

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

16+

Бюллетень № 23 (526)

22 мая 2020 года

Содержание номера:

Решение Думы города Костромы от 15 мая 2020 года № 68 «О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа город Кострома»	стр. 1
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 764 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы»	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 765 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы»	стр. 2
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 766 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы»	стр. 3
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 767 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы»	стр. 3
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 768 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы»	стр. 4
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 769 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы»	стр. 4
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 770 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы»	стр. 5
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 771 «О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы»	стр. 5
Постановление Администрации города Костромы от 15 мая 2020 года № 799 «О признании победителями тематического конкурса «Лучший проект органов территориального самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы, на 2020 год» и присуждении денежных премий и поощрительных денежных премий»	стр. 6
Постановление Администрации города Костромы от 15 мая 2020 года № 803 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета города Костромы товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирным домом, субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов»	стр. 6–7
Постановление Администрации города Костромы от 18 мая 2020 года № 831 «Об утверждении Порядка приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние»	стр. 7–8
Постановление Администрации города Костромы от 18 мая 2020 года № 832 «О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Костромы об установлении тарифов»	стр. 8
Постановление Администрации города Костромы от 18 мая 2020 года № 833 «О внесении изменений в состав городской межведомственной транспортной комиссии»	стр. 8–9
Постановление Администрации города Костромы от 18 мая 2020 года № 834 «Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома»	стр. 9–10
Постановление Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 775 «О временном изменении муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском сообщении, проходящего в границах города Костромы № 18 «Калориферный завод – Калориферный завод (кольцевой)»	стр. 11
Постановление Администрации города Костромы от 19 мая 2020 года № 843 «Об отклонении изменений в документацию по планировке территории в районе парка Победы и о направлении ее на доработку»	стр. 11
Постановление Администрации города Костромы от 19 мая 2020 года № 846 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 28 сентября 2015 года № 2771 «О наделении муниципального бюджетного учреждения города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования» полномочиями центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта города Костромы»	стр. 11–12
Постановление Администрации города Костромы от 30 апреля 2020 года № 692 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Народная, 32»	стр. 12
Извещения о проведении собраний о согласовании местоположения границ земельных участков	стр. 12–15
Постановление Администрации города Костромы от 15 мая 2020 года № 804 «О временном изменении муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском сообщении, проходящего в границах города Костромы № 56 «ВР «Солнечный» – завод Красная маевка»	стр. 16
Извещение Управления имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Костромы	стр. 16–18
Постановление Администрации города Костромы от 20 мая 2020 года № 855 «Об определении времени и возможных мест для прогулки с детьми на территории городского округа город Кострома»	стр. 18
Постановление Администрации города Костромы от 21 мая 2020 года № 864 «О проведении конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы»	стр. 18–19
Объявление о проведении конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Кострома, главного архитектора города Костромы Администрации города Костромы	стр. 19–20

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДУМЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ www.duma-kostroma.ru

Зарегистрированы изменения в Устав
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Костромской области 20 мая 2020 года
Государственный регистрационный номер RU443280002020003

Дума города Костромы

РЕШЕНИЕ

15 мая 2020 года

№ 68

О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа город Кострома

В целях расширения форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения города Костромы в осуществлении местного самоуправления, а также приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоговый документ (заключение о результатах) публичных слушаний, руководствуясь статьями 29 и 55 Устава города Костромы, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования городского округа город Кострома, утвержденный решением Думы города Костромы от 26 мая 2005 года № 41 «О принятии Устава муниципального образования городского округа город Кострома (в новой редакции)» (с изменениями, внесенными решениями Думы города Костромы от 10 ноября 2005 года № 95, от 26 октября 2006 года № 101, от 25 июля 2007 года № 97, от 31 января 2008 года № 4, от 29 августа 2008 года № 130, от 29 августа 2008 года № 131, от 29 августа 2008 года № 132, от 25 сентября 2008 года № 147, от 30 апреля 2009 года № 28, от 1 октября 2009 года № 61, от 1 октября 2009 года № 62, от 4 декабря 2009 года № 84, от 20 апреля 2010 года № 41, от 20 апреля 2010 года № 42, от 10 июня 2010 года № 66, от 15 июля 2010 года № 92, от 23 сентября 2010 года № 124, от 20 января 2011 года № 5, от

12 мая 2011 года № 71, от 29 сентября 2011 года № 199, от 29 сентября 2011 года № 200, от 12 апреля 2012 года № 21, от 27 марта 2014 года № 55, от 29 мая 2014 года № 100, от 18 декабря 2014 года № 244, от 18 декабря 2014 года № 245, от 17 декабря 2015 года № 276, от 26 апреля 2018 года № 60, от 25 октября 2018 года № 178, от 28 февраля 2019 года № 28, от 4 июля 2019 года № 102, от 26 сентября 2019 года № 149, от 30 января 2020 года № 3, от 30 января 2020 года № 4), следующие изменения:

- 1) пункт 6 части 3 статьи 3 дополнить словами ", общественные обсуждения";
- 2) в статье 20:
наименование дополнить словами ", общественные обсуждения";
часть 8 после слов "проводятся публичные слушания" дополнить словами "или общественные обсуждения";
- 3) в статье 32 слова "присутствовать и выступать на" заменить словами "участвовать";
- 4) пункт 10 части 1 статьи 37 после слов "публичные слушания," дополнить словами "общественные обсуждения,";
- 5) в статье 42:
часть 6 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

"12) разрабатывает и утверждает документацию по организации дорожного движения для территории городского округа город Кострома в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".";

в пункте 10 части 8 слова "признает жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания, признает многоквартирные дома аварийными и подлежащими сносу или реконструкции" заменить словами "признает в установленном порядке жилые помещения муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирные дома, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или Костромской области, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы Ю. В. ЖУРИН.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 764

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

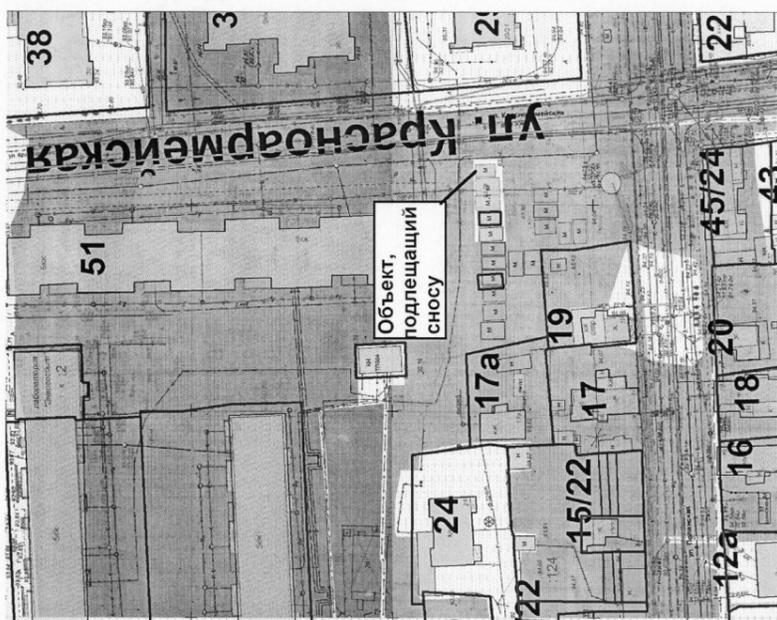
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлический гараж), расположенного в районе дома 51 по улице Красноармейской в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (Басов С. А.):
 - 2.1. не позднее, чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (Шилин А. А.):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта, не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
 4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (Ведров С. А.) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
 5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (Кудрявцев А. А.) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
 6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы «О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:
 - 6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;
 - 6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».
 7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 764

Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 51 по улице Красноармейской



Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 51 по улице Красноармейской



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 765

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлический гараж), расположенного в районе дома 51 по улице Красноармейской в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (С. А. Басов):
 - 2.1. не позднее, чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (А. А. Шилин):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта, не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
 4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (С. А. Ведров) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
 5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (А. А. Кудрявцев) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
 6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы «О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:
 - 6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;
 - 6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».
 7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 765

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 766

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлический гараж), расположенного в районе дома 51 по улице Красноармейской в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
 2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (Басов С. А.):
 - 2.1. не позднее, чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
 3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (Шилин А. А.):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта, не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (Ведров С. А.) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (Кудрявцев А. А.) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы «О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:
 - 6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;
 - 6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».
7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

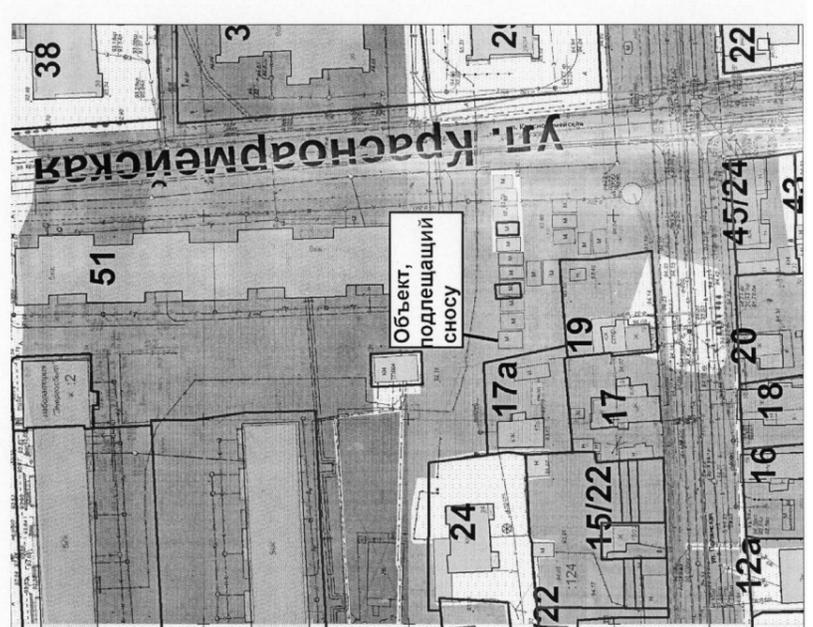
Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 766

Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 51 по улице Красноармейской



Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 51 по улице Красноармейской



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 767

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлический гараж), расположенного в районе дома 51 по улице Красноармейской в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
 2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (Басов С. А.):
 - 2.1. не позднее, чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
 3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (Шилин А. А.):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта, не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (Ведров С. А.) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (Кудрявцев А. А.) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы «О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:
 - 6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;
 - 6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».
7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 767

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 768

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлический гараж), расположенного в районе дома 51 по улице Красноармейской в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (Басов С. А.):
 - 2.1. не позднее, чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (Шилин А. А.):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта, не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
 4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (Ведров С. А.) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
 5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (Кудрявцев А. А.) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
 6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы «О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:
 - 6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;
 - 6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».
 7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 768

Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 51 по улице Красноармейской



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 769

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлический гараж), расположенного в районе дома 51 по улице Красноармейской в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (С. А. Басов):
 - 2.1. не позднее, чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (А. А. Шилин):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта, не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
 4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (С. А. Ведров) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
 5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (А. А. Кудрявцев) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
 6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы «О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:
 - 6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;
 - 6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».
 7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 769

Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 51 по улице Красноармейской



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 770

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

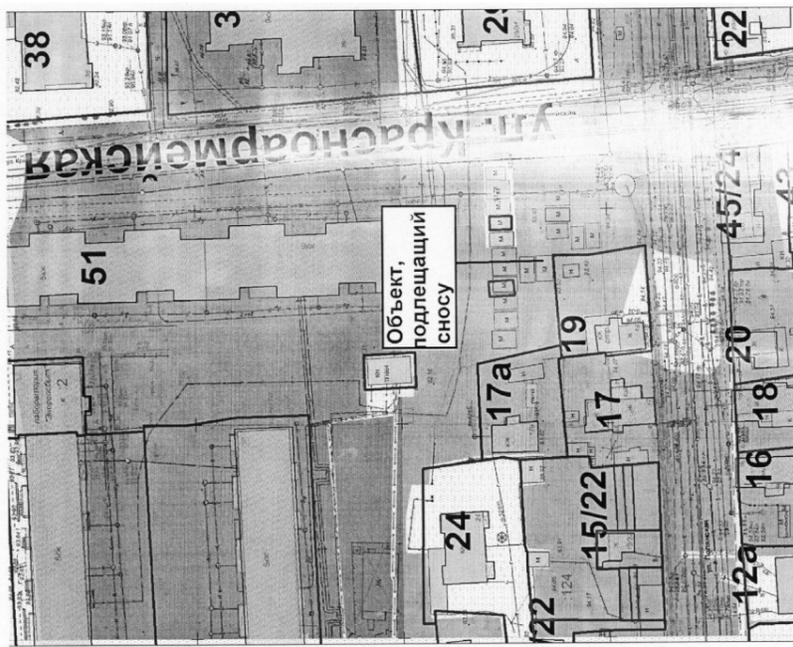
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлический гараж), расположенного в районе дома 51 по улице Красноармейской в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (Басов С. А.):
 - 2.1. не позднее, чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (Шилин А. А.):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта, не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (Ведров С. А.) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (Кудрявцев А. А.) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы «О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:
 - 6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;
 - 6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».
7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМИРНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 770

Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 51 по улице Красноармейской



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 771

О сносе незаконно размещенного объекта некапитального характера на территории города Костромы

В соответствии с Порядком сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 14 июня 2019 года № 1009 «Об утверждении Порядка сноса (демонтажа) незаконно размещенных объектов некапитального характера на территории города Костромы», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести снос незаконно размещенного объекта некапитального характера (металлический гараж), расположенного в районе дома 51 по улице Красноармейской в городе Костроме (далее - незаконно размещенный некапитальный объект), собственник которого неизвестен, согласно ситуационному плану территории, прилагаемому к настоящему постановлению.
2. Управлению муниципальных инспекций Администрации города Костромы (Басов С. А.):
 - 2.1. не позднее, чем за три рабочих дня до сноса разместить на незаконно размещенном некапитальном объекте информацию о дате и времени его сноса;
 - 2.2. составить акт о сносе незаконно размещенного некапитального объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» (Шилин А. А.):
 - 3.1. организовать снос незаконно размещенного некапитального объекта, не ранее чем через десять рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;
 - 3.2. определить в соответствии с требованиями действующего законодательства место хранения снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, составных его элементов, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств;
 - 3.3. в случае осуществления сноса путем демонтажа:
 - 3.3.1. опечатать незаконно размещенный некапитальный объект с присвоением ему уникального номера;
 - 3.3.2. передать снесенный незаконно размещенный некапитальный объект, составные его элементы по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.4. в случае осуществления сноса путем разбора, если конструктивные характеристики незаконно размещенного некапитального объекта позволяют осуществить перемещение и (или) демонтаж его элементов с последующей сборкой без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик:
 - 3.4.1. опечатать составные элементы незаконно размещенного некапитального объекта с присвоением уникального номера;
 - 3.4.2. обеспечить перемещение составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта на специальный пункт временного хранения, а также их передачу по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.5. передать имущество, не утратившее своих потребительских свойств, находящееся в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте, по акту лицу, осуществляющему хранение;
 - 3.6. обеспечить вывоз составных элементов незаконно размещенного некапитального объекта, утратившего в ходе сноса свои физические и функциональные характеристики и имущества, утратившего свои потребительские свойства, находящегося в сносимом незаконно размещенном некапитальном объекте как твердых коммунальных отходов, а также мусора, оставшегося после сноса такого объекта.
4. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (Ведров С. А.) при необходимости обеспечить доступ в незаконно размещенный некапитальный объект.
5. Муниципальному казенному учреждению города Костромы «Дорожное хозяйство» (Кудрявцев А. А.) обеспечить перемещение снесенного незаконно размещенного некапитального объекта, а также находящегося в нем имущества, не утратившего своих потребительских свойств, в место хранения, определенное муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству».
6. Финансовое обеспечение реализации настоящего постановления является расходным обязательством города Костромы, осуществляемым за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с решением Думы города Костромы «О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:
 - 6.1. в части реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0503 «Благоустройство», целевой статье расходов 0320065070 «Прочие мероприятия», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;
 - 6.2. в части реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 5 настоящего постановления, по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)», целевой статье расходов 0500011521 «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования», группе вида расходов 100 «Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами», группе вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».
7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМИРНОВ.

Приложение к постановлению Администрации города Костромы от 14 мая 2020 года № 771

Ситуационный план территории незаконно размещенного объекта некапитального характера, имеющего местоположение: Костромская область, город Кострома, в районе дома 51 по улице Красноармейской



Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2020 года

№ 799

О признании победителями тематического конкурса «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы, на 2020 год» и присуждению денежных премий и поощрительных денежных премий

В соответствии с Положением о тематическом конкурсе «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы, на 2020 год», утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 25 марта 2020 года № 436, на основании протокола заседания комиссии по проведению тематического конкурса «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы, на 2020 год» от 13 апреля 2020 года № 2, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать победителями тематического конкурса «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы, на 2020 год»:

1.1. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах одного дома»:

1.1.1. Голубеву Ларису Николаевну, участника территориального общественного самоуправления «Дом № 92 по Речному проспекту», занявшую первое место;

1.1.2. Иванову Ольгу Юрьевну, участника территориального общественного самоуправления «Дом № 11 по улице 2-я Дорожная», занявшую второе место;

1.1.3. Назарову Галину Сагитовну, участника территориального общественного самоуправления «Дом родной», занявшую третье место;

1.2. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах группы домов, жилого микрорайона, иных территорий проживания граждан с численностью до 1000 участников»:

1.2.1. Евстигнееву Светлану Владимировну, участника территориального общественного самоуправления «Некрасовское», занявшую первое место;

1.2.2. Касаткину Людмилу Ивановну, участника территориального общественного самоуправления «Индустриальный», занявшую второе место;

1.2.3. Фоминых Ирину Вячеславовну, участника территориального общественного самоуправления «Маяк», занявшую третье место;

1.3. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах группы домов, жилого микрорайона, иных территорий проживания граждан с численностью 1000 и более участников»:

1.3.1. Канунникову Денису Геннадьевичу, участника территориального общественного самоуправления «Черноречье», занявшего первое место;

1.3.2. Макарова Сергея Сергеевича, участника территориального общественного самоуправления «Заволжские родники», занявшего второе место;

1.3.3. Еремина Вячеслава Валентиновича, участника территориального общественного самоуправления «Ипатьевская слобода», занявшего третье место.

2. Присудить денежные премии:

2.1. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах одного дома»:

2.1.1. Голубевой Ларисе Николаевне, участнику территориального общественного самоуправления «Дом № 92 по Речному проспекту», занявшей первое место, в размере 15 000 рублей;

2.1.2. Ивановой Ольге Юрьевне, участнику территориального общественного самоуправления «Дом № 11 по улице 2-я Дорожная», занявшей второе место, в размере 12 000 рублей;

2.1.3. Назаровой Галине Сагитовне, участнику территориального общественного самоуправления «Дом родной», занявшей третье место, в размере 10 000 рублей;

2.2. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах группы домов, жилого микрорайона, иных территорий проживания граждан с численностью до 1000 участников»:

2.2.1. Евстигнеевой Светлане Владимировне, участнику территориального общественного самоуправления «Некрасовское», занявшей первое место, в размере 35 000 рублей;

2.2.2. Касаткиной Людмиле Ивановне, участнику территориального общественного самоуправления «Индустриальный», занявшей второе место, в размере 30 000 рублей;

2.2.3. Фоминых Ирине Вячеславовне, участнику территориального общественного самоуправления «Маяк», занявшей третье место, в размере 25 000 рублей;

2.3. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах группы домов, жилого микрорайона, иных территорий проживания граждан с численностью 1000 и более участников»:

2.3.1. Канунникову Денису Геннадьевичу, участнику территориального общественного самоуправления «Черноречье», занявшему первое место, в размере 50 000 рублей;

2.3.2. Макарову Сергею Сергеевичу, участнику территориального общественного самоуправления «Заволжские родники», занявшему второе место, в размере 45 000 рублей;

2.3.3. Еремину Вячеславу Валентиновичу, участнику территориального общественного самоуправления «Ипатьевская слобода», занявшему третье место, в размере 40 000 рублей.

3. Присудить поощрительные денежные премии:

3.1. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах одного дома»:

3.1.1. Реминой Ольге Вячеславовне, участнику территориального общественного самоуправления «Дом № 24а по улице Козуева», в размере 7 000 рублей;

3.1.2. Беловой Валентине Витальевне, участнику территориального общественного самоуправления «Дом № 11 по улице Машиностроителей», в размере 7 000 рублей;

3.2. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах группы домов, жилого микрорайона, иных территорий проживания граждан с численностью до 1000 участников»:

3.2.1. Старуну Андрею Петровичу, участнику территориального общественного самоуправления «Татарская слобода», в размере 19 000 рублей;

3.2.2. Пономаревой Ирине Александровне, участнику территориального общественного самоуправления «Семиречье», в размере 19 000 рублей;

3.2.3. Лебедевой Наталии Борисовне, участнику территориального общественного самоуправления «Андреевская слобода», в размере 19 000 рублей;

3.2.4. Сергеевой Татьяне Николаевне, участнику территориального общественного самоуправления «Михалевский», в размере 19 000 рублей;

3.2.5. Кузнецовой Надежде Михайловне, участнику территориального общественного самоуправления «Посошниково», в размере 19 000 рублей;

3.3. в номинации «Лучший проект органов территориального общественного самоуправления города Костромы в сфере осуществления собственных инициатив по организации мероприятий по благоустройству, профилактике правонарушений и пожарной безопасности на территориях, на которых осуществляется территориальное общественное самоуправление города Костромы в пределах группы домов, жилого микрорайона, иных территорий проживания граждан с численностью 1000 и более участников»:

3.3.1. Кудряшовой Татьяне Александровне, участнику территориального общественного самоуправления «Селище», в размере 20 000 рублей;

3.3.2. Ковалевой Ирине Германовне, участнику территориального общественного самоуправления «Юбилейный», в размере 20 000 рублей;

3.3.3. Горюновой Наталье Николаевне, участнику территориального общественного самоуправления «Малышково», в размере 20 000 рублей.

4. Расходы на реализацию пунктов 2 и 3 настоящего постановления произвести за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации города Костромы на поощрение участников территориального общественного самоуправления в соответствии с решением Думы города Костромы от 19 декабря 2019 года № 204 «О бюджете города Костромы на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 1030092034 «Денежное вознаграждение по итогам тематических конкурсов участникам территориального общественного самоуправления», виду расходов 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» классификации расходов бюджетов Российской Федерации, виду расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».

5. Бухгалтерско-финансовому отделу Администрации города Костромы (Потапова О. В.) обеспечить перечисление премий лицам, указанным в пунктах 2 и 3 настоящего постановления, на реквизиты, указанные в заявках соискателей премий.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2020 года

№ 803

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета города Костромы товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирным домом, субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов

В целях совершенствования муниципального правового акта города Костромы, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета города Костромы товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, а также юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирным домом, субсидий в целях возмещения затрат в связи с проведением текущего ремонта многоквартирных домов, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 17 ноября 2011 года № 2643 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 24 ноября 2011 года № 2700, от 19 января 2012 года № 61, от 13 марта 2012 года № 390, от 28 марта 2014 года № 744, от 11 августа 2014 года № 2126, от 25 февраля 2015 года № 413, от 10 июля 2015 года № 1651, от 11 сентября 2015 года № 2547, от 27 мая 2016 года № 1378, от 21 августа 2017 года № 2326, от 22 июля 2019 года № 1256, от 24 октября 2019 года № 2060), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.6¹:

1.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.6¹. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки о предоставлении субсидии, а также месяцу, в котором планируется заключение согла-

шения о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:»;

1.1.2. подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»;

1.2. пункт 1.9.4 признать утратившим силу;

1.3. в пункте 1.9² слова «в пункте 1.9» заменить словами «в пунктах 1.9, 3.1»;

1.4. пункты 1.10, 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.10. Управление в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, указанных в пункте 1.9 настоящего Порядка:

1.10.1. осуществляет проверку представленных документов, а также соответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 1.2, 1.6¹ настоящего Порядка;

1.10.2. формирует реестр получателей субсидии (далее – Реестр) для распределения средств, предусмотренных в бюджете города Костромы на соответствующий год на предоставление субсидии, между получателями субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка;

1.10.3. при отсутствии оснований для отказа во включении в Реестр, указанных в пункте 1.11 настоящего Порядка, осуществляет распределение средств, предусмотренных в бюджете города Костромы на соответствующий год на предоставление субсидии, между получателями субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, о чем уведомляет заявителя в письменной форме;

1.10.4. при наличии оснований для отказа во включении в Реестр, указанных в пункте 1.11 настоящего Порядка, в письменной форме уведомляет заявителя об отказе во включении в Реестр.

1.11. Основаниями для отказа заявителю во включении в Реестр являются:

1.11.1. несоответствие заявителя критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.2, 1.6¹ настоящего Порядка;

1.11.2. непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в пунктах 1.8, 1.9 настоящего Порядка и (или) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 1.9¹ настоящего Порядка;

1.11.3. недостоверность информации, содержащейся в представленных заявителем документах;

1.11.4. отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Управлению на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.»;

1.5. пункт 2.1.1 после слов «распределении средств» дополнить словами «в форме распоряжения начальника Управления.»;

1.6. пункты 3.1, 3.2, 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Для предоставления субсидии получатель субсидии представляет в Управление в отношении каждого многоквартирного дома, включенного в план текущего ремонта, следующие документы:

3.1.1. сметы на проведение текущего ремонта, согласованной с Управлением экономики Администрации города Костромы (далее - Управление экономики) или прошедшей государственную экспертизу в установленном законом порядке;

3.1.2. акта выполненных работ по текущему ремонту, согласованного с представителем собственников помещений многоквартирного дома и с муниципальным казенным учреждением города Костромы «Служба муниципального заказа по жилищно-коммунальному хозяйству» - организацией, уполномоченной на осуществление контроля за выполнением работ.

При включении многоквартирных домов в план текущего ремонта в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 2.2 настоящего Порядка, акт выполненных работ по текущему ремонту должен быть подписан не позднее одного года с момента выполнения работ по текущему ремонту;

3.1.3. перечень проведенных в многоквартирном доме видов работ по текущему ремонту, соответствующих указанному в пункте 1.4 настоящего Порядка перечню, с указанием стоимости работ, а также документы, подтверждающие произведенные затраты на указанные работы (договоры, счета, счета-фактуры, документы, подтверждающие выполнение работ собственными силами и их себестоимость, другие документы, подтверждающие произведенные затраты).

3.2. Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка:

3.2.1. осуществляет проверку документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;

3.2.2. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется в форме подписания начальником Управления соглашения по типовой форме, утвержденной Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление финансов), одним из существенных условий которого является согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее - соглашение);

3.2.3. при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем готовит и направляет лицу, претендующему на получение субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии;

3.2.4. направляет в Управление финансов реестр получателей субсидий с указанием наименования получателя субсидии, его банковских реквизитов и размера субсидии, а также платежное поручение для перечисления средств субсидии в порядке, определенном соглашением, в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете Управления по соответствующим кодам классификации расходов бюджета.

3.3. Управление финансов в соответствии с представленным Управлением реестром получателей субсидий перечисляет средства субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашении, не позднее десятого дня после принятия Управлением решения о предоставлении субсидии (даты подписания соглашения начальником Управления) по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 3.2 настоящего Порядка.»;

1.7. дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.6.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, требованиям, определенным пунктом 1.9¹ настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3.6.2. недостоверность информации, содержащейся в представленных получателем субсидии документах;

3.6.3. несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка;

3.6.4. отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Управлению на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.»;

1.8. в подпункте «а» пункта 4.3 слова «пунктом 1.9» заменить словами «пунктами 1.9, 3.1».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2020 года

№ 831

Об утверждении Порядка приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние

Во исполнение статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 25 мая 2005 года № 1529 «Об утверждении Порядка по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние»;

2.2. постановление Администрации города Костромы от 20 августа 2012 года № 1705 «О внесении изменений в Порядок по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние»;

2.3. постановление Администрации города Костромы от 20 августа 2013 года № 1845 «О внесении изменений в Порядок по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние»;

2.4. постановление Администрации города Костромы от 14 июля 2014 года № 1756 «О внесении изменений в Порядок по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние»;

2.5. постановление Администрации города Костромы от 12 февраля 2015 года № 311 «О внесении изменений в Порядок по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRНОВ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от « 18 » мая 2020 года № 831

ПОРЯДОК

приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 29 Жилищного кодекса Российской Федерации в целях обеспечения сохранности и безопасной эксплуатации жилищного фонда города Костромы и определяет последовательность принятия мер по приведению самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирных домах (далее - помещения) в прежнее состояние.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на собственников помещений в многоквартирном доме, которые были самовольно переустроены и (или) перепланированы (далее – собственники), и нанимателей жилых помещений по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, которые были самовольно переустроены и (или) перепланированы (далее - наниматели).

1.3. Под приведением помещений в прежнее состояние понимается производство работ, в результате которых помещения будут соответствовать тем характеристикам, которые существовали до начала самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки этих помещений.

1.4. Настоящий Порядок не применяется в отношении помещений, расположенных в аварийном и подлежащем сносу или реконструкции многоквартирном доме.

2. Порядок установления факта самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки помещений

2.1. Факт самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки помещений устанавливается функциональным органом Администрации города Костромы, уполномоченным на осуществление полномочий в сфере согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах (далее – уполномоченный орган).

2.2. Факт наличия самовольного переустройства и (или) перепланировки помещений (помещения) считается установленным в случае:

2.2.1. вступления в законную силу решения суда об отказе в удовлетворении требований заявителя о сохранении помещений (помещения) в переустроенном и (или) перепланированном состоянии;

2.2.2. поступления в уполномоченный орган обоснованных обращений от организаций, физических и юридических лиц (в том числе организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами или оказывающих услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах) (далее – заявители) об осуществлении собственниками (нанимателями) помещений самовольных переустройств и (или) перепланировок помещений (далее – обращения). Обоснованность обращений подтверждается прилагаемыми заявителями актами обследования самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений, экспертными заключениями, а также документами (сведениями), имеющимися в распоряжении уполномоченного органа и полученными им в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящего Порядка.

2.3. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления информации, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.3.1. рассматривает указанную в пункте 2.2 настоящего Порядка информацию;

2.3.2. проверяет наличие (отсутствие) выданных в установленном порядке решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в отношении которых поступили обращения;

2.3.3. запрашивает посредством межведомственного взаимодействия технический паспорт (паспорта) самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений, правоустанавливающие документы на самовольно переустроенные и (или) перепланированные помещения, если права на них зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2.3.4. в случае наличия разногласий в сведениях, содержащихся в обращениях, и документах (сведениях), имеющихся в распоряжении уполномоченного органа и полученных им в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящего Порядка, а также в случае наличия сведений об

угрозе причинения в результате самовольного переустройства и (или) перепланировки помещений вреда жизни и здоровью граждан, осуществляет комиссионное обследование помещений, в отношении которых поступили указанные в пункте 2.2.2 настоящего Порядка обращения, с участием заявителей (их представителей);

2.3.5. принимает решение о наличии (отсутствии) факта самовольной переустройства и (или) перепланировки помещений (помещения);

2.3.6. готовит ответ на указанные в пункте 2.2.2 настоящего Порядка обращения, в котором сообщает заявителям о принятом решении и основаниях его принятия, и направляет его простым письмом не позднее 3 рабочих дней с даты подписания.

3. Приведение самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в прежнее состояние

3.1. При подтверждении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о наличии факта самовольной переустройства и (или) перепланировки помещений (помещения) подготавливает уведомление о необходимости приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в прежнее состояние (далее - уведомление) по форме, согласно приложению к настоящему Порядку. Уведомление выдается под роспись собственнику (нанимателю) помещения (их законным представителям) или направляется заказным письмом не позднее 3 рабочих дней с даты его подписания.

3.2. Собственник (наниматель) помещения обязан привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное помещение в прежнее состояние в соответствии с требованиями действующего законодательства в 6-месячный срок с даты направления уведомления.

В случае, когда самовольное переустройство и (или) перепланировка помещения выполнены с существенным нарушением действующих строительных норм и правил, а также правил безопасности, в результате чего имеется угроза причинения вреда жизни и здоровью граждан, что подтверждается актом комиссионного обследования, экспертным заключением или решением суда, приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние должно быть выполнено в срок, не более 1 месяца с даты направления уведомления.

3.3. Указанный в абзаце первом пункта 3.2 настоящего Порядка срок может быть продлен по решению уполномоченного органа в случае поступления обращения собственника (нанимателя) о продлении срока приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние, с указанием объективных причин невозможности выполнения соответствующих работ в установленные уведомлением сроки, но не более, чем на 3 месяца.

3.4. Собственник (наниматель) самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в установленный уполномоченным органом срок обязан:

3.4.1. привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное помещение в прежнее состояние за свой счет, с соблюдением действующих строительных норм и правил, а также правил безопасности;

3.4.2. уведомить уполномоченный орган о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние, с приложением технического паспорта (технического плана) помещения в многоквартирном доме, содержащего информацию о состоянии помещения в многоквартирном доме после окончания работ по приведению этого помещения в первоначальное состояние или заверенной в установленном порядке копии указанного документа.

4. Последствия самовольного переустройства и (или) перепланировки помещений

4.1. Если по истечении установленного уполномоченным органом срока самовольно переустроенное и (или) перепланированное помещение не приведено в прежнее состояние или не вступило в законную силу решение суда о сохранении помещения в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, уполномоченный орган подготавливает исковые заявления в суд:

4.1.1. в отношении собственника (нанимателя) самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме - о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние;

4.1.2. в отношении собственника - о продаже с публичных торгов такого помещения в многоквартирном доме с выплатой собственнику вырученных от продажи такого помещения в многоквартирном доме средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого помещения в многоквартирном доме обязанности по приведению его в прежнее состояние;

4.1.3. в отношении нанимателя такого жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования - о расторжении данного договора с возложением на собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние.

4.2. Для нового собственника помещения в многоквартирном доме, которое не было приведено в прежнее состояние в соответствии с настоящим Порядком, или для собственника жилого помещения, являвшегося наймодателем по расторгнутому договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, уполномоченный орган, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, устанавливает новый срок для приведения такого помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние и направляет уведомление в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

4.3. Лицо, указанное в пункте 4.2 настоящего Порядка, обязано в установленный уполномоченным органом в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Порядка срок:

4.3.1. привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное помещение в прежнее состояние за свой счет с соблюдением требований действующего законодательства;

4.3.2. уведомить уполномоченный орган о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в прежнее состояние, с приложением технического паспорта (технического плана) помещения в многоквартирном доме, содержащего информацию о состоянии помещения в многоквартирном доме после окончания работ по приведению помещения в многоквартирном доме в первоначальное состояние или заверенной в установленном порядке копии указанного документа.

*Приложение
к Порядку приведения самовольно
переустроенного и (или)
перепланированного помещения в
многоквартирном доме в прежнее
состояние*

ФОРМА

уведомления о необходимости приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние

УВЕДОМЛЕНИЕ

о необходимости приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние

В связи с установлением факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, расположенного по адресу:

_____ (указывается полный адрес самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме)

находящегося в собственности /занимаемого по договору социального найма / занимаемого по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования _____,

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица - собственника (нанимателя) жилого помещения)

руководствуясь нормами статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации:

1. Собственнику (нанимателю) помещения в многоквартирном доме в срок до "___" _____ 20__ года:

1.1. привести указанное в настоящем уведомлении помещение в прежнее состояние с соблюдением требований действующего законодательства, а именно:

_____ (указываются мероприятия, необходимые для приведения помещения в прежнее состояние)

1.2. представить в _____ (наименование уполномоченного органа)

документы, подтверждающие приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а именно:

2. Если в указанный срок помещение не будет приведено в прежнее состояние или не будет представлено судебное решение о сохранении помещения в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, _____ (наименование уполномоченного органа)

вправе обратиться в суд с требованием:

2.1. о приведении самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние (в отношении собственника (нанимателя) помещения);

2.2. о продаже с публичных торгов такого помещения в многоквартирном доме с выплатой собственнику вырученных от продажи такого помещения в многоквартирном доме средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого помещения в многоквартирном доме обязанности по приведению его в прежнее состояние (в отношении собственника помещения);

2.3. о расторжении договора социального найма, договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования с возложением на собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого жилого помещения в прежнее состояние (в отношении нанимателя жилого помещения).

_____ / (подпись/ расшифровка подписи должностного лица Комитета)

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2020 года

№ 832

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Костромы об установлении тарифов

В целях совершенствования муниципальных правовых актов города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. постановление Администрации города Костромы от 10 июля 2012 года № 1430 «Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением города Костромы "Спортивная школа № 4"»;

1.2. постановление Администрации города Костромы от 7 февраля 2018 года № 215 «О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 10 июля 2012 года № 1430 «Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей города Костромы "Детско-юношеская спортивная школа № 4"».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2020 года.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2020 года

№ 833

О внесении изменений в состав городской межведомственной транспортной комиссии

В целях организации транспортного обслуживания населения на территории города Костромы, в связи с произошедшими кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав городской межведомственной транспортной комиссии, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 26 ноября 2009 года № 2153 «О городской межведомственной транспортной комиссии» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 12 февраля 2010 года № 253, от 2 июня 2010 года № 1047, от 24 августа 2010 года № 1636, от 6 декабря 2010 года № 2457, от 16 марта 2011 года № 427, от 17 июня 2013 года № 1269, от 12 марта 2014 года № 595, от 12 сентяб-

ря 2014 года № 2451, от 24 декабря 2014 года № 3515, от 12 мая 2015 года № 1057, от 31 июля 2015 года № 1948, от 3 ноября 2015 года № 3166, от 23 декабря 2015 года № 3870, от 10 августа 2016 года № 2206, от 25 апреля 2017 года № 1302, от 6 октября 2017 года № 2677, от 28 августа 2018 года № 1918, от 18 марта 2019 года № 367, от 11 марта 2020 года № 370) следующие изменения:

- 1.1. исключить из состава комиссии:
 - 1.1.1. Пушкина Сергея Витальевича;
 - 1.1.2. Якимова Владимира Вячеславовича.
- 1.2. включить в состав комиссии Беднякову Юлию Юрьевну, главного специалиста отдела перспективного развития территорий Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМИРНОВ.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2020 года

№ 834

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома

В соответствие со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжением губернатора Костромской области от 17 марта 2020 года № 128-р «О введении режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Думы города Костромы о внесении изменений в решение Думы города Костромы "О бюджете города Костромы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов", предусматривающего финансирование предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМИРНОВ.

Утвержден постановлением Администрации города Костромы от 18 мая 2020 года № 834

ПОРЯДОК предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2020 году из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжением губернатора Костромской области от 17 марта 2020 года № 128-р «О введении режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области», определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета города Костромы.

1.2. Субсидии предоставляются в целях частичного возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома, в связи с проведением мероприятий по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – выполнение работ).

В целях настоящего пункта под выполнением работ понимается в том числе заключение договоров со специализированными организациями на проведение работ по дезинфекции, приобретение специализированных средств для дезинфекции.

1.3. Право на получение субсидии имеют товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, созданные в

форме юридического лица, а также юридические лица независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами на территории города Костромы на основании соответствующих договоров, исполнившие обязательства по выполнению работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома в связи с проведением мероприятий по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - получатель субсидии).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Костромы, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Костромы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы (далее также - главный распорядитель, Управление).

Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.5. Критериями отбора для предоставления субсидии являются:

1.5.1. получатель субсидии осуществляет управление многоквартирным домом на территории города Костромы;

1.5.2. получатель субсидии выполнил работы по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома в связи с проведением мероприятий по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.6. Возмещению за счет средств субсидии подлежат обоснованные и документально подтвержденные затраты, понесенные получателем субсидии в текущем финансовом году в связи с выполнением работ, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, за исключением затрат, связанных с уплатой налога на добавленную стоимость, если получатель субсидии вправе предъявить уплаченные суммы налога к вычету или возмещению в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в пределах выделенных Управлению лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

2.1.1. Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

а) у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Костромы субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Костромы;

б) получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) получатели субсидии, кроме товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, созданных в форме юридического лица, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидии, кроме товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, созданных в форме юридического лица, не должны получать средства из бюджета города Костромы в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Костромы на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.1.2. Соответствие получателей субсидии критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы - главному распорядителю средств города Костромы (далее - главный распорядитель, Управление) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0501 «Жилищное хозяйство», целевой статье 0210011021 «Возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома», виду расходов 600 «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям», 800 «Иные бюджетные ассигнования» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.3. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 1 сентября 2020 года представляет в Управление следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);

б) копию устава получателя субсидии, заверенную в установленном порядке (для получателя субсидии - юридического лица);

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или заверенную в установленном порядке копию такой выписки, которая должна быть выдана в срок, не превышающий 30 дней со дня подачи заявления;

г) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие произведенные затраты (договоры, счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, документы, подтверждающие выполнение работ собственными силами и (или) другие документы, подтверждающие произведенные затраты);

д) заверенную в установленном порядке копию акта выполненных работ, подписанного уполномоченным представителем собственников помещений в многоквартирном доме;

е) доверенность на представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) или иные документы, удостоверяющие полномочия представителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) на совершение действий, связанных с получением субсидии, предусмотренной настоящим Порядком (в случае если предусмотренные настоящим пунктом документы представляются лицом, не имеющим права действовать в интересах юридического лица без доверенности, представителем индивидуального предпринимателя);

ж) расчет размера субсидии, произведенный в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.4. Документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г» - «ж» пункта 2.3 настоящего Порядка, представляются получателем субсидии. Также получатель субсидии вправе представить документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.3 настоящего Порядка.

В случае если документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, не представлен получателем субсидии, Управление запрашивает его самостоятельно в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в каче-

стве индивидуальных предпринимателей.

В целях определения соответствия получателя субсидии критерию, указанному в пункте 1.5.1 настоящего Порядка, Управление использует информацию о лицах, осуществляющих деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, содержащуюся в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

2.5. Получатели субсидии, претендующие на получение субсидии в отношении нескольких многоквартирных домов вправе подать одно заявление на получение субсидии, при этом документы, указанные в подпунктах «г», «д», «ж» пункта 2.3 настоящего Порядка, представляются в отношении каждого многоквартирного дома.

2.6. Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

а) осуществляет проверку представленных документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;

б) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется в форме подписания начальником Управления соглашения по типовой форме, утвержденной Управлением финансов Администрации города Костромы (далее - Управление финансов), одним из существенных условий которого является согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - соглашение);

в) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, готовит и направляет лицу, претендующему на получение субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии;

г) направляет в Управление финансов реестр получателей субсидии, с указанием наименования получателя субсидии, его банковских реквизитов и размера субсидии, а также платежное поручение для перечисления средств субсидии в порядке, определенном соглашением, в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете Управления по соответствующим кодам классификации расходов бюджета.

2.7. Управление финансов в соответствии с представленным Управлением реестром получателей субсидии перечисляет средства субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашении не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии (даты заключения соглашения) по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

в) несоответствие получателя субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.3 и 1.5 настоящего Порядка, в том числе отсутствие в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации об осуществлении лицом, претендующим на получение субсидии, деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирным домом (домами) указанным в заявлении;

г) несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

д) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Управлению на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.9. В случае, если после срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, главным распорядителем будет установлено наличие остатка бюджетных ассигнований по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0501 «Жилищное хозяйство», целевой статье 0210011021 «Возмещение затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома», виду расходов 600 «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям», 800 «Иные бюджетные ассигнования» классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Определение размера субсидии

3.1. Размер субсидии определяется в отношении каждого многоквартирного дома, в котором выполнены работы, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле:

$$P_c = C \times K_{эт} \times K_n,$$

где:

P_c – размер субсидии, подлежащий возмещению по одному многоквартирному дому;

C – предельный размер расходов (рублей), подлежащий возмещению из бюджета города Костромы и составляющий не более 134,75 рублей за обработку одного этажа многоквартирного дома;

$K_{эт}$ – количество этажей в многоквартирном доме;

K_n – количество подъездов в многоквартирном доме.

3.2. В случае, если получатель субсидии выполнил работы, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка в нескольких многоквартирных домах, определяется общий размер субсидии, подлежащий возмещению, который рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{сo} = P_c + P_c + P_c + \dots,$$

где:

$P_{сo}$ – общий размер субсидии, подлежащий возмещению по всем многоквартирным домам, в которых получателем субсидии выполнены работы, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

P_c – размер субсидии по каждому многоквартирному дому, рассчитанный в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.3. Размер субсидии, подлежащей возмещению, не может быть больше размера подтвержденных расходов, понесенных получателем субсидии в связи с выполнением работ.

В случае, если согласно приведенному расчету размер субсидии больше размера подтвержденных расходов, понесенных получателем субсидии в связи с выполнением работ, возмещению подлежит подтвержденная получателем субсидии сумма таких расходов.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель, Управление финансов, Контрольно-счетная комиссия города Костромы в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с установленными полномочиями.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых сведений и документов, необходимых для предоставления субсидии.

4.3. Выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет города Костромы в случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами города Костромы, регулирующими бюджетные правоотношения:

а) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) недостоверных сведений в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

в) факта излишне выплаченных сумм субсидии;

г) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств получателем субсидии по соглашению о предоставлении субсидий.

4.4. Возврат субсидии в бюджет города Костромы должен быть произведен получателем субсидии в месячный срок со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии, направленного главным распорядителем получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.5. В случае неосуществления получателем субсидии добровольного возврата средств субсидии в бюджет города Костромы в установленные сроки главный распорядитель осуществляет взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку предоставления из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома

ФОРМА заявления о предоставлении субсидии ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу предоставить субсидию _____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(местонахождение/адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома:

(адрес дома, вид работ)

в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Указанную сумму прошу перечислить на расчетный счет _____

(платежные реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2. Настоящим подтверждаю:

достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

с условиями Порядка предоставления из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома от «___» _____ 2020 года № _____, ознакомлен и согласен; соответствие _____

(полное и сокращенное наименование (для юридического лица))

на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии подачи заявления в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы требованиям, критериям и условиям, установленным пунктами 1.3, 1.5, 2.1 Порядка предоставления из бюджета города Костромы юридическим лицам и индивидуальными предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования многоквартирного дома, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от «___» _____ 2020 года № _____.

3. Об ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден _____.

(подпись)

Приложения:

Руководитель _____

(полное наименование юридического лица,

(подпись)

(Ф.И.О.)

индивидуального предпринимателя)

М.П.

Дата регистрации заявления: «___» _____ 20__ года

Регистрационный № _____

(заполняется ответственным лицом Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы)

Должность ответственного лица Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Костромы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2020 года

№ 775

**О временном изменении муниципального маршрута
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортным в городском сообщении, проходящего в границах города
Костромы № 18 «Калориферный завод – Калориферный завод (кольцевой)»**

На основании решения городской межведомственной транспортной комиссии от 13 апреля 2020 года (протокол заочного заседания № ОБ-14/20), с целью обеспечения сезонных пассажирских перевозок к садово-огородным участкам и обеспечения безопасности дорожного движения, безопасности перевозок пассажиров и багажа, руководствуясь статьей 10 Порядка организации транспортного обслуживания населения на территории города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 30 октября 2014 года № 190, статьями 42 и 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Временно, с 16 мая 2020 года по 31 октября 2020 года, изменить муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском сообщении, проходящий в границах города Костромы № 18 «Калориферный завод – Калориферный завод (кольцевой)» (далее – муниципальный маршрут), установив следующие характеристики:

- 1.1. регистрационный номер – 2.20/1;
- 1.2. порядковый номер – 18;
- 1.3. наименование – «Калориферный завод – Калориферный завод (кольцевой)»;
- 1.4. наименования улиц, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами: шоссе Васильевское – улица Юбилейная – улица Волжская 2-я – улица Профсоюзная – улица Октябрьская – улица «Северной правды» – улица Титова – улица Советская – шоссе Кинешемское – улица Фестивальная – улица Индустриальная – улица Долгая Поляна – улица Профсоюзная – улица Волжская 2-я – улица Юбилейная – шоссе Васильевское;
- 1.5. наименования промежуточных остановочных пунктов:
 - 1.5.1. в направлении от остановочного пункта «Калориферный завод»:
 - 1.5.1.1. по шоссе Васильевскому: «Гортоп», «улица Дровяная», «Васильевское шоссе»;
 - 1.5.1.2. по улице Юбилейной: «ДОС»;
 - 1.5.1.3. по улице Волжской 2-й: «микрорайон Юбилейный»;
 - 1.5.1.4. по улице Октябрьской: «улица Октябрьская»;
 - 1.5.1.5. по улице «Северной Правды»: «микрорайон Черноречье», «Универсам», «кинотеатр "Россия"»;
 - 1.5.1.6. по улице Титова: «улица Гагарина»;
 - 1.5.1.7. по улице Советской: «площадь Привокзальная»;
 - 1.5.1.8. по шоссе Кинешемскому: «Автовокзал», «Поликлиника», «поселок Октябрьский»;
 - 1.5.1.9. по улице Фестивальной: «улица Фестивальная», «Поликлиника-2»;
 - 1.5.1.10. по улице Индустриальной: «МУ «Венец», «Лицей № 29»;
 - 1.5.1.11. по улице Долгая Поляна: «микрорайон Давыдовский-1», «микрорайон Давыдовский-2», «улица Жилая»;
 - 1.5.1.12. по улице Профсоюзной: «поселок Мелиораторов», «Деткомбинат», «улица Бульварная», «Парк Победы», «Строительный техникум», «Костромаладасервис»;
 - 1.5.1.13. по улице Волжской 2-й: «микрорайон Юбилейный»;
 - 1.5.1.14. по улице Юбилейной: «ДОС»;
 - 1.5.1.15. по шоссе Васильевскому: «Васильевское шоссе», «улица Дровяная», «Гортоп»;
 - 1.6. протяженность муниципального маршрута 17,4 км;
 - 1.7. посадку и высадку пассажиров осуществлять на существующих остановочных пунктах маршрутов регулярных перевозок по пути следования муниципального маршрута;
 - 1.8. вид регулярных перевозок – по регулируемым тарифам;
 - 1.9. виды, класс и максимальное количество транспортных средств каждого класса – автобусы малого класса, среднего класса в количестве 1 (одной) единицы, вместимостью от 38 человек;
 - 1.10. экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок – Евро-2 и выше;
 - 1.11. дата начала осуществления регулярных перевозок – с 16 мая 2020 года;
 - 1.12. сведения о пассажироместности транспортных средств – от 38 человек;
 - 1.13. максимальный срок эксплуатации транспортных средств – в течение срока действия карты муниципального маршрута, указанного в пункте 1 настоящего постановления;
 - 1.14. характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок – одно транспортное средство предназначено для перевозки пассажиров с ограниченными способностями.
2. Комитету по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы (Болоховец О. В.) довести до перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам города Костромы об изменении указанного в пункте 1 настоящего постановления муниципального маршрута.
3. Отделу по работе со средствами массовой информации Администрации города Костромы (Кокорулина О. Н.) довести до населения города Костромы информацию о временном изменении муниципального маршрута.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRHOV.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 мая 2020 года

№ 843

**Об отклонении изменений в документацию по планировке территории
в районе парка Победы и о направлении ее на доработку**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов города Костромы в сфере градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Костромы от 26 апреля 2018 года № 64, учитывая протокол публичных слушаний от 28 января 2020 года, заключение о результатах публичных слушаний, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отклонить и направить на доработку в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы изменения в документацию по планировке территории в районе парка Победы (далее – документация по планировке территории).
2. Установить срок доработки документации по планировке территории шесть месяцев со дня принятия настоящего постановления.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRHOV.

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 мая 2020 года

№ 846

**О внесении изменений в постановление Администрации города
Костромы от 28 сентября 2015 года № 2771 «О наделении муниципального
бюджетного учреждения города Костромы "Городской центр обеспечения
качества образования" полномочиями центра тестирования по выполнению
видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний
и умений в области физической культуры и спорта города Костромы»**

В целях совершенствования муниципального правового акта, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Костромы от 28 сентября 2015 года № 2771 «О наделении муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Городской центр обеспечения качества образования" полномочиями центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта города Костромы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Костромы от 5 апреля 2017 года № 762, от 26 декабря 2017 года № 3377) следующие изменения:

- 1.1. вводную часть после слов «"О физической культуре и спорте в Российской Федерации"» дополнить словами «, приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21 декабря 2015 года № 1219 "Об утверждении порядка создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и положения о них"»;
- 1.2. в пункте 5 слова «(Т. Н. Скачкова)» заменить словами «(Исмагилова С. Е.)»;
- 1.3. Перечень мест тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории города Костромы, в которых оценку выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) осуществляет муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования», изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМIRHOV.

*Приложение
к постановлению Администрации
города Костромы
от 19 мая 2020 года № 846*

ПЕРЕЧЕНЬ

**мест тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов)
Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и
обороне» (ГТО) на территории города Костромы, в которых оценку выполнения
нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного
комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) осуществляет муниципальное
бюджетное учреждение города Костромы «Городской центр обеспечения
качества образования»**

№ п/п	Наименование места тестирования	Адрес
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 1»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Боровая, дом 2
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Черноречье, дом 23
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 4»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Якиманиха, дом 19
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 5»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Юношеская, дом 35
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 6»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Голубкова, дом 15
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 7»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Борьбы, дом 50
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 8»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Глазковская 2-я, дом 27
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 10»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Просвещения, дом 22
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 11»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Паново, дом 12
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени выдающегося земляка И.К. Желтова»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Партизанская, дом 37
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город

	Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 14 имени выдающегося земляка, главного маршала авиации, дважды Героя Советского Союза Александра Александровича Новикова»	Кострома, город Кострома, улица Линейная, дом 11
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Гимназия № 15»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Шагова, дом 201
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Лицей № 17»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Давыдовский-2, дом 21
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 18»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Боевая, дом 64
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Основная общеобразовательная школа № 19 имени выдающегося земляка героя Советского Союза Ю.С. Беленогова»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Фрунзе, дом 14
16.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Костромы «Лицей № 20»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Юбилейный, дом 12
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 21»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Паново, дом 9
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 22»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Давыдовский-2, дом 19
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 23»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Машиностроителей, дом 3
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 24»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Профсоюзная, дом 20
21.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Костромы «Гимназия № 25»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Давыдовский-1, дом 32
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 26 имени Героя Советского Союза В. В. Князева»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Горького, дом 7
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 27»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Задорина, дом 57
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Гимназия № 28»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Советская, дом 111в
25.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 29»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Островского, дом 38
26.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 30»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Смоленская, дом 28а
27.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 31»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Строительная, дом 8
28.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Лицей № 32»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Беговая, дом 4а
29.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Гимназия № 33»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Сулова, дом 6
30.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Лицей № 34»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Никитская, дом 10ба
31.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 35»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Совхозная, дом 21
32.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 36»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, поселок Новый, дом 9
33.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 37 имени выдающегося земляка Тартышева Андрея Михайловича»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Черноречье, дом 2
34.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 38 имени выдающегося земляка	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Никитская, дом 70

	дважды Героя Советского Союза Афанасия Петровича Шилина»	
35.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Лицей № 41»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Новоселов, дом 11
36.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Гимназия № 1»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Лагерная, дом 13
37.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 2»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Ткачей, дом 12
38.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Костромы " Центр внешкольной работы "Беркут" имени Героя Советского Союза О. А. Юрасова"	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, шоссе Кинешемское, дом 5
39.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Костромы "Детско-юношеский центр "АРС"	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Давыдовский-2, дом 25
40.	Муниципальное автономное учреждение города Костромы «Спортивная школа № 6»	Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, микрорайон Паново, дом 13

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 апреля 2020 года

№ 692

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Народная, 32

Рассмотрев заявление Дворецкой В. В. в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 23 марта 2020 года № 153 по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Народная, 32, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 44:27:080215:35, площадью 0,0557 га расположенном по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Народная, 32, исключив минимальный отступ от юго-западной границы земельного участка от точки А до точки Б, установив минимальный отступ от северо-западной границы земельного участка 1,4 м от точки В до точки Г, установив максимальный процент застройки земельного участка - 26, 8 %, в целях реконструкции индивидуального жилого дома.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Официальный вестник города Костромы» и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Маленкиной Анной Леонидовной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 11701, тел 496-111, E-mail: kadastr44@mail.ru, почтовый адрес 156013, г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:090207:21, расположенного: Костромская область, г. Кострома, п. Козелино, садоводческое товарищество «Восход», р. Ключовка, участок №21.

Заказчиком кадастровых работ является Шуткина О.М. почтовый адрес: г. Кострома, м/р-н Юбилейный, д.9, кв.60, тел. 8-906-524-72-01

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Костромская область, г. Кострома, п. Козелино, садоводческое товарищество «Восход», р. Ключовка, участок №21.

«24» июня 2020 г. в «10» часов «00» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.4в. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «22» мая 2020 г. по «22» июня 2020г. по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.4в.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «22» мая 2020г. по «22» июня 2020 г. по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.4в.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

Земельный участок с кадастровым номером 44:27:090207:39, расположенный: Костромская область, г. Кострома, п. Козелино, садоводческое товарищество «Восход», участок №39.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40

Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ивановой Татьяной Леонидовной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 3048, тел 496-111, E-mail: kadastr44@mail.ru, почтовый адрес 156013, г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:27:090206:106, расположенного: Костромская область, г. Кострома, п. Козелино, садоводческое товарищество "Юбилейное" участок № 106

Заказчиком кадастровых работ является Бикбулатова Л.А. почтовый адрес: г. Кострома, м-н Паново, д. 6а, кв.15, тел. 8-962-181-08-92

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Костромская область, г. Кострома, п. Козелино, садоводческое товарищество "Юбилейное" участок № 106 «24» июня 2020 г. в «09» часов «00» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.4в. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «22» мая 2020 г. по «22» июня 2020г. по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.4в.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «22» мая 2020г. по «22» июня 2020 г. по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.4в.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

Земельный участок с кадастровым номером 44:27:090206:72, расположенный:

Костромская область, г. Кострома, п. Козелино, садоводческое товарищество "Юбилейное" участок № 72,

Земельный участок с кадастровым номером 44:27:090206:105, расположенный:

Костромская область, г. Кострома, п. Козелино, садоводческое товарищество "Юбилейное" участок № 105.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

деятельность 2242, тел.45-33-81, г. Кострома, ул. М. Новикова,4в, E-mail: kadastr44@mail.ru выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков, расположенных по адресам:

- Костромская обл., г. Кострома, п. Северный, СТ "Бурильщик" участок 5, с кадастровым номером 44:27:050212:5. Заказчиком кадастровых работ является Лаптева Надежда Ермолаевна (тел. 8-953-641-73-21, адрес проживания: Костромская обл., г. Кострома, ул. Катущечная, д. 96, кв. 35). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, п. Северный, НСТ "Огонек", участок 20, с кадастровым номером 44:27:050211:20.

- Костромская обл., г. Кострома, п. Северный, СТ "Бурильщик" участок 9, с кадастровым номером 44:27:050212:9. Заказчиком кадастровых работ является Лаптева Надежда Ермолаевна (тел. 8-953-641-73-21, адрес проживания: Костромская обл., г. Кострома, ул. Катущечная, д. 96, кв. 35). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, п. Северный, СТ "Огонек", участок 17, с кадастровым номером 44:27:050211:17.

- Костромская обл., г. Кострома, п. Северный, СТ "Бурильщик" участок 11, с кадастровым номером 44:27:050212:11. Заказчиком кадастровых работ является Рыбина Елена Александровна (тел. 8-920-388-35-57, адрес проживания: Костромская обл., г. Кострома, м-н Давыдовский-2, д. 55, кв. 20). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, п. Северный, СТ "Огонек", участок 17, с кадастровым номером 44:27:050211:17; земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, п. Северный, СТ "Бурильщик", участок 13, с кадастровым номером 44:27:050212:13.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «24» июня 2020 года в 16ч.30 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 25 мая 2020 года по 19 июня 2020 года, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 мая 2020 года по 19 июня 2020 года по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в (кроме праздничных и выходных дней).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижкиной Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, г.Кострома, ул. М. Новикова,4в

E-mail: kadastr44@mail.ru

в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Кострома, ул. Беговая, д.46/22 выполняются кадастровые работы по уточнению границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:000000:16186;

Заказчиком кадастровых работ является Гусев П.С. (тел 8953-640-51-14, адрес проживания: г. Кострома, ул. Беговая, 46/22)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «24» июня 2020г. в 10ч.00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в. (кроме выходных и праздничных дней)

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 25 мая 2020г. по 19 июня 2020г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 мая 2020г. по 19 июня 2020г. по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в. (кроме выходных и праздничных дней)

Правообладатели, с которыми требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с К№ 44:27:040418:1, расположенный по адресу: г. Кострома, ул. Маяковского, д.24;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижкиной Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, г. Кострома, ул. М. Новикова,4в, E-mail: kadastr44@mail.ru выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Кострома, мкр. Якиманиха, садоводческое товарищество "Ленок" участок №76, с кадастровым номером 44:27:020511:76.

Заказчиком кадастровых работ является Панкратов Дмитрий Павлович (тел. 8-915-901-18-82, адрес проживания: Костромская обл., г. Кострома, ул. Никитская, д. 72, кв. 25). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, мкр. Якиманиха, садоводческое товарищество "Ленок" участок 74, с кадастровым номером 44:27:020511:74; земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, мкр. Якиманиха, садоводческое товарищество "Ленок", участок 213, с кадастровым номером 44:27:020511:211.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «24» июня 2020 г. в 14 ч. 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 25 мая 2020 г. по 19 июня 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 мая 2020 г. по 19 июня 2020 г. по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в (кроме праздничных и выходных дней).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижкиной Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикой Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 2242, тел.45-33-81, Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова,4в, E-mail: kadastr44@mail.ru в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Кострома, п. Красная Байдарка, с/т "Виктория" участок №45, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:070511:45.

Заказчиком кадастровых работ является Матвеева О.Д. (тел. 8920-388-2506, адрес проживания: Костромская обл., г. Кострома, ул. Богатырская, д.28, кв.15). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «24» июня 2020 года в 11 ч.00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 25 мая 2020 года по 19 июня 2020 года, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 мая 2020 года по 19 июня 2020 года, по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в (кроме праздничных и выходных дней).

Правообладатели, с которыми требуется согласовать местоположение границы: земельный участок, расположенный по адресу: Костромская обл., г. Кострома, п. Красная Байдарка, с/т "Виктория" (земли общего пользования) с кадастровым номером 44:27:070511:193.

Костромская обл., г. Кострома, п. Красная Байдарка, с/т "Виктория" участок 43 с кадастровым номером 44:27:070511:43.

Костромская обл., г. Кострома, п. Красная Байдарка, с/т "Виктория" участок 47 с кадастровым номером 44:27:070511:47.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикой Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, г.Кострома, ул. М. Новикова,4в

E-mail: kadastr44@mail.ru

в отношении земельного участка, расположенного по адресу: **г. Кострома, п. Козелно, СТ «Волжанка» участок 148** выполняются кадастровые работы по уточнению границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:090210:148;

Заказчиком кадастровых работ является Загорулько В.Л. (тел 8920-380-3925, адрес проживания: г. Кострома, ул. Войкова, 35 кв. 119)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «24» июня 2020г. в 09ч.30 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в. (кроме выходных и праздничных дней)

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 25 мая 2020г. по 19 июня 2020г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 мая 2020г. по 19 июня 2020г, по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в. (кроме выходных и праздничных дней)

Правообладатели, с которыми требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с К№ **44:27:090210:309**, расположенный по адресу: г. Кострома, **п. Козелно, СТ «Волжанка»** (земли общего пользования);

земельный участок с К№ **44:27:090210:147**, расположенный по адресу: г. Кострома, **п. Козелно, СТ «Волжанка» участок 147;**

земельный участок с К№ **44:27:090210:150**, расположенный по адресу: г. Кострома, **п. Козелно, СТ «Волжанка» участок 150;**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикой Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, г.Кострома, ул. М. Новикова,4в

E-mail: kadastr44@mail.ru

в отношении земельного участка, расположенного по адресу: **г. Кострома, п. Козелно, пос. Первомайский, СНТ «Юбилейный» участок 230** выполняются кадастровые работы по уточнению границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:020501:243;

Заказчиком кадастровых работ является Курбонов Р. (тел 8912-042-0306, адрес проживания: г. Кострома, ул. Терешковой, д.49, кв.74)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «24» июня 2020г. в 10ч.30 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в. (кроме выходных и праздничных дней)

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 25 мая 2020г. по 19 июня 2020г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 мая 2020г. по 19 июня 2020г, по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в. (кроме выходных и праздничных дней)

Правообладатели, с которыми требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с К№ 44:27:020501:910, расположенный по адресу: г. Кострома, **пос. Первомайский, СНТ «Юбилейный»** (земли общего пользования);

земельный участок с К№ 44:27:020501:242, расположенный по адресу: г. Кострома, **пос. Первомайский, СНТ «Юбилейный» участок 229;**

земельный участок с К№ 44:27:020501:244, расположенный по адресу: г. Кострома, **пос. Первомайский, СНТ «Юбилейный» участок 231;**

земельный участок с К№ 44:27:020501:268, расположенный по адресу: г. Кострома, **пос. Первомайский, СНТ «Юбилейный» участок 253;**

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикой Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, г.Кострома, ул. М. Новикова,4в

E-mail: kadastr44@mail.ru

в отношении земельного участка, расположенного по адресу: **г. Кострома, м/р-он Якиманиха, ГК №42 бокс №63** выполняются кадастровые работы по уточнению границы и площади земельного участка с кадастровым номером 44:27:040328:1528;

Заказчиком кадастровых работ является Соловьев С.В. (тел 8-964-150-77-63, адрес проживания: г. Кострома, м/р-он Якиманиха, д.4, кв.54)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в «24» июня 2020г. в 09ч.00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в. (кроме выходных и праздничных дней)

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 25 мая 2020г. по 19 июня 2020г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25 мая 2020г. по 19 июня 2020г, по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в. (кроме выходных и праздничных дней)

Правообладатели, с которыми требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с К№ **44:27:040328:1**, расположенный по адресу: г. Кострома, м/р-он Якиманиха ГК №42 (земли общего пользования);

земельный участок с К№ **44:27:040328:1073**, расположенный по адресу: г. Кострома, м/р-он Якиманиха ГК №42 бокс 62;

земельный участок с К№ **44:27:040328:1075**, расположенный по адресу: г. Кострома, м/р-он Якиманиха ГК №42 бокс 64;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2020 года

№ 804

О временном изменении муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском сообщении, проходящего в границах города Костромы № 56 «ВР «Солнечный» – завод Красная маевка»

На основании решения городской межведомственной транспортной комиссии от 13 апреля 2020 года (протокол № ОБ-14/20), с целью обеспечения сезонных пассажирских перевозок к садово-огородным участкам, безопасности дорожного движения, безопасности перевозок пассажиров и багажа, руководствуясь статьей 10 Порядка организации транспортного обслуживания населения на территории города Костромы, утвержденного решением Думы города Костромы от 30 октября 2014 года № 190, статьями 42 и 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Временно, с 16 мая 2020 года по 31 октября 2020 года, изменить муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском сообщении, проходящий в границах города Костромы № 56 «ВР «Солнечный» – завод Красная маевка» (далее – муниципальный маршрут), установив следующие характеристики:

- 1.1. регистрационный номер – 2.30/2;
 - 1.2. порядковый номер – 56;
 - 1.3. наименование – «ВР «Солнечный» – завод Красная маевка»;
 - 1.4. наименования улиц, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами: улица Профсоюзная – улица Октябрьская – улица «Северной правды» – улица Титова – улица Советская – проспект Текстильщиков – улица Пятницкая – улица Ленина;
 - 1.5. наименования промежуточных остановочных пунктов:
 - 1.5.1. в направлении от остановочного пункта «ВР «Солнечный»» до остановочного пункта «Красная маевка»:
 - 1.5.1.1. по улице Профсоюзной: «поселок Мелиораторов»; «Деткомбинат», «улица Бульварная», «Парк Победы», «Строительный техникум», «Костромаладасервис»;
 - 1.5.1.2. по улице Октябрьской: «улица Октябрьская»;
 - 1.5.1.3. по улице «Северной правды»: «микрорайон Черноречье», «Универсам», «Кинотеатр "Россия"»;
 - 1.5.1.4. по улице Титова: «улица Гагарина»;
 - 1.5.1.5. по улице Советской: «площадь Привокзальная», «площадь Конституции», «Универсам "Кострома"», «Технологический университет», «Кинотеатр "Дружба"», «площадь Сусанинская»;
 - 1.5.1.6. по улице Пятницкой: «Музыкальный колледж»;
 - 1.5.1.7. по улице Ленина: «Гражданпроект», «Хлебозавод», «улица Калиновская», «Зворыкинские дома», «площадь архитектора Рыбниковой», «Механико-технологический техникум», «Парк культуры и отдыха "Берендеевка"», «Красная Маевка», «Сады "Дружба"», «Сады "Майские"-1», «Сады "Майские"-2», «Сады "Майские"-1», «Сады "Дружба"»;
 - 1.5.2. в направлении от остановочного пункта «Красная маевка» до остановочного пункта «ВР «Солнечный»»:
 - 1.5.2.1. по улице Ленина: «Красная Маевка», «Парк культуры и отдыха "Берендеевка"», «Механико-технологический техникум», «площадь архитектора Рыбниковой», «Зворыкинские дома», «улица Калиновская», «Хлебозавод», «Гражданпроект»;
 - 1.5.2.2. по улице Пятницкой: «Музыкальный колледж»;
 - 1.5.2.3. по улице Советской: «площадь Сусанинская», «площадь Воскресенская»; «Кинотеатр "Дружба"»; «Технологический университет»; «Филармония»; «площадь Конституции»;
 - 1.5.2.4. по улице Титова: «улица Гагарина»;
 - 1.5.2.5. по улице «Северной правды»: «кинотеатр "Россия"»; «магазин "Орбита"»; «Универсам»; «микрорайон Черноречье»;
 - 1.5.2.6. по улице Октябрьской: «улица Октябрьская»;
 - 1.6. протяженность муниципального маршрута 32,77 км, в том числе в прямом направлении – 19,37 км, в обратном направлении – 13,4 км;
 - 1.7. посадку и высадку пассажиров осуществлять на существующих остановочных пунктах маршрутов регулярных перевозок по пути следования муниципального маршрута;
 - 1.8. вид регулярных перевозок – по регулируемым тарифам;
 - 1.9. виды, класс и максимальное количество транспортных средств каждого класса – автобусы малого класса, среднего класса в количестве 10 (десяти) единиц, вместимостью от 38 до 89 человек;
 - 1.10. экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок – Евро-2 и выше;
 - 1.11. дата начала осуществления регулярных перевозок – с 16 мая 2020 года;
 - 1.12. сведения о пассажирской вместимости транспортных средств – от 38 до 89 человек;
 - 1.13. максимальный срок эксплуатации транспортных средств – в течение срока действия карты муниципального маршрута, указанного в пункте 1 настоящего постановления;
 - 1.14. характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок – одно транспортное средство предназначено для перевозки пассажиров с ограниченными способностями.
2. Комитету по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы (Болоховец О. В.) довести до перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам города Костромы, об изменении указанного в пункте 1 настоящего постановления муниципального маршрута.
3. Отделу по работе со средствами массовой информации Администрации города Костромы (Кокоулина О. Н.) довести до населения города Костромы информацию о временном изменении муниципального маршрута.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы А.В. СМЕРНОВ.

**Утверждено распоряжением начальника Управления
имущественных и земельных отношений
Администрации города Костромы
от 20 мая 2020 года № 1003-р**

**Извещение о проведении аукциона на право заключения договора
аренды земельного участка, находящегося в муниципальной
собственности города Костромы**

Настоящее извещение, вносимые в него изменения, извещение об отказе от проведения аукциона размещаются на официальном сайте торгов в сети «Интернет» по адресу: www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт торгов) и опубликовываются в информационно-правовом бюллетене «Официальный вестник города Костромы».

УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ объявляет о проведении 24 июня 2020 года с 16 часов 00 минут по московскому времени по адресу: город Кострома, площадь Конституции, 2 (кабинет 303), аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Костромы.

1. Организатор аукциона: Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы; место нахождения: 156005, Костромская область, город Кострома, площадь Конституции, 2; телефон (4942) 42-68-41, 42-66-71; e-mail: uizo@gradkostroma.ru.

2. Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

на основании постановления Администрации города Костромы от 18 декабря 2019 года № 2443 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Базовая, 12в, находящегося в муниципальной собственности города Костромы».

3. Аукцион является открытым по составу участников.

4. Характеристика предмета аукциона по лотам:

ЛОТ № 1

- **местоположение:** Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Базовая, 12в;
 - **площадь:** 20 095 квадратных метров;
 - **кадастровый номер:** 44:27:060403:26;
 - **категория земель:** земли населенных пунктов;
 - **разрешенное использование:** производственная деятельность, тяжелая промышленность, автомобилестроительная промышленность, легкая промышленность, энергетика, пищевая промышленность, связь, склады, деловое управление, обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, обеспечение внутреннего правопорядка, коммунальное обслуживание, автомобильный транспорт, обслуживание автотранспорта, трубопроводный транспорт, объекты придорожного сервиса;

обременения и ограничения: в соответствии с Генеральным планом города Костромы участок расположен в зоне подтопления и в границах территории с глубиной залегания грунтовых вод до 2-х метров, в санитарно – защитной зоне предприятия, в III поясе санитарной охраны источников водоснабжения; земельный участок частично расположен в охранной зоне инженерных коммуникаций, на площадях 390 кв.м., 1630 кв.м., 334 кв.м.;

- **параметры разрешенного строительства:**

- производственная деятельность, тяжелая промышленность, автомобилестроительная промышленность, легкая промышленность, энергетика, пищевая промышленность, связь: максимальный процент застройки земельного участка – 60; предельное количество этажей – 9; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- склады: максимальный процент застройки земельного участка – 60; предельное количество этажей – 5; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- деловое управление, автомобильный транспорт: максимальный процент застройки земельного участка – 40; предельное количество этажей – 4; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях: максимальный процент застройки земельного участка – 50; предельное количество этажей – 8; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- обеспечение внутреннего правопорядка: максимальный процент застройки земельного участка – 40; предельное количество этажей – 2; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- коммунальное обслуживание: максимальный процент застройки земельного участка – 100; предельное количество этажей – 2; минимальный отступ от границ земельного участка – 0 м;

- трубопроводный транспорт: максимальный процент застройки земельного участка – 100; предельное количество этажей – 3; минимальный отступ от границ земельного участка – 0 м;

- объекты придорожного сервиса: максимальный процент застройки земельного участка – 50; предельная высота зданий – 10,5 м; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- обслуживание автотранспорта: максимальный процент застройки земельного участка – 50; предельное количество этажей – 3; минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м;

- **срок аренды земельного участка:** 7 лет;

- **технические условия и информация о плате за подключение:** электроснабжение от филиала ПАО «МРСК Центра» – «Костромаэнерго» от 18.11.2019 № МР1-КМ/5-3/6570 (размер платы за технологическое присоединение будет определяться в соответствии с постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 19.12.2019 № 19/413); водоснабжение и водоотведение от МУП г. Костромы «Костромагорводоканал» от 25.10.2019 № исх.-02.11/3450; от 25.10.2019 № исх.-02.11/3451 (размер платы за технологическое присоединение будет определяться в соответствии с постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 19.12.2019 № 19/422); к сетям газораспределения от АО «Газпром газораспределение Кострома» от 13.05.2020 № 000026390 (размер платы за технологическое присоединение будет определяться в соответствии с постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 26.12.2019 № 19/525); к тепловым сетям от ПАО «ТГК-2» от 06.11.2019 № Ту 1701-0017-19 (размер платы за технологическое присоединение будет определяться в соответствии с постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 06.12.2019 № 19/314); ливневая канализация от МКУ г. Костромы «Дорожное хозяйство» от 24.10.2019 № 3198.

- начальный размер ежегодной арендной платы: 1 065 000 (Один миллион шестьдесят пять тысяч) рублей;

- шаг аукциона: 32 000 (тридцать две тысячи) рублей;

- размер задатка: 1 065 000 (Один миллион шестьдесят пять тысяч) рублей.

5. Критерий определения победителя аукциона: наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

7. Порядок внесения и возврата задатков:

Задаток вносится до подачи заявки по следующим реквизитам:

Получатель: Управление финансов Администрации города Костромы (Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы л/с 966010018); ИНН 4401006568, КПП 440101001; расчетный счет 40302810334695000007; банк получателя: Отделение Кострома г. Кострома, БИК 043469001; назначение платежа: «задаток за участие в аукционе по земельному участку по адресу: _____». В назначении платежа должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток должен поступить на лицевой счет организатора аукциона не позднее 24 июня 2020 года. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка из лицевого счета организатора аукциона.

Задаток засчитывается в счет оплаты ежегодной арендной платы за земельный участок в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,

- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры аренды земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возратить внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона.

8. Порядок приема заявок.

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку на участие в аукционе по форме, приведенной в приложении 1, начиная с 22 мая 2020 года в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: 156005, город Кострома, площадь Конституции, 2, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, кабинет 418. Прием заявок на участие в аукционе прекращается 22 июня 2020 года в 18 часов 00 минут по московскому времени.

Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у претендента. К заявке на участие прилагаются следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя;

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

На каждый лот один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

9. Порядок и срок отзыва заявок.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

10. Порядок определения участников.

Заявки на участие в аукционе рассматриваются организатором аукциона с участием членов аукционной комиссии 24 июня 2020 года с 16 часов 00 минут по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 303). На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии принимается одно из следующих решений:

- о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона;

- об отказе заявителю в допуске к участию в аукционе,

которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, дата

подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом, федеральными законами и настоящим извещением не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет или вручает под расписку уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола одновременно с протоколом о результатах аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

11. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) 24 июня 2020 года с 16 часов 00 минут по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 303). В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Аукцион ведет аукционист.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам организатор аукциона перед началом аукциона в отношении каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные билеты (далее - билеты);

Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;

г) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

- сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы).

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

12. Порядок заключения договора аренды земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, Управление предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

13. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,

- в аукционе участвовал только один участник,

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одно предложение о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

14. Осмотр земельного участка осуществляется претендентами самостоятельно по месту нахождения участка.

15. Ознакомиться с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Костромы, включая проект договора аренды земельного участка, кадастровым паспортом земельного участка возможно по месту приема заявок в течение срока приема заявок, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>), и на официальном сайте Администрации города Костромы (<http://www.gradkostroma.ru>).

Приложение 1

В Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы (организатору аукциона)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды земельного участка, имеющего местоположение:

назначенном на _____, лот № _____
(дата аукциона)

1. _____
(полностью фамилия, имя, отчество физического лица - претендента)

2. Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата выдачи) (кем выдан)

(код подразделения)

3. _____
(ИНН при наличии)

4. _____
(адрес регистрации по месту жительства физического лица - претендента)

5. Почтовый адрес: _____

6. Телефон _____

7. Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Костромы, размещенном на официальном сайте торгов в сети «Интернет» по адресу: www.torgi.gov.ru, включая проект договора аренды земельного участка, техническими условиями подключения (технологического присоединения) такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение (технологическое присоединение), выражаю намерение участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, имеющего местоположение: _____

8. Обязуюсь соблюдать условия, указанные в извещении.

9. В случае признания победителем аукциона обязуюсь заключить договор аренды земельного участка в установленный срок.

10. Банковские реквизиты для возврата задатка:

Банк _____

Расчётный счёт _____

Корреспондентский счёт _____

БИК _____

Лицевой счёт _____

Ф. И. О. (наименование) получателя _____

11. С целью организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящей заявкой даю Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы согласие на осуществление всех действий с моими персональными данными, включая: обработку, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес регистрации по месту жительства, серию и номер документа, удостоверяющего личность, дату его выдачи, орган, его выдавший, индивидуальный номер налогоплательщика и дату его присвоения, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае его присвоения) и дату его присвоения. Срок хранения моих персональных данных не ограничен. Настоящее согласие действует бессрочно.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заявка принята организатором аукциона «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут регистрационный № _____

Уполномоченное организатором аукциона лицо,

принявшее заявку: _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

город Кострома «__» ____ 20__ года

Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, в лице _____, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 23 марта 2015 года № 604 и кадрового распоряжения Администрации города Костромы от _____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьями 39.1, 39.6, 39.7, 39.8, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору в аренду для строительства земельный участок из земель населенных пунктов, находящийся в муниципальной собственности города Костромы, с кадастровым номером _____ по адресу: Российская Федерация, Костромская область, город Кострома, _____ (далее – Участок), вид разрешенного использования: _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка (дата и номер кадастрового паспорта), общей площадью _____ квадратных метра (ов).

1.2. Участок имеет следующие ограничения (обременения):

-

1.3. Внесение изменений в Договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор заключен сроком на _____ с даты его подписания Сторонами. Датой подписания является дата, указанная в преамбуле настоящего Договора.

2.2. Договор, заключенный на срок один год и более, подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора начисляется ежегодная арендная плата в сумме _____ рублей.

3.2. Арендатор перечисляет Арендодателю на расчетный счет Управления Федерального казначейства по Костромской области (Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы) ИНН 4401006568, КПП 440101001, р/с № 4010181070000010006 в «Отделение Кострома» г. Кострома, БИК 043469001, ОКТМО 34701000, КБК 96611105012040000120, «За аренду земельного участка по адресу: _____, договор № _____», арендную плату за период с _____ 2020 года по _____ 2021 года в сумме _____ (с учетом задатка) в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора. Днем оплаты арендной платы, указанной в Договоре, считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.3. Сроки внесения арендной платы: до окончания срока аренды ежегодно в сумме _____ рублей не позднее даты проведения аукциона.

3.4. Размер арендной платы устанавливается на основании протокола о результатах торгов. В сумму первого платежа по Договору включается сумма задатка, уплаченная Покупателем по заявке.

3.5. В случае превышения платежа над начисленной суммой по арендной плате погашается задолженность по пеням за первый период (и последующий за ним), в котором образовалась задолженность. После погашения пеней, штрафов и всей суммы задолженности по арендной плате, оставшаяся сумма считается авансовым внесением арендной платы за ближайший оплачиваемый период.

3.6. Взаиморасчеты сторон по настоящему Договору фиксируются актом сверки, который составляется Арендодателем. В течение пяти рабочих дней со дня получения акта сверки, Арендатор обязан подписать его или представить мотивированный отказ.

Если в течение указанного срока Арендатор не подписывает акт сверки и не представляет мотивированный

отказ от его подписания, акт сверки считается подписанным Арендатором.

3.7. В случае, одностороннего отказа от исполнения договора аренды, досрочного расторжения договора аренды земельного участка арендная плата, предусмотренная пунктом 3.1. настоящего Договора, возврату Арендатору не подлежит.

4. Права и обязанности Сторон

- 4.1. Арендодатель имеет право:
- 4.1.1. На односторонний отказ от исполнения Договора во внесудебном порядке, в случаях, предусмотренных пунктом 6.2. Договора;
- 4.1.2. На досрочное расторжение Договора в судебном порядке, в случаях, предусмотренных пунктом 6.4. Договора;
- 4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендаторов, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Арендодатель обязан:
- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема – передачи.
- 4.2.3. Письменно и своевременно уведомить Арендатора в случае изменения реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.2 Договора.
- 4.2.4. Письменно сообщить Арендатору не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней о необходимости освобождения Участка при досрочном расторжении Договора или одностороннем отказе от исполнения Договора.
- 4.2.5. Предоставлять расчет арендной платы Арендатору по его требованию.
- 4.3. Арендатор имеет право:
- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 4.4. Арендатор обязан:
- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 4.4.3. Без получения счета и в соответствии с условиями договора уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
- 4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и его представителям, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию и выполнять все предписания указанных должностных лиц, соответствующим службам доступ для эксплуатации, ремонта и обслуживания линий коммуникаций.
- 4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении Участка в связи с окончанием срока действия Договора. Передача земельного участка по акту приема-передачи осуществляется Арендатором в день, следующий за днем прекращения действия Договора.
- 4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях.
- 4.4.7. За свой счет выполнять работы по благоустройству территории, поддержанию ее в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с законодательством Костромской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
- 4.4.8. В 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об изменении названия, юридического адреса, электронной почты, расчетного счета или прекращения деятельности предприятия, учреждения или организации в случае, если Арендатор – юридическое лицо; об изменении фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, номера телефона, номера факса и электронной почты (если имеется) в случае, если Арендатор – физическое лицо.
- 4.4.9. Соблюдать санитарные, противопожарные нормы и требования, действующие правила благоустройства территории города Костромы, а так же иные требования, установленные действующим законодательством.
- 4.4.10. В случае если Участок находится в зоне археологического слоя, соблюдать особые условия использования земельного участка и режим хозяйственной деятельности
- 4.4.11. Не передавать арендованный земельный участок в субаренду, не осуществлять мероприятий по его разделу, объединению, перераспределению, выделу.
- 4.4.12. Возвратить Участок в надлежащем состоянии по окончании действия Договора, при досрочном расторжении Договора, одностороннем отказе от исполнения Договора в день, следующий за днем прекращения Договора.
- 4.4.13. Оформить разрешение на строительство и проведение земляных работ при прокладке инженерных сетей в Администрации города Костромы.
- 4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. Ответственность за состояние Участка наступает у Арендатора с момента подписания Сторонами акта приема-передачи и прекращается с момента подписания акта о его передаче Арендодателю.
- 5.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.3. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 1/150 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени начисляются со дня образования задолженности по арендной плате и перечисляются на следующие реквизиты: УФК МФ России по Костромской области Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по Костромской области (Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы): ИНН 4401006568, КПП 44010100100000010006 в Отделение Кострома г.Кострома, БИК 043469001, ОКТМО 34701000, код бюджетной классификации (КБК) 96611690040040000140.
- 5.4. В случае если Арендатор в срок, установленный в пункте 4.4.12 Договора, не возвратил Участок, либо возвратил его несвоевременно, уплачивается штраф в размере 1/12 ежегодной арендной платы, при этом действие договора не считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.
- 5.5. В случае невыполнения действий, указанных в пунктах 4.4.6, 4.4.8, 4.4.11 Договора, Арендатор уплачивает штраф в размере 1/12 ежегодной арендной платы.
- 5.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.
- 6.2. Арендодатель имеет право на односторонний отказ от исполнения Договора, если такой Договор заключен на срок не более чем пять лет, в случаях:
- 6.2.1. при использовании земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, предусмотренным в пункте 1.1 Договора;
- 6.2.2. при существенном ухудшении состояния земельного участка;
- 6.2.3. невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы по истечении установленного Договором срока платежа;
- 6.2.4. при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации;
- 6.2.5. при использовании земельного участка с иными существенными нарушениями условий Договора;
- 6.2.6. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Договор считается расторгнутым по истечении 14 (четырнадцати) дней с момента получения Арендатором уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора. Уведомление направляется Арендодателем заказным письмом с уведомлением и считается полученным в день его получения Арендатором либо в день извещения организацией почтовой связью об отсутствии Арендатора по всем адресам, указанным в Договоре. В этом случае заключение дополнительного соглашения о расторжении Договора не требуется.
- Односторонний отказ от исполнения Договора возможен способом факсимильной связи, либо путем направления уведомления на электронную почту, если Арендатором в Договоре указаны соответствующие реквизиты.
- 6.4. Если иное не предусмотрено федеральным законодательством, досрочное расторжение Договора, заключенного на срок более чем пять лет по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда в случаях, предусмотренных пунктами 6.2.1 – 6.2.6 Договора. Условия об одностороннем отказе от исполнения Договора в данном случае не применяются.
- 6.5. Односторонний отказ от исполнения Договора, предусмотренный пунктом 6.2 Договора, допускается только в том случае, если Арендатор использует Участок в целях осуществления предпринимательской деятельности. В иных случаях допускается только досрочное расторжение Договора в порядке, предусмотренном пунктом 6.4 Договора.
- 6.6. Договор считается прекращенным по истечении срока, на который он заключен.
- 6.7. При прекращении Договора, Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии. В случае если Арендатор уклонился от возвращения Участка, Участок считается возвращенным Арендодателю со дня составления Арендодателем акта об одностороннем возврате Участка.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

- 7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодатель-

ством Российской Федерации в судах Костромской области по месту нахождения Арендодателя.

8. Особые условия договора

- 8.1. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области.
- 8.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области.
- 8.3. Расходы по государственной регистрации Договора несет Арендатор.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель: Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, 156005, город Кострома, площадь Конституции, дом 2, ИНН 4401006568, ОГРН: 1034408610411, КПП 440101001, номер телефона: +7 (4942) 42-68-41.

Арендатор: _____

10. Подписи Сторон

Арендодатель: _____

Арендатор: _____

Управление имущественных и земельных отношений
Администрации города Костромы
Начальник Управления

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 мая 2020 года

№ 855

Об определении времени и возможных мест для прогулки с детьми на территории городского округа город Кострома

Во исполнение распоряжения губернатора Костромской области от 17 марта 2020 года № 128-р «О введении режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области», решения комиссии при губернаторе Костромской области по организации проведения мероприятий, направленных предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV от 7 мая 2020 №1, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить, что в период действия режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области, для граждан, находящихся на территории городского округа город Кострома, возможны прогулки с детьми на территориях общего пользования городского округа город Кострома в период с 5 часов 00 минут до 21 часа 00 минут.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы **А.В. СМIRHOV.**

Администрация города Костромы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 мая 2020 года

№ 864

О проведении конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы

В соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы города Костромы, утвержденным решением Думы города Костромы от 26 февраля 2009 года № 15, статьей 18 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы в форме конкурса испытания.
2. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии Администрации города Костромы по организации и проведению конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы (далее – конкурсная комиссия).
3. Привлечь к работе конкурсной комиссии независимых экспертов – специалистов:
 - 3.1. Голикову Светлану Евгеньевну - начальника инспекции по охране объектов культурного наследия Костромской области (по согласованию);
 - 3.2. Горева Алексея Владимировича - председателя Комитета архитектуры и градостроительства, главного архитектора Костромской области (по согласованию).
 - 3.3. Отделу кадровой работы Администрации города Костромы (О. А. Большакова):
- 4.1. обеспечить опубликование объявления о проведении конкурса и его размещение на официальном сайте Администрации города Костромы и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» в срок не позднее 25 мая 2020 года;
- 4.2. обеспечить прием от кандидатов документов, необходимых для участия в конкурсе и проверку сведений, представленных кандидатами;
- 4.3. обеспечить размещение информации о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения на официальном сайте Администрации города Костромы и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4.4. в течение 10 дней со дня проведения конкурса сообщить в письменной форме каждому кандидату о результатах конкурса.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города Костромы **А.В. СМIRHOV.**

*Утвержден
постановлением Администрации
города Костромы
от « 21 » мая 2020 года № 864*

СОСТАВ

конкурсной комиссии Администрации города Костромы по организации и проведению конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы

Смирнов Алексей Васильевич

глава Администрации города Костромы,
председатель комиссии

Воронина Ольга Владимировна	заместитель главы Администрации города Костромы, заместитель председатель комиссии
Большакова Ольга Александровна	начальник Отдела кадровой работы Администрации города Костромы, секретарь комиссии
Болоховец Олег Валерьевич	первый заместитель главы Администрации – председатель Комитета по строительству, транспорту и дорожной деятельности Администрации города Костромы
Смирнов Илья Вячеславович	заместитель главы Администрации - начальник Управления финансов Администрации города Костромы
Гельмашина Наталья Владимировна	управляющий делами Администрации города Костромы
Клестова Юлия Сергеевна	начальник Правового управления Администрации города Костромы

Объявление о проведении конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Кострома, главного архитектора города Костромы Администрации города Костромы

Администрация города Костромы (156000, г. Кострома, ул. Советская, д. 1, тел (4942) 33 22 93) объявляет конкурс на замещение вакантной высшей должности муниципальной службы **начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы**

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств-участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным для замещения данной должности при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

К лицам, претендующим на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы, предъявляются следующие квалификационные требования:

Требования к уровню профессионального образования: удостоверение дипломом государственного образца высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки «архитектура»;

Требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: наличие не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

Квалификационные требования к знаниям и умениям:

Лицо, претендующее на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы должно знать:

- а) государственный язык Российской Федерации (русский язык);
 - б) стратегические программные документы, определяющие политику развития Российской Федерации, Костромской области, города Костромы по профилю деятельности, основы государственного и муниципального управления, порядок работы со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - в) основы права, экономики, организации труда, производства и управления в условиях рыночных отношений, основы управления персоналом, социально-политические аспекты развития общества, порядок подготовки и принятия муниципальных правовых актов города Костромы, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, дисциплины труда и внутреннего трудового распорядка;
 - г) основные направления политики государства в сфере стратегического планирования; методы стратегического планирования и прогнозирования;
 - д) теорию и методику правотворчества (правоприменения), правила юридической техники, основы делопроизводства;
 - е) следующие основные нормативные правовые акты:
 - Конституцию Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Закон Костромской области от 9 ноября 2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области»;
 - Устав города Костромы;
 - ж) кроме нормативных правовых актов, указанных в подпункте «е» должен знать:
 - федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Костромской области по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы, по профилю деятельности, Регламент Администрации города Костромы, иные муниципальные правовые акты города Костромы, в том числе настоящую должностную инструкцию и руководствоваться в своей деятельности названными правовыми актами;
 - основы земельного, градостроительного, гражданского и административного права;
 - законодательство Российской Федерации, региональное законодательство и муниципальные правовые акты города Костромы в сфере организации подготовки и утверждения генерального плана, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории, местных нормативов градостроительного проектирования, иных документов территориального планирования;
 - законодательство Российской Федерации, региональное законодательство и муниципальные правовые акты города Костромы в сфере выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 - законодательство Российской Федерации, региональное законодательство и муниципальные правовые акты города Костромы в сфере осуществления муниципального земельного контроля;
 - законодательство Российской Федерации, региональное законодательство и муниципальные правовые акты города Костромы в сфере ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности и предоставления сведений из нее;
 - законодательство Российской Федерации, региональное законодательство и муниципальные правовые акты города Костромы в сфере обеспечения реализации права граждан на благоприятную окружающую среду;
 - законодательство Российской Федерации, региональное законодательство и муниципальные правовые акты города Костромы в сфере обеспечения охраны окружающей среды.
- Лицо, претендующее на замещение высшей должности муниципальной службы начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы, должно уметь:
- а) работать с современными информационными технологиями, информационно-правовыми системами, компьютером, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехнике и средствами коммуникации, документами (составлять, оформлять, анализировать, вести и хранить документацию);
 - б) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение,

оперативно принимать и реализовывать управленческие решения, вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

- в) организовать личный труд и эффективно планировать рабочее время, четко и грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме, работать в группе, самостоятельно принимать решения;
- г) соблюдать этику делового общения и правила ведения переговоров;
- д) работать в единой информационной системе, организовывать и контролировать разработку проектов муниципальных правовых актов в сфере деятельности Управления.

Условия прохождения муниципальной службы: ненормированный служебный день.

Для участия в конкурсе кандидатом представляются следующие документы:

- **личное заявление;**
- собственноручно заполненную и подписанную **анкету** по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (3 x 4);
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению: учетная форма № 001-ГС/у «Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению»;
- сведения о доходах за год, предшествующий году представления сведений, об имуществе и обязательствах имущественного характера на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи сведений, на себя, супруга (супругу) и несовершеннолетних детей (по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460, **заполненные при помощи СПО «Справки БК»**);
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать за 3 календарных года, предшествующие году подачи сведений (по **форме**, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 28 декабря 2016 года N 2867-р).

При представлении заявления кандидат вправе представить рекомендательные письма, отзывы с предыдущих мест работы, информацию о характере предыдущей работы и своем участии в осуществлении конкретных проектов и т.д.

Документы для участия в конкурсе принимаются Отделом кадровой работы Администрации города Костромы от кандидатов лично по адресу: Советская ул., д. 1, город Кострома, кабинет 221 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) **в срок с 26 мая 2020 года по 22 июня 2020 года.**

Кандидат представляет в Отдел кадровой работы Администрации города Костромы подлинные документы, а также копии указанных документов.

Сведения, представленные кандидатом, могут подвергаться проверке в порядке, установленном федеральным законодательством.

Предварительная дата проведения конкурса 30 июня 2020 года в 10-00 по адресу: город Кострома, улица Советская, дом 1, зал заседаний. Конкурс проводится в форме конкурса-испытания.

Результаты проведения конкурса сообщаются каждому кандидату в письменной форме в течение 10 дней со дня проведения конкурса.

Контактное лицо: Большакова Ольга Александровна, начальник Отдела кадровой работы Администрации города Костромы.

Телефон для справок: (4942) 31-33-45.

Адрес электронной почты: VolshakovaOA@gradkostroma.ru.

Подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации города Костромы в сети Интернет <http://www.gradkostroma.ru> в разделе «Муниципальная служба».

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

город Кострома

«__» _____ 2020 года

Глава Администрации города Костромы Смирнов Алексей Васильевич, осуществляющий от имени города Костромы полномочия нанимателя, действующий на основании Устава города Костромы, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, заключили на основе кадрового распоряжения Администрации города Костромы от _____ года № _____ «О назначении _____» настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет договора. Трудовая функция

По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий обязуется лично исполнять должностные обязанности по **высшей** должности муниципальной службы **начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы**, определенные должностной инструкцией, являющейся неотъемлемой частью настоящего трудового договора, и соблюдать установленные в Администрации города Костромы правила внутреннего трудового распорядка, а **Работодатель** обязуется обеспечить **Муниципальному служащему** замещение должности муниципальной службы, своевременно и в полном объеме выплачивать денежное содержание, обеспечивать условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, муниципальными правовыми актами и настоящим трудовым договором, а также предоставить **Муниципальному служащему** гарантии, установленные федеральными законами, законами Костромской области и Уставом города Костромы.

Муниципальный служащий при замещении должности муниципальной службы Администрации города Костромы **начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Костромы, главного архитектора города Костромы** поставлен в известность о том, что по роду своей служебной деятельности и должностным обязанностям допускается к государственной тайне и принимает на себя добровольные обязательства, связанные с оформлением допуска к государственной тайне, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

2. Права и обязанности Муниципального служащего

2.1. **Муниципальный служащий** имеет право на:

- а) изменение и расторжение настоящего трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- б) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- в) рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- г) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе, полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- д) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);
- е) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- ж) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;
- з) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- и) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета города Костромы;
- к) защиту своих персональных данных;

л) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

м) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

н) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

о) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

п) выполнение иной оплачиваемой работы, с предварительным письменным уведомлением *Работодателя*, если это не повлечет за собой конфликт интересов;

р) обязательное социальное и медицинское страхование;

с) гарантии и компенсации, предоставляемые в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и (или) муниципальными правовыми актами города Костромы;

т) реализацию иных прав, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе и (или) муниципальными правовыми актами.

2.2. Муниципальный служащий обязан:

а) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной закон) Костромской области, законы и иные нормативные правовые акты Костромской области, Устав города Костромы, иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

б) исполнять должностные обязанности в соответствии с настоящим трудовым договором;

в) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

г) соблюдать установленные в Администрации города Костромы правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, в том числе должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

д) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

е) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

ж) беречь муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

з) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

и) представлять в установленном порядке сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

к) сообщать *Работодателю* о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

л) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

м) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (*работодателя*) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

н) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

о) реализовывать иные обязанности, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе и (или) муниципальными правовыми актами.

2.3. В соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне» и иными нормативными правовыми актами о государственной тайне, с которыми *Муниципальный служащий* ознакомлен, принимая на себя обязательства перед государством по неразглашению доверенных ему сведений, составляющих государственную тайну, *Муниципальный служащий* дает согласие на частичные, временные ограничения его прав, которые могут касаться:

а) права на распространение сведений, составляющих государственную тайну, и на использование открытой и изобретений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

б) права на неприкосновенность частной жизни при проведении проверочных мероприятий в период оформления (переоформления) допуска к государственной тайне.

2.4. Муниципальный служащий принимает на себя обязательства:

а) соблюдать требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

б) в полном объеме и своевременно информировать кадровую службу Администрации города Костромы об изменениях в анкетных и автобиографических данных и о возникновении оснований для отказа ему в допуске к государственной тайне, предусмотренных Законом Российской Федерации «О государственной тайне»;

в) представлять в установленном порядке в кадровую службу Администрации города Костромы документы об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечню, утверждаемому федеральным органом государственной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;

г) в случае попытки посторонних лиц получить информацию секретного характера немедленно сообщить об этом в режимно-секретное подразделение Администрации города Костромы или в органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

2.5. Муниципальный служащий предупрежден о том, что:

а) в случае даже однократного нарушения им принятых на себя обязательств, а также при возникновении обстоятельств, являющихся основанием для отказа ему в допуске к государственной тайне, его допуск к государственной тайне по решению «Работодателя» может быть прекращен и он будет отстранен от работы со сведениями, составляющими государственную тайну, а трудовой договор с ним может быть расторгнут;

б) за разглашение сведений, составляющих государственную тайну, или утрату носителей сведений, составляющих государственную тайну, а также за нарушение режима секретности будет привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. *Муниципальному служащему* известно, что в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне» в случае прекращения допуска к государственной тайне он не освобождается от взятых обязательств по неразглашению сведений, составляющих государственную тайну.

2.7. *Муниципальный служащий* обязуется добросовестно выполнять свои обязательства, строго сохранять доверенные ему сведения, составляющие государственную тайну.

3. Права и обязанности *Работодателя*

3.1. *Работодатель* имеет право:

а) изменять и расторгать настоящий трудовой договор с *Муниципальным служащим* в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

б) требовать от *Муниципального служащего* исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, в том числе должностной инструкцией, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Администрации города Костромы, бережного отношения к имуществу *Работодателя*, муниципальных служащих и работников;

в) поощрять *Муниципального служащего* за добросовестное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

г) применять к *Муниципальному служащему* дисциплинарные взыскания в случае совершения им

дисциплинарного проступка в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации;

д) реализовывать иные права, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе и (или) муниципальными правовыми актами.

3.2. *Работодатель* обязан:

а) соблюдать трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора и настоящего трудового договора;

б) обеспечить *Муниципальному служащему* организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

в) обеспечить своевременное и в полном объеме получение денежного содержания *Муниципальным служащим*;

г) предоставить *Муниципальному служащему* гарантии и компенсации, установленные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Костромской области и Уставом города Костромы, муниципальными правовыми актами города Костромы;

д) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

е) осуществлять обязательное страхование *Муниципального служащего* в случаях и порядке, установленных федеральными законами;

ж) обеспечить защиту *Муниципального служащего* и членов его семьи от насилия, угроз и других правонарушений в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами;

з) реализовывать иные обязанности, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе и (или) муниципальными правовыми актами.

4. Оплата труда

4.1. *Муниципальному служащему* устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

4.1.1. должностного оклада *Муниципального служащего* в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) в размере **11 444** рубля в месяц;

4.1.2. дополнительных выплат компенсационного характера:

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере ___ должностного оклада;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе в размере 10% должностного оклада;

в) материальной помощи, выплачиваемой в размерах, установленных решением Думы города Костромы о денежном содержании муниципальных служащих, но не менее двух должностных окладов в год;

г) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов в год.

4.1.3. дополнительных выплат стимулирующего характера:

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере ___ должностного оклада;

б) ежемесячной надбавки за классный чин в размере ___ должностного оклада;

в) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска в размерах, предусмотренных решением Думы города Костромы о денежном содержании муниципальных служащих.

4.2. В порядке, установленном решением Думы города Костромы о денежном содержании муниципальных служащих, муниципальному служащему могут выплачиваться премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

4.3. Заработная плата по письменному заявлению *Муниципального служащего* может выплачиваться ему путем перечисления на указанный *Муниципальным служащим* счет в банке.

5. Служебное время и время отдыха

5.1. *Муниципальному служащему* устанавливается полный *ненормированный рабочий день*.

5.2. *Муниципальный служащий* при служебной необходимости направляется в командировки.

5.3. *Муниципальному служащему* предоставляются:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **30** календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;

- при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью **3** календарных дня.

5.4. Отпуск предоставляется *Муниципальному служащему* в течение календарного года в соответствии с графиком отпусков, утвержденным в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации и Регламентом Администрации города Костромы.

5.5. *Муниципальному служащему* предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6. Дата начала работы. Срок действия трудового договора

6.1. Работник приступает к работе с _____ года.

6.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

7. Дополнительные условия муниципальной службы

7.1. *Муниципальному служащему* устанавливается испытание на срок 3 месяца в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

7.2. Письменными распоряжениями Администрации города Костромы *Муниципальный служащий* может привлекаться к дежурству в выходные дни.

8. Иные условия трудового договора

9. Изменение условий, прекращение трудового договора

9.1. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по обоюдному согласию сторон и только в письменной форме.

9.2. Трудовой договор может быть расторгнут по обоюдному согласию сторон до истечения оговоренного срока или прекращен по иным основаниям, предусмотренным федеральными законами.

9.3. Споры и разногласия по настоящему договору между *Работодателем* и *Муниципальным служащим* разрешаются в установленном законодательством порядке.

9.4. В части, не урегулированной настоящим трудовым договором, *Муниципальный служащий* и *Работодатель* руководствуются трудовым законодательством, муниципальными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9.5. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится *Работодателем* в личном деле *Муниципального служащего*, второй - у *Муниципального служащего*. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Представитель нанимателя

(Работодатель)

Глава Администрации города Костромы

Смирнов Алексей Васильевич

Подпись _____

" " _____ 20__ г.

(место для печати)

Адрес: г. Кострома, ул. Советская, 1

Муниципальный служащий

паспорт:

серия _____ номер _____

выдан:

Адрес:

телефон _____

Подпись _____

" " _____ 20__ г.

Учредитель: Администрация города Костромы

Издатель: Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (МКУ МАК)

Адрес редакции и издателя:

156022, г. Кострома, ул. Голубкова, д. 6. Тел./факс (4942) 53-28-53.

Тел.(4942) 53-29-81. E-mail: archiv@gradkostroma.ru

Главный редактор Елена Витальевна Бабенко

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

города Костромы

Распространяется бесплатно



Газета отпечатана в типографии

ГП «Областная типография им. Горького»,

г. Кострома, ул. Петра Щербины, 2. Заказ _____

Тираж 120 экз. Подписание по графику в 18.00

Подписано в печать 21.05.2020 в 18.00