

Дума города Костромы

РЕШЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№197

О награждении Тарбеева Михаила Владимировича Почетной грамотой Думы города Костромы

В соответствии с Положением о Почётной грамоте Думы города Костромы, утверждённым решением Думы города Костромы от 28 марта 2013 года № 42, решением Думы города Костромы от 26 февраля 2015 года № 45 "О приостановлении действия части 4 статьи 1 Положения о Почётной грамоте Думы города Костромы и об установлении особенностей награждения Почётной грамотой Думы города Костромы в 2015 году", руководствуясь статьями 29 и 55 Устава города Костромы, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Наградить Тарбеева Михаила Владимировича, начальника асфальтобетонного завода Муниципального казённого учреждения города Костромы "Дорожное хозяйство", Почётной грамотой Думы города Костромы за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие дорожного хозяйства и в связи с профессиональным праздником – Днём работников дорожного хозяйства.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава города Костромы Ю. В. ЖУРИН.

Дума города Костромы

РЕШЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№198

О награждении Зверева Александра Анатольевича Почетной грамотой Думы города Костромы

В соответствии с Положением о Почётной грамоте Думы города Костромы, утверждённым решением Думы города Костромы от 28 марта 2013 года № 42, решением Думы города Костромы от 26 февраля 2015 года № 45 "О приостановлении действия части 4 статьи 1 Положения о Почётной грамоте Думы города Костромы и об установлении особенностей награждения Почётной грамотой Думы города Костромы в 2015 году", руководствуясь статьями 29 и 55 Устава города Костромы, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Наградить Зверева Александра Анатольевича, тракториста отдела главного механика Муниципального казённого учреждения города Костромы "Дорожное хозяйство", Почётной грамотой Думы города Костромы за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие дорожного хозяйства и в связи с профессиональным праздником – Днём работников дорожного хозяйства.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Думы города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава города Костромы Ю. В. ЖУРИН.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД КОСТРОМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№ 110/483

О регистрации депутатов Думы города Костромы шестого созыва, избранных по муниципальному избирательному округу

В соответствии со статьей 145 Избирательного кодекса Костромской области, на основании постановления Избирательной комиссии города Костромы от 18 сентября 2015 года № 108/477 «Об установлении общих результатов выборов депутатов Думы города Костромы шестого созыва 13 сентября 2015 года», а также постановления Избирательной комиссии города Костромы от 23 сентября 2015 года № 109/480 «О заявлении В.В. Жириновского об отказе в получении мандата депутата Думы города Костромы шестого созыва и о передаче вакантного мандата депутата И.Г. Сабурову, зарегистрированному кандидату из муниципального списка кандидатов в депутаты, выдвинутого избирательным объединением Костромское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России», постановления Избирательной комиссии города Костромы от 23 сентября 2015 года № 109/481 «О заявлении А.А. Озерова об отказе в получении мандата депутата Думы города Костромы шестого созыва и о передаче вакантного мандата депутата А.С. Соколову, зарегистрированному кандидату из муниципального списка кандидатов в депутаты, выдвинутого избирательным объединением Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Костромской области», постановления Избирательной комиссии города Костромы от 23 сентября 2015 года № 109/482 «О заявлении И.А. Богданова об отказе в получении мандата депутата Думы города Костромы шестого созыва и о передаче вакантного мандата депутата М.Д. Черствову, зарегистрированному кандидату из муниципального списка кандидатов в депутаты, выдвинутого избирательным объединением Костромское городское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», рассмотрев заявления Бекенева Л.А., Нечаева Е.В., Пудышевой Г.А., Черствова М.Д., Ямщиковой В.Н., Бутылкина В.Г., Гусаровой Л.В., Дюкова А.А., Соколова А.С., Сабурова И.Г. об освобождении от обязанностей, несовместимых в соответствии с законами Костромской области со статусом депутата Думы города Костромы (отсутствии таковых), Избирательная комиссия города Костромы

постановляет:

1. Зарегистрировать депутатов Думы города Костромы шестого созыва, избранных по единому муниципальному избирательному округу 13 сентября 2015 года, в количестве 10 человек (список прилагается).

2. Выдать зарегистрированным депутатам Думы города Костромы шестого созыва удостоверение об избрании.

3. Направить настоящее постановление в редакцию издания «Официальный вестник города Костромы» для опубликования.

Председатель
избирательной комиссии

В.В. Долгий

Секретарь
избирательной комиссии

М.С. Невзорова

Приложение к постановлению
Избирательной комиссии
Костромы
от 30 сентября 2015 года № 110/483

СПИСОК

зарегистрированных депутатов Думы города Костромы шестого созыва,
избранных по единому муниципальному избирательному округу
13 сентября 2015 года

Костромское городское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»:

1. Бекенева Любовь Александровна
2. Нечаев Евгений Владимирович
3. Пудышева Галина Александровна
4. Черствов Максим Дмитриевич

Избирательное объединение Костромское региональное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»:

5. Ямщикова Валентина Николаевна

Костромское городское отделение политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»:

6. Гусарова Лариса Вадимовна
7. Бутылкин Владимир Геннадьевич

Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Костромской области:

8. Дюков Андрей Анатольевич
9. Соколов Александр Сергеевич

Костромское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России:

10. Сабуров Иван Геннадьевич

Окружная избирательная комиссия одномандатного
избирательного округа № 1 по выборам депутатов
Думы города Костромы шестого созыва

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№ 11/13

О регистрации избранного депутата Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу №1 Акимовой Ирины Леонидовны

Руководствуясь статьей 145 Избирательного кодекса Костромской области, постановлением Избирательной комиссии города Костромы, исполняющей полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 1 по выборам депутата Думы города Костромы шестого созыва, от 18 сентября 2015 года № 10/12 «Об утверждении протокола окружной избирательной комиссии города Костромы об итогах голосования на выборах депутата Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 1 13 сентября 2015 года», с учетом выполнения кандидатом, избранным депутатом Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 1, требований части второй статьи 145 Избирательного кодекса Костромской области, заслушав информацию председателя Избирательной комиссии города Костромы Долгого В.В., Избирательная комиссия города Костромы

постановляет:

1. Зарегистрировать избранного по одномандатному избирательному округу № 1 депутата Думы города Костромы шестого созыва Акимову Ирину Леонидовну.
2. Выдать Акимовой Ирине Леонидовне удостоверение об избрании.

Председатель
избирательной комиссии

В.В. Долгий

Секретарь
избирательной комиссии

М.С. Невзорова



Окружная избирательная комиссия одномандатного
избирательного округа № 26 по выборам депутатов
Думы города Костромы шестого созыва

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№ 10/17

О регистрации избранного депутата
Думы города Костромы шестого
созыва по одномандатному
избирательному округу № 26
Сергейчика Сергея Владимировича

Руководствуясь статьей 145 Избирательного кодекса Костромской области, постановлением Избирательной комиссии города Костромы, исполняющей полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 26 по выборам депутата Думы города Костромы шестого созыва, от 18 сентября 2015 года № 9/16 «Об утверждении протокола окружной избирательной комиссии города Костромы об итогах голосования на выборах депутата Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 13 сентября 2015 года», с учетом выполнения кандидатом, избранным депутатом Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26, требований части второй статьи 145 Избирательного кодекса Костромской области, заслушав информацию председателя Избирательной комиссии города Костромы Долгого В.В., Избирательная комиссия города Костромы

постановляет:

1. Зарегистрировать избранного по одномандатному избирательному округу № 26 депутата Думы города Костромы шестого созыва Сергейчика Сергея Владимировича.

2. Выдать Сергейчику Сергею Владимировичу удостоверение об избрании.

Председатель
избирательной комиссии

В.В. Долгий

Секретарь
избирательной комиссии

М.С. Невзорова



Окружная избирательная комиссия одномандатного
избирательного округа № 27 по выборам депутатов
Думы города Костромы шестого созыва

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№ 12/16

О регистрации избранного депутата
Думы города Костромы шестого
созыва по одномандатному
избирательному округу № 27
Ульяновой Валентины Васильевны

Руководствуясь статьей 145 Избирательного кодекса Костромской области, постановлением Избирательной комиссии города Костромы, исполняющей полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 27 по выборам депутата Думы города Костромы шестого созыва, от 18 сентября 2015 года № 11/15 «Об утверждении протокола окружной избирательной комиссии города Костромы об итогах голосования на выборах депутата Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 27 13 сентября 2015 года», с учетом выполнения кандидатом, избранным депутатом Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 27, требований части второй статьи 145 Избирательного кодекса Костромской области, заслушав информацию председателя Избирательной комиссии города Костромы Долгого В.В., Избирательная комиссия города Костромы

постановляет:

1. Зарегистрировать избранного по одномандатному избирательному округу № 27 депутата Думы города Костромы шестого созыва Ульянову Валентину Васильевну.

2. Выдать Ульяновой Валентине Васильевне удостоверение об избрании.

Председатель
избирательной комиссии

В.В. Долгий

Секретарь
избирательной комиссии

М.С. Невзорова



Окружная избирательная комиссия одномандатного
избирательного округа № 28 по выборам депутатов
Думы города Костромы шестого созыва

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№ 11/13

О регистрации избранного депутата
Думы города Костромы шестого
созыва по одномандатному
избирательному округу № 28
Кудряшовой Татьяны Александровны

Руководствуясь статьей 145 Избирательного кодекса Костромской области, постановлением Избирательной комиссии города Костромы, исполняющей полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 28 по выборам депутата Думы города Костромы шестого созыва, от 18 сентября 2015 года № 10/12 «Об утверждении протокола окружной избирательной комиссии города Костромы об итогах голосования на выборах депутата Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 28 13 сентября 2015 года», с учетом выполнения кандидатом, избранным депутатом Думы города Костромы шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 28, требований части второй статьи 145 Избирательного кодекса Костромской области, заслушав информацию председателя Избирательной комиссии города Костромы Долгого В.В., Избирательная комиссия города Костромы

постановляет:

1. Зарегистрировать избранного по одномандатному избирательному округу № 28 депутата Думы города Костромы шестого созыва Кудряшову Татьяну Александровну.

2. Выдать Кудряшовой Татьяне Александровне удостоверение об избрании.

Председатель
избирательной комиссии

В.В. Долгий

Секретарь
избирательной комиссии

М.С. Невзорова

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ
www.gradkostroma.ru

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2015 года

№ 2626

**О внесении изменений в постановление Администрации города
Костромы от 15 июля 2015 года № 1667 «Об утверждении краткосрочного
плана реализации региональной программы капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах на территории
города Костромы на 2016 год»**

В целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Костромы в 2016 году, в связи с актуализацией, в соответствии с требованиями, установленными статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 13 Закона Костромской области от 25 ноября 2013 года № 449-5-ЗКО «Об организации проведения капитального общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Костромы на 2016 год, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 15 июля 2015 года № 1667, следующие изменения:

- 1.1. в строке 10 слова «ремонт кровли» заменить словами «ремонт фасада»;
- 1.2. строку 89 признать утратившей силу;
- 1.3. в строке 113 слова «улица Юрия Смирнова, 11» заменить словами «улица Смирнова Юрия, 11»;
- 1.4. строку 136 признать утратившей силу;
- 1.8. строки 172 - 272 признать утратившими силу;
- 1.11. в графе «Срок проведения капитального ремонта общего имущества» цифры «2016» заменить цифрами «2017»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы **В.В. ЕМЕЦ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 сентября 2015 года

№ 2741

**О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы
от 13 октября 2010 года № 2044 «Об утверждении Административного
регламента предоставления Администрацией города Костромы
муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений
муниципального жилищного фонда по договорам социального найма**

В связи с принятием решения Думы города Костромы от 29 января 2015 года № 2 «О внесении изменений в раздел «Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Костромы» структуры Администрации города Костромы», постановления Администрации города Костромы от 23 марта 2015 года № 604 «Об утверждении положения об Управлении имущественных и

земельных отношений Администрации города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 13 октября 2010 года № 2044 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 22 марта 2012 года № 505, от 2 декабря 2013 года № 2773, от 19 января 2015 года № 58), следующие изменения:

1.1. наименование после слов «муниципального жилищного фонда» дополнить словами «города Костромы»;

1.2. пункт 1 после слов «муниципального жилищного фонда» дополнить словами «города Костромы»;

1.3. абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Исполняющему обязанности начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы (Д. Ю. Виноградов) обеспечить»;

1.4. пункт 4.1 после слов «муниципального жилищного фонда» дополнить словами «города Костромы»;

1.5. пункт 5 после слов «муниципального жилищного фонда» дополнить словами «города Костромы», после слов «центре предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить словом «населению», после слов «центром предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить словом «населению»;

1.6. в Административном регламенте предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда города Костромы по договорам социального найма:

1.6.1. в пункте 1.3.1:

1.6.1.1. в подпункте «а» слова «Отдел обеспечения реализации прав граждан на жилище Администрации города Костромы (далее - Отдел)» заменить словами «Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы (далее - Управление)»;

1.6.1.2. в подпункте «в» слова «в Отделе» заменить словами «в Управлении»;

1.6.1.3. в подпункте «г» слова «Отдела (4942) 31 21 31, 31 76 15, 31 33 15» заменить словами «по телефону Управления (4942) 31 33 15, 31 76 15»;

1.6.2. в подпункте «а» пункта 1.3.4 слово «Отдел» заменить словом «Управление»;

1.6.3. пункт 1.3.5 изложить в следующей редакции:

«1.3.5. Должностные лица Управления осуществляют прием документов и консультирование заявителей по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в соответствии со следующим графиком:

Дни недели	Время приема и консультирования
Вторник	с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00
Среда	с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00
Четверг	с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

»;

1.6.4. в пункте 1.3.6 слово «Отдела» заменить словами «Управления или иного уполномоченное им лицо»;

1.6.5. в пункте 1.3.10 слово «Отдел» заменить словом «Управление»;

1.6.6. в пункте 1.3.15 слова «месте нахождения,» исключить;

1.6.7. пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. От имени Администрации города Костромы предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда города Костромы по договорам социального найма осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы в соответствии с Положением об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 23 марта 2015 года № 604.»;

1.6.8. в подпункте «б» пункта 2.2.2 слово «"Костромаоблтехинвентаризация"» заменить словами «"Костромаоблcadaстр - Областное БТИ"»;

1.6.9. в пункте 2.4.1 слово «Отделе» заменить словом «Управлении»;

1.6.10. в подпункте «б» пункта 2.6.2 слово «Отдел» заменить словом «Управление»;

1.6.11. в пункте 2.6.5 слова «МКУ "Центр регистрации граждан"» заменить словом «Управления»;

1.6.12. в пункте 2.7.1 слова «Отдел» заменить словами «Управление»;

1.6.13. в пункте 2.7.4:

1.6.13.1. в подпункте «а» слово «государственной» заменить словом «муниципальной»;

1.6.13.2. в подпункте «б» слово «государственную» заменить словом «муниципальную», дополнить словами «города Костромы»;

1.6.14. в подпункте «б» пункта 2.8.2 слово «Отдел» заменить словом «Управление»;

1.6.15. в пункте 2.8.3 слова «Отдела или должностным лицом МКУ "Центр регистрации граждан"» заменить словами «Управления или должностным лицом муниципального казенного учреждения города Костромы "Центр градостроительства"»;

1.6.16. в пункте 2.11.4 слова «социальной поддержки» заменить словами «жилого помещения по договору социального найма»;

1.6.17. в пункте 2.13.3 слово «Отдел» в соответствующем падеже заменить словами «Управление» в соответствующем падеже;

1.6.18. в пункте 2.14.1 слова «Отдела и МКУ "Центр регистрации граждан"» заменить словом «Управления»;

1.6.19. в пункте 2.14.3 слова «Отдела и МКУ "Центр регистрации граждан"» заменить словом «Управления»;

1.6.20. в подпункте «г» пункта 2.15.1 слово «Отдел» заменить словом «Управление»;

1.6.21. подпункт «г» пункта 2.15.2 дополнить словом «населению»;

1.6.22. в пункте 3.2.1 слова «Отдел» заменить словами «Управление», после слов «центр предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить словом «населению»;

1.6.23. в пункте 3.2.7 слова «Отдела, который» заменить словами «Управления или иному уполномоченному им лицу, которое»;

1.6.24. пункт 3.2.8 после слов «административной процедуры» дополнить словами «приема и регистрации документов заявителя», слово «Отдела» заменить словами «Управления или иного уполномоченного им лица»;

1.6.25. в пункте 3.3.1 слово «Отдела» заменить словами «Управления или иного уполномоченного им лица»;

1.6.26. пункт 3.3.6 изложить в следующей редакции:

«3.3.6. Должностное лицо, ответственное за рассмотрение документов заявителя, передает подготовленный проект постановления либо проект уведомления вместе с личным делом заявителя начальнику структурного подразделения Управления, осуществляющего непосредственное исполнение полномочий Управления по предоставлению муниципальной услуги (далее – начальник уполномоченного структурного подразделения).»;

1.6.27. пункт 3.3.7 после слов «административной процедуры» дополнить словами «рассмотрения документов заявителя» слово «Отдела» заменить словами «уполномоченного структурного подразделения»;

1.6.28. подраздел 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении»

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении является получение начальником уполномоченного структурного подразделения проекта постановления либо проекта уведомления вместе с личным делом заявителя.

3.4.2. Начальник уполномоченного структурного подразделения рассматривает представленные документы, проверяет правомерность предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги, визирует проект постановления либо проект уведомле-

ния, и возвращает документы должностному лицу, ответственному за рассмотрение документов заявителя для направления на согласование в порядке, установленном в Управлении.

3.4.3. Согласованный проект постановления либо проект уведомления должностное лицо, ответственное за рассмотрение документов заявителя, направляет вместе с личным делом заявителя начальнику Управления либо иному уполномоченному им лицу.

3.4.4. Начальник Управления либо иное уполномоченное им лицо рассматривает представленные документы, проверяет правомерность принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в её предоставлении, визирует проект постановления либо подписывает уведомление, и возвращает документы должностному лицу, ответственному за рассмотрение документов заявителя.

3.4.5. В случае если начальник Управления или иное уполномоченное им лицо подписывает уведомление должностное лицо, ответственное за рассмотрение документов заявителя, передает указанное уведомление должностному лицу, ответственному за выдачу документов заявителю.

3.4.6. В случае если начальник Управления или иное уполномоченное им лицо визирует проект постановления должностное лицо, ответственное за рассмотрение документов заявителя направляет указанный проект постановления на согласование в порядке, установленном Регламентом Администрации города Костромы.

3.4.7. Глава Администрации города Костромы рассматривает представленные документы, проверяет правомерность принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, подписывает постановление и возвращает документы в Управление для передачи должностному лицу, ответственному за выдачу документов заявителю.

3.4.8. В случае если при выполнении административных действий, предусмотренных пунктами 3.4.2, 3.4.4, 3.4.6, 3.4.7 настоящего Административного регламента, соответствующее должностное лицо установит неправомерность принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги) или несоответствие проекта документа действующим нормативным правовым актам, оно ставит об этом соответствующую резолюцию и обеспечивает возврат полученных документов вместе с личным делом заявителя должностному лицу, ответственному за рассмотрение документов заявителя, для устранения недостатков и повторного согласования проекта документа.

3.4.9. После принятия в установленном порядке постановление передается должностному лицу, ответственному за выдачу документов заявителю для выдачи (направления) заявителю.

3.4.10. Результатом административной процедуры принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в её предоставлении является получение должностным лицом, ответственным за выдачу документов заявителю, постановления Администрации города Костромы, подписанного главой Администрации города Костромы либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанного начальником Управления (иным уполномоченным лицом).

3.4.11. Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении составляет:

а) в случае осуществления процедур согласования и издания постановления Администрации города Костромы – 20 дней;

б) в случае подписания уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги – 4 дня.»;

1.6.29. пункт 3.5.1 после слов «для начала» дополнить словом «административной», слово «Отдела» заменить словами «Управления (иным уполномоченным лицом)»;

1.6.30. в пункте 3.5.2:

1.6.30.1. в подпункте «а» слово «Отдел» заменить словом «Управление»;

1.6.30.2. в подпункте «б» слово «Отдела» заменить словами «Управления (иному уполномоченному им лицу)»;

1.6.30.3. в подпункте «в» слова «начальника Отдела» заменить словами «начальника Управления (иного уполномоченного лица)», слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

1.6.30.4. в подпункте «г» слово «Отделе» заменить словом «Управлении»;

1.6.31. в подпункте «б» пункта 3.5.3 слово «Отделе» заменить словом «Управлении»;

1.6.32. в пункте 4.1.1 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

1.6.33. в пункте 4.1.2 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

1.6.34. пункт 4.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. Начальник Управления, уполномоченные им лица проводят проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги должностными лицами Управления, обеспечивающими предоставление муниципальной услуги.»;

1.6.35. в пункте 4.2.2 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

1.6.36. в пункте 4.3.1 слова «Отдела и должностные лица муниципального казенного учреждения города Костромы "Центр регистрации граждан"» заменить словом «Управления»;

1.6.37. в пункте 5.2 слово «Отдел» в соответствующем падеже заменить словом «Управление» в соответствующем падеже;

1.6.38. в пункте 5.10 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

1.6.39. приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда города Костромы по договорам социального найма»

Информация о графике работы, справочных телефонах, а также адресе официального сайта и электронной почты организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

Наименование организации	Режим работы	Номера контактных телефонов	Адрес официального сайта в сети Интернет	Адрес электронной почты
Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы	Пн. – Пт.- 9.00 – 18.00 Обед – 13.00 – 14.00 Сб., Вс. - выходной	(4942) 31-86-65	www. gradkostroma. ru	Ogilprav@admgor. kostroma.net
Государственное предприятие Костромской области «Костромаоблcadaстр - Областное БТИ»	Пн.- Пт. 8.00 – 18.00 Сб., Вс., - выходной	(4942) 37-05-02	www.kobti.ru	mail@ kobti.ru
Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	Пн.- Пт. 8.00 – 19.00 Сб. - 8.00 – 13.00 Вс. - выходной	(4942) 62-05-00 62-05-50	www.mfc44.ru	mfc@ mfc44.ru

»;

1.6.40. в приложении 2 слова «Отдел обеспечения реализации прав граждан на жилище» заменить словами «Управление имущественных и земельных отношений»;

1.6.41. приложение 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение 5 к Административному регламенту предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда города Костромы по договорам социального найма»

Форма уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ

Управление имущественных и
земельных отношений

Конституции пл., 2, г. Кострома, 156005
Тел. (4942) 42-68-41
факс (4942) 32-62-10
E-mail: kui@admgor.kostroma.net

№ _____
На № _____ от _____

_____ (Ф. И. О. заявителя)

_____ (адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении жилого помещения
муниципального жилищного фонда города Костромы
по договору социального найма

Управлением имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы рассмотрен Ваш запрос от «__» _____ 20__ года № _____ о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда города Костромы по договору социального найма.

Уведомляем Вас, что по результатам рассмотрения запроса и представленных документов на основании пункта _____ подраздела 2.10 Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда города Костромы по договорам социального найма принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в связи с _____

(конкретная причина отказа в предоставлении муниципальной услуги)

Заместитель начальника
Управления _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.;

1.6.42. приложение 6 изложить в следующей редакции:

**«Приложение 6 к Административному регламенту
предоставления Администрацией города Костромы
муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений
муниципального жилищного фонда города Костромы
по договорам социального найма»**

Форма письма Управления о продлении срока рассмотрения заявления



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ

Управление имущественных и
земельных отношений

Конституции пл., 2, г. Кострома, 156005
Тел. (4942) 42-68-41
факс (4942) 32-62-10
E-mail: kui@admgor.kostroma.net

№ _____
На № _____ от _____

_____ (Ф. И. О. заявителя)

_____ (адрес места жительства)

Уважаемый (ая) _____!

Ваше заявление _____
_____ рассмотрено.
(кратко излагается суть заявления)

Сообщаем, что в настоящее время подготовлен проект постановления Администрации города Костромы, который находится на согласовании. В случае его утверждения с _____ будет заключен договор социального найма на указанное выше жилое помещение.
(Ф.И.О. заявителя)

Заместитель начальника Управления _____

(подпись) »;

1.6.43. в приложении 7 слова «Отделе обеспечения реализации прав граждан на жилище Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 1 ноября 2012 года № 2313» заменить словами «Управлении имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 23 марта 2015 года № 604, Приказа исполняющего обязанности начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы «О наделении заместителя начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы О. В. Павловой полномочиями» от 1 апреля 2015 года № 2, _____».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Извещение об аукционе на право заключения договора
по продаже муниципального имущества

нежилых помещений, расположенных по адресу: Костромская область,
город Кострома, улица Профсоюзная, 15а

Организатор торгов Муниципальное унитарное предприятие города Костромы «Костромагорводоканал».

Местонахождение, контакты организатора торгов: 156000 г. Кострома, ул.1Мая,2а, 8(4942)310278, akkelena08@yandex.ru

Извещает о проведении торгов в форме аукциона открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о цене на электронной торговой площадке ОАО «Единая электронная торговая площадка» в сети Интернет по адресу <http://www.roseltorg.ru/> на право заключения договора по продаже муниципального имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Муниципальному унитарному предприятию города Костромы «Костромагорводоканал», расположенного по адресу: г. Кострома, ул. Профсоюзная, 15а.

На аукцион выставлено имущество:

Лот №1 - нежилое помещение №50 (комн. №№1-8,10-15), общая площадь 123,2 кв.м., основная площадь 83,2 кв.м., вспомогательная площадь 40 кв.м., инв.№И-11869, лит. А, адрес объекта: Костромская область, г.Кострома, ул.Профсоюзная, дом 15а, нежилое помещение №50, условный номер: 44-44-01/110/2005-384, ограничений (обременений) права: не зарегистрировано.

Торги будут проводиться 05 ноября 2015 года, в 14 часов 00 минут (время московское) в электронной форме на электронной торговой площадке ОАО «Единая электронная торговая площадка» в сети Интернет по адресу <http://www.roseltorg.ru/>

Начальная цена продажи: определена на основании отчета независимой оценки Костромского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» по состоянию на 21.09.2015г.

Лот №1 – 2574000 руб.;

Шаг аукциона: 3% от начальной цены продажи лота и равен 77220 рублей

Для участия в аукционе претендент представляет заявку на участие в аукционе и уплачивает задаток.

Заявки на участие в аукционе предоставляются в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью посредством штатного интерфейса закрытой части торговой площадки <http://www.roseltorg.ru/> и принимаются в период с 08 ч. 00 мин. 03.10.2015 г. по 08 ч. 00 мин. 05.11.2015 года.

Заявка на участие в торгах должна содержать указанные в сообщении о проведении торгов следующие сведения:

- наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) заявителя;
- фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя;
- номер и наименование лота, который хочет приобрести заявитель;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя.

К заявке на участие в торгах должны прилагаться следующие документы:

Для Юридических лиц:

- платежный документ с отметкой банка плательщика о перечислении установленного задатка;
- действительная на день представления заявки на участие в торгах выписка из единого государственного реестра юридических лиц (с датой выдачи налоговым органом не более тридцати календарных дней до дня предоставления заявки);
- засвидетельствованная в установленном порядке копия устава;
- засвидетельствованные в установленном порядке копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- засвидетельствованные в установленном порядке копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- засвидетельствованную в установленном порядке копию свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- надлежащим образом оформленные письменные решения соответствующего органа управления претендента об участии в торгах и на совершении сделки, если это необходимо в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами претендента;
- копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника открытых торгов приобретение имущества (предприятия) или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой или засвидетельствованную в установленном порядке копию такого решения;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- опись представленных документов.

Для Индивидуальных предпринимателей:

- действительная на день представления заявки на участие в торгах выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (с датой выдачи налоговым органом не более тридцати календарных дней до дня предоставления заявки);
- засвидетельствованную в установленном порядке копию паспорта;
- платежный документ с отметкой банка плательщика о перечислении установленного задатка;
- засвидетельствованную в установленном порядке копию свидетельства о внесении в ЕГРИП записи об индивидуальном предпринимателе;
- засвидетельствованные в установленном порядке сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- опись представленных документов.
- Для Физических лиц:**
- засвидетельствованную в нотариальном порядке копию паспорта;
- платежный документ с отметкой банка плательщика (приходно-кассовый ордер) о перечислении установленного задатка;
- засвидетельствованное в установленном порядке согласие супруга (и) на приобретение продаваемого имущества и заключения договора купли-продажи;
- засвидетельствованные в установленном порядке сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- копия документа, удостоверяющего личность лица, уполномоченного на осуществление действий от имени заявителя;
- опись представленных документов.

Задаток: 5% от начальной цены продажи лота.

Лот №1 – 128700руб.

Задаток уплачивается на расчетный счет №4070281092813011172 в Ф-л Банка ГПБ (АО) «Центральный», Моск. обл., к/счет 30101810500000000837, БИК 044583837, ИНН/КПП 4401000622/440101001, получатель – МУП г.Костромы «Костромагорводоканал», назначение платежа – задаток для участия в аукционе на электронной торговой площадке ОАО «Единая электронная торговая площадка» 05.11.2015 г. в 14ч.00мин.

Задаток для участия в торгах подлежит уплате денежными средствами в период приема заявок на участие в торгах. Документом, подтверждающим уплату задатка, является выписка с расчетного

счета МУП г. Костромы «Костромагорводоканал», либо приходно-кассовый ордер (для физических лиц) о принятии задатка в кассу МУП г. Костромы «Костромагорводоканал».

Задаток возвращается безналичным денежным расчётом на реквизиты, указанные в заявке на участие в аукционе, либо наличными в кассе (для физических лиц), в следующих случаях:

- - участнику аукциона, не победившему в торгах - в течение 5 календарных дней - при наличии банковских реквизитов участника - со дня подведения итогов аукциона, при их отсутствии – со дня обращения участника о возврате задатка;
- - претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 5 календарных дней - при наличии банковских реквизитов участника - со дня подведения итогов аукциона, при их отсутствии – со дня обращения участника о возврате задатка;
- - при отзыве претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приёма заявок - в течение 5 календарных дней - при наличии банковских реквизитов участника - со дня подведения итогов аукциона, при их отсутствии – со дня обращения участника о возврате задатка;
- - при признании аукциона несостоявшимся - в течение 5 календарных дней - при наличии банковских реквизитов участника - со дня подведения итогов аукциона, при их отсутствии – со дня обращения участника о возврате задатка;
- - при отказе от проведения аукциона - в течение 5 календарных дней - при наличии банковских реквизитов участника - со дня подведения итогов аукциона, при их отсутствии – со дня обращения участника о возврате задатка.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счет исполнения обязательства по заключенному договору купли-продажи.

Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счёт МУП г.Костромы «Костромагорводоканал» в качестве задатка. Претендент несёт риск несвоевременного поступления денежных средств в оплату задатка. На денежные средства, перечисленные продавцу в качестве задатка, проценты не начисляются.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключённым в письменной форме.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола определения участников аукциона. Определение участников аукциона происходит после окончания периода приема заявок и оформляется протоколом определения участников аукциона.

Победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену по Лоту, но не ниже начальной цены продажи лота. Решение об определении победителя аукциона принимается в день проведения торгов и оформляется протоколом о результатах торгов, в котором указывается победитель аукциона.

Порядок заключения договора купли-продажи по результатам торгов:

Не позднее семи дней с даты подписания протокола о результатах торгов МУП г.Костромы «Костромагорводоканал» и победитель аукциона подписывают договор купли-продажи имущества.

В случае отказа или уклонения победителя аукциона от подписания договора купли-продажи в установленный срок, внесенный задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней со дня заключения этого договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет МУП г. Костромы «Костромагорводоканал» №4070281092813011172 в Ф-л Банка ГПБ (АО) «Центральный», Моск. обл., к/счет 30101810500000000837, БИК 044583837, ИНН/КПП 4401000622/440101001, получатель – МУП г.Костромы «Костромагорводоканал».

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

После размещения извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме не позднее 30.10.2015г., предоставляет такому лицу документацию об аукционе в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Своевременность подачи такого заявления и получения ответа обеспечивает претендент на участие в аукционе.

Заявление, оформленное в произвольной письменной форме и направленное по адресу: 156000, г.Кострома, ул.1Мая, 2а, МУП г.Костромы «Костромагорводоканал», должно содержать: название аукциона, наименование претендента на участие в аукционе, номера телефона, факса и электронной почты претендента на участие в аукционе, контактное лицо.

Документация об аукционе предоставляется бесплатно.

Дата, время, график проведения осмотра имущества:

Осмотр имущества, которое выносятся на аукцион, обеспечивает МУП г. Костромы «Костромагорводоканал» без взимания платы.

Даты и время проведения осмотра: дата, время согласовывается дополнительно по тел. 8-961-008-21-82, контактное лицо Новожилова Татьяна Петровна.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 сентября 2015 года

№ 2777

О проведении дератизации на территории города Костромы

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения города Костромы, во исполнение Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 1 по 31 октября 2015 года дератизацию на территории города Костромы.
2. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений города Костромы организовать и провести комплекс дератизационных мероприятий, включающий:
 - 2.1. проведение:
 - 2.1.1. оценки заселенности объекта грызунами;
 - 2.1.2. санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на обеспечение санитарного состояния объекта и прилегающей территории;
 - 2.1.3. истребительных мероприятий;
 - 2.2. обеспечение защиты от проникновения грызунов на объекты.
 3. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории города Костромы, в том числе по управлению многоквартирными домами, собственникам частных домовладений, провести в сроки, установленные пунктом 1 настоящего постановления, мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего постановления.
 4. Комитету городского хозяйства Администрации города Костромы (Т. А. Подойница), Управлению экономики Администрации города Костромы (Е. В. Чижова), Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (А. В. Дроздник) осуществлять контроль за проведением дератизационных мероприятий в подведомственных учреждениях (предприятиях).
 5. Мероприятия осуществить:
 - 5.1. муниципальным учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на 2015 год, в рамках текущего финансирования по соответствующим кодам бюджетной классификации;
 - 5.2. муниципальным предприятиям за счет собственных средств.

6. Комитету городского хозяйства Администрации города Костромы (Т. А. Подойница), Управлению экономики Администрации города Костромы (Е. В. Чижова) представлять в Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы еженедельный отчет об итогах проведения комплекса дератизационных мероприятий с указанием обработанных площадей, начиная с 5 октября 2015 года.

7. Отделу по работе со средствами массовой информации Администрации города Костромы (Ю. В. Воронцова) обеспечить информирование населения города Костромы о необходимости проведения дератизации в сроки, установленные пунктом 1 настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 сентября 2015 года

№ 2779

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 16 ноября 2012 года № 2446 «Об утверждении перечней организаций для отбывания уголовного и административного наказаний в виде обязательных и исправительных работ»

В целях реализации требований части 2 статьи 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статей 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 16 ноября 2012 года № 2446 «Об утверждении перечней организаций для отбывания уголовного и административного наказаний в виде обязательных и исправительных работ» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 28 марта 2013 года № 531, от 3 сентября 2013 года № 1946, от 18 февраля 2014 года № 419, от 15 августа 2014 года № 2192, от 13 января 2015 года № 7), следующие изменения:

- 1.1. в пункте 2.2.:
 - 1.1.1. слова «(С. В. Симоненко)» заменить словами «(Е. Л. Колобову)»;
 - 1.1.2. слова «не менее 10%» заменить словами «не менее 12%»;
 - 1.2. дополнить новым пунктом 2.4:
 - «2.4. муниципальному казенному учреждению города Костромы "Городская служба захоронений" (В. М. Крупина) установить квоту - минимальное количество мест в размере не менее 5% от среднесписочной численности работающих - для трудоустройства граждан, осужденных к обязательным работам.»;
 - 1.3. перечень организаций для отбывания административного наказания в виде обязательных работ изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - 1.4. перечень организаций для отбывания осужденными наказаний в виде обязательных работ изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
 - 1.5. в перечне организаций для отбывания осужденными наказаний в виде исправительных работ:
 - 1.5.1. в пункте 9 слова «Костромской судостроительно-ремонтный завод» заменить словами «Костромской судостроительно-судоремонтный завод»;
 - 1.5.2. дополнить новыми пунктами 18, 19 следующего содержания:
 - «18. Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Чистый город».
 19. Индивидуальный предприниматель Копейкина Любовь Дмитриевна.»;
 - 1.6. в пункте 4 перечня организаций для отбывания осужденными наказаний в виде исправительных работ слова «Костромская областная больница» заменить словами «Костромская областная клиническая больница»;
 - 1.7. в наименовании «Перечень видов работ для отбывания наказания в виде обязательных и исправительных работ» слова «и исправительных» исключить.
 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы В.В. ЕМЕЦ.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Костромы от «29» сентября 2015 года № 2779

Перечень организаций для отбывания административного наказания в виде обязательных работ

1. Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Зоологический парк».
2. Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования».
3. Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Централизованная бухгалтерия».
4. Муниципальное предприятие города Костромы «Городские ритуальные услуги».
5. Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
6. Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Чистый город».
7. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Костромская областная детская больница».
8. Местная православная религиозная организация прихода святых Александра и Антонины г. Костромы Костромской епархии Русской Православной Церкви;
9. Православная религиозная организация Православное Серафимовское братство Костромской епархии Русской Православной Церкви.
10. Местная православная религиозная организация Прихода святителя Тихона г. Костромы Костромской епархии Русской Православной Церкви.
11. Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Центр регистрации граждан».
12. Управление Федеральной службы судебных приставов по Костромской области.

Приложение 2 к постановлению Администрации города Костромы от «29» сентября 2015 года № 2779

Перечень организаций для отбывания осужденными наказаний в виде обязательных работ

1. Местная православная религиозная организация прихода святых Александра и Антонины г. Костромы Костромской епархии Русской Православной Церкви.
2. Местная православная религиозная организация Прихода Пророка Божия Или г. Костромы Костромской епархии Русской Православной Церкви.
3. Местная православная религиозная организация Прихода Апостола Иоанна Богослова г. Костромы Костромской епархии Русской Православной Церкви.
4. Муниципальное унитарное предприятие города Костромы «Троллейбусное управление».
5. Муниципальное предприятие города Костромы «Городские ритуальные услуги».
6. Муниципальное унитарное предприятие города Костромы «Центральный рынок».
7. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница г. Костромы».
8. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Костромская областная клиническая больница».
9. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Окружная больница Костромского округа № 1».
10. Православная религиозная организация Православное Серафимовское братство Костромской епархии Русской Православной Церкви.
11. Местная православная религиозная организация Прихода Святителя Николая Чудотворца г. Костромы Костромской епархии Русской Православной Церкви.

Издатель: Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (МКУ МАК)

Адрес редакции и издателя:

156022, г. Кострома, ул. Голубкова, д. 6. Тел./факс (4942) 53-28-53. Тел.(4942) 53-29-81. E-mail: archiv@admgor.kostroma.net

И. о. главного редактора Наталия Торохова

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК
города Костромы

Учредитель — Администрация города Костромы



Газета отпечатана в типографии ГП «Областная типография им. Горького», г. Кострома, ул. Петра Щербины, 2. Заказ _____ Тираж 120 экз. Подписание по графику в 18.00 Подписано в печать 30.09.2015 в 18.00