

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Информационно-правовой бюллетень № 40-6 (234) ● 25 сентября 2015 г. ● Распространяется бесплатно

Содержание номера на стр. 4.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 сентября 2015 года

№ 2736

Об утверждении условий приватизации объектов муниципальной собственности

Во исполнение Прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Костромы на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденного решением Думы города Костромы от 13 ноября 2014 года № 216, в соответствии с пунктами 3.2, 4.7, 5.2 Положения о порядке приватизации муниципального имущества города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 28 января 2003 года № 2, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения № 7 (комната № 17) общей площадью 4,2 квадратного метра, нежилого помещения № 8 (комната № 15) общей площадью 14,3 квадратного метра, нежилого помещения № 9 (комнаты № № 12, 14) общей площадью 11,9 квадратного метра, нежилого помещения № 11 (комната № 11) общей площадью 11,1 квадратного метра на первом этаже нежилого здания по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а:

- 1.1. способ приватизации – продажа посредством публичного предложения;
- 1.2. цена первоначального предложения – 1010000 рублей, в том числе 154067,8 рубля - налог на добавленную стоимость;
- 1.3. величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 50500 рублей;
- 1.4. величина повышения цены первоначального предложения («шаг аукциона») - 25250 рублей;
- 1.5. минимальная цена предложения, по которой может быть продано нежилое помещение (цена отсечения) – 505000 рублей, в том числе 77033,9 рубля - налог на добавленную стоимость;
- 1.6. размер задатка – 101000 рублей;
- 1.7. обременения: договор на аренду муниципального имущества (нежилого помещения) от 3 марта 2007 года № А/И/15-07, заключенный на срок с 15 февраля 2007 года до 10 февраля 2008 года, продленный на неопределенный срок в отношении нежилого помещения № 9 (комнаты № № 12, 14); договор на аренду муниципального имущества (нежилого помещения) от 28 февраля 2006 года № А/И/1-06, заключенный на срок с 1 января 2006 года до 30 декабря 2006 года, продленный на неопределенный срок в отношении нежилого помещения № 8 (комната № 15); договор на аренду муниципального имущества (нежилого помещения) от 3 сентября 2010 года № 2195/01, заключенный на срок до 1 августа 2015 года в отношении нежилого помещения № 11 (комната № 11);
- 1.8. оплата по договору купли-продажи – единовременно.

2. Утвердить условия приватизации нежилого помещения № 14 (комнаты № № 3, 26) общей площадью 18,6 квадратного метра, нежилого помещения № 15 (комнаты № № 30, 31) общей площадью 107,6 квадратного метра на втором этаже нежилого дома по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Индустриальная, 8а:

- 2.1. способ приватизации – продажа посредством публичного предложения;
- 2.2. цена первоначального предложения – 2790000 рублей, в том числе 425593,22 рубля - налог на добавленную стоимость;
- 2.3. величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 139500 рублей;
- 2.4. величина повышения цены первоначального предложения («шаг аукциона») - 69750 рублей;
- 2.5. минимальная цена предложения, по которой может быть продано нежилое помещение (цена отсечения) – 1395000 рублей, в том числе 212796,61 рубля - налог на добавленную стоимость;
- 2.6. размер задатка – 279000 рублей;
- 2.7. обременения: договор аренды муниципального имущества (нежилого помещения) от 6 июня 2008 года № А/И/02-08, заключенный на срок с 6 июня 2008 года по 25 апреля 2009 года, продленный на неопределенный срок;
- 2.8. оплата по договору купли-продажи - единовременно.

3. Утвердить условия приватизации нежилого здания (литера Б) общей площадью 181,6 квадратного метра с земельным участком общей площадью 1922 квадратного метра, кадастровый № 44:27:040320:475, категория земель: земли населенных пунктов (расположен в границах территории объекта археологического наследия «Участок культурного слоя на территории и вблизи Запрудненской слободы Крестовоздвиженского кладбища, XVIII-XIX вв.») по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Коммунаров, 26:

- 3.1. способ приватизации - аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене;
- 3.2. начальная цена продажи - 2054000 рублей, в том числе: 1008400 рублей - цена нежилого здания, включая 153823,73 рубля - налог на добавленную стоимость; 1045600 рублей - цена земельного участка;
- 3.3. размер задатка - 205400 рублей;
- 3.4. обременение: охранный договор (обязательство);
- 3.5. оплата по договору купли-продажи - единовременно.
4. Утвердить условия приватизации нежилого помещения № 3 (комнаты № № 1-26, 60-91) общей площадью 479,6 квадратного метра, расположенного на первом этаже многоквартирного дома по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Ленина, 153, корпус 1:
 - 4.1. способ приватизации - аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене;
 - 4.2. начальная цена продажи - 16166839 рублей, включая 2466127,98 рубля - налог на добавленную стоимость;
 - 4.3. размер задатка - 1616683,9 рубля;
 - 4.4. обременение: договор на аренду муниципального имущества (нежилого помещения) от 29 сентября 2009 года № 2015/01, заключенный на срок по 29 сентября 2014 года, продленный на неопределенный срок;
 - 4.5. оплата по договору купли-продажи - единовременно.
5. Утвердить условия приватизации нежилого помещения № 84 общей площадью 133,4 квадратного метра на первом этаже многоквартирного дома по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Ленина, 157:
 - 5.1. способ приватизации – аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене;
 - 5.2. начальная цена продажи – 3045000 рублей, включая 464491,53 рубля – налог на добавленную стоимость;
 - 5.3. размер задатка – 304500 рублей;
 - 5.4. оплата по договору купли-продажи – единовременно.
 6. Утвердить условия приватизации временного причального сооружения «Причал для дебаркадера», длиной 29 метров, шириной 3 метра по адресу: Костромская область, город Кострома, улица 1 Мая, в районе домов 3 и 5:
 - 6.1. способ приватизации - аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене;
 - 6.2. начальная цена продажи - 1140700 рублей, включая 174005,08 рубля - налог на добавленную стоимость;

- 6.3. размер задатка - 114070 рублей;
- 6.4. обременение: договор аренды от 7 октября 2013 года № 5477/07 на срок до 7 октября 2018 года;

6.5. оплата по договору купли-продажи - единовременно.

7. Утвердить условия приватизации нежилого помещения № 65 (комнаты № № 23-31, 33-35, 37-39 на первом этаже, комнаты № № 1, 3-9 в подвале) общей площадью 269,5 квадратного метра; 254/477 долей в праве общей долевой собственности на нежилое помещение № 65 (комната № 2) общей площадью 478,7 квадратного метра на первом этаже многоквартирного дома (литера А) по адресу: Костромская область, город Кострома, проспект Рабочий, 70:

- 7.1. способ приватизации - аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене;
- 7.2. начальная цена продажи - 14047249 рублей, включая 2142800,69 рубля - налог на добавленную стоимость;
- 7.3. размер задатка – 1404724,9 рубля;
- 7.4. оплата по договору купли-продажи – единовременно.
8. Утвердить условия приватизации части нежилого помещения № 8 (комнаты № № 2-8, 10, 11) общей площадью 31,2 квадратного метра, расположенного в полуподвале многоквартирного дома (литера А, а1) по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Свердлова, 5 (объект культурного наследия):
 - 8.1. способ приватизации – аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене;
 - 8.2. начальная цена продажи – 836000 рублей, включая 127525,42 рубля – налог на добавленную стоимость;
 - 8.3. размер задатка – 83600 рублей;
 - 8.4. оплата по договору купли-продажи – единовременно;
 - 8.5. обременения: договор на аренду муниципального имущества (нежилого помещения) от 28 декабря 2009 года № 2054/01, заключенный на срок с 28 декабря 2009 года по 28 декабря 2014 года, продленный на неопределенный срок; охранный договор (обязательство) от 2 августа 2010 года № 39-10.
- 8.6. оплата по договору купли-продажи – единовременно.

9. Утвердить условия приватизации нежилого помещения № 75 общей площадью 137,7 квадратного метра на первом этаже многоквартирного дома по адресу: Костромская область, город Кострома, улица Советская, 56/1:

- 9.1. способ приватизации - аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене;
- 9.2. начальная цена продажи – 6981000 рублей, включая 1064898,31 рубля - НДС;
- 9.3. размер задатка за участие в аукционе - 698100 рублей;
- 9.4. оплата по договору купли-продажи – единовременно.
10. Поручить Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы (М. Н. Ильчевская) организовать проведение приватизации указанных объектов муниципальной собственности.
11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы
В.В. ЕМЕЦ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 сентября 2015 года

№ 2740

О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 7 декабря 2010 года № 2471 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по принятию граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

В связи с принятием решения Думы города Костромы от 29 января 2015 года № 2 «О внесении изменений в раздел «Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Костромы» структуры Администрации города Костромы», постановления Администрации города Костромы от 23 марта 2015 года № 604 «Об утверждении положения об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 7 декабря 2010 года № 2471 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по принятию граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 23 июня 2011 года № 1473, от 27 ноября 2012 года № 2494, от 6 сентября 2013 года № 1966, от 9 декабря 2013 года № 2818, от 4 февраля 2015 года № 202), следующие изменения:

- 1.1. абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Исполняющему обязанности начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы (Д. Ю. Виноградов) обеспечить.»;
- 1.2. в Административном регламенте предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по принятию граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма:
 - 1.2.1. в пункте 1.3.1:
 - 1.2.1.1. в подпункте «а» слова «Отдел обеспечения реализации прав граждан на жилище Администрации города Костромы» заменить словами «Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы (далее – Управление)»;
 - 1.2.1.2. в подпункте «в» слова «Отделе обеспечения реализации прав граждан на жилище Администрации города Костромы» заменить словом «Управлении»;
 - 1.2.2. в подпункте «а» пункта 1.3.4 слова «Отдел обеспечения реализации прав граждан на жилище Администрации города Костромы» заменить словом «Управление»;
 - 1.2.3. в пункте 1.3.5 слова «Отдела обеспечения реализации прав граждан на жилище Администрации города Костромы» заменить словом «Управления»;
 - 1.2.4. в пункте 1.3.6 слова «Отдела обеспечения реализации прав граждан на жилище Администрации города Костромы» заменить словами «Управления или иное уполномоченное им лицо»;
 - 1.2.5. в пункте 1.3.10 слова «Отдел обеспечения реализации прав граждан на жилище Администрации города Костромы» в соответствующем падеже заменить словом «Управление» в соответствующем падеже;
 - 1.2.6. пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. От имени Администрации города Костромы принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - нуждающихся в жилых помещениях), осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы в соответствии с Положением об Управлении имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, утвержденным постанов-

лением Администрации города Костромы от 23 марта 2015 года № 604. »;

- 1.2.7. в подразделе 2.3:
- 1.2.7.1. в подпункте «а» слова «выписки из» исключить;
- 1.2.7.2. подпункт «б» изложить в следующей редакции: «б) письма Администрации города Костромы об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;
- 1.2.8. в пункте 2.4.1 слова «Отделе» заменить словами «Управлении»;
- 1.2.9. пункт 2.4.2 после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «населению», слово Отдел заменить словом «Управление»;
- 1.2.10. в пункте 2.6.5 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;
- 1.2.11. в пункте 2.7.1 слово «оказания» заменить словом «предоставления», слова «Отдел» заменить словами «Управление»;
- 1.2.12. в подпункте «б» пункта 2.8.2 слова «Отдел» заменить словами «Управление»;
- 1.2.13. в пункте 2.8.3 слово «Отдела» заменить словом «Управления», после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «населению»;
- 1.2.14. в пункте 2.12.3 слово «Отдел» в соответствующем падеже заменить словом «Управление» в соответствующем падеже;
- 1.2.15. в пункте 2.13.1 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;
- 1.2.16. в пункте 2.13.2 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;
- 1.2.17. в подпункте «г» пункта 2.14.1 слово «Отдел» заменить словом «Управление»;
- 1.2.18. в пункте 2.14.2:
- 1.2.18.1. подпункт «г» дополнить словом «населению»;
- 1.2.18.2. в подпункте «д» слово «Отдела» заменить словом «Управления»;
- 1.2.19. подпункты «в», «г» пункта 3.1.1 изложить в следующей редакции: «в) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении; г) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.»;
- 1.2.20. в пункте 3.2.1 слова «Отдел» заменить словами «Управление», после слов «центр предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить словом «населению»;
- 1.2.21. в пункте 3.2.21:
- 1.2.21.1. в подпункте «а» слово «Отдела» заменить словом «Управления»;
- 1.2.21.2. в подпункте «б» слово «Отдела» заменить словом «Управления»;
- 1.2.22. в пункте 3.2.7 слова «Отдела, который» заменить словами «Управления или иному уполномоченному им лицу, которое»;
- 1.2.23. пункт 3.2.8 после слов «административной процедуры» дополнить словами «приема и регистрации документов заявителя», слово «Отдела» заменить словами «Управления или иного уполномоченного им лица»;
- 1.2.24. в пункте 3.3.1 слово «Отдела» заменить словами «Управления или иного уполномоченного им лица»;
- 1.2.25. в пункте 3.3.5 слова «начальника Отдела» заменить словом «Управления»;
- 1.2.26. в пункте 3.3.7 слова «принятия заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении» заменить словами «предоставлении муниципальной услуги»;
- 1.2.27. в пункте 3.3.8 слово «Отдела» заменить словами «структурного подразделения Управления, осуществляющего непосредственное исполнение полномочий Управления по предоставлению муниципальной услуги (далее – начальник уполномоченного структурного подразделения)»;
- 1.2.28. пункт 3.3.9 после слов «административной процедуры» дополнить словами «рассмотрения документов заявителя», слово «Отдела» заменить словами «уполномоченного структурного подразделения»;
- 1.2.29. подразделы 3.4 – 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении»

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении является получение начальником уполномоченного структурного подразделения проекта постановления либо проекта письма Администрации вместе с учетным делом заявителя.

3.4.2. Начальник уполномоченного структурного подразделения рассматривает представленные документы, проверяет правомерность предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги, визирует проект постановления либо проект письма Администрации и возвращает документы должностному лицу, ответственному за рассмотрение документов заявителя для направления на согласование в порядке, установленном в Управлении.

3.4.3. Согласованный проект постановления либо проект письма Администрации должностное лицо, ответственное за рассмотрение документов заявителя, направляет вместе с учетным делом заявителя начальнику Управления либо иному уполномоченному им лицу.

3.4.4. Начальник Управления либо иное уполномоченное им лицо рассматривает представленные документы, проверяет правомерность принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении, визирует проект постановления либо проект письма Администрации, и возвращает документы должностному лицу, ответственному за рассмотрение документов заявителя.

3.4.5. В случае если начальник Управления или иное уполномоченное им лицо визирует проект постановления либо проект письма Администрации должностное лицо, ответственное за рассмотрение документов заявителя, направляет указанный проект постановления либо проект письма Администрации на согласование в порядке, установленном Регламентом Администрации города Костромы.

3.4.6. Глава Администрации города Костромы рассматривает представленные документы, проверяет правомерность принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписывает постановление Администрации города Костромы о принятии заявления на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении (далее также – постановление), либо письмо Администрации города Костромы об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее также – письмо Администрации) и возвращает документы в Управление для передачи должностному лицу, ответственному за выдачу документов заявителю.

3.4.7. В случае если при выполнении административных действий, предусмотренных пунктами 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6 настоящего Административного регламента, соответствующее должностное лицо установит неправомерность принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги) или несоответствие проекта документа действующим нормативным правовым актам, оно ставит об этом соответствующую резолюцию и обеспечивает возврат полученных документов вместе с учетным делом заявителя должностному лицу, ответственному за рассмотрение документов заявителя, для устранения недостатков и повторного согласования проекта документа.

3.4.8. Результатом административной процедуры принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении является получение должностным лицом, ответственным за выдачу документов заявителю, подписанного главой Администрации города Костромы постановления либо письма Администрации вместе с учетным делом заявителя.

3.4.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении составляет 18 рабочих дней.

3.5. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.5.1. Основанием для начала процедуры выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги является получение должностным лицом, ответственным за выдачу документов заявителю, постановления либо письма Администрации с учетным делом заявителя.

3.5.2. При получении постановления должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов заявителя:

- а) не позднее дня, следующего за днем принятия решения о принятии заявления на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, уведомляет заявителя о принятом решении лично (в

случае личного обращения заявителя в Отдел), по телефону, по почте, электронной почте или посредством отправки соответствующего статуса в раздел "Личный кабинет" через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

б) вносит в Книгу регистрации заявлений граждан о принятии на учет либо в Книгу регистрации заявлений граждан о признании малоимущими (в случае, если заявитель желал быть принятым на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении как малоимущий гражданин) и в Книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, запись о принятом решении и уведомлении заявителя.

3.5.3. В случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов заявителя, выдает заявителю (при личном обращении заявителя в Отдел) или направляет ему по почте постановление или размещает постановление в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в разделе "Личный кабинет" в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием электронной подписи.

3.5.4. При получении письма Администрации должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов заявителя:

а) не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, уведомляет заявителя о принятом решении лично (в случае личного обращения заявителя в Отдел), по телефону, по почте, электронной почте или посредством отправки соответствующего статуса в раздел "Личный кабинет" через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

б) вносит в Книгу регистрации заявлений граждан о принятии на учет либо в Книгу регистрации заявлений граждан о признании малоимущими запись о принятом решении и уведомлении заявителя.

3.5.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов заявителя, выдает заявителю (при личном обращении заявителя в Отдел) или направляет ему по почте письмо Администрации или размещает письмо Администрации в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в разделе "Личный кабинет" в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием электронной подписи.

3.5.6. Результатом административной процедуры выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги является выдача (направление по почте) заявителю одного из следующих документов:

а) постановления Администрации города Костромы о принятии заявления на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;

б) письма Администрации города Костромы об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня.»;

1.2.30. в пункте 4.1.1 слово «Отдела» заменить словами «Управления, уполномоченные им лица»;

1.2.31. в пункте 4.1.2 слово «Отдела» заменить словами «Управления или уполномоченными им лицами»;

1.2.32. пункт 4.2.1 изложить в следующей редакции:

1.2.33. «4.2.1. Начальник Управления или уполномоченные им лица проводят проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги должностными лицами Управления, обеспечивающими предоставление муниципальной услуги.»;

1.2.34. в пункте 4.2.2 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

1.2.35. в пункте 4.3.1 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

1.2.36. в пункте 5.2 слово «Отдел» в соответствующем падеже заменить словом «Управление» в соответствующем падеже;

1.2.37. в пункте 5.9 слово «Отдела» заменить словом «Управления»;

1.2.38. в приложении 4 слова «выписки из» исключить, слова «уведомления об отказе в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» заменить словами «письма Администрации города Костромы об отказе в предоставлении муниципальной услуги»;

1.2.39. в приложении 6 в бланке слова «E-mail:glava@admgor.kostroma.net» заменить словами «E-mail: gorod_kostroma@adm44.ru»;

1.2.40. в приложении 7 слова «Начальник Отдела» заменить словами «Заместитель начальника Управления».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Администрации города Костромы
В.В. ЕМЕЦ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентября 2015 года

№ 2718

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Петра Щербины, 9а

На основании заявления Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Петра Щербины, 9а, с учетом итогового документа (заключения о результатах) публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава муниципального образования городского округа город Кострома,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:27:061201:990, площадью 0, 1293 га, расположенного по адресу: город Кострома, улица Петра Щербины, 9а – «Объекты розничной торговли», «Предприятия автосервиса», «Автозаправочные станции», установленные для зоны П-2 «Промышленные и коммунально-складские зоны размещения объектов II, III класса опасности».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Администрации города Костромы
В.В. ЕМЕЦ.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 сентября 2015 года

№ 2742

Об утверждении Порядка предоставления в 2015 году из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оснащением многоквартирных домов на территории города Костромы коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых коммунальных ресурсов, соразмерно доле муниципальной собственности в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления

ния в Российской Федерации», решением Думы города Костромы от 4 декабря 2014 года № 227 «О бюджете города Костромы на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», руководствуясь статьями 42, 44 частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2015 году из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оснащением многоквартирных домов на территории города Костромы коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых коммунальных ресурсов, соразмерно доле муниципальной собственности в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Глава Администрации города Костромы
В.В. ЕМЕЦ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы
от 24 сентября 2015 № 2742

ПОРЯДОК предоставления в 2015 году из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оснащением многоквартирных домов на территории города Костромы коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых коммунальных ресурсов, соразмерно доле муниципальной собственности в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает правила определения объема и предоставления из бюджета города Костромы юридическим лицам, за исключением государственных и муниципальных учреждений (далее – получатель субсидий), субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оснащением многоквартирных домов на территории города Костромы коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых коммунальных ресурсов, соразмерно доле муниципальной собственности в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий в бюджет города Костромы.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета города Костромы, предоставляемых в виде субсидий юридическим лицам, за исключением государственных и муниципальных учреждений, является Комитет городского хозяйства Администрации города Костромы (далее – главный распорядитель).

2. Критерии отбора получателей субсидий, условия предоставления субсидий

2.1. Право на получение субсидии имеют юридические лица, за исключением государственных и муниципальных учреждений, выполнившие работы по установке в многоквартирных домах на территории города Костромы, в которых имеются муниципальные жилые помещения, коллективных (общедомовых) приборов учета используемых коммунальных ресурсов, отвечающие следующим критериям:

2.1.1. оказание юридическим лицом услуг горячего и (или) холодного водоснабжения;

2.1.2. отсутствие в отношении юридического лица процедуры ликвидации и (или) отсутствие решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.2. Условием предоставления субсидий является установка получателем субсидий коллективных (общедомовых) приборов учета используемых коммунальных ресурсов в многоквартирных домах на территории города Костромы, в которых имеются муниципальные жилые помещения.

3. Определение размера субсидий

3.1. Размер субсидий конкретному получателю субсидий определяется по формуле:

$$C_i = \sum_{j=1}^k \frac{S_{mkdj}}{S_{dj}} * P_j,$$

где:

C_i – сумма субсидий i -му получателю субсидий;

S_{mkdj} – площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Костромы, расположенных в j -ом многоквартирном доме;

S_{dj} – площадь жилых и нежилых помещений в j -ом многоквартирном доме;

P_j – сумма расходов на установку коллективных (общедомовых) приборов учета используемых коммунальных ресурсов в j -ом многоквартирном доме;

k – количество многоквартирных домов, в которых получателем субсидий установлены коллективные (общедомовые) приборы учета используемых коммунальных ресурсов.

3.2. Сумма расходов на установку коллективных (общедомовых) приборов учета используемых коммунальных ресурсов в многоквартирном доме определяется по формуле:

$$P_j = P_{пу} + P_{пл} + P_{м},$$

где:

$P_{пу}$ – стоимость прибора учета используемых коммунальных ресурсов;

$P_{пл}$ – расходы на разработку проектной документации на оборудование узлов учета используемых коммунальных ресурсов;

$P_{м}$ – расходы на монтаж узлов учета используемых коммунальных ресурсов и пуско-наладочные работы.

3.3. Площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома определяется в соответствии с его техническим паспортом или данными технической инвентаризации.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету городского хозяйства Администрации города Костромы (далее – Комитет), в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы по подразделу 0501 «Жилищное хозяйство», целевой статье 3600103 «Оплата работ по оборудованию муниципальных жилых помещений общедомовыми и индивидуальными приборами учета коммунальных ресурсов», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

4.2. Для получения субсидий получатель субсидий представляет в Комитет следующие документы:

4.2.1. перечень многоквартирных домов, оснащенных приборами учета;

4.2.2. копию проекта на установку прибора учета по каждому многоквартирному дому или типового проекта на установку прибора учета;

4.2.3. копии документов, подтверждающих затраты получателя субсидий (копия сметного расчета стоимости оснащения многоквартирного дома прибором учета, копия акта выполненных работ по форме КС-2 и справки об общей стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 по каждому многоквартирному дому);

4.2.4. копию допуска прибора учета в эксплуатацию по каждому многоквартирному дому;

4.2.5. реквизиты расчетного счета, открытого в кредитной организации, и предназначенного для зачисления денежных средств собственниками помещений на оплату расходов на оснащение многоквартирных домов коллективными (общедомовыми) приборами учета.

4.3. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка:

4.3.1. осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка;

4.3.2. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, заключает с получателем субсидий договор о предоставлении субсидий, существенным условием которого является согласие получателя субсидий на осуществление Комитетом, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

4.3.3. при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, готовит и направляет лицу, претендующему на получение субсидий, мотивированный отказ в предоставлении субсидий.

4.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

а) несоответствие получателя субсидий критериям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) неисполнение получателем субсидий условия, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка;

в) непредоставление (неполное предоставление) документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, либо предоставление недостоверных сведений в документах.

4.5. Комитет в течение 5 дней со дня заключения договора, указанного в пункте 4.3.2 настоящего Порядка, направляет в Управление финансов Администрации города Костромы (далее – Управление финансов) платежное поручение для перечисления средств субсидий в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете Комитета, по соответствующим кодам классификации расходов бюджета, а также документы, предусмотренные пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.6. Управление финансов на основании платежного поручения и документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, перечисляет средства субсидий на расчетный счет получателя субсидий, указанный в договоре о предоставлении субсидий.

5. Контроль за использованием средств субсидии и порядок возврата субсидии в бюджет города Костромы

5.1. Комитет, Управление финансов, Контрольно-счетная комиссия города Костромы осуществляет контроль за выполнением получателем субсидий условий, целей и требований при предоставлении субсидий.

5.2. Получатель субсидий несет ответственность за недостоверность предоставляемых Комитету документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Выплаченные субсидии подлежат возврату в бюджет города Костромы в случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулирующими бюджетные правоотношения:

а) недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидий в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

б) нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидий;

в) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств получателем субсидий по договору о предоставлении субсидий.

5.4. Возврат субсидий в бюджет города Костромы должен быть произведен получателем субсидий в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, направленного Комитетом получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.5. В случае неисполнения получателем субсидий добровольного возврата средств субсидий в бюджет города Костромы в установленные сроки Комитет осуществляет взыскание в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулирующими бюджетные правоотношения, излишне выплаченных сумм субсидий председателем Комитета в форме распоряжения принимается решение о возврате получателем субсидий указанных сумм в бюджет города Костромы. Излишне выплаченные суммы субсидий, не возвращенные получателем субсидий в добровольном порядке в сроки, установленные распоряжением председателя Комитета, взыскиваются Комитетом в судебном порядке.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 сентября 2015 года

№ 2744

О проведении ярмарки по реализации печатной продукции в районе Мучных рядов со стороны проспекта Текстильщиков и сквера у памятника Ивану Сусанину в городе Костроме

На основании обращения директора муниципального унитарного предприятия города Костромы «Центральный рынок» А. Г. Шалаева от 16 сентября 2015 года № 225, в целях поддержки индивидуальных предпринимателей, пресечения несанкционированной торговли в центральной части города и обеспечения населения города печатной продукцией, в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а «О порядке организации деятельности ярмарок и продажи товаров на ярмарках на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 1 октября 2015 года по 30 сентября 2016 года на земельном участке площадью 1191 квадратный метр, расположенном по адресу: город Кострома, ряды Мучные, (приложение), ярмарку по реализации печатной продукции, организуемую муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Центральный рынок» (А. Г. Шалаев).

2. Установить тариф на услугу по предоставлению муниципального унитарным предприятием города Костромы «Центральный рынок» одного квадратного метра торгового места (с учетом оказания услуг, связанных с обеспечением торговли) на ярмарках, проводимых в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, в размере 60 рублей в месяц.

3. Рекомендовать организатору во время проведения ярмарки, указанной в пункте 1 настоящего постановления:

3.1. не создавать препятствия движению пешеходов по тротуарам;

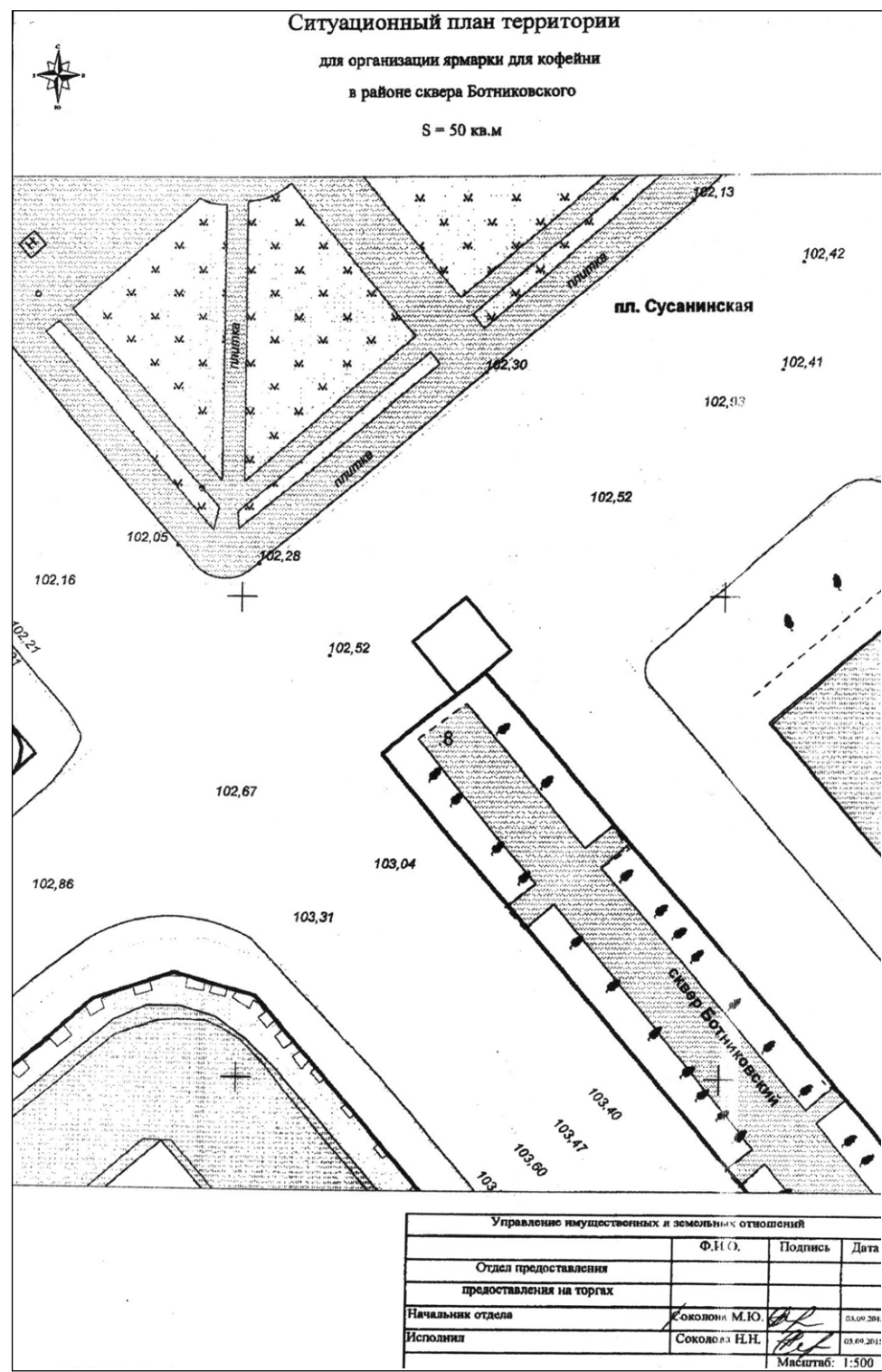
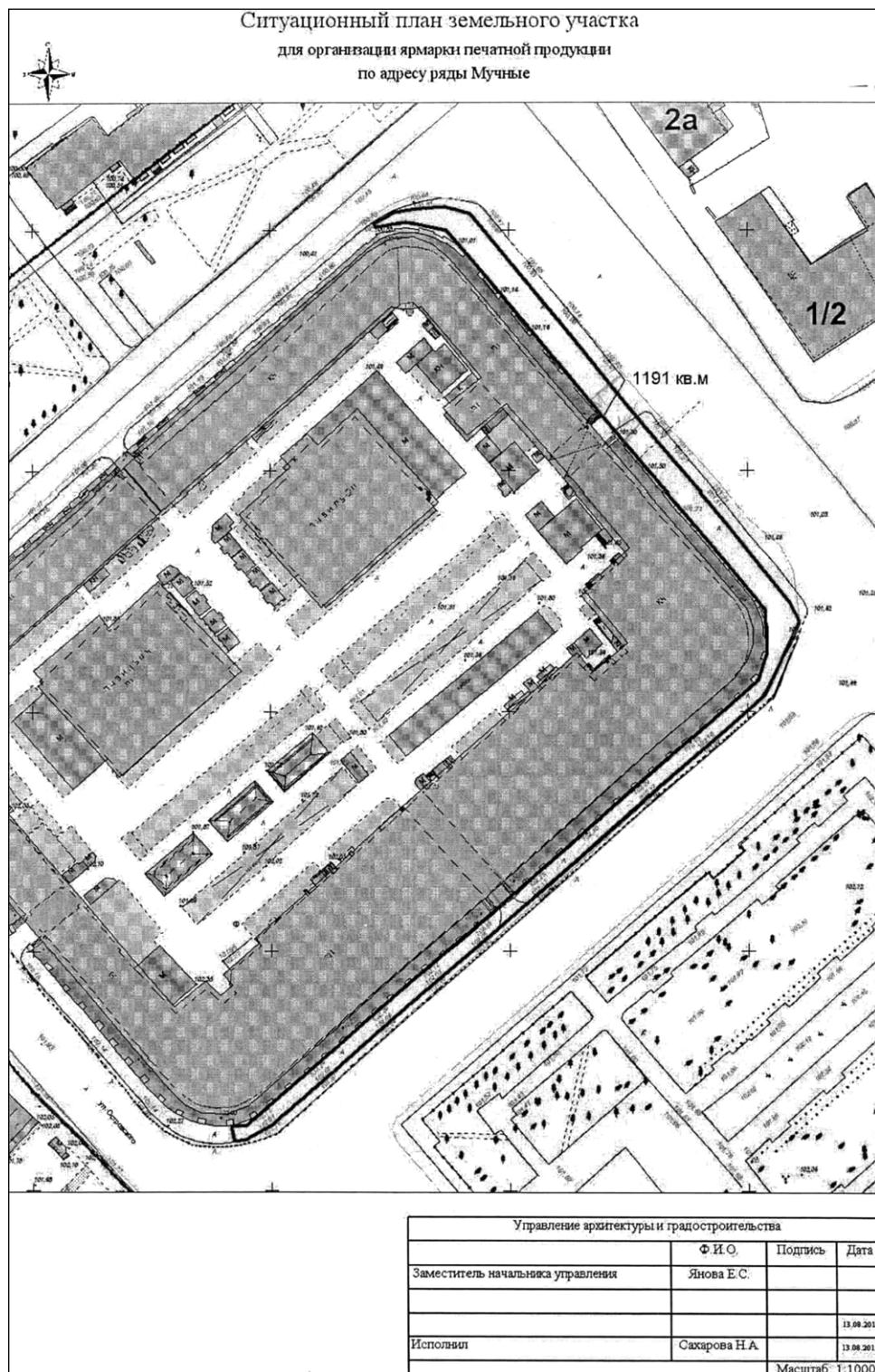
3.2. соблюдать нормы и требования, установленные Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а «О порядке организации ярмарок и продажи товаров на территории Костромской области».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Костромы от 25 декабря 2014 года № 3529 «О проведении ярмарки по реализации печатной продукции в районе дома 1 Мучных рядов со стороны проспекта Текстильщиков в городе Костроме».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы
В.В. ЕМЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы
от 24 сентября 2015 года №2744



Администрация города Костромы
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 сентября 2015 года № 2743
О проведении ярмарки на площади Сусанинской
в городе Костроме

На основании обращения директора муниципального унитарного предприятия города Костромы «Центральный рынок» А. Г. Шалаева от 16 сентября 2015 года № 224, в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а «О порядке организации деятельности ярмарок и продажи товаров на ярмарках на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 1 октября 2015 года по 30 сентября 2016 года на земельном участке площадью 50 квадратных метров, расположенном по адресу: город Кострома, площадь Сусанинская (в районе сквера Ботниковский) (приложение) ярмарку, организуемую муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Центральный рынок» (А. Г. Шалаев) по продаже кофе, горячих и прохладительных напитков в фабричной упаковке.

2. Установить тариф на услугу по предоставлению муниципальным унитарным предприятием города Костромы «Центральный рынок» одного квадратного метра торгового места (с учетом оказания услуг, связанных с обеспечением торговли) на ярмарке, проводимой в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, в следующих размерах:

- 2.1. в день - 40 рублей;
- 2.2. в месяц - 1200 рублей;

3. Рекомендовать организатору во время проведения ярмарки, указанной в пункте 1 настоящего постановления, соблюдать нормы и требования, установленные Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а «О порядке организации ярмарок и продажи товаров на территории Костромской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы
В.В. ЕМЕЦ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы
от 24 сентября 2015 года №2743

Содержание номера:

Постановление Администрации города Костромы № 2736 от 24 сентября 2015 года «Об утверждении условий приватизации объектов муниципальной собственности».....	стр. 1
Постановление Администрации города Костромы № 2740 от 24 сентября 2015 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 7 декабря 2010 года № 2471 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по принятию граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».....	стр. 1-2
Постановление Администрации города Костромы № 2718 от 22 сентября 2015 года «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: город Кострома, улица Петра Щербины, 9а».....	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы № 2742 от 24 сентября 2015 года «Об утверждении Порядка предоставления в 2015 году из бюджета города Костромы субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оснащением многоквартирных домов на территории города Костромы коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых коммунальных ресурсов, соразмерно доле муниципальной собственности в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме».....	стр. 2-3
Постановление Администрации города Костромы № 2744 от 24 сентября 2015 года «О проведении ярмарки по реализации печатной продукции в районе Мучных рядов со стороны проспекта Текстильщиков и сквера у памятника Ивану Сусанину в городе Костроме».....	стр. 3-4
Постановление Администрации города Костромы № 2743 от 24 сентября 2015 года «О проведении ярмарки на площади Сусанинской в городе Костроме».....	стр. 4

