Осмотр объекта осуществляет без участия лица, осуществившего его размещение.

В акте осмотра указывается дата и место его составления, описание технических характеристик, в том числе вид (тип) объекта, строительный материал, цвет, его место расположение с привязкой на местности, сведения о лице, осуществившем размещение (создание, возведение) такого объекта, либо указание о не выявлении такого лица, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемый аппаратуры.

К акту прикладываются копии документов (при их наличии), на которые ссылается данный акт, а также фото-, видеоматериалы осмотренного объекта на CD-носителе.

2.4. Для проведения осмотра привлекаются органы, в компетенцию которых входит определение законности размещения выявленного объекта, а также организации, реализующие полномочия в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

2.5. В случае если на дату проведения осмотра лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, не выявлено, то уполномоченный орган в сроки и в порядке, предусмотренные пунктом 2.13 настоящего Порядка, принимает меры по выявлению таких лиц после принятия решения о сносе.

2.6. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента составления акта осмотра, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляет следующие мероприятия:

а) при установлении лица, осуществившего самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, направляет материалы в орган, уполномоченный составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с

законодательством об административных правонарушениях;

б) направляет акт осмотра в адрес лиц, участвовавших при его составлении, а при выявлении самовольной постройки - также в адрес отраслевого (функционального) органа Администрации города Костромы, уполномоченного выдавать разрешения на строительство объектов капитального строительства для подготовки заключения, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка;

в) обеспечивает подготовку проекта решения о сносе в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.7. Отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, уполномоченный выдавать разрешения на строительство объектов капитального строительства, в течение 3 рабочих дней с момента поступления акта осмотра обеспечивает подготовку и направление заключения в адрес уполномоченного органа. В заключении отражается описание сносимого объекта с указанием на наличие (отсутствие) признаков объекта капитального строительства, а также, с учетом характера самовольной постройки, возможный для установления срок сноса самовольной постройки.

2.8. Решение о сносе принимается в виде постановления Администрации города Костромы (далее по тексту – решение о сносе).

2.9. В решении о сносе указывается наименование и месторасположение (привязка к местности либо точный адрес) самовольной постройки и (или) некапитального объекта, информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о не выявлении такого лица, срок сноса (в случае, когда лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, выявлено), наименование уполномоченной организации, а также специализированный пункт временного хранения объекта, подлежащего сносу.

К проекту постановления прикладываются:

а) акт осмотра со всеми приложениями к нему;

б) план (схема) земельного участка (территории), на котором обозначены подлежащий сносу объект, который является приложением к решению о сносе;

в) в случае сноса самовольной постройки - заключение отраслевого (функционального) органа Администрации города Костромы, уполномоченного выдавать разрешения на строительство объектов капитального строительства.

В случае если на момент принятия решения о сносе лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, не выявлено в решении о сносе указываются меры, применяемые уполномоченным органом по выявлению такого лица в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка.

2.10. Решение о сносе подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.11. Срок для сноса некапитального объекта составляет 14 рабочих дней, а в отношении самовольной постройки устанавливается на основании заключения отраслевого (функционального) органа Администрации города Костромы, уполномоченного выдавать разрешения на строительство объектов капитального строительства, с учетом характера самовольной постройки, но не более чем 12 месяцев, с момента размещения решения о сносе на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением случаев, когда лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, не было выявлено.

В случае, когда лицо, осуществившее самовольную постройку и (или)

размещение некапитального объекта, не выявлено, срок сноса в решении о сносе не указывается. Снос объекта в данном случае осуществляется с учетом требований, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка.

2.12. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о сносе уполномоченный орган направляет лицу, осуществившему самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, по месту их жительства (либо месту нахождения – в отношении юридического лица) заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает лично копию данного решения вместе с экземпляром акта осмотра, предусмотренного пунктом 2.3. настоящего Порядка.

Возвращение почтового уведомления, в том числе за истечением срока хранения, либо отказ в получении почтового отправления считается надлежащим вручением решения о сносе.

2.13. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, не было выявлено, уполномоченный орган в течение 7 дней со дня принятия решения о сносе обеспечивает:

а) опубликование в порядке, установленном Уставом города Костромы для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, сообщения о планируемом сносе;

б) размещение на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемом сносе;

в) размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором размещена самовольная постройка и (или) некапитальный объект, сообщения о планируемом сносе, о чем составляет акт с фотофиксацией.

### **3. Организация сноса самовольной постройки и (или) незаконно размещенного некапитального объекта, если лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, в срок, указанный в решении о сносе, не осуществило снос самовольной постройки и (или) некапитального объекта либо когда это лицо не выявлено**

3.1. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, в срок, указанный в решении о сносе, не осуществило снос самовольной постройки и (или) некапитального объекта, а равно не совершило действий, направленных на узаконивание объекта, в том числе не обратилось в суд с иском о признании за ним права собственности на такие объекты, либо когда это лицо не выявлено, уполномоченная организация обеспечивает организацию работ по сносу самовольной постройки и (или) некапитального объекта, находящегося на территории города Костромы.

3.2. О выполнении (невыполнении) решения о сносе уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней после истечения срока, указанного в решении о сносе, осуществляется осмотр таких объектов с применением фото- и (или) видеосъемки с составлением соответствующего акта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Осмотр объекта и составление акта осуществляет без участия лица, осуществившего его размещение.

Уполномоченный орган направляет копию акта на известный адрес лица, осуществившего размещение объекта, любыми возможными способами, в том числе с использованием почтовой связи.

3.3. В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, не было выявлено, снос может быть организован не ранее чем по истечении двух месяцев после дня размещения на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемом сносе.

3.4. Снос самовольной постройки и (или) некапитального объекта осуществляет уполномоченная организация либо своими силами, либо путем привлечения третьих лиц с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.5. Снос самовольной постройки и (или) некапитального объекта осуществляется на основании решения о сносе и Акта о выполнении (невыполнении) такого решения.

3.6. Снос самовольной постройки осуществляется путем разбора или демонтажа строения, здания или сооружения, или их отдельных конструкций независимо от типа, назначения и степени завершенности.

Снос некапитального объекта может осуществляться путем его разбора или демонтажа, а также путем перемещения на специализированный пункт временного хранения.

3.7. Лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней, уведомляется, уполномоченным органом о дате и времени сноса заказным письмом с уведомлением либо путем вручения такого уведомления под роспись, либо иными способами, предусмотренными действующим законодательством. К уведомлению прикладывается копия акта, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.8. О сносе самовольной постройки или некапитального объекта составляется акт по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Акт составляется представителем уполномоченного органа с участием представителей уполномоченной организации, организации, осуществляющей хранение объекта.

В акте указывается дата и место его составления, описание технических характеристик, в том числе вид (тип) объекта, строительный материал, цвет, его место расположение с привязкой на местности, сведения о лице, осуществившего размещение (создание, возведение) такого объекта, либо указание о не выявлении такого лица, сведения об использовании фото- и (или) видеосъемки с указанием марки (модели) используемой аппаратуры, а также специализированный пункт временного хранения и порядок возврата имущества.

К акту о сносе прикладывается опись имущества, расположенного в сносимом объекте, при его наличии.

В случае отказа лица, осуществившего самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, от подписания акта, либо отсутствия такого на месте при сносе, либо не выявлении такого лица в акте делается соответствующая отметка.

Отсутствие лица, осуществившего самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта, а равно отказ от подписания акта, не являются препятствиями для осуществления действий по сносу и перемещению объекта на специальный пункт временного хранения.

Один из экземпляров акта уполномоченным органом вручается под роспись (либо отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) лицу, осуществившему самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта.

В случае если лицо, осуществившее самовольную постройку и (или) размещение



некапитального объекта, не установлено, экземпляр акта хранится в уполномоченном органе.

3.9. Освобождение подлежащего сносу объекта от имущества, расположенного в нем обеспечивается силами и за счет лица, осуществившего его размещение.

В случае отказа такого лица от освобождения имущества, а также в случае его не выявления, освобождение имущества обеспечивает уполномоченная организация путем вывоза такого имущества в специализированный пункт временного хранения объекта с составлением описи такого имущества.

В данном случае опись имущества составляется с участием не менее двух незаинтересованных лиц.

3.10. При осуществлении сноса некапитального объекта уполномоченная организация печатывает такой объект с присвоением уникального номера, и обеспечивает перемещение объекта на специальный пункт временного хранения и передачу по акту лицу, осуществляющему хранение. Акт передачи на хранение снесенного объекта составляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.11. При осуществлении сноса самовольной постройки путем полного демонтажа уполномоченная организация обеспечивает вывоз мусора, оставшегося после сноса такого объекта.

#### **4. Условия хранения объекта и имущества, высвободившегося в результате сноса**

4.1. Хранение снесенного объекта, а также имущества, выявленного в таком объекте, осуществляется на специализированном пункте временного хранения, определенном решением о сносе.

Срок хранения снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества составляет не более 3 месяцев.

Организация, осуществляющая хранение, не несет ответственности за потерю потребительских свойств снесенного объекта, составных его элементов и находящегося в нем имущества.

4.2. В течение 3 месяцев с момента сноса объекта лицо, осуществившее его размещение, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

а) документы, подтверждающие принадлежность объекта и имущества;  
б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта.

4.3. В состав расходов, связанных с мероприятиями по сносу, хранению объектов включаются расходы, связанные с:

а) уведомлением лица, осуществившего самовольную постройку и (или) размещение некапитального объекта;

б) публикацией информации об объекте и сносе объекта;

в) выполнением работ по вскрытию и сносу объекта;

г) транспортировкой объекта и (или) имущества в места хранения;

д) хранением объекта и (или) имущества;

4.4. Определение расходов по сносу и хранению объектов, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 4.3 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом по согласованию с Управлением экономики Администрации города Костромы.

Такие расходы подлежат возмещению в бюджет города Костромы.

Расходы, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 4.3 настоящего Порядка, подлежат возмещению уполномоченной организации.

Расходы, указанные в подпункте «д» пункта 4.3 настоящего Порядка, подлежат возмещению организации, осуществляющей хранение объекта и (или) имущества.

4.5. В случае неисполнения обязательства по возмещению понесенных расходов, взыскание расходов производится в судебном порядке.

4.6. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о его возврате либо об отказе в возврате объектов (имущества) в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.7. В случае если объект и (или) имущество не были востребованы либо было отказано в их возврате, уполномоченный органа обеспечивает их утилизацию.

4.8. Денежные средства, вырученные от утилизации, подлежат зачислению в доход бюджета города Костромы.

## **5. Порядок сноса незаконно размещенных некапитальных объектов в случаях возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций на инженерных сетях жизнеобеспечения**

5.1. В целях ликвидации чрезвычайных, аварийных ситуаций или угрозы возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций освобождение территории города Костромы от незаконно размещенных некапитальных объектов производится на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Костромы (далее - Комиссию по чрезвычайным ситуациям), без соблюдения предупредительных мер, предусмотренных настоящим Порядком.

5.2. Лицо, осуществившее размещение некапитального объекта, оповещаются Комиссией по чрезвычайным ситуациям через средства массовой информации (радио, телевидение) о месте проведения аварийных работ (либо о возникновении чрезвычайной ситуации), дате и времени их сноса.

Неявка лица не является препятствием для осуществления сноса.

5.3. Снос некапитальных объектов, препятствующих проведению аварийных работ, ликвидации последствий чрезвычайной ситуации и доставка их на специализированный пункт временного хранения производится под руководством представителя Комиссии по чрезвычайным ситуациям силами организации, ликвидирующей чрезвычайную ситуацию или угрозу возникновения чрезвычайной ситуации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Уполномоченный орган ежегодно обобщает информацию о сносе самовольных построек и (или) некапитальных объектов.

6.2. Решения и действия (бездействие) лиц при исполнении настоящего Порядка могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденному постановлением Администрации города Костромы от «25» февраля 2016 года № 387

**Форма акта осмотра выявленного объекта**

Акт осмотра выявленного объекта № \_\_\_\_\_

г. Кострома

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен

\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

о том, что на земельном участке (территории)

\_\_\_\_\_

(указывается адрес объекта, либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства, земельным участкам, имеющим адресную привязку)

расположен самовольно размещенный объект.

Описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

При составлении акта использовалась следующая аппаратура\*:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Особые отметки:

---

---

---

---

---

Приложения\*\*:

1.

Подпись лица, составившего акт:

---

(подпись, Ф.И.О.)

Подписи иных лиц, органов и организаций, присутствующих при осмотре объекта

---

(подпись, наименование органа или организации, Ф.И.О.)

---

(подпись, наименование органа или организации, Ф.И.О.)

---

\* В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемый аппаратуры.

\*\* В качестве приложений указываются документы, которые имелись либо были представлены в момент составления акта, а также фотографии, видеоматериалы на CD – носителях.

Приложение 2 к Порядку сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденному постановлением Администрации города Костромы от «25» февраля 2016 года № 387

## Форма акта о выполнении (невыполнении) решения о сносе

Акт о выполнении (невыполнении) решения о сносе

г. Кострома

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен

\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, Ф.И.О., должность лица, составившего акт)

о том, что гражданин (юридическое лицо) \_\_\_\_\_, самовольно установивший объект

\_\_\_\_\_ (место расположения объекта)

выполнил (не выполнил) решение о сносе, утвержденное постановлением Администрации города Костромы от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Объекта снесен (не снесен), участок приведен (не приведен) в первоначальное состояние.

нужное подчеркнуть

Причины невыполнения решения о сносе: \_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт:

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О. лица, составившего акт)

Подписи иных лиц, органов и организаций, присутствующих при осмотре объекта

\_\_\_\_\_ (подпись, наименование органа или организации, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись, наименование органа или организации, Ф.И.О.)

Приложение 3 к Порядку сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденному постановлением Администрации города Костромы от «25» февраля 2016 года № 387

### Форма акта о сносе объекта

Акт № \_\_\_\_\_  
о сносе объекта

г. Кострома

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Время начало работ: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Время окончания работ: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен

1.

---

2.

---

(должности, Ф.И.О. лиц, составивших акт)

В присутствии

1.

---

2.

---

(Ф.И.О., адрес места жительства присутствующих лиц)

о том, что на земельном участке (территории)

---

(указывается адрес объекта либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства, земельным участкам, имеющим адресную привязку)

расположен самовольно размещенный объект.

Описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):

---

---

---

Лицо, осуществившее размещение самовольной постройки и (или) некапитального объекта:

---

---

(ФИО, дата рождения, паспортные данные, место жительства, в случае если лицо не было установлено, указывается "не установлено")

Имеющиеся повреждения объекта:

Наличие материальных ценностей в объекте:

---

---

(указываются обнаруженные при вскрытии объекта материальные ценности, а также их краткое описание)

Наличие транспортного средства (для гаражей):

---

---

(указывается марка автомобиля, цвет, государственный №, имеющиеся повреждения, а также расположенные в салоне материальные ценности (по результатам визуального осмотра без вскрытия транспортного средства))

Решение о сносе, утвержденное постановлением Администрации города Костромы от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в установленный срок не исполнено.

Специализированный пункт временного хранения:

---

—

При составлении акта использовалась следующая аппаратура\*:

Настоящий акт составлен в 4 экземплярах

1-й экземпляр хранится в уполномоченном органе Администрация города Костромы;

2-й экземпляр вручается лицу, самовольно разместившему объект;

3-й экземпляр передается уполномоченной организации;

4-й экземпляр - подлежит передаче лицу, ответственному за хранение объекта.

Особые отметки:

---

---

В течение 3 месяцев с момента сноса некапитального объекта лицо, осуществившее его размещение, вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате объекта

К заявлению прилагаются:

а) документы, подтверждающие принадлежность объекта;

б) документы, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта

Приложения\*\*:

1.

Подписи лиц, составивших акт:

1.

2.

3.

(подписи, Ф.И.О. лиц, составивших акт)

Подпись лица, осуществившего размещение объекта\*\*\*

(подпись, Ф.И.О., дата рождения, адрес места жительства, телефон)

Подписи иных лиц, присутствовавших при составлении акта:

1.

2.

---

\* В случае осуществления фото- и (или) видеосъемки указывается марка (модель) используемый аппаратуры.

\*\* В качестве приложений указываются опись имущества, фото- и (или) видеоматериалы.

\*\*\* В случае отказа лица от подписания акта делается отметка: «От подписи отказался»



Приложение 4 к Порядку сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденному постановлением Администрации города Костромы от «25» февраля 2016 года № 387

### Форма акта передачи на хранение снесенного объекта

Акт № \_\_\_\_\_  
передачи на хранение снесенного объекта

г. Кострома

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование специализированной организации)

составила настоящий акт о том, что в соответствии с Порядком сноса (демонтажа) самовольных построек и иных незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, осуществлено перемещение объекта для временного хранения на специализированный пункт временного хранения.

Представитель уполномоченной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

принял на специализированный пункт временного хранения нижеуказанный объект:

Описание объекта (вид (тип) объекта, назначение, технические характеристики, строительный материал, цвет и т.д.):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Лицо, осуществившее размещение самовольной постройки и (или) некапитального объекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения, паспортные данные (при наличии сведений), место жительства, в случае если лицо не было установлено, указывается "не установлено")

Имеющиеся повреждения объекта:

---

Наличие материальных ценностей в объекте:

---

Место хранения объекта:

---

Объект опечатан. Объекту присвоен следующий № \_\_\_\_\_

Объект для хранения на специализированный пункт передал:

---

(подпись)

Объект для хранения на специализированный пункт принял:

---

(подпись)

Приложение 5 к Порядку сноса (демонтажа) самовольных построек и незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденному постановлением Администрации города Костромы от «25» февраля 2016 года № 387

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
о возврате снесенного объекта**

Заявление о возврате снесенного объекта

Прошу выдать мне объект, снесенный на основании решения о сносе, принятого на основании постановления Администрации города Костромы № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Приложение:

1. Копии документов, подтверждающие принадлежность объекта заявителю, на \_\_\_\_\_ л.
2. Копии документов, подтверждающие возмещение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по сносу и хранению объекта и (или) имущества, на \_\_\_ л.

Заявитель

---

(Ф.И.О., место жительства, подпись)